

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej modernizacji/przebudowy budynku sali gimnastycznej w Zespole Szkół Gastronomicznych w Bydgoszczy przy ul. Konarskiego 4 *(dalej w treści opisu: budynek)*, w tym:
 - 1) inwentaryzacja architektoniczno-budowlana budynku *(w tym instalacje)*,
 - 2) ocena stanu technicznego istniejącego budynku *(w tym ekspertyza budowlana stropu nad parterem wraz z balkonem i schodami pod kątem adaptacji znajdujących się tam pomieszczeń na potrzeby sal dydaktycznych/tanecznej)* oraz orzeczenie mykologiczno-budowlane ścian budynku ze szczególnym uwzględnieniem przyczyn zawilgoceń ścian zewnętrznych i wewnętrznych,
 - 3) dokumentacja projektowo-kosztorysowa modernizacji/przebudowy sali gimnastycznej wraz pomieszczeniami przyległymi (sanitariaty, szatnie) i adaptacją pomieszczeń na sale dydaktyczne (w tym taneczną), remontem elewacji oraz przebudową/modernizacją instalacji: elektrycznej, wodociągowej, kanalizacyjnej, wentylacji mechanicznej, co, niskoprądowych: komputerowej, telefonicznej, sygnalizacji pożaru oraz oddymiania klatki schodowej.
2. **Przedmiot zamówienia – zakres i forma jego opracowania:**
 - 1) inwentaryzacja architektoniczno-budowlana budynku, jego instalacji i urządzeń – wersja papierowa: 4 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz. *(do odczytu – .PDF i w wersji edytowalnej - .dxf)*
 - 2) ocena stanu technicznego całego budynku, w tym m.in. ekspertyza budowlana stropu nad parterem wraz z balkonem i schodami – wersja papierowa: 4 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz. *(do odczytu – .PDF)*,
 - 3) koncepcja architektoniczna (min. w 2 wariantach) budynku sali gimnastycznej w zakresie planowanej przebudowy i adaptacji pomieszczeń wraz z analizą kosztów do każdego z wariantów *(wersja papierowa: 4 egz., na nośniku elektron./płyta CD-R: 1 egz.)*,
 - 4) audyt energetyczny budynku z analizą efektu ekologicznego – wersja papierowa: 2 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz. *(do odczytu – .PDF)*,
 - 5) audyt oświetleniowy – wersja papierowa: 4 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz.,
 - 6) audyt ekologiczny opracowany na podstawie audytu energetycznego budynku – wersja papierowa: 4 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz. *(do odczytu – .PDF)*,
 - 7) orzeczenie mykologiczno-budowlane ścian budynku ze szczególnym uwzględnieniem przyczyn zawilgoceń ścian zewnętrznych i wewnętrznych – wersja papierowa: 4 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz. *(do odczytu – .PDF)*,
 - 8) inwentaryzacja ornitologiczna i chiropterologiczna *(wersja papierowa: 3 egz., na nośniku elektronicznym/płyta CD-R: 2 egz.)*
 - 9) wielobranżowy projekt budowlano-wykonawczy *(w tym, oddzielna dokumentacja p-poż)* wraz z kompletem opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych wymaganych do uzyskania przez Projektanta w imieniu Zamawiającego stosownych decyzji administracyjnych – wersja papierowa: 5 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz., do odczytu – z rozszerzeniem PDF; do edycji – pliki rysunków w formacie .dxf,
 - 10) uzyskanie przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego stosownych decyzji administracyjnych zezwalających Zamawiającemu na wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji w terminach administracyjnych,
 - 11) przedmiary robót poszczególnych branż budowlanych i kosztorysy inwestorskie wraz z harmonogramem rzeczowo-finansowym uwzględniającym podział na: miesiące, wydatki kwalifikowane i niekwalifikowane – wersja papierowa: 2 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz. *(do odczytu – .PDF i w wersji edytowalnej - .ath)*,
 - 12) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych ze szczegółowym opisem wyrobów budowlanych dla poszczególnych branż wraz z podaniem kryteriów równoważności zastosowanych wyrobów budowlanych – wersja papierowa: 3 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz. *(do odczytu – .PDF)*,

