

GPGS.271.1.2024

Załącznik nr 7 do SWZ

**Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego na zadanie pn. „Sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Świątniki Górne”**

**Umowa** .....  
zawarta w Świątnikach Górnych w dniu ..... r. pomiędzy:

Gminą Świątniki Górne z siedzibą przy ul. Kazimierza Bruchnalskiego 36, 32-040 Świątniki Górne, NIP: 9442226987, REGON: 351555499, zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**, reprezentowaną przez **Burmistrza Miasta i Gminy Świątniki Górne – Małgorzatę Duży**, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Eweliny Bieli,  
a

.....  
NIP: ....., REGON: .....,  
którą reprezentuje: .....  
zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

## § 1

### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Strony zgodnie oświadczają, że zawarcie niniejszej umowy następuje w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w dniu ..... r. w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym w rozumieniu ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 poz. 1605 ze zm.), dalej zwanej ustawą PZP.
2. Zamawiający będzie wnioskował o pozyskanie dotacji z Krajowego Planu Odbudowy na działania w zakresie wdrożenia reformy planowania i zagospodarowania przestrzennego w gminie poprzez przygotowanie i uchwalenie planu ogólnego gminy, gminnego programu rewitalizacji oraz miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

## § 2

### **PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zgodnie z przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 poz. 1605 ze zm.), zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: „Sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Świątniki Górne”.
2. W ramach wykonania przedmiotu umowy Wykonawca wykona projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (MPZP) dla obszaru Gminy Świątniki Górne, obejmujący obszar gminy w jej granicach administracyjnych (pow. 20,2 km<sup>2</sup>) zgodnie z uchwałą nr II/7/2024 Rady Miejskiej w Świątnikach Górnych z dnia 29 maja 2024 r.

w sprawie przystąpienia do sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Świątniki Górne, znajdującą się pod adresem:

<https://bip.malopolska.pl/umigswiatnikigorne,a,2479896,uchwala-nr-ii72024-rady-miejskiej-w-swiatnikach-gornych-z-dnia-29-maja-2024-r-w-sprawie-przystapieni.html>.

3. Plan będący przedmiotem zamówienia, należy wykonać zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi, w tym w szczególności:
  - 1) ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 977 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą o PiZP ” oraz przepisami wykonawczymi do niej;
  - 2) ustawą z dnia 7 lipca 2023 r. o zmianie ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz niektórych innych ustaw (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1688);
  - 3) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 17 grudnia 2021 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2404),
  - 4) ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1094 z późn. zm.);
  - 5) ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2240 z późn. zm.);
  - 6) obowiązującymi aktami prawa miejscowego;
  - 7) innymi przepisami aktów prawnych, mających odniesienie do przedmiotu zlecenia, m. in. dotyczącymi ochrony środowiska, ochrony zabytków, prawa wodnego, dróg, ochrony gruntów rolnych i leśnych;
  - 8) Uchwałą Nr **XXIX/235/2013** Rady Miejskiej w Świątnikach Górnych z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie uchwalenia Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Świątniki Górne.
4. Przedmiot umowy Wykonawca winien wykonać:
  - 1) z uwzględnieniem uwag zgłaszanych przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy i aktualnego orzecznictwa sądowego dotyczącego zagospodarowania przestrzennego,
  - 2) w zakresie i formie wynikającej, w szczególności z ustaw i rozporządzeń powołanych w § 2 ust. 3, a także będzie aktualny na dzień wydania Zamawiającemu,
  - 3) przez osoby posiadające stosowną wiedzę i niezbędne doświadczenie dla jego należytej realizacji.
5. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy określają następujące dokumenty, stanowiące integralną część niniejszej umowy:
  - 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ),
  - 2) Oferta Wykonawcy,
  - 3) Harmonogram rzeczowo-finansowy.

### § 3

#### **OBOWIĄZKI I ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY**

##### 1. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) analiza materiałów wyjściowych, inwentaryzacja urbanistyczna, przygotowanie pism wymaganych ustawą o PiZP;
- 2) sporządzenie opracowania ekofizjograficznego;
- 3) analiza zgłoszonych wniosków do planu;
- 4) przedłożenie i zaprezentowanie Burmistrzowi propozycji rozstrzygnięcia zgłoszonych wniosków z uzasadnieniem;
- 5) przedłożenie i zaprezentowanie Burmistrzowi propozycji rozstrzygnięcia zgłoszonych wniosków z uzasadnieniem;
- 6) opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko;
- 7) przedłożenie i zaprezentowanie projektu planu Burmistrzowi;
- 8) przedłożenie projektu planu Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej i udział w posiedzeniach komisji;
- 9) wykonanie części graficznej i tekstowej w wersji papierowej i elektronicznej (pliki: docx, .jpg, .pdf, gml, zipx na nośniku danych) w ilości niezbędnej do przeprowadzenia procedury uzgodnień/opinii;
- 10) uzyskanie wymaganych ustawą o PiZP opinii i uzgodnień;
- 11) wprowadzenie zmian wynikających z opinii i uzgodnień;
- 12) przygotowanie wniosków o wyrażenie zgody na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych i leśnych na cele nierolnicze i nieleśne;
- 13) przedłożenie i zaprezentowanie projektu planu Burmistrzowi i odpowiednim Komisjom Rady Miejskiej w Świątnikach Górnych;
- 14) przygotowanie materiałów do przeprowadzenia konsultacji społecznych;
- 15) udział Głównego Projektanta w ustalonych z Zamawiającym formach konsultacji społecznych – Wykonawca zobowiązany jest do minimum 8 dni obecności w okresie przeprowadzenia konsultacji społecznych (każda obecność w wymiarze 4 godzin). Terminy udziału w konsultacjach społecznych zostaną wyznaczone przez Zamawiającego po uzgodnieniu z Wykonawcą w formie pisemnej. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia swojej obecności podczas konsultacji społecznych poprzez podpis na liście obecności przekazanej przez Zamawiającego;
- 16) sporządzenie protokołów z czynności przeprowadzonych w ramach konsultacji społecznych;
- 17) analiza uwag wniesionych do projektu planu w ramach konsultacji społecznych;
- 18) przedłożenie i zaprezentowanie Burmistrzowi i odpowiednim Komisjom Rady Miejskiej w Świątnikach Górnych propozycji rozstrzygnięcia uwag wniesionych w ramach konsultacji społecznych z uzasadnieniem;
- 19) wprowadzenie zmian wynikających z rozstrzygnięcia uwag, ponowne zaopiniowanie i uzgodnienie w zakresie wynikającym z wprowadzonych zmian;
- 20) przedłożenie i zaprezentowanie projektu Burmistrzowi i odpowiednim Komisjom Rady Miejskiej w Świątnikach Górnych;
- 21) przygotowanie danych przestrzennych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 26 października 2020 r. w sprawie zbiorów danych przestrzennych oraz metadanych w zakresie zagospodarowania przestrzennego (Dz.U. z 2020 r. poz. 1916 ze zm.);

