

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.
z siedzibą w Piasecznie przy ul. Żeromskiego 39, 05-500 Piaseczno

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu publicznym prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na:**

**Odbiór i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych,
mechanicznie odwodnionych, z Oczyszczalni Ścieków
w Piasecznie i Wólce Kozodawskiej**

Nr sprawy: 03/2020

Piaseczno, lipiec 2020

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

Tom I: **INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW
WRAZ Z FORMULARZAMI**

Rozdział 1 **Instrukcja dla Wykonawców (IDW)**

Rozdział 2 **Formularz Oferty:**

Formularz 2.1. Formularz „Oferta”.

Rozdział 3 **Formularze dotyczące spełnienia przez Wykonawców warunków udziału
w Postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:**

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku zalegania z podatkami,
opłatami, składkami.

Formularz 3.2. Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia środka
zapobiegawczego.

Formularz 3.3. Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wyroku sądu –
art. 24 ust. 5 pkt 5) i pkt 6) Ustawy Pzp.

Formularz 3.4. Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania decyzji
administracyjnej – art. 24 ust. 5 pkt 7) Ustawy Pzp.

Formularz 3.5. Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z podatkami.

Formularz 3.6. Wykaz usług.

Formularz 3.7. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku
przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Tom II: **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

- wzór Umowy

Rozdział 1. Instrukcja dla Wykonawców

Definicje:

Ilekróć w dalszej części Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o:

- „**Formularzu**” – należy przez to rozumieć każdy dokument tak nazwany i dołączony do IDW lub Specyfikacji, stanowiący jej integralną część.
- „**IDW**” – należy przez to rozumieć przedmiotową Instrukcję dla Wykonawców.
- „**Postępowaniu**” – należy przez to rozumieć przedmiotowe Postępowanie o udzielenie Zamówienia.
- „**Specyfikacji**” lub „**SIWZ**” – należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia wraz z Załącznikami i Formularzami.
- „**Ustawie Pzp**” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.).
- „**Wykonawcy**” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie Zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie Zamówienia.
- „**Załączniku**” – należy przez to rozumieć każdy dokument tak nazwany i dołączony do IDW lub Specyfikacji, stanowiący jej integralną część.
- „**Zamawiającym**” – należy przez to rozumieć Spółkę Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o. z siedzibą w Piasecznie (05 – 500) przy ul. Żeromskiego 39.
- „**Zamówieniu**” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został określony w IDW oraz SIWZ.

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.

ul. Żeromskiego 39

05-500 Piaseczno

Telefon: +48 22 701 54 00

Adres internetowy: www.pwikpiaseczno.pl

Adres e-mail: przetarg@pwikpiaseczno.pl

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

- 2.1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:
Nr sprawy: 03/2020
- 2.2. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

- 3.1. Postępowanie o udzielenie Zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 134 ust. 1 Ustawy Pzp.
- 3.2. Zamawiający podnosi, że w przedmiotowym Postępowaniu skorzysta z tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 24 aa Ustawy Pzp, tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w Postępowaniu.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie komunalnego osadu ściekowego, mechanicznie odwodnionego (kod: 19 08 05) z Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie i Wólce Kozodawskiej (proces odzysku R3) w okresie 12 miesięcy od podpisania umowy, z zastrzeżeniem pkt. 7 SIWZ.

Zamawiający szacuje ilość osadu do odbioru średnio ok. 250 Mg tygodniowo. Szacunkowa ilość osadów przeznaczona do odbioru w okresie obowiązywania umowy wynosi ok. 13 000 Mg. Ilość osadu jest wielkością szacunkową i może ulec zmianie. W przypadku odbioru osadu w ilości mniejszej niż podana wyżej, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.

Ustalenie ilości odbieranego osadu ściekowego odbędzie się poprzez jednorazowe zważenie na wadze samochodowej, przeprowadzone w atestowanym punkcie kontroli obustronnie uzgodnionym, poszczególnych naczep i kontenerów celem ustalenia wagi.

Wykonawca w okresie realizacji przedmiotu umowy zobowiązany jest do:

- zapewnienia naczep lub szczelnych kontenerów do bezpośredniego odbioru osadu spod podajnika ślimakowego i bezpośredniego transportu z Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie i Wólce Kozodawskiej do miejsca gospodarczego wykorzystania;
- wykonywania obowiązku w zakresie ewidencjonowania odpadów, uzupełniania karty przekazania odpadów.

Rozliczenie za odbiór osadu będzie odbywało się na podstawie karty przekazania odpadów za miesiąc, w którym usługa została wykonana.

Wykonawca powinien zapewnić systematyczny odbiór osadu w ciągu całego okresu trwania umowy, w tym również w sytuacjach, gdy temperatura powietrza spadnie poniżej 0° C.

- 4.2. Zamawiający nie dopuszcza odzysku osadów ściekowych polegającego na ich stosowaniu w zakresie wymienionym w art. 96 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz.U. z 2020 r., poz. 797, t. j.) – proces odzysku R10.
- 4.3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana i z którym zostanie zawarta umowa, w okresie realizacji umowy jest zobowiązany do posiadania wszelkich aktualnych i prawomocnych zezwoleń, zgód, decyzji wymaganych przepisami prawa, w tym wpisów do Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO), w zakresie działalności objętej przedmiotem zamówienia. W/w zezwolenia, zgody, decyzje mają zapewnić odbiór i odzysk komunalnych osadów ściekowych co najmniej w ilości objętej zamówieniem.
- 4.4. Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej Instrukcji dla Wykonawców „**przedmiotem zamówienia**”.
- Zamawiający wymaga, aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia.

CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

90.51.38.00-4 – usługi obróbki osadów

90.51.37.00-3 – usługi transportu osadów

90.51.36.00-2 – usługi usuwania osadów

Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 14 grudnia 2012 roku *o odpadach* (Dz. U. z 2020 r., poz. 797 t. j.) przepisom zawartym w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 06 lutego 2015 roku *w sprawie komunalnych osadów ściekowych* (Dz. U. z 2015 r., poz. 257 ze zm.), ustawie z dnia 27 kwietnia 2001

roku *prawo ochrony środowiska* (Dz. U. z 2020 r., poz.1219 t. j.) i ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. *kodeks cywilny* (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 t. j.).

