

UMOWA NR/2025/Kt

na wykonywanie usług w zakresie przeglądów i konserwacji oraz naprawy zabudowy specjalistycznej pojazdu Tajfun II oraz Tajfun III (armatki wodne)

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendantem Wojewódzkim Policji w Łodzi z siedzibą przy ul. Lutomierskiej 108/112, 91-048 Łódź, NIP: 726-000-44-58, REGON: 470754976

reprezentowanym przez:

..... - Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi ds. logistyki
zwanym dalej Zamawiającym,

a

.....
zwanym dalej Wykonawcą,

z wyłączeniem stosowania Prawa Zamówień Publicznych na podstawie art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, (tekst jednolity Dz. U. z. 2024 r. poz. 1320 ze zm.) **numer Kt-III.2380.6.2025.**

CPV: 35221000-9 – Armatki wodne

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie usług w zakresie przeglądów i konserwacji oraz naprawy zabudowy specjalistycznej pojazdu Tajfun II oraz Tajfun III (armatek wodnych).
2. Wykonawca będzie realizował usługi w zakresie przeglądów eksploatacyjnych i konserwacji wynikające z wymagań serwisowych na podstawie telefonicznego zgłoszenia potwierdzonego wystawieniem pisemnego zlecenia usługi Zamawiającego.
3. Usługi w zakresie naprawy (usuwania awarii) Wykonawca może wykonywać jedynie po zatwierdzeniu przez Zamawiającego kosztorysu i na podstawie pisemnego zlecenia wystawionego przez Zamawiającego.
4. Faktyczna ilość zleconych usług będzie zależna od potrzeb Zamawiającego i posiadanych przez niego środków budżetowych.
5. Usługi wykonywane będą w warsztacie Wykonawcy.
6. Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest do wykonania prac związanych z wykonaniem przeglądów eksploatacyjnych i konserwacji, a w przypadku wystąpienia konieczności - za zgodą Zamawiającego - dokonania naprawy elementów zabudowy wraz z osprzętem.
7. Prace będą obejmować zakres podstawowych czynności przeglądowych i konserwacyjnych zabudowy specjalistycznej m.in.:
 - 1) Przegląd eksploatacyjny oraz konserwację elementów zabudowy specjalistycznej pojazdu Tajfun II w tym:
 - a) Wymianę oleju silnikowego w agregacie;
 - b) Wymianę oleju przekładniowego;
 - c) Wymianę filtra oleju w agregacie;
 - d) Wymianę filtra paliwa w agregacie;
 - e) Wymianę filtra powietrza w agregacie;
 - f) Wymianę filtra powietrza wewnętrznego;
 - g) Wymianę filtra oleju przekładni/ceramik;

- 2) Przegląd eksploatacyjny oraz konserwację elementów zabudowy specjalistycznej pojazdu Tajfun III w tym:
 - a) Wymianę oleju silnikowego w agregacie;
 - b) Wymianę oleju przekładniowego;
 - c) Wymianę oleju hydraulicznego;
 - d) Wymianę filtra oleju w agregacie;
 - e) Wymianę filtra paliwa w agregacie;
 - f) Wymianę filtra powietrza w agregacie;
 - g) Wymianę filtra powietrza wewnętrznego;
 - h) Wymianę filtra oleju przekładni/ceramik;
8. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania metod i technologii napraw odpowiadających aktualnemu poziomowi techniki warsztatowej.
9. Termin realizacji przeglądu i konserwacji nie może być dłuższy niż **10 dni roboczych** od podstawienia pojazdu przez Zamawiającego do warsztatu Wykonawcy i przekazania pisemnego zlecenia usługi.
10. Termin naprawy nie może być dłuższy niż **20 dni roboczych** od dnia przekazania Wykonawcy pisemnego zlecenia przez Zamawiającego.
11. Zamawiający dostarczy pojazdy do warsztatu Wykonawcy wskazanego w zał. nr 1 do umowy, we własnym zakresie, po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym terminu. Po wykonanej usłudze pojazdy będą gotowe i sprawne do jazdy.
12. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) Użycia fabrycznie nowych części zamiennych i materiałów spełniających obowiązujące normy.
 - 2) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za przedmiot umowy, od momentu odbioru pojazdu do czasu przekazania go uprawnionym przedstawicielom Zamawiającego.
 - 3) Zachowania wymaganego terminu wykonania usługi.
 - 4) Zastosowania metod i technologii odpowiadających aktualnemu poziomowi techniki warsztatowej.
13. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie zaplecze techniczne, wiedzę i praktykę w dokonywaniu przeglądów, konserwacji i napraw pojazdów z zabudową specjalistyczną.
14. Ewentualne koszty wynikające z zastosowania niewłaściwej technologii napraw lub użycia niewłaściwych części będą obciążać Wykonawcę.
15. Części zamienne związane z bezpieczeństwem użytkowania pojazdów mogą być montowane w pojazdach, jeżeli oznakowane są: znakami homologacji międzynarodowej lub cechami producenta lub dostawcy pojazdu, ewentualnie posiadają znak zgodności zgodnie z przepisami o systemie oceny zgodności i akredytacji.
16. W przypadku stwierdzenia podczas przeglądu konieczności dokonania napraw bieżących Wykonawca w ciągu **4 dni roboczych** sporządzi kosztorys, który przedstawi Zamawiającemu do akceptacji.
17. Wykonawca każdorazowo przed przystąpieniem do wykonania usługi naprawy (usunięcia awarii) w zabudowie przedstawi Zamawiającemu w czasie **nie dłuższym niż w ciągu 4 dni roboczych** pisemną wstępną kalkulację kosztową na części i materiały eksploatacyjne niezbędne do wykonania usługi, na którą Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego, wykonanie usługi nastąpi po pisemnym zleceniu wykonania usługi.
18. W przypadku braku zasadności ekonomicznej naprawy sprzętu Wykonawca poinformuje o tym fakcie Zamawiającego. Koszty wykonanej ekspertyzy zawarte zostały w wynagrodzeniu Wykonawcy.
19. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługi przeglądów i konserwacji z wykorzystaniem części i materiałów własnych przy zachowaniu stałej stawki ryczałtowej (uwzględniającej ogół czynności niezbędnych do realizacji usługi) podanej w **załączniku nr 1** do umowy.
20. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługi napraw (usunięcia awarii) z wykorzystaniem części i materiałów własnych na podstawie kosztorysu zatwierdzonego przez Zamawiającego