- 22) przedłożenie Radzie Miejskiej w Świątnikach Górnych projektu planu do uchwalenia;
  - 23) przygotowanie uchwały wraz z załącznikami w wersji elektronicznej do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego - plik: zipx, a także .docx, .jpg, .pdf., gml na nośniku danych oraz wersji papierowej;
  - 24) przygotowanie kompletnej dokumentacji prac planistycznych zebranej w toku procedowania;
  - 25) sporządzenie wykazu powierzchni (w hektarach i procentowo) terenów wyznaczonych w projekcie planu miejscowego z uwzględnieniem wszystkich przeznaczeń terenów.
2. Zobowiązania Wykonawcy:
- 1) zabezpieczenia na własny koszt urządzeń i materiałów potrzebnych do realizacji zamówienia;
  - 2) uzyskania na własny koszt wszelkich informacji, które mogą być konieczne w trakcie realizacji przedmiotu umowy;
  - 3) uczestniczenia we wszystkich uzgodnieniach, prezentacjach, dyskusjach publicznych, komisjach, sesjach Rady Miejskiej w Świątnikach Górnych, udzielania wyjaśnień zainteresowanym, aż do czasu uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, zalegalizowania uchwały przez Wojewodę Małopolskiego oraz jego publikacji;
  - 4) współpracy w przygotowaniu odpowiedzi na pisma Wojewody związane z postępowaniem nadzorczym;
  - 5) współpracy w przygotowaniu odpowiedzi na pisma związane z zaskarżeniem planu do sądu administracyjnego;
  - 6) współpracy w przygotowaniu odpowiedzi na zarzuty podniesione w piśmie przekazanym przez Zamawiającego;
  - 7) współpracy w przygotowaniu ewentualnych stanowisk (opinii) Burmistrza Miasta i Gminy Świątniki Górne podczas procedury sporządzania planu;
  - 8) w zależności od potrzeb, udziału Projektanta w innych spotkaniach konsultacyjnych organizowanych w związku ze sporządzeniem planu. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do przygotowania odpowiednich materiałów planistycznych w porozumieniu z Zamawiającym;
  - 9) udziału i prezentacji projektu planu z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej:
    - a) Burmistrzowi Miasta i Gminy Świątniki Górne i odpowiednim Komisjom Rady Miejskiej,
    - b) na posiedzeniach odpowiednich Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej i w innych wskazanych przez Burmistrza Miasta i Gminy Świątniki Górne,
    - c) w zależności od potrzeb - podczas uzgodnień i opiniowania oraz w trakcie innych czynności procedury planistycznej,
    - d) podczas konsultacji społecznych na spotkaniach z mieszkańcami;
  - 10) przekazania Zamawiającemu:
    - a) przedmiotu umowy, w tym opracowań i dokumentów wynikających z opracowania,
    - b) w trakcie i po zakończeniu procedury sporządzania projektu planu, na nośniku elektronicznym i w formie tradycyjnej, tekstów komunikatów, ogłoszeń i zawiadomień, wyjaśnień wynikających w szczególności z przepisów ustawy o PiZP, aktów wykonawczych oraz innych przepisów

3. W toku prowadzenia procedury teksty i mapy drukowane oraz nagrane na nośnikach cyfrowych w ilości i rodzaju, który będzie wynikać z wymogów proceduralnych (ustalonej liczby organów uzgadniających i opiniujących, konieczności przeprowadzenia konsultacji społecznych, niezbędnych prezentacji).
4. Obsługa informatyczna procedury przygotowywania projektu planu: wymagane jest przygotowanie – na etapie konsultacji społecznych oraz po uchwaleniu planu, odpowiednich plików umożliwiających zamieszczenie rysunku planu w SIP;
5. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przekazywania informacji dotyczących realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego, nie później niż w terminie wskazanym w wezwaniu.
6. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Świątniki Górne musi być zaopatrzony w pisemne oświadczenie Wykonawcy, iż jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i że zostaje wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
7. Pisemne oświadczenie, o którym mowa powyżej stanowi integralną część przedmiotu odbioru końcowego.
8. Wykonawca jest zobowiązany uczestniczyć w konsultacjach z udziałem przedstawicieli Zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu umowy.
9. Wykonawca w imieniu Zamawiającego przygotowuje będzie korespondencję formalną dotyczącą przedmiotu umowy, zgodnie z przepisami ustawy o PiZP i przepisami wykonawczymi.
10. Przedmiot umowy musi uwzględniać potrzeby osób ze szczególnymi potrzebami, jak również musi zostać wykonany zgodnie z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1440 z późn. zm.) w tym, z wszystkimi wytycznymi WCAG 2.1 zawartymi w załączniku do tej ustawy.
11. Zamawiający wymaga, by na przedmiotowe usługi wykonawca udzielił minimum 36 miesięcznej gwarancji i rękojmi liczonych od dnia odbioru przedmiotu umowy.

#### § 4

#### PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2509), związane z wykonaniem przedmiotu umowy lub jego etapu. Z chwilą wydania przez Wykonawcę przedmiotu umowy oraz podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy lub jego etapu, na Zamawiającego przechodzą prawa autorskie majątkowe, na następujących polach eksploatacji, w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2509):
  - 1) utrwalenie wszelkimi znanymi technikami, w tym techniką zapisu cyfrowego, magnetycznego, światłoczułego oraz technikami drukarskimi;
  - 2) zwielokrotnianie na nośnikach w technikach, o których mowa w pkt 1;
  - 3) wprowadzanie zwielokrotnionych nośników do obrotu;
  - 4) najem i użyczenie;
  - 5) publiczne udostępnienie nośników;