4.5. Zamawiający nie dopuszcza wykonania przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.

4.6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

5. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

5.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. INFORMACJE O OFERTACH WARIANTOWYCH

6.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

7.1. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia nastąpi od dnia zawarcia umowy.

7.2. Zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania Umowy, z zastrzeżeniem przypadku, gdy wartość maksymalna przedmiotu Zamówienia określona w umowie (Tom II) zostanie w pełni wykorzystana przed wskazanym terminem zakończenia umowy (Tom II). W takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo skrócenia czasu trwania umowy. Natomiast w przypadku, gdy wartość maksymalna przedmiotu zamówienia określona w umowie (Tom II) nie zostanie w pełni wykorzystana do czasu zakończenia Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia czasu trwania Umowy do chwili, gdy zostanie zrealizowana maksymalna wartość zamówienia, jednak nie dłużej niż o 3 miesiące. O przewidywanym terminie wykorzystania maksymalnej wartości przedmiotu Zamówienia Zamawiający poinformuje na piśmie Wykonawcę na 1 miesiąc wcześniej.

8. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW

8.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej Zamawiającego, www.platformazakupowa.pl.

8.2. Zamawiający wyznacza osoby wskazane w pkt. 9 poniżej do kontaktu z Wykonawcami.

8.3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji dla Wykonawców platformazakupowa.pl, dalej: Instrukcja i Regulaminie platformazakupowa.pl (dostępny na stronie internetowej: www.platformazakupowa.pl).

8.4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 1 GB (maksymalna ilość plików – 20) – zgodnie z § 1 ust. 5 Instrukcji.

8.5. Za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przesłania na platformę zakupową Zamawiającego – zgodnie z § 1 ust. 9 Instrukcji.

8.6. Komunikacja w Postępowaniu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie

informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego.

8.7. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2020 r., poz. 1261 ze zm.) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) zmienionym przez rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r., poz. 1993), zmienionym przez Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 16 grudnia 2019 r. zmieniające rozporządzenie zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2019 r., poz. 2447) (dalej jako „rozporządzenie”).

9. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

9.1. **Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach przedmiotu Zamówienia:**

Pan Wiktor Przygodzki

Telefon: +48 22 701 54 12

Godziny do kontaktów: od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 15.00.

9.2. **Osoby uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach formalnych:**

Pani Katarzyna Glegoła / Pani Anna Pawłowska – Mucha

Telefon: +48 22 701 54 18

Godziny do kontaktów: od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 15.00.

10. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

10.1. O udzielenie Zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

10.1.1. Nie podlegają wykluczeniu z Postępowania o udzielenie Zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12) – pkt 23) Ustawy Pzp.


10.1.2. Nie podlegają wykluczeniu z Postępowania o udzielenie Zamówienia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) – pkt 8) Ustawy Pzp.

10.1.3. Posiadają wpis do Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO) w zakresie działalności objętej przedmiotem zamówienia i zezwolenie na transport, unieszkodliwianie lub odzysk komunalnych osadów ściekowych (kod 19 08 05), co najmniej w ilości objętej zamówieniem. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca

dysponował wdrożoną, sprawdzoną i kompletną technologią przetwarzania osadów ściekowych, która pozwoli na docelowe i ostateczne zagospodarowanie wszystkich produktów i odpadów powstałych w trakcie przetwarzania osadów ściekowych. Wykonawca musi przedstawić decyzje właściwych organów na ostateczne zagospodarowanie wszystkich produktów i odpadów powstałych w wyniku przetwarzania. Jeśli w wyniku procesu przetwarzania komunalnych osadów ściekowych powstają produkty np. nawóz, środek wspomagający uprawę roślin w myśl ustawy z dnia 10 lipca 2007 r. o nawozach i nawożeniu (Dz.U. z 2020 r., poz. 796 t. j.), należy dołączyć decyzję Ministra Rolnictwa zezwalającą na wprowadzenie produktu do obrotu.

Zamawiający nie dopuszcza odzysku poprzez stosowanie komunalnych osadów ściekowych zgodnie z art. 96 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach i nie dopuszcza metod przetwarzania, w wyniku których powstają odpady lub produkty, dla których zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 20 stycznia 2015 r. w sprawie procesu odzysku R10 (Dz. U. 2015, poz. 132) należy zastosować wymagania jak dla komunalnych osadów ściekowych określone w ustawie o odpadach oraz w rozporządzeniu Ministra Środowiska w sprawie komunalnych osadów ściekowych.

- 10.1.4. Potwierdzą posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 1 000 000,00 złotych (słownie: jeden milion złotych).
- 10.1.5. W okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowali co najmniej 2 zamówienia (usługi) polegające na załadunku, wywozie i zagospodarowaniu komunalnego osadu ściekowego, mechanicznie odwodnionego (kod: 19 08 05) w ilości co najmniej 10 000 Mg rocznie. Zamawiający informuje, że przez jedno zamówienie rozumie zamówienie zrealizowane na rzecz jednego odbiorcy.
- 10.1.6. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował środkami transportu umożliwiającymi odbiór średnio ok. 250 Mg osadu w ciągu 7 dni w tygodniu, w tym, aby dysponował co najmniej 3 naczepami wraz ze szczelnym pokryciem planeką lub 3 szczelnymi kontenerami (dla OŚ Piaseczno) oraz co najmniej 2 kontenerami Kp7 (dla OŚ w Wólce Kozodawskiej).
- 10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia brak podstaw wykluczenia, o których mowa w pkt 10.1.1. i pkt 10.1.2. IDW musi spełniać każdy z Wykonawców odrębnie. Warunki opisane w pkt 10.1.3. – pkt 10.1.6. IDW może spełniać łącznie grupa Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia.
- 10.3. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w Postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z Postępowania, na zasadzie spełnia – nie spełnia, na podstawie dokumentów i oświadczeń zawartych w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia dołączonym do oferty złożonej w przedmiotowym Postępowaniu, sporządzonym zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, dalej: „JEDZ”. Wykonawca zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.



