**Załącznik nr 1**

**UMOWA nr ..................(projekt)**

zawarta w dniu ........................................... pomiędzy :

**Skarbem Państwa:**

Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu,

ul. 11 – go Listopada 37/59, 26-600 Radom,

NIP: 7962234609, REGON: 670897379 reprezentowaną przez:

**insp. Dariusz Krzesicki – Zastępca Komendanta Wojewódzkiego Policji z siedzibą w Radomiu**

przy kontrasygnacie

**mł. insp. Anna Cichocka – Główny Księgowy Naczelnik Wydziału Finansów Komendy Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu**

zwanym dalej ***ZAMAWIAJĄCYM***

a

……………………………………………………………………………………………………………………....………………………………………………………………………………………………………………………

zwanym dalej ***WYKONAWCĄ*** reprezentowanym przez :

………………………………………………………………………………………………………….……………

w rezultacie dokonania przez ***ZAMAWIAJĄCEGO*** wyboru oferty w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r. została zawarta umowa o następującej treści:

**§1**

1. ***ZAMAWIAJĄCY*** zleca, a ***WYKONAWCA*** zobowiązuje się do **w*ykonania kompleksowych napraw powypadkowych i kolizyjnych pojazdów służbowych Policji będących na stanie Komendy Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu, uszkodzonych w wyniku zdarzeń drogowych, oraz wykonywanie innych napraw blacharsko-lakierniczych oraz remontowo-spawalniczych zleconych przez ZAMAWIAJĄCEGO w jednostkach:***

 …………………………………………………………………………………………………………………..

1. Umowa obowiązywać będzie dla pojazdów marki: Alfa Romeo, Audi, BMW, Chevrolet, Citroen, Dacia, Fiat, Ford, Honda, Hyundai, Kia, Land Rover, Mazda, Mercedes, Mitsubishi, Nissan, Opel, Peugeot, Renault, Seat, Skoda, Suzuki, Toyota, Volkswagen.

***ZAMAWIAJĄCY*** przewiduje możliwość napraw powypadkowych, napraw remontowych blacharsko-lakierniczych oraz napraw remontowo-spawalniczych dla pojazdów marek nieujętych w niniejszej umowie, a będących na stanie KWP z siedzibą w Radomiu, jednakże w granicach wartości umowy.

1. Miejscem wykonywania usług będzie warsztat wskazany przez ***WYKONAWCĘ***.
2. Wykonanie usługi dla każdego z pojazdów będzie odbywało się wg następujących zasad:
3. ***ZAMAWIAJĄCY*** zleci ***WYKONAWCY*** przetransportowanie uszkodzonego pojazdu z miejsca wskazanego przez ***ZAMAWIAJĄCEGO*** do punktu naprawy ***WYKONAWCY***. ***WYKONAWCA*** dokona przetransportowania pojazdu w ciągu 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez ***ZAMAWIAJĄCEGO***. W imieniu ***WYKONAWCY***, zgłoszenia przyjmuje osoba: ……………………………………………… pod nr tel. …………………………...……… lub e-mail ………………………………………………
4. Wszelkie koszty związane z dostarczeniem pojazdu do naprawy jak i dostarczeniem pojazdu do ***ZAMAWIAJĄCEGO*** po jej dokonaniu spoczywają po stronie ***WYKONAWCY***.
5. Uszkodzony pojazd zostanie przekazany do zakładu ***WYKONAWCY*** z jednostki lub komórki użytkującej pojazd za pomocą protokołu przekazania pojazdu (**załącznik nr 2 do umowy**). ***WYKONAWCA*** zobowiązuje się do dostarczenia za pomocą narzędzia teleinformacyjnego 1szt.

 protokołu przekazania pojazdu do Wydziału Transportu KWP zs. w Radomiu (e-mail: transport.kwp@ra.policja.gov.pl, fax: 47-701-28-44)

