**UMOWA NR ……………………………..**

zawarta między **Województwem Mazowieckim**, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 113-245-39-40, REGON: 015528910, zwanym dalej ,,Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1)

2)

a

zwaną dalej **Wykonawcą** wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”.

Strony zawierają umowę (dalej: „Umowa”) w ramach zamówienia publicznego udzielanego na podstawie postępowania o nr xxxx zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).

§ 1.

1. Przedmiotem umowy (dalej: „Przedmiot umowy”) jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi polegającej na wynajmie powierzchni reklamowych w terminie 1 września – 31 października 2025 r. w autobusach komunikacji miejskiej w Warszawie, Płocku, Radomiu, Siedlcach i Ostrołęce wraz z drukiem, montażem, demontażem i utylizacją materiałów informacyjnych, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (dalej: „OPZ”), stanowiącego załącznik nr 1 do Umowy, w następującym zakresie:
2. wynajem powierzchni reklamowej typu fullback;
3. wynajem powierzchni reklamowej typu halfback;
4. wynajem powierzchni reklamowej wewnątrz autobusów;
5. wynajem ekranów LED.
6. Termin realizacji Przedmiotu umowy Strony ustalają na 7 miesięcy liczone od dnia zawarcia Umowy, jednak nie dłużej niż do 20 grudnia 2025 r.

§ 2.

1. Zamawiający zobowiązuje się do dostarczenia Wykonawcy materiałów informacyjnych do emisji, w tym projektów graficznych, spotów i animacji nie później niż do 20 sierpnia 2025 r.
2. Termin ekspozycji materiałów informacyjnych na wszystkich nośnikach Strony ustalają na 1 września – 31 października 2025 r.
3. Strony ustalają termin montażu materiałów informacyjnych nie później niż 1 września 2025 r.
4. Strony ustalają termin demontażu materiałów informacyjnych nie wcześniej niż 31 października 2025 r.
5. Zamawiający oświadcza, że posiada prawa autorskie do przedmiotowych materiałów informacyjnych do emisji, w tym projektów graficznych, jak również spotów i animacji. Zamawiający udziela Wykonawcy nieodpłatnej licencji do projektów materiałów informacyjnych na czas trwania Umowy na następujących polach eksploatacji: wykonania czynności niezbędnych do druku, montażu, dbania o należyty stan przez czas ekspozycji, demontażu, utylizacji materiałów informacyjnych, jak również udziela nieodpłatnej licencji do emisji spotów i animacji na czas ich emisji określony Umową.
6