

UMOWA nr XX/XXXX

Zawarta w dniu r. w Piekarach Śląskich pomiędzy:

Gminą Piekary Śląskie z siedzibą przy ul. Bytomskiej 84 w Piekarach Śląskich NIP: 498 026 22 99, w imieniu której działa Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie z siedzibą w Piekarach Śląskich przy ul. Biskupa Nankera 103,

reprezentowany przez: Dyrektora – Macieja Gazdę

zwaną w treści umowy Zamawiającym

a

Firmą

reprezentowana przez:

zwaną dalej Wykonawcą,

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego zapytania ofertowego w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 130.000 zł – została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa, w okresie obowiązywania niniejszej umowy, materiałów eksploatacyjnych wraz z rozładunkiem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (zwanym dalej w niniejszej umowie również jako „Sprzęt”) do siedziby Zamawiającego: Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich ul: Biskupa Nankera 103 w Piekarach Śląskich.
2. Szczegółowa specyfikacja Sprzętu, jego ilość wraz z cenami jednostkowymi (ustalonymi na podstawie oferty Wykonawcy) zostały wskazane w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, stanowiącym integralną część niniejszej umowy. W przypadku, gdy w załączniku nr 1 do umowy wskazane zostały materiały eksploatacyjne oryginalne, muszą być one wyprodukowane przez producenta urządzenia. W innym wypadku należy dokładnie wskazać producenta Sprzętu.
3. Wskazana w załączniku nr 1 do umowy ilość Sprzętu ma charakter orientacyjny i może ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego. W przypadku, gdy w okresie obowiązywania niniejszej umowy Zamawiający zamówi mniejszą ilość Sprzętu niż określona w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, to Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenie, w tym w szczególności Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o odszkodowanie lub wykonanie niniejszej umowy. Jednocześnie, w ramach maksymalnej kwoty wynagrodzenia wskazanego § 5 ust. 2 niniejszej umowy Zamawiający jest uprawniony do przesunięć asortymentowych w zakresie ilości poszczególnych materiałów eksploatacyjnych wskazanych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany asortymentu na inny w przypadku zaistnienia konieczności zakupu produktu o podobnym przeznaczeniu, ale innej specyfikacji.
4. Wykonawca w trakcie trwania umowy ma prawo ze względu na problemy z dostępnością zaoferowanego materiału równoważnego lub wycofaniem go z produkcji, zmienić oferowany w załączniku nr 1 do umowy produkt z równoważny na oryginał, tym samym dostarczając produkt oryginalny od producenta urządzenia. Cena tonera oryginalnego o którym mowa nie może ulec zmianie i musi być równa cenie tonera równoważnego. Wykonawca nie może dostarczyć innego tonera równoważnego niż ten wymieniony w załączniku nr 1.
5. Wykonawca udziela na dostarczony Sprzęt 24 miesięcznej gwarancji liczonej od dnia ich dostarczenia. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
6. Do prawidłowego zgłoszenia nieprawidłowości w funkcjonowaniu Sprzętu nie może być wymagany żaden dodatkowy dokument, który nie stanowi załącznika do niniejszej umowy.

§ 2

1. Sprzęt stanowiący przedmiot niniejszej umowy będzie fabrycznie nowy, nieużywany, w pełni sprawny oraz wolny od wszelkich wad. Oferowany Sprzęt będzie wykonany z części nowych, nie regenerowanych, nie reprodukowanych, bez elementów wcześniej używanych lub modyfikowanych. Termin przydatności oferowanych materiałów eksploatacyjnych do użycia będzie nie krótszy niż 24 miesiące licząc od dnia złożenia oferty. Sprzęt będzie oryginalny lub „równoważny” posiadający następujące cechy równoważności:
 - a) Sprzęt będzie dostarczany w oryginalnie zamkniętych opakowaniach producenta, pakowany pojedynczo, każda sztuka Sprzętu w osobnym opakowaniu. Sprzęt musi posiadać wszelkie zabezpieczenia zbiorników z tonerem. Na opakowaniu muszą znajdować się widoczne następujące informacje i oznaczenia: logo producenta (nie dystrybutora, ani importera) wraz z danymi firmy, symbol produktu, termin przydatności do użytku, kod kreskowy, znak CE