1. ***WYKONAWCA*** zobowiązuje się sporządzić i dostarczyć za pomocą narzędzia teleinformatycznego wstępnego kosztorysu zawierającego wykaz części zamiennych, podzespołów i materiałów niezbędnych do naprawy wraz z ich cenami (sporządzony w systemie informatycznym Infotech, Autodata, Audatex lub innym oprogramowaniu serwisowym, zawierającym normy czasochłonności dla usterek serwisu i naprawy pojazdów) oraz ilość roboczogodzin (wyliczona w systemie informatycznym Infotech, Autodata, Audatex lub innym oprogramowaniu serwisowym, zawierającym normy czasochłonności dla usterek serwisu i naprawy pojazdów) w terminie do 7 dni roboczych licząc od momentu przyjęcia pojazdu do naprawy.
2. ***WYKONAWCA*** będzie stosował za wykonane operacje normy czasowe które nie mogą być większe od norm czasowych operacji naprawczych zwartych w aktualnym katalogu ……………………………….. (zgodnie z ofertą ***WYKONAWCY***) zawierającym normy czasochłonności dla usterek serwisu i naprawy pojazdu a cena części zamiennych nie może być wyższa od wartości tej części zawartej w aktualnym katalogu ……………………………………...….…. (zgodnie z ofertą ***WYKONAWCY***) zawierającym normy czasochłonności dla usterek serwisu i naprawy pojazdu.
3. Podstawą rozpoczęcia naprawy przez ***WYKONAWCĘ*** jest zaakceptowanie wstępnego kosztorysu wymienionego w ust. 4 lit. d) niniejszego paragrafu przez ***ZAMAWIAJĄCEGO*** .
4. W przypadku konieczności rozszerzenia zakresu naprawy którego nie można było przewidzieć podczas oględzin, ***WYKONAWCA*** zobowiązany jest do przedłożenia kosztorysu uzupełniającego celem zatwierdzenia przez ***ZAMAWIAJĄCEGO***.
5. ***ZAMAWIAJĄCY*** zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w sporządzonym kosztorysie, o ile przedmiotowa zmiana nie wpływa na bezpieczeństwo użytkowania pojazdu.
6. Odbudowa pojazdu oznakowanego w zakresie wyposażenia policyjnego powinna być zgodna z *§31 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r., poz. 2022 z późn. zm.)*,
a odtworzenie oznakowania pojazdu nastąpi zgodnie z wytycznymi przekazanymi przez ***ZAMAWIAJĄCEGO***.
7. Termin wykonania usługi będzie ustalony przez Strony po rozpoznaniu zakresu rzeczowego naprawy.
8. Dopuszczalne jest wydłużenie terminu wykonania usługi w przypadku konieczności naprawy lub wymiany elementów uszkodzonych i nieujawnionych w trakcie diagnozy lub ujawnionych w trakcie wykonania usługi lub w przypadku uzasadnionej trudności w dostępie części zamiennych podlegających wymianie ( np. konieczność sprowadzenia ich spoza terytorium Polski).
9. ***WYKONAWCA*** zobowiązany jest po wykonaniu naprawy, na swój koszt dostarczyć pojazd do podległej Stacji Obsługi Transportu KWP z siedzibą w Radomiu, tj. Stacji Obsługi Transportu
w Radomiu przy ul. Energetyków 14 w celu sprawdzenia należytego wykonania przedmiotu zamówienia. Po stwierdzeniu, że naprawa jest zgodna z zatwierdzonym kosztorysem oraz podpisanym bez uwag *„protokołem odbioru pojazdu służbowego po przeprowadzonej naprawie powypadkowej”* przez ***ZAMAWIAJĄCEGO, WYKONAWCA*** na swój koszt dostarczy naprawiony pojazd do miejsca wskazanego przez ***ZAMAWIAJĄCEGO***. Zaakceptowany przez ***ZAMAWIAJĄCEGO***  protokół stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT.
10. ***ZAMAWIAJĄCY*** zastrzega sobie możliwość sprawdzenia pojazdu po dokonaniu naprawy na koszt ***WYKONAWCY***.
11. ***ZAMAWIAJĄCY*** zastrzega sobie możliwość skontrolowania sposobu wykonania napraw powypadkowych na każdym etapie prac.
12. ***ZAMAWIAJĄCY*** dopuszcza po uprzednim uzyskaniu zgody ***ZAMAWIAJĄCEGO*** możliwość powierzenia wykonania części naprawy pojazdu podwykonawcy – warsztatowi wyspecjalizowanemu
w danym obszarze usług, przy czym ***WYKONAWCA*** jest zobowiązany poinformować ***ZAMAWIAJĄCEGO*** o podwykonawcy i miejscu naprawy pojazdu. ***WYKONAWCA*** ponosi odpowiedzialność za naprawy powierzone podwykonawcom.
13. Pojazdy ***ZAMAWIAJĄCEGO*** będą przechowywane na terenie zakładu naprawczego ***WYKONAWCY***, w sposób uniemożliwiający dostęp osób postronnych oraz zabezpieczający przed uszkodzeniami, zniszczeniem lub utratą pojazdu. ***ZAMAWIAJĄCY*** nie dopuszcza możliwości poruszania się pojazdami przekazanymi do naprawy poza terenem zakładu naprawczego z wyjątkiem transportu pojazdu lawetą za zgodą i wiedzą ***ZAMAWIAJĄCEGO***.
14. Po przyjęciu pojazdu, ***WYKONAWCA*** ponosi względem ***ZAMAWIAJĄCEGO*** pełną odpowiedzialność majątkową za uszkodzenia, zniszczenia lub utratę pojazdu.
15. Pojazdy ***ZAMAWIAJĄCEGO*** na czas zamknięcia zakładu naprawczego będą przechowywane
w halach napraw ***WYKONAWCY***, lub parkingu na terenie zakładu - obiekty muszą być dozorowane technicznie lub fizycznie.

**§2**

1. Części i materiały użyte do naprawy muszą być:
2. fabrycznie nowe, dobrej (gwarantowanej ) jakości, wolne od wad fizycznych;
3. zgodne z normami zalecanymi przez producentów pojazdów (części tzw. pierwszego montażu lub tzw. zamienniki posiadające niezbędne atesty potwierdzające ich należytą jakość);
4. części mające wpływ na bezpieczeństwo jazdy będą tej samej jakości co komponenty stosowane do montażu pojazdu samochodowego, produkowane zgodnie ze specyfikacjami
i standardami produkcji, ustalonymi przez producenta tych pojazdów do produkcji komponentów lub części zamiennych danego pojazdu samochodowego, w tym części zamienne produkowane na tej samej linii produkcyjnej co komponenty danego pojazdu samochodowego;
5. ***ZAMAWIAJĄCY*** dopuszcza zastosowanie (montaż) w naprawie części używanych lub regenerowanych
z wyłączeniem wymienionych w *Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 28 września 2005 r.
w sprawie wykazu przedmiotów wyposażenia i części wymontowanych z pojazdów, których ponowne użycie zagraża bezpieczeństwu ruchu drogowego lub negatywnie wpływa na środowisko (Dz. U. z 2005r. nr 201 poz. 1666).*
6. ***ZAMAWIAJĄCY*** zastrzega sobie prawo do dostarczenia ***WYKONAWCY*** części zamiennych,
a ***WYKONAWCA*** zobowiązuje się do montażu w pojeździe części zamiennych dostarczonych przez ***ZAMAWIAJĄCEGO*** i obniżenia ceny naprawy pojazdu o wartość części, które pierwotnie wyceniono
w kosztorysie naprawy.
7. Zastosowane oleje i płyny eksploatacyjne muszą posiadać aprobaty producenta danego pojazdu dla określonego silnika.
8. ***WYKONAWCA*** zobowiązuje się do pozyskiwania dla realizacji zleconych napraw tańszych, dostępnych na rynku zamienników części, o jakości równoważnej z częściami oryginalnymi.
9. ***ZAMAWIAJĄCY*** zastrzega sobie możliwość odbioru starych elementów i części uszkodzonych
w czasie kolizji, a wymienionych w czasie naprawy (do 30 dni po odbiorze pojazdu z naprawy).
10. ***WYKONAWCA*** ponosi wszelkie koszty związane z utylizacją odpadów wytworzonych w czasie napraw.

**§3**

1. ***WYKONAWCY*** za wykonaną usługę przysługuje wynagrodzenie w wysokości **............................. zł brutto za roboczogodzinę** (zgodnie z ofertą przetargową z dnia ..................................)
2. ***WYKONAWCY*** przysługuje wynagrodzenie za wykonaną usługę oraz zwrot poniesionych kosztów na części i materiały konieczne do jej wykonania, pod warunkiem dostarczenia ich przez ***WYKONAWCĘ*** i na podstawie zatwierdzonej kalkulacji naprawy oraz z zastosowaniem stawki określonej w ust. 1 niniejszego paragrafu..
3. ***ZAMAWIAJĄCY*** zobowiązuje się dokonać płatności za wykonaną naprawę przelewem na wskazane przez ***WYKONAWCĘ*** konto w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz
z dokumentami, o których mowa w § 1 ust. 4.

**§4**

1. ***WYKONAWCA*** udziela .................… miesięczną gwarancję na wykonaną usługę licząc od dnia odbioru *„protokołem odbioru pojazdu służbowego po przeprowadzonej naprawie powypadkowej”.*
2. Na zamontowane części i podzespoły ***WYKONAWCA*** udzieli gwarancji nie krótszej niż przewiduje producent – licząc od dnia odbioru pojazdu.
3. W przypadku wystąpienia wady po odbiorze pojazdu ***ZAMAWIAJĄCY*** powiadomi pisemnie ***WYKONAWCĘ*** wyszczególniając rodzaj zgłoszonej wady.
4. ***WYKONAWCA*** zobowiązany jest do usunięcia wady w terminie 5 dni roboczych licząc
od dnia pisemnego powiadomienia o którym mowa w §4 ust. 3 niniejszego paragrafu.
5. Gdy naprawa gwarancyjna związana będzie z koniecznością dostarczenia pojazdu
do warsztatu ***WYKONAWCY*** dostarczenie odbędzie się siłami i na koszt ***WYKONAWCY***.

**§5**

1. Umowa obowiązuje przez **24** miesiące od dnia zawarcia**.**
2. Umowa wygasa z chwilą upływu czasu na jaki została zawarta lub w przypadku wyczerpania kwoty **…………..…….zł. brutto** wynikającej z oferty ***WYKONAWCY*** z dnia………………,
w zależności które ze zdarzeń nastąpi wcześniej, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Dopuszczalne jest wydłużenie czasu trwania umowy maksymalnie o kolejne 24 miesiące w sytuacji niewykorzystania przez ***ZAMAWIAJĄCEGO*** kwoty wynikającej z oferty ***WYKONAWCY***. Przedłużenie okresu obowiązywania umowy nastąpi pod rygorem nieważności w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony.

**§6**

1. W przypadku niewykonania umowy w terminie ustalonym przez Strony na podstawie § 1
ust. 4 lit. j) lub k) ***WYKONAWCA*** zapłaci na rzecz ***ZAMAWIAJĄCEGO*** karę umowną w wysokości 1% wartości naprawy za każdy dzień zwłoki, jednakże kara umowna nie może przekroczyć 50% wartości naprawy.
2. W przypadku nie usunięcia wady w terminie określonym w § 4 ust. 4, ***WYKONAWCA*** zapłaci na rzecz ***ZAMAWIAJĄCEGO*** karę umowną w wysokości 1 % wartości naprawy za każdy dzień zwłoki, jednakże kara umowna nie może przekroczyć 50% wartości naprawy.
3. W przypadku gdy ***ZAMAWIAJĄCY*** odstąpi od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie ***WYKONAWCY***, ***WYKONAWCA*** zobowiązuje się zapłacić ***ZAMAWIAJĄCEMU*** karę umowną
w wysokości 5% wartości o której mowa w §5 ust. 2.
4. W przypadku gdy ***WYKONAWCA*** wypowie umowę na jakiejkolwiek podstawie z przyczyn nie leżących po stronie ***ZAMAWIAJĄCEGO***, ***WYKONAWCA*** zobowiązuje się zapłacić ***ZAMAWIAJĄCEMU*** karę umowną w wysokości 5% wartości o której mowa w §5 ust. 2.
5. ***WYKONAWCA*** zobowiązuje się zapłacić ***ZAMAWIAJĄCEMU*** karę umowną w wysokości 5% wartości
o której mowa w §5 ust. 2 w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należytego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia , o której mowa w art. 439 ust. 5
6. ***WYKONAWCA*** zobowiązuje się zapłacić ***ZAMAWIAJĄCEMU*** karę umowną w wysokości 5% wartości
o której mowa w §5 ust. 2 w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wynagrodzenia , o której mowa w art. 439 ust. 5
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, którą mogą dochodzić strony wynosi 10% wartości umowy o której mowa w §5 ust. 2.
8. ***ZAMAWIAJĄCEMU*** przysługuje prawo do potrącenia przysługującej mu względem ***WYKONAWCY*** wierzytelności z tytułu kar umownych, z wierzytelności ***WYKONAWCY*** przysługującej mu względem ***ZAMAWIAJĄCEGO*** z tytułu wynagrodzenia.
9. ***ZAMAWIAJĄCY*** zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.