Uwaga:

JEDZ sporządza się poprzez wypełnienie formularza przy wykorzystaniu systemu dostępnego pod następującym adresem: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/esp/du> lub *wersja jednolitego dokumentu znajduje się na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych.*

W tym celu można podjąć następujące kroki:

1. Wejść na stronę <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/esp/du>.
2. Wybrać polską wersję językową
3. Wybrać opcję „Jestem Wykonawcą” (Uwaga! Powyższą opcję należy również zaznaczyć w przypadku, gdy formularz JEDZ wypełnia podmiot, na którego zasoby powołuje się Wykonawca)
4. Zaimportować plik, o którym mowa powyżej
5. Wypełnić formularz JEDZ
6. Wygenerować dokument elektroniczny JEDZ w formacie .xml lub .pdf oraz zapisać go na dysku.

Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu.

W przypadku gdy część dokumentu JEDZ zawiera informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa, o których mowa w SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu część jawną i część zastrzeżoną w oddzielnych plikach. Każdy z plików musi zostać przekazany Zamawiającemu przy czym, zarówno z treści wiadomości, w której przekazywany jest JEDZ, jak i z nazwy plików JEDZ musi jednoznacznie wynikać, który z nich zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.

Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust 3 ustawy.

Szczegółowe informacje związane z zasadami i sposobem wypełnienia JEDZ znajdują się także w wyjaśnieniach UZP dostępnych na stronie Urzędu, w Repozytorium Wiedzy, w zakładce Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.

11. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

- 11.1. Do oferty należy dołączyć aktualne na dzień składania oferty oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w Postępowaniu. Rzeczne oświadczenie Wykonawca jest zobowiązany złożyć w formie JEDZ.
- 11.2. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, wymóg złożenia JEDZ dotyczy każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w Postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 11.3. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona,

do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 10.1. IDW, tj.:

- 11.3.1. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13), pkt 14) i pkt 21) Ustawy Pzp oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5) i pkt 6) Ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 11.3.2. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 11.3.3. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 11.3.4. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) Ustawy Pzp.
- 11.3.5. Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (**zgodnie z treścią Formularza 3.1.**).
- 11.3.6. Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (**zgodnie z treścią Formularza 3.2.**).
- 11.3.7. Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5) i pkt 6) Ustawy Pzp (**zgodnie z treścią Formularza 3.3.**).

- 11.3.8. Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7) Ustawy Pzp (**zgodnie z treścią Formularza 3.4.**).
- 11.3.9. Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1445) (**zgodnie z treścią Formularza 3.5.**).
- 11.3.10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w:
- a) pkt 11.3.1. – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13), 14) i 21) Ustawy Pzp oraz w art. 24 ust. 5 pkt 5) i pkt 6) Ustawy Pzp.
 - b) pkt 11.3.2. – pkt 11.3.4. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 11.3.11. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 11.3.1. powyżej, składa dokument, o którym mowa w pkt 11.3.10. lit. a) powyżej, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14) Ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 6) Ustawy Pzp.
- Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienie pkt 11.3.11. zdanie pierwsze powyżej stosuje się odpowiednio.
- 11.3.12. Ważne zezwolenie od organu właściwego w zakresie transportu oraz w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, wraz ze wskazaniem miejsca utylizacji danego typu odpadu, wpis do Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO), potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 10.1.3.

11.3.13. Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1.000.000,00 złotych (słownie: jeden milion złotych).

Uwaga:

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, o których mowa w pkt 11.3.15. może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie warunku udziału w Postępowaniu opisanego odpowiednio przez Zamawiającego w pkt 10.1.4. IDW.

11.3.14. Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, spełniających warunek określony w pkt 10.1.5. IDW wraz z podaniem ich przedmiotu, ilości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane (**zgodnie z treścią Formularza 3.6.**).

Do każdego zamówienia wymienionego w wykazie należy załączyć dowody określające czy dostawy zostały wykonane należycie. Zamawiający wskazuje, iż dowodami, o których mowa powyżej są:

- a) referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane,
- b) jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

11.3.15. Wykaz środków transportu i sprzętu niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia (Wykonawca powinien dysponować środkami transportu umożliwiającymi odbiór średnio ok. 250 Mg osadu w ciągu 7 dni w tygodniu), potwierdzający spełnienie warunku, o który mowa w pkt. 10.1.6 IDW. Wykaz ten sporządza Wykonawca.

11.4. Ofertę i JEDZ sporządza się pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

11.5. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale, w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii, dokumentu lub oświadczenia, poświadczonej za zgodność z oryginałem.

11.6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

11.7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

- 11.8. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 11.9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsca zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 11.10. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
- 11.11. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia wymóg złożenia dokumentów, o których mowa powyżej w pkt 11.3.1. – 11.3.13. IDW, dotyczy każdego z Wykonawców.
- 11.12. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi jednoznacznie wynikać, iż ww. warunki Wykonawca spełnia.
- 11.13. W przypadku, gdy Wykonawca dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu załączy dokumenty zawierające kwoty wyrażone w walutach innych niż złoty polski, Zamawiający przeliczy je na złoty polski. Do przeliczenia zostanie zastosowany średni kurs walut NBP obowiązujący na dzień publikacji ogłoszenia o Zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
- 11.14. W przypadku braku publikacji kursów walut NBP w dniu, o którym mowa powyżej, zastosowanie ma kurs ostatnio ogłoszony przed ww. dniem, zgodnie z treścią § 8 pkt 5 Uchwały Nr 51/2002 Zarządu Narodowego Banku Polskiego z dnia 23 września 2002 roku w sprawie sposobu wyliczania i ogłaszania bieżących kursów walut obcych (Dz. Urz. NBP z 2017 r., poz. 15 ze zm., t. j.).
- 11.15. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) Ustawy Pzp (zgodnie z treścią Formularza 3.7.). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia powyższy obowiązek dotyczy każdego z Wykonawców.

12. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

- 12.1. Zamawiający wykluczy z Postępowania Wykonawców w przypadkach określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12) – pkt 23) Ustawy Pzp oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1) – pkt 8) Ustawy Pzp.