- 6) publiczne odtwarzanie;
  - 7) nadawanie i reemitowanie telewizyjne;
  - 8) wprowadzenie do pamięci komputera;
  - 9) publiczne udostępnienie w sieciach komputerowych umożliwiające dostęp w wybranym miejscu i czasie;
  - 10) sporządzenie wersji obcojęzycznych;
  - 11) udostępnienie w trybie dostępu do informacji publicznej w formie wskazanej przez wnioskodawcę.
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego również prawa do korzystania i rozporządzania oraz wyrażania zgody na korzystanie oraz rozporządzanie przez inne podmioty z opracowań wytworzonych w ramach wykonania przedmiotu umowy lub określonego etapu, w zakresie, o którym mowa w ust. 1.
  3. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy, Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw zależnych do opracowań wytworzonych w ramach wykonania przedmiotu umowy lub jego określonego etapu, w tym wyrażania zgody na wykonywanie przez inne podmioty autorskich praw zależnych.
  4. Przeniesienie, o którym mowa w ust. 1 dotyczy również wszelkich wersji opracowań wytworzonych w ramach wykonania przedmiotu umowy lub jego określonego etapu, dostarczonych przez Wykonawcę, jak również powstałych w wyniku wykonywania przez Zamawiającego uprawnień, o których mowa w ust. 3 i nie jest ograniczone czasowo ani terytorialnie.
  5. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw osobistych do opracowań wytworzonych w ramach wykonania przedmiotu umowy lub jego określonego etapu, według potrzeb Zamawiającego wynikających z przyjętego przez niego sposobu rozpowszechniania opracowania dla celów informacyjnych, promocyjnych bądź komercyjnych, w szczególności na:
    - 1) dokonywanie koniecznych zmian, w tym kolorystycznych i uzupełnień oraz rozpowszechnianie opracowania w takiej postaci;
    - 2) decydowanie o rozpowszechnianiu całości lub części opracowania, samodzielnie lub w połączeniu z innymi opracowaniami, w tym plastycznymi lub literackimi, a także w ramach utworów audiowizualnych.
  6. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw osobistych do opracowań wytworzonych w ramach wykonywania niniejszej umowy, a także do sporządzenia nowych opracowań w oparciu o dotychczas wykonane opracowania w ramach umowy.
  7. Wykonawca oświadcza, że z chwilą przeniesienia praw autorskich (wydania każdego opracowania w ramach wykonania przedmiotu umowy lub jego określonego etapu) przedłożone opracowanie jest wolne od wad prawnych i nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich (w tym prawo autorskie, prawa własności przemysłowej).
  8. Wykonawca zobowiązuje się również, że przed dostarczeniem opracowania Zamawiającemu nie dokona żadnych rozporządzeń autorskimi prawami majątkowymi, nie udzieli żadnych licencji na korzystanie z tych praw ani nie dokona ograniczeń w wykonywaniu autorskich praw osobistych.
  9. W przypadku, gdy do stworzenia przedmiotu opracowania niezbędny będzie wkład twórczy innych osób, Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia z tymi osobami umów, w formie pisemnej, o przeniesienie autorskich praw majątkowych do tych wkładów,

zawierającej jednocześnie zgodę na wykonywanie praw majątkowych, w zakresie, o którym mowa w niniejszym paragrafie.

10. W przypadku, gdy na skutek naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 7 lub 9 korzystanie z przedmiotu umowy przez Zamawiającego naruszać będzie prawa majątkowe lub osobiste osób trzecich, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu wszelkich kwot poniesionych przez Zamawiającego na zaspokojenie roszczeń tych osób oraz do wynagrodzenia wszelkiej szkody, jaką Zamawiający poniesie w związku z wyłączeniem lub ograniczeniem możliwości korzystania z opracowania.
11. Zamawiający nie odpowiada za naruszenia praw majątkowych lub osobistych osób trzecich, powstałych wskutek wykorzystania przez Wykonawcę wkładów twórczych tych osób.
12. Przeniesienie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych i osobistych opisanych w niniejszym paragrafie następuje w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy.
13. Z chwilą wydania opracowania Zamawiającemu, Zamawiający nabywa także prawo własności nośników, na których go utrwalono.

## § 5

### **OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Przekazanie Wykonawcy materiałów i danych wyjściowych nie później niż 14 dni od dnia podpisania niniejszej umowy;
- 2) Współdziałanie z Wykonawcą w celu wykonania przedmiotu umowy;
- 3) Bieżące informowanie Wykonawcy o wpływającej korespondencji dotyczącej procedury planistycznej;
- 4) Informowanie Wykonawcy drogą komunikacji elektronicznej o planowanych spotkaniach dotyczących przedmiotu umowy, nie później niż 3 dni przed terminem spotkania;
- 5) Poinformowanie Wykonawcy o zakończeniu weryfikacji dokumentów planistycznych przez Wojewodę Małopolskiego.
- 6) Dokonywanie terminowych zapłat wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

## § 6

### **WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia zgodnie ze SWZ oraz wybraną w postępowaniu ofertą Wykonawcy jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Ustalone w tej formie wynagrodzenie Wykonawcy wyraża się:
  - kwotą netto.....zł
  - stawka i wartość podatku od towarów i usług w stawce ...%, tj.: .....zł
  - wynagrodzenie brutto: .....zł  
(słownie: wynagrodzenie brutto: .....).
3. Kwota określona w § 6 ust. 2 niniejszej umowy jest kwotą ryczałtową, która obejmuje wszelkie zobowiązania Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego i zawiera wszystkie koszty bezpośrednio i pośrednio związane z wykonaniem przedmiotu umowy określonym w § 2 niniejszej umowy oraz innych obowiązków w niej określonych. Wykonawca nie

może żądać podwyższenia wynagrodzenia, bez względu na wzrost kosztów materiałów oraz cen innych składników kalkulacyjnych robocizny i sprzętu.

4. Zakres przedmiotu umowy nie może ulec zwiększeniu bez pisemnej zgody Zamawiającego, w szczególności Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za prace dodatkowe, uzupełniające lub zamiennie w stosunku do rozwiązań przyjętych w dokumentacji przetargowej.
5. Wykonawca ma obowiązek powiadomienia Zamawiającego o okolicznościach, które mogą niesprzyjająco wpływać na terminy lub prawidłowość realizacji Umowy.

## **§ 7**

### **TERMIN REALIZACJI**

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem jej podpisania.
2. Przedmiot umowy wykonywany będzie etapami zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Dostarczenie kompletnego projektu uchwały do przedstawienia Radzie Miejskiej w Świątnikach Górnych celem uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Świątniki Górne nastąpi w terminie 16 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
4. Zakończenie realizacji całości przedmiotu umowy przypada w 30 dniu liczonym od dnia doręczenia Wojewodzie uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Świątniki Górne wraz z kompletną dokumentacją prac planistycznych, jednak nie później niż w terminie 18 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

## **§ 8**

### **HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY**

1. Harmonogram rzeczowo – finansowy stanowiący załącznik nr 1 do umowy określa w szczególności termin rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych zadań oraz wartość usług realizowanych w poszczególnych okresach czasowych, w których środki mogą być wypłacone Wykonawcy za zrealizowane usługi.
2. Wykonawca uprawniony jest do dokonywania zmian w harmonogramie jedynie za pisemną zgodą Zamawiającego, przy czym zmiana harmonogramu nie może powodować zmiany końcowego terminu realizacji Przedmiotu umowy. Zamawiający może odmówić zatwierdzenia zmiany harmonogramu, jeżeli jest ona niezgodna z postanowieniami umowy, w szczególności w sytuacji, gdy zmiana zakłada wydłużenie końcowego terminu realizacji Przedmiotu umowy.

## **§ 9**

### **ROZLICZENIA FINANSOWE**

1. Wykonawca nabywa prawo do wynagrodzenia za wykonane prawidłowo projekty, czynności i usługi wchodzące w zakres przedmiotu umowy, na podstawie prawidłowo sporządzonych odpowiednio częściowych i końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy, po spełnieniu warunków co do rozliczeń z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami, na podstawie wystawionych i doręczonych Zamawiającemu faktur, zatwierdzonych przez Zamawiającego.
2. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.



