

UMOWA

zawarta dnia 2023 roku w Ząbkach pomiędzy:

Miastem Ząbki, ul. Wojska Polskiego 10, 05-091 Ząbki, NIP 125-133-22-95, zwanym w dalszej części umowy „Kupującym”, reprezentowanym przez:

.....

a

.....

.....

§ 1

1. Sprzedawca zobowiązuje się do przeniesienia na rzecz Kupującego własności 230 szt. słupków żeliwnych wygradzeniowych, 180 szt. słupków stalowych do bariery trawnikowej oraz 120 szt. poprzeczek bariery trawnikowej zwanych dalej „słupkami”, i wydania ich Kupującemu, a Kupujący zobowiązuje się odebrać słupki i zapłacić za nie umówioną cenę.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa opis zamówienia, stanowiący załącznik nr 1 do umowy.

§ 2

1. Słupki dostarczone zostaną przez Sprzedawcę jego transportem własnym, na jego ryzyko i na jego koszt na nieruchomości znajdującą się pod adresem ul. Moniuszki 9, Ząbki, w godzinach pracy urzędu. O przewidywanym terminie wydania słupków Sprzedawca zawiadomi Kupującego co najmniej z jednodniowym wyprzedzeniem drogą e-mailową na adres
2. Potwierdzenie przez Kupującego odbioru słupków wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wydane Kupującemu słupki powinny być fabrycznie nowe i nienoszące znamion użytkowania oraz wolne od wad.

§ 3

1. Strony ustaliły cenę z tytułu sprzedaży słupków na kwotę zł brutto (słownie: brutto).
2. Kupujący dokona zapłaty w terminie do 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Sprzedawcy wskazany na fakturze, po odbiorze otrzymanych od Sprzedawcy słupków i podpisania przez Kupującego protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
3. Cena wskazana w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty Sprzedawcy związane z realizacją umowy, w tym koszty transportu słupków i ich wypakowanie.
4. Kupujący dokonuje zapłaty wynagrodzenia za pomocą mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a i następnych ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tzw. split payment). W tym celu Sprzedawca wskazuje rachunek, który umożliwi zapłatę kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury w ramach mechanizmu podzielonej płatności.
5. Faktury mogą być przesyłane za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania na adres PEPPOL 1251332295.
6. Sprzedawca jest zobowiązany wskazać numer rachunku bankowego do płatności za dostarczone towary, który znajduje się w wykazie podmiotów (tzw. białej liście podatkików), o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

7. Należne Sprzedawcy wynagrodzenie zostanie zapłacone wyłącznie na rachunek rozliczeniowy, którego numer w chwili zapłaty jest zamieszczony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
8. W przypadku niewskazania przez Sprzedawcę numeru rachunku bankowego zgodnie z ust. 7, Kupujący nie ponosi odpowiedzialności za ewentualną zapłatę wynagrodzenia po terminie określonym w niniejszej umowie. W szczególności Sprzedawca nie może w takim przypadku żądać zapłaty odsetek, kar umownych lub odszkodowania za poniesioną szkodę.
9. W razie stwierdzenia wad słupków, Kupujący ma prawo wstrzymać się z zapłatą całej ceny do dnia usunięcia zgłoszonych wad lub wymiany słupków na nowe, wolne od wad. Powyższe uprawnienie Kupującego nie pozbawia go prawa do zgłaszania wad słupków w okresie rękojmi.
10. Za datę zapłaty uznaje się datę złożenia przez Kupującego polecenia przelewu.

§ 4

Sprzedawca wyda słupki w terminie do dnia

§ 5

1. Kupujący upoważnia, nr tel., do kontaktów ze Sprzedawcą oraz podpisywania wszelkich pism i protokołów.
2. Sprzedawca upoważnia do kontaktów z Kupującym oraz do podpisywania pism i protokołów, następujące osoby:
3. Zmiana ww. osób lub danych nie wymaga zawarcia aneksu do umowy i następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony.

§ 6

1. Odbiór słupków zostanie potwierdzony protokołem odbioru, zawierającym wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru, a w przypadku gdy stwierdzono wady - termin na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad lub dostawy słupków nowych, wolnych od wad.
2. Sprzedawca zobowiązany jest do przystąpienia do sporządzenia protokołu, o którym mowa w ust. 1, w dniu wydania słupków Kupującemu. W przypadku nie przystąpienia do sporządzenia ww. protokołu przez Sprzedawcę Kupujący sporządzi protokół jednostronnie, przy czym postanowienia protokołu będą wiążące dla Sprzedawcy.
3. W przypadku ponownego odbioru postanowienia ust. 1 – 2 stosuje się odpowiednio.
4. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do odbioru słupków po ich naprawie lub wymianie na nowe, wolne od wad.

