

Nr postępowania: ZP/PO/04/18

Wykonawcy w postępowaniu

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu ograniczonego na Wdrożenie na obszarze województwa pomorskiego, wspólnego dla organizatorów i przewoźników, systemu poboru opłat za przewozy w zbiorowym transporcie pasażerskim oraz systemu jednolitej informacji pasażerskiej

W związku z przedmiotowym postępowaniem, Komisja przetargowa poniżej przedstawia odpowiedzi na zadane pytania w zakresie treści ogłoszenia o zamówieniu:

Pytanie nr 1

dotyczy opublikowanego dokumentu JEDZ.

Zamawiający opisując warunki udziału w postępowaniu wskazał, że jednym z nich jest posiadanie odpowiedniej zdolności technicznej i zawodowej, w tym między innymi dysponowanie szeroką kadrą pracowniczą, która zostanie skierowana do realizacji zamówienia. Dowodem potwierdzającym spełnianie tego warunku ma być wyletniony i pobrany ze strony Zamawiającego Jednolity Europejski Dokument Zamówienia. Tymczasem przygotowując ww. dokument zamawiający nie przewidział odpowiedniej rubryki do wykazania spełniania powyższego warunku. W szczególności przygotowując JEDZ Zamawiający nie wskazał możliwości wypełnienia rubryki dotyczącej „pracowników technicznych lub służb technicznych”, która służy do podawania tego typu informacji. Należy tutaj dodać, że rubryka „Wykształcenie i kwalifikacje zawodowe” dotyczy bezpośrednio Wykonawcy (jako podmiotu) lub jego kadry kierowniczej, a więc nie służy opisowi kadry pracowniczej. W związku z powyższym prosimy o wskazanie w jaki sposób należy potwierdzić dysponowanie wymaganymi osobami?

Odpowiedź:

Zamawiający dokona odpowiedniej edycji JEDZ

Pytanie nr 2

dotyczy osób kierowanych do realizacji zamówienia.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia szereg osób posiadających specyficzne umiejętności oraz określoną wiedzę i doświadczenie. W pierwszej kolejności Wykonawca zobligowany jest do potwierdzenia tego faktu na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a następnie do przedstawienia tych samych osób wraz z ofertą (co wynika m.in. z opisu załącznika nr 5 do SIWZ), czyli kilka miesięcy później. Jednocześnie Zamawiający w żaden sposób nie wskazał możliwość lub sposobu zastępowania osób pierwotnie zgłoszonych, którymi Wykonawca nie będzie już w stanie dużej dysponować (np. zmiana pracy lub różne przyczyny losowe) przez osoby spełniające te same wymagania, ale pozostające w dyspozycji Wykonawcy. Brak możliwość zmiany osoby na etapie realizacji wielomiesięcznej procedury wydaje się bezzasadny, w nieuzasadniony sposób utrudniający uczciwą konkurencję, i może prowadzić do faktu, że Wykonawca na etapie składania ofert nie będzie już spełniał warunków udziału w postępowaniu, albo ściślej pisząc będzie spełniał te warunki faktycznie, ale już nie formalnie. W związku z tym zwracamy się z pytaniem **czy na etapie składanych ofert Wykonawca, w razie konieczności, może przedstawiać inne osoby niż przedstawione na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, pod warunkiem, że osoby te spełniają te same warunki, które spełniały osoby zastępowane?**

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza taką możliwość, przy czym osoby na etapie składania ofert muszą spełniać określone warunki

Pytanie nr 3

Informacja do ogłoszenia o zamówieniu, pkt VI.2. Warunki udziału w postępowaniu pkt 3) a) Zdolności technicznej i zawodowej- Prosimy o potwierdzenie, że w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca może posługiwać się referencją udostępnioną przez inne podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Pzp.

Odpowiedź:

Patrz odpowiedź na pytanie 8 zamieszczona dnia 24.01.2019 r.

Pytanie nr 4

Informacja do ogłoszenia o zamówieniu; pkt IX.3 „Kryterium selekcji”. Prosimy o informację czy projekty punktowane w kryterium selekcji muszą spełniać wszystkie warunki Projektu Podobnego, określone w pkt VI.2. Warunki udziału w postępowaniu pkt 3) a) Zdolności technicznej i zawodowej?

Odpowiedź:

Nie ma takiego wymogu.