3. Strony postanawiają, że wypłata wynagrodzenia będzie realizowana w płatnościach (transzach) po wykonaniu poszczególnych etapów zgodnie z harmonogramem określonym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
4. Strony zgodnie ustalają, że terminy płatności przewidziane w umowach zawartych przez Wykonawcę z Podwykonawcami nie mogą być dłuższe niż terminy płatności wynikające z niniejszej umowy.
5. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zostanie wypłacone Wykonawcy przelewem na jego rachunek bankowy wskazany w ust. 13, w terminie do 21 dni liczonych od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury na podstawie obustronnie podpisanego protokołu odbioru częściowego/końcowego wraz z kompletem załączników.
6. Faktura końcowa będzie płatna w terminie do 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, z zastrzeżeniem terminów i kwot wynikających z harmonogramu rzeczowo-finansowego. Integralną częścią faktury końcowej jest protokół końcowy odbioru, który zostanie sporządzony najwcześniej w 30 dniu liczonym od dnia przekazania Wojewodzie uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Świątniki Górne wraz z kompletną dokumentacją prac planistycznych.
7. W celu przyjęcia faktury niezbędne jest:
  - 1) Oświadczenie Wykonawcy w formie pisemnej, z którego wynika, że roszczenia Podwykonawców lub/i dalszych Podwykonawców o wynagrodzenie należne w związku z realizacją niniejszej umowy zostały zaspokojone, pod rygorem bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom,
  - 2) Oświadczenie Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców w formie pisemnej, o dokonaniu na ich rzecz zapłaty wynagrodzenia należnego w związku z realizacją niniejszej umowy pod rygorem bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom.
8. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 7, Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane prace, w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty lub dokona płatności zgodnie z zasadami określonymi w § 10 ust. 7, ust. 8 i ust. 9.
9. Jeżeli Wykonawcę stanowić będzie konsorcjum Wykonawców, wówczas z chwilą uregulowania należności z tytułu wykonanych robót względem Lidera, wynikającej z wystawionej przez niego faktury, pozostali uczestnicy konsorcjum nie będą rościli względem Zamawiającego żadnych praw do zapłaty za wykonane roboty i zrzekają się w tym zakresie wszelkich roszczeń wobec Zamawiającego. Cesja wierzytelności przysługujących Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy na rzecz osób trzecich wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
10. Wynagrodzenie Wykonawcy może zostać obniżone proporcjonalnie do obniżenia jakości spowodowanej wadami przedmiotu umowy, określonym w § 2 ust. 2 umowy, w przypadku, gdy wady są istotne, albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła wad usunąć w odpowiednim czasie, bądź nie usunął ich w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
11. Zamawiający akceptuje przyjmowanie faktur elektronicznych w ustandaryzowanym formacie za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Szczegółowe

- informacje dotyczące platformy znajdują się na stronie internetowej [www.efaktura.gov.pl](http://www.efaktura.gov.pl).
12. Na prawidłowo wystawionej fakturze należy wskazać dane identyfikujące Gminę Świątniki Górne:  
Nabywca:  
Gmina Świątniki Górne  
ul. Kazimierza Bruchnalskiego 36  
32-040 Świątniki Górne  
NIP: 9442226987  
Odbiorca:  
Urząd Miasta i Gminy Świątniki Górne  
ul. Kazimierza Bruchnalskiego 36  
32-040 Świątniki Górne
  13. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy płatne będzie przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze ....., z zastrzeżeniem ust. 15, ust. 16 i ust. 17.
  14. Wykonawca oświadcza, iż zapłaci za wykonane zamówienie podatek VAT oraz ujmie fakturę w swoim rejestrze sprzedaży.
  15. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (*ang. split payment*) przewidziane w przepisach ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. 2024 poz. 361 z późn. zm.).
  16. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w umowie w § 6 ust. 10:
    - 1) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej;
    - 2) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. 2024 poz. 361 z późn. zm.) (tzw. Biała Lista);
    - 3) jest rachunkiem firmowym Wykonawcy.
  17. Wykonawca zobowiązany jest poinformować niezwłocznie Zamawiającego o każdej zmianie jego statusu jako podatnika VAT.

## § 10

### PODWYKONAWCY

1. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec Podwykonawców, z którymi współpracuje w związku z realizacją umowy. Nieterminowe regulowanie wymagalnych zobowiązań wobec wyżej wskazanych podmiotów stanowi nienależyte wykonywanie umowy.
2. Wykonawca nie podzleci Podwykonawcom innych części zamówienia niż wskazane w ofercie, bez zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu dokumenty wymagane do akceptacji Podwykonawcy, tj. umowę z Podwykonawcą zawierającą co najmniej wynagrodzenie oraz termin jego zapłaty. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest

- przedstawić odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument, właściwy dla danej formy organizacyjnej Podwykonawcy wskazujący na uprawnienia osób wymienionych w umowie do reprezentowania stron umowy.
4. Do wszelkich zmian do umów między Wykonawcą a Podwykonawcą stosuje się procedurę określoną w ust. 3.
  5. Niewypełnienie przez Wykonawcę obowiązków określonych powyżej stanowi podstawę do natychmiastowego usunięcia Podwykonawcy przez Zamawiającego lub żądania od Wykonawcy usunięcia przedmiotowego Podwykonawcy.
  6. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą, z tymże termin ten nie może być dłuższy niż 14 dni.
  7. Jeżeli Podwykonawca wystąpi na piśmie z oświadczeniem do Zamawiającego, że Wykonawca nie dokonuje płatności za wykonane usługi, które zostały poświadczane do zapłaty przez pracownika Zamawiającego, to Zamawiający wezwie Wykonawcę do dostarczenia w terminie 7 dni od daty doręczenia takiego powiadomienia dowodów, że sumy należne Podwykonawcy za usługi oraz wynagrodzenie należne, zostały zapłacone albo, że zobowiązanie do zapłaty wygasło w inny sposób niż poprzez zapłatę.
  8. Jeżeli po wezwaniu, o którym mowa w ust. 7 dot. Podwykonawcy Wykonawca nie dostarczy dowodów, że sumy należne Podwykonawcy zostały zapłacone to Zamawiający, po potwierdzeniu kwoty przez pracownika Zamawiającego, zapłaci na rzecz Podwykonawcy należną kwotę. Zapłata na rzecz Podwykonawcy zostanie dokonana w walucie, w jakiej rozliczana jest umowa między Wykonawcą a Zamawiającym.
  9. Zamawiający po zapłaceniu należności bezpośrednio dla Podwykonawcy będzie miał prawo potrącić kwotę równą tej należności z wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego.
  10. Po dokonaniu zapłaty przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy, Wykonawca nie będzie uprawniony do powoływania się wobec Zamawiającego na te zarzuty wobec Podwykonawcy, o których Zamawiający nie został poinformowany przez Wykonawcę w terminie 7 dni po doręczeniu wezwania opisanego powyżej.
  11. Umowa z Podwykonawcą nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od dokonania przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy płatności za usługi wykonane przez Podwykonawcę.
  12. Wykonawca jest zobowiązany w umowach zawieranych przez niego z Podwykonawcami, zawrzeć postanowienia ustanawiające solidarną odpowiedzialność Wykonawcy za wynagrodzenie należne dalszym podwykonawcom, według zasad określonym w niniejszym paragrafie.
  13. Wykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy z Podwykonawcą w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

## § 11

### **NADZÓR, PRZEDSTAWICIELE STRON**

1. Wykonawca wyznacza:
  - 1) ..... do pełnienia obowiązków Głównego Projektanta (dalej Projektant), posiadając... uprawnienia określone w art. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 977 z późn.

