

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
(SP 60 ul. Glinki 117)

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej termomodernizacji i przebudowy infrastruktury technicznej wraz z audytem energetycznym i ekologicznym budynku Szkoły Podstawowej Nr 60 przy ul. Glinki 117 w Bydgoszczy w ramach zadania pn. : „Projekty i koncepcje pod przyszłe inwestycje. Termomodernizacja placówek oświatowych na terenie Miasta Bydgoszczy”.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie:

- 1) audytu energetycznego, oświetleniowego, ekologicznego opracowanego na podstawie obowiązujących norm i przepisów (wersja papierowa: 4 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz. do odczytu .PDF),
- 2) orzeczenia mykologiczno-budowlanego dotyczącego ścian zewnętrznych, ścian fundamentowych i piwnicznych zespołu budynków szkoły (wersja papierowa: 4 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz., do odczytu .PDF),
- 3) aktualizacji ekspertyzy technicznej stanu ochrony przeciwpożarowej dla wszystkich budynków szkoły dostosowującej cały obiekt do aktualnych przepisów p.poż. wraz z uwzględnieniem rozwiązań zastępczych z uzyskanego przez Wykonawcę Postanowienia Kujawsko-Pomorskiego Komendanta Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej (wersja papierowa: 5 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz., do odczytu z rozszerzeniem .PDF),
- 4) inwentaryzacji architektoniczno-budowlanej budynków szkoły wraz z instalacjami (w tym szczególnie ochrony p.poż., ponadto weryfikującej również istniejący stan zabezpieczenia p.poż. w postaci instalacji hydrantowej, instalacji sygnalizacji pożaru wraz z oświetleniem awaryjnym i ewakuacyjnym w budynkach szkolnych oraz system oddymiania klatek schodowych) w zakresie potrzebnym do wykonania przedmiotowego zadania (wersja papierowa: 5 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz., do odczytu z rozszerzeniem .PDF),
- 5) oceny stanu technicznego budynków szkoły weryfikującej zakres prac - ze szczególnym uwzględnieniem elewacji i dachów oraz możliwości technicznych przystosowania placówki dla osób niepełnosprawnych (wersja papierowa: 5 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz., do odczytu – z rozszerzeniem .PDF),
- 6) wizualizacji – minimum po 4 ujęcia zewnętrzne dla budynków szkoły i sali gimnastycznej (wersja papierowa: 5 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz., z rozszerzeniem JPG o rozdzielczości min. 1700x1000 pikseli),
- 7) podkładu geodezyjnego do celów projektowych (matrycy) opracowanego przez uprawnionego geodetę (wersja papierowa: 2 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz. - Pliki edytowalne dwg/dxf/dgn),
- 8) wymaganych uzgodnień i niezbędnych warunków technicznych z gestorami sieci koniecznych do wykonania przedmiotowego zadania, w tym m.in. MWiK, ENEA, KPEC, PSG, PGNIG, ZDMiKP, Orange, Netia, Wydział Informatyki Urzędu Miasta Bydgoszczy, Zespół ds. Zarządzania Energią Urzędu Miasta Bydgoszczy,
- 9) inwentaryzacji ornitologiczno - chiropterologicznych, lub innych inwentaryzacji przyrodniczych, których konieczność wykonania ujawni się w fazie projektowania, w zakresie niezbędnym dla uzyskania ewentualnej decyzji administracyjnej (wersja papierowa: 3 egz., na nośniku elektronicznym: 3 egz., do odczytu z rozszerzeniem .PDF),
- 10) Karty informacyjnej przedsięwzięcia (*KIP*) oraz innych dokumentów niż KIP niezbędnych do uzyskania przez Zamawiającego stosownych decyzji administracyjnych, w tym decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt. 5 i art. 63 ust. 1 ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania

na środowisko (wersja papierowa: 3 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz. z tym, że do odczytu z rozszerzeniem .PDF oraz pliki do edycji),

- 11) Projektu zagospodarowania terenu oraz wielobranżowego projektu architektoniczno-budowlanego wraz z kompletem opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów (uzgodniony, jeżeli jest to wymagane, m.in. z Miejskim Konserwatorem Zabytków, Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków, Plastykiem Miejskim, Radą Estetyki Miasta, WGK UMB oraz zgodny z założeniami Regionalnych zasad i standardów kształtowania ładu przestrzennego w polityce województwa kujawsko-pomorskiego), wymaganych do złożenia wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę i jej uzyskania przez Zamawiającego. Ponadto, projekt architektoniczno-budowlany musi uwzględniać wszystkie zalecenia i rozwiązania wynikające z uzyskanego przez Wykonawcę uzgodnienia z rzeczoznawcami w zakresie: rozwiązań higieniczno-sanitarnych oraz ochrony przeciwpożarowej, wynikających m.in. z Postanowień Kujawsko-Pomorskiego Komendanta Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej (wersja papierowa: 5 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz. z tym, że do odczytu z rozszerzeniem .PDF; oraz do edycji - pliki rysunków w formacie dwg/dxf),
- 12) wielobranżowego projektu technicznego i wykonawczego uzgodnionego z: Komunalnym Przedsiębiorstwem Energetyki Ciepłej Sp.z o.o w Bydgoszczy (KPEC) - projekt techniczny wewnętrznych instalacji c.o., ciepła technologicznego i ciepłej wody użytkowej, węzła cieplnego i Aparatury Kontrolno-Pomiarowej i Automatyki (AKPiA), Polską Spółką Gazownictwa Sp. z o.o. (PSG), ENEA Rejon Dystrybucji Bydgoszcz – w zakresie zgodności z warunkami przyłączenia (w przypadku konieczności zmiany mocy przyłączeniowej związanej z termomodernizacją obiektu) w zakresie koniecznym do realizacji inwestycji budowlanych (wersja papierowa: 5 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz. z tym, że do odczytu z rozszerzeniem PDF; do edycji pliki rysunków w formacie .dxf),
- 13) przedmiarów robót budowlanych i kosztorysów inwestorskich poszczególnych branż (wersja papierowa: 4 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz., do odczytu z rozszerzeniem .PDF oraz w wersji .ath),
- 14) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych ze szczegółowym opisem projektowanych materiałów budowlanych dla poszczególnych branż wraz z podaniem kryteriów równoważności zastosowanych wyrobów budowlanych (STWOiR) (wersja papierowa: 4 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz., do odczytu z rozszerzeniem .PDF),
- 15) przygotowanie dokumentów i uzgodnień niezbędnych do uzyskania przez Zamawiającego stosownych decyzji administracyjnych w tym m.in. decyzji o warunkach zabudowy (w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego) i zagospodarowania terenu lub decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego, pozwolenia na budowę, decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, zgody na realizację przedmiotowego przedsięwzięcia inwestycyjnego (wersje papierowe – 5 egz. na nośniku elektronicznym: 2 egz.),
- 16) projektu instrukcji obsługi i użytkowania nowych urządzeń, stanowiących podstawę prawidłowej eksploatacji obiektu, w tym m.in. projektu instrukcji bezpieczeństwa pożarowego (wersja papierowa: 4 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz., do odczytu – z rozszerzeniem .PDF).

Przedmiot zamówienia obejmuje również wykonanie innych opracowań, których konieczność wykonania ujawni się w fazie projektowania, niezbędnych do prawidłowego wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz do prawidłowego w oparciu o ww. dokumentację wykonania robót budowlanych i uzyskania pozwolenia na użytkowanie (wersja papierowa: 5 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz.).

2. Przedmiot zamówienia powinien być:

- 1) zgodny z obowiązującymi przepisami regulującymi przedmiotową problematykę, w tym m.in. z przepisami wynikającymi z:
 - a) ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (*Dz.U.2020.1333 j.t. z późn. zm.*),
 - b) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (*Dz.U.2019.1065 j.t. z późn. zm.*),

- c) rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (*Dz.U.2020.1609 z późn. zm.*),
 - d) ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (*Dz.U.2019.1843 j.t. z późn. zm.*),
 - e) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (*Dz.U.2013.1129 j.t.*),
 - f) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (*Dz.U.2004.130.1389 j.t.*),
- 2) wykonany z uwzględnieniem wytycznych Użytkownika obiektu (*Dyrektora Szkoły Nr 60*) poddanych ocenie ich zasadności przez WIM,
 - 3) zaakceptowany przez Zamawiającego (*WIM*) i Użytkownika obiektu (*Dyrektora Szkoły Nr 60*) na etapie opracowywania projektu budowlanego i wykonawczego, tj. w zakresie zaproponowanych rozwiązań projektowych,
 - 4) zaopatrzony w oświadczenie o:
 - a) sporządzeniu projektu budowlanego, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji,
 - b) kompletności dostarczonych prac projektowych z punktu widzenia celu jakiemu mają służyć,
 - c) możliwości zastosowania materiałów i urządzeń innych niż wskazane w dokumentacji projektowej pod warunkiem zachowania parametrów technicznych i jakościowych nie gorszych niż wskazane w tej dokumentacji.

3. Informacje dla wykonawców dotyczące sposobu i formy przygotowania dokumentacji:

- 1) tworzenie plików PDF:
 - a) dokumenty tekstowe: składające się z większej liczby stron (*np. opisy do projektów, specyfikacje techniczne*) powinny być przygotowane (*zapisywane*) w formie pojedynczych plików PDF, tzn. cały dokument to jeden plik PDF,
 - b) niedopuszczalne jest przygotowanie plików PDF (według formuły 1 do 1) czyli utworzenie takiej ilości plików PDF z ilu stron składa się dokument tekstowy (*np. strona tytułowa – 1 plik PDF, spis treści – 1 plik PDF*),
 - c) przygotowując pliki pdf należy pamiętać o maksymalnym dopuszczalnym rozmiarze każdego pojedynczego pliku, tj. 50 MB,
- 2) opisywanie plików PDF i katalogów:
 - a) wszystkie pliki PDF powinny być prawidłowo opisane zgodnie z wytycznymi w punktach poniżej, tj. w sposób umożliwiający ewentualne ich łączenie w celu zmniejszenia ich ilości,
 - b) w przypadku załączników w postaci (*np. rzutów, map, rysunków*) nazwa tworzonego pliku PDF powinna odpowiadać nazwie oraz numerowi opisywanego załącznika, rysunku,
 - c) utworzone pliki PDF powinny być zapisane w katalogach odpowiadającym poszczególnym branżom, stanowiąc tym samym komplet plików PDF dla danego zagadnienia,
 - d) nazwa katalogu powinna wskazywać jednoznacznie na zakres tematyczny zawartych w nim plików PDF – jeżeli nie ma takiej potrzeby nie należy tworzyć podkatalogów,
 - e) tworzone pliki PDF oraz katalogi nie powinny zawierać w swych nazwach polskich liter oraz znaków specjalnych *np. ąęźźć*,
 - f) nazwy plików, katalogów i podkatalogów – powinny być zapisywane jako nazwy skrócone *np. br. sanit., br. elektr. (należy unikać rozbudowanych nazw, które utrudniają skopiowanie dokumentacji z płyty)*,
 - g) nazwy katalogów i plików nie powinny zawierać w nazwie lokalizacji (*płyta zawiera dokumentację dot. konkretnej inwestycji – nie ma więc potrzeby przywoływania jej nazwy w tworzonych katalogach czy plikach*),
 - h) uzgodnienia, oświadczenia projektantów, zaświadczenia oraz decyzje o stwierdzeniu przygotowania zawodowego należy zamieszczać w osobnym katalogu (*z uwagi na zawarte w nich dane osobowe*).

Formy elektroniczna i papierowa sporządzonej dokumentacji muszą być jednakowe. Brak tej zgodności może być podstawą nieodebrania przez Zamawiającego etapu wykonania Zamówienia. Wykonawca dostarczy opracowanie w formie elektronicznej nie zabezpieczonej hasłami, na płycie CD.

4. Dane wyjściowe, wytyczne i wymagania do opracowania dokumentacji projektowej ww. inwestycji:

Budynek Szkoły Podstawowej Nr 60 znajduje się na działce budowlanej nr 2/3 obręb 484 oraz 35/4, 37 obręb 481 przy ul. Glinki 117 w Bydgoszczy. Składa się z trzech brył (segmentów) tj. głównego budynku szkoły, segmentu żywieniowego z kuchnią i stołówką, oraz sali gimnastycznej z łącznikiem. Budynek szkoły to obiekt trzykondygnacyjny - posiada cztery kondygnacje nadziemne, bez podpiwniczenia. Sala gimnastyczna w formie jednokondygnacyjnej hali bez podpiwniczenia posiada dwukondygnacyjne zaplecze socjalne. Łącznik prowadzący do sali gimnastycznej to budynek jednokondygnacyjny bez podpiwniczenia.

