



ZAPYTANIE OFERTOWE

NR 25/2025/ABM/SP/MBA

*dotyczące usługi przeprowadzenia zajęć dydaktycznych w ramach studiów podyplomowych
MBA w ochronie zdrowia*

I. ZAMAWIAJĄCY

Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa
NIP: 525-00-12-946, REGON: 000001956
Biuro realizacji projektu: Centrum Kształcenia Podyplomowego UKSW
ul. Dewajtis 5, pok. 100, 01-938 Warszawa

II. TRYB POSTĘPOWANIA

Zapytanie realizowane na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. –
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2023 poz. 1605 z późn. zm.) – Wniosek nr
DZP.370.129.2025

Regulamin udzielana zamówień publicznych w Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego
– Zamówienia i konkursy, których wartość nie przekracza równowartości 130 000 zł netto (par.8
ust. 6 pkt. 3).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Usługa przeprowadzenia zajęć dydaktycznych (wykłady/ warsztaty/ćwiczenia) oraz
opracowania materiałów w zakresie tematu: **„Zarządzanie projektami w organizacji ochrony-
zdrowia (inwestycyjnymi, informacyjnymi, organizacyjnymi)”**

Usługa obejmuje uszczegółowienie programu dydaktycznego oraz przeprowadzenie zajęć
(wykładów 15h i warsztaty 15h) wraz weryfikacją efektów uczenia się (praca zaliczeniowa) z
uwzględnieniem poniższego zakresu:

- a) Modele zarządzania projektami - opis
- b) Tworzenie modeli ocen procesów gospodarowania uwzględniające specyfikę funkcjonowania podmiotu gospodarczego w systemie ochrony zdrowia

W ramach usługi zaplanowano zrealizowanie 30 godzin (45 minutowych) zajęć.



IV. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji usługi: 26 -27 kwietnia; 11 i 30 maja; 01 czerwca 2025 r

Forma współpracy: umowa zlecenie

V. WYMAGANIA WOBEC OFERENTA

O udzielenie zamówienia może się ubiegać Wykonawca (osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej, osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, osoba prawna), dysponujący Wykładowcą spełniającym następujące warunki uczestnictwa w postępowaniu:

1. posiada co najmniej stopień naukowy doktora lub dr habilitowanego w dziedzinie nauk społecznych, preferowana dyscyplina nauki o zarządzaniu – na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga przedłożenia kserokopii dyplomu uzyskania przez Wykonawcę stopnia naukowego w jednej ze wskazanych wyżej dyscyplin naukowych,

i/lub

2. posiada wykształcenie wyższe (mgr) w dyscyplinie nauk społecznych i posiada udokumentowane 8-letni doświadczenie menedżerskie. Zamawiający wymaga wykazania w CV stanowiącym załącznik do formularza ofertowego doświadczenia zawodowego we wskazanym w Zapytaniu obszarze. Zamawiający zastrzega sobie prawo, aby w toku weryfikacji złożonej oferty zażądać od Wykonawcy przedstawienia dodatkowych dokumentów potwierdzających wymagane doświadczenie (np. kserokopia umowy, świadectwo pracy, zaświadczenie od pracodawcy).

VI. KRYTERIA OCENY OFERT

Nr kryterium	Opis kryteriów i sposób oceny	waga
1.	Cena brutto realizacji zamówienia (C) Maksymalną liczbą punktów (50 pkt.) uzyska oferta z najniższą ceną. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniejszą liczbę punktów, zgodnie ze wzorem powyżej. Liczba punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie wyliczona wg poniższego wzoru: $C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 60$ gdzie:	60



	C - liczba punktów oferty badanej C _{min.} - najniższa cena (brutto) oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu C _{bad.} - cena (brutto) oferty badanej 60 - waga kryterium											
2.	Wykształcenie eksperta – stopień naukowy (W)	20										
	<table border="1"><thead><tr><th>Stopień naukowy</th><th>Liczba przyznanych punktów</th></tr></thead><tbody><tr><td>Magister</td><td>5</td></tr><tr><td>Doktor</td><td>10</td></tr><tr><td>Doktor habilitowany</td><td>15</td></tr><tr><td>Profesor</td><td>20</td></tr></tbody></table>	Stopień naukowy	Liczba przyznanych punktów	Magister	5	Doktor	10	Doktor habilitowany	15	Profesor	20	
Stopień naukowy	Liczba przyznanych punktów											
Magister	5											
Doktor	10											
Doktor habilitowany	15											
Profesor	20											
3.	Doświadczenie zawodowe na stanowisku menedżerskim	20										
	<table border="1"><thead><tr><th>Liczba lat przepracowanych w wymaganym obszarze</th><th>Liczba przyznanych punktów</th></tr></thead><tbody><tr><td>8 lat</td><td>5</td></tr><tr><td>9-15 lat</td><td>10</td></tr><tr><td>16 lat i powyżej</td><td>20</td></tr></tbody></table>	Liczba lat przepracowanych w wymaganym obszarze	Liczba przyznanych punktów	8 lat	5	9-15 lat	10	16 lat i powyżej	20			
Liczba lat przepracowanych w wymaganym obszarze	Liczba przyznanych punktów											
8 lat	5											
9-15 lat	10											
16 lat i powyżej	20											

UWAGA

Cena podana przez Wykonawcę musi uwzględniać wszystkie zobowiązania i koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Wskazana przez Wykonawcę cena obejmuje cenę całkowitą za realizację przedmiotu zamówienia (wykonanie wszystkich zadań opisanych w Zapytaniu ofertowym i jego załącznikach oraz wszelkie inne koszty np. koszty dojazdów, noclegów, wyżywienia, rozmów telefonicznych, prowadzonej korespondencji w związku z realizacją przedmiotu zamówienia). Cena oferty musi być podana w złotych polskich, liczbowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

VII. SPOSÓB OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert (niepodlegających odrzuceniu) podczas dwóch etapów:

Etap 1 – ocena formalna - Zamawiający dokona oceny spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na podstawie żądanych dokumentów, zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.