- zm.);
- 2) ..... posiadając.. uprawnienia określone w art. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 977 z późn. zm.);
  - 3) ....., posiadając.. doświadczenie przy sporządzaniu opracowania ekofizjograficznego, skierowan.. do sporządzenia opracowania ekofizjograficznego;
  - 4) ....., posiadając.. doświadczenie przy sporządzaniu prognoz oddziaływania na środowisko, skierowan.. do sporządzenia prognozy oddziaływania na środowisko dla projektu w miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
  - 5) ....., posiadając.. doświadczenie przy opracowywaniu wniosków o wyrażenie zgody na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych i leśnych na cele nierolnicze i nieleśne, skierowan... do opracowania wniosków o wyrażenie zgody na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych i leśnych na cele nierolnicze i nieleśne do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
2. W przypadku konieczności zmiany osób wskazanych w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego w formie pisemnej.
  3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 wymaga sporządzenia stosownego aneksu do niniejszej umowy i jest możliwa pod warunkiem posiadania przez osobę zastępującą lub osoby, co najmniej takich samych uprawnień i kwalifikacji jak opisane w SWZ. Wykonawca przedłoży w takim wypadku Zamawiającemu oświadczenie tej osoby o przyjęciu na siebie obowiązków Projektanta oraz kserokopię dokumentu potwierdzającego posiadanie przez nią uprawnień, które to dokumenty będą stanowiły nowy Załącznik do niniejszej umowy.
  4. Strony zgodnie ustalają, iż zmiana osób wskazanych w ust. 1 do realizacji zamówienia w wymaga zgody Zamawiającego i dopuszczalna jest wyłącznie w wyjątkowych sytuacjach, na przykład z powodu choroby czy innej przyczyny powodującej niemożność świadczenia powierzonego jej zakresu obowiązków.
  5. Koordynatorem Wykonawcy w zakresie objętym umową jest: ..... , tel. ...., e-mail: .....
  6. Koordynatorem Zamawiającego w zakresie objętym umową jest: ..... , tel. ...., e-mail: .....
  7. Wszelkie informacje, oświadczenia, polecenia, porozumienia, potwierdzenia w sprawach dotyczących realizacji umowy przekazywane będą pisemnie lub drogą elektroniczną i będą podpisane ze strony Zamawiającego przez osoby posiadające odpowiednie upoważnienia. Dokumenty zawierające oświadczenia woli lub polecenia lub porozumienia lub potwierdzenia lub informacje wpływające na prawa i obowiązki Stron dla swej skuteczności wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
  8. Doręczenia pism, o których mowa w ust. 7, zawierających oświadczenia woli wpływające na prawa i obowiązki Stron, dokonywane będą osobiście lub za potwierdzeniem odbioru, na adresy ustalone zgodnie z zapisami § 22 niniejszej umowy, za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej. Bieżąca korespondencja robocza może odbywać się w formie elektronicznej (email).

## § 12

### **ZAPEWNIENIE BEZPIECZEŃSTWA**

1. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres obowiązywania umowy posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę gwarancyjną ubezpieczenia. W przypadku, gdy okres ubezpieczenia, na który zawarta jest umowa ubezpieczenia, upływa w okresie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu, do dnia wygaśnięcia dotychczasowego ubezpieczenia, dokumenty potwierdzające przedłużenie ochrony ubezpieczeniowej, nie później jednak niż 7 dni od dnia zawarcia umowy.
2. W przypadku niedostarczenia dokumentu ubezpieczenia lub nieprzedłużenia polisy, która wygasa w trakcie trwania umowy Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 2 000 zł (w przypadku zaistnienia przerwy w ubezpieczeniu) oraz 300 zł za każdy dzień opóźnienia w doręczeniu polisy liczonego od upływu terminu, o którym mowa w ust. 4.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka za wszelkie szkody w mieniu lub utratę zdrowia, uszkodzenie ciała oraz śmierć powstałe podczas i w konsekwencji wykonywania umowy.

## § 13

### **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca przed zawarciem Umowy wniósł na jego rzecz Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w przepisach ustawy PZP na kwotę równą 5 % Ceny ofertowej brutto, to jest w wysokości ..... (słownie: .....), w formie .....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia Wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
3. Beneficjentem Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest Zamawiający.
4. Koszty Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą Zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z Zabezpieczenia.
6. Kwota w wysokości ..... (słownie: ...) stanowiąca 70 % Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia odbioru końcowego robót.
7. Kwota pozostawiona na Zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne, wynosząca 30 % wartości Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj. .... (słownie: ...), zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie tego okresu.
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy Zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy PZP, pod warunkiem, że zmiana formy Zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości Zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w Umowie.
10. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji Zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
11. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakakolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
12. Jeżeli okres ważności Zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż na 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego Zabezpieczenia.
13. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w ust. 12 nie przedłoży Zamawiającemu nowego Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania dotychczasowego Zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia z roszczeniem opiekować będzie dotychczasowe Zabezpieczenie.
14. Zamawiający zwróci Wykonawcy środki pieniężne otrzymane z tytułu realizacji Zabezpieczenia należytego wykonania umowy po przedstawieniu przez Wykonawcę nowego Zabezpieczenia albo w terminie zwrotu danej części Zabezpieczenia.

#### **§ 14**

##### **ODBIORY**

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu danego etapu Przedmiotu zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym, w celu przeprowadzenia przez Zamawiającego czynności odbioru danego etapu Przedmiotu umowy.
2. Dokumentację, do opracowania której Wykonawca jest zobowiązany w ramach danego etapu umowy na podstawie niniejszej umowy, uznaje się za wykonaną i wydaną Zamawiającemu ze skutkiem dotyczącym przeniesienia praw, o których mowa w § 4 niniejszej umowy w dacie podpisania protokołu odbioru częściowego lub końcowego dotyczącego danego etapu umowy.
3. Zamawiający dokonuje odbioru danego etapu umowy w ciągu 7 dni od daty dostarczenia go przez Wykonawcę.
4. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego, iż dostarczony Zamawiającemu dany etap umowy ma wady lub braki, Zamawiający odmówi jego odbioru, wskaże Wykonawcy stwierdzone wady lub braki na piśmie, a Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia poprawionego danego etapu umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego w protokole odbioru. Zamawiający dokona odbioru poprawionego danego etapu umowy w terminie 7 dni, jeżeli wskazane wady lub braki zostały usunięte. Do czasu dokonania przez Zamawiającego odbioru poprawionego danego etapu umowy, uznaje się, iż dany etap umowy nie został wykonany, a Zamawiający zachowuje prawo do naliczenia kar umownych za zwłokę w wykonaniu danego etapu umowy za okres od terminu wykonania

