*Załącznik nr 6 do SWZ*

**UMOWA Nr …/173/2024**

Zawarta w dniu ………………… roku pomiędzy:

**Świętokrzyskim Centrum Onkologii Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Kielcach** z siedzibą w Kielcach, ul. Artwińskiego 3 (nr kodu: 25-734), REGON: **001263233**, NIP: **959-12-94-907**, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym – w rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod nr 0000004015, prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego oraz zarejestrowanym w rejestrze podmiotów leczniczych pod nr 000000014611 prowadzonym przez Wojewodę Świętokrzyskiego, zwanym w treści umowy **„Zamawiającym”,** w imieniu którego działa:

* Krzysztof Falana – Z-ca Dyrektora ds. Prawno-Inwestycyjnych
* Wioletta Krupa – Główna Księgowa

a

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….**

z siedzibą w ……………………, ul. ………………………………………, (nr kodu: ………………), REGON: ………………………, NIP:……………………….., wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ……………., Wydział ……………………….. Rejestrowy pod numerem KRS: …………………………, wysokość kapitału zakładowego: ……………………….. zł, zwana   
w treści umowy **„Wykonawcą”**, w imieniu której działa:

* ……………………….. – ………………………………………………………………………….

Strony zgodnie oświadczają, że umowa została zawarta na zasadach ustalonych ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) na podstawie wygranego przetargu nieograniczonego z dnia …………………. roku na warunkach określonych w postępowaniu.

Strony zawarły umowę następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem umowy są dostawy dla Zamawiającego –……………………………….…….. w asortymencie, ilościach i cenach określonych w załączniku nr 1 do umowy stanowiącym jej integralną część.
2. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy określony w ust. 1.
3. Umowa zostaje zawarta na okres **… miesięcy** tj. **od** **dnia ……………….…. r. do dnia ……….…………… r**.
4. Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz oferta Wykonawcy stanowi integralną część niniejszej umowy.

**§ 2**

**Dostawy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania asortymentu, o którym mowa w § 1 począwszy od **dnia …………………. r**.:
   1. w ilościach każdorazowo ustalonych przez Zamawiającego,
   2. na koszt i ryzyko Wykonawcy,
   3. w asortymencie i cenach określonych w Załączniku nr 1 do umowy,
   4. transportem Wykonawcy do Apteki Szpitalnej Zamawiającego w dni robocze tj. od poniedziałku do czwartku w godz. od 7.00 do 14.00, w piątki do godz. 12.30.
2. Towar dostarczany będzie do Zamawiającego zgodnie z warunkami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia  z dnia 13 marca 2015 r. w sprawie wymagań Dobrej Praktyki Dystrybucyjnej (t.j. Dz.U. z 2022 poz. 1287), odpowiednia temperatura udokumentowana wskaźnikiem temperatury. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi wydruk z urządzenia monitorującego temperaturę podczas transportu leków z magazynu Wykonawcy do Apteki Szpitalnej Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do rozładowania każdej partii towaru przez własnych pracowników, a gdy Wykonawca korzysta z usług firm przewozowych, przez pracownika tej firmy z samochodu do Apteki Szpitalnej Zamawiającego.
4. Zgłoszone zamówienie Wykonawca zrealizuje w terminie do 2 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia. Termin realizacji jednostkowych zamówień w sytuacjach na ratunek życia: na cito w ciągu jednego dnia roboczego.
5. Zamówienia na poszczególne ilości towaru przesyłane będą drogą mailową na adres: ………………………………………............... .
6. Ilości zużycia podane przez Zamawiającego są ilościami szacunkowymi. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
7. wykorzystania niektórych pozycji asortymentowych w ilościach mniejszych od określonych w zał. nr 1 do umowy, ale nie więcej niż o 40%
8. do zwiększenia ilości niektórych pozycji (zał. nr 1 do umowy), nie więcej niż o 20%, jednocześnie nie przekraczając całkowitej wartości umowy

