

Rzeszów, 16.09.2022r.

Nr sprawy: 2233/7/ZO/22

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający: Zakład Karny w Rzeszowie, ul. Załęska 76, 35-322 Rzeszów, NIP 813-14-52-600, zaprasza do złożenia oferty na **jednorazowe uporządkowanie terenu przy magazynie rejonowym Zakładu Karnego w Rzeszowie, przy ul. Załęskiej 76 w Rzeszowie, na terenie działki o nr ewid. 267/11 obr. 220.**

1. FORMA ZAMÓWIENIA: Zapytanie ofertowe.

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 zł. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 19 września 2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych.

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac porządkowych na nieruchomości w postaci działki o nr ewid. 267/11 obr. 220, zlokalizowanej w Rzeszowie przy ul. Załęskiej 76, stanowiącej teren przy składnicy rejonowej Zakładu Karnego w Rzeszowie.

Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje wykonanie prac:

- 1) Rozbiórka wiaty zbrojarni na podstawie Decyzji Nr 69/2022 z dnia 21.02.2022 r.
- 2) Rozbiórka boksów na złom na podstawie Zgłoszenia rozbiórki z dnia 03.02.2022 r.
- 3) Rozbiórka zbiornika na wapno
- 4) Rozbiórka ogrodzenia w postaci siatki stalowej plecionej, krawężników betonowych i słupów stalowych
- 5) Wywóz (utyliczacja) wszystkich elementów znajdujących się na terenie nieruchomości, w tym, ewentualnych odpadów niebezpiecznych, zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 699).
 - ➔ Wykonawca winien dopełnić wszelkich formalności związanych z prawidłowym gospodarowaniem odpadami, określonych w obowiązujących przepisach wraz z poniesieniem wszelkich związanych z tym kosztów – fakt ten należy potwierdzić stosownymi dokumentami.
- 6) Uporządkowanie i wyrównanie terenu na którym znajdowały się obiekty podlegające rozbiórce i zalegały odpady.

3. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH oraz OFERT WARIANTOWYCH. Zamówienie składa się z jednej części.

4. LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ, LUB MAKSYMALNĄ LICZBĘ CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY, ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, MAJĄCE ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIĘKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w zakresie zamówienia. Złożenie większej liczby ofert na zamówienie spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie **do dnia 31.10.2022 r.**

6. WIZJA LOKALNA

Zamawiający nakłada **obowiązek** aby Wykonawca zapoznał się z nieruchomością, jej otoczeniem i pozyskał dla siebie oraz na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie informacje, które mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty i przydatne do wyceny robót, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny.

Każdy z Wykonawców ma możliwość dokonania wizji lokalnej w celu sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia:

- w związku z tym Zamawiający wyznacza termin wizji w ciągu 3 dni od dnia ogłoszenia zapytania ofertowego, w godzinach 8:00-12:00, po uprzednim kontakcie z:

- kpt. Katarzyna Krokos – Kierownik DKw,
- mjr Łukasz Nosek – Zastępca Kierownika DKw,
- nr tel.: 17 85 80 700, e-mail: zk_rzeszow@sw.gov.pl

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

7.1. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z przepisów odrębnych.

Zamawiający nie kształtuje szczegółowego warunku w tym zakresie.

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

7.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie kształtuje szczegółowego warunku w tym zakresie.

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

7.3. Zdolności technicznej lub zawodowej.

W zakresie zdolności technicznej:

Zamawiający nie kształtuje szczegółowego warunku w tym zakresie.

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

W zakresie zdolności zawodowej:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności zawodowej, jeżeli Wykonawca wykaże że:

- a) dysponuje osobą skierowaną przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialną za kierowanie robotami budowlanymi, posiadającą kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia, tj.:
 - osobą, która będzie pełnić funkcję **Kierownika budowy**, posiadającą:
 - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, wydane na podstawie aktualnych przepisów ustawy Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Osoba, o której mowa wyżej i która uzyskała kwalifikacje do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w Rzeczypospolitej Polskiej, musi być wpisana na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego i ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej, co daje im prawo wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zgodnie z ustawą z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1117). Uprawnienia budowlane wydane na podstawie aktualnych przepisów, powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2351). Oprócz osób, o których mowa wyżej, w wykonaniu zamówienia mogą wziąć udział również osoby, będące obywatelami innych niż Rzeczpospolita Polska państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) oraz Konfederacji Szwajcarskiej, zwanych dalej „państwami członkowskimi”, spełniający wymagania zawarte w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2351), a w szczególności w art. 12a oraz w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 220).

8. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

8. 1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

- 8.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 8.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (wzór stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego)** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 8.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 8.5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 8.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8.7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji technicznej lub zawodowej lub finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 8.9. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

9. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA)

9.1. Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia.

W takim przypadku:

- Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
 - Oryginał pełnomocnictwa opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia lub kopia potwierdzona notarialnie, opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza, powinny być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
 - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczą,
 - wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
 - Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 9.2. Jeżeli jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 9.3. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie **składają, wraz z ofertą, oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia (wzór stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego)**, określające jakie roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy.

10. WYKAZ ZAŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

W celu uznania, że oferta spełnia wymagane warunki, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do prawidłowo wypełnionego **formularza ofertowego** (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) niżej wymienione dokumenty:

- 1) **wykaz osoby**, która będą skierowana do realizacji zamówienia – **załącznik nr 2 do zapytania ofertowego** wraz z **posiadanymi uprawnieniami**:
 - kopia uprawnień do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie bez ograniczeń w specjalności o której mowa w ust 7.3.
 - zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego aktualne na dzień składania ofert.

Wszystkie dokumenty winny być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę(-y) upoważnioną(-e) do podpisania

UWAGA !!!! W przypadku nie dołączenia do oferty wymaganych dokumentów oferta zostanie odrzucona z przyczyn formalnych.

11. PRZESŁANKI DO ODRZUCENIA OFERTY

Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

- a) została złożona po terminie składania ofert,
- b) Wykonawca nie spełni warunków udziału w postępowaniu,
- c) jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego.

12. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI:

Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami, są:

- w sprawach merytorycznych – kpt. Katarzyna Krokos – Kierownika DKw,
 - mjr Łukasz Nosek – Zastępcy Kierownika DKw,
- w sprawach proceduralnych – mł. chor. Joanna Wołoszyn.
https://platformazakupowa.pl/pn/zk_rzeszow

13. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT, SPOSÓB SKŁADANIA OFERT, TERMIN ZŁOŻENIA OFERT ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT

A. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT:

- 1) Ofertę składa się na **Formularzu ofertowym** — **załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**.
- 2) Do oferty należy załączyć:
 - a) Wykaz osób - załącznik nr 2 do zapytania ofertowego wraz z posiadanymi uprawnieniami:
 - kopia uprawnień do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie bez ograniczeń w specjalności, o której mowa w ust 7.3.
 - zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego aktualne na dzień składania ofert.
 - b) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Oświadczenie składa Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych - wzór stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.
 - c) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - wzór stanowi załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.
 - d) Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
 - e) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

- 3) Oferta musi spełniać następujące wymogi:
 - a) Musi być sporządzona w języku polskim, w sposób czytelny.
 - b) Formularz ofertowy oraz pozostałe dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisany przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
 - c) Poprawki lub zmiany w ofercie, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę.

B. SPOSÓB SKŁADANIA OFERT:

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/zk_rzeszow zwanej w dalszej części również „Platformą”.
2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, cyfrowego odwzorowania dokumentów w postaci papierowej (elektronicznych kopii dokumentów stworzonych w postaci papierowej) oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w **Regulaminie - platformazakupowa.pl**
3. Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria https://platformazakupowa.pl/pn/zk_rzeszow, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.
4. Za datę przekazania oferty lub wniosków przyjmuje się datę ich przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z Platformy zakupowej określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej Platformy zakupowej w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/zk_rzeszow
6. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie zakupowej przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
8. Złożenie oferty:
 - a) Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
 - b) Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania **Formularzu składania oferty** Wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto. W przeciwnym wypadku Wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od Zamawiającego w systemie lub wycofania oferty lub wniosku bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta.
 - c) Wykonawca składa ofertę, za pośrednictwem Formularza składania oferty dostępnego na https://platformazakupowa.pl/pn/zk_rzeszow w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
 - d) Jeżeli Zamawiający w Ogłoszeniu o zamówieniu, SWZ lub zaproszeniu do składania ofert nie zaznaczył inaczej wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu 4 nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym miejscu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.
 - f) Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w Zapytaniu ofertowym dokumenty.
 - g) Po wypełnieniu **Formularza składania oferty** i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk **Przejdź do podsumowania**.
 - h) Oferta, wszystkich wymaganych załączników składane są w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: <http://www.nccert.pl/kontakt.htm>
9. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem **Formularza składania oferty**.
10. Potwierdzeniem wycofania oferty w przypadku ust. 9 jest data potwierdzenie akcji przez kliknięcie w przycisk **Wycofaj ofertę**. Wycofanie złożonej oferty powoduje, że Zamawiający nie będzie miał możliwości zapoznania się z nią po upływie terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.
11. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może dokonać zmiany złożonej oferty.

C. TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Ofertę należy złożyć za pośrednictwem: https://platformazakupowa.pl/pn/zk_rzeszow do dnia **26 września 2022 r., godz. 9:00**.

D. TERMIN OTWARCIA OFERT:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **26.09.2022r. godz. 9¹⁵**

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni - bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

15. KRYTERIUM OCENY OFERT:

- 15.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium: **najniższa cena brutto – waga 100%**.
- 15.2. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe. Nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 15.3. W przypadku braku możliwości wyboru najkorzystniejszej oferty po dokonaniu wezwania Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych, Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania.

16. DODATKOWE POSTANOWIENIA

- 16.1. W toku dokonywania badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- 16.2. Zamawiający dokona poprawy oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w złożonych ofertach, informując o tym Wykonawcę, którego ofertę poprawiono.
- 16.3. ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO UNIEWAŻNIENIA ZAPYTANIA OFERTOWEGO GDY:
 - a) nie złożono żadnej oferty;
 - b) w prowadzonym postępowaniu wszystkie oferty podlegają odrzuceniu,
 - c) gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na finansowanie Zamówienia,
 - d) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że realizacja Zamówienia jest nieuzasadniona, a czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 16.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania bez podania przyczyn na każdym etapie postępowania.
- 16.5. Z tytułu unieważnienia zapytania Oferentom nie przysługują żadne roszczenia.

17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

- 17.1. Informacja o wyniku postępowania zostanie umieszczona na stronie postępowania.
- 17.2. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, zostanie powiadomiony przez Zamawiającego, o terminie podpisania umowy.
- 17.3. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaze zamawiającemu informację niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować wykonawcę przy podpisaniu umowy).
- 17.5. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zamawiający może dokonać ponownego badania ofert i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

18. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY:

Postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy, zostały określone w projekcie umowy (**załącznik nr 6 do zapytania ofertowego**).

Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

19. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

20. ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Wykaz osób

Załącznik nr 3 – Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia
Załącznik nr 4 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
Załącznik nr 5 – Umowa – projekt

KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Dyrektor Zakładu Karnego w Rzeszowie, z siedzibą w Rzeszowie, przy ul. Załęskiej 76;**
- Dane Inspektora ochrony danych osobowych w Zakładzie Karnym w Rzeszowie:
email. iod_zk_rzeszow@sw.gov.pl, tel. 17 858 07 00, fax. 17 853 54 20;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia, prowadzonym w formie „zapytania ofertowego”;

- **nr sprawy: 2233/7/ZO/22;**
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 1330);
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- **posiada Pani/Pan:**
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych [\[1\]](#);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO [\[2\]](#);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pana, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- **nie przysługuje Pani/Panu:**
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

[1] **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

[2] **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej

Podpisał Dyrektor Zakładu Karnego w Rzeszowie: ppłk Norbert Gawęł

.....
(miejsowość, data)

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Adres Wykonawcy:

Kod pocztowy - miejscowość

ul. nr

tel. e-mail

NIP REGON

I.

Po zapoznaniu się z warunkami prowadzonego postępowaniu w trybie Zapytania ofertowego na „**Jednorazowe uporządkowanie terenu przy magazynie rejonowym Zakładu Karnego w Rzeszowie, przy ul. Załęskiej 76 w Rzeszowie, na terenie działki o nr ewid. 267/11 obr. 220**”, oferujemy wykonanie zamówienia za cenę:

za kwotę ryczałtową netto: zł

(słownie:).

wartość podatku VAT %

co stanowi cenę ofertową brutto zł.

(słownie:).

Cena ofertowa brutto stanowi wynagrodzenie ryczałtowe i obejmuje wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w Zapytaniu ofertowym z uwzględnieniem wszelkich kosztów niezbędnych do wykonania zamówienia jak również prac uznanych przez wykonawcę za konieczne do wykonania.

II.

Osoba odpowiedzialna na kontakty Zamawiającego z Wykonawcą:

tel. e-mail

III.

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym oraz uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty. Nie wnosimy uwag i oświadczamy, że akceptujemy je w całości bez zastrzeżeń. Posiadamy uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z przepisów odrębnych.
2. Posiadamy sytuację ekonomiczną i finansową umożliwiającą prawidłową realizację zadania.
3. Posiadamy zdolność techniczną lub zawodową umożliwiającą prawidłową realizację zadania.
4. Jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
5. Posiadamy zezwolenie na transport odpadów lub mamy zawartą umowę na transport odpadów z uprawnionym podmiotem.
6. Zobowiązujemy się do wywozu wszystkich elementów znajdujących się na terenie nieruchomości na swój koszt w stanie jakim się znajdują, bez wcześniejszego przygotowania przez Zamawiającego.
7. Zapewniamy możliwość zważenia odbieranego złomu w obecności przedstawiciela Zamawiającego na terenie Rzeszowa.

8. Zobowiązujemy się do należytego, jednorazowego uporządkowania terenu, na którym znajdowały się obiekty podlegające robiorce i zalegały odpady.
9. Projekt umowy akceptujemy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach przedstawionych w projekcie, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. W przypadku wyboru naszej Oferty, zawrzemy Umowę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. Wykonawca nie jest podmiotem, o którym mowa w treści art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).
12. Uważamy się związani niniejszą ofertą na okres 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

IV.

Informacje w zakresie ochrony danych osobowych – RODO.

Oświadczam, że:

- wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/łam w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*.

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (Wykonawca może usunąć treść powyższego oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

.....
pieczęć Wykonawcy

.....
Pieczętka i podpis Wykonawcy lub osoby
uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

**WYKAZ OSÓB
POTWIERDZAJĄCY SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Jednorazowe uporządkowanie terenu przy magazynie rejonowym Zakładu Karnego w Rzeszowie, przy ul. Załęskiej 76 w Rzeszowie, na terenie działki o nr ewid. 267/11 obr. 220**”, prowadzonego przez Zakład Karny w Rzeszowie, informuję, iż do realizacji przedmiotowego zamówienia zostaną skierowane następujące osoby:

Imię i nazwisko osoby, która będzie pełnić funkcję	Pełniona funkcja przy realizacji zamówienia	Kwalifikacje zawodowe (rodzaj posiadanych uprawnień budowlanych)	Nr uprawnień oraz Nr członkowski przynależności do właściwej izby zawodowej
	Kierownik budowy	uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjnobudowlanej	nr nr

Załączam/my dowody

- kopia uprawnień do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie bez ograniczeń w specjalności o której mowa w ust 7.3. Zapytania ofertowego.
- zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego aktualne na dzień składania ofert.

.....
(Miejscowość, data)

Nr sprawy: 2233/7/ZO/22

Załącznik nr 3
do zapytania ofertowego

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

(wzór)

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

Ja/My niżej podpisani,
(imię i nazwisko składającego zobowiązanie)

działający w imieniu

.....
(wpisać nazwę i adres podmiotu)

oświadczam/y*, że na potrzeby wykonania zamówienia pn.:

Realizacja zadania inwestycyjnego „Jednorazowe uporządkowanie terenu przy magazynie rejonowym Zakładu Karnego w Rzeszowie, przy ul. Załęskiej 76 w Rzeszowie, na terenie działki o nr ewid. 267/11 obr. 220” zobowiązuję/my* się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby)

nasze zasoby, tj.:

1. **Zdolność zawodowa**, w zakresie wymaganego doświadczenia Wykonawcy:

.....
(należy szczegółowo określić, co zostanie udostępnione Wykonawcy oraz jaką część prac lub czynności będzie wykonywał inny podmiot)

2. **Zdolność zawodowa**, w zakresie wymaganych przez Zamawiającego osób skierowanych do realizacji zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi:

.....
(należy szczegółowo określić, kto zostanie udostępniony Wykonawcy oraz jakie czynności będzie wykonywał)

3. Ponadto oświadczam/y*, że:

1) udostępnię/my* wskazane wyżej zdolności na cały okres realizacji zamówienia, tj.

.....
(należy wpisać okres udziału podmiotu udostępniającego swój potencjał w wykonywaniu zamówienia)

2) wymienione zdolności zostaną udostępnione Wykonawcy na podstawie umowy:

.....
(np. umowa cywilno-prawna, umowa na podwykonawstwo, umowa o współpracy itp.)

UWAGA:

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić dokumenty, które określają w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) charakter stosunku łączącego z podmiotami gwarantujący rzeczywisty dostęp do ich zasobów;
- d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- e) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

.....
(Miejscowość, data)

PODMIOTY W IMIENIU KTÓRYCH SKŁADANE JEST OŚWIADCZENIE:

.....

.....
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

.....

.....
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowane przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

(wzór)

Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Jednorazowe uporządkowanie terenu przy magazynie rejonowym Zakładu Karnego w Rzeszowie, przy ul. Załęskiej 76 w Rzeszowie, na terenie działki o nr ewid. 267/11 obr. 220**”, prowadzonego przez Zakład Karny w Rzeszowie, oświadczamy, że:

Wykonawca:

.....

dysponujący następującym doświadczeniem wymaganym w Postępowaniu:

.....
.....

zrealizuje następujący zakres zamówienia :

.....
.....

Wykonawca:

.....

dysponujący następującym doświadczeniem wymaganym w Postępowaniu:

.....
.....

zrealizuje następujący zakres zamówienia :

.....
.....

.....

(Miejscowość, data)

UMOWA Nr/ZO/22 - PROJEKT

W dniu 2022 r., pomiędzy:

Zakładem Karnym w Rzeszowie 35 - 322 Rzeszów, ul. Załęska 76 (REGON 000590467, NIP 813-14-52-600) reprezentowanym przez:

..... – **Dyrektora Zakładu Karnego w Rzeszowie**

zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”

a

** Panem/Panią prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą z siedzibą, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej dnia r., identyfikującą się numerem NIP, posiadającą REGON o numerze zwaną w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”, została zawarta umowa o następującej treści.*

** firmą zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym w dniu pod nr, identyfikującą się numerem NIP, posiadającą REGON o numerze, reprezentowaną przez:, zwaną w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”, została zawarta umowa o następującej treści.*

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia w publicznego w formie zapytania ofertowego, którego wartość nie przekracza równowartości kwoty 130 000 zł netto.

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiot niniejszej umowy obejmuje **jednorazowe uporządkowanie terenu przy magazynie rejonowym Zakładu Karnego w Rzeszowie, przy ul. Załęskiej 76 w Rzeszowie, na terenie działki o nr ewid. 267/11 obr. 220.**
2. Zakres prac obejmuje:
 - 1) Rozbiórkę wiaty zbrojarni na podstawie Decyzji Nr 69/2022 z dnia 21.02.2022 r.;
 - 2) Rozbiórkę boksów na złom na podstawie Zgłoszenia rozbiórki z dnia 03.02.2022 r.;
 - 3) Rozbiórkę zbiornika na wapno;
 - 4) Rozbiórkę ogrodzenia w postaci siatki stalowej plecionej, krawężników betonowych i słupów stalowych;
 - 5) Wywóz (utyliczacja) wszystkich elementów znajdujących się na terenie nieruchomości, w tym, ewentualnych odpadów niebezpiecznych, zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 699);

- Wykonawca winien dopełnić wszelkich formalności związanych z prawidłowym gospodarowaniem odpadami, określonych w obowiązujących przepisach wraz z poniesieniem wszelkich związanych z tym kosztów – fakt ten należy potwierdzić stosownymi dokumentami.
- 6) uporządkowanie i wyrównanie terenu na którym znajdowały się obiekty podlegające rozbiórce i zalegały odpady.
3. Przedmiot umowy winien być wykonany z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz z Ustawą o odpadach. Osoby wykonujące usługę nie mogą wykonywać prac w warunkach zagrażających życiu i zdrowiu.
 4. Teren, na którym wykonywane będą prace, powinien zostać zabezpieczony przed wejściem osób trzecich.
 5. Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu i jego otoczenia, sporządził szczegółową analizę oraz uwzględnił wszystkie dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia.

§ 2.

Warunki realizacji umowy

1. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się ze wszystkimi warunkami i materiałami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy. Nieszacowanie, pominięcie elementów robót czy brak rozpoznania przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany ceny określonej w umowie przez Wykonawcę. Koszt tych prac będzie obciążał wyłącznie Wykonawcę.
2. Wykonawca, po zapoznaniu się z sytuacją faktyczną, warunkami lokalnymi oraz wymogami bezpieczeństwa jednostek penitencjarnych, oświadcza i zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania umowy i będzie w stanie należycie wykonać roboty budowlane na warunkach określonych w umowie.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie ze sztuką budowlaną oraz obowiązującymi normami, przepisami, opisem przedmiotu zamówienia. Zobowiązanie wykonania robót zgodnie z powyższymi dokumentami nie zwalnia Wykonawcy m. in. od obowiązku weryfikacji dokumentacji w trakcie trwania umowy i zgłaszania Zamawiającemu wykrytych w niej wad czy uchybień skutkujących możliwością niedochowania warunków umowy lub naruszeniem przepisów prawa.
4. Od dnia odbioru placu budowy, Wykonawca odpowiada za wszystkie zdarzenia, które zaistnieją podczas wykonywania umowy. Za wszystkie wyrządzone komukolwiek szkody podczas budowy lub w związku z budową odpowiada Wykonawca, chyba, że nie zachodzi związek przyczynowy pomiędzy prowadzeniem robót a wyrządzoną szkodą. Wykonawca przyjmie odpowiedzialność w szczególności za:
 - 1) szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników Wykonawcy oraz osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót;
 - 2) szkody wynikające ze zniszczeń oraz innych zdarzeń w odniesieniu do robót, materiałów sprzętu i innego mienia ruchomego związanego z prowadzeniem robót podczas realizacji przedmiotu niniejszej umowy;
 - 3) szkody w robotach spowodowane przez niego przy usuwaniu wad w okresie gwarancji i rękojmi;
 - 4) niewłaściwe zabezpieczenie terenu budowy oraz dopuszczenie na teren budowy osób nieupoważnionych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli wykonywanych prac.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone na terenie prowadzonych prac związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy.
7. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie albo sprzecznie z Umową, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć

Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu Umowy innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

8. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) protokolarne przekazanie terenu w terminie do 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy wraz ze wskazaniem granic terenu i miejsca do składowania materiału. W sytuacjach uzasadnionych, Zamawiający ma prawo do wydłużenia ww. terminu przekazania budowy.
- 2) protokolarne dokonanie odbioru końcowego w terminie 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru,
- 3) zapłata Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane i odebrane roboty,
- 4) aktywne i terminowe współdziałanie z Wykonawcą we wszystkich kwestiach wymagających stanowiska Zamawiającego określonych w umowie.

9. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) Wykonawca zobowiązuje się wykonać zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy prace określone w § 1, a w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do następujących czynności:
 - a) wykonania prac objętych przedmiotem umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, obowiązującymi normami, przepisami Prawa Budowlanego, (t.j. Dz. U z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.), bhp, p.poż., zasadami wiedzy technicznej, sztuką budowlaną, w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu ludzi i mienia;
 - b) utylizacji materiałów z rozbiórki, zagospodarowanie wszelkich odpadów powstałych w wyniku realizacji Umowy stosownie do przepisów ustawy o odpadach, w tym do bieżącego utrzymywania w czystości i porządku placu budowy oraz wywożenia na swój koszt wszelkich nieczystości, gruzu i odpadów powstałych w trakcie wykonywania robót objętych niniejszą umową;
 - c) Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność za teren prac od chwili przejęcia placu rozbiórki do czasu odbioru końcowego, w tym za należyte zabezpieczenie i ochronę terenu budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami bhp, zapewnienie ochrony przeciwpożarowej, utrzymania go w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania i składowania zbędnych materiałów, odpadów i śmieci a także niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych;
 - d) utrzymania należytego porządku na terenie prac i jej otoczeniu, mający związek z prowadzonymi robotami. Utrzymać w czystości drogi dojazdowe wewnętrzne i zewnętrzne. Szczególna dbałość o czystość i porządek na placu budowy i jego otoczeniu będzie bezwzględnie egzekwowana przez Zamawiającego;
 - e) zabezpieczenia oraz nadzorowania robót prowadzonych przez podwykonawców, w tym także koordynacja w zakresie bezkolizyjnej realizacji robót i dostaw oraz zapewnienie podwykonawcom niezbędnego miejsca w zapleczu budowy;
 - f) zapewnienia kompetentnej kadry i nadzoru z wymaganymi uprawnieniami: **kierownik robót** posiadający odpowiednią wiedzę, kwalifikacje i uprawnienia, niezbędne do wykonania przedmiotu umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo zażądania zmiany pracowników Wykonawcy, jeżeli swoim postępowaniem stwarzają zagrożenie dla bezpiecznej i zgodnej z umową realizacji przedmiotu umowy;
 - g) uzgadniania wprowadzanych zmian – z inicjatywy Wykonawcy – w zakresie równoważnych materiałów, urządzeń, standardów wykonania.
 - h) systematycznego prowadzenia robót, bez zbędnych przestojów. Każda nieobecność na placu budowy powyżej 3 dni roboczych, powinna zostać uzgodniona z Zamawiającym;
 - i) uzgadniania na roboczo z Zamawiającym kolejności wykonywanych robót;
 - j) prowadzenia robót nie powodujących dewastacji terenów przyległych oraz ochronę mienia publicznego;

- k) bezzwłocznego usuwania ewentualnych szkód powstałych w trakcie wykonywania robót;
- l) zabezpieczenia terenu budowy i robót przed dostępem niepożądanych osób;
- m) wykonawca umożliwi wstęp na teren budowy pracownikom organów państwowych w celach kontrolnych oraz służbom technicznym Zamawiającego;
- n) ustalenia z Zamawiającym zasad organizacji ruchu na terenie budowy oraz sposobu zabezpieczenia materiałów i urządzeń wykorzystywanych w trakcie realizacji robót;
- o) dostosowania się do zasad wejścia na teren oraz organizacji ruchu na terenie ZK Rzeszów, w tym: przed wejściem na teren jednostki określonych pracowników realizujących przedmiot umowy, Wykonawca ma obowiązek dokonać pisemnego zgłoszenia osobiście lub na adres poczty elektronicznej: **zk_rzeszow@sw.gov.pl** listy pracowników wraz z zestawieniem materiału i sprzętu, w terminie nie późniejszym niż 24 godziny przed wejściem pracowników na teren Zakładu Karnego. Zgłoszenie to winno obejmować co najmniej następujące informacje:
 - Wykaz pracowników wchodzących na teren jednostki,
 - Marka i nr rejestracyjny pojazdów wjeżdżających na teren jednostki,
 - Wykaz materiałów i sprzętu wwożonych na teren jednostki,
 - Czasokres, jakiego dotyczy przedmiotowe zgłoszenie,
 - Czas pracy ww. pracowników w wymiarze dnia i tygodnia.

§ 3.

Termin realizacji umowy

1. Strony ustalają następujące terminy wykonania inwestycji będących przedmiotem umowy:
 - 1) przekazanie terenu budowy – do 5 dni roboczych od dnia podpisania Umowy.
 - 2) rozpoczęcie robót – do 5 dni roboczych od daty przekazania terenu.
 - 3) zakończenie – **do dnia 31.10.2022 r.**
2. Wykonanie przedmiotu Umowy potwierdzone zostanie **protokołem zdawczo-odbiorczym**, podpisanym przez upoważnionego pracownika Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.

§ 4.

Wynagrodzenie

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za zrealizowany w całości przedmiot zamówienia wynagrodzenie w łącznej kwocie: netto: zł., VAT, który wynosi %, **brutto: zł**
Słownie brutto: zł
2. Wykonawca wystawi fakturę VAT, na poniższe dane:
Nabywca: Zakład Karny w Rzeszowie NIP 813-14-52-600.
Adres Korespondencyjny: ul. Załęska 76, 35-322 Rzeszów.
3. Podana w ofercie Wykonawcy cena jest ceną ostateczną i nie może ulec zmianie w trakcie trwania umowy.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia Wykonawcy zaliczek.
5. W kwotę wynagrodzenia zostały wliczone wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jakie będzie ponosił Wykonawca, w tym między innymi (gdy chodzi o wynagrodzenie brutto) podatek VAT, koszty dostarczenia, koszty rozładunku oraz wykonanie wszystkich obowiązków Wykonawcy, niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, jak i ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.
6. Zamawiający dokona zapłaty za przedmiot umowy przelewem na konto bankowe Wykonawcy podane w wystawionej przez niego fakturze, w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

7. W przypadku otrzymania faktury nieprawidłowej albo niezgodnej z umową Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy zapłaty rachunku/faktury do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionego rachunku/faktury.
8. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Strony postanawiają, że wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie po udokumentowaniu, iż dokonał on zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawców w ramach zawartych z nimi umów. Jeżeli część lub całość robót objętych wystawioną przez Wykonawcę fakturą realizowana była przez podwykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu wraz z fakturą dokumentu przelewu na rzecz podwykonawcy wraz z pisemnym oświadczeniem podwykonawcy, o dokonaniu na jego rzecz zapłaty. Oświadczenie powinno zawierać dane zawierające zestawienie kwot, które są należne podwykonawcy z danej faktury, zakres zrealizowanych prac, robót lub dostaw, oraz potwierdzenie zapłaty.
10. W przypadku nie dostarczenia dokumentu przelewu i oświadczenia, o którym mowa w ust. 9 powyżej Zamawiający wstrzyma płatności należne Wykonawcy do czasu otrzymania takiego potwierdzenia. Z zastrzeżeniem § 5 ust 5 brak potwierdzenia, o którym mowa wyżej, stanowi podstawę do naliczenia kar umownych przewidzianych w umowie oraz może stanowić podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy. Wykonawcy nie przysługuje prawo do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy powołując się na okoliczności wstrzymania płatności należności przez Zamawiającego, jeżeli nastąpiło ono z tego powodu.

§ 5.

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy siłami własnymi, lub może zlecić wykonanie części robót związanych z wykonaniem przedmiotu umowy podwykonawcy z określeniem należnego mu wynagrodzenia i przy zachowaniu warunków określonych w art. 647¹ Kodeksu cywilnego. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą zawierający zakres robót, który zamierza zlecić podwykonawcy i uzyskać akceptację Zamawiającego. Zgody Zamawiającego wymaga również zawarcie umowy podwykonawcy z dalszymi podwykonawcami.
2. Wykonawca ubiegający się o uzyskanie takiej zgody zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu umowę z podwykonawcą lub z dalszym podwykonawcą wraz ze wszystkimi załącznikami. Zamawiający, zobowiązany jest do ustosunkowania się na piśmie w terminie kolejnych 7 dni. Brak reakcji ze strony Zamawiającego w tym terminie, oznacza jego zgodę na podwykonawcę.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za podwykonawców i wszelkie inne osoby trzecie, którymi posługuje się przy realizacji przedmiotu umowy.
4. Umowa podwykonawcza i/lub umowa dalszego podwykonawstwa ma w szczególności zawierać bezwzględny wymóg dokonywania zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni. Termin ten liczony jest od dnia odbioru wykonanych robót budowlanych lub usług. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedmiotu umowy zamierzający zawrzeć kolejną umowę o dalsze podwykonawstwo, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu tej umowy. Zapis ust. 2 ma również zastosowanie w tym przypadku.
5. Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub usługi, w przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający informuje o zamiarze jej dokonania i umożliwia zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących jej zasadności w terminie 7 dni. W przypadku

zgłoszenia uwag w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia, lub dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia, jeżeli uzna jej zasadność. W takim przypadku Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane lub usługi jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom. Dowody dokonania tej zapłaty będą miały formę faktur, dokumentów przelewu oraz oświadczeń omówionych powyżej. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty Zamawiający wstrzyma wypłatę kwoty wynikającej z sumy nieprzedstawionych dowodów zapłaty. Płatność ostatniej części wynagrodzenia zostanie zrealizowana na rzecz Wykonawcy dopiero po całkowitym uregulowaniu wszelkich płatności na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców i przedstawieniu stosownych oświadczeń.

6. Do czasu przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w § 8 ust. 9, nie bieżą terminy zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy określone w niniejszej umowie, a Wykonawcy nie przysługują za ten okres odsetki ustawowe.
7. Wykonawca nie może zlecić wykonania całego zakresu przedmiotowej umowy dla podwykonawcy.

§ 6.

Kary umowne

1. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, przez które rozumie się nie wypełnienie zapisów Umowy, Zamawiający może naliczyć karę umowną liczoną od wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1:
 - 1) za przekroczenie terminu wykonania Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 3 Umowy - w wysokości 5% wartości brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) w wysokości 20% ceny brutto Umowy za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Kary umowne są niezależne od siebie i w przypadku zaistnienia podstaw do ich naliczania mogą zostać zsumowane i zostaną potrącone z należnej Wykonawcy ceny, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
3. Wysokość kar umownych naliczanych z powodu każdej z wymienionych powyżej okoliczności nie może przekroczyć 10% wartości całkowitego wynagrodzenia całkowitego Wykonawcy brutto za całość przedmiotu umowy, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z faktury Wykonawcy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie potrącenia przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
6. Jeżeli wysokość naliczonych kar nie pokrywa wysokości szkody poniesionej przez Zamawiającego, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
7. Odstąpienie przez którąkolwiek ze stron od zawartej Umowy nie powoduje uchylecia obowiązku zapłaty kar umownych z tytułu zdarzeń zaistniałych w okresie jej obowiązywania.
8. Zamawiający może odstąpić od naliczania kar umownych, o których mowa w ust. 1, w sytuacji, gdy Wykonawca przedstawi dowody na to, że opóźnienie w realizacji umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego, oraz jeżeli nie poniósł jakichkolwiek negatywnych konsekwencji z tytułu opóźnienia. Dowody podlegają ocenie Zamawiającego.

§ 7.

Wykonawca nie może w jakikolwiek sposób, pod rygorem nieważności takiej czynności, przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, w szczególności w drodze cesji, poręczenia lub factoringu, na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego oraz bez spełnienia warunków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

§ 8.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym. Odstąpienie od Umowy w tym przypadku powinno nastąpić w okresie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy z powodu wykonywania przedmiotu umowy w sposób wadliwy, niezgodny z instrukcjami Zamawiającego co do sposobu realizacji, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy przez Zamawiającego do prawidłowej realizacji umowy w terminie 3 dni od daty doręczenia wezwania i bezskutecznym upływie tego terminu.

§ 9.

ROZWIĄZANIE UMOWY

Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.

§ 10.

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Przedstawicielami Zamawiającego uprawnionymi do kontaktów w związku z realizacją niniejszej umowy są:
– **kpt. Katarzyna Krokos – Kierownik DKw,**
– **mjr Łukasz Nosek – Zastępca Kierownika DKw,**
nr tel.: 17 85 80 700, e-mail: zk_rzeszow@sw.gov.pl
2. Przedstawicielem Wykonawcy uprawnionym do kontaktów w związku z realizacją niniejszej umowy jest: – **nr tel.**, **e-mail:**
3. Wyżej wymienione osoby są odpowiedzialne za nadzór nad realizacją umowy.

§ 11.

KLAUZULA POUFNOŚCI

1. Strony zgodnie postanawiają, że zawierając niniejszą umowę dążą do takiego uregulowania zasad ochrony danych osobowych, aby odpowiadały one w pełni obowiązującym przepisom prawa, a w szczególności postanowieniom rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchyleniu dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO) (Dz. Urz. UE L 119).
2. Wykonawca oświadcza, że akceptuje klauzulę informacyjną, rozumie jej treść i nie zgłasza uwag.

§ 12.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają zgody Zamawiającego i dokonywane będą w formie pisemnego aneksu – pod rygorem nieważności.
2. Nie stanowi zmiany Umowy:
 - 1) zmiana danych teleadresowych,
 - 2) zmiana osób reprezentujących Strony.

§ 13.

1. Wykonawca nie jest uprawniony do przelewania praw na osoby trzecie.
2. Ewentualne sprawy sporne, związane z wykonaniem przedmiotu umowy, podlegać będą postępowaniu polubownemu, a w przypadku braku konsensusu rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy, w szczególności: Kodeksu cywilnego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a dwa egzemplarze Zamawiający.

Załączniki do umowy:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1.

.....
podpis Zamawiającego

.....
podpis Wykonawcy

Akceptacja projektu umowy pod względem prawnym:

.....
(data, pieczęć i podpis Radcy Prawnego)