- dokumentacji określonego w harmonogramie rzeczowo-finansowym do dnia podpisania odbioru częściowego lub końcowego.
5. Dokumentem potwierdzającym odbiór danego etapu umowy jest protokół odbioru częściowego, z zastrzeżeniem, że podpisanie protokołu odbioru ostatniego etapu jest równoznaczne z podpisaniem protokołu odbioru końcowego. Podpisanie protokołu odbioru częściowego danego etapu umowy stanowi podstawę do wystawienia faktury częściowej.
  6. Odbiór końcowy nastąpi pod warunkiem, że wcześniej Wykonawca prześle Zamawiającemu komplet niezbędnych dokumentów, w tym przede wszystkim:
    - 1) teksty opracowań w formacie plików MS Word oraz dla wersji uchwalonej planu zipx, MS Word i pdf;
    - 2) mapy w formacie rastrowym w postaci 3 rodzajów plików: .jpg, .geotiff oraz .pdf o rozdzielczości min. 300 dpi; pliki powinny umożliwiać ponowny wydruk map bez udziału Wykonawcy;
    - 3) pliki w formacie wektorowym, obiektowym, shapefiles lub geopackage oraz pliki zawierające ustawienia projektu;
    - 4) Plik GML zgodny z ustawą o PiZP i przepisami wykonawczymi do niej;
    - 5) dokumentację formalno-prawną w wersji elektronicznej zgodnej z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego z dnia 17 grudnia 2021 r.;
    - 6) uchwalony plan zagospodarowania przestrzennego – 4 egzemplarze drukowane (teksty i rysunki), wersja elektroniczna w liczbie do uzgodnienia, min. 4 egzemplarze.
  7. Wykonawca zobowiązany jest wykonać i przekazać Zamawiającemu opracowany miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Świątniki Górne zgodny z opisem przedmiotu zamówienia, wraz z oświadczeniem, że przekazany przedmiot umowy został wykonany zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami oraz, że jest on kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, to jest realizacji zadania określonego w § 1 ust. 1 i 2 umowy.
  8. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu umowy nie wyklucza roszczeń Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy z tytułu rękojmi, gwarancji lub z tytułu nienależytego wykonania umowy.
  9. W przypadku gdy wykonany przedmiot umowy będzie niezgodny z załącznikiem do ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1440 ze zm.), Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia wskazanych przez Zamawiającego niezgodności na zasadach określonych powyżej.
  10. Podpisanie przez Wykonawcę protokołu odbioru końcowego jest równoznaczne z zapewnieniem, że dostarczony przedmiot umowy jest wolny od wad.
  11. W przypadku, gdy po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy, wykazane zostaną braki w przedmiocie umowy lub stwierdzona zostanie nieważność uchwały w sprawie planu miejscowego, to pomimo dokonania przez Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia stosownych

zmian i uzupełnień wskazanych przez organ w terminie wskazanym przez ten organ, w ramach wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie.

## § 15

### **OKRES GWARANCJI I RĘKOJMI**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36-miesięcznej rękojmi i gwarancji jakości na przedmiot umowy, licząc od dnia odbioru przedmiotu umowy, co zostanie poświadczane podpisaniem (bez uwag) protokołu odbioru końcowego dla całości usługi (wchodzącej w zakres przedmiotu umowy).
2. Jeżeli w wykonaniu obowiązku usunięcia wad Wykonawca dokonał istotnych zmian przedmiotu umowy, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wad i dostarczenia poprawionego przedmiotu umowy do Zamawiającego.
3. Strony postanawiają, że termin rękojmi za wady przedmiotu umowy skończy się wraz z upływem terminu rękojmi za wady opracowanego i uchwalonego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
4. O wszelkich wadach i brakach przedmiotu umowy, dostrzeżonych przez Zamawiającego po dokonaniu odbioru, w okresie rękojmi za wady, w szczególności w trakcie opiniowania przez organ nadzorczy, Zamawiający winien powiadomić Wykonawcę na piśmie w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia wady, a Wykonawca w ramach obowiązków wynikających z rękojmi zobowiązuje się je usunąć w terminie do 14 dni od daty powiadomienia go przez Zamawiającego o tych wadach lub brakach, własnym staraniem i na własny koszt, bez prawa żądania dodatkowego wynagrodzenia.
5. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. 2022 poz. 1610 z późn. zm.).

## § 16

### **WYKONANIE ZASTĘPCZE**

1. W przypadku niezrealizowania przez Wykonawcę całego zakresu przedmiotu umowy, Zamawiający może zlecić pozostały do wykonania zakres przedmiotu umowy, w tym prace innemu Wykonawcy. Nastąpi wówczas obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy, proporcjonalnie do wykonanego zakresu robót przez inny podmiot, co nie wyklucza naliczenia kar umownych określonych w § 19 niniejszej umowy.
2. O zamiarze zlecenia wykonania brakującego zakresu przedmiotu umowy innemu podmiotowi, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający powiadomi Wykonawcę co najmniej 14 dni przed ich powierzeniem.

## § 17

### **WYMAGANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 UST. 1 USTAWY PZP**

1. Wykonawca oraz Podwykonawcy (dalsi Podwykonawcy) zobowiązani są do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osoby, które będą wykonywać czynności podstawowe i pomocnicze w zakresie wszelkich robót budowlanych, wykonujących czynności polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. 2023 poz. 1465 z późn. zm.) z wyłączeniem osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie oraz prowadzących indywidualną działalność gospodarczą.



2. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, na jego wniosek w terminie określonym we wniosku, dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób wykonujących czynności, o których mowa powyżej dokumentów w szczególności pisemnego oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy potwierdzającego, że pracownicy Wykonawcy lub Podwykonawcy są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy t.j. Dz.U. 2023 poz. 1465 z późn. zm.) z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207). Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
3. W trakcie wykonywania przedmiotu umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 5 dni, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody (do wyboru) w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika,
  - 2) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
  - 4) inne dokumenty.
4. Dokumenty powyższe powinny zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
5. Niezłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 3, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób wykonujących przedmiot umowy na podstawie stosunku pracy w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
6. Zamawiającemu w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 1 i ust. 3, przysługuje prawo przeprowadzenia kontroli w miejscu wykonywania przedmiotu umowy. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
8. Za niedopełnienie wymogu określonego w ust. 1, zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określonych powyżej Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących na dzień zawarcia niniejszej umowy), za każdą osobę w stosunku do której stwierdzono niedopełnienie obowiązku, wskazanego w ust. 1 zatrudnienia na

podstawie umowy o pracę.

