**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**ZP NR .......................................................**

**Umowa nr ..................................................**

**na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych obowiązującego w Zarządzie Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o., zwana dalej „Umową”**

zawarta w Poznaniu w dniu ....................... 2023 roku pomiędzy:

**Zarządem Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu** ul. Matejki 57,
60-770 Poznań, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy, nr KRS: 0000483352, NIP 2090002942, REGON 302538131,

reprezentowaną przez:

...............................................................................................................................................................................

zwaną dalej **„Zamawiającym”**

a

...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

reprezentowanym przez:

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

Zwanym dalej **„Wykonawcą”** dokumenty potwierdzające umocowanie osób reprezentujących, Wykonawcę do podpisania umowy stanowią **załącznik nr 1** do Umowy,

zwanymi dalej łącznie **„Stronami”,** a każda z osobna **„Stroną”.**

**§ 1. Oświadczenia**

1. Zamawiający oświadcza, że posiada umocowanie faktyczne i prawne do zawarcia Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie
z wymaganiami ustawowymi, posiada uprawnienia niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy, dysponuje niezbędną wiedzą, doświadczeniem oraz potencjałem technicznym, ekonomicznym
i pracownikami zdolnymi do wykonania Przedmiotu Umowy, a ponadto, że znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej jego wykonanie.
3. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Zamawiającego wszelkie informacje, wyjaśnienia oraz dane techniczne niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.
4. Zamawiający oświadcza, iż jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu przepisu art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
5. Wykonawca zobowiązuje się zachować najwyższą dbałość o dobre imię Zamawiającego, zachować tajność i poufność przekazywanych informacji oraz podejmować wszelkie działania z zachowaniem należytej staranności.
6. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy, w tym do pisemnego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących wpłynąć, na jakość lub na termin zakończenia wykonania Przedmiotu Umowy. W przypadku niewykonania powyższego obowiązku Wykonawca traci prawo do podniesienia powyższego zarzutu wobec Zamawiającego.
7. Wykonawca, o ile jest czynnym podatnikiem VAT, oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach wystawianych w zawiązku z realizacją przedmiotowej umowy, należy do Wykonawcy i jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia
29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
8. Wykonawca, który w dniu podpisania Umowy nie jest czynnym podatnikiem podatku VAT,
a podczas obowiązywania Umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz do wskazania rachunku rozliczeniowego, na który ma wpływać wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
9. Realizacja przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy będzie odbywała się w szczególności zgodnie
z obowiązującymi przepisami prawa, warunkami określonymi w Umowie, złożoną ofertą, zasadami wiedzy technicznej, starannością zapewniającą najwyższą jakość wykonania Przedmiotu Umowy.
10. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania obiektem usytuowanym przy ul. Koziej między kamienicami ul. Kozia 16 i ul. Kozia 20 w Poznaniu.

**§ 2. Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie polegające na **remoncie murowanego ogrodzenia z prześwitem bramnym i furtką przy ul. Koziej – między kamienicami ul. Kozia 16
i ul. Kozia 20 (dziedziniec kamienicy St. Rynek 64/65)**
2. Wykonawca zobowiązuje się do kompleksowego wykonania i oddania Przedmiotu Umowy
w szczególności zgodnie z zapisami Umowy, złożoną ofertą, specyfikacją techniczną wykonana
i odbioru robót, warunkami technicznym, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz właściwymi przepisami (w szczególności ustawy – Prawo budowlane), dotyczącymi bezpieczeństwa
i higieny pracy, przeciwpożarowymi, z zakresu ochrony środowiska).
3. Szczegółowy zakres prac znajduje się w przedmiarze robót stanowiących **załącznik nr. 4**
4. Osoba sprawująca nadzór nad realizacją Umowy ze strony Zamawiającego jest: **...................................,**tel: **.................................................**, e-mail ...........................................................**.**

**§ 3. Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wynikłe z działań lub zaniechań Wykonawcy oraz osób lub podmiotów, przy pomocy, których wykonuje czynności wynikające
z Umowy, albo którym wykonywanie tych czynności powierza, w tym zobowiązuje do ponoszenia kosztów mandatów, grzywien i kar wymierzonych za naruszenie obowiązków wynikających
z Umowy lub związanych z niewykonaniem lub niewłaściwym wykonaniem Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca we własnym zakresie i na swój koszt zabezpiecza dostawę niezbędnych materiałów i środków transportowych potrzebnych do prawidłowej realizacji zamówienia.
3. W razie zaistnienia w związku z realizacją niniejszej Umowy wypadku lub szkody z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu wszelkich informacji w celu ustalenia przyczyn i okoliczności powstania wypadku lub szkody.
4. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji
czynności wynikających z niniejszej Umowy oraz skutki mogące wyniknąć z wypadków przy ich realizacji, spoczywa na Wykonawcy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy na
zasadach przewidzianych w niniejszej Umowie i Kodeksie cywilnym.