(uwzględniającej ogół czynności niezbędnych do realizacji usługi) z zachowaniem średnio rynkowych stawek.

21. Ostateczną kalkulację kosztową obejmującą części i materiały eksploatacyjne użyte do realizacji napraw Wykonawca załączy do wystawionej faktury. Ceny części i materiałów eksploatacyjnych nie mogą przekroczyć cen średnio rynkowych. Zamawiający ma prawo sprawdzenia i weryfikacji cen, na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży dokumenty potwierdzające zakup części i materiałów eksploatacyjnych.

§ 2

1. Umowa obowiązuje od dnia podpisania do dnia **31.12.2025 r.**, lecz nie dłużej niż do wykorzystania maksymalnej wartości umowy, o której mowa w § 5 umowy.
2. Dopuszczalne jest wydłużenie czasu trwania umowy w sytuacji niewykorzystania przez Zamawiającego maksymalnej wartości umowy.

§ 3

Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część są następujące dokumenty:

- 1) Formularz ofertowy - załącznik nr 1,
- 2) Protokół odbioru usługi - załącznik nr 3.

§ 4

1. Wykonawca na każdą wykonaną usługę konserwacji oraz naprawy udziela **gwarancji na okres ____ miesięcy** liczonej od dnia podpisania protokołu odbioru usługi. W przypadku braku oświadczenia gwarancyjnego zastosowane będą zapisy niniejszej umowy.
2. W razie reklamacji usługi konserwacji lub naprawy Zamawiający zgłosi w formie pisemnej reklamację na e-mail: i po telefonicznym ustaleniu podstawy pojazdu do warsztatu Wykonawcy wskazanego w zał. nr 1 do umowy w celu wykonania oględzin reklamacyjnych przez Wykonawcę.
3. Termin rozpatrzenia reklamacji nie może być dłuższy niż 2 dni robocze od zgłoszenia. Brak rozpatrzenia reklamacji w tym terminie oznaczać będzie uznanie reklamacji.
4. Uznając reklamację Wykonawca dokona usunięcia wady niezwłocznie na koszt własny w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych od uznania reklamacji.

§ 5

Strony ustalają, iż maksymalna wartość umowy brutto za usługi obejmujące przeglądy, konserwacje i ewentualne naprawy wynosi

wartość netto

słownie: PLN

Środki budżetowe – rozdział 75404, paragraf – 427, pozycja 427005

§ 6

1. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcą w trakcie realizacji umowy są kom. 601 252 915 z Wydziału Transportu KWP w Łodzi nr tel. (47) 841 32 07, adres e-mail: zaopatrzeniewt@lodzka.policja.gov.pl.

2. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym jest....., tel. fax.
adres e-mail:.....
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, nie stanowi zmiany umowy i jest dokonywana w drodze jednostronnego oświadczenia woli złożonego odpowiednio przez Zamawiającego, albo Wykonawcę.
4. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osobę, o której mowa w ust. 2 o powierzeniu jej danych osobowych Zamawiającemu i o udostępnieniu tych danych (w szczególności poprzez przechowywanie i utrwalanie) przez Zamawiającego w celu realizacji niniejszej umowy poprzez zapoznanie z klauzulą informacyjną znajdującą się pod adresem <http://bip.lodz.kwp.policja.gov.pl/KPL/ochrona-danych-osobowych/28144,Ochrona-danych-osobowych.html>.

§ 7

1. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonane usługi nastąpi na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT, według następujących zasad:
 - a) **za przegląd i konserwacje** – należy na fakturze podać zakres usługi, nazwę, nr rejestracyjny pojazdu oraz części i materiały eksploatacyjne użyte do realizacji usługi. Ponadto do faktury należy dołączyć protokół odbioru usługi
 - b) **za naprawę (awarie)** – na fakturze należy podać zakres usługi, nazwę, nr rejestracyjny pojazdu. Ponadto do faktury należy załączyć ostateczną kalkulację kosztową obejmującą części i materiały eksploatacyjne użyte do realizacji usługi oraz protokół odbioru usługi.
2. Podstawę wypłaty należności będzie stanowiła faktura VAT wraz z protokołem odbioru wykonanej usługi sporządzanym przez Zamawiającego w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron, opatrzonym pisemnym poświadczeniem odbioru usługi przez upoważnionego pracownika, o którym mowa w § 6 ust. 1. Wzór protokołu odbioru usługi określa **załącznik nr 2** do umowy.
3. Wykonawca wystawi Faktury VAT na adres płatnika:

Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi
91-048 Łódź, ul. Lutomierska 108/112
NIP 726-000-44-58

ze wskazaniem Odbiorcy usługi.

4. Termin płatności wynosi 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, która zawierać będzie numer rachunku bankowego Wykonawcy, znajdujący się w wykazie podmiotów prowadzonym przez administrację skarbową na podstawie odrębnych przepisów podatkowych.
6. Zapłata należności następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, znajdujący się w wykazie podmiotów prowadzonym przez administrację skarbową na podstawie odrębnych przepisów podatkowych. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. W przypadku braku rachunku bankowego w wykazie na dzień płatności faktury, Wykonawca jest zobowiązany do skorygowania faktury poprzez wskazanie w jej treści rachunku bankowego znajdującego się w wykazie. W takim przypadku bieg terminu płatności rozpoczyna się od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej.
8. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację skarbową, jeżeli z tytułu przedmiotowej transakcji Wykonawca nie wykona prawidłowo zobowiązań podatkowych, w szczególności nieprawidłowo określi stawki podatku od towarów i usług lub nieprawidłowo rozliczy z urzędem skarbowym kwotę podatku od towarów i usług w zakresie tej transakcji. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do wyrównania Zamawiającemu innych negatywnych skutków, związanych z podaniem przez Wykonawcę rachunku nieznanego się w wykazie lub brakiem rachunku bankowego Wykonawcy w wykazie.

9. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie przez Wykonawcę wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 8

1. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną:
 - a) za zwłokę w wykonaniu usługi i naprawy (w tym usunięciu wady po zgłoszeniu reklamacji przez Zamawiającego) w wysokości 150 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - b) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 5 ust. 1.
2. W przypadku odmowy wykonania usługi przez Wykonawcę, Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 3 000 zł za każdy taki przypadek oraz może zlecić wykonanie usługi innemu podmiotowi.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z należności przysługującej Wykonawcy.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 40 % wartości umowy brutto, o której mowa w §5 ust. 1 umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych, jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody.

§ 9

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć karę umowną, o której mowa w § 8 ust.1 lit. c, w przypadku, gdy Wykonawca dwukrotnie naruszył obowiązki, o których mowa w § 1, a także, gdy Wykonawca dwukrotnie nienależycie wykonał usługę bądź dwukrotnie odmówił wykonania usługi.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od wystąpienia okoliczności uzasadniających odstąpienie, w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 10

Zmiany w niniejszej umowie mogą być dokonane po uprzednim uzgodnieniu, wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zostaną wprowadzone do umowy stosownym aneksem.

§ 11

1. Wszelkie spory powstałe na gruncie niniejszej umowy strony będą rozwiązywane w sposób polubowny.
2. Wszczęcie postępowania polubownego następuje poprzez skierowanie na piśmie konkretnego pisemnego roszczenia do drugiej strony. Strona ta ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia. Brak ustosunkowania się do żądania strony będzie oznaczał uznanie roszczenia za uzasadnione.
3. W razie bezskuteczności postępowania polubownego, o którym mowa w ust. 1 i 2 właściwym do rozpoznawania sporów wynikających w związku z wykonywaniem umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI

dot.
(Podać nazwę i model, nr rej.)

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru:

.....

Ze strony Wykonawcy:

.....

(imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Ze strony Zamawiającego:

KWP/OPP w

.....

(imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego)

Przedmiotem usługi i odbioru w ramach **Umowy nr/2025/Kt** z dnia-.....-**2025r.** jest :

L.p.	Nazwa przedmiotu usługi (podać zakres prac)	j.m	Wartość brutto (zgodna z fakturą)	Uwagi
		usługa		

Potwierdzenie kompletności usługi :

- Tak *
- Nie * - zastrzeżenia

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej usługi:

- Zgodne *
- Niezgodne * - zastrzeżenia

Świadczenia dodatkowe (jeśli były przewidziane) :

- Wykonane *
- Nie wykonane * - zastrzeżenia

Końcowy wynik odbioru :

- Pozytywny *
- Negatywny * - zastrzeżenia

Podpis :

.....
(przedstawiciel Zamawiającego)

.....
(przedstawiciel Wykonawcy)

* - niewłaściwe skreślić