## **§ 18**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Poza przypadkami określonymi w przepisach prawa oraz w pozostałej części umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy jeżeli:
  - 1) wykonawca nie będzie dysponował osobą posiadającą uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z wymogami Zamawiającego w tym zakresie i złożoną ofertą;
  - 2) zostanie zgłoszony wniosek o upadłość Wykonawcy lub likwidację firmy;
  - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
  - 4) z przyczyn zależnych od Wykonawcy, opóźnienie w przekazaniu etapu umowy jest dłuższe niż 30 dni kalendarzowych. W takim przypadku odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt 3 niniejszej umowy.
  - 5) Wykonawca podzleca całość przedmiotu umowy lub dokonuje cesji umowy lub jej części bez zgody Zamawiającego.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur wystawionych zgodnie z zasadami określonymi w § 4 niniejszej umowy, mimo dodatkowego wezwania do zapłaty i wyznaczenia terminu dodatkowego, nie krótszego niż 1 miesiąc. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu terminu dodatkowego.
3. Odstąpienie od umowy może zostać wykonane przez Zamawiającego lub Wykonawcę tylko w zakresie usług jeszcze nie zrealizowanych.
4. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającemu możliwości dochodzenia kar umownych określonych w § 19 umowy w związku ze zdarzeniami zaistniałymi przed odstąpieniem od umowy. Kary te mogą być dochodzone niezależnie od kary umownej zastrzeżonej na wypadek odstąpienia od umowy.

## **§ 19**

### **KARY UMOWNE**

1. Strony ustalają kary umowne z następujących tytułów:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:
    - a) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,4 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2, za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu określonego harmonogramie rzeczowo-finansowym;
    - b) odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2;
    - c) odstąpienia przez Wykonawcę od umowy – w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2;
    - d) braku stawiennictwa w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2, za każdy przypadek;
    - e) nieusprawiedliwionej nieobecności Głównego Projektanta Wykonawcy na posiedzeniach Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, w czasie spotkania otwartego w toku konsultacji społecznych, na posiedzeniu Komisji Rady Miejskiej w

- Świątnikach Górnych oraz na sesji Rady Miejskiej w Świątnikach Górnych, które dotyczą przedmiotu umowy – w wysokości 1 500,00 zł za każdy przypadek;
- f) nieusprawiedliwionej nieobecności Głównego Projektanta podczas przeprowadzania konsultacji społecznych (o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 15) – w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek;
  - g) zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2, za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego w harmonogramie rzeczowo-finansowym oraz w przypadku zwłoki w usunięciu wad w okresie rękojmi i gwarancji, licząc od następnego dnia po upływie terminu wskazanego przez zamawiającego.
  - h) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia na podstawie § 20 ust. 5 niniejszej umowy (art. 439 ust. 5 ustawy PZP) – w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 2, za każdy przypadek, przy czym dotyczy to również przypadków, gdy Wykonawca wnioskuje o bezpośrednią zapłatę podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom;
  - i) zwłoki w wykonaniu innych obowiązków wynikających z niniejszej umowy w przypadku terminów ustalonych przez Strony lub wyznaczonych przez Zamawiającego – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2, za każdy dzień zwłoki;
  - j) realizacji umowy przez osobę lub osoby, inne niż wskazane w § 11 ust. 1, lub przez osoby niemające co najmniej wymaganych kwalifikacji i doświadczenia opisanego w treści SWZ – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2, za każdy przypadek.
- 2. łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 30 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2.
  - 3. Kary umowne, wskazane w § 19 ust. 1 umowy płatne będą w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty.
  - 4. Strony zgodnie postanawiają, iż Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za przedmiot niniejszej umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

## § 20

### **KLAUZULE WALORYZACYJNE**

- 1. Ustala się następujące zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług – zgodnie z obowiązującymi przepisami;
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 2207) – o ile nastąpi wzrost tego wynagrodzenia o co najmniej 20% w odniesieniu do daty zawarcia umowy;
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – o ile nastąpi wzrost wysokości składki na ubezpieczenie społeczne o co najmniej 10 punktów procentowych, lub składki na ubezpieczenie zdrowotne o co najmniej 5 punktów

- procentowych lub o jeżeli w wyniku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu nastąpi wzrost kosztów wynagrodzenia o co najmniej 20 % w odniesieniu do daty zawarcia umowy;
- 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych – o ile w wyniku zmian ww. zasad nastąpi wzrost kosztów wynagrodzenia o co najmniej 30 % w odniesieniu do daty zawarcia umowy;
    - z zastrzeżeniem, że wskazane w pkt 2 – 4 zmiana lub zmiany będzie miała lub będą miały wpływ na rzeczywisty wzrost kosztów wykonania przedmiotu umowy (wykonania zamówienia) przez Wykonawcę.
  2. Zmiana, o której mowa w ust. 1 może nastąpić wyłącznie na pisemny wniosek Wykonawcy, przy czym Wykonawca winien we wniosku wykazać w sposób nie budzący wątpliwości rzeczywisty wzrost cen kosztów wykonania przedmiotu umowy (wykonania zamówienia), wysokość i/lub wartość tego wzrostu, wraz z przedłożeniem dokumentów potwierdzających deklarowany przez Wykonawcę we wniosku wzrost kosztów wykonania przedmiotu umowy (wykonania zamówienia).
  3. Ustala się następujące zasady wprowadzania wzrostu wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany cen kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu umowy (wykonaniem zamówienia) – waloryzacja:
    - 1) wysokość wynagrodzenia Wykonawcy może ulec jednokrotnej zmianie w przypadku wzrostu cen kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu umowy (wykonaniem zamówienia) o co najmniej 10 %, w stosunku do cen kosztów przyjętych przez Wykonawcę i utrzyma się przez okres co najmniej 3 miesięcy;
    - 2) wynagrodzenie może podlegać tylko jednokrotnej waloryzacji nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od daty zawarcia umowy, począwszy od pierwszego pełnego miesiąca kalendarzowego od złożenia kosztorysu uwzględniającego wzrost kosztów, gdy wartość wzrostu cen ww. kosztów przekroczy co najmniej 20 % w stosunku do wartości tych kosztów przyjętych przez Wykonawcę w złożonej ofercie i utrzyma się przez okres 3 miesięcy i jednocześnie przewyższy o co najmniej 20 % wartość wynagrodzenia wskazanego przez Wykonawcę w ofercie;
    - 3) waloryzacja wynagrodzenia będzie odbywać się w oparciu o półroczny wskaźnik cen towarów i usług za rok 2023 ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, z zastrzeżeniem, że waloryzacja wynagrodzenia odbywać się będzie dopiero jeżeli ww. wskaźnik wynosić będzie powyżej 5 % i odpowiadać będzie wysokości tego wskaźnika pomniejszonego o 5 punktów procentowych;
    - 4) waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy wymaga zamiany umowy w formie aneksu i obowiązuje od daty podpisania aneksu i ma zastosowania tylko wynagrodzenia za usługi wykonane po dacie podpisania aneksu (część przedmiotu umowy – zamówienia – wykonaną po dacie podpisania aneksu);
    - 5) waloryzacja wynagrodzenia możliwa jest wyłącznie w sytuacji wykazania Zamawiającemu przez Wykonawcę, że na dzień zaistnienia podstaw do waloryzacji, ceny będące podstawą określenia wysokości oferty wskazane w ofercie Wykonawcy spełniają przesłanki, o których mowa w pkt 1 oraz, że mają wpływ na zmianę kosztów wykonania przedmiotu umowy (wykonania zamówienia);
    - 6) wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji maksymalnie do 2 % wynagrodzenia o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy;

- 7) ww. zapisów dotyczący waloryzacji wynagrodzenia nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w pkt 6;
- 8) waloryzacja wynagrodzenia następuje w przypadku ziszczenia się wszystkich warunków wskazanych w pkt 1 – 6 z zastrzeżeniem pkt 7.
4. Przez zmianę ceny kosztów rozumie się wzrost cen, jak i ich obniżenie, względem cen przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia wykonawcy zawartego w ofercie. W przypadku ich obniżenia zapisy ust. 3 stosuje się odpowiednio.
5. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1-3, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

## § 21

### **ZMIANA UMOWY**

1. Zmiana niniejszej umowy dopuszczalna jedynie w sytuacji zmian nieistotnych w rozumieniu art. 454 ustawy PZP, w następujących przypadkach:
  - 1) w przypadkach przewidzianych w art. 455 ust. 1 pkt 2 lit. b i c, pkt 3 i pkt 4 oraz art. 455 ust. 2 ustawy PZP;
  - 2) w przypadkach przewidzianych w art. 455 ust.1 pkt 1 ustawy PZP na następujących zasadach:
    - a) zmianę Podwykonawcy wskazanego w ofercie na innego Podwykonawcę, jak również powierzenie Podwykonawcom innej części zamówienia niż wskazana w ofercie Wykonawcy, za uprzednią zgodą Zamawiającego;
    - b) wprowadzenie Podwykonawcy w przypadku, gdy oferta Wykonawcy nie zawierała wskazania części, którą na etapie realizacji zamówienia zamierza on powierzyć Podwykonawcy;
    - c) w wyniku siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zasadami określonymi w umowie – pojęcie siły wyższej oznacza wszelkie wydarzenia, istniejące lub mogące zaistnieć w przyszłości, które mają wpływ na realizację umowy, znajdujące się poza realną kontrolą Stron i których nie można było przewidzieć lub, które, choć przewidywalne, były nieuniknione, nawet po przedsięwzięciu przez Zamawiającego lub Wykonawcę wszelkich uzasadnionych kroków dla uniknięcia takich wydarzeń. Pojęcie to obejmuje w szczególności takie wydarzenia, jak zamieszki, protesty mieszkańców, wojny, pożary, powódzie, huragany, trzęsienia ziemi, promieniowanie, strajk generalny lub branżowy trwający dłużej niż 5 dni; w przypadku wystąpienia siły wyższej, strona dotknięta jej działaniem zobowiązana jest powiadomić drugą stronę o jej wystąpieniu; w zawiadomieniu należy podać również, o ile jest już wiadome, przewidywany termin jej trwania oraz propozycję modyfikacji zapisów umowy; umowa może ulec zmianie w zakresie sposobu realizacji umowy, przy czym obowiązkiem strony jest wskazanie innego sposobu realizacji przedmiotu umowy, który umożliwi realizację umowy, pomimo wystąpienia siły wyższej; wszelkie opóźnienia i niedotrzymania terminów wynikające z powodu siły wyższej nie będą traktowane jako niedotrzymanie obowiązków określonych umową i nie będą podlegały jakiegokolwiek odpowiedzialności strony za szkodę poniesioną przez drugą stronę;

- d) zmiany wysokości wynagrodzenia (ceny za wykonanie przedmiotu umowy) w przypadku:
  - e) wprowadzania zmian do umowy na podstawie przesłanki, o której mowa w art. 455 ust. 1 pkt 3 lub pkt 4 lub art. 455 ust. 2 ustawy PZP, jeżeli wykonywanie dodatkowych usług lub nieprzewidzianych okoliczności będzie miało wpływ na zmianę ceny przedmiotu umowy;
  - f) z powodu zaniechania lub uzasadnionej rezygnacji z tytułu okoliczności, za które odpowiedzialności nie ponosi Zamawiający, z wykonania danego zakresu usług objętego przedmiotem zamówienia lub ograniczenia zakresu usług wynikającego z braku środków finansowych Zamawiającego lub z innych przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
2. Zmiana umowy może nastąpić również w przypadku:
- 1) zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu zawarcia umowy;
  - 2) gdy z przyczyn organizacyjnych konieczna będzie zmiana osób upoważnionych do dokonania czynności, zmiana danych teleadresowych, określonych w niniejszej umowie;
  - 3) w przypadku zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy lub jego części.
  - 4) w przypadku rozdzielenia planu na część, dla której sporządzany będzie wniosek o wyrażenie zgody na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych na cele nierolnicze oraz część, dla której taki wniosek nie będzie wymagany.
3. Wszelkie zmiany umowy następują w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 22

### KORESPONDECJA

1. Z zastrzeżeniem ust. 3 Zamawiający będzie kierował korespondencje do Wykonawcy na adres email: .....
2. Wykonawca będzie kierował korespondencje do Zamawiającego na adres: Urząd Miasta i Gminy Świątniki Górne, 32-040 Świątniki Górne, ul. Kazimierza Bruchnalskiego 36.
3. Strony postanawiają, że doręczenie korespondencji przesyłki poleconej kierowane będzie na adres wskazany w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo Krajowym Rejestrze Sądowym (aktualny na dzień nadania korespondencji). W przypadku dwukrotnego awizowania i zwrotu korespondencji przez operatora pocztowego do nadawcy, doręczenie korespondencja uważane będzie za skutecznie, z upływem czternastego dnia, licząc od dnia pierwszego awizowania korespondencji, jeżeli korespondencja te nie została podjęta przez adresata, bez względu na przyczynę niepodjęcia jej przez adresata.

## § 23

### RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Gmina Świątniki Górne, reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Świątniki Górne, adres: Kazimierza

Bruchnalskiego 36, 32-040 Świątniki Górne, tel. 12 2704030, email: umig@swiatniki-gorne.pl;

- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail: iod@swiatniki-gorne.pl; w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
- 3) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO, tj. w celu związanym z realizacją niniejszej Umowy oraz w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;
- 4) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa;
- 5) podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji umowy. Fakt niepodania ww. danych może skutkować brakiem możliwości nawiązania współpracy;
- 6) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 7) Wykonawca posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jego dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jego danych osobowych,
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO;
- 8) Wykonawcy nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## § 24

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Integralną część oraz szczegółowy zakres niniejszej umowy stanowią:
  - 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) wraz z załącznikami,
  - 2) Oferta Wykonawcy,
  - 3) Harmonogram rzeczowo-finansowy.
2. W razie zaistnienia sporu o wynikające z niniejszej umowy lub z nią związane roszczenia cywilnoprawne, w sprawach w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, strony zobowiązują się do skierowania sprawy do rozwiązania w drodze mediacji lub innego polubownego rozwiązania sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, przed wybranym mediatorem lub osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu. Jeżeli spór nie zostanie rozwiązany w terminie uzgodnionym pisemnie przez strony, każda ze stron może poddać spór pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

3. W przypadku nie dojścia do porozumienia, Sądem właściwym dla spraw wynikających z niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych przez niniejszą umowę mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w tym przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.), ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 poz. 1605 z późn. zm.),
5. Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Cesja wierzytelności, praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....