**§ 4. Obowiązki Wykonawcy**

* + - 1. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
1. przejęcia terenu robót w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
2. opracowania projektu zagospodarowania i organizacji terenu robót,
3. zagwarantowania stałej obecności osoby zapewniającej nadzór techniczny nad realizowanym Przedmiotem Umowy oraz nadzór nad personelem w zakresie porządku i dyscypliny pracy,
4. koordynowania wykonywanych robót objętych Przedmiotem Umowy z robotami realizowanymi przez innych wykonawców i podwykonawców, jeśli zajdzie taka konieczność,
5. wykonania na własny koszt i ryzyko wszelkich niezbędnych ekspertyz, badań, analiz i opracowań oraz uzyskania opinii, decyzji i pozwoleń, które okażą się niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy,
6. pokrycia wszystkich kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym kosztów ochrony mienia, zajęci pasa drogowego i zabezpieczenia ppoż. terenu robót podczas wykonywania Przedmiotu Umowy, jeśli zachodzi taka konieczność,
7. zabezpieczenia terenu robót z zachowaniem najwyższej staranności,
8. współpracy z Zamawiającym w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy, w tym informowanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru budowlanego (w formie pisemnej lub elektronicznej)
o okolicznościach, mogących wpłynąć na jakość wykonywanych robót lub na termin zakończenia wykonania Przedmiotu Umowy. W przypadku niewykonania powyższego obowiązku Wykonawca traci prawo do podniesienia powyższego zarzutu wobec Zamawiającego,
9. niezwłocznego informowania Zamawiającego (w formie pisemnej lub elektronicznej) o zaistniałych na terenie robót wypadkach i kontrolach zewnętrznych,
10. znajomości i stosowania w czasie prowadzenia robót wszelkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy, mających związek z realizacją Umowy oraz ponoszenia ewentualnych opłat i kar za przekroczenie ich w trakcie robót, określonych
w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy,
11. zapewnienia sprzętu oraz materiałów wykorzystywanych do realizacji Przedmiotu Umowy, spełniających wymagania norm dopuszczonych do stosowania w budownictwie,
12. utrzymania porządku na terenie robót i drogach dojazdowych w czasie realizacji Przedmiotu Umowy oraz dokonanie na własny koszt wywozu gruzu i odpadów z terenie robót zgodnie
z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w tym:
13. ustawy o odpadach dnia 14 grudnia 2012 r.,
14. ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r.,
15. Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Poznania,
16. Przedstawienia na żądanie Zamawiającego aktualnych uprawnień niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy, zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zbierania i transportu odpadów, przedłożenie potwierdzenia wywozu odpadów lub ważnej umowy o zbierania
i transportu odpadów zawartej z podmiotem posiadającym odpowiednie zezwolenie (wytwórcą odpadów przy realizacji Umowy jest Wykonawca),
17. ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie robót oraz drogach dojazdowych do terenu robót na zasadach ogólnych, od chwili przekazania terenu robót,
18. przekazanie Zamawiającemu przed odbiorem robót, dokumentacji powykonawczej wraz
z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłaszanych do odbioru,
w tym oryginałów uzyskanych dokumentów,
19. Zgłoszenia robót do odbioru, przeprowadzenie i uczestniczenie w czynnościach odbiorowych oraz zapewnienie usunięcia w czasie czynności odbiorowych stwierdzonych wad i usterek,
20. Uporządkowanie terenu robót przed dokonaniem odbioru końcowego Przedmiotu Umowy,
21. Niezwłoczne pisemne informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych
i zmiennych (Wykonawca nie jest uprawniony do wykonywania robót dodatkowych lub zamiennych bez zawarcia aneksu do Umowy w tym przedmiocie),
22. przedkładania do akceptacji inspektorom nadzoru deklaracji zgodności, atestów, certyfikatów
i aprobat technicznych na każdy materiał lub urządzenie przed jego wbudowaniem,
23. przedkładania na każde żądanie inspektorów nadzoru wyników badań wykonanych próbek wbudowanych materiałów,
	* + 1. Ryzyko odpowiedzialności za bezpieczeństwo związane z prowadzeniem czynności będących Przedmiotem Umowy ponosi Wykonawca (w szczególności w zakresie naprawienia szkody osobowej lub rzeczowej wyrządzonej osobie trzeciej, w tym pracownikom, współpracownikom Wykonawcy lub Podwykonawcy).
			2. Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres trwania Umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie budowlanym, obejmujące między innymi:
24. spowodowanie śmierci lub uszkodzenia ciała (zawinione jak i niezawinione);
25. roszczenia osób trzecich związane z realizacją Umowy (szkody osobowe, rzeczowe);