Pytanie nr 5

SIWZ, Informacja do ogłoszenia o zamówieniu, pkt VI.2. Warunki udziału w postępowaniu pkt 3) b) Zdolności technicznej i zawodowej, rola: serwisant kasowników i terminali płatniczych - Prosimy o zniesienie wymogu posługiwania się przez taką osobę biegle w mowie i piśmie językiem polskim. Wymóg taki eliminuje zagranicznych dostawców nieobecnych dotychczas na polskim rynku i ogranicza konkurencję. Bardzo prosimy o zmianę wymogu w tym zakresie.

Odpowiedź:

Zamawiający znosi wymóg „Osoba ta musi posługiwać się biegle w mowie i piśmie językiem polskim” dla roli „Serwisant kasowników i terminali płatniczych”.

Pytanie nr 6

Dotyczy: odpowiedzi na pytanie nr 1 oraz pytanie nr 2 z dnia 24.01.2019

W związku z nieprecyzyjnością odpowiedzi, ponawiamy prośbę o wskazanie, w jakim formacie danych należy sporządzić wymagane dokumenty i oświadczenia: JEDZ, oświadczenie wg wzoru Załącznika nr 3 do Ogłoszenia, oświadczenie wg wzoru Załącznika nr 4 do Ogłoszenia, zobowiązanie wg wzoru Załącznika nr 2 do Ogłoszenia, Załącznik nr 5 do Ogłoszenia. Dodatkowo prosimy o określenie formatu, w jakim mają zostać sporządzone i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym: Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wg Załącznika nr 1 do Ogłoszenia oraz Pełnomocnictwo dla osób reprezentujących Wykonawcę.

Zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 roku w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych, dokumenty elektroniczne sporządzane są w jednym z formatów danych określonych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.

Zamawiający może określić, korzystając z uprawnienia wskazanego w § 2 **Rozporządzenia z dnia 27 czerwca w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej (...)**, formaty danych (plików), w jakich mają zostać przedłożone dokumenty i oświadczenia. Określając dopuszczalne formaty danych, Zamawiający korzysta z katalogu formatów wskazanych w załączniku nr 2 do **Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (...)**.

Przedmiotowy załącznik dopuszcza m.in. następujące struktury danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.

W związku z powyższym, prosimy o wskazanie w jakich formatach należy sporządzić: JEDZ, oświadczenie wg wzoru Załącznika nr 3 do Ogłoszenia, oświadczenie wg wzoru Załącznika nr 4 do Ogłoszenia, zobowiązanie wg wzoru Załącznika nr 2 do Ogłoszenia, Załącznik nr 5 do Ogłoszenia, Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wg Załącznika nr 1 do Ogłoszenia oraz Pełnomocnictwo dla osób reprezentujących Wykonawcę.

W szczególności, czy Zamawiający dopuści, aby dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu były sporządzone w formacie .pdf i podpisane formatem podpisu elektronicznego PAdES? Wskazujemy, że format .pdf jest jednym z najbardziej uniwersalnych formatów, m.in. ze względu na ergonomię użytkownika.

Odpowiedź:

Instrukcje w zakresie tych czynności określone zostały w pkt. VIII Informacji do ogłoszenia o zamówieniu oraz Regulaminie korzystania z systemu miniPortal

Pytanie nr 7

Odpowiedzi na pytania z dnia 24.01.2019, odpowiedź do Pytania nr 8- W związku z informacją, że „Projekt Podobny to projekt lub suma projektów o różnych funkcjonalnościach (biling, aplikacja mobilna etc)”, proszę o potwierdzenie, że Zamawiający uzna kilka projektów, (wykonanych przez wykonawcę lub podmioty udostępniające swoją wiedzę i doświadczenie) które w sumie pokrywają funkcjonalności wymagane przez Zamawiającego?

Odpowiedź:

Zamawiający uzna za Projekt Podobny również sumę projektów o różnych funkcjonalnościach, które w sumie pokrywają funkcjonalności wymagane przez Zamawiającego dla Projektu Podobnego, zrealizowanych przez Wykonawcę lub zasoby wskazane w oświadczeniu „Zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia” złożonym przez Wykonawcę. Wykonawca aby móc wykazać się, że spełnia warunek udziału w postępowaniu polegający na wykonaniu Projektu Podobnego posługując się referencjami innego podmiotu, musi złożyć „Zobowiązanie...” danego podmiotu już na etapie WNIOSK O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Pytanie nr 8

Ogłoszenie- W jakim terminie po złożeniu wniosku o udział w niniejszym postępowaniu wykonawcy zostaną powiadomieni o tym, czy kwalifikują się do drugiego etapu t.j złożenia oferty w dniu 6 maja, czy też nie?

