

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:418436-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Nowy Sącz: Usługi udzielania kredytu
2020/S 173-418436**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Miasto Nowy Sącz

Adres pocztowy: Rynek 1

Miejscowość: Nowy Sącz

Kod NUTS: PL218 Nowosądecki

Kod pocztowy: 33-300

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Biuro Zamówień Publicznych

E-mail: bzp@nowysacz.pl

Tel.: +48 184486600

Faks: +48 184437863

Adresy internetowe:

Główny adres: <https://bip.malopolska.pl/nowysacz>

Adres profilu nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/nowysacz>

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/nowysacz>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://platformazakupowa.pl/pn/nowysacz>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Udzielenie kredytu długoterminowego dla Miasta Nowego Sącza

Numer referencyjny: BZP.271.37.2020

II.1.2) Główny kod CPV

66113000 Usługi udzielania kredytu

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa udzielenia kredytu długoterminowego w kwocie 47 800 000 PLN.
2. Kredyt długoterminowy planuje się zaciągnąć w okresie IV kwartału 2020 r. z przewidywanym terminem spłaty w latach 2021–2026 (tj. przez okres 6 lat) spłaty miesięczne począwszy od stycznia 2021.
3. Środki w kwocie 47 800 000 PLN planuje się przeznaczyć na:
 - a) sfinansowanie planowanego deficytu budżetu w kwocie 37 525 000,00 PLN;
 - b) spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów do kwoty 10 275 000,00 PLN.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zaciągnięcia kredytu w niższej wysokości niż dopuszczalny limit wynikający z planu budżetu miasta na 2020 rok.
5. Kredyt będzie uruchamiany w transzach różnej wysokości w okresie IV kwartału 2020 r.
6. Zabezpieczenie kredytu: weksel własny in blanco wraz z deklaracją.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL218 Nowosądecki

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Polska, woj. małopolskie, Nowy Sącz

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Uruchomienie środków kredytu nastąpi na pisemny wniosek Zamawiającego (kredytobiorcy) na podstawie odrębnej dyspozycji, w formie przelewu na rachunek wskazany przez kredytobiorcę.
2. Uruchomienie środków kredytu następuje w całości albo w części kredytu postawionego do dyspozycji kredytobiorcy w zależności od jego dyspozycji i w terminie przez niego wskazanym. Termin złożenia odrębnej dyspozycji w zakresie uruchomienia środków zostanie uzgodniony w momencie podpisywania umowy.
3. Wykonawca (bank) nie będzie pobierał żadnych opłat ani prowizji oprócz marży, o której mowa w specyfikacji.
4. Marża bankowa jest stała przez cały okres trwania umowy i stanowi wynagrodzenie banku za usługę udzielenia kredytu. Bank nie może pobierać żadnych innych dodatkowych opłat lub prowizji. Marża jest wyrażona w p.p. i jest doliczana do stawki WIBOR 1M. Odsetki będą naliczane od faktycznie wykorzystanego kredytu a nie postawionego do dyspozycji kredytobiorcy.
5. Kredyt jest oprocentowany według zmiennych stóp procentowych, stosowanych przez bank w okresach, za które odsetki są naliczane wg zasad określonych poniżej:
 - a) oprocentowanie wykorzystanego kredytu naliczane jest według zmiennej stawki WIBOR 1M dla depozytów jednomiesięcznych powiększonej o stałą marżę;
 - b) stawka WIBOR ustalana jest comiesięcznie jako średnia arytmetyczna stawki WIBOR dla depozytów jednomiesięcznych ustalona za poprzedni miesiąc kalendarzowy;
 - c) odsetki od wykorzystanego kredytu naliczane są w okresach miesięcznych i stają się należne bankowi w ostatnim dniu miesiąca danego okresu odsetkowego, a w przypadku całkowitej jego spłaty w dniu jego

- splaty. Jeżeli termin spłaty przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy albo niebędącym dniem roboczym dla kredytobiorcy, to spłata nastąpi dzień wcześniej;
- d) przy naliczaniu odsetek przyjmuje się, że miesiąc ma rzeczywistą liczbę dni kalendarzowych, zaś rok ma 365 dni.
6. Kredytobiorca zobowiązuje się do spłacenia odsetek od wykorzystanego kredytu – bez uprzedniego wezwania banku.
7. Bank informuje kredytobiorcę o wysokości naliczonych odsetek przypadających do spłaty, w każdym miesiącu nie później niż 10 dni przed terminem ich płatności. Informację o wysokości odsetek bank sporządza na piśmie i przesyła drogą elektroniczną na wskazane adresy e-mail.
8. Spłata naliczonych i należnych bankowi za dany miesięczny okres odsetkowy, odsetek będzie dokonywana w formie przelewu w terminach płatności tj. do ostatniego dnia miesiąca na rachunek obsługi kredytu należący do banku.
9. Kredyt spłacany jest miesięcznie w 72 nierównych ratach w terminach określonych w specyfikacji.
10. Za dzień spłaty należności uważa się dzień uznania wpłaconą kwotą wskazanego przez bank rachunku lub dzień wpłaty w kasie banku. Jeżeli termin spłaty przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy albo niebędącym dniem roboczym kredytobiorcy, to spłata nastąpi dzień wcześniej.
11. Niespłacenie przez kredytobiorcę kredytu lub jego części w terminach określonych w umowie spowoduje przeniesienie niespłaconej w terminie kwoty kredytu na rachunek kredytu przeterminowanego oprocentowanego według zmiennej stopy oprocentowania zadłużenia przeterminowanego ogłaszanej w Zarządzeniu Prezesa Banku, stanowiącego publiczną ofertę banku. Pismem z daty przeniesienia bank zawiadamia kredytobiorcę o wysokości stopy oprocentowania zadłużenia przeterminowanego określonego w Zarządzeniu Prezesa Banku, stanowiącego publiczną ofertę banku.
12. Kredytobiorca ma prawo dokonać wcześniejszej spłaty kredytu lub jego części. O wcześniejszej spłacie kredytu kredytobiorca powiadomi bank z wyprzedzeniem 7 dni kalendarzowych. Bank nie może pobierać żadnych opłat od wcześniejszej spłaty kredytu lub jego części.
13. Całość przedmiotu zamówienia została opisana w specyfikacji.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Cena