Wykonawca obowiązany jest przedłożyć polisę ubezpieczeniową najpóźniej w dniu zawarcia Umowy. Suma ubezpieczenia na jedno i wszystkie zdarzenia nie może być niższa niż wartość wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 Umowy. W przypadku ratalnego opłacania składki z tytułu zawarcia ubezpieczenia, Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu, najpóźniej na 2 dni przed terminem płatności raty, potwierdzenie dokonania jej zapłaty. W przypadku zmiany terminów Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego przedłużenia okresu ubezpieczenia. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku ubezpieczenia przez cały okres realizacji umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**§ 5. Podwykonawstwo**

1. Zgodnie z oświadczeniem złożonym w ofercie Wykonawca zleci część zakresu Przedmiotu Umowy następującym Podwykonawcom: …………………………………………………….
2. W przypadku zlecenia wykonania części Przedmiotu Umowy w trakcie trwania umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przesyłania Zamawiającemu informacji zawierających dane identyfikujące Podwykonawców w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy z Podwykonawcą.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył Podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania, zachowania, uchybienia
i zaniechania Podwykonawców jak za własne. Wykonanie usług w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków Umowy.
4. W przypadku zlecenia wykonania części Przedmiotu Umowy w trakcie trwania Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przesyłania Zamawiającemu informacji zawierających dane identyfikujące Podwykonawców wraz z podaniem zakresu Przedmiotu Umowy, który został powierzony, w terminie
7 dni od dnia zawarcia umowy o podwykonawstwo.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami.
6. Zamawiający zastrzega, iż Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy (lub Dalszego Podwykonawcy) w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami Umowy.
7. Jakakolwiek przerwa w realizacji Przedmiotu Umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

**§ 6. Termin wykonania Umowy**

Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania Przedmiotu Umowy w terminie **3 miesięcy** od dnia zawarcia Umowy.

Przedmiot Umowy uważa się za wykonany z dniem podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Robót, **Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia zakończenia realizacji robót, w terminie uwzględniającym procedurę ich odbioru przez Zamawiającego, zgodnie z zapisami § 8 Umowy.**

Protokolarne przekazanie terenu robót nastąpi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie dłuższym niż 14 dni od podpisania Umowy.

Niestawienie się Wykonawcy do przekazania terenu robót skutkuje naliczeniem kary umownej, określonej w § 10 ust. 1 pkt 3 Umowy.

**§ 7. Wykonanie robót**

1. Wykonawca użyje do wykonania Przedmiotu Umowy własnych materiałów i urządzeń. Materiały
i urządzenia powinny odpowiadać wymogom jakościowym dopuszczającym do obrotu i stosowania
w budownictwie określonym w Ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki wynikające z zastosowania niewłaściwych materiałów, niespełniających polskich norm oraz obowiązujących przepisów prawa budowlanego. Wykonawca nie jest uprawniony do żądania dodatkowego wynagrodzenia za użyte materiały i urządzenia.
2. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji Umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje, przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa (w szczególności przepisami bhp i ppoż.), a także, że będą one wyposażone w kaski, ubrania ochronne oraz odpowiednie narzędzia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wstępu na teren robót pracownikom nadzoru budowlanego, do których należy wykonanie zadań określonych ustawą – Prawo budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą oraz upoważnionym przedstawicielom Zamawiającego.
4. Od dnia protokolarnego przekazania terenu robót Wykonawca odpowiada za organizację swojego zaplecza w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, utrzymanie ładu i porządku, usuwanie wszelkich śmieci, odpadków, opakowań i innych pozostałości po zużytych przez Wykonawcę materiałach oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych. W przypadku zaniechania wykonania powyższych czynności, Zamawiający uprawniony jest do zlecenia ich wykonania na koszt i ryzyko Wykonawca, a Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszelkie koszty z tym związane w terminie 7 dni od dnia wezwania do zapłaty.
5. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia elementów budynku lub otoczenia, Wykonawca zobowiązuje się do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego na własny koszt i ryzyko. W przypadku zaniechania przez Wykonawcę naprawy bądź doprowadzenia do stanu poprzedniego budynku lub otoczenia Zamawiający uprawniony jest do zlecenia ich wykonania na koszt i ryzyko Wykonawcy,
a Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszelkie koszty z tym związane w terminie 7 dni od dnia wezwania do zapłaty.
6. Z chwilą przekazania Wykonawcy terenu robót oraz po zakończeniu robót stanowiących Przedmiot Umowy, w obecności inspektora nadzoru lub przedstawiciela Zamawiającego, zostanie dokonany odczyt stanu wskazań liczników mediów, w szczególności wody i energii elektrycznej. Stosowane odczyty zostaną umieszczone w Protokole Odbioru Końcowego Robót. Odczyty liczników będą podstawą obciążenia Wykonawcy za zużycie mediów w trakcie wykonywania robót budowlanych będących Przedmiotem Umowy. Za zużycie mediów Zamawiający wystawi na rzecz Wykonawcy fakturę VAT. Rozliczenie zużycie mediów, objęte wystawioną przez Zamawiającego fakturą VAT, zostanie skompensowane z wierzytelnością objętą ostatnią z faktur, wystawionych przez Wykonawcę za wykonanie Przedmiotu Umowy, bez kierowania odrębnego wezwania do zapłaty, chyba, że faktycznie obciążone za zużycie mediów nastąpi później aniżeli zapłata wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Zamawiający ustanowi inspektora nadzoru - ……………………………