- bez konsekwencji prawnych i finansowych ze strony Wykonawcy.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do zmniejszenia ilości zamówienia, przy czym 70% przedmiotu zamówienia jest gwarantowane do realizacji.
2. W przypadku kiedy Wykonawca nie wywiązał się z dostawy zamówionej partii towaru, a zaistnieje konieczność pilnego zakupu, Zamawiający zakupi brakujący towar u innego dostawcy, obciążając Wykonawcę różnicą w cenie między ceną umowną a ceną zakupu u innego dostawcy.
3. Zamawiający zapewnia niezbędne warunki organizacyjne umożliwiające dostęp pracownikom Wykonawcy do pomieszczeń Zamawiającego – w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy.
4. Odbioru ilościowego i jakościowego każdej dostawy dokonywać będą pracownicy Apteki Szpitalnej Zamawiającego.
5. Z chwilą wydania Zamawiającemu przedmiotu umowy, przechodzi na niego ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia towaru.
6. Jeżeli uszkodzenie towaru nastąpi w czasie trwania transportu odpowiedzialność za powstałą szkodę ponosi Wykonawca.
7. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest Kierownik Apteki.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrotu produktu leczniczego w terminie do 7 dni roboczych w przypadku;
9. rezygnacji z terapii,
10. stwierdzenia przez Zamawiającego wady jakościowej produktu.

**§ 3**

**Wymagania jakościowe**

1. Wykonawca gwarantuje wysoką jakość dostarczanych produktów będących przedmiotem umowy.
2. Termin przydatności do użycia powinien być dłuższy jak jeden rok, chyba, że termin przydatności do użycia określony jest przez producenta na mniej niż 2 lata wtedy minimum 3/5 terminu przydatności do użycia określonego przez producenta dostawy produktów z krótszym terminem ważności mogą być dopuszczone w wyjątkowych sytuacjach i każdorazowo zgodę na nie musi wyrazić upoważniony przedstawiciel Zamawiającego.
3. Wykonawca gwarantuje, że dostarczany przedmiot Umowy będzie zgodny z wymogami stawianymi przez Zamawiającego zawartymi w SWZ i załącznikach.
4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy powstałe na skutek niewłaściwego postępowania Zamawiającego, tzn. postępowania niezgodnego z instrukcją producenta.
5. Wykonawca zapewnia, że dostarczy wszystkie wyroby fabrycznie nowe, kompletne, o wysokim standardzie jakościowym. Gwarantuje także, że wyroby te są dopuszczone do stosowania w zakładach opieki zdrowotnej, posiadają wymagane świadectwa, atesty, certyfikaty i terminy ważności.
6. Na każdej partii towaru muszą znajdować się etykiety umożliwiające oznaczenie towaru co do tożsamości.
7. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, w terminie 7 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania, zobowiązany jest przedstawić na przedmiot zamówienia pozwolenia na dopuszczenie do obrotu wydane przez właściwego Ministra do spraw zdrowia, Radę lub Komisję Europejską, jeśli są wymagane.

**§ 4**

**Płatności i ceny**

1. Za wykonanie umowy wg ilości i ceny ustalonej w zał. nr 1 do umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie

**netto: ………………. zł.**

**brutto: ………………………….. zł.,**

**(słownie: …………………………………………………………………………….…… złotych ……../100).**

1. W trakcie obowiązywania umowy cena (cena hurtowa brutto) leku nie może być wyższa niż obowiązujący limit finansowania wg Aktualnych List Refundacyjnych Ministerstwa Zdrowia.
2. Ceny jednostkowe przedmiotu umowy obejmują jego wartość, wszystkie określone prawem podatki (w tym podatek VAT) oraz inne koszty związane z realizacją umowy, w tym koszty transportu do siedziby Zamawiającego.
3. Strony postanawiają, że rozliczenie odbywać się będzie fakturami częściowymi.
4. Zapłata nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę i po stwierdzeniu przez Zamawiającego prawidłowego i terminowego wykonania dostawy. Akceptowane będzie również wystawienie i przesyłanie faktur, duplikatów oraz ich korekt, a także not obciążeniowych i korygujących w formie pliku elektronicznego PDF na adres email: [finanse@onkol.kielce.pl](mailto:finanse@onkol.kielce.pl).
5. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie **30 dni** od daty wystawienia faktury Zamawiającemu, przy czym Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez podpisu osoby upoważnionej. Termin zapłaty winien być wpisany na fakturze VAT.
6. Jeżeli w wyniku realizacji umowy powstanie u Zamawiającego obowiązek podatkowy na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, kwota należnego podatku VAT zostanie rozliczona z urzędem skarbowym przez Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku, gdy Wykonawca doliczy do wynagrodzenia netto nienależny podatek VAT, to Zamawiający dokona obniżenia tego wynagrodzenia o kwotę podatku VAT, którą obowiązany jest rozliczyć zamiast Wykonawcy na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że wypełni wstawowy obowiązek w zakresie wykazania, w deklaracji VAT podatku należnego z tytułu wystawionych faktur objętych przedmiotową Umową. Ponadto Wykonawca oświadcza, że pochodzenie towaru, który jest przedmiotem umowy jest legalne i według jego wiedzy nie uczestniczy w łańcuchu transakcji mających na celu wyłudzenie z budżetu państwa podatku VAT.