- informuje o tym, że produkt powstał zgodnie z przepisami obowiązującymi na terenie Unii Europejskiej i z normami uwzględniającymi zdrowie i bezpieczeństwo użytkownika, wskazanie typów urządzeń z którymi jest kompatybilny oraz posiadać certyfikaty ISO9001 i/lub ISO1401.
- b) Sprzęt będzie spełniał wymogi dopuszczenia do obrotu i używania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wynikające z obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, a w związku z tym będzie posiadał wszelkie wymagane certyfikaty i świadectwa.
 - c) Wydajność Sprzętu służącego do wydruku pod względem wydajności nie będzie gorsza od podanej przez producenta oryginalnego materiału drukującego. Wskaźniki wydajności druku są badane w oparciu o standardy jakości ISO/IEC 19752 (dla wkładów z tonerem monochromatycznym) oraz ISO/IEC 19798 (dla wkładów z tonerem kolorowym). Zamawiający wymaga dołączenia raportu z badań zgodnie z Aneks D tej normy, wykonanym przez zewnętrzną firmę.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Sprzęt wraz z:
 - a) dokumentami, których sporządzenie i wydanie ze względu na charakter Sprzętu jest wymagane obowiązującymi przepisami prawa;
 - b) wymaganym dla prawidłowego działania Sprzętu oprogramowaniem towarzyszącym, sterownikami, o ile są wymagane dla prawidłowego działania Sprzętu.
 3. Jeżeli na skutek użycia dostarczonych w ramach niniejszej umowy materiałów eksploatacyjnych nastąpi uszkodzenie urządzenia z którego korzysta Zamawiający, Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów naprawy tego urządzenia. Podstawą żądania przez Zamawiającego naprawy urządzenia będzie pisemna opinia autoryzowanego serwisu producenta. Naprawa musi zostać wykonana w autoryzowanym serwisie producenta urządzenia wskazanym przez Zamawiającego, a Wykonawca pokryje ponadto koszty ekspertyzy. W przypadku gdyby urządzenie objęte było gwarancją i na skutek używania dostarczonego materiału eksploatacyjnego, nastąpiłoby jego uszkodzenie (co zostanie potwierdzone opinią przedstawiciela autoryzowanego serwisu), Wykonawca podejmie się na czas obowiązywania utraconej gwarancji serwisowania urządzenia.
 4. Jeżeli na skutek użycia dostarczonych w ramach niniejszej umowy materiałów eksploatacyjnych nastąpi zabrudzenie urządzenia z którego korzysta Zamawiający z powodu wysypującego się proszku z dostarczonego tonera Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego przyjazdu w celu usunięcia problemu we własnym zakresie w momencie zgłoszenia z czasem reakcji maksymalnie XX godzin.
 5. W przypadku stwierdzenia wad dostarczonych materiałów lub gdy dostarczone materiały nie będą bezkolizyjnie współpracowały z urządzeniami Zamawiającego (np. sypanie się tonera), Wykonawca zobowiązuje się do ich wymiany na nowe, o takich samych parametrach w terminie XX godzin/dni roboczych, liczonych od daty otrzymania przez Wykonawcę powiadomienia o wadzie odnośnie jakości do momentu dostarczenia prawidłowego materiału. Niniejsze uprawnienia nie uchybiają w żaden sposób z możliwości skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień wskazanych w Kodeksie cywilnym z tytułu rękojmi za wady.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji dostaw poszczególnego Sprzętu zgodnie ze składanymi każdorazowo przez Zamawiającego Zamówieniami.
2. Zamówienie opisane w ust. 1 powyżej, określa w szczególności:
 - a) asortyment,
 - b) ilość poszczególnego asortymentu.
3. Zamówienie może być złożone w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać Sprzęt zgodny ze złożonym Zamówieniem, przez co rozumie się w szczególności:
 - a) zgodność pod względem jakościowym tj. spełnienie wszelkich norm jakościowych, zgodność z właściwymi przepisami oraz warunkami określonymi w niniejszej umowie,
 - b) zgodność pod względem ilościowym tj. zgodność pomiędzy ilością asortymentu dostarczanego w ramach realizacji poszczególnych dostaw (poszczególnego Zamówienia), a ilością asortymentu wskazaną przez Zamawiającego w poszczególnym Zamówieniu.
5. Przyjęcie przez Zamawiającego poszczególnych dostaw Sprzętu następuje na podstawie protokołu odbioru, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy. W przypadku zakwestionowania dostawy, która nie odpowiada Zamówieniu ilościowo lub jakościowo bądź też z innych przyczyn nie odpowiada obowiązującym wymaganiom określonym przez przepisy prawa lub niniejszą umowę dla Sprzętu, Zamawiający sporządza protokół niezgodności stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru. Protokół niezgodności podpisuje osoba dokonująca odbioru w imieniu Zamawiającego i

Wykonawcy lub osoba dostarczająca towar w imieniu lub na rzecz Wykonawcy. W przypadku odmowy podpisania protokołu niezgodności, Zamawiający uprawniony jest do jednostronnego sporządzenia tegoż protokołu ze skutkiem dla Wykonawcy. Wykonawca upoważnia każdą osobę dokonującą w jego imieniu bądź na jego rzecz dostawy do podpisania protokołu niezgodności.

6. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany asortymentu niezgodnego pod względem jakościowym lub specyfikacji ze złożonym Zamówieniem lub uzupełnienia asortymentu w przypadku braków ilościowych. W celu uniknięcia wszelkich wątpliwości, Strony zgodnie wskazują, iż zrozumieliśmy dla nich celem jest zrealizowanie przez Wykonawcę dostawy zgodnej ze złożonym Zamówieniem tak pod względem ilościowym jak i jakościowym lub specyfikacji w terminie określonym jako dzień dostawy, a tym samym w przypadku braku dokonania wymiany asortymentu niezgodnego pod względem jakościowym lub specyfikacji, lub braku uzupełnienia asortymentu w przypadku braków ilościowych do dnia dostawy, dostawę uznaje się za opóźnioną.
7. Przyjęcie dostawy poszczególnego Zamówienia następuje wyłącznie w dni robocze, nie będące dniami ustawowo wolnymi od pracy, od poniedziałku do piątku, od godziny 08:00 do godziny 13:00.
8. Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo do realizacji Zamówienia w terminie do XX godzin/dni roboczych od momentu przesłania przez Zamawiającego zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo uzgodnić dokładny termin dostawy z pracownikiem Działu Informatycznego MOPR, za pośrednictwem poczty e-mail pod adresem di@mopr.piekary.pl lub telefonicznie (nr telefonu 322879503 wew. 624).

§ 4

1. Dostarczane materiały eksploatacyjne nie mogą powodować ograniczeń funkcji i możliwości urządzeń oraz zaniżać jakości wydruku, oferowanych w warunkach technicznych producenta urządzenia (pełna kompatybilność z oprogramowaniem urządzeń: informowanie o liczbie wydrukowanych stron, poziomie zużycia tonera, głowicy- jeśli urządzenie posiada takie możliwości).

§ 5

1. Zamawiający, zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia za każdą, zrealizowaną zgodnie z poszczególnym Zamówieniem, dostawę Sprzętu, w wysokości stanowiącej iloczyn ilości dostarczonego Sprzętu oraz ceny jednostkowej za poszczególną pozycję Sprzętu z załącznika nr 1 do niniejszej umowy. Zapłata następuje w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Strony zgodnie ustalają, iż za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
2. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy nie przekroczy kwoty: **XX.XXX,XX** netto + podatek VAT 23 % tj. **XX.XXX,XX** zł brutto.
3. Ceny jednostkowe Sprzętu zostały określone w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy i nie mogą ulec, z zastrzeżeniem ust. 6, zmianie w trakcie trwania umowy. W stawkach cen jednostkowych uwzględnione przez Wykonawcę zostały wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, jakie będzie ponosił Wykonawca, w tym podatek VAT, koszty dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego oraz wykonanie wszystkich innych obowiązków Wykonawcy, niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z umową. Nie uwzględnienie powyższego przez Wykonawcę w zaofferowanej przez niego cenie nie będzie stanowić podstawy do ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów w późniejszym terminie.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur na Nabywcę: Gmina Piekary Śląskie, ul. Bytomska 84, 41-940 Piekary Śląskie, NIP: 498 026 22 99 ze wskazaniem Odbiorcy faktur: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie, ul. Biskupa Nankera 103, 41-949 Piekary Śląskie.
5. Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia faktury do siedziby Odbiorcy faktur.
6. Strony, mając na uwadze ewentualną zmianę stawek podatku od towarów i usług, zgodnie postanawiają, iż w przypadku ich zmiany na mocy powszechnie obowiązujących przepisów prawa, zmianie może ulec cena jednostkowa brutto za poszczególny asortyment, przy zachowaniu następujących warunków:
 - a) w sytuacji podwyższenia stawki podatku od towarów i usług dla danego Sprzętu – Wykonawca uprawniony jest do podwyższenia ceny jednostkowej brutto za dany Sprzęt o różnicę w stawkach podatku od towarów i usług pomiędzy stawką określoną w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, a stawką obowiązującą po zmianie stawki; Wykonawca nie jest

- uprawniony do podwyższenia ceny jednostkowej brutto za Sprzęt dostarczony Zamawiającemu przed dniem zmiany stawki podatku;
- b) w sytuacji obniżenia stawki podatku od towarów i usług dla danego Sprzętu – Wykonawca zobowiązany jest do obniżenia ceny jednostkowej brutto za dany Sprzęt o różnicę w stawkach podatku od towarów i usług pomiędzy stawką określoną w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, a stawką obowiązującą po zmianie stawki podatku.
 - c) W przypadkach określonych w pkt. a oraz b powyżej, każdorazowo niezmienna pozostaje cena netto danego asortymentu, stanowiąca podstawę do naliczenia podatku od towarów i usług.