- 13) inne prawem wymagane opracowania niezbędne do prawidłowego wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej – wersja papierowa: 4 egz., na nośniku elektronicznym/płyta: 2 egz. (do odczytu – .PDF),
- 14) Karta Informacyjna Przedsięwzięcia (KIP) – wersja papierowa: 3 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz. (do odczytu – .PDF),
- 15) inne niż KIP dokumenty niezbędne do uzyskania przez Projektanta w imieniu Zamawiającego stosownych decyzji administracyjnych w tym decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedmiotowego przedsięwzięcia inwestycyjnego (w związku z ustawą z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko /Dz.U.2013.1235 j.t. z późn. zm./) – wersja papierowa: 2 egz., na nośniku elektronicznym: 1 egz. wersja do edycji (do odczytu – .PDF).
- 16) sporządzenie dodatkowych wyciągów i zestawień z kosztorysów inwestorskich oraz dokumentacji projektowej pozwalających na złożenie przez Zamawiającego wniosków o dofinansowanie, w wariantcie najkorzystniejszym dla Zamawiającego.

3. Przedmiot zamówienia powinien być:

1) zgodny z obowiązującymi przepisami regulującymi przedmiotową problematykę, a w szczególności z przepisami wynikającymi z:

- ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U.2016.290 j.t., z późn. zm.),
- rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U.2015.1422 j.t.),
- rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U.2012.462 j.t., z późn. zm.),
- ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2015.2164 j.t., z późn. zm.),
- rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U.2013.1129 t.j., z późn. zm.),
- rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U.2004.130.1389 j.t. z późn. zm.),
- ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U.2016.2147j.t. z późn.zm.),
- ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz.U.2016.2134 j.t. z późn. zm.),

2) zaakceptowany przez Zamawiającego (WIM) i Użytkownika budynku (ZS *Gastronomicznych*) na etapie opracowywania koncepcji i projektu budowlanego modernizacji/przebudowy, tj. w zakresie zaproponowanych rozwiązań projektowych,

3) zaopatrzony w oświadczenie o:

- sporządzeniu projektu budowlanego, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji;
- kompletności dostarczonych prac projektowych z punktu widzenia celu jakiemu mają służyć,
- możliwości zastosowania materiałów i urządzeń innych niż wskazane w dokumentacji projektowej pod warunkiem zachowania parametrów technicznych i jakościowych nie gorszych niż wskazane w tej dokumentacji.

4. Informacje dla wykonawców dotyczące sposobu i formy przygotowania dokumentacji:

1) tworzenie plików PDF:

a) dokumenty tekstowe: składające się z większej liczby stron (np. opisy do projektów, specyfikacje techniczne) powinny być przygotowane (zapisywane) w formie pojedynczych plików PDF, tzn. cały dokument to jeden plik PDF,

- b) niedopuszczalne jest przygotowanie plików PDF (według formuły 1 do 1) czyli utworzenie takiej ilości plików PDF z ilu stron składa się dokument tekstowy (np. strona tytułowa – 1 plik PDF, spis treści – 1 plik PDF),
- c) przygotowując pliki pdf należy pamiętać o maksymalnym dopuszczalnym rozmiarze każdego pojedynczego pliku, tj. 50 MB,
- 2) opisywanie plików PDF i katalogów:
 - a) wszystkie pliki PDF powinny być prawidłowo opisane zgodnie z wytycznymi w punktach poniżej, tj. w sposób umożliwiający ewentualne ich łączenie w celu zmniejszenia ich ilości,
 - b) w przypadku załączników w postaci (*np. rzutów, map, rysunków*) nazwa tworzonego pliku PDF powinna odpowiadać nazwie oraz numerowi opisywanego załącznika,
 - c) utworzone pliki PDF powinny być zapisane w katalogach odpowiadającym poszczególnym branżom, stanowiąc tym samym komplet plików PDF dla danego zagadnienia,
 - d) nazwa katalogu powinna wskazywać jednoznacznie na zakres tematyczny zawartych w nim plików PDF – jeżeli nie ma takiej potrzeby nie należy tworzyć podkatalogów,
 - e) tworzone pliki PDF oraz katalogi nie powinny zawierać w swych nazwach polskich liter oraz znaków specjalnych np. *ąęźźć*,
 - f) nazwy plików, katalogów i podkatalogów – powinny być zapisywane jako nazwy skrócone np. br sanit, br elektr (*należy unikać rozbudowanych nazw, które utrudniają skopiowanie dokumentacji z płyty*),
 - g) nazwy katalogów i plików nie powinny zawierać w nazwie lokalizacji (*płyta zawiera dokumentację dot. konkretnej inwestycji – nie ma więc potrzeby przywoływania jej nazwy w tworzonych katalogach czy plikach*),
 - h) uzgodnienia, oświadczenia projektantów, zaświadczenia oraz decyzje o stwierdzeniu przygotowania zawodowego należy zamieszczać w osobnym katalogu (*z uwagi na zawarte w nich dane osobowe*).

