

„Z A T W I E R D Z A M”
DOWÓDCA
32. BAZY LOTNICTWA TAKTYCZNEGO

(-) wz. ppłk Krzysztof BIEŃ

Łask, dnia 24.06.2022 r.

32BLT-SZP.2610.3.2022



WARUNKI PRZETARGU
PROWADZONEGO NA PODSTAWIE ART. 70¹ USTAWY KODEKS CYWILNY
NA „DOSTAWĘ URZĄDZEŃ LOTNISKOWYCH”
Nr referencyjny 04/P/2022/KC

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

1.1. Zamawiającym jest:

1.1.1. Adres korespondencyjny:

Nazwa: 32 Baza Lotnictwa Taktycznego w Łasku

Adres: ul. 9-go Maja 95, 98-100 Łask

1.1.2. Siedziba Zamawiającego

(adres dla przesyłek kurierskich i doręczeń osobistych):

Nazwa: 32 Baza Lotnictwa Taktycznego w Łasku

Adres: Gucin 58a, 98-113 Buczek (wjazd od m. Teodory)

Strona internetowa: www.32blt.wp.mil.pl

Email: 32bltprz@ron.mil.pl

Numer telefonu: 261 554 592

Numer faksu: 261 554 709

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 do 15.30

REGON: 730097572 NIP: 8310004953

2. Tryb udzielenia zamówienia.

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie „przetargu” o wartości szacunkowej poniżej progów unijnych w dziedzinie obronności i bezpieczeństwa.

2.2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w dziedzinie obronności i bezpieczeństwa 32. Bazy Lotnictwa Taktycznego, do którego nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 3 ww. ustawy.

2.3. Podstawą do ubiegania się o udzielenie zamówienia jest złożenie oferty na **dostawę urządzeń lotniskowych** w oparciu o wymagania określone w Warunkach przetargu.

2.4. Postępowanie przetargowe prowadzone jest za pośrednictwem elektronicznej platformy zakupowej. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na stronie internetowej: https://platformazakupowa.pl/pn/32_blot. Zmiany ogłoszenia, wyjaśnienia treści Warunków przetargu, składanie ofert oraz komunikacja między Wykonawcą a Zamawiającym odbywać się będzie poprzez platformę. Uczestnictwo w postępowaniu wymaga założenia konta użytkownika w sposób określony w „Regulaminie platformazakupowa.pl dla Użytkowników (Wykonawców)”, dostępnym pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.

Korzystanie z platformy jest bezpłatne.

2.5. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert w postaci papierowej.

2.6. Termin zgłaszania wniosków i zapytań do Warunków przetargu **upływa w dniu 30.06.2022 r.**

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia są **urządzenia lotniskowe**, z podziałem na części:

Część 1 – Przyrząd do napełniania azotem 1075

Część 2 – Przewody

Część 3 – Części do wodzidła

3.2. Ilość i typ urządzeń określa formularz cenowy – **załącznik nr 3 do Warunków przetargu**.

3.3. Przedmiot zamówienia powinien być dostarczony w oryginalnych, jednostkowych opakowaniach producenta.

3.4. W przypadku, gdy dostarczony towar (w części lub całości) nie będzie odpowiadał opisowi określonemu w Formularzu cenowym – **załącznik nr 3 do Warunków Przetargu** – Zamawiający odmówi przyjęcia towaru, a Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia towaru zgodnego z przedmiotem zamówienia w terminie trwania umowy na swój koszt.

3.5. Zamawiający **dopuszcza** oferowane produkty równoważne dokładnie wskazane

w Opisie Przedmiotu Zamówienia (**załącznik nr 5** do Warunków przetargu).

