

## Dostępny samorząd – granty

WOA.271.19.2023.MM

Miastko, 20.04.2023 r.

### **Burmistrz Miastka**

jako Kierownik zamawiającego

z siedzibą w Miastku przy ul. Grunwaldzkiej, 77-200 Miastko pow. bytowski,

### **ZAPRASZA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia poniżej kwoty 130 tys. złotych określonej w art.2 ust.1 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) do złożenia oferty cenowej na dostawę zestawu kart komunikacyjnych wspomagających kontakt z osobą głuchą na potrzeby projektu pn. **„Dostępna Gmina Miastko”, finansowane w ramach projektu „Dostępny samorząd - granty” realizowanego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.**

I. **Przedmiot zamówienia:** dostawa.

II. **Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i dostawa kart komunikacyjnych wspomagających kontakt z osobami głuchymi. Każda karta ma przedstawiać jedną konkretną usługę zgodnie z załączonym poniżej wykazem. Każda czynność wynikająca z procedury powinna zostać przedstawiona za pomocą zrozumiałej ilustracji oraz krótkiego tekstu opisującego tę czynność. Przygotowany tekst musi obejmować zasady stosowania składni, skrótów, gramatyki i prezentacji wizualnej, aby przygotowane dokumenty były zrozumiałe dla większej grupy odbiorców.

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie Kart Komunikacyjnych zgodnie z poniższym wykazem:

- 1) Wydanie dowodu osobistego
  - 2) Sporządzenie aktu zgonu
  - 3) Zawarcie związku małżeńskiego przed kierownikiem USC (Ślub cywilny)
  - 4) Zgłoszenie urodzenia dziecka (Sporządzenie aktu urodzenia)
  - 5) Wydanie zaświadczenia z ewidencji ludności
  - 6) Wydanie odpisu aktu stanu cywilnego
  - 7) Zezwolenie na usunięcie drzew lub krzewów
  - 8) Decyzja o ustalenie warunków zabudowy
  - 9) Nadanie numeru porządkowego nieruchomości
  - 10) Zarządzanie drogami.
2. Każda karta powinna zostać przedstawiona na max. 2 stronach formatu A4.
3. Dostarczone karty komunikacyjne muszą być nowe, wolne od wad oraz od obciążeń prawami osób trzecich i pochodzące z legalnych źródeł.
4. Karty do komunikacyjne wspomagające kontakt z osobami głuchymi muszą znajdować się w oryginalnym opakowaniu producenta.
5. Karty do komunikacji muszą być dedykowane na polski rynek i w edycji polskiej oraz posiadać polską instrukcję i inną dokumentację, jeżeli jest w załączeniu.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wymiany w ciągu 7 dni wadliwego bądź niezgodnego z warunkami zamówienia produktu na produkt nowy oraz wolny od wad.
7. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia na własny koszt i na własne ryzyko do siedziby Zamawiającego, w terminie do 24 maja 2023 r.
8. Przedmiot zamówienia jest objęty realizacją projektu pn.: „Dostępny Samorząd - granty” realizowanego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach Działania 2.18. Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego – umowa o powierzenie grantu o numerze DSG/0414.

## Dostępny samorząd – granty

---

### III. Wymagany termin realizacji zamówienia

**Termin realizacji zamówienia do 24 maja 2023 r.**

### IV. Podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu.

Na podstawie art.7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisanego na listę, o której mowa w art. 2 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na podstawie decyzji w sprawie wpisu na tę listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka polegającego na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
- 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisana na listę, o której mowa w art. 2 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na tę listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na tę listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, polegającego na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
- 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisany na listę, o której mowa w art. 2 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na tę listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na tę listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, polegającego na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

## Dostępny samorząd – granty

---

### V. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Cena – 100%

Za najkorzystniejszą, zostanie uznana oferta z najniższą ceną, obejmująca realizację całości zamówienia oraz spełniająca wszystkie wymogi formalne i merytoryczne określone w Zapytaniu ofertowym.

Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostaną złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowanych w złożonych ofertach.

### VI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

Cenę oferty powinna uwzględniać wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT- jeżeli występuje. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia.

### VII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim pod rygorem nieważności;
2. Ofertę sporządza się w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Zamawiający dopuści jako prawidłowe dostarczenie oferty, o której mowa powyżej jako:
  - a) dokumentu elektronicznie sporządzonego;
  - b) skanu dokumentu, który został przeformatowany z formy papierowej na wersję elektroniczną. Niezależnie od powyższego dostarczona oferta adekwatnie od formy/postaci jej złożenia (zgodnie z pkt 2. powyżej) winna być opatrzona tj. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający uzna za prawidłową ofertę złożoną w formie określonej w pkt 3. lit. b) powyżej bez opatrzenia jej jedną z form podpisów, o których mowa w zdaniu poprzednim, pod warunkiem, że będzie ona opatrzona („na papierze”) podpisem osoby umocowanej, a podpis ten będzie umożliwiał identyfikację tej osoby.

4. Preferowany przez Zamawiającego format przesyłanych danych: .pdf.
5. Do oferty należy załączyć Pełnomocnictwo - jeżeli ofertę składa osoba, której upoważnienie do reprezentacji Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych. Pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę w imieniu Wykonawcy musi zostać dołączone w formie skanu do oferty. Wykonawca, którego oferta będzie najkorzystniejsza Pełnomocnictwo w formie oryginału bądź kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie lub przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z wpisami do akt rejestrowych musi dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy.

### VIII. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:

1. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej na stronie internetowej [https://platformazakupowa.pl/pn/um\\_miastko](https://platformazakupowa.pl/pn/um_miastko) do dnia **05.05.2023** r. do godz. 10:00.
2. Otwarcie ofert złożonych na Platformie Zakupowej nastąpi w dniu **05.05.2023** r. od godz. 10:10. Otwarcie ofert na Platformie dokonywane jest poprzez kliknięcie przycisku “Odszyfruj oferty”.
3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

## Dostępny samorząd – granty

---

4. Po zakończeniu badania ofert Zamawiający dokona wyboru oferty Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w niniejszym postępowaniu lub może unieważnić postępowanie bez podania przyczyny. Wykonawcy nie przysługuje możliwość zaskarżenia decyzji wyboru oferty lub unieważnienia postępowania.

**IX. Okres związania ofertą – 30 dni.**

**X. Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami.**

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Monika Maksymów, [monika.maksymow@um.miastko.pl](mailto:monika.maksymow@um.miastko.pl), 59 857 07 74.

**XI. Inne informacje**

1. Zamawiający nie przewiduje:
  - a) rozliczenia w walucie innej niż złoty polski,
  - b) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania w szczególności gdy:
  - a) najniższa cena oferowana przez Wykonawców przewyższy kwotę, jaką Zamawiający przewidział na sfinansowanie zamówienia;
  - b) wystąpią okoliczności, które nie można było przewidzieć na etapie wszczynania postępowania.Zamawiający zastrzega sobie prawo zakończenia zapytania ofertowego bez dokonania wyboru oferty bez podania przyczyny. W przypadku takiego rozstrzygnięcia zostaną o nim zawiadomieni wszyscy, którzy złożyli ofertę.

**XII. Załączniki:**

1. Formularz ofertowy – zał. nr 1
2. Klauzula RODO – zał. nr 2.

**Burmistrz Miastka  
Witold Zajst**

.....  
Kierownik Zamawiającego

## Dostępny samorząd – granty

Załącznik nr 1

.....  
( pieczętka wykonawcy, nazwa , adres)

.....  
(miejscowość, data)

tel. .... fax. ....  
NIP.....  
REGON.....  
ul. ....  
.....

**GINA MIASTKO**  
**ul. Grunwaldzka 1**  
**77-200 Miastko**

### OFERTA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty cenowej w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości poniżej 130 tys. złotych określonej w art.2 ust.1 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych: (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą „Dostępna Gmina Miastko”, finansowane w ramach projektu „Dostępny samorząd - granty” realizowanego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.” i po zapoznaniu się z warunkami prowadzonego postępowania,

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia, którego zakres określono w Zapytaniu ofertowym w cenie:

brutto: ..... zł

słownie: .....złoty VAT: ..... %

netto: ..... zł

Cena oferty zawiera ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem opłat i podatków (w tym podatku VAT) wg odpowiadających jej składników cenowych.

2. SKŁADAM/SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Zapytaniu ofertowym, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i ogólnymi warunkami umowy, na następujących warunkach:

Oświadczam/ Oświadczamy że,

- 1) jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert;
- 2) podlegamy/ nie podlegamy \* (właściwe podkreślić ) wykluczeniu na podstawie art.7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835)
- 3) zapoznaliśmy się z dokumentacją i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty;
- 4) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO – Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym zapytaniu ofertowym;

## Dostępny samorząd – granty

---

- 5) wyrażamy zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie numeru telefonu oraz adresu poczty elektronicznej w celu kontaktowania się w niniejszym postępowaniu;
- 6) Oświadczamy, że wszystkie strony naszej oferty, łącznie ze wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z ..... stron.

#### 4. Załączniki do oferty:

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....

.....  
Podpis osoby uprawnionej



## Dostępny samorząd – granty

---

Załącznik nr 2

### **KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Realizując wymogi przepisów art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), uprzejmie informujemy o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących prawach z tym związanych.

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Miastku jest Burmistrz Miastka (adres: ul. Grunwaldzka 1, 77-200 Miastko; telefon: +48 59 857 07 00; faks: +48 59 857 23 68; adres poczty elektronicznej: [sekretariat@um.miastko.pl](mailto:sekretariat@um.miastko.pl)).
2. Pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych, a także przysługujących uprawnień, można kierować do Inspektora Ochrony Danych Osobowych za pomocą adresu poczty elektronicznej: [iodo@um.miastko.pl](mailto:iodo@um.miastko.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie przepisu art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na administratorze danych, będącym zamawiającym.
4. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
6. Dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą profilowane.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa. Zgodnie z przepisami art. 78 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych protokół postępowania wraz z załącznikami będzie przechowywany przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekroczy 4 lata, protokół postępowania wraz z załącznikami będzie przechowywany przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do treści danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w przepisie art. 18 ust. 2 RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia danych osobowych, a także prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
10. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, to jest Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.