§ 7

1. Sprzedawca zapłaci Kupującemu kary umowne liczone od ceny brutto określonej w § 3 ust. 1:
 - 1) za zwłokę w wydaniu słupków - w wysokości 2% za każdy dzień zwłoki; kata umowna jest także naliczana w przypadku zgłoszenia przez Kupującego wad słupków lub wydania ich w liczbie niepełnej,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad słupków lub dostawy słupków nowych, wolnych od wad, po zgłoszeniu wad przez Kupującego stwierdzonych w okresie rękojmi gwarancji - w wysokości 0,5% za każdy dzień zwłoki,
 - 3) w przypadku odstąpienia przez Kupującego od umowy z przyczyn leżących po stronie Sprzedawcy albo w przypadku odstąpienia przez Sprzedawcę od umowy z przyczyn niezależnych od Kupującego w wysokości 20%.
2. Należność za naliczone kary umowne Kupujący może potrącić z należnej Sprzedawcy ceny brutto, na co Sprzedawca wyraża nieodwołalną zgodę.

3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 30% ceny brutto, o której mowa w § 3 ust. 1.
5. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za okoliczności powstałe w wyniku wystąpieniem siły wyższej lub za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Kupujący.

§ 8

1. Strony przyjmują do wiadomości, że z chwilą uzyskania danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Strony, osób fizycznych wskazanych przez Strony, jako osoby do kontaktu i innych osób odpowiedzialnych za przygotowanie lub wykonanie umowy oraz pracowników Kupującego świadczących usługi, stają się administratorem tych danych i zobowiązane są do spełnienia wymogów wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”.
2. Każda ze Stron zobowiązana jest do spełnienia obowiązku informacyjnego w imieniu drugiej Strony, o którym mowa w art. 13 i 14 RODO (podanie informacji w przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny, niż od osoby, której dane dotyczą) w stosunku do swoich pracowników, współpracowników i reprezentantów.
3. Klauzule informacyjne stron stanowią załączniki do umowy.

§ 9

1. O ile umowa nie stanowi inaczej, wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory mogące wynikać na tle wykonania postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla Kupującego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

KUPUJĄCY

SPRZEDAWCA

Akceptuję projekt umowy: r.pr. Tomasz Błażej 30.08.2023 r.

Akceptuję Radosław Wasilewski 2023/08/30
Akceptacja 30.08.2023r. Elżbieta Żmijewska

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Na potrzeby realizacji niniejszej Umowy/Porozumienia Burmistrz Miasta Ząbki oświadcza, że Miasto Ząbki jest administratorem danych osobowych reprezentantów lub przedstawicieli wskazanych w Umowie/Porozumieniu oraz innych osób w związku z realizacją Umowy/Porozumienia w zależności od potrzeb wynikających z postanowień niniejszej Umowy/Porozumienia, obejmujące następujące kategorie odnośnych danych: dane identyfikacyjne (m. in. imię i nazwisko, stanowisko, miejsce zatrudnienia, ewentualne nieobecności w pracy, uprawnienia), kontaktowe (m. in. służbowy adres e-mail, numer telefonu, miejsce wykonywania pracy).
2. Miasto Ząbki zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych.
3. Administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – zwane dalej „RODO”), przekazanych Urzędowi Miasta Ząbki na potrzeby zawarcia i realizacji Umowy/Porozumienia jest **Miasto Ząbki, ul. Wojska Polskiego 10, 05-091 Ząbki. Telefon: 22 5109-700 do 702, mail: um@zabki.pl**.
4. W Mieście został wyznaczony Inspektor ochrony danych – P. Radosław Wasilewski, z którym można się skontaktować poprzez email daneosobowe@zabki.pl, telefonicznie 783-220-250 lub pisemnie na adres Miasto Ząbki, ul. Wojska Polskiego 10, 05-091 Ząbki.
5. Zebrane dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z zawarciem i realizacją Umowy/Porozumienia, jej obsługą oraz ewentualnym dochodzeniem lub odpięciem roszczeń z niej wynikających, jak też w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych ciążących na Mieście Ząbki.
6. Podstawą prawną przetwarzania przez Miasto Ząbki danych osobowych przekazanych przez drugą Stronę w celach wskazanych powyżej jest: wypełnianie obowiązków prawnych ciążących na Mieście Ząbki, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO związanych m. in. z przepisami podatkowymi oraz przepisami o rachunkowości.
7. Dane osobowe przekazane Miastu Ząbki mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców:
 - a) podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Miasta Ząbki, w tym m. in. obsługującym systemy informatyczne wykorzystywane na potrzeby realizacji Umowy/Porozumienia, świadczących usługi prawne, archiwizacyjne,
 - b) podmiotom świadczącym usługi na rzecz danej Strony, w tym kurierom i firmom pocztowym (w związku z koniecznością dokonania zawiadomień określonych w Umowie), doradcom prawnym i finansowym oraz audytorom Stron (w związku ze świadczeniem usług doradztwa przy zawarciu, wykonaniu i egzekucji roszczeń wynikających z Umowy),przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z Miastem Ząbki i wyłącznie zgodnie z jej poleceniami. Dane mogą być także udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie prawa, w tym organom uprawnionym do kontrolowania Miasta Ząbki.
8. Dane przetwarzane będą przez czas realizacji Umowy/Porozumienia, a po jej zakończeniu przez czas związany z wygaśnięciem roszczeń związanych z Umową/Porozumieniem oraz

przez czas zastrzeżony przepisami prawa, w tym przepisów o archiwizacji, przepisów podatkowych i przepisów dotyczących sprawozdawczości finansowej.

9. Każda osoba, której dane osobowe zostaną udostępnione pomiędzy Stronami w związku z zawarciem i realizacją Umowy/Porozumienia ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, w przypadku, kiedy Miasto Ząbki przetwarza dane w oparciu o swój prawnie uzasadniony interes. Sprzeciw taki można wyrazić w dowolnym momencie na adres poczty elektronicznej daneosobowe@zabki.pl lub pisemnie na adres Miasto Ząbki, ul. Wojska Polskiego 10, 05-091 Ząbki.
10. Każda osoba ma również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Dane osobowe nie będą profilowane i nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

ZAMAWIAJĄCY:
MIASTO ZĄBKI
ul. Wojska Polskiego 10
05-091 Ząbki

I. Przedmiot zamówienia.

Wykonanie i dostawa do siedziby Urzędu Miasta Ząbki:

- 1) słupków żeliwnych, styl „ząbkowski” (wzór wg zał nr 1) - w ilości **230 szt**;
- 2) słupków stalowych do bariery trawnikowej (wzór barier trawnikowych stosowanych na terenie miasta Ząbki stanowi załącznik nr 2) – w ilości **180 szt**;
- 3) poprzeczek bariery trawnikowej (wzór wg załącznika nr 2) – w ilości **120 szt**.

II. Wymogi szczegółowe dotyczące:

1) słupków żeliwnych, styl „ząbkowski”

- a) Słupki należy wykonać jako odlewy z żeliwa szarego, w klasie tolerancji wymiarowej CT13 zgodnie z normą PN-EN ISO 8062-3:2009 lub równoważną*
- b) Wykonany odlew słupka musi być jednolitym tj. jednoczęściowym – bez skręcania z kilku części.
- c) Na powierzchniach nie dopuszcza się wad odlewniczych w postaci ubytków, nierówności większych niż w granicach górnej tolerancji warsztatowej, itp. Wybór technologii wykonania odlewów pozostawia się Wykonawcy, zgodnie z pkt. 6.1 normy PN-EN 1559-1:2011 lub równoważnej*.
- d) Formę do odlewów Wykonawca wykona we własnym zakresie i w ramach niniejszego zamówienia na podstawie dostarczonego przez Zamawiającego słupka żeliwnego.
- e) W odlewie należy umieścić rurę stalową ze stali czarnej o średnicy 76,1mm o grubości ścianki minimum 2,60mm i długości 400mm, służącą do mocowania słupka w podłożu. Rurę należy zamontować „na gorąco” na głębokości min. 100 mm tak, aby długość rury do montażu wynosiła 300mm.
- f) Po „osrutowaniu” słupki należy pomalować farbą podkładową stosowaną do żeliwa (np. podkład antykorozyjny pod lakiery poliestrowe na podłoża wysokogazujące).
- g) Zabezpieczenie antykorozyjne powinno zapewnić 6-letni okres gwarantowanej wytrzymałości.
- h) W końcowej fazie słupki należy pomalować farbą nawierzchniową w kolorze czarnym RAL 9011-półmat (zalecana farba organiczna, proszkowa drobnostrukturalna o nawierzchni perlistej).

**Zamawiający powołując się na wskazaną normę dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, wprowadzone do obrotu lub udostępnione na rynku krajowym zgodnie z ustawą z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz. 682, t.j.) oraz przepisami odrębnymi. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.*

2) słupków stalowych do bariery trawnikowej

- a) słupki wykonane ze stali, zabezpieczone ocynkiem ogniowym oraz lakierem proszkowym w kolorze czarnym RAL 9011-półmat lub zbliżonym.
- b) zabezpieczenie antykorozyjne powinno zapewnić 5-letni okres gwarantowanej wytrzymałości.
- c) słupki o średnicy minimum 60 mm +/- 5mm, całkowitej wysokości 750 mm, oraz wysokości po zamontowaniu 500 mm, zwieńczone kulą o średnicy 60mm +/- 5mm.
- d) na części pionowej pod zwieńczeniem kuli zastosować opaskę z folii (generacji II) w kolorze żółtym.
- e) słupki przelotowe/końcowe z otworami do zamontowania pojedynczej poprzeczki.

3) poprzeczki do bariery trawnikowej

- a) poprzeczki wykonane ze stali, zabezpieczone ocynkiem ogniowym oraz lakierem proszkowym w kolorze czarny mat RAL 9011-półmat lub zbliżonym.
- b) zabezpieczenie antykorozyjne powinno zapewnić 5-letni okres gwarantowanej wytrzymałości.
- c) średnica minimum 33 mm, długość pojedynczej poprzeczki 2,5 m, - wymiar dopasowany do średnicy otworu w słupku.

Затянуто от 1 до описа забележителност



06.05.2021 08:36

Detalhe n.º 2 do projeto remédica