- 3.6. W przypadku proponowania produktów równoważnych Zamawiający **wymaga** by Wykonawca wypełnił **kolumnę nr 10** „Oferowany producent, NSN i P/N” (Formularz cenowy – **załącznik nr 3** do Warunków przetargu), w celu umożliwienia porównania parametrów oferowanych produktów z żądanymi przez Zamawiającego. Niewskazanie NSN i P/N oferowanych materiałów skutkować będzie **odrzuconiem oferty**. W przypadku niewypełnienia kolumny nr 10 Zamawiający przyjmuje, iż Wykonawca oferuje produkt oryginalny.
- 3.7. Na urządzenia lotniskowe obowiązywać będzie gwarancja producenta. Wykonawca zobowiązany jest wydać Zamawiającemu dokumenty gwarancyjne dostarczonych towarów, jeśli takich udzielił producent.
- 3.8. Na towary, dla których producent nie określa terminu gwarancji, odpowiedzialność za jakość dostarczonego towaru przejmuje Wykonawca przez okres 24 miesiące od daty dostawy do Zamawiającego.
- 3.9. Odbiór jakościowy przedmiotu zamówienia nastąpi w siedzibie Zamawiającego (Gucin 58A, 98-113 Buczek) w dniu dostawy. Magazynierzy przyjmują towar w dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych) w godzinach 8.00 – 14.00.
- 3.10. Zamawiający **nie dopuszcza możliwości** transportu produktów będących przedmiotem umowy za pośrednictwem firm kurierskich. Wykonawca może korzystać z zasobów podwykonawcy, ale Zamawiający wymaga, aby przy odbiorze zamówienia obecny był przedstawiciel Wykonawcy.
- 3.11. Klasyfikacja przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:
34960000-4 – Urządzenia lotniskowe

4. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 15.12.2022 r.

- 4.1. Częstotliwość dostaw: Zamawiający wymaga, aby dostawa urządzeń lotniskowych było zrealizowana **jednorazowo w ramach danej części**.

5. Przesłanki wykluczenia Wykonawców.

- 5.1. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia:
 - 5.1.1. Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
 - 5.1.2. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 5.1.3. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 5.1.4. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem

- o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5.1.5. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5.1.6. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5.1.7. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 5.1.8. Wykonawców, którzy nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 5.1.9. Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 5.1.10. Wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także nie złożyli wyjaśnień lub dokumentów, o które byli wzywani przez Zamawiającego;
- 5.1.11. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 5.2. Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 5.3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

6. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu.

6.1. Posiadają zdolność do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

6.2. Posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

- 6.3. **Znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 6.4. **Posiadają zdolność techniczną lub zawodową:**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie muszą dostarczyć Wykonawcy składając ofertę:

- 7.1. Formularz ofertowy wypełniony i podpisany przez Wykonawcę z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 1 do Warunków przetargu.
- 7.2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w przetargu, braku podstaw wykluczenia z postępowania oraz aktualności i zgodności informacji przedstawionych w dokumentach przetargowych – załącznik nr 2 do Warunków przetargu.
- 7.3. Formularz cenowy z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 3 do Warunków przetargu.
- 7.4. Oświadczenie Wykonawcy stanowiące dowód, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust.1 ustawy o s.r.z.p.w.a.U. wg wzoru – załącznik nr 6 do Warunków przetargu.
- 7.5. Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określić zakres umocowania. Pełnomocnictwo musi być złożone zgodnie z postanowieniami **rozdziału 10 ust. 10.4**.

8. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (konsorcja/spółki cywilne).

- 8.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w czasie ubiegania się o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy, będącej wynikiem przeprowadzonego przetargu.
- 8.2. W przypadku, o którym mowa w ust.1 oświadczenia według wzoru z załącznika nr 2 i nr 6 do Warunków przetargu składa wraz z ofertą każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 8.3. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w pkt. 8. zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów gospodarczych.

9. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych.

- 9.1. Wszystkie dokumenty załączone do oferty złożonej w prowadzonym przetargu są jawne, za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez Wykonawcę jako „tajemnica przedsiębiorstwa”.
- 9.2. Dokumenty zastrzeżone Wykonawca wydziela (umieszczając je w osobnym pliku) i oznacza jako „tajemnica przedsiębiorstwa”.
- 9.3. Wykonawca zastrzegający informacje zawarte w swojej ofercie, musi załączyć uzasadnienie, dlaczego nie mogą być one udostępnione innym podmiotom. Zastrzeżenie dokumentów dokonane bez uzasadnienia, będzie traktowane jako bezskuteczne.
- 9.4. Informacje stanowiące „tajemnicę przedsiębiorstwa” Wykonawca może zastrzec wyłącznie zgodnie z postanowieniami art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2020 poz. 1913 z późn. zm.) – z zastrzeżeniem, że informacje te podlegają udostępnieniu (w wymaganym zakresie) na potrzeby Komisji oraz instytucji resortu obrony narodowej.

10. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów.

- 10.1. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w pkt. 7 Warunków przetargu.
- 10.2. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki składana jest pod rygorem nieważności w **formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (certyfikat w e-dowodzie)** osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub umocowanym innym dokumentem. Natomiast pozostałe dokumenty mogą zostać przesłane w postaci pliku zawierającego dokument podpisany elektronicznie lub w postaci skanu, będącego cyfrowym odwzorowaniem dokumentu, potwierdzonego za zgodność z oryginałem elektronicznym podpisem kwalifikowanym /podpisem zaufanym/ elektronicznym podpisem osobistym.
- 10.3. W przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika z dokumentów rejestrowych, do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo do złożenia oferty. Dołączone do oferty pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać zakres umocowania.
- 10.4. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (Dz.U. z 2020 r., poz. 1192), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uppełnomocnionego.
- 10.5. Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników w celu uniknięcia błędów przy składaniu ofert. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz odpowiedzi na wszystkie pytania.
- 10.6. Wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub cyfrowego odwzorowania poświadczonych za zgodność przez osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty, z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
- 10.7. Złożenie przez Wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub oświadczeń mających istotne znaczenie dla prowadzonego przetargu spowoduje wykluczenie Wykonawcy z dalszego postępowania.
- 10.8. Jeżeli złożone przez Wykonawcę cyfrowe odwzorowanie dokumentu będzie nieczytelne lub będzie budzić uzasadnione wątpliwości co do jego prawdziwości, a Zamawiający nie będzie mógł sprawdzić jego prawdziwości w inny sposób zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.

11. Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami

- 11.1. Postępowanie przetargowe prowadzone jest w języku polskim.
- 11.2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji innych niż oferta Wykonawcy, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. adres mailowy oraz za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/32_blot
- 11.3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.

- 11.4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na platformazakupowa.pl. Wykonawca posiadający konto na platformazakupowa.pl. ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
- 11.5. W przypadku niewłaściwego działania platformy zakupowej należy kontaktować się z administratorem platformy OPEN NEXUS Sp. z o.o. Centrum Wsparcia Klienta (pon. – pt. 8:00-17:00) tel. (22) 101 02 02 e-mail: cwk@platformazakupowa.pl
- 11.6. Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach przedmiotowego postępowania są pracownicy Sekcji Zamówień Publicznych, tel. (+48) 261 554 591, (+48) 261 554 592, e-mail: 32bltprz@ron.mil.pl
- 11.7. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę przesyłane są przez Wykonawcę wyłącznie za pośrednictwem platformy: https://platformazakupowa.pl/pn/32_blot.
- 11.8. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy poprzez kliknięcie przycisku „wyślij wiadomość” i pojawieniu się komunikatu, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
- 11.9. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany warunków przetargu, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej do konkretnego Wykonawcy.
- 11.10. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymywania kontaktu z Zamawiającym w sprawie wyjaśnień w zakresie złożonej oferty i śledzenia komunikatów prywatnych oraz publicznych w postępowaniu.
- 11.11. Instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści Warunków Przetargu, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 11.12. Niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej (platformazakupowa.pl):
- 11.13. Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- 11.14. Komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- 11.15. Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- 11.16. Włączona obsługa JavaScript,
- 11.17. Zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 11.18. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- 11.19. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

12. Termin związania ofertą.

- 12.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od dnia otwarcia ofert, tj. **do 02.08.2022 r.**
- 12.2. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

13. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 13.1. Treść i forma złożenia oferty musi odpowiadać wymaganiom Zamawiającego opisanym w pkt 7 i pkt 10 Warunków przetargu .
- 13.2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Jeżeli dokumenty składane wraz z ofertą są wystawione w języku obcym, Wykonawca załącza ich tłumaczenie.
- 13.3. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego (certyfikat zainstalowany w e-dowodzie) lub podpisu zaufanego.
- 13.4. Oferta musi być przesłana w postaci pliku/plików drogą elektroniczną. Zamawiający dopuszcza następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt. ze szczególnym wskazaniem na pdf.
- 13.5. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7zip
- 13.6. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecane jest wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 13.7. Wśród formatów powszechnych a niewystępujących w rozporządzeniu występują: .rar r.gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
- 13.8. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy zakupowej, Wykonawca może złożyć podpis na dwa sposoby:
 - 13.8.1. bezpośrednio na dokumencie przesłanym do Zamawiającego,
 - 13.8.2. dla całego pakietu dokumentów składających się na ofertę.