Formy elektroniczna i papierowa sporządzonej dokumentacji muszą być jednakowe. Brak tej zgodności może być podstawą nieodebrania przez Zamawiającego etapu wykonania Zamówienia. Wykonawca dostarczy opracowanie w formie elektronicznej nie zabezpieczonej hasłami, na płycie CD.

5. Dane wyjściowe do opracowania dokumentacji projektowej ww. inwestycji oraz wytyczne i wymagania dotyczące funkcji, programu, technologii w budynku:

1) branża architektoniczno-budowlana:

- a) lokalizacja planowanej modernizacji/przebudowy na terenie Miasta Bydgoszczy ul. Konarskiego 4 w obrębie działek (m.in. działki nr 59 obr. 130, nr 32/2 obr. 147) obowiązuje Miejskowy Plan Zagospodarowania Terenu- „ Śródmieście –Gdańska-Krasińskiego-3Maja-rzeka Brda” - teren „15UP”:
- b) roboty budowlane niezbędne do dostosowania pomieszczeń do stanu zgodnego z obowiązującymi przepisami sanitarnymi oraz warunkami technicznymi, w tym wynikające z inwentaryzacji/opinii technicznej/ekspertyzy budowlanej/orzeczenia mykologiczno-budowlanego budynku, obejmujące swym zakresem salę gimnastyczną, pomieszczenia sanitarne, szatnie oraz pomieszczenia dydaktyczne (*np. częściowa wymiana okien oraz drzwi zewnętrznych itp.*);
- c) roboty budowlane ujęte w odrębnym opracowaniu projektowym niezbędne do wykonania wymienionych poniżej rozwiązań zastępczych w zakresie zabezpieczeń przeciwpożarowych wskazanych w ekspertyzie technicznej stanu ochrony przeciwpożarowej opracowanej we wrześniu 2013r. przez mgr inż. Eugeniusza Legeżyńskiego oraz bryg. w st. spocz. inż. Adama Biernackiego oraz postanowieniu Kujawsko-Pomorskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej z dn. 25.10.2013r. (znak WZ.5595.357.2013) :
 - zabezpieczenia drewnianych konstrukcji i przekrycia dachu budynku środkiem ognioochronnym do stopnia co najmniej trudno zapalności,
 - osłonięcia na parterze sali gimnastycznej od zewnątrz drewnianej obudowy schodów płytami gipsowo-kartonowymi ognioodpornymi (GKF) o grubości 2x12,5mm,
 - zabezpieczenia do stopnia niezapalności drewnianych schodów w budynku sali gimnastycznej dostępnym w sprzedaży atestowanym środkiem ognioochronnym w

- przypadku zmiany przeznaczenia pomieszczeń na piętrze;
- d) modernizacja pomieszczeń w zakresie tynków, posadzek, nowych okładzin ściennych i podłóg, robót malarskich, wymiany stolarki okiennej i drzwiowej, wymiany parapetów;
 - e) ocieplenie dachu części starej (z uwagi na wykonany w 2014r. remont pokrycia dachu proponuje się wykonanie ocieplania w przestrzeni krokwi tj. pomiędzy podsufitką, a poszyciem dachu, co wiązać się będzie z demontażem istniejącej drewnianej podsufitki oraz ponownym jej montażem lub wykonaniem nowej podsufitki, jeśli wykorzystanie materiału z demontażu okaże się niemożliwe);
 - f) ocieplenie stropodachu w części nowej styropapą wraz z wymianą pokrycia i obróbek blacharskich,
 - g) inne prace wynikające z inwentaryzacji/oceny stanu technicznego budynku w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia planowanej inwestycji.

2) branża sanitarna:

- a) przebudowa/modernizacja wewnętrznej instalacji c.o. z grzejnikami *(wraz z dostosowaniem i połączeniem z węzłem c.o. – stanowi własność KPEC)* – zgodnie z oceną jej stanu technicznego, w tym przewidzieć założenie folii aluminiowej za grzejnikami,
- b) przebudowa/modernizacja wewnętrznej instalacji wody zimnej, ciepłej wody użytkowej, cyrkulacji , kanalizacji wraz z wymianą urządzeń sanitarnych, baterii itp.
- c) przebudowa/modernizacja instalacji wentylacji *(udrożnienie wentylacji grawitacyjnej i/lub wykonanie wentylacji mechanicznej – zakres poprzedzony analizą projektanta)*,
- d) inne prace wynikające z inwentaryzacji/oceny stanu technicznego budynku w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia planowanej inwestycji.