**§ 8. Odbiór robót**

1. Odbiór robót będących Przedmiotem Umowy następować będzie na podstawie Protokołu Odbioru Końcowego Robót, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zlecenia poczynione w trakcie odbioru, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej.
2. Odbiorom w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy będą podległy roboty zanikające i ulegające zakryciu. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego oraz inspektora nadzoru o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem 3 dni, umożliwiając ich odbiór przez inspektora nadzoru. Jeżeli Wykonawca nie dopełni tego obowiązku jest zobowiązany na żądanie inspektora nadzoru odkryć elementy lub wykonać prace niezbędne do zbadania robót, a następnie przywróci na własny koszt elementy do stanu poprzedniego.
3. Zamawiający będzie dokonywał sprawdzenia ilości i jakości robót zanikających i podlegających zakryciu w terminie do 3 dni od daty zawiadomienia o ich wykonaniu. W przypadku niewykonania obowiązku zawiadomienia roboty te nie zostaną odebrane przez Zamawiającego.
4. Terminem odbioru końcowego robót jest dzień podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Robót. Zamawiający dokona odbioru w terminie 7 dni od powiadomienia o zakończeniu robót, z zastrzeżeniem ust. 7 i 8 poniżej.
5. Odbiór końcowy robót będzie odbywał się będzie według następujących warunków:
6. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania i przeprowadzenia odbioru końcowego robót przez wszystkie wymagane służby i instytucje niezbędne do uruchomienia przyłączy;
7. Zamawiający dokona odbioru końcowego robót w terminie 7 dni od dnia zawiadomienia o gotowości do odbioru robót;
8. w czynnościach odbioru końcowego robót wini uczestniczyć przedstawiciele Wykonawcy, Zamawiającego oraz jednostek, które nakazują odrębne przepisy, o czym zostaną zawiadomieni przez Wykonawcę;
9. wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego robót Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszelkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania Przedmiotu Umowy, w tym
w szczególności:
10. dokumentacja powykonawczą (sporządzaną w sposób przewidziany przepisami prawa budowlanego – jeśli zachodzi konieczności jej sporządzenia) instrukcje obsługi, DTR-ki, paszporty techniczne, atesty i certyfikaty, dokumenty gwarancyjne na wmontowane urządzenia i zastosowane materiały wraz adnotacją kierownika budowy o wbudowaniu danego materiału, protokoły odbiorów branżowych,
11. oświadczenie o zgodności wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z Dokumentacją oraz przepisami prawa,
12. wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcą
i sprawozdań, i badań,
13. instrukcje obsługi i konserwacji dal rzeczy wykonanych w ramach Przedmiotu Umowy,
14. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu, w terminie do dnia rozpoczęcia odbioru końcowego, instrukcje użytkowania, wytyczne producenta dotyczące eksplantacji, serwisu
i konserwacji. Dokumenty należy przekazać zarówno w wersji papierowej jak i elektronicznej.
15. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że Przedmiotem Umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót, jego wadliwego lub niezgodnego z Umową lub przeznaczeniem rzeczy wykonania, Zamawiający może odmówić odbioru z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
16. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady:
17. nadające się do usunięcia, to Zamawiający może zażąda usunięcia wad wyznaczając Wykonawcy
w tym celu odpowiedzi termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie. Terminem usunięcia wad będzie termin protokolarnego potwierdzenia przez komisję odbiorową Zamawiającego, że wady zostały usunięte;
18. nie nadające się do usunięcia, to Zamawiający może:
19. jeżeli wady umożliwiające użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, żądać obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej lub technicznej,
20. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, odstąpić od odbioru i zażądać wykonania wskazanego zakresu Przedmiotu Umowy po raz drugi wyznaczając ostateczny termin ich realizacji. W przypadku niewykonania w ustalonym terminie przedmiotu Umowy po raz drugi Zamawiający może odstąpić od Umowy, zachowując prawo do naliczenia Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 10 Umowy oraz żądania naprawienia szkody wynikłej z nienależytego wykonywania Umowy. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu od Umowy wynosi 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy.
21. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, a Zamawiający zobowiązuje się do odbioru robót wykonanych w ramach usunięcia wad w terminie 3 dni od zawiadomienia.
22. Wykonawcy nie może odmówić usunięcia wad, w tym ze względu na wysokość związanych z tym kosztów.
23. Zamawiając może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt i ryzyko wady nieusunięte przez Wykonawcę.