**§ 5**

**Reklamacje**

1. W razie stwierdzenia wady przedmiotu Umowy w okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnej wymiany wadliwego towaru na wolny od wad w terminie do 7 dni od otrzymania reklamacji (złożonej telefonicznie i potwierdzonej drogą mailową) lub do 14 dni w przypadku reklamacji jakościowej wymagającej przeprowadzenia badań laboratoryjnych.
2. Zamawiający przy odbiorze partii towaru sprawdza zgodność pod względem ilościowym z fakturą. Zgłoszenie przez Zamawiającego reklamacji ilościowej jest równoznaczne z niedostarczeniem danej partii towaru.
3. Koszty załatwienia reklamacji ilościowych i jakościowych ponosi Wykonawca.
4. Zawiadomienie o reklamacji, niezwłocznie po ich ujawnieniu, zostanie przesłane na e-mail Wykonawcy oraz będzie potwierdzone telefonicznie na wskazane przez wykonawcę numery kontaktowe.
5. Nieudzielenie odpowiedzi na złożoną reklamację i nie zastosowanie się do jej wymogów w terminie podanym w ust. 1 uprawnia Zamawiającego do zaangażowania innych osób prawnych lub fizycznych (tzw. wykonanie zastępcze) w celu realizacji dostawy towaru zgodnego z niniejszą umową. Koszty tzw. wykonania zastępczego będą obciążać Wykonawcę w wysokości różnicy między kosztami wykonania zastępczego (w tym koszty transportu, rozładunku i inne niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy), a kosztami zakupu na podstawie zawartej umowy.
6. W przypadku konieczności zwrotu zakupionego towaru, Zamawiający udostępni kopię rejestru warunków przechowywania produktu w aptece (rejestr temperatur), od dnia dostawy do dnia zwrotu towaru.

**§ 6**

**Kary Umowne**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących wysokościach:
2. w razie nieprzystąpienia lub odstąpienia od umowy z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% netto niezrealizowanej części zamówienia rocznego,
3. w razie zwłoki w dostarczeniu towaru albo zwłoki w usunięciu stwierdzonych wad, braków lub niezgodności towaru z umową ponad terminy określone w umowie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości niezrealizowanej dostawy netto, licząc za każdy dzień opóźnienia.
4. Suma naliczonych kar umownych nie może przekroczyć kwoty 20% maksymalnego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
5. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. O potrąceniu Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego ustalone kwoty kar umownych na zasadach ogólnych.

**§ 7**

**Zmiana Umowy**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 4 ust. 1 Umowy w przypadku zmiany:
2. stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
3. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za prace;
4. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
5. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 roku o pracowniczych planach kapitałowych,

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

1. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 1 powyżej i od momentu wpływu tych zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt a wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie ulegnie zmianie, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt b wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającego ze zwiększenia wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących przedmiot Umowy do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt c i d wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiedniej zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaki będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących przedmiot Umowy.
5. Niezależnie od przypadków wynikających z przepisów prawa, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, wynikającej ze zmian w obowiązujących przepisach prawa mających wpływ na realizację przedmiotu Umowy.
   * + 1. Zamawiający przewiduje następujące zasady przeprowadzenia procedury zmiany umowy:
6. Strona wnioskująca o zmianę umowy przedstawia drugiej Stronie wniosek, wraz z podaniem zakresu zmiany oraz uzasadnienia potrzeby zmiany, w tym z załączeniem dowodów na okoliczność wykazania zaistnienia przesłanki do zmiany umowy. Wniosek powinien być złożony bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż 15 dni roboczych od dnia zaistnienia przesłanki zmiany umowy.
7. W terminie do 15 dni roboczych od dnia otrzymania dokumentów, o których mowa w pkt a Strona ustosunkowuje się do żądania zmiany umowy, w razie potrzeby przedstawiając inną propozycję, co do treści zmiany umowy.
8. Najpóźniej w terminie 45 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w pkt a, Strony zawrą aneks do umowy – w przypadku uzgodnienia treści zmiany umowy, bądź – zakończą umowną procedurę aneksowania umowy – w przypadku uznania, że nie zachodzą przesłanki do zmiany umowy, bądź w przypadku braku uzgodnienia treści zmiany umowy.