3) branża elektryczna:

- a) wymiana instalacji elektrycznych *(w tym oświetleniowa, oświetlenia ewakuacyjnego, siłowa, gniazd, osprzętu)*,
- b) modernizacja rozdzielnic elektrycznych w zakresie wynikającym z inwentaryzacji instalacji,
- c) wykonanie instalacji teletechnicznej *(komputerowej i telefonicznej)*,
- d) wykonanie instalacji niskoprądowych: sygnalizacji pożaru, oddymiania klatki schodowej,
- e) wszystkie nowe instalacje elektryczne projektować w wykonaniu podtynkowym,
- f) inne prace wynikające z inwentaryzacji/oceny stanu technicznego budynku w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia planowanej inwestycji.

4) W projektowaniu uwzględnić wymagania dotyczące zabytkowej formy budynku – obiekt wpisany do gminnej ewidencji zabytków; rozwiązania muszą być opiniowane i uzgadniane przez Miejskiego Konserwatora Zabytków.

5) W związku z pkt. 4, w przypadku niemożności dostosowania pomieszczeń do warunków technicznych i przepisów sanitarnych – uzyskanie stosownych odstępstw, w tym architektoniczno-budowlanych, sanitarnych, bhp.

6) Zamawiający zamierza ubiegać się o dofinansowanie z „Programu rozwoju szkolnej infrastruktury sportowej – edycja 2018” Ministra Sportu i Turystyki, którego celem jest poprawa przyszłolnej infrastruktury przeznaczonej na potrzeby realizacji zajęć wychowania fizycznego.

7) Wykonawca zobowiązany jest do dokonania stosownego podziału kosztów na kwalifikowane *(do dofinansowania – roboty obejmujące modernizację/przebudowę sali gimnastycznej i pozostałych pomieszczeń niezbędne do prawidłowego ich funkcjonowania)* i niekwalifikowalne *(nie podlegające dofinansowaniu – roboty poza pomieszczeniami służącymi głównej funkcji budynku/zajęcia wychowania fizycznego)* w kosztorysie inwestorskim, zgodnie z warunkami dofinansowania.

6. Materiały wyjściowe do projektowania:

- 1) wypisy z rejestrów gruntów z 12.01.2017r.,
- 2) wyrys z mapy ewidencyjnej z 12.01.2017r.,
- 3) mapa do celów projektowych – skala 1:500 z dn. 01.03.2017r. ,

- 4) 3 zdjęcia budynku ,
- 5) postanowienie Kujawsko-Pomorskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej z dn. 25.10.2013r. (*znak WZ.5595.357.2013*) oraz ekspertyza techniczna stanu ochrony przeciwpożarowej opracowana we wrześniu 2013r. przez mgr inż. Eugeniusza Legeżyńskiego oraz bryg. w st. spocz. inż. Adama Biernackiego.

7. Zamawiający prześle wybranemu wykonawcy nw. dokumenty:

- 1) kopię mapy zasadniczej,
- 2) podkład geodezyjny do celów projektowych (*matryca*) opracowany przez Miejską Pracownię Geodezyjną w Bydgoszczy,
- 3) warunki techniczne na modernizację wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej – niezwłocznie po uzyskaniu,
- 4) postanowienie Kujawsko-Pomorskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej z dn. 25.10.2013r. (*znak WZ.5595.357.2013*) oraz ekspertyza techniczna stanu ochrony przeciwpożarowej opracowana we wrześniu 2013r. przez mgr inż. Eugeniusza Legeżyńskiego oraz bryg. w st. spocz. inż. Adama Biernackiego, protokoły kontroli jednorocznej stanu konstrukcyjno-budowlanego budynku: 3/2015 z dn. 28.12.2015r., 3/2016 z dn. 18.12.2016r. oraz pięcioletniej z dn. 28.12.2012r., dokumentacja powykonawcza rozdzielnic nr 044/06 – rozdzielni głównej ZSG z dn. 27.01.2007r. – zostaną udostępnione do wglądu,
- 5) wyciąg z mpzp dot. „Śródmieście-Gdańska-Krasińskiego-3Maja-rzeka Brda” w Bydgoszczy (*uchwała nr XXXIX/773/17 RMB z dnia 25 stycznia 2017r.*) – pełna treść na stronie internetowej www.mpu.bydgoszcz.pl,

Bydgoszcz, 26.05.2017r.