**§7**

1. ***ZAMAWIAJĄCY*** może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w przepisach powszechnie obowiązujących w szczególności w art. 456 Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych a także jeżeli ***WYKONAWCA:***
* wykonuje naprawy wadliwie lub
* dokonuje montażu części zamiennych o nieodpowiedniej jakości lub pochodzących
z nielegalnych źródeł lub
* nie składa kosztorysu w terminie określonym w §1 ust. 4 lit. d)

w terminie 30dni od stwierdzenia któregokolwiek z tych naruszeń.

**§8**

1.Dopuszczalna jest zmiana wysokości wynagrodzenia należnego **WYKONAWCY**, o którym mowa w § 3 ust.1 w przypadku zmiany:

a)stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,

b)wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

c)zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,

d)zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa
w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572)

2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 zmiana wymaga wniosku jednej ze stron umowy.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt a) wysokość zmiany wynagrodzenia odpowiadać będzie wysokości zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego.

4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt b), c) i d), Strona wnioskująca o zmianę wynagrodzenia obowiązana jest wykazać drugiej Stronie czy i jaki wpływ zmiany te będą miały na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

**§9**

1. Dopuszcza się zmianę wysokości wynagrodzenia należnego **WYKONAWCY**, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia tj. wzrostu lub obniżenia względem ceny lub kosztu dla wynagrodzenia ofertowego, w oparciu o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych określony przez GUS, dotyczący cen wpływających na realizację przedmiotu usługi. Nowe wynagrodzenie obowiązuje od dnia zawarcia aneksu do umowy, z zastrzeżeniem, że pierwsza waloryzacja może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Strona wnioskująca
o zmianę wynagrodzenia dokona wyliczenia zmian cen jednostkowych i różnic po waloryzacji. Strony dopuszczają waloryzację, jeżeli zmiana cen materiałów i kosztów przekroczy 10 % w stosunku do cen i kosztów w chwili zawarcia umowy. Wzrost liczony jest wyłącznie w stosunku do zakresu pozostającego do wykonania po upływie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

2. Maksymalną wartością zmiany wynagrodzenia jaką dopuszcza ZAMAWIAJĄCY w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia jest zmiana o 20% w stosunku do wysokości wynagrodzenia z chwili zawarcia umowy.

3. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i obowiązywać będą od dnia zawarcia przez Strony aneksu w tym zakresie.

**§10**

1. ***ZAMAWIAJĄCY*** wymaga zatrudnienia co najmniej dwóch osób na podstawie stosunku pracy przez ***WYKONAWCĘ*** lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane niżej czynności w zakresie realizacji zamówienia, w tym:
2. czynności dotyczące procesu napraw blacharsko-lakierniczych – co najmniej 1 osoba w wymiarze pełnego etatu,
3. czynności w zakresie mechaniki pojazdowej – co najmniej 1 osoba w wymiarze pełnego etatu..

W/w wymóg nie dotyczy ***WYKONAWCY*** lub podwykonawcy, który wykazane czynności wykonuje wyłącznie osobiście.

1. W trakcje realizacji zamówienia na każde wezwanie ***ZAMAWIAJĄCEGO***, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie ***WYKONAWCA*** przedłoży ***ZAMAWIAJĄCEMU*** wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez ***WYKONAWCĘ*** lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
* Oświadczenie ***WYKONAWCY*** lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie ***ZAMAWIAJĄCEGO***. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu ***WYKONAWCY*** lub podwykonawcy;
* Oświadczenie zatrudnionego pracownika potwierdzające wykonywanie czynności wymienionych
w ust. 1 w ramach umowy o pracę
* Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez ***WYKONAWCĘ*** lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/w oświadczenie ***WYKONAWCY*** lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r. poz. 1000 ze zm.)
(tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
* Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez ***WYKONAWCĘ*** lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
* Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez ***WYKONAWCĘ*** lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizawaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r. poz. 1000 ze zm.).Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
1. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez ***WYKONAWCĘ*** lub podwykonawcę, ***ZAMAWIAJĄCY*** może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
2. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed upływem terminu obowiązywania umowy, ***WYKONAWCA*** zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudniania na to miejsce innej osoby wykonującej czynności o których mowa w ust. 1.
3. Z tytułu niespełnienia przez ***WYKONAWCĘ*** wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2, czynności ***ZAMAWIAJĄCY*** przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez ***WYKONAWCĘ*** kary umownej w wysokości 5.000,00zł. brutto za każde stwierdzone naruszenie. Przed naliczeniem kary umownej ***ZAMAWIAJĄCY*** wezwie ***WYKONAWCĘ*** stosownym pismem do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości. Nie złożenie przez ***WYKONAWCĘ***
w wyznaczonym terminie żądanych przez ***ZAMAWIAJĄCEGO*** dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez ***WYKONAWCĘ*** wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez ***WYKONAWCĘ*** wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

**§11**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, również po zakończeniu realizacji umowy, informacji, do których miał dostęp w trakcie świadczenia umowy, a także do nie gromadzenia, nie przetwarzania, nie przechowywania tych danych i informacji w zakresie wykraczającym poza czynności niezbędne dla realizacji niniejszej umowy oraz nie udostępniania uzyskanych informacji i danych osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Strony, ich pracownicy, współpracownicy, przedstawiciele mają prawo do korzystania i wykorzystywania informacji wyłącznie w celach określonych w umowie. W żadnych okolicznościach pracownicy, przedstawiciele stron nie mają prawa do korzystania i wykorzystywania informacji do innych celów,
w szczególności komercyjnych.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za naruszenie wyżej określonych zasad poufności przez swoich pracowników, współpracowników i przedstawicieli.
4. Postanowienia w zakresie zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy wiążą Strony bezterminowo.
5. Wykonawca będzie przetwarzał uzyskane dane osobowe wyłącznie dla potrzeb niezbędnych do realizacji niniejszej umowy, zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U.
z 2018r. poz. 1000 ze zm.).

**§ 12**

1. Dane osobowe w KWP z s. w Radomiu przetwarzane są zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27.04.2016 roku, dalej jako RODO.
2. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w KWP z s. w Radomiu jest Komendant Wojewódzki Policji z siedzibą w Radomiu ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom - zwanym dalej jako ADO.
3. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych: ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom
e-mail: iod.kwp@ra.policja.gov.pl
4. Przetwarzanie danych osobowych KWP z s. w Radomiu odbywa się w celu wykonywania przez KWP
z siedzibą w Radomiu zadań określonych w Ustawie o Policji z dnia 6 kwietnia 1990 r. (Dz.U. 1990
Nr 30 poz. 17 z późn. zm).
5. Przetwarzanie danych osobowych w KWP z s. w Radomiu odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. c, e RODO.
6. Odbiorcą danych osobowych są i będą organy lub podmioty publiczne w zakresie, w jakim jest to niezbędne do wywiązania się z obowiązków prawnych, które spoczywają na ADO, a także podmioty przetwarzające te dane w imieniu ADO.
7. Dane osobowe przetwarzane przez KWP z s. w Radomiu nie są i nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, który tworzą państwa Unii Europejskiej oraz Islandia, Norwegia i Lichtenstein.
8. Dane osobowe przetwarzane przez KWP z s. w Radomiu są i będą przetwarzane przez okres określony przepisami prawa oraz przepisami archiwalnymi obowiązującymi w KWP zs. w Radomiu.
9. Osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez KWP z s. w Radomiu przysługuje prawo żądania od ADO dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również prawo niesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych osobowych na zasadach i z ograniczeniami wynikającymi z RODO.
10. Wobec osób, których dane osobowe są przetwarzane przez KWP zs. w Radomiu nie będą podejmowane zautomatyzowane decyzje (decyzje bez istotnego udziału człowieka), w tym dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.
11. Osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez KWP zs. w Radomiu przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.

**§13**

WYKONAWCA musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia przez cały okres realizacji zamówienia.

**§14**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie w szczególności odpowiednie przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby ***ZAMAWIAJĄCEGO***.
3. Integralną częścią umowy stanowią załączniki:
4. załącznik nr 1 – kserokopia formularza ofertowego Wykonawcy,
5. załącznik nr 2 – protokół przekazania pojazdu.
6. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 3 egz. dla ***ZAMAWIAJĄCEGO*** i 1 egz. dla ***WYKONAWCY***.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

**Załącznik nr 1**

**do Umowy**

…………………………………

(pieczęć Wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTOWY**

Wykonawca:

……………………………………………………………………………………………………………………....………………………………………………………………………………………………………………………

(zarejestrowana nazwa)

Adres:

……………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………….

REGON: …………………………………………… NIP: ………………………………………………………...

Telefon: …………………………………………. adres e-mail: ………………………………...…………………

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Oferowana cena roboczogodziny brutto\*** | **Szacowana liczba roboczogodzin** | **Wartość robocizny** (kol.1 x kol. 2) | **Wartość części i materiałów użytych przy wykonywaniu napraw** | **Łączna wartość oferty** (kol.3 + kol.4) |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|  | 880,23 |  | 233.760,41 zł |  |

\*zaoferowana cena jednej roboczogodziny obejmuje wszystkie koszty z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat
i podatków oraz ewentualnych upustów i rabatów, skalkulowana z uwzględnieniem kosztów transportu uszkodzonych pojazdów z miejsca wskazanego przez Zamawiającego do punktu naprawy Wykonawcy i odstawieniem ich po dokonaniu naprawy. Cena jednej roboczogodziny nie uwzględnia jedynie ceny materiałów i części wykorzystywanych przy naprawie samochodów

1. **Gwarancja na wykonaną usługę ……………. miesięcy.** Należy wskazać liczbę pełnych miesięcy. Minimalny okres gwarancji wynosi 12 miesięcy od chwili odbioru pojazdu przez Zamawiającego. Oferty zawierające krótszy okres gwarancji zostaną odrzucone. W przypadku niewypełnienia pozycji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował minimalny dopuszczalny okres gwarancji czyli 12 miesięcy.
2. Oświadczam, że w ogólnej liczbie osób, którym zostanie powierzona realizacja przedmiotu zamówienia to **co najmniej ….. osoby**

**będą / nie będą\***

zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów prawa pracy w wymiarze pełnych etatów przez cały okres realizacji umowy, w tym: co najmniej 1 osoba wykonująca prace dotyczące procesu napraw blacharsko-lakierniczych i co najmniej 1 osoba wykonująca prace w zakresie mechaniki pojazdowej. Przed zawarciem umowy dot. udzielenia zamówienia publicznego, przedstawię Zamawiającemu do wglądu umowy o pracę potwierdzające powyższy fakt. Wraz ze złożeniem faktury złożę oświadczenie potwierdzające spełnienie omawianego wymogu przez cały okres realizacji zamówienia.

*\*niepotrzebne skreślić*

W przypadku braku skreślenia, Wykonawca otrzymuje „0” punktów dla kryterium oceny – zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę

…………………………….., dn……….…………

(miejscowość) (dzień, miesiąc, rok)

………………………………………………

(podpis osoby/osób upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

**Załącznik nr 2**

**do Umowy**

 Miejscowość: ……………………..

 Data: ………………………………

Pieczęć firmowa

**PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA POJAZDU**

|  |
| --- |
| **Opis pojazdu:** |
| **Nr rejestracyjny …………………………………………………………………...** |
| **Marka/model ………………………………………………………………………** |
| **Nr VIN ……………………………………………………………………………..** |
| **Kolor ……………………………………………………………………………….** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Stan licznika**  |  | **Ilość kompletów kluczyków** | **1**  | **2**  |
| **Ilość paliwa: 0 ¼ ½ ¾ Pełny**  |

 **Widoczne uszkodzenia:**

|  |
| --- |
| **Odebrane dokumenty pojazdu:** |

|  |
| --- |
| **UWAGI:** |

**Przekazujący: Odbierający:**

 **…………………... …………………...**

**Data, Imię i Nazwisko Data, Imię i Nazwisko**

*Protokół sporządzono w trzech egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Przekazującego, Odbierającego oraz Wydziału Transportu KWP*