Katalog zmian określonych w ust. 1 powyżej określa zmiany, na które Strony mogą wyrazić zgodę, nie stanowi jednak zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

* + - 1. Niezależnie od regulacji niniejszego paragrafu zawartych wyżej, Zamawiający dopuszcza dodatkowo możliwość waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych (kwartał do poprzedniego kwartału) ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (dalej jako „Wskaźnik waloryzacji”), przy łącznym spełnieniu następujących postanowień:

1. każda ze Stron Umowy jest uprawniona do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia, przy czym waloryzacja nastąpi na wniosek Strony,
2. Strona może wystąpić z wnioskiem o pierwszą waloryzację po 3 miesiącach od podpisania Umowy oraz przy wzroście lub obniżeniu Wskaźnika waloryzacji określonego powyżej, o co najmniej 2% za ostatni kwartał poprzedzający złożenie wniosku o waloryzację; w przypadku wzrostu lub obniżenia Wskaźnika waloryzacji waloryzacja będzie polegała odpowiednio na wzroście lub obniżeniu wynagrodzenia za usługi realizowane po dniu złożenia wniosku o wartość procentową Wskaźnika waloryzacji,
3. Strona może wystąpić z wnioskiem o każdą kolejną waloryzację nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od poprzedniej waloryzacji oraz przy wzroście lub obniżeniu Wskaźnika waloryzacji o co najmniej 2%, obliczonego na podstawie średniej Wskaźników waloryzacji za 2 ostatnie kwartały poprzedzające złożenie wniosku o waloryzację; w przypadku wzrostu lub obniżenia Wskaźnika waloryzacji waloryzacja będzie polegała odpowiednio na wzroście lub obniżeniu wynagrodzenia za usługi realizowane po dniu złożenia wniosku o Wskaźnik waloryzacji obliczony na podstawie średniej Wskaźników waloryzacji za 2 ostatnie kwartały poprzedzające złożenie wniosku o waloryzację,
4. waloryzacja nie dotyczy dostaw zrealizowanych przed datą złożenia wniosku przez którąkolwiek ze Stron,
5. w przypadku likwidacji Wskaźnika waloryzacji lub zmiany podmiotu, który urzędowo go ustala, mechanizm, o którym mowa powyżej, stosuje się odpowiednio do wskaźnika i podmiotu, który zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa zastąpi dotychczasowy Wskaźnik lub podmiot,
6. maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia brutto, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania niniejszych postanowień, nie przekroczy 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, ustalonego w dniu zawarcia Umowy.
   * + 1. Jeżeli wynagrodzenie Wykonawcy zostało zmienione w trybie wskazanym w ust. 8, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę na okres co najmniej 6 miesięcy. W każdym przypadku zmiany Umowy, o której mowa w ust. 8 Wykonawca, w terminie 30 dni przedłoży Zamawiającemu oświadczenie o dokonaniu odpowiedniej zmiany w umowie podwykonawczej, jeżeli przy wykonywaniu Umowy korzysta z usług podwykonawców.
       2. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania Umowy zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie (wniosek).
       3. Każda ze stron może w terminie 30 dni od otrzymania wniosku o zmianę, o którym mowa w ust. 10, zwrócić się do strony wnioskującej o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (np. zażądać oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
       4. Zamawiający w terminie 30 dni od otrzymania kompletnego wniosku, o którym mowa w ust. 10, zajmie wobec niego pisemne stanowisko. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
       5. Ceny określone w ofercie mogą ulec także zmianie w przypadku:
7. urzędowych zmian cen, w tym obowiązujących limitów finansowych,
8. obniżenia ceny przez producenta lub dystrybutora.
   * + 1. Umowa może zostać zmieniona w sytuacji:
9. zmiany numeru katalogowego produktu,
10. zmiany nazwy produktu przy zachowaniu jego parametrów,
11. wprowadzenia do sprzedaży przez producenta zmodyfikowanego/udoskonalonego produktu powodującego wycofanie dotychczasowego,
12. wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,
13. w zakresie dostosowania postanowień umowy do zmiany przepisów prawa,
14. opóźnień w realizacji umowy o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego lub jest konieczna w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy,
15. zmiany nazwy oraz formy prawnej Stron – w zakresie dostosowania umowy do tych zmian,
16. wystąpienia siły wyższej (siła wyższa – zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przezwyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych) – w zakresie dostosowania umowy do tych zmian,
17. udzielenia przez Wykonawcę rabatu na zasadach uzgodnionych przez strony w aneksie do umowy,
18. niewykorzystania wartości umowy przez okres ……….….. m-cy (okres trwania umowy określony w SWZ) od daty zawarcia umowy. Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia okresu obowiązywania umowy na czas określony, do wykorzystania wartości umowy nie dłużej jednak niż do 12 miesięcy.
    * + 1. Zmiana Umowy wymaga aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 8**

**Rozwiązanie Umowy**

1. Oprócz przypadków wymienionych w ustawie Kodeks Cywilny oraz ustawie Prawo zamówień publicznych Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 1-miesięcznego terminu wypowiedzenia z Wykonawcą, który:
2. rozwiązał firmę lub utracił uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem,
3. narusza w sposób rażący istotne postanowienia niniejszej umowy, a w szczególności, gdy dostarcza towar niezgodny z umową lub specyfikacją,
4. nie posiada ważnych, aktualnych dokumentów potwierdzających wymagania jakościowe opisane w § 3.
5. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowych bez ponoszenia kar umownych w następujących przypadkach:
6. dostarczania przez Wykonawcę towaru niezgodnego pod względem jakości i ilości ze złożonym zamówieniem częściowym, jeżeli Wykonawca nie wymieni dostarczonego towaru na wolny od wad,
7. jeżeli Wykonawca dwukrotnie dostarczy towar złej jakości lub w ilości niezgodnej ze złożonym zamówieniem,
8. zmiany cen z wyłączeniem zmian dokonanych zgodnie z § 4 ust. 7.
9. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub w sytuacji gdy dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
10. W razie wystąpienia nieprzewidzianych i niezależnych od Wykonawcy okoliczności takich jak: utrata statusu refundacyjnego leku, wstrzymanie sprzedaży lub wycofanie produktu leczniczego z obrotu decyzją Głównego Inspektora Farmaceutycznego, zaprzestanie produkcji, skutkujących uniemożliwieniem realizacji umowy przez Wykonawcę, przy jednoczesnym udokumentowanym braku możliwości dostarczenia przez Wykonawcę lub innego dostawcę przedmiotu umowy lub towaru równoważnego/odpowiednika, strony mają prawo do odstąpienia od umowy za porozumieniem stron.

**§ 9**

**Postanowienia końcowe**

1. Bez zgody podmiotu tworzącego Zamawiającego Wykonawca nie może dokonać żadnej czynności prawnej mającej na celu zmianę wierzyciela w szczególności zawrzeć umowy poręczenia w stosunku do zobowiązań Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć wykonania zamówienia osobom trzecim.
3. Wykonawca nie może wykonywać swego zobowiązania za pomocą takich osób trzecich, które na podstawie art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych są wykluczone z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego. Zawinione naruszenie w/w postanowień stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
4. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie:
   1. właściwe przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy,
   2. właściwe przepisy ustawy Kodeks cywilny.
5. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
6. Wykonawca oświadcza, że prowadzi działalność w sposób odpowiedzialny, przestrzega przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów dotyczących przeciwdziałania korupcji, praniu pieniędzy i finansowania terroryzmu, przepisów dotyczących przestrzegania praw pracowniczych, przepisów dotyczących przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych, prawa ochrony konkurencji, przepisów w zakresie ochrony mienia oraz przepisów ochrony środowiska oraz dokłada należytej staranności przy weryfikacji swoich pracowników, współpracowników, podwykonawców lub osób przy pomocy których będzie świadczył dostawy na rzecz zamawiającego, w powyższym zakresie.
7. W przypadku zgłoszenia przez zamawiającego jakichkolwiek wątpliwości dotyczącej przestrzegania przez wykonawcę lub jego pracowników, współpracowników, podwykonawców lub osoby przy pomocy których będzie świadczył dostawy w/w zasad, Wykonawca podejmie działania naprawcze mające na celu ich usunięcie.
8. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
9. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