14. Sposób oraz termin składania ofert.

- 14.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy Zakupowej dostępnej na stronie internetowej: https://platformazakupowa.pl/pn/32_blot w zakładce przedmiotowego postępowania.
- 14.2. Dokumenty ofertowe przesyła się w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym pod rygorem nieważności.
- 14.3. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć **do dnia 04.07.2022 r. do godz. 09:00.**
- 14.4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie obsługiwanym przez Platformę Zakupową poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 14.5. Oferta złożona po terminie nie bierze udziału w postępowaniu.
- 14.6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
- 14.7. Szczegółowa instrukcja dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się w Instrukcji dla Wykonawców pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

15. Termin otwarcia ofert.

- 15.1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 04.07.2022 r. o godz. 09:30** przez odszyfrowanie

plików złożonych poprzez Platformę Zakupową.

- 15.2. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
- 15.3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w pkt 15.1, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 15.4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 15.5.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 15.5.2. cenach zawartych w ofertach;
 - 15.5.3. informacje te zostaną zamieszczone na stronie internetowej https://platformazakupowa.pl/pn/32_blot.

16. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 16.1. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 17 ust. 1 pkt. 7 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług nie jest zarejestrowany jako podatnik VAT czynny o którym mowa w art. 15.
- 16.2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania związane z realizacją zamówienia, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
- 16.3. Jeżeli z realizacją przedmiotu zamówienia wiąże się obowiązek uiszczenia dodatkowych opłat typu cło, akcyza, koszt gospodarowania odpadami, itp. Wykonawca wlicza je w cenę oferty.
- 16.4. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- 16.5. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 16.6. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania) oraz okres realizacji (wykonania) zamówienia.
- 16.7. Cena jednostkowa netto to cena bez kwoty podatku VAT ustalona za jednostkę towaru, której ilość lub liczba jest wyrażona w jednostkach miar w rozumieniu przepisów o miarach (bez kwoty podatku VAT).
- 16.8. Wartość netto to wartość usługi bez kwoty podatku (iloczyn ceny jednostkowej netto i ilości).
- 16.9. Podatek VAT w procentach (%) to stawka określona w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług dla poszczególnych towarów, obliczona według obowiązującej stawki procentowej.
- 16.10. Wartość brutto to wartość usługi wraz z kwotą podatku VAT (suma wartości netto towaru i wartości podatku VAT).
- 16.11. Cena zamówienia to cena ustalona poprzez zsumowanie wartości brutto poszczególnych pozycji w zadaniu. Stanowi ona podstawę oceny i porównania ofert.
- 16.12. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy skalkulować przy pomocy Formularza cenowego – załącznik nr 3 do Warunków przetargu oraz przedstawić w Formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do Warunków przetargu. W przypadku rozbieżności Zamawiający przyjmie cenę z formularza cenowego – załącznik nr 3 do Warunków przetargu.
- 16.13. Formularz cenowy – załącznik nr 3 do Warunków przetargu udostępniany jest przez Zamawiającego w wersji edytowalnej (MS Excel). Wykonawca uzupełnia

puste pola w następujący sposób:

„Cena netto” – należy wpisać cenę jednostkową netto za asortyment określonego rodzaju;

„Podatek VAT” – należy wpisać stawkę podatku VAT zgodną z aktualnymi przepisami podatkowymi.

Pozostałe wartości zostaną obliczone automatycznie, ale wskazane jest **sprawdzenie poprawności przeprowadzonej kalkulacji ceny oferty**.

16.14. Przy wyliczaniu poszczególnych wartości netto i brutto należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny.

16.15. Kwoty wartości netto i brutto zamówienia wykazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

16.16. Zamawiający poprawia w ofercie:

16.16.1. oczywiste omyłki pisarskie,

16.16.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

16.16.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

16.17. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający **może zażądać od Wykonawcy wyjaśnień**, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.