§ 6

1. Strony ustalają odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy na zasadzie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) za opóźnienie dostawy Sprzętu w stosunku do terminu dostawy wskazanych w § 3 ust. 8 niniejszej umowy, w wysokości 30,00 zł, za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad lub usterek Sprzętu w okresie rękojmi za wady, w stosunku do terminu wskazanego § 2 ust. 5 umowy, w wysokości 30,00 zł, za każdy dzień opóźnienia,
 - c) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub za rozwiązanie przez Zamawiającego umowy w trybie wskazanym w § 8 niniejszej umowy, w wysokości 15% maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 5 ust. 2 umowy.
3. W przypadku, gdy wyrządzona Zamawiającemu szkoda przekraczać będzie wysokość naliczonej kary umownej, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z należnego mu wynagrodzenia naliczonych kar umownych.
5. Maksymalna wysokość kar umownych nie przekroczy 20% maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy, wskazanego w § 5 ust. 2 umowy.

§ 7

1. Na potrzeby koordynacji działań w zakresie realizacji niniejszej umowy, w tym w szczególności składania Zamówień, Strony ustalają następujące osoby kontaktowe:
 - a) za Wykonawcę:
 - b) za Zamawiającego:
 - I. Pan Tomasz Marek, tel.: 322879503 wew. 624, e-mail: di@mopr.piekary.pl,
 - II. Pan Michał Ramfeld, tel.: 322879503 wew. 624, e-mail: di@mopr.piekary.pl,
 - III. Pan Mateusz Oleksy, tel.: 322879503 wew. 624, e-mail: di@mopr.piekary.pl.
2. Postanowienia ust. 1 nie uchybiają przepisom o reprezentacji stron.
3. Strony oświadczają, iż adresy wskazane w nagłówku niniejszej umowy stanowią adresy stron dla doręczeń. Strony zobowiązane są do poinformowania, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, o zmianie adresu dla doręczeń lub adresu poczty elektronicznej pod rygorem przyjęcia, iż w przypadku uchybienia temu obowiązkowi doręczenia dokonywane na dotychczasowy adres uznawane są za skuteczne.

§ 8

1. Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku powtarzających się reklamacji co do zgodności ze złożonym Zamówieniem. Przez powtarzające się reklamacje rozumie się co najmniej trzykrotne naruszenie obowiązków przez Wykonawcę w zakresie terminowości co do dnia dostawy lub zgodności dostawy z Zamówieniem pod względem jakościowym lub zgodności dostawy z Zamówieniem pod względem ilościowym.
2. Rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

1. Niniejsza umowa została zawarta na czas określony, od dnia2022 r. do dnia 31.12.2022 r.

§ 10

1. Poza przypadkami określonymi w Kodeksie cywilnym, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 11

1. Wykonawca nie jest uprawniony do przelewu jakichkolwiek wierzytelności przysługujących mu w stosunku do Zamawiającego bez uprzedniej, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego. Powyższe zdanie niniejszego ustępu stosuje się także do ustanowienia zastawu na wierzytelności przysługującej Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, powierniczego przelewu takiej wierzytelności oraz innych czynności prawnych, których skutkiem jest lub mogłoby być dochodzenie wierzytelności przez osobę trzecią.
2. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową, wiążące dla Wykonawcy są treść złożonej przezeń oferty w toku postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej umowy, jak również wszelkie oświadczenia, zapewnienia i inne czynności prawne i faktyczne złożone lub dokonane przez Wykonawcę w toku tegoż postępowania, a także warunki określone przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej skuteczności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Jeżeli Strony w trakcie obowiązywania umowy stwierdzą błąd pisarski, oczywistą omyłkę, niezamierzone przeoczenia, usterkę w tekście, w szczególności w nazwach producentów drukarek, producentów materiałów, rodzajów urządzeń lub oznaczeń Sprzętu wówczas Strony zobowiązują się podjąć działania w celu poprawy, uzupełnienia umowy w tym zakresie. Poprawienie błędu pisarskiego, oczywistej omyłki, przeoczenia lub usterki w tekście nie może prowadzić do wytworzenia treści niezgodnej z pozostałymi postanowieniami umowy.
5. Zastosowanie do niniejszej umowy znajdują przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego, w tym w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Wszelkie mogące wynikać spory na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy oraz trzy dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA