



Giżycko, 22 listopad 2024 r.

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**WYCINKA DRZEW, KRZEWÓW, FREZOWANIE PNI, WYKONYWANIE  
NASADZEŃ DRZEW I KRZEWÓW, PIELĘGNACJĘ ZIELENI ORAZ WYCINKĘ  
SAMOSIEJ I DRZEW NA TERENACH ADMINISTROWANYCH PRZEZ  
24 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY  
(KOD CPV:77211400-6)**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 275 pkt 1  
(trybie podstawowym bez negocjacji) o wartości zamówienia nieprzekraczającej  
progów unijnych o jakich stanowi art. 3 Ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych(t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn.zm.)

**cz.p.o. KOMENDANT**

**(-)ppłk Mariusz JEZUSEK**

## Rozdział I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Pełna nazwa Zamawiającego: 24 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY

Adres: ul. Nowowiejska 20, 11 – 500 Giżycko,

REGON: 280602118,

NIP: 845-197-50-09,

KONTO BANKOWE - WADIUM: NBP O/Okr./Olsztyn:

**Nr. 17 1010 1397 0020 1713 9120 2000**

E-mail do korespondencji w sprawie zamówienia: [24wog.zam@ron.mil.pl](mailto:24wog.zam@ron.mil.pl)

Adres platformy Zamawiającego : <https://platformazakupowa.pl/pn/24wog>

Adres strony internetowej Zamawiającego: <https://24wog.wp.mil.pl/pl>

Godziny urzędowania: **pn. – czw. 7.00 – 15.30, pt. 7.00 – 13.00.**

**Znak Postępowania: 75/2024**

**Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.**

Link przenoszący bezpośrednio do przedmiotowego postępowania na platformie Zamawiającego:

Zamawiający zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 1320 z późn. zm.).

## Rozdział II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) oraz Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwanej dalej SWZ.

2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczania się w walucie obcej.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP.
10. Zgodnie z art. 310 pkt. 1 PZP Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

### **Rozdział III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na wycince drzew, krzewów, frezowaniu pni, wykonaniu nasadzeń drzew i krzewów, pielęgnacji zieleni oraz wycince samosiej, z podziałem na zadania (1-3):
  - 1.1. Zadanie nr 1 – wycinka samosiej i drzew na terenie poligonu OSPWL Orzysz.
  - 1.2. Zadanie nr 2 – wycinka samosiej i drzew oraz frezowanie pni na terenie Placu Ćwiczeń Kozaki(gm. Gołdap)
  - 1.3. Zadanie nr 3 - wycinka i nasadzenia drzew i krzewów, frezowanie pni oraz pielęgnacja zieleni na terenach administrowanych przez 24. WOG;
2. Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu oraz warunków zamówienia zawierają:
  - 2.1. Folder. zip. – Zadanie 1 – załącznik nr 3 do SWZ;
  - 2.2. Folder. zip. – Zadanie 2 – załącznik nr 4 do SWZ;
  - 2.3. Folder. zip. – Zadanie 3 – załącznik nr 5 do SWZ.
3. Dodatkowe informacje dotyczące zamówienia:
  - 3.1. Zamawiający przewiduje przeprowadzenie wizji lokalnej w dniu:

3.1.1. Zadanie 1 – Orzysz. Wizja lokalna odbędzie się w dniu 26.11.2024r. o godz. 10:00. Numer do kontaktu w sprawie wizji lokalnej: **261 333 111**. Spotkanie na parkingu przy biurze przepustek w Bemowie Piskim, ul. Kętrzyńskiego 1.

3.1.2. Zadanie 2 – Kozaki – 27.11.2024r. godz. 10:00. Spotkanie w miejscowości Botkuny, gmina Gołdap. W celu ustalenia dokładnego miejsca zbiórki należy zadzwonić do Referenta Grupy Zabezpieczenia Gołdap– **261 336 245**.

3.2.W celu zgłoszenia zamiaru wzięcia udziału w wizji lokalnej należy powiadomić telefonicznie specjalistę sekcji ochrony środowiska – **tel. nr 261 335 120**, do dnia 25.11.2024r.

3.3.Zamawiający informuje, iż udział w wizji lokalnej nie jest obowiązkiem Wykonawcy, ale jest zalecany ze względu na trudność w precyzyjnym opisie przedmiotu zamówienia (zróżnicowany teren, nierównomierne rozmieszczenie samosiej). Koszt takiej wizyty ponosi Wykonawca.

3.4.**Uwaga!** Zamawiający informuje, że zachowując zasadę uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców nie przewiduje organizowania dodatkowych i indywidualnych terminów wizji lokalnych.

4. Wykonawca wyraża zgodę na poddanie swoich pracowników, współpracowników i środków transportu, rygorom procedur bezpieczeństwa obowiązującym w Jednostce Wojskowej w czasie realizacji usługi zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. z 2021r., poz.1995 ze zm.) w zakresie działania "Wewnętrznych Służb Dyżurnych" oraz procedur związanych z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (tj. Dz. U. 2024r., poz. 632 ze zm.). Obowiązkiem Wykonawcy wobec Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych właściwej jednostki wojskowej lub instytucji wojskowej na terenie której przewidziano realizację zamówienia jest po podpisaniu umowy, dostarczenie wniosku o wydanie przepustek osobowych i samochodowych (załącznik nr 5 do SWZ), wraz z wymaganymi przez właściwą jednostkę organizacyjną załącznikami. W sprawach związanych z realizacją zamówienia należy kierować się do osób wskazanych w OPZ lub umowie jako do kontaktów. Te same procedury dotyczą także ewentualnych podwykonawców.

5. Wykonawca (podwykonawca) jeżeli przy realizacji zamówienia na terenie chronionej jednostki lub instytucji wojskowej będzie planował skierować cudzoziemców, winien jest dostarczyć do Zamawiającego, wykaz cudzoziemców wraz z wymaganymi danymi (załącznik nr 6 DO SWZ) celem uzyskania niezbędnej

opinii w sprawie wstępu cudzoziemców na teren chronionej jednostki lub instytucji od właściwej terenowo Ekspozytury Służby Kontrwywiadu Wojskowego. Czas oczekiwania na opinię do 10 dni.

6. Warunkiem uzyskania zgody na wejście na teren chronionej jednostki lub instytucji wojskowej cudzoziemców zatrudnionych u Wykonawcy (podwykonawcy) jest uzyskanie pozytywnej opinii SKW w sprawie wstępu cudzoziemców na teren chronionej jednostki lub instytucji wojskowej oraz zgoda właściwego Dowódcy/Komendanta/Szefa jednostki wojskowej/ instytucji na terenie której realizowane będzie zamówienie.

7. Wykonawca zatrudniający cudzoziemców oświadcza, iż będzie przestrzegał obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, a w szczególności:

1) ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (tj. Dz. U. z 2024r., poz. 769 ze zm.),

2) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. 2024r., poz. 475 ze zm.),

3) ustawy z dnia 14 lipca 2006 r o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (Dz.U. z 2024 r., poz. 633 ze zm).

7. W niniejszym postępowaniu Zamawiający stawia wymóg zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących bezpośrednio czynności w realizacji usługi (art. 95 ust. 1 Ustawy pzp). Wymagania dotyczące zatrudnienie osób realizujących zamówienie na umowę o pracę – art. 95 ust. 1 ustawy PZP. Obowiązek ten nie dotyczy osobistego wykonywania zamówienia przez osobę fizyczną, w tym również przedsiębiorcy prowadzącego indywidualną działalność gospodarczą.

7.1.Rodzaj czynności osób realizujących zamówienie, do których ma zastosowanie obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę: nadzór, koordynacja i wykonywanie prac przy realizacji umowy tj. czynności w zakresie wycinki drzew i krzewów.

7.2.Dokumentowanie zatrudnienia osób, o których mowa w powyższym punkcie przez Wykonawcę /Podwykonawcę na umowę o pracę:

a) Oświadczenie zawierające wykaz osób, o których mowa w pkt 5.1. (wzór oświadczenia załącznik nr 7 do SWZ), z którymi zawarto umowę o pracę,

b) Terminy na dostarczenie powyższego dokumentu:

- w dniu podpisania umowy,
- 3 dni robocze – po dokonaniu zmiany niniejszego pracownika w trakcie realizacji zamówienia,

7.3.Sposób prowadzenia kontroli przez Zamawiającego w zakresie spełniania warunku zatrudnienia osób na umowę o pracę, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy PZP: Zgodnie z § 10 wzoru umowy, (załączniki nr 2.2.,3.2.,4.2.do SWZ)

7.4.Sankcje za naruszenie obowiązku zatrudnienia osób na umowę o pracę wykonujących czynności o których mowa w pkt.7.3. : Zgodnie z § 7 ust. 1 pkt d) wzoru umowy (załączniki nr 2.2.,3.2.,4.2.do SWZ)

8. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do posiadania polisy potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności przez cały czas obowiązywania umowy na kwotę nie mniejszą niż wartość brutto złożonej oferty (§ 3 ust. 1).

#### **Rozdział IV. INFORMACJE O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH**

1. Zamówienie podzielone jest na 3 zadania :

1.1. Zadanie nr 1 – wycinka samosiej i drzew na terenie poligonu OSPWL Orzysz.

1.2. Zadanie nr 2 – wycinka samosiej i drzew oraz frezowanie pni na terenie Placu Ćwiczeń Kozaki(gm. Gołdap)

1.3. Zadanie nr 3 - wycinka i nasadzenia drzew i krzewów, frezowanie pni oraz pielęgnacja zieleni na terenach administrowanych przez 24. WOG;

2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na jedną, albo kilka części zamówienia. Za ofertę częściową uważa się ofertę obejmującą cały zakres dostawy w ramach danego zadania.

3. Każda oferta będzie oceniana odrębnie dla każdej części, na którą została złożona.

4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę w zakresie każdego z zadania.

#### **Rozdział V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1.Termin realizacji zamówienia w zakresie trzech zadań:

Od dnia podpisania umowy do 10.12.2025r.

2.Wycinka drzew i krzewów musi być wykonana poza okresem lęgowym ptaków.

## Rozdział VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

### 1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego:

- 1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;  
Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.
- 1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;  
Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.
- 1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;  
Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.
- 1.4. **zdolności technicznej lub zawodowej;**

posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia (tj. w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) oraz składają oświadczenie (załącznik nr 11 do SWZ) aby wykazać czy ta usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie. tj. polegającymi na wycince lub sadzeniu drzew i krzewów o wartości:

Zadanie 1 – min. 10 000,00 zł. brutto na min. jedną usługę ;

Zadanie 2 – min. 50 000, 00 zł. brutto na min. jedną usługę;

Zadanie 3 – min. 50 000, 00 zł. brutto na min. 2 usługi;

wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których te usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie.

Uwaga!

Oświadczenie, o którym mowa powyżej powinno zawierać opis obiektywnych (rzeczywistych, realnych) okoliczności uniemożliwiających uzyskanie referencji od podmiotu na rzecz, którego wykonano/wykonywane są usługi. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek określony w ust. 1 pkt 1.4 zostanie spełniony, jeżeli jeden z Wykonawców spełni warunek samodzielnie.

3. Zamawiający nie dopuszcza sumowania usług wykonanych w ramach odrębnych kontraktów (umów/zamówień) celem uzyskania wymaganego warunku kwotowego.

4. W przypadku, gdy złożone przez Wykonawców dokumenty, dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/informacje w innych walutach niż określono to SWZ Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli w tym dniu nie będzie publikowany średni kurs NBP, zostanie przyjęty kurs średni z ostatniej tabeli przed dniem opublikowania ogłoszenia o zamówieniu.

5. W przypadku, gdy usługi zostały wykonane na rzecz Zamawiającego tj. 24 WOG należy je ująć w wykazie (załącznik nr 10 do SWZ) i wskazać dokumenty, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego oraz potwierdzić ich prawidłowość i aktualność. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

## **Rozdział VII. OBLIGATORYJNE PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia **wyklucza się** Wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z wskazanych okoliczności z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp:

1.1. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,



- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 1.2.jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;
- 1.3.wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 1.4.wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 1.5.jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu

zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **wyklucza się** Wykonawcę w przypadkach określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022r. poz. 835)

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 58 ustawy Pzp wykazanie braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 108 i 109 ustawy Pzp następuje przez każdego z Wykonawców oddzielnie (każdy z Wykonawców ma obowiązek składania dokumentów na żądanie Zamawiającego) zgodnie z zapisem Rozdziału IX ust.1 pkt tabela.

## **Rozdział VIII. FAKULTATYWNE PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY**

1. Zamawiający przewiduje wykluczenia Wykonawców w zakresie obu zadań, w przypadkach określonych w **art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8, 10** z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, tzn.:

1.1. (pkt. 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju

sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

1.2. (pkt. 5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosowanych dowodów;

1.3. (pkt. 7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

1.4. (pkt. 8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

1.5. (pkt. 10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## Rozdział IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY ORAZ DOKUMENTÓW

CZĘŚĆ I:

Wraz z ofertą Wykonawca składa następujące dokumenty i załączniki:

Lp.	Nazwa, rodzaj dokumentu / załącznika	Dokumenty wymagane od Wykonawców występujących wspólnie
1	2	3
<b>Ofertę:</b>		
1.	<b>Formularz ofertowy</b> opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym (załącznik nr 1 do SWZ).	

Wraz z ofertą:		
2.	<b>Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy</b> opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym ( Załącznik nr 8 do SWZ).	W przypadku oferty wspólnej, oświadczenie to musi złożyć <u>każdy z podmiotów składających wspólną ofertę.</u>
3.	<b>Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby</b> opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym tego podmiotu (załącznik nr 9 do SWZ).	
4.	<b>Pełnomocnictwo</b> – w przypadku podpisania oferty lub załączników przez osobę, której umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych, oferta musi zawierać <u>oryginał stosownego pełnomocnictwa w formie lub postaci elektronicznej</u> (tj. podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub osobistym przez osoby, których umocowanie wynika z dokumentów rejestrowych) lub elektroniczną kopię pełnomocnictwa poświadczoną za zgodność z okazanym dokumentem opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza na podstawie 97§2 Prawa o notariacie. <i>- W przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu (zgodnie z art. 58 ustawy Pzp)</i>	
5.	<b>Dowód wniesienia wadium w zakresie zadania nr 3</b> <b>- zgodnie z rozdziałem XIII SWZ</b>	

## Część II. Szczegóły dotyczące składania oferty.

- Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/24woq>
- Celem prawidłowego złożenia oferty Zamawiający zaleca korzystanie z Instrukcji dla Wykonawców dostępnej na stronie Platformy zakupowej pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/uploads/media/4db4998227932629a4a2c559a36f3ec019c1310f.pdf>
- Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane w SWZ dokumenty. Formularz ofertowy wraz z wymaganymi załącznikami winny być sporządzone z wykorzystaniem wzorów stanowiących załączniki do SWZ. W przypadku złożenia tych dokumentów na innych formularzach niż załączniki do SWZ, powinny one zawierać wszystkie wymagane informacje określone w tych załącznikach.
- Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy elektronicznej.

5. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg),  
W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z  
Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017r. poz. 2247) pod rygorem nieważności.
6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń, lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (tj. Dz.u. z 2020 r. poz. 2452).
7. Oferta wraz z załącznikami wymaganymi w SWZ złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/24wog> musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/ upoważnione. Ze względu na ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający proponuje zapisanie plików składających się na ofertę w formacie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES. Pliki w innych formatach niż .pdf zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
8. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnice przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym miejscu w trakcie składania oferty na platformie

zakupowej danego postępowania, przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.

9. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.

10. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

## Rozdział X. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę **w zakresie wszystkich zadań** (zgodnie z art. 274 ust. 1), którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, niżej wymienionych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:

### 1.1. Zadanie 1:

Wykonawca wykaże wykonanie co najmniej **1 usługę o podobnym charakterze, tj. polegających na wycince drzew i krzewów o wartości co najmniej 10 000,00 zł każda**, które wykonał lub w przypadku świadczeń okresowych bądź ciągłych wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem wartości, przedmiotu, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których była wykonywana oraz załączy dowody potwierdzające, czy ta usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie.

### 1.2. Zadanie 2 :

Wykonawca wykaże wykonanie co najmniej **1 usługę o podobnym charakterze, tj. polegających na wycince drzew i krzewów o wartości co najmniej 50 000,00 zł każda**, które wykonał lub w przypadku świadczeń okresowych bądź ciągłych wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem wartości, przedmiotu, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których była wykonywana oraz załączy dowody potwierdzające, czy ta usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie.

1.3. Zadanie 3:

Wykonawca wykaże wykonanie co najmniej **dwóch (2) usług o podobnym charakterze, tj. polegających na wycince drzew i krzewów o wartości co najmniej 50 000,00 zł każda**, które wykonał lub w przypadku świadczeń okresowych bądź ciągłych wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem wartości, przedmiotu, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których była wykonywana oraz załączy dowody potwierdzające, czy ta usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie.

2. Dowodami potwierdzającymi wykonanie usług do wyżej podanych zadań będą referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługa była wykonywana, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, składa się w formie elektronicznej tj. opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

4. Jeżeli Wykonawca posiada dokument w postaci papierowej, przekazuje cyfrowe odwzorowanie dokumentu (skan), opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

## **Rozdział XI. POLEGANIE NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI INNYCH PODMIOTÓW**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

3. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

3.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

3.2. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

3.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do



udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

## **Rozdział XII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, OSÓBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. subdomeny 24 Wojskowego Oddziału Gospodarczego pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/24wog>

1.1. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania wskazanym w SWZ.

1.2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest **Referent Sekcji Zamówień Publicznych – Karolina FUTERA**

1.3. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania z zastrzeżeniem z art. 61 ust. 2 ustawy Pzp.

2. W zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu prosi się o kontakt z **Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl** pod numer (22)101 02 02, [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl)

2.1. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w **Regulaminie** zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/regulamin>

3. Za datę przekazania i odbioru danych, w szczególności oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę zapisania pliku na serwerze Systemu. Aktualna data i godzina, zsynchronizowane z Głównym Urzędem Miar, wyświetlane są w prawym górnym rogu Systemu.

4. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

5. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o wszelkiej zmianie adresu poczty elektronicznej podanego w ofercie.

6. Wniosek o wyjaśnienie treści SWZ Wykonawca składa za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/24wog> i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

6.1. Zamawiający niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później, niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

6.2. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 6.1, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu.

6.3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/pn/24wog>

6.4. Zamawiający zaleca śledzenie strony internetowej w celu uzyskania aktualnych informacji dotyczących przedmiotowego postępowania.

- 6.5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 6.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni również na stronie internetowej.
- 6.7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert poprzez zamieszczenie przedmiotowej informacji na stronie internetowej.
- 6.8. Oferta, której treść nie będzie zgodna z warunkami zamówienia, z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 zostanie odrzucona. Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów SWZ należy wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert.

## **7. Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert:**

- 7.1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
- 7.2. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 7.3. Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SWZ niepowodujące istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
- 7.4. Jeżeli zaofferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie

dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu w zakresie określonym w art. 224 ustawy Pzp.

7.5. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.

7.6. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

### **Rozdział XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Zamawiający ustala wadium w zakresie Zadania 3 w wysokości: **4 000,00 zł**;
2. Zamawiający żąda wniesienia wadium w pełnej wysokości przed terminem składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w:
  - 3.1. pieniądzu;
  - 3.2. gwarancjach bankowych;
  - 3.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 3.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836, 1572).
4. **Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku: NBP O/O Olsztyn 17 1010 1397 0020 1713 9120 2000 z dopiskiem w tytule przelewu:  
„Wadium w post. nr 75/2024 – WYCINKA DRZEW 24 WOG- ZADANIE NR 3”;**
5. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt 4, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
6. Do oferty należy załączyć:
  - 6.1. **oryginał gwarancji lub poręczenia** w postaci elektronicznej potwierdzający wniesienie wadium w formach, o których mowa w pkt 3. ppkt 3.2. - 3.4.
7. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą,

zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 Ustawy Pzp.

8. Dokument wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia winien zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta/poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty wadium, na pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty, powstałe na skutek okoliczności określonych w ustawie. W dokumencie gwarancji/poręczenia gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta (24 WOG) dodatkowych warunków (np. żądanie przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek 24 WOG, albo żądania potwierdzenia przez notariusza, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób umocowanych do występowania w imieniu 24 WOG, albo żądanie złożenia wezwania np. tylko w formie listu poleconego czy kurierem) albo przedłożenia dodatkowych dokumentów (oprócz dokumentu potwierdzającego umocowanie osób do występowania w imieniu 24 WOG z żądaniem zapłaty).

9. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lubłoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 Pzp **zostanie odrzucona**.

10. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa art. 98 ust. 1 - 5 ustawy Pzp.

#### **11. Uwaga!**

**W treści gwarancji/poręczenia należy podać dane adresowe wystawcy dokumentu w celu przesłania oświadczenia o zwolnieniu wadium, o którym mowa w art. 98 ust. 5.**

### **Rozdział XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Bieg terminu związania ofertą **rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert**.

2. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia **31.12.2024 r.**

3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

### **Uwaga!**

Nie wyrażenie zgody (***milczenie jest brakiem wyrażenia zgody***), o której mowa w pkt 2, powoduje odrzucenie oferty Wykonawcy zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 12.

5. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## **Rozdział XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Wykonawca składa ofertę **elektronicznie** na Profilu Nabywcy Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/24wog>. Ofertę należy złożyć do dnia **02.12.2024 r., godz. 09.00**.
2. **Otwarcie ofert** nastąpi poprzez otwarcie plików składających się na ofertę wczytanych na Platformie, w dniu **02.12.2024 r. o godz. 09.05**, w Siedzibie Zamawiającego.
3. **W przypadku awarii systemu teleinformatycznego**, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte.

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach

7. Protokół, oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących „**tajemnicę przedsiębiorstwa**” w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010,1649), jeśli Wykonawca, **wraz z przekazaniem takich informacji**, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

8. Zamawiający udostępni do wglądu, w określonym miejscu i czasie, jawną część dokumentacji na wniosek zainteresowanego.

## Rozdział XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty jest kwota wymieniona w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej SWZ.

2. Cenę oferty należy podać w formie **ryczałtu**. Wynagrodzenie ryczałtowe oznacza, że cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia wynikające wprost ze specyfikacji technicznej wykonania robót oraz przedmiarów robót, jak również inne koszty w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. Wynagrodzenie Wykonawcy nie może ulec zwiększeniu z zastrzeżeniem § 12 *Projektu Umów* (załącznik nr 2.2. do SWZ – zadanie 1, załącznik nr 3.2 do SWZ – zadanie 2, załącznik nr 4.2. do SWZ- zadanie 3), w związku z tym cena oferty musi zawierać wszelkie składniki cenotwórcze i koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.

3. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie elementy kosztowe, składniki cenotwórcze, niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia publicznego.

4. Przy wyliczaniu wartości poszczególnych elementów, należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku, na każdym etapie wyliczenia ceny, stosując ogólnie przyjęte zasady zaokrągleń. Kwoty wskazane w ofercie zaokrągla się

do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza się pomija, zaś końcówki 0,5 grosza i wyższe, zaokrągla się do 1 grosza. Oferta musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, do dwóch miejsc po przecinku.

**5.** Cena oferty to cena brutto (z naliczonym podatkiem VAT, jeżeli ustawa taki podatek przewiduje).

6. W ofercie, o której mowa w pkt. 5, Wykonawca ma obowiązek:

6.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;

6.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

6.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku

6.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

## Rozdział XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się niżej opisanymi kryteriami : (dotyczy trzech zadań)

**1.1. Zamawiający ustalił następujące kryterium oceny ofert:**

Cena - 100%

Za kryterium cenowe (x) przyznane będą punkty wg zasady.

$$X = \frac{\text{Cena oferty najkorzystniejszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100$$

C - ilość punktów za kryterium „Cena ofertowa brutto”,  
Cn - najniższa cena spośród ofert ocenianych nie podlegających odrzuceniu,  
Cb - cena oferty badanej,



1.2. W przypadku kryterium X

- 1) oferta z najniższą ceną otrzymuje 100 pkt,
- 2) pozostałe oferty są punktowane liniowo wedle formuły arytmetycznej, określonej w ppkt. 2.2
3. Kryteria wyboru ofert będą oceniane w skali 0-100 pkt.

**Maksymalna liczba punktów (T) jaką może uzyskać oferta w tym kryterium wynosi: 100,00 punktów.**

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

3. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

5. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.

6. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 6, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

**Rozdział XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY  
ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA  
UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Umowa zostanie zawarta **w siedzibie Zamawiającego**, w formie pisemnej w terminie określonym w art. 308 ust. 2 ustawy Pzp.

2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę telefonicznie, mailem bądź faksem.

3. **Wykonawca, pod rygorem odstąpienia od podpisania umowy przez Zamawiającego składa następujące dokumenty i załączniki:**

**3.1. Oświadczenie o zatrudnieniu pracowników na umowę o pracę – załącznik nr 6 do SWZ.**

**3.2. Umowę regulującą współpracę Wykonawców, w przypadku składania oferty wspólnej.**

**3.3. Potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polisy potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności przez cały czas obowiązywania umowy na kwotę nie mniejszą niż wartość brutto złożonej oferty.**

4. Niespełnienie przez Wykonawcę wymagań określonych w pkt 3 Zamawiający uzna za uchylanie się przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

## **Rozdział XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Szczegółowe informacje zawiera projekt umowy:

- załącznik nr 2.2. do SWZ – zadanie 1
- załącznik nr 3.2. do SWZ – zadanie 2
- załącznik nr 4.2. do SWZ – zadanie 3

## **Rozdział XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę

w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

## **Rozdział XXII. PODWYKONAWSTWO**

Zgodnie § 9 projektu umowy (załącznik nr 2.2. do SWZ – zadanie 1; załącznik nr 3.2. do SWZ – zadanie 2; załącznik nr 4.2. do SWZ – zadanie 3):

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wykonawca może powierzyć **wykonanie części zamówienia** podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców<sup>1</sup>

## **Rozdział XXIII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie

o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, względem osób fizycznych, od których zostaną pozyskane dane w sposób bezpośredni, Zamawiający informuje, że:

---

<sup>1</sup> Zgodnie z art. 462 ust. 2 Ustawy Pzp Zamawiający jest uprawniony do wymagania wskazania w ofercie podwykonawców, o ile na tym etapie Wykonawca dysponuje taką wiedzą

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest 24 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Giżycku, ul. Nowowiejska 20, 11-500 Giżycko, fax: 261 335 641, e-mail: 24wog.kancelariajawna@ron.mil.pl;
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się kontaktować w sprawach związanych z danymi osobowymi telefonicznie:  
261 335 134 lub mailowo: [24wog.kancelariajawna@ron.mil.pl](mailto:24wog.kancelariajawna@ron.mil.pl)
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **75/2024** prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

**LISTA ZAŁĄCZNIKÓW (folder skompresowany zip.):**

- *Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;*
- *Załącznik nr 2 – Folder zip zad. 1;*
  - *Załącznik 2.1. – Opis przed. zam. sam. Bemowo Piskie;*
  - *Załącznik 2.2. – projekt umowy Bemowo Piskie OSPWL Orzysz;*
  - *Załącznik 2.3. – Protokół przekazania, odbioru powierzchni;*
  - *Załącznik 2.4. – Mapa Bemowo Piskie;*
  - *Załącznik 2.5. – Decyzja na wycinkę drzew Bemowo Piskie;*
  - *Załącznik 2.6. – Pismo Nadleśnictwa oraz Protokół przekazania i odbioru;*
- *Załącznik nr 3 – Folder zip zad. 2;*
  - *Załącznik 3.1. – Opis przed. zam. sam. Gołdap;*
  - *Załącznik 3.2. – projekt umowy Gołdap;*
  - *Załącznik 3.3. – Szkic Kozaki Gołdap;*
  - *Załącznik 3.4. – Pismo Nadleśnictwa Gołdap;*
- *Załącznik nr 4 – Folder zip zad. 3;*
  - *Załącznik 4.1. – Opis przed. zam. wycinka ogólna;*
  - *Załącznik 4.2. – projekt umowy wycinka ogólna;*
- *Załącznik nr 5 – Wniosek o wydanie przepustki;*
- *Załącznik nr 6 – Wykaz cudzoziemców;*
- *Załącznik nr 7 – Oświadczenie o zatrudnieniu na umowę o pracę;*
- *Załącznik nr 8 – Oświadczenia Wykonawcy;*
- *Załącznik nr 9 – Oświadczenie art. 125 ust.1 podmiot udostępniający zasoby;*
- *Załącznik nr 10 – Wykaz usług;*