Parametry podstawowe:

- powierzchnia zabudowy głównego budynku szkoły:	1657,50 m ²
- powierzchnia zabudowy segmentu żywieniowego:	315,00 m ²
- powierzchnia zabudowy sali gimnastycznej:	868,00 m ²
- powierzchnia użytkowa głównego budynku szkoły:	6228,00 m ²
- powierzchnia użytkowa segmentu żywieniowego:	625,00 m ²
- powierzchnia użytkowa sali gimnastycznej:	1100,00 m ²
- kubatura budynku głównego:	17 355 m ³
- kubatura łącznika:	953 m ³
- kubatura sali gimnastycznej:	7390 m ³
- ilość kondygnacji budynku szkoły:	4 nadziemne
- ilość kondygnacji segmentu żywieniowego:	2 nadziemne
- ilość kondygnacji sali gimnastycznej:	2 nadziemne
- wysokość budynku głównego:	13,50 m

1) Wytyczne ogólnobudowlane:

- a) wymiana stolarki okiennej i drzwiowej (sprawdzenie parametrów profili i szklenia okien - ewentualna wymiana okien o parametrach gorszych niż wymagane wg warunków technicznych obowiązujących na dzień montażu lub w przypadku ich złego stanu technicznego, pozostałe okna do wymiany, drzwi wejściowe na salę gimnastyczną dostosować do obowiązujących przepisów, wymiana drzwi wewnętrznych i zewnętrznych bocznych do budynku – według założeń wynikających z audytu energetycznego i ekspertyzy technicznej bezpieczeństwa przeciwpożarowego,
- b) docieplenie dachu budynków szkoły z niezbędną wymianą obróbek blacharskich, rynien i rur spustowych – brak drożności, rynny skorodowane i nieszczelne) – według założeń wynikających z audytu energetycznego i wytycznych wynikających z oceny stanu technicznego;
- c) docieplenie ścian zewnętrznych (elewacji) budynków – według założeń wynikających z audytu energetycznego, z przeprowadzeniem kompleksowych robót naprawczych ścian zewnętrznych (ubytki i spękania ścian elewacyjnych - pęknięcia tynków wzdłuż styków elementów ściennych zewnętrznych i wewnętrznych- usunięcie zniszczonego i odpadającego tynku zewnętrznego;
- d) docieplenie ścian zewnętrznych budynków szkoły, w tym ścian fundamentowych wraz z wykonaniem izolacji przeciwwodnej ścian fundamentowych według założeń audytu energetycznego,
- e) przebudowa lub remont kominów - wymiana tynku, obróbek blacharskich. Wymiana rur wywiewnych kanalizacji sanitarnej i usytuowanie ich powyżej wylotów kominów,
- f) roboty wykończeniowe – w zakresie wynikającym z przeprowadzonych prac termomodernizacyjnych, (w tym m. in.: kompleksowe malowanie ścian i sufitów po wymianie przewodów elektrycznych, instalacji c.o. i grzejników, przebudowa schodów zewnętrznych do budynku – wejście główne, wymiana posadzek w remontowanych pomieszczeniach),

- g) roboty związane z dostosowaniem budynków i jego instalacji do aktualnych przepisów p.poż. (prace zależne od zaleceń i rozwiązań wynikających z ekspertyzy ochrony przeciwpożarowej budynków oraz Postanowienia Kujawsko-Pomorskiego Komendanta Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej na odstępstwo od przepisów technicznych),
- h) inne prace niż - jak wyżej, wynikające z inwentaryzacji / oceny stanu technicznego budynku w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia planowanej termomodernizacji, a ponadto wykonanie m.in. podjazdu / pochylni dla osób niepełnosprawnych, przystosowanie toalety dla osób niepełnosprawnych, usunięcie przecieków na dachach i elewacjach, wymiana części podejść pod rury spustowe kanalizacji deszczowej, wymiana/wykonanie nowej opaski wokół budynku,
- i) zaprojektowanie systemów OZE (w tym ogniwa fotowoltaiczne, instalacje solarne, ewentualne rozwiązania uzgadniać z Zamawiającym).