**§ 9. Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy strony ustalają ryczałtowo w wysokości: **.......................................... zł** netto (słownie: ................................................ zł 00/100), co daje kwotę brutto w wysokości ...........................................**zł** (słownie: ..................................... zł 00/100)
2. Do rozliczeń usług stosowana będzie stawka podatku od towarów i usług VAT, wynikająca
z obowiązujących na dzień wystawienia faktury przepisów prawa podatkowego.
3. Wynagrodzenie we wskazanej w ust. 1 wysokości ma charakter ostateczny i zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, opłaty celne
i inne opłaty, wszelkie koszty robót tymczasowych, przygotowawczych, porządkowych, zabezpieczających, koszty zaplecza terenu robót, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, uzyskaniem decyzji, prób, pomiarów, kosztów opracowania dokumentacji powykonawczej i zamiennej, (jeśli okaże się ona niezbędna), ubezpieczenia i innych kosztów wynikających z Umowy, a także ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu Umowy, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w ust. 1 powyżej.
4. Wszelkie prace bądź czynności wykraczające poza Przedmiot Umowy, które wykonane zostaną przez Wykonawcę bez uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym, traktowane będą, jako odstępstwo od Umowy, za które Wykonawcy nie będzie przysługiwać wynagrodzenie.
5. Rozliczenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej po podpisaniu Protokołu Odbioru Końcowego Robót.
6. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 30 dni od daty prawidłowo wystawionej i doręczonej Zamawiającemu faktury VAT.
7. W przypadku, gdy faktura nie będzie odpowiadała wymogom określonym przepisami prawa,
Zamawiający zwróci Wykonawcy fakturę w celu jej uzupełnienia lub poprawienia. W przypadku zwrotu faktury bieg terminu zapłaty wynagrodzenia rozpoczyna się w dniu przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
8. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jej doręczenie Zamawiającemu odbywa się za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie
z przepisami ustawy z dnia 09.11.2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
9. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT i numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach wystawianych do przedmiotowej umowy, należy do Wykonawcy i jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
10. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać elementy wymienione w art. 106e ustawy
z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w szczególności – w przypadkach prawem wymaganych – wyrazy „mechanizm podzielonej płatności”.
11. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, który znajduje się w Wykazie podmiotów zarejestrowanych, jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, tzw. „Biała Lista”, zwany dalej: „Wykazem”.
12. Jeżeli rachunek bankowy podany przez Wykonawcę nie będzie znajdował się w Wykazie, Zamawiający ma prawo wstrzymania się z zapłatą wynagrodzenia do czasu pojawienia się tego rachunku w Wykazie,
o czym Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego.
13. W przypadku określonym w ustępie poprzednim Wykonawca może dochodzić od Zamawiającego odsetek z tytułu opóźnienia płatności najwcześniej w terminie 7 dni od daty zawiadomienia, o którym mowa
w tym ustępie.
14. Chwilą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
15. Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy.
16. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia (lub jego części) jest dostarczenie Zamawiającemu oświadczeń wszystkich zgłoszonych w trybie postanowień Umowy Podwykonawców robót budowlanych (w tym Dalszych Podwykonawców) potwierdzających, że otrzymali oni pełne wynagrodzenie należne im za roboty budowlane, usługi lub dostawy wykonane w ramach umowy podwykonawczej – zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2** do Umowy.
17. Dane do faktury:

**Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o.,**

**ul. Matejki 57,**

**60 -770 Poznań,**

**NIP: 209-000-29-42.**

1. Wykonawca bez uprzedniej zgody Zamawiającego nie jest uprawniony do dokonywania przelewu jakichkolwiek wierzytelności wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich, pod rygorem nieważności.
2. Fakturę należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego: ul. Matejki 57, 60-770 Poznań oraz na mail: faktury@zkzl.poznan.pl wraz z kompletem niezbędnych dokumentów.
3. Faktura i wszelka inna dokumentacja dotycząca płatności będą sporządzane przez Wykonawcę
w języku polskim.

**§ 10. Kary umowne**

* + - 1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających
			z Umowy Zamawiającemu uprawniony jest do żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej z tytułów
			i w wysokościach określonych poniżej:
				1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy - w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki, ale nie więcej niż **10%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy;
				2. za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu Umowy stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi -
				w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki, ale nie więcej niż **10%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy;
				3. za nieprzejęcie terenu robót w terminie wskazanym przez Zamawiającego – w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki;
				4. za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości **20%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1,
				5. za naruszenie przepisów bhp, ppoż. i dotyczących ochrony środowiska - w wysokości **100,00 zł** (słownie: sto zł 00/100) za każdy pierwszy stwierdzony przypadek, a za każde kolejne stwierdzone naruszenie danych przepisów (bhp, ppoż., przepisy środowiskowe) **200,00 zł** (słownie: dwieście zł 00/100).
			2. Kary umowne stają się wymagalne z dniem wystąpienia zdarzenia aktualizującego uprawnienie ich naliczenia, bez konieczności kierowania odrębnego wezwania do ich zapłaty. Zamawiający może potrącić należną mu karę umowną z dowolną należnością przysługującą Wykonawcy względem Zamawiającego, w tym w szczególności z wynagrodzeniem umownym, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.
			3. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

**§ 11. Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu – 36 miesięcznej gwarancji licząc od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Robót, chyba, że na materiały producent udzieli dłużej gwarancji (w takiej sytuacji obowiązuje okres gwarancji producenta). Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie wskazanym powyżej, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
2. Gwarancją Wykonawcy objęte są wszystkie prace, urządzenia i materiały użyte do wykonania Przedmiotu Umowy.
3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuję się przystąpić do nieodpłatnego usuwania wad i usterek niezwłocznie od chwili zgłoszenia, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia powiadomienia o wadzie, a nadto zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie nie dłuższym niż 7 dni. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Zamawiającego, termin ten może ulec wydłużeniu. W przypadku stwierdzenia wad zagrażających bezpieczeństwu, uniemożliwiających lub w znacznym stopniu utrudniających użytkowanie budynków lub lokali objętych Przedmiotem Umowy Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 24 godzin od zgłoszenia. Zamawiający uprawniony jest do wyznaczenia sposobu usunięcia wady, zaś Wykonawca zobowiązany jest wadę usunąć niezależnie od wysokości kosztów z tym związanych.
4. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 3, będzie dokonywane mailowo na adres Wykonawcy podany
w Umowie.
5. Usunięcie usterek i wad zostanie stwierdzone w protokole podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
6. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę ze zobowiązań wynikających z gwarancji, Zamawiający uprawniony jest do zlecenia usunięcia wad lub usterek innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskiwania zgody sądu (wykonawstwo zastępcze), zachowując jednocześnie uprawnienia z udzielonej gwarancji.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody, które spowodował podczas usuwaniu wad lub usterek.
8. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek ze względu na związane z tym koszty.
9. Okres rękojmi jest równy okresowi udzielonej gwarancji.
10. Szczegółowe zasady gwarancji i rękojmi określa **załącznik nr 2**

**§ 12. Zmiany Umowy**

* + - 1. Zmiana postanowień zawartej Umowy wymaga, pod rygorem nieważności formy pisemnej.
			2. Zmiana Umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uzasadniających dokonanie jej zmiany.

**§ 13. Odstąpienie od Umowy**

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, innych przepisach obowiązującego prawa, stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części w następujących sytuacjach:
2. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
3. gdy Wykonawca realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z postanowieniami określonymi
w Umowie, pomimo uprzedniego pisemnego upomnienia lub wezwania Zamawiającego w tym względzie;
4. gdy trzykrotnie naliczono kary umowne;
5. gdy Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnionej przyczyny i przerwa trwa dłużej niż
14 dni;
6. gdy Wykonawca naruszył przy wykonywaniu niniejszej umowy prawa osób trzecich w ten sposób, że za naruszenie to odpowiada Zamawiający;
7. gdy Wykonawca w inny rażący sposób naruszył interes Zamawiającego lub dopuścił się innego rażącego naruszenia prawa w związku z wykonywaniem Umowy;
8. gdy Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z Umowy;
9. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu wynosi 21 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy.
10. Strony zgodnie postanawiają, iż wykonanie prawa odstąpienia od Umowy (ustawowego lub umownego) wywołuje skutki na przyszłość (ex nunc) tj. odnosi się do niespełnionej przed złożeniem tego oświadczenia części świadczeń Stron.
11. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
12. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt Strony odpowiedzialnej za przyczyny odstąpienia;
13. Zamawiający dokona protokolarnego odbioru robót, według stanu na dzień odstąpienia,
14. w terminie 7 dni od dnia odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi nieodpłatnie szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
15. Wykonawca sporządzi nieodpłatnie wykaz tych zamówionych/zakupionych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych Umową, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
16. Wykonawca przekaże Zamawiającemu wykonane roboty, atesty, gwarancje oraz wszelkie dokumenty związane z realizacją Umowy,
17. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 5 dni od dnia odstąpienia, uporządkuje teren robót oraz usunie z terenu robót urządzenia, przez niego dostarczone lub wniesione, za wyjątkiem wskazanych w pkt 4 powyżej.
18. Niewykonanie lub nieterminowe wykonanie przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków określonych w ust. 4 powyżej uprawnia Zamawiającego do dokonania wskazanych czynności na koszt
i ryzyko Wykonawcy. W takim wypadku Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszystkie koszty z tym związane w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty.
19. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej części, a także w przypadku zaniechania wykonania określonych robót, rozliczenie wykonanych robót do dnia odstąpienia (ustalenie wynagrodzenia Wykonawcy) oraz ustalenie wartości robót, których zaniechano wykonać, następować będzie w oparciu o aktualne na dzień składania oferty, wskaźniki cenotwórcze określone w biuletynach Sekocenbud (zawierające informacje o średnich krajowych stawkach robocizny, jednostkowych cenach materiałów wraz z zakupem oraz sprzętu obliczonych według zasad kalkulacji szczegółowej na podstawie ilości robót i nakładów pracy wynikających z katalogów KNR, KNNR i norm zakładowych). W przypadku braku ceny materiału lub maszynogodziny w wydawnictwie „Sekocenbud”, do kosztorysu należy przyjąć ich udokumentowane ceny rynkowe netto. Wykonawca dołączy do sporządzonej wyceny kalkulację stawki, ceny jednostkowej lub ceny robót metodą kosztorysu szczegółowego – w formie drukowanej, sporządzonej na bazie systemu kosztorysowania, posiadanego lub uzgodnionego przez Zamawiającego.

**§ 14. Klauzula RODO**

1. Zgodnie z treścią Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia
27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: Rozporządzenie lub RODO), Strony ustalają, iż w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy będę wzajemnie przetwarzać dane osobowe osób uczestniczących w zawarciu i realizacji Umowy. Żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż zawarcie i realizacja Umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1, zapoznały się i dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez drugą Stronę na potrzeby realizacji Umowy, określonymi w ust. 3.
3. Zgodnie z treścią art. 13 i 14 RODO, Strony informują, iż:
4. Strony Umowy są wzajemnie administratorem danych osobowych w odniesieniu do osoby/osób wskazanych w reprezentacji oraz osób podanych do kontaktu w ramach realizacji Umowy;
5. dane osobowe osób będących Stronami Umowy przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia i realizacji Umowy, a w przypadku reprezentantów Stron Umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację Umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu związanym z zawarciem i realizacją Umowy, a także
w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami z tytułu realizacji Umowy. Powyższe dane osobowe przetwarzane będą również na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązek wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych);
6. źródłem pochodzenia danych osobowych są wzajemnie wobec siebie Strony Umowy. Kategorie odnośnych danych osobowych zawierają w sobie dane osobowe określone w Umowie lub inne dane kontaktowe niezbędne do realizacji Umowy;
7. dane osobowe będą przetwarzane przez Strony przez okres realizacji Umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu przez okres wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych. Okresy te mogą zostać przedłużone w przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji Umowy;
8. osoby wymienione w pkt 2 posiadają prawo do dostępu do treści swoich danych osobowych; sprostowania swoich danych osobowych; usunięcia swoich danych osobowych; ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych; przenoszenia swoich danych osobowych; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych; w sytuacjach ściśle określonych
w przepisach RODO. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa
w pkt 7;
9. niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
10. z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
11. ze strony Zamawiającego mailowo, pod adresem iod@zkzl.poznan.pl,
12. ze strony Wykonawcy mailowo, pod adresem ……………………
13. podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji Umowy, ich niepodanie uniemożliwia jej zawarcie lub realizację;
14. dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji;
15. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej z zastrzeżeniem, że jeżeli przekazanie takie okaże się konieczne dla realizacji Umowy, może mieć miejsce wyłącznie po pisemnym powiadomieniu drugiej Strony oraz z zachowaniem odpowiednich zabezpieczeń wskazanych w art. 46 RODO;
16. odbiorcami danych osobowych mogą być: organy administracji publicznej, jeżeli obowiązek udostępnienia danych wynika z obowiązujących przepisów prawa; podmioty świadczące usługi prawne na rzecz Stron oraz inne podmioty świadczące usługi na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym
z Umową.

**§ 15. Klauzula informacyjna**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Matejki 57, 60-770 Poznań.
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Komunalnych Zasobów Lokalowych
sp. z o.o. jest Pan Jacek Popławski, adres e-mail iod@zkzl.poznan.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia
w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 Rozporządzenia.
8. Posiada Pani/Pan:
9. na podstawie art. 15 Rozporządzenia prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
10. na podstawie art. 16 Rozporządzenia prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
11. na podstawie art. 18 Rozporządzenia prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia;
12. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia;
13. Nie przysługuje Pani/Panu:
14. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
15. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia; na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia

**§ 16. Postanowienia końcowe**

Obowiązki Wykonawcy wskazane w Umowie nie wyczerpują całego zakresu zobowiązania Wykonawcy wynikającego z Umowy, a także nie mogą stanowić podstawy do odmowy wykonania przez Wykonawcę jakichkolwiek czynności niewymienionych wprost w Umowie, a koniecznych do należytego wykonania przedmiotu Umowy.

W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego.

Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją postanowień Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

Strony zobowiązują się do pisemnego zawiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu do doręczeń, wskazanego w Umowie. W przypadku niepowiadomienia o zmianie adresu, ostatni ze znanych Stronie adresów uważa się za obowiązujący.

Termin na złożenie Stronie oświadczeń woli uważa się za zachowany, jeśli oświadczenie zostanie wysłane listem poleconym za pośrednictwem operatora pocztowego Poczta Polska S.A. w ostatnim dniu terminu.

Integralną część Umowy stanowią jej załączniki. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy oraz jeden dla Zamawiającego.

Strony wyłączają możliwość wypowiedzenia Umowy przez Wykonawcę, bez ważnego powodu
w rozumieniu przepisu art. 746 § 3 Kodeksu cywilnego, w związku z art. 750 Kodeksu cywilnego. Strony dopuszczają możliwość wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę z ważnych przyczyn,
 z zachowaniem 1-miesiecznego okresu wypowiedzenia.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności.

Zmiana Umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy oraz jeden dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

**Wykaz załączników:**

1. Dokumenty potwierdzające umocowanie osób reprezentujących Wykonawcę do podpisania Umowy
2. Zasady udzielania gwarancji i rękojmi
3. Wzór oświadczenia Podwykonawcy o całkowitym zaspokojeniu wynagrodzenia z Umowy podwykonawczej

**Załącznik nr 2**

……………………………….

 Miejscowość, data

 .....................................................................

 pieczęć udzielającego gwarancji i rękojmi

**ZASADY UDZIELANIA GWARANCJI I RĘKOJMI**

* + - 1. Wykonawca oświadcza, że udziela Zamawiającemu gwarancji, jakości na wykonany Przedmiot Umowy.
			2. Wady i usterki zgłaszane będą Wykonawcy na piśmie pod adresem ………………………………... lub drogą elektroniczną na adres: ……………………….
			3. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się przystąpić do usuwania wad i usterek niezwłocznie od chwili zgłoszenia, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia powiadomienia o wadzie, a nadto, że zobowiązuje się je usunąć w terminie nie dłuższym niż 7 dni. Termin przystąpienia do usuwania wad i usterek lub usunięcia wad i usterek w uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony jedynie za zgodą Zamawiającego.
			4. W przypadku stwierdzenia wad zagrażających bezpieczeństwu lub uniemożliwiających, lub
			w znacznym stopniu utrudniających użytkowanie przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w ciągu 24 godzin od zgłoszenia. Zamawiający uprawniony jest do wyznaczenia sposobu usunięcia wady, zaś Wykonawca zobowiązany jest wadę usunąć niezależnie od wysokości kosztów z tym związanych.
			5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.
			6. Do upływu gwarancji Wykonawcy zobowiązany jest pisemnie informować Zamawiającego o zmianie adresu swej siedziby, nazwy lub stanu prawnego. W przypadku, gdy list wysłany do Wykonawcy, na ostatnio podany adres, powróci z adnotacją np. *„adresat nieznany*”, „*adresat wyprowadził się*” lub gdy list (polecony/za zwrotnym potwierdzeniem odbioru) nie zostanie odebrany korespondencje uznaję się za dostarczoną, a Zamawiający uprawniony jest do niezwłocznego przeprowadzenia prac polegających na usunięciu ujawnionych wad na koszt i ryzyko Wykonawcy.
			7. Zmiany niniejszego dokumentu wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej i zgody Zamawiającego.
			8. W sprawach nieuregulowanych niniejszym dokumentem zastosowanie mają zapisy Umowy oraz odpowiednie przepisy prawa.
			9. Dokument sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy oraz jeden dla Zamawiającego.

 ........................................ **WYKONAWCA**

**Załącznik nr 3**

**Wzór oświadczenia Podwykonawcy o całkowitym zaspokojeniu wynagrodzenia z umowy podwykonawczej**

…………………, dnia……………. r.

**Zamawiający:**

**Wykonawca**:

**Podwykonawca**:

**OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY**

**Dotyczy**:

1. robót budowlanych w budynkach komunalnych zlokalizowanych w Poznaniu przy ul. ………………………………………………, objętych umową o generalne wykonawstwo - Umowa nr ………………………………. z dnia …………………………. r.
2. umowy podwykonawczej Nr ……………… z dnia ……………………. r. zawartej pomiędzy: ………………………………………………… i …………………………………………………

W związku z realizacją umowy podwykonawczej zawartej pomiędzy:

………………………………………………………………………………….…………………...,

a

………………………………………………………………………………….……………………

Podwykonawca oświadcza, że Wykonawca otrzymał pełne wynagrodzenie należne za roboty

budowlane, usługi lub dostawy wykonane w ramach zawartej umowy podwykonawczej.

Jestem świadomy, iż złożenie nieprawdziwego oświadczenia może wyczerpywać znamiona przestępstwa określonego w art. 286 § 1 Kodeksu karnego zagrożonego karą pozbawienia wolności do lat 8 i oznacza jednocześnie brak możliwości dochodzenia od Inwestora roszczeń w oparciu o zapisy art. 647 1 Kodeksu cywilnego.

W imieniu Podwykonawcy:

.......................................................................................