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Koniec: 31/12/2026

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem platformy zakupowej, zwanej dalej „Platformą”, dostępnej na stronie <https://platformazakupowa.pl/pn/nowysacz>
2. Zamawiający stosuje procedurę, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

a) nie podlegają wykluczeniu;

b) spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów oraz zdolności technicznej lub zawodowej.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

3. W zakresie warunku posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający będzie rozpatrywał oferty Wykonawców, którzy posiadają uprawnienia do prowadzenia działalności bankowej na terenie Polski, a także realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z 29.8.1997 Prawo bankowe (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2357 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Prawo bankowe”, a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe.

4. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie: koncesji, zezwolenia, licencji lub dokument potwierdzający, że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania: tj. zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na rozpoczęcie działalności bankowej, o którym mowa w art. 36 ustawy Prawo bankowe, a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe innego dokumentu potwierdzającego rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy lub inne dokumenty równoważne (potwierdzające prawo prowadzenia działalności bankowej na terenie Polski.

5. Dokument wymieniony w pkt 4 powyżej składany jest w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca albo Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia za zgodność z oryginałem elektronicznych kopii dokumentów, o których mowa w pkt 4 następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

6. Wszelkie szczegółowe informacje zawarte są w specyfikacji.

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

W zakresie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ).

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. W zakresie warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający będzie rozpatrywał oferty Wykonawców, którzy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) wykonali lub wykonują w sposób należyty co najmniej 1 (słownie: jedną) usługę polegającą na udzieleniu kredytu w wysokości min. 2 000 000,00 PLN.

2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie: wykazu dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych

lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

3. Dokument wymieniony w pkt 2 powyżej składany jest w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca albo Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia za zgodność z oryginałem elektronicznych kopii dokumentów, o których mowa w pkt 2. następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

4. Wykonawca składa wraz z ofertą aktualny na dzień składania ofert JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym stanowiący wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. JEDZ potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu także składa w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ dotyczące tych podmiotów.

7. W przypadku polegania Wykonawcy na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów – przedłoży zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia lub inny dowód potwierdzający, że realizując zamówienie, Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie innego podmiotu składane jest w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem.

8. Wszelkie szczegółowe informacje zawarte są w specyfikacji.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

1. Szczegółowe warunki realizacji umowy zawarte są we wzorze umowy, stanowiącym załączniki do specyfikacji.

2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zakres zmian, charakter i warunki wprowadzenia zmian zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załączniki do specyfikacji.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 08/10/2020

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 08/10/2020

Czas lokalny: 10:30

Miejsce:

Biuro Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Nowego Sącza, Rynek 19, Polska

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Otwarcie ofert nastąpi poprzez upublicznienie wczytanych na platformie ofert. Otwarcie ofert na platformie dokonywane jest poprzez kliknięcie przycisku „Odszyfruj oferty”.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

1. Sekcja IV.2.6 winna brzmieć „Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 60 dni licząc od upływu terminu składania ofert”.
2. Poza oświadczeniami lub dokumentami, o których mowa w sekcji III.1, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów lub oświadczeń:
 - a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) odpisu z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
 - c) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - d) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
3. Wszelkie informacje o dokumentach i oświadczeniach składanych przez, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zawarte są w specyfikacji.
4. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 2 należy przedstawić w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia za zgodność z oryginałem następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 10 000 PLN (słownie złotych: dziesięć tysięcy) – nie później niż w terminie składania ofert. Szczegóły dotyczące form złożenia wadium znajdują się w specyfikacji.
10. Wszelkie dodatkowe informacje zawarte są w specyfikacji.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17 a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej, tj.: odwołanie oraz skarga do sądu na zasadach zawartych w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych – Środki ochrony prawnej.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności przez Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w dziale VI rozdział 2 ustawy – Środki ochrony prawnej.
6. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
7. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
8. Koszty postępowania odwoławczego strony ponoszą stosownie do jego wyniku, z zastrzeżeniem art. 186 ust. 6 ustawy.
9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Nowym Sączu.
10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1041) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
11. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17 a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

02/09/2020