2) instalacje sanitarne:

- a) wykonanie wewnętrznej instalacji c.o. (wraz z dostosowaniem i połączeniem z węzłem c.o.-ogrzewanie gazowe), obejmująca częściowy demontaż instalacji c.o., wykonanie nowej instalacji c.o. – montaż nowych grzejników, zaworów termoregulacyjnych przy grzejnikach i na instalacji, demontaż osłon grzejnikowych. Wydzielenie osobnych sekcji c.o., które umożliwią oddzielne sterowanie piętrami, salą gimnastyczną, oraz oddzielnymi pomieszczeniami (inny Użytkownik). Remont pomieszczenie węzła c.o.
- b) zwiększenie udziału automatyki poprzez instalację urządzeń do zdalnego monitoringu regulatorów parametrów grzewczych,
- c) zainstalowanie termometrów z możliwością zdalnego podglądu temperatury w kilku miejscach referencyjnych w szkole (pokoje administracji, sala gimnastyczna, najchłodniejsza sala przed termomodernizacją – do uzgodnienia z Zamawiającym i Użytkownikiem),
- d) wykonanie wewnętrznej instalacji wody zimnej, ciepłej wody użytkowej i cyrkulacji (zgodnie z oceną jej stanu technicznego), do wymiany instalacja wodno-kanalizacyjna wewnętrzna i zewnętrzna na terenie szkoły,
- e) przeliczenie zapotrzebowania zasilania obiektu w zimną wodę z rozdziałem na cele socjalno-bytowe i p.poż.,
- f) wymiana wewnętrznej instalacji kanalizacji sanitarnej z odpowietrzeniem pionów ponad dach,
- g) sprawdzenie drożności kanalizacji sanitarnej i deszczowej (inspekcja kamera) - uwzględnienie ewentualnej przebudowy zewnętrznej instalacji kanalizacji sanitarnej i deszczowej,
- h) wykonanie instalacji wentylacyjnej mechanicznej w pomieszczeniach sanitarnych, kuchni, oraz rozwiązanie wentylacji w sali gimnastycznej – według założeń wynikających z audytu energetycznego,
- i) odtworzenie instalacji wentylacyjnej w całym budynku oraz sprawdzenie efektywności wentylacji grawitacyjnej w całym obiekcie; w przypadku gdy wentylacja będzie nieskuteczna należy zaprojektować jej usprawnienie,
- j) montaż perlatorów na wylewkach baterii zmniejszających zużycie wody lub wymiana baterii na nowe /w przypadku ich złego stanu technicznego/,
- k) inne prace, związane z termomodernizacją, wynikające z inwentaryzacji / oceny stanu technicznego budynku, w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia termomodernizacji.
- l) zaprojektowanie systemów OZE (w tym: ogniwa fotowoltaiczne, instalacje solarne, wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła – rekuperacją, ewentualne rozwiązania uzgadniać z Zamawiającym).

3) instalacje elektryczne:

- a) wymiana i przebudowa instalacji elektrycznych i teletechnicznych w zakresie wynikającym z oceny stanu technicznego instalacji elektrycznej (z uwzględnieniem monitoringu),

- b) wymiana obwodów: oświetlenia, gniazd wtykowych, wymiana rozdzielnic elektrycznych (zasilającej węzeł co, salę gimnastyczną, pomieszczenia piwniczne) wraz z WLZ,
 - c) dostosowanie poziomu natężenia oświetlenia w pomieszczeniach sanitarnych (min. 200lx) oraz poziomu natężenia w ciągach komunikacyjnych w warunkach ewakuacji,
 - d) roboty zabezpieczające zewnętrzne instalacje elektryczne i teletechniczne w związku z ociepleniem ścian zewnętrznych i dachu budynku (ewentualna wymiana przyłącza napowietrznego na ziemne kablowe),
 - e) wymiana instalacji odgromowej, zwody pionowe instalacji odgromowej umieścić pod warstwą docieplenia niepalnego, uziemienie instalacji c.o. i p.poż.,
 - f) wykonanie monitoringu wewnętrznego i zewnętrznego w uzgodnieniu z Wydziałem Informatyki UMB,
 - g) zastosowanie energooszczędnych rozwiązań (w zakresie oświetlenia – oprawy LED) i rozważenie zastosowania odnawialnych źródeł energii,
 - h) weryfikacja możliwości zastosowania urządzeń wykorzystujących alternatywne źródła energii (OZE) np. do uzupełnienia zasilania obiektu w energię elektryczną z ogniw fotowoltaicznych usytuowanych na połaciach dachowych budynków,
 - i) zaprojektowanie instalacji niskoprądowych - sygnalizacji pożaru, alarmowej i monitoringu, kontroli dostępu,
 - j) pomieszczenia komputerowe i serwerowni doposażyć w klimatyzację (urządzenia schładzające) oraz dodatkowy włącznik prądu odcinający system,
 - k) wszystkie instalacje elektryczne projektować w wykonaniu podtynkowym;
 - l) zaprojektowanie systemów OZE (w tym: ogniwa fotowoltaiczne, instalacje solarne, wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła – rekuperacją, ewentualne rozwiązania uzgadniać z Zamawiającym).
 - m) inne prace wynikające z inwentaryzacji/oceny stanu technicznego budynków w zakresie wynikającym z planowanej termomodernizacji;
- 4) Użytkownik budynku zrealizował własnym nakładem modernizację niektórych pomieszczeń, wskazane jest zatem zastosowanie optymalnych rozwiązań ograniczających ingerencję w tych pomieszczeniach budynku do niezbędnego minimum,
 - 5) w przypadku niemożności dostosowania pomieszczeń do warunków technicznych i przepisów sanitarnych – uzyskanie stosownych odstępstw, w tym architektoniczno-budowlanych, sanitarnych, bhp, pożarowych;
 - 6) poszczególne projekty branżowe np. technologii kuchni winny być uzgodnione z przedstawicielami Zamawiającego i Użytkownika;
 - 7) trasy wszystkich sieci, zewnętrznych instalacji oraz przyłączy należy uzgodnić z Zespołem Uzgadniania Dokumentacji Projektowej w Bydgoszczy (ZUDP).
 - 8) lokalizacja planowanej inwestycji na terenie Miasta Bydgoszczy na działce budowlanej nr 2/3 obr. 484 oraz 35/4, 37 obręb 481 przy ul. Glinki 117 w Bydgoszczy;
 - 9) teren objęty inwestycją nie jest objęty miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego. Obowiązuje Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Bydgoszczy – pełna treść na stronie internetowej: www.mpu.bydgoszcz.pl;
 - 10) dokumentację projektową należy wykonać z uwzględnieniem: wskazań audytu energetycznego oraz danych wyjściowych do projektowania inwestycji, istotnych/dodatkowych wskazówek Zamawiającego i Użytkownika obiektu,
 - 11) Zamawiający zamierza ubiegać się o dofinansowanie zewnętrzne, stąd konieczne będzie odpowiednie przygotowanie dokumentacji projektowej, w tym przedmiarów robót budowlanych i kosztorys inwestorski w układzie obejmującym odrębnie roboty termomodernizacyjne oraz pozostałe roboty z zakresu modernizacji infrastruktury wewnętrznej i zewnętrznej budynku, z podziałem na:
 - a) koszty kwalifikowane (*do dofinansowania*) – m.in. docieplenie: ścian zewnętrznych, fundamentowych, stropodachu, wymiana: okien, parapetów, rynien i rur spustowych, drzwi zewnętrznych, instalacji c.o., klimatyzacji, ciepłej wody i cyrkulacji; modernizacja: wentylacji, oświetlenia (*energooszczędne*),

- b) koszty niekwalifikowane – m.in. roboty wewnętrzne ogólnobudowlane, wymiana drzwi wewnętrznych, naprawa posadzek, tynki wewnętrzne, wymiana wewnętrznej instalacji: zimnej wody, kanalizacji sanitarnej i deszczowej, elektrycznej,
- 12) dokumentacja projektowa powinna uwzględnić zalecenia i wytyczne wynikające z: opracowanej inwentaryzacji ornitologicznej i chiropterologicznej, decyzji Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska, orzeczenia mykologiczno-budowlanego, oceny stanu technicznego budynku, jego instalacji i urządzeń (zwłaszcza w zakresie przepisów p.poż.). Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z przyrodnikami w celu skoordynowania prac projektowych.

5. Materiały wyjściowe do projektowania:

- 1) wypis z rejestrów gruntów
- 2) wyrys z rejestru ewidencji gruntów,
- 3) mapa zasadnicza,
- 4) zdjęcia budynku i jego otoczenia.

6. Informacje i wymagania dodatkowe dotyczące przedmiotu zamówienia:

Przed przystąpieniem do realizacji robót budowlanych z wykonawcą dokumentacji projektowo-kosztorysowej zostanie zawarta umowa w przedmiocie sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych, wykonywanych na jej podstawie, na warunkach określonych w załączniku do siwz pn.: umowa na nadzór autorski.