* Zał. nr 1 – Formularz asortymentowo-cenowy

|  |  |
| --- | --- |
| ……………………………..……………..  podpis **Zamawiającego** | ……………………………..……………..  podpis **Wykonawcy** |

***Załącznik nr 6A do SWZ Dotyczy Pakietu nr 13***

**UMOWA UŻYCZENIA do umowy nr ......./173/2024**

Zawarta w dniu ………………… roku pomiędzy:

**Świętokrzyskim Centrum Onkologii Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Kielcach** z siedzibą w Kielcach, ul. Artwińskiego 3 (nr kodu: 25-734), REGON: **001263233**, NIP: **959-12-94-907**, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym – w rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod nr 0000004015, prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego oraz zarejestrowanym w rejestrze podmiotów leczniczych pod nr 000000014611 prowadzonym przez Wojewodę Świętokrzyskiego, zwanym w treści umowy **„Biorącym w użytkowanie”**, w imieniu którego działa:

* Krzysztof Falana – Z-ca Dyrektora ds. Prawno-Inwestycyjnych
* Wioletta Krupa – Główna Księgowa

a

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….**

z siedzibą w ……………………, ul. ………………………………………, (nr kodu: ………………), REGON: **………………………**, NIP: **………………………..**, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ………...…………., Wydział …………………………………………………….. Rejestrowy pod numerem KRS: …………………………, wysokość kapitału zakładowego: …………………….. zł., zwanym w treści umowy **„Użyczającym”**, w imieniu którego działa:

* ……………………….. – ………………………………………………………………………….

Zważywszy, że:

1. Użyczający jest dystrybutorem produktów leczniczych, do podawania których niezbędne są pompy do podaży Immunoglobuliny,
2. Biorący w użytkowanie nabywa i stosuje w swojej działalności medycznej produkty lecznicze, o których mowa w pkt 1 powyżej,

Użyczający oraz Biorący w użytkowanie postanawiają zawrzeć Umowę o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Użyczający zobowiązuje się użyczyć Biorącemu w użytkowanie: **pomp do podaży Immunoglobuliny**, zwanych dalej „Sprzętem”, a Biorący w użytkowanie ten Sprzęt przyjmuje w użytkowanie. Użyczenie Sprzętu przez Użyczającego na rzecz Biorącego w użytkowanie nastąpi bez dodatkowego wynagrodzenia.
2. Wydanie Sprzętu wraz ze wszelką niezbędną dokumentacją nastąpi w terminie do 30 dni od daty podpisania umowy.
3. Biorący w użytkowanie oświadcza, że posiada wszelkie wymagane prawem pozwolenia i zgody na zawarcie i wykonanie Umowy oraz odpowiednie umiejętności w zakresie obsługi Sprzętu.
4. Użyczający na swój koszt przeszkoli personel Biorącego w użytkowanie w zakresie korzystania ze Sprzętu.

**§ 2**

**ODBIÓR I ZWROT SPRZĘTU**

1. Użyczający na swój koszt dostarczy i zainstaluje (jeżeli dotyczy) Sprzęt w miejscu i w czasie ustalonym z Biorącym w użytkowanie.
2. Instalacja Sprzętu (jeżeli dotyczy) i jego odbiór przez Biorącego w użytkowanie zostaną potwierdzone przez złożenie podpisów przez przedstawicieli Stron na Protokole odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do umowy. Protokół odbioru może być zastąpiony przez inny dokument potwierdzający dostawę, instalację i uruchomienie Sprzętu.
3. Podpisując Protokół odbioru lub inny dokument, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy, Biorący w użytkowanie potwierdza, że Sprzęt jest kompletny, sprawny i gotowy do użytku, nie ma widocznych wad fizycznych ani nie nosi śladów uszkodzeń oraz, że zapoznał się ze stanem technicznym i nie zgłasza do niego zastrzeżeń.
4. Po rozwiązaniu Umowy, Biorący w użytkowanie wyda Użyczającemu Sprzęt, w stanie niepogorszonym ponad zużycie wynikające z normalnej eksploatacji. Zwrot Sprzętu nastąpi w miejscu instalacji Sprzętu, bądź w innym miejscu ustalonym przez Strony.
5. Fakt zwrotu Sprzętu Użyczającemu zostanie potwierdzony przez złożenie podpisów przez przedstawicieli Stron na Protokole zwrotu, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do umowy. Protokół zwrotu może być zastąpiony przez inny dokument, potwierdzający zwrot Sprzętu. W Protokole zwrotu Strony określą stan techniczny Sprzętu w chwili zwrotu go przez Biorącego w użytkowanie oraz ewentualne dodatkowe zastrzeżenia.
6. Użyczający ma prawo odebrania Sprzętu od Biorącego w użytkowanie w każdym czasie w trakcie obowiązywania Umowy w związku z koniecznością dokonania naprawy. W tym przypadku zastosowanie będą miały postanowienia § 5 ust. 3 i 4 umowy.

**§ 3**

**PRAWA I OBOWIĄZKI BIORĄCEGO W UŻYTKOWANIE**

1. Biorący w użytkowanie zobowiązuje się do korzystania ze Sprzętu wyłącznie w celu podawania pacjentom produktów leczniczych produkowanych przez Użyczającego.
2. Biorący w użytkowanie zobowiązuje się powierzyć użytkowanie Sprzętu swojemu wykwalifikowanemu personelowi, posiadającemu stosowne uprawnienia zawodowe oraz umiejętności w zakresie obsługi Sprzętu lub pacjentom do domowego użytku, zgodnie z zaleceniami uprawnionego lekarza.
3. Biorący w użytkowanie nie może oddać w użytkowanie Sprzętu osobie trzeciej innej niż wymieniona powyżej, bez zgody Użyczającego wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności.
4. Biorący w użytkowanie nie będzie usuwał żadnych etykiet, symboli ani numerów serii przyklejonych do Sprzętu.
5. Użyczający wyraża zgodę na zmianę umiejscowienia i/lub instalacji Sprzętu w ramach prowadzonej działalności Biorącego w użytkowanie.
6. Od chwili podpisania Protokołu odbioru, Biorący w użytkowanie ponosi pełną odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenie Sprzętu. O każdym takim zdarzeniu Biorący w użytkowanie zobowiązany jest poinformować Użyczającego w terminie do 12 godzin od zdarzenia.
7. Biorący w użytkowanie jest uprawniony do korzystania ze Sprzętu w normalny sposób i zgodnie z przeznaczeniem. Biorący w użytkowanie jest również zobowiązany do ochrony Sprzętu przed uszkodzeniem lub zniszczeniem.
8. Biorący w użytkowanie zobowiązuje się, na własną odpowiedzialność, zapewnić serwisowanie i kontrolę Sprzętu zgodnie z zaleceniami producenta i instrukcją użytkowania przez dział serwisu technicznego Użyczającego albo przez inny podmiot. Biorący w użytkowanie potwierdza otrzymanie egzemplarza zaleceń i instrukcji użytkowania Sprzętu i oświadcza, że przyjął do wiadomości takie zalecenia i instrukcje użytkowania.

**§ 4**

**PRAWA I OBOWIĄZKI UŻYCZAJACEGO**

1. Użyczający nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku używania Sprzętu w sposób niezgodny z Umową, w szczególności w wyniku nieprzestrzegania instrukcji utrzymania lub obsługi Sprzętu lub innych dokumentów związanych ze Sprzętem, jak również za decyzje medyczne podejmowane przez Biorącego w użytkowanie w związku z jego użyciem.
2. Użyczający może zostać pociągnięty do odpowiedzialności za powstałe szkody wynikające z wad dostarczonego Sprzętu i ewentualnych następstw ujawnionych wad lub świadczonych usług, o ile takie szkody są spowodowane oszustwem, umyślnym błędem, celowym działaniem lub rażącym zaniedbaniem Użyczającego, bądź jego pracowników lub podwykonawców.

**§ 5**

**ZASADY WSPÓŁPRACY**

1. Strony zgodnie oświadczają, że zawarcie ani wykonanie Umowy nie jest związane z preferowaniem przez Biorącego w użytkowanie określonych produktów leczniczych ani z preferowaniem przez lekarzy zatrudnionych przez Biorącego w użytkowanie stosowania jakichkolwiek produktów leczniczych. Decyzja o nabywaniu oraz stosowaniu produktów leczniczych będzie przez Biorącego w użytkowanie oraz zatrudnionych przez niego lekarzy każdorazowo podejmowana w oparciu o obiektywne kryteria, zgodnie z najlepszą wiedzą medyczną.
2. Opłaty serwisowe oraz opłaty za kontrolę, w tym koszty transportu Sprzętu, zgodnie z zalecanym harmonogramem usług i kontroli oraz zaleceniami producenta, będą ponoszone przez Użyczającego.
3. Koszty napraw Sprzętu ponosi Użyczający, chyba, że uszkodzenie lub zniszczenie wynika z niewłaściwej eksploatacji Sprzętu lub działania osób trzecich.
4. Użyczający zapewni Sprzęt zastępczy, na czas kiedy Sprzęt Biorącego w użytkowanie jest wysyłany do serwisu celem wykonania naprawy lub przeglądu, pod warunkiem, że Użyczający będzie znajdował się w posiadaniu Sprzętu zastępczego. Przepisy § 2 ust. 2 stosuje się odpowiednio.
5. Do bieżącej współpracy w celu realizacji Umowy Strony wyznaczają upoważnionych przedstawicieli:
   1. ze strony Użyczającego – ……………………………………....
   2. ze strony Biorącego w użytkowanie – ……………………………………..……..

**§ 6**

**CZAS OBOWIĄZYWANIA UMOWY**

1. Podstawowy okres użytkowania rozpocznie się w dn. …………………….….. r. i będzie trwać do dn. …………….…………… r. z możliwością przedłużenia Umowy maksymalnie o 12 miesięcy. Przedłużenie Umowy wymaga pisemnej zgody ze strony Użyczającego i Biorącego w użytkowanie, wyrażonej w terminie co najmniej 3 miesięcy przed terminem zakończenia podstawowego okresu użytkowania lub każdego kolejnego okresu, na który zostanie przedłużona Umowa.
2. Rozwiązanie niniejszej Umowy przed zakończeniem podstawowego okresu użytkowania nie jest dozwolone, za wyjątkiem sytuacji wymienionej w niniejszym § 6 ust. 3.
3. W przypadku, gdy Użyczający przestanie dostarczać produkty lecznicze Biorącemu w użytkowanie, każda ze Stron może rozwiązać niniejszą Umowę za uprzednim pisemnym powiadomieniem, w terminie 30 dni kalendarzowych.
4. Użyczający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, zażądać zwrotu Sprzętu / Sprzętu zastępczego w przypadku:
   1. używania Sprzętu w sposób niezgodny z Umową,
   2. udostępnienia Sprzętu przez Biorącego w użytkowanie innym osobom niż wymienione w § 3 ust. 2 umowy.

**§ 7**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany Umowy mogą być dokonane jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów jest Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Biorącego w użytkowanie.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

|  |  |
| --- | --- |
| **Biorący w użytkowanie** | **Użyczający** |

*Załącznik nr 1*

**Protokół Odbioru Sprzętu**

| **L.p.** | **Nazwa sprzętu** | **Numer seryjny** | **Wyposażenie dodatkowe** | **Data odbioru** | **Imię i nazwisko osoby dokonującej odbioru** | **Podpis osoby dokonującej odbioru** | **Podpis**  **Użyczającego** | **Uwagi** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Załącznik nr 2*

**Protokół zwrotu Sprzętu**

| **L.p.** | **Nazwa sprzętu** | **Numer seryjny** | **Wyposażenie dodatkowe** | **Stan techniczny  i inne uwagi** | **Data zwrotu** | **Imię i nazwisko osoby dokonującej zwrotu** | **Podpis osoby dokonującej zwrotu** | **Podpis Użyczającego** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |