

**Regulamin naboru wniosków do
Programu Olimpia - Program budowy
przyszkolnych hal sportowych
na 100-lecie pierwszych występów
reprezentacji Polski na Igrzyskach
Olimpijskich**

Spis treści

I. WSTĘP.....	3
II. PODMIOTY UPRAWNIONE DO SKŁADANIA WNIOSKÓW	4
III. RODZAJE ZADAŃ INWESTYCYJNYCH	4
IV. WYSOKOŚĆ DOTACJI	6
V. SKŁADANIE WNIOSKÓW	7
VI. OCENA WNIOSKÓW	8
VII. ZAKRES I RODZAJE WYDATKÓW	9
VIII. TERMINY I WARUNKI REALIZACJI ZADAŃ.....	9

I. WSTĘP

Uchwałą Rady Ministrów ustanowiony został program wieloletni pod nazwą *Program Olimpia - Program budowy przyszkolnych hal sportowych na 100-lecie pierwszych występów reprezentacji Polski na Igrzyskach Olimpijskich*.

Regulamin naboru wniosków w ramach *Programu Olimpia - Program budowy przyszkolnych hal sportowych na 100-lecie pierwszych występów reprezentacji Polski na Igrzyskach Olimpijskich* ogłaszany jest w celu określenia zasad przeprowadzania naboru wniosków i realizacji zadań związanych z budową obiektów sportowych w ramach programu.

W ramach naboru wniosków w 2023 r. możliwe jest złożenie wniosku o dofinansowanie zadania planowanego do realizacji w 2023 lub w 2024 r.

I.1. AKTY PRAWNE STANOWIĄCE PODSTAWĘ REALIZACJI PROGRAMU

- 1) art. 42 ust. 2 pkt 5a ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2267);
- 2) rozporządzenie Ministra Sportu i Turystyki z dnia 6 kwietnia 2009 r. w sprawie dofinansowania z budżetu państwa zadań związanych z budową i remontami obiektów sportowych oraz rozwijaniem sportu (Dz. U. poz. 463).

I.2. SŁOWNIK POJĘĆ

- 1) dofinansowanie – dofinansowanie zadania związanego z budową obiektu sportowego;
- 2) Minister – Minister Sportu i Turystyki;
- 3) Ministerstwo – Ministerstwo Sportu i Turystyki;
- 4) Program – Program Olimpia - Program budowy przyszkolnych hal sportowych na 100-lecie pierwszych występów reprezentacji Polski na Igrzyskach Olimpijskich;
- 5) rozporządzenie – rozporządzenie Ministra Sportu i Turystyki z dnia 6 kwietnia 2009 r. w sprawie dofinansowania z budżetu państwa zadań związanych z budową i remontami obiektów sportowych oraz rozwijaniem sportu (Dz.U. poz. 463);
- 6) wniosek – wniosek o przyznanie dotacji na dofinansowanie zadania związanego z budową obiektu sportowego;
- 7) wnioskodawca – jednostka samorządu terytorialnego ubiegająca się o przyznanie dotacji na dofinansowanie zadania związanego z budową obiektu sportowego;
- 8) zadanie – zadanie związane z budową obiektu sportowego
- 9) regulamin – Regulamin naboru wniosków.

II. PODMIOTY UPRAWNIONE DO SKŁADANIA WNIOSKÓW

W ramach przedmiotowego programu o dofinansowanie ubiegać się mogą następujące jednostki samorządu terytorialnego w rozumieniu ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego:

- 1) gminy wiejskie;
- 2) gminy miejsko-wiejskie;
- 3) gminy miejskie;
- 4) powiaty;
- 5) pozostałe jednostki samorządu terytorialnego - w przypadku realizacji zadania przy szkole specjalnej, szkole sportowej lub szkole mistrzostwa sportowego w rozumieniu przepisów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082, z późn. zm.¹).

III. RODZAJE ZADAŃ INWESTYCYJNYCH

Dofinansowaniem w ramach programu mogą być objęte następujące zadania dotyczące przyszkolnych obiektów sportowych, to jest obiektów zlokalizowanych na terenie szkoły bądź w jej najbliższym sąsiedztwie, połączonych ze szkołą bezpiecznym ciągiem pieszym, łącznikiem etc.:

- 1) budowa nowego boiska wielofunkcyjnego o wymiarach pola gry od 9 m x 18 m do 20 m x 40 m wraz z zadaszeniem o stałej konstrukcji;**
- 2) budowa zadaszenia o stałej konstrukcji istniejącego boiska wielofunkcyjnego o wymiarach pola gry od 9 m x 18 m do 20 m x 40 m.**

Zarówno nowobudowane boiska jak również te istniejące muszą mieć nawierzchnię poliuretanową lub z krótkiej trawy przeznaczonej na boiska wielofunkcyjne.

Możliwe do realizacji są trzy warianty wykonania zadaszenia:

- 1) zadaszenie łukowe hali o konstrukcji z drewna klejonego warstwowo z powłoką membranową;
- 2) zadaszenie łukowe hali o konstrukcji metalowej z powłoką membranową;
- 3) zadaszenie metalowe o konstrukcji samonośnej.

W ramach zadania:

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2022 r. poz. 655, 1079, 1116, 1383, 1700, 1730 i 2089 oraz z 2023 r. poz. 185.

- 1) Obiekty te powinny być wykonane w technologii zapewniającej bezpieczeństwo użytkowników. Przyjęte rozwiązania techniczno-funkcjonalne powinny odpowiadać istniejącym standardom;
- 2) należy zrealizować zaplecze sanitarno-szatniowe zlokalizowane wewnątrz hali (w bryle hali), poza przypadkami możliwości zapewnienia dostępu do zaplecza sanitarno-szatniowego istniejącego w szkole przy której usytuowana ma być hala;
- 3) instalacje na hali, w tym grzewcze, należy projektować mając na uwadze uwarunkowania lokalne, w tym dostępność poszczególnych źródeł energii. Należy przy tym brać pod uwagę rozwiązania zwiększające wykorzystanie odnawialnych źródeł energii;
- 4) obowiązkowym elementem wyposażenia hali powinny być mobilne strzelnice laserowe (wirtualne) na min. 4 stanowiska strzeleckie. Instalacje mają być możliwe do rozkładania i instalowania na samej hali na czas prowadzenia zajęć strzeleckich;
- 5) dodatkowo możliwa jest realizacja, jako opcji fakultatywnej, dodatkowej funkcjonalności hali polegającej na wyposażeniu jej w rozkładaną na płycie boiska wykładzinę ochronną wraz z mobilną sceną.

IV. WYSOKOŚĆ DOTACJI

Dotacja na dofinansowanie realizacji zadania związanego z budową obiektu sportowego w ramach Programu może wynieść nie więcej niż **70%** wydatków niezbędnych do poniesienia w związku z realizacją zadania.

Jednocześnie dofinansowanie realizacji jednego zadania nie może przekroczyć 2,8 mln zł dla obiektów o wymiarze pola gry 20 m x 40 m, posiadających wszystkie wyżej opisane funkcjonalności.

Poniżej określone zostały limity kwotowe wysokości dofinansowania dla poszczególnych rodzajów zadań ustalane w proporcji do powierzchni boiska oraz elementów wyposażenia hali.

		Maksymalna wartość dofinansowania (zł)
Obligatoryjne	Zadaszenie mierzone wielkością pola gry boiska w hali (m²) plus pozostałe koszty obligatoryjne (instalacje, wyposażenie sportowe, projekt, strzelnica, nadzór)	
	do 200 m ²	800 000
	do 350 m ²	950 000
	do 500 m ²	1 100 000
	do 650 m ²	1 250 000
	do 800 m ²	1 370 000
Fakultatywne	Boisko (podbudowa i nawierzchnie)	
	zadaszenie istniejącego boiska (samo zadaszenie, boisko jest)	0
	do 200 m ²	200 000
	do 350 m ²	275 000
	do 500 m ²	350 000
	do 650 m ²	425 000
	do 800 m ²	500 000
Fakultatywne	Zaplecze na hali	
	brak potrzeby	0
	do 60 m ²	300 000
	do 100 m ²	450 000
	100 m ² i więcej	550 000
Fakultatywne	Łącznik	
	brak potrzeby	0
	do 50 m ²	200 000
	do 70 m ²	250 000
	do 100 m ² i powyżej	350 000
Fakultatywne	Scena z wykładziną ochronną	
	brak	0
	zakup sceny z wykładziną	30 000

V. SKŁADANIE WNIOSKÓW

VI. 1. PROCEDURA

1. Procedurę naboru wniosków szczegółowo określa rozporządzenie.
2. Wniosek należy złożyć w okresie **od 1 do 31 marca 2023 r.** (dla wniosków przesyłanych pocztą, decyduje data stempla pocztowego).
3. Minister może ogłosić dodatkowy termin naboru wniosków.
4. Wniosek składa się do Ministerstwa na formularzu generowanym przez system elektroniczny AMODIT, dostępny na stronie internetowej pod adresem:

<https://wnioski.msit.gov.pl/>

5. Wypełniony formularz elektroniczny wniosku, należy przesać do Ministerstwa w systemie AMODIT, a następnie należy go wydrukować, podpisać i przesać (z zachowaniem terminu składania wniosków) lub złożyć wraz z załącznikami na adres:

Ministerstwo Sportu i Turystyki
Departament Infrastruktury Sportowej
ul. Senatorska 14
00-082 Warszawa

6. Oceniane będą wyłącznie te wnioski, które przesłane zostały zarówno drogą elektroniczną, jak i pocztową. W przypadku braku spełnienia tego wymogu, wniosek zostanie odrzucony z przyczyn formalnych i nie będzie podlegał ocenie.
7. Do wniosku należy załączyć dokumenty określone w Programie, tj.:
 - 1) dokumenty potwierdzające umocowanie osób składających wnioski do działania w imieniu wnioskodawcy, tj. skarbnika oraz osoby upoważnionej do reprezentowania jednostki samorządu terytorialnego;
 - 2) oświadczenie (sporządzone według wzoru zamieszczonego w systemie Amodit) o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane (w przypadku gdy prawo to nie wynika z prawa własności, lecz ze stosunku zobowiązaniowego, do wniosku należy załączyć poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownej umowy – np. umowy dzierżawy lub najmu, zawierającej zgodę właściciela na wykonywanie stosownych robót budowlanych oraz zapisy dotyczące okresu jej obowiązywania. Przedmiotowa umowa musi obowiązywać na okres nie krótszy niż 10 lat od dnia planowanego zakończenia zadania);
 - 3) dokumenty potwierdzające posiadanie lub zapewnienie otrzymania przez wnioskodawcę środków finansowych, innych niż dofinansowanie, w wysokości umożliwiającej zrealizowanie zadania w terminie określonym we wniosku tj. w szczególności:
 - a) pisemne oświadczenie o zabezpieczeniu środków własnych na finansowanie zadania;
 - b) umowa zawarta przez wnioskodawcę z bankiem lub pożyczkodawcą bądź też wydane przez nie dokumenty potwierdzające zapewnienie udzielenia kredytu lub pożyczki;

- c) dokumenty potwierdzające przyznanie dofinansowania (dotacji) z innych źródeł albo zapewnienie ich przyznania;
- 4) oświadczenie o kwalifikowalności podatku VAT (dostępne w systemie AMODIT), w przypadku odliczania podatku VAT odliczeniu podlega 100% jego wartości.

VI. OCENA WNIOSKÓW

1. Minister rozpatrując wniosek bierze pod uwagę wymogi określone w rozporządzeniu.
2. W przypadku stwierdzenia we wniosku braków lub błędów, dotyczących w szczególności omyłek pisarskich, błędów rachunkowych lub formalnych, Minister wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia bądź korekty wniosku, określając termin ich dokonania. Podstawowym kanałem przekazywania uwag jest poczta elektroniczna osoby wskazanej do kontaktu przez wnioskodawcę. Po stronie wnioskodawcy leży obowiązek poinformowania Ministra o zmianie nieaktualnych danych kontaktowych.
3. Wstępny termin oceny wniosków przez Ministerstwo to 3 miesiące od upływu terminu ich naboru.
4. Ocena dokonywana w Ministerstwie dzieli się na formalną oraz merytoryczną.
5. Pod względem merytorycznym oceniane są jedynie kompletne wnioski, tzn. takie, które spełniają formalne wymogi określone w rozporządzeniu oraz Programie.
6. Przy ocenie wniosku pod kątem merytorycznym, brane będą pod uwagę następujące kryteria:
 - a) kryteria oceny technicznej: weryfikowane będzie znaczenie i charakter zadania oraz terminy i warunki realizacji zadania, w tym m. in.: zgodność zadania z Programem, w szczególności w zakresie rzeczowym i kwalifikowalności wydatków;
 - b) kryteria oceny ekonomicznej w tym m. in.: ocena sytuacji ekonomicznej wnioskodawcy (wysokość wskaźnika G¹).

¹ Wskaźnik G dochodów podatkowych gminy, w której zlokalizowane jest zadanie inwestycyjne.

VII. ZAKRES I RODZAJE WYDATKÓW

Dotacja może zostać przeznaczona wyłącznie na pokrycie wydatków niezbędnych do poniesienia w związku z realizacją zadania. Katalog wydatków określa przepis § 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa (Dz. U. poz. 1579).

Dofinansowaniem objęte mogą być następujące kategorie wydatków:

1. Dokumentacja projektowa,
2. Roboty ziemne:
 - 2.1. prace rozbiórkowe,
 - 2.2. roboty ziemne,
 - 2.3. podbudowy,
 - 2.4. drenaż,
 - 2.5. fundamenty,
 - 2.6. izolacje przeciwwilgociowe,
3. Nawierzchnia boiska:
 - 3.1. nawierzchnia z trawy syntetycznej,
 - 3.2. nawierzchnia z poliuretanu,
4. Zadaszenie (minimalna wysokość nad polem do gry 6 m):
 - 4.1. zadaszenie łukowe o konstrukcji drewnianej,
 - 4.2. zadaszenie łukowe o konstrukcji metalowej,
 - 4.3. pokrycie zadaszenia,
 - 4.4. zadaszenie łukowe o konstrukcji samonośnej,
5. Zaplecze sanitarno-szatniowe,
6. Łącznik pomiędzy szkołą a projektowaną halą,
7. Instalacja elektryczna i oświetlenie hali (oświetlenie LED) wraz z przyłączami:
 - 7.1. instalacja elektryczna i oświetlenie hali,
 - 7.2. instalacja fotowoltaiczna o mocy pokrywającej zapotrzebowanie hali,
8. Instalacja c.o.:
 - 8.1. instalacja c.o. ze źródłem energii wykorzystującym energię nieodnawialną (np. ciepło sieciowe, kocioł na gaz),
 - 8.2. instalacja c.o. ze źródłem energii wykorzystującym energię odnawialną (np. pompa ciepła powietrzne/ gruntowe, kocioł na biomasę, instalacja fotowoltaiczna o mocy pokrywającej zapotrzebowanie hali na ciepło),
9. Instalacja wentylacji i klimatyzacji,
10. Instalacja wodno-kanalizacyjna wraz z przyłączem do sieci kanalizacyjnej/zbiornikiem bezodpływowym na nieczystości ciekłe/przybiętkową oczyszczalnią ścieków,
11. Instalacja monitoringu,
12. Trybuny i ławki
13. Scena wraz z kosztem wykładziny ochronnej na boisko,
14. Strzelnica laserowa,
15. Wyposażenie sportowe obiektu,

16. Zagospodarowanie terenu,
17. Tablica informacyjna,
18. Nadzór inwestorski (jeżeli zachodzi konieczność ustalenia również autorski/archeologiczny).

VIII. TERMINY I WARUNKI REALIZACJI ZADAŃ

1. Ogólne zasady dotyczące terminów i warunków realizacji zadań zostały określone w Programie.
2. Szczegółowy tryb i warunki przekazywania i rozliczania dofinansowania oraz zasady realizacji zadania określa Wzór umowy o dofinansowanie zadania, który stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. Zasady dotyczące zawierania umowy o dofinansowanie określone zostały w programie.

Załącznik nr 1 – Wzór umowy o dofinansowanie zadania