16.18. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

16.19. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.

17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

17.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium „cena oferty”.

KRYTERIUM		WAGA
K1	Kryterium „cena oferty”	100%

17.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów uzyskanych w kryterium „cena oferty” (K1). Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta wynosi 100 pkt.

17.3. Kryterium (K1) – cena oferty

$$K1 = \frac{\text{minimalna zaoferowana cena brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \times 100\% = \dots \text{ pkt}$$

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 100,00 pkt. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru. Uzyskana liczba punktów badanej oferty zostanie pomnożona przez wagę tego kryterium = 100%. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium „cena oferty”.

- 17.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną. Pozostałe oferty zostaną odpowiednio sklasyfikowane w rankingu (rosnąco wg ceny brutto). Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który otrzyma największą ilość punktów w ocenie ofert.
- 17.5. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych.
- 17.6. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 18. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**
- 18.1. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przesłane do wszystkich Wykonawców ubiegających się o zamówienie publiczne oraz zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
- 18.2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą na piśmie. Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 18.3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokument potwierdzający ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 18.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie się uchylał od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez dokonywania ich ponownej oceny. Przez uchylenie się od zawarcia umowy Zamawiający rozumie „dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy”.
- 18.5. Zamawiający preferuje zawarcie umowy na odległość. Umowa zostanie zawarta w następujący sposób:
- 18.5.1. Zamawiający przesyła do Wykonawcy umowę za pomocą środków komunikacji elektronicznej;
- 18.5.2. Wykonawca sprawdza poprawność zawartych w umowie danych, parafuje każdą stronę, składa odręczny podpis, pieczęć i wysyła do Zamawiającego;
- 18.5.3. Umowa zostaje podpisana i zarejestrowana przez Zamawiającego – wówczas umowa nabiera mocy prawnej;
- 18.5.4. Zamawiający informuje o powyższym fakcie Wykonawcę drogą elektroniczną i odsyła trzeci egzemplarz umowy do Wykonawcy.
- 19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
Zamawiający nie żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera wzór umowy - załącznik nr 4 do Warunków przetargu.**
- 21. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**
Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Oferta musi obejmować cały przedmiot zamówienia danej części. Oferty niezawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.
- 22. Podwykonawcy.**
- 22.1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Zamawiający wymaga wskazania

w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do Warunków przetargu) części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.

22.2. Wykonawca ponosi pełną i całkowitą odpowiedzialność cywilną za straty i szkody powstałe w związku z wykonywanymi przez podwykonawcę czynnościami lub przy okazji ich wykonywania, a będącymi następstwem działania podwykonawcy, niedbalstwa, braku należytej staranności.

23. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

24. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

25. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany warunków udziału w przetargu lub unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.

26. Ogłoszenie nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

27. Ochrona danych osobowych.

W związku z ochroną danych osobowych Zamawiający informuje, że:

27.1. Administratorem danych osobowych jest: 32. Baza Lotnictwa Taktycznego w Łasku, 98-100 Łask, ul. 9-go Maja 95.

27.2. Inspektorem ochrony danych osobowych w 32. Bazie Lotnictwa Taktycznego w Łasku jest Pan Paweł Rogala, tel. 261 554 639, email: p.rogala@ron.mil.pl.

27.3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę urządzeń lotniskowych**, prowadzonym w trybie przetargu na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w dziedzinie obronności i bezpieczeństwa 32. Bazy Lotnictwa Taktycznego w Łasku.

27.4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja przetargowa w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2020 r. poz. 2176).

27.5. Dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

27.6. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

27.7. Przysługuje:

27.7.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;

27.7.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych¹;

27.7.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;

27.7.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

27.8. Nie przysługuje:

27.8.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych

¹ skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

² prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

osobowych;

27.8.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

27.8.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

28. Załączniki do warunków przetargu.

Załącznik nr 1 Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 Oświadczenie Wykonawcy

Załącznik nr 3 Formularz cenowy

Załącznik nr 4 Wzór umowy

Załącznik nr 5 Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 6 Oświadczenie Wykonawcy na podstawie art. 7 ust 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

DOWÓDCA
(-) wz. ppłk Krzysztof BIENI