Odpowiedź:

Zamawiający na obecnym etapie postępowania nie jest w stanie określić takiego terminu

Pytanie nr 9

Ogłoszenie, sekcja V-Czas trwania umowy wynosi 4 lata. Prosimy o potwierdzenie, czy usługi hostingu i nadzoru mają być zapewnione tylko przez 1 rok, nawet w przypadku usług płatniczych, zgodnie z pkt. III.2.c, ppkt ii)?

Odpowiedź:

Zamawiający wymaga zapewnienia usług zgodnie z poniższymi zapisami:

- ****
- f) usługami w okresie wdrożenia:
 - i. serwisowymi (w tym utrzymanie sprawności technicznej, konserwacja, naprawy, aktualizacje i inne czynności techniczne) oraz
 - ii. płatniczymi (w tym obsługi płatności, kart płatniczych i depozytów),
 - g) usługami w okresie 1 roku eksploatacji:
 - i. serwisowymi (w tym utrzymanie sprawności technicznej, konserwacja, naprawy, aktualizacje i inne czynności techniczne powdrożeniowe) oraz
 - ii. płatniczymi (w tym obsługi płatności, kart płatniczych i depozytów),

- 2) w ramach Prawa Opcji - jeżeli zostanie wykorzystana:

...

- c) usługą dostępu do zasobów infrastrukturalnych i aplikacyjnych platformy chmurowej - Architektura Infrastrukturalna proponowanego rozwiązania dla Architektury testowej, developerskiej, podstawowej i rozszerzonej. Prawo Opcji w zakresie niniejszego pkt.c) dotyczy osobno zakresu każdej wymienionej Architektury i osobno w okresie:
 - i. wdrożenia
 - ii. 1 roku eksploatacji"

Pytanie nr 10

Ogłoszenie, sekcja V- Nasze zrozumienie planu wdrożenia przewiduje, że Zamawiający spodziewa się stopniowego wdrażania różnych funkcjonalności systemu PZUM do końca trzeciego roku, z pierwszym uruchomieniem w miesiącu 11 (z funkcją Travel Mobile). Czy w związku z tym oczekuje się, że wykonawca uruchomi bieżącą obsługę tj. serwis dla platformy PZUM już w 11 miesiącu, a dodatkowe funkcjonalności zostaną wdrożone równoległe? Czy też usługa bieżącej obsługi zaczyna się dopiero w 37 miesiącu?

Odpowiedź:

Wskazany przez Zamawiającego sposób wdrożenia został opisany w punkcie 4.1. OPZ. Docelowa architektura ma być osiągnięta w wyniku wdrożeń architektur przejściowych opisanych w dokumencie jako trzy wydania: Wydanie 1 Funkcjonalność Centralna, Wydanie 2 Funkcjonalność Podróż Mobilna, Wydanie 3 Funkcjonalność Podróż z Kartą -nośniki NFC, QR. Każde wydanie ma być produktem spójnym realizującym cele biznesowe Zamawiającego. Po zrealizowaniu każdego Wydania, Zamawiający oczekuje świadczenia usług serwisowych i płatniczych dla odebranych Wydań, czyli po wdrożeniu Wydania 1 (po 8 miesiącu, po odbiorze Etapu IV) Zamawiający oczekuje świadczenia usług serwisowych i płatniczych w zakresie wdrożonego Wydania 1 a po wdrożeniu Wydania 2 (po 11 miesiącu, po odbiorze Etapu V) Zamawiający oczekuje świadczenia usług serwisowych i płatniczych dla Wydania 1 i 2 a po wdrożeniu Wydania 3 (po 21 miesiącu, po odbiorze Etapu XI) Zamawiający oczekuje świadczenia usług serwisowych i płatniczych dla Wydania 1 + 2 + 3. Wykonawca musi prowadzić te usługi w sposób ciągły jako Usługi serwisowe i płatnicze w okresie wdrażania aż do zakończenia Etapu XII Stabilizacja PZUM (do 36 miesiąca lecz nie później niż do 30.09.2022) a następnie zachowując ciągłość realizuje Usługę serwisową i płatniczą dla wszystkich Wydań w okresie 1 roku eksploatacji.