13. ODRZUCENIE OFERTY

- 13.1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 Ustawy Pzp.

14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 14.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 14.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 14.3. Ofertę należy złożyć na Formularzu „Oferta” (zgodnie z treścią Formularza 2.1.).
- 14.4. **Wraz z ofertą powinny być złożone:**
- 14.4.1. Formularz „Oferta” (zgodnie z treścią Formularza 2.1.).
- 14.4.2. JEDZ.
- 14.4.3. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w Postępowaniu albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. **Pełnomocnictwo winno być sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym;**
- 14.4.4. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. Uznaje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów załączonych do oferty. **Pełnomocnictwo winno być sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
- 14.4.5. Dowód wniesienia wadium.
- 14.5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 14.6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie Formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3 Tomu I SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści.
- 14.7. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego, www.platformazakupowa.pl.
- 14.8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych „.doc” lub „.docx” i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 14.9. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże

jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP) – zgodnie z § 2 ust. 2-3 Instrukcji.

- 14.10. Do oferty należy dołączyć JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 14.11. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na platformie zakupowej Zamawiającego. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji dla Wykonawców dostępnej na: www.platformazakupowa.pl (§ 2 ust. 11 Instrukcji)
- 14.12. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 14.13. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. nazwy (firm) oraz adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania Zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 14.14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 14.15. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie przedmiotowego Zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w Postępowaniu albo do reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie Zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie Zamówienia do oferty należy dołączyć dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia albo do reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie Zamówienia.

15. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 15.1. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu „Oferta” (**zgodnego co do treści z Formularzem 2.1.**).
- 15.2. Wykonawca powinien wyliczyć cenę całkowitą oferty brutto, tj. wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości przewidzianej ustawowo.
- 15.3. Ceny jednostkowe zawarte w pkt 4 Formularza Oferty (tabela) muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 15.4. Cenę należy podać w polskich złotych. Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczeń w innej walucie.
- 15.5. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem Zamówienia. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnie z SIWZ realizacji przedmiotu zamówienia.

- 15.6. Cena może być tylko jedna.
- 15.7. Cena nie ulega zmianie, z wyjątkiem przypadków wskazanych w Tomie II.
- 15.8. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 15.9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 16.1. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia oferty wadium w wysokości: 100.000,00 złotych (słownie: sto tysięcy złotych).
- 16.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
- 16.2.1. w pieniądzu, wpłaconym przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: nr konta: **62 1160 2202 0000 0003 3321 0887**;
- 16.2.2. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 16.2.3. w gwarancjach bankowych;
- 16.2.4. w gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 16.2.5. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 299 z późn. zm.).
- 16.3. Wadium wniesione w pieniądzu powinno być oznaczone w następujący sposób: „Wadium – przetarg nieograniczony – „Odbiór i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych, mechanicznie odwodnionych, z Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie i Wólce Kozodawskiej (nr sprawy: 03/2020)”.
- 16.4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 16.5. Jako termin wniesienia wadium w formie pieniądza zostanie przyjęty termin uznania na rachunku Zamawiającego.

- 16.6. Wadium wniesione w formie poręczenia lub gwarancji musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy Pzp.
- 16.7. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego i musi obejmować cały okres związania ofertą. Oryginał wadium, sporządzony w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez gwaranta, nie może zawierać postanowień uzależniających jego dalsze obowiązywanie od zwrotu oryginału dokumentu gwarancyjnego do gwaranta.
- 16.8. Zamawiający wymaga, aby w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, wadium wniesione w formie poręczenia lub gwarancji obejmowało swoją treścią wszystkich Wykonawców wspólnie występujących w Postępowaniu.
- 16.9. Wadium wniesione w formie poręczenia lub gwarancji powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie.
- 16.10. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
- 16.11. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu Postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 16.16.3 IDW.
- 16.12. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie Zamówienia.
- 16.13. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofa ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 16.14. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 16.11. IDW, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 16.15. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 16.16. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
- 16.16.1. Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie Zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
- 16.16.2. z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, zawarcie umowy w sprawie Zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- 16.16.3. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i ust. 3a Ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów

potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

- 16.17. W razie wniesienia odwołania, Zamawiający nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wezwie Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z Postępowania, do przedłużenia ważności wadium, albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia Postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie będzie wniesione po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający skieruje wezwanie jedynie do Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.

17. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 17.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego do dnia **28 sierpnia 2020 r. do godz. 12:00**
- 17.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28 sierpnia 2020 r.**, o godzinie **12.15**.
- 17.3. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
- 17.4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o. z siedzibą w Piasecznie przy ul. Żeromskiego 39, 05-500 Piaseczno, sala konferencyjna, w dniu **28 sierpnia 2020 r.** o godzinie **12:15**.
- 17.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.
- 17.6. W przypadku otrzymania oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o tym fakcie oraz zwróci taką ofertę po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

18. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 18.1. Termin związania ofertą wynosi **60 dni**.
- 18.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 18.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 18.1. IDW, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 18.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

19. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

19.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny.

Kryterium **cena** będzie rozpatrywane na podstawie ceny jednostkowej brutto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg osadu, podanej przez Wykonawcę na „Formularzu Oferty”.

Kryterium ceny będzie oceniane następująco:

$$C = C_{\min} / C_{\text{of}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_{\min} – najniższa cena brutto spośród złożonych ofert,

C_{of} – cena brutto badanej oferty.

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt.

19.2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium.

19.3. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

19.4. Dla potrzeby oceny ofert, Zamawiający obliczy przyznane Wykonawcom punkty z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

19.5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

20. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH

20.1. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej.

21. INFORMACJE O AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

21.1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

22. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

22.1. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

22.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscem wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

22.1.2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

22.1.3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i ust. 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

22.1.4. unieważnieniu postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

- 22.2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 22.1.1. i pkt 22.1.4. powyżej na platformie zakupowej Zamawiającego www.platformazakupowa.pl.
- 22.3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie Zamówienia w terminie nie krótszym niż:
- 22.3.1. 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- 22.3.2. 15 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty w inny sposób niż wskazany w pkt 22.3.1. IDW.
- 22.4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie Zamówienia przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 22.3. IDW, jeżeli w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta.
- 22.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdą przesłanki unieważnienia Postępowania określone w art. 93 ust. 1 Ustawy Pzp.
- 22.6. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie Zamówienia przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

23. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 23.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

24. WYJAŚNIENIA I ZMIANY W TREŚCI SIWZ

- 24.1. Wykonawca w trakcie Postępowania może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 24.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 24.1. IDW lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 24.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 24.1. IDW.
- 24.4. Zamawiający jednocześnie przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, zamieści je na platformie zakupowej Zamawiającego: www.platformazakupowa.pl. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.
- 24.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Specyfikacji. Dokonaną w ten sposób zmianę Specyfikacji Zamawiający udostępnia na platformie zakupowej Zamawiającego: www.platformazakupowa.pl.

24.6. Zmiana treści SIWZ może nastąpić wyłącznie w zakresie i trybie przewidzianym w Ustawie Pzp.

25. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

25.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie Zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi **Tom II SIWZ**.

25.2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umowy w sprawie Zamówienia w stosunku do treści wybranej oferty na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącej **Tom II SIWZ**.

25.3. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu Zamówienia zawartego w treści SIWZ, z uwzględnieniem art. 144 Ustawy Pzp.

26. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

26.1. Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej, które zostały szczegółowo opisane w Dziale VI Ustawy Pzp.

27. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o., ul. Żeromskiego 39, 05-500 Piaseczno, e-mail: kontakt@pwikpiaseczno.pl.
2. Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o. wyznaczyło Inspektora Danych Osobowych w osobie Pani Katarzyny Glegoła, e-mail: iod@pwikpiaseczno.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym zamówieniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019, poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas, w którym przepisy prawa nakazują przechowywanie danych lub przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń, do dochodzenia których konieczne jest dysponowanie danymi”.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje nie podania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
8. Posiada Pani/Pan prawo:
 - dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, na podstawie art. 15 RODO;
 - sprostowania Pani/Pana danych osobowych*, na podstawie art. 16 RODO;

- żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków wskazanych w art. 18 ust. 2 RODO, na podstawie art. 18 RODO**;
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO.

9. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do :

- usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
- przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
- sprzeciwu, na podstawie art. 21 RODO, wobec przetwarzania danych osobowych, ponieważ podstawa prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

* Uwaga: *Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

** Uwaga: *Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Piaseczno, lipiec 2020 r.

Zatwierdzamy (w imieniu Zamawiającego)

Prezes Zarządu

Paweł Wojciechowski

Wiceprezes Zarządu

Grzegorz Banaszewski

Rozdział 2

Formularz Oferty



<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<p>FORMULARZ „OFERTA”</p> <p>03/2020</p>
---------------------------------------	--

do

Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.
z siedzibą w Piasecznie przy ul. Żeromskiego 39, 05-500 Piaseczno,

Nawiązując do ogłoszenia o Zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Odbiór i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych, mechanicznie odwodnionych, z Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie w Wólce Kozodawskiej, nr sprawy: 03/2020”

działając w imieniu i na rzecz:

Wykonawca 1

adres ul.

kod miasto kraj

nr telefonów nr faksu.....

adres e-mail (do kontaktów z Zamawiającym)@.....

NIP, REGON

Wykonawca 2*

adres ul.

kod miasto kraj

nr telefonów nr faksu.....

adres e-mail (do kontaktów z Zamawiającym)@.....

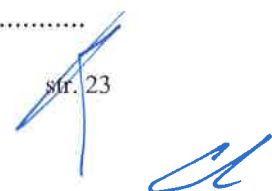
NIP, REGON

Wykonawca 3*

adres ul.

kod miasto kraj

nr telefonów nr faksu.....



adres e-mail (do kontaktów z Zamawiającym)@.....

NIP, REGON

Pełnomocnik* do reprezentowania Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie Zamówienia (np. Lider Konsorcjum):

adres ul.

kod miasto kraj

nr telefonów nr faksu.....

adres e-mail (do kontaktów z Zamawiającym)@.....

*wypełniają jedynie Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia (spółki cywilne lub konsorcja)

1. **SKŁADAMY OFERTE** na wykonanie przedmiotu Zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami Postępowania.
3. **OŚWIADCZAMY**, iż zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę jednostkową odbioru 1 Mg osadu w wysokości:
Cena netto: zł /Mg (słownie złotych:),
Podatek VAT:zł (słownie złotych:),
Cena brutto:zł/ Mg (słownie złotych:).
5. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania przedmiotu Zamówienia w terminie określonym w SIWZ.
6. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. **JESTEŚMY** związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. **60 dni**.
8. **OŚWIADCZAMY**, że wnieśliśmy wadium w wysokości zł w formie
9. **WNOSIMY**, w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, wpłaconym przelewem na rachunek Zamawiającego, o jego zwrot na rachunek bankowy nr

*

10. **OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od do - stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca jest jednocześnie zobowiązany do wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Niewykazanie nie później niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa będzie skutkowało uznaniem przez Zamawiającego, że Wykonawca nie wykazał w ww. terminie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w konsekwencji czego Zamawiający odtajni wskazane informacje bez wzywania do dalszych wyjaśnień.

11. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z wzorem umowy, określonym w Tomie II Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

12. **OŚWIADCZAMY**, że w przypadku przekazywania danych osobowych innych niż bezpośrednio nas dotyczących oraz w razie braku zastosowania wyłączenia stosowania obowiązku informacyjnego, o którym stanowi art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym Postępowaniu.

13. **OFERTE** wraz ze wszelkimi innymi oświadczeniami i dokumentami, składamy na stronach.

14. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące załączniki:

- 1)
- 2)
- 3).....

_____, dnia ____ 2020 roku

*niepotrzebne skreślić

Rozdział 3.

Formularze dotyczące spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w Postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

- Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku zalegania z podatkami, opłatami, składkami.
- Formularz 3.2. Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia środka zapobiegawczego.
- Formularz 3.3. Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wyroku sądu – art. 24 ust. 5 pkt 5) i pkt 6) Ustawy Pzp.
- Formularz 3.4. Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania decyzji administracyjnej – art. 24 ust. 5 pkt 7) Ustawy Pzp.
- Formularz 3.5. Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z podatkami.
- Formularz 3.6. Wykaz usług.
- Formularz 3.7. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Formularz 3.1.

<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	OŚWIADCZENIE o braku zalegania z podatkami, opłatami, składkami 03/2020
----------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Odbiór i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych, mechanicznie
odwodnionych, z Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie w Wólce Kozodawskiej”
nr sprawy: 03/2020**

Oświadczam/y, że został(a) wydany(a)* /nie został(a) wydany(a)* wobec nas prawomocny wyrok sądu lub ostateczna decyzja administracyjna o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne**.

_____, dnia ____ 2020 roku

Uwaga:

Niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia.

* niepotrzebne skreślić

** W przypadku wydania prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne należy przedstawić dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

Formularz 3.2.

<p>(pieczęć Wykonawcy)</p>	<p style="text-align: center;">OŚWIADCZENIE o braku orzeczenia środka zapobiegawczego 03/2020</p>
----------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Odbiór i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych, mechanicznie odwodnionych, z Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie w Wólce Kozodawskiej”
nr sprawy: 03/2020**

Oświadczam, że nie został orzeczonej w stosunku do nas tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.

_____, dnia ____ 2020 roku

Uwaga:

Niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia.



Formularz 3.3.

<i>(pieczęć)</i>	OŚWIADCZENIE o braku wydania wyroku sądu – art. 24 ust. 5 pkt 5) i pkt 6) Ustawy Pzp 03/2020
------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Odbiór i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych, mechanicznie odwodnionych, z Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie w Wólce Kozodawskiej”
nr sprawy: 03/2020**

Oświadczam, że nie został wydany wobec nas prawomocny wyrok sądu skazujący za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5) i pkt 6) Ustawy Pzp.

_____, dnia ____ 2020 roku

Uwaga:

Niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia.

Formularz 3.4.

<i>(pieczęć)</i>	OŚWIADCZENIE o braku wydania decyzji administracyjnej – art. 24 ust. 5 pkt 7) Ustawy Pzp 03/2020
------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Odbiór i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych, mechanicznie
odwodnionych, z Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie w Wólce Kozodawskiej”
nr sprawy: 03/2020**

Oświadczam, że nie została wobec nas wydana ostateczna decyzja administracyjna o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7) Ustawy Pzp.

_____, dnia ____ 2020 roku

Uwaga:

Niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia.



Formularz 3.5.

<i>(pieczęć)</i>	OŚWIADCZENIE o niezaleganiu z podatkami 03/2020
------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Odbiór i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych, mechanicznie odwodnionych, z Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie w Wólce Kozodawskiej”
nr sprawy: 03/2020**

Oświadczam, że nie zalegamy z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1170, t. j.).

_____, dnia ____ 2020 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Uwaga:

Niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia.

Formularz 3.6.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	WYKAZ USŁUG 03/2020
---------------------------------------	--------------------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Odbiór i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych, mechanicznie odwodnionych, z Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie w Wólce Kozodawskiej”
nr sprawy: 03/2020**

w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w Postępowaniu opisanego w pkt 10.1.5. IDW przedkładamy poniżej wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Poz.	Przedmiot zamówienia	Ilość (Mg)	Termin realizacji		Zamawiający/ Odbiorca usług
			Rozpoczęcia (dd/mm/rrrr)	Zakończenia (dd/mm/rrrr)	
1	2	3	4	5	6
1.	Przedmiot zamówienia:				
2.	Przedmiot zamówienia:				
3.	Przedmiot zamówienia:				

Uwaga:

Do każdego z zamówień wymienionych w wykazie należy załączyć dokument potwierdzający, że wskazane w wykazie zamówienie zostało należycie wykonane, tj.:

- a) referencje bądź inny dokument wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługa była wykonywana,
- b) jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

Przedmiotowe dokumenty należy przedłożyć w porządku odpowiadającym numeracji w tabeli.

_____, dnia ____ 2020 roku

*niepotrzebne skreślić

(pieczęć)	OŚWIADCZENIE o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów 03/2020
-----------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Odbiór i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych, mechanicznie
odwodnionych, z Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie w Wólce Kozodawskiej”
nr sprawy: 03/2020**

Działając na podstawie art. 24 ust. 11 w zw. z art. 24 ust. 1 pkt 23) Ustawy Pzp, **OŚWIADCZAMY**, iż **nie przynależymy** do tej samej grupy kapitałowej co inni Wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym Postępowaniu/**przynależymy** do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym Postępowaniu*.

Wykaz Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej,
którzy złożyli odrębne oferty w ww. Postępowaniu o udzielenie Zamówienia:

Lp.	Firma Wykonawcy:	Adres Wykonawcy:
1.		

_____ dnia ____ 2020 roku

(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

* Niepotrzebne skreślić. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co inni Wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym Postępowaniu, Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w Postępowaniu.

Uwaga:

1. Niniejsze oświadczenie Wykonawca przekaze Zamawiającemu w **terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert.
2. **Oświadczenie złożone wraz z ofertą nie będzie brane pod uwagę.**
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia przedmiotowy obowiązek dotyczy każdego z Wykonawców.