Etap 2 – ocena kryterialna W przypadku złożenia ofert przez więcej niż dwóch wykonawców, spełniających warunki udziału w postępowaniu, Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie poniższego wzoru:

$C \text{ ogółem} = C \text{ (liczba punktów uzyskane w kryterium cena)} + W \text{ (liczba punktów uzyskanych w kryterium wykształcenie eksperta/stopień naukowy)} + D \text{ (liczba punktów uzyskanych w kryterium doświadczenie menedżerskie)} .$

2. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska największą liczbę punktów obliczoną w podany wyżej sposób.

UWAGA:

1. Wykonawca składając ofertę, zobowiązany jest podać niezbędne w Formularzu ofertowym. Ocenie punktowej będą podlegać jedynie informacje zawarte w Formularzu ofertowym (NIEPODLEGAJĄCE UZUPEŁNIENIU);
2. Obliczenia zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów, za korzystniejszą uznaje się ofertę z niższą ceną.
4. Zamawiający może podjąć negocjacje z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, jeżeli zaoferowana przez niego cena przewyższa kwotę przeznaczoną przez Zamawiającego na zamówienie lub z innych ważnych powodów.
5. Jeżeli w przypadku, o którym mowa w punkcie poprzedzającym nie uda się dojść do porozumienia z Wykonawcą, Zamawiający zastrzega sobie prawo zakończenia postępowania bez wybrania żadnej oferty.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Na ofertę składają się:
 - 1) Załącznik nr 1 - wypełniony formularz ofertowy,
 - 2) Załącznik nr 2 - oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych,
 - 3) Załącznik nr 3 - oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
 - 4) Załącznik nr 4 - klauzula informacyjna RODO,
 - 5) dokumenty potwierdzające wymagane wykształcenie Wykonawcy (kserokopia dyplomu),
 - 6) curriculum vitae (CV).
2. Oferta powinna być przedłożona w języku polskim na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego, posiadać datę sporządzenia oraz podpis Oferenta. Wraz z ofertą muszą być dostarczone wszystkie załączniki (w tym podpisane oświadczenia) oraz dokumenty wskazane w pkt 1.
3. Oferta powinna być złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: a.danelska@uksw.edu.pl w terminie do 15 kwietnia do końca dnia (decyduje data wpływu).
4. Każdy oferent może złożyć w niniejszym zapytaniu tylko jedną ofertę, nie dopuszcza się składanie ofert wariantowych.



5. W przypadku, gdy oferent składa ofertę na więcej niż jedną część. Powinien zapewnić różnych wykładowców do ich poprowadzenia.
6. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
7. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

IX. WYKLUCZENIA

Z udziału w zapytaniu wykluczone są podmioty powiązane osobowo i kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli. W celu wykazania, że nie podlega wykluczeniu z ww. przyczyn, Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia i złożenia wraz z ofertą Załącznika nr 2 do niniejszego Zaprośnienia.

X. WARUNKI ZMIANY UMOWY

Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmiany umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia Zapytania Ofertowego, w następujących przypadkach:

- 1) zmiany w przepisach prawa lub wykładni jego przepisów;
- 2) wystąpienia okoliczności (zdarzeń), na które strony nie miały wpływu, a dotyczyły działania lub zaniechania: a) osób trzecich, b) organów administracji publicznej;
- 3) zmiany okoliczności towarzyszących zawarciu umowy, a wpływających obiektywnie, bezpośrednio lub pośrednio w sposób dalece utrudniający, niemożliwy lub czyniący niemożliwym spełnienia świadczeń Stron umowy, w sposób określony pierwotnie w umowie.



XI. DODATKOWE INFORMACJE

Zapytania w sprawie uzyskania dodatkowych informacji należy kierować na adres e-mail:
a.danelaska@uksw.edu.pl

XII. INFORMACJA O ROZSTRZYgniĘCIU

Informacja o rozstrzygnięciu postępowania zostanie przekazana Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail).

XIII. ODRZUCENIE OFERT

Zamawiający zastrzega sobie wyłączenie Wykonawcy z niniejszego postępowania w przypadku:

1. Niespełnienia warunków udziału w postępowaniu;
2. Niezgodności oferty z niniejszym zapytaniem;
3. Nieudzielenia na wezwanie Zamawiającego we wskazanym terminie wyjaśnień dotyczących oferty lub nieprzedstawienia dowodów potwierdzających spełnienie warunków uczestnictwa w postępowaniu i/lub spełnienia wybranych kryteriów oceny. W przypadku wyłączenia Wykonawcy z postępowania, jego oferta nie będzie brana pod uwagę.

XIV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
2. Zamawiający do powyższego postępowania nie przewiduje zastosowania procedury odwołania.

XV. FINANSOWANIE

1. Zamówienie jest współfinansowane ze środków budżetu państwa.
2. Z wybranym w postępowaniu Wykonawcą zostanie podpisana umowa.
4. Wypłata wynagrodzenia dla Wykonawcy nastąpi w terminie do 21 dni od daty zatwierdzenia rachunku/faktury.

XVI. ZAŁĄCZNIKI

Integralną część Zapytania ofertowego stanowią załączniki:

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1,
2. Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym – Załącznik nr 2,
3. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – Załącznik nr 3,
4. Klauzula informacyjna RODO – Załącznik nr 4,