Tom II: ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

- wzór Umowy

UMOWA – WZÓR

zawarta w dniu 2020 roku w Piasecznie pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o. z siedzibą w Piasecznie przy ul. Żeromskiego 39, 05-500 Piaseczno, wpisaną do rejestru przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000324880, kapitał zakładowy: 324 740 500,00 zł, NIP: 1231171794, REGON: 141618601, reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą w wpisaną do
kapitał zakładowy:....., NIP:..... REGON:,
reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi łącznie w dalszej treści niniejszej Umowy „**Stronami**”

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu publicznym w trybie przetargu nieograniczonego na „odbiór i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych, mechanicznie odwodnionych, z Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie i Wólce Kozodawskiej” została zawarta Umowa o następującej treści:

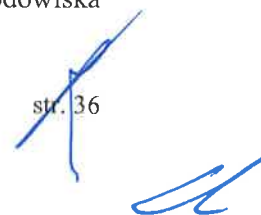
Przedmiot umowy

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia polegającego na **odbiornie i zagospodarowaniu komunalnych osadów ściekowych (kod odpadu 19 08 05), mechanicznie odwodnionych**, pochodzących z Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie i Wólce Kozodawskiej, zwanego w dalszej treści Umowy „przedmiotem umowy”.
2. Wykonawca w okresie realizacji Umowy zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) Sukcesywnego odbioru osadu wraz z transportem i zagospodarowaniem poprzez odzysk w procesie kompostowania – proces odzysku oznaczony symbolem R3, zgodnie z decyzjami nr:ważnymi do dnia, stanowiącymi załączniki do niniejszej Umowy,
 - b) zapewnienia naczep lub szczelnych kontenerów do bezpośredniego odbioru osadu spod podajnika ślimakowego i bezpośredniego transportu z Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie do miejsca gospodarczego wykorzystania oraz zapewnienia kontenerów Kp7 do bezpośredniego transportu z Oczyszczalni Ścieków w Wólce Kozodawskiej, do miejsca gospodarczego wykorzystania,
 - c) ewidencjonowania osadów,
 - d) wykonywania obowiązku w zakresie ewidencjonowania odpadów (w systemie BDO) w zakresie leżącym po stronie Wykonawcy, zgodnie z ustawą o odpadach.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się, iż na podstawie zlecenia Zamawiającego będzie każdorazowo odbierał osad, o którym mowa w ust. 1, z Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie i Wólce Kozodawskiej z wykorzystaniem własnego transportu.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do odbierania osadów ściekowych oraz zabezpieczenia środowiska przed zanieczyszczeniem osadami zgodnie z obowiązującymi w tej dziedzinie przepisami.



2. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz zgodnie z treścią oferty złożonej przez Wykonawcę.
3. Wykonawca a oświadcza, że posiada wszelkie dokumenty formalno-prawne związane z transportem, przyjęciem i gospodarczym wykorzystaniem przedmiotowych osadów, w szczególności stosowne decyzje administracyjne i pozwolenia. Przed upływem terminu ważności zezwoleń, o których mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu nowe zezwolenia, zgodne z aktualnie obowiązującymi przepisami, z terminem obowiązywania obejmującym co najmniej okres realizacji przedmiotu zamówienia, pod rygorem rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.
4. Wykonawca zawiadomi niezwłocznie Zamawiającego lecz nie później niż w ciągu 12 godzin od zaistnienia zdarzenia, o wstrzymaniu lub cofnięciu pozwoleń, wykreślenia z rejestru Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO), w zakresie działalności stanowiącej przedmiot zamówienia lub o utracie zdolności do jej wykonywania.
5. Z chwilą odebrania osadów ściekowych z Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie i Wólce Kozodawskiej, Wykonawca przejmuje na siebie obowiązki posiadacza odpadów (komunalnego osadu ściekowego kod 19 08 05).
6. Wykonawca przyjmuje na siebie całkowitą odpowiedzialność prawną i finansową związaną z realizacją przedmiotu umowy.
7. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo transportowanych osadów. Wykonawca zobowiązuje się zagospodarować osady w sposób zgodny z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim przy wykonywaniu niniejszej Umowy.

§ 3

1. Szacowana ilość osadów w trakcie realizacji niniejszej Umowy wynosi średnio ok. 250 Mg tygodniowo (słownie: dwieście pięćdziesiąt Mg). Zamawiający określa maksymalną wartość przedmiotu umowy na kwotę złotych netto (słownie:).
2. Ilość osadu, o której mowa w ust. 1, jest wielkością szacunkową i może ulec zmianie. W przypadku odbioru osadu w ilości mniejszej niż podana w ust. 1, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu, w tym roszczenia o niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej Umowy.

Termin realizacji umowy

§ 4

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony – **12 miesięcy, licząc od dnia podpisania niniejszej umowy**, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W przypadku, gdy wartość maksymalna przedmiotu umowy określona w § 3 ust. 1 zdanie drugie Umowy zostanie w pełni wykorzystana przed wskazanym terminem zakończenia Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo skrócenia czasu trwania Umowy. Natomiast w przypadku, gdy wartość maksymalna zamówienia określona w § 3 ust. 1 zdanie drugie Umowy nie zostanie w pełni wykorzystana do czasu zakończenia Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia czasu trwania Umowy do chwili, gdy zostanie zrealizowana maksymalna wartość zamówienia, jednak nie dłużej niż o 3 miesiące. O przewidywanym terminie wykorzystania maksymalnej wartości przedmiotu zamówienia Zamawiający poinformuje na piśmie Wykonawcę na 14 dni wcześniej.
3. Każda ze Stron może rozwiązać niniejszą Umowę za wypowiedzeniem składanym na piśmie pod rygorem nieważności, z zachowaniem 3 - miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem prawnym na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego.

4. Zamawiający może rozwiązać niniejszą Umowę bez zachowania umownego okresu wypowiedzenia w przypadku:
 - a) wystąpienia po stronie Wykonawcy okoliczności uniemożliwiających mu wykonanie przedmiotu umowy;
 - b) stwierdzenia nieprawidłowości lub rażących przypadków nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, po pisemnym upomnieniu.
5. Wykonawca może rozwiązać niniejszą Umowę bez zachowania umownego okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy Zamawiający będzie zalegał z zapłatą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy przez okres powyżej 2 miesięcy, po pisemnym upomnieniu.

Realizacja umowy

§ 5

1. Załadunek będzie odbywał się na terenie Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie przy ulicy Żeromskiego oraz na terenie Oczyszczalni Ścieków w Wólce Kozodawskiej przy ulicy Herbacianej Róży.
2. Ustalenie ilości odbieranego osadu następować będzie przez zważenie na wadze samochodowej, a przeprowadzane będzie w atestowanym punkcie kontroli obustronnie uzgodnionym.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia całodobowej dyspozycyjności w okresie obowiązywania Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru osadów w sposób ciągły w trakcie całego okresu trwania Umowy, w tym również w sytuacjach, gdy temperatura powietrza spadnie poniżej 0°C.
5. Zlecenia odbioru osadu Zamawiający dokonuje w trybie zgłoszenia telefonicznego przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego.
6. Wykonawca przyjmuje zgłoszenie odbioru osadu na numer telefonu
7. Wykonawca zapewnia całodobową dyspozycyjność pod numerem telefonu, o którym mowa w ust. 6. W przypadku zmiany numeru telefonu lub uszkodzenia/usterek aparatu telefonicznego, Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego o powyższym fakcie i zapewni dostępność pod innym numerem telefonu.
8. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo dokonać odbioru osadu w czasie nie dłuższym niż 4 godziny od otrzymania zgłoszenia.
9. Wykonawca zobowiązuje się do odbierania osadu bez względu na jego jakość.

§ 6

Osobą upoważnioną do nadzoru i kontroli ilości wywożonych osadów ze strony Zamawiającego jest, natomiast ze strony Wykonawcy jest

Wynagrodzenie

§ 7

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie obliczone na podstawie ustalonej ceny jednostkowej oraz ilości odebranego w danym miesiącu osadu.
2. Cenę jednostkową odbioru i zagospodarowania 1 Mg osadu, zgodnie z Ofertą Wykonawcy, wynosi:
cena netto:zł (słownie:),
podatek VAT: zł (słownie:),
cena brutto zł (słownie:).
3. W cenie jednostkowej ujęte są całkowite koszty odbioru, transportu i gospodarowania osadami, badań osadów oraz wszelkie opłaty związane z wykonaniem przedmiotu umowy w myśl obowiązujących przepisów.
4. Wynagrodzenie, płatne będzie miesięcznie, przelewem, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze

5. Podstawą wystawienia faktury są karty przekazania odpadów za dany miesiąc, potwierdzone przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego, wskazaną w § 6 Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do podawania w umowie i w fakturach wystawianych Zamawiającemu numeru rachunku bankowego Wykonawcy widniejącego w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT dostępnym na stronie internetowej <https://www.podatki.gov.pl/wykaz-podatnikow-vat-wyszukiwarka/>.
7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę numeru rachunku nie widniejącego w Wykazie Zamawiający ma prawo wstrzymania zapłaty bez żadnych konsekwencji wynikających z umowy lub przepisów prawa, w szczególności bez obowiązku zapłaty odsetek.
8. Wstrzymanie zapłaty do momentu wskazania właściwego rachunku nie jest naruszeniem niniejszej Umowy.
9. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu odsetki w ustawowej wysokości za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia.

Kary umowne

§ 8

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający może naliczyć kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) w przypadku opóźnienia w odbiorze osadów, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10 % wartości brutto danego zlecenia za każdą godzinę opóźnienia, licząc od godziny, w której zgodnie z § 5 ust. 8 niniejszej Umowy, osad winien zostać odebrany;
 - b) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 3 % wartości brutto maksymalnej wartości przedmiotu umowy, wskazanej w § 3 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku gdy kara umowna nie pokryje szkody wyrządzonej przez Wykonawcę, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy naprawienia szkody w pełnej wysokości na zasadach ogólnych.
3. Wykonawca może naliczyć karę umowną, w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Zamawiającego, w wysokości 3 % wartości brutto maksymalnej wartości przedmiotu umowy, wskazanej w § 3 ust. 1 Umowy.
4. Strony zgodnie postanawiają, że zapłata kary umownej nastąpi w terminie 7 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłacenia kary przez uprawnioną Stronę. W razie opóźnienia Wykonawcy w zapłacie kary umownej, Zamawiający może potrącić mu karę z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy względem Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.

Zmiany w Umowie

§ 9

Wszelkie zmiany treści niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Spory

§ 10

Wszelkie spory wynikłe w toku realizacji niniejszej Umowy Strony będą starały się rozstrzygnąć w drodze wzajemnych uzgodnień. W przypadku niemożliwości rozwiązania sporu w drodze ugodowej, właściwym do rozstrzygnięcia sporów wynikających z Umowy będzie sąd powszechny, miejscowo właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

Dane osobowe

§ 11

1. Każda ze Stron informuje, że jest administratorem danych osobowych osób uprawnionych do reprezentowania tejże Strony oraz pracowników tejże Strony, podanych w związku z podpisaniem i wykonywaniem Umowy.
2. Dane kontaktowe w przypadku spraw dotyczących ochrony danych osobowych:
 - a) ze Strony Zamawiającego kontakt do Inspektora Ochrony Danych iod@pwikpiaseczno.pl;
 - b) ze Strony Wykonawcy
3. Każda ze Stron przetwarza dane osób reprezentujących i pracowników drugiej Strony w celu realizacji Umowy. Podstawa prawną przetwarzania danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes administratorów, tj. kontakt w sprawie wykonania Umowy. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne w celu podpisania i realizacji Umowy.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania Umowy, a po jej zakończeniu przez czas wynikający z obowiązujących przepisów prawa lub do czasu przedawnienia roszczeń.
5. Dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom zewnętrznym dostarczającym i wspierającym systemy informatyczne danej Strony, świadczące usługi związane z działalnością danej Strony – przy zastosowaniu przez w/w podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających ochronę danych.
6. Dane osobowe nie będą przekazywane poza EOG.
7. Dane osobowe nie będą poddawane automatycznemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
8. Każdej osobie, której dane są przetwarzane, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, do przenoszenia danych (jeśli przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany) oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych.
9. W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych, każda osoba może zwrócić się do danej Strony z prośbą o udzielenie informacji. Niezależnie od powyższego, każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Strona jest zobowiązana do przekazania informacji, o których mowa w ust. 1-8 powyżej, osobom reprezentującym i pracownikom Strony, których dane zostały przekazane drugiej Stronie.

Przepisy końcowe

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o odpadach, ustawy Prawo ochrony środowiska, ustawy Prawo zamówień publicznych, a także innych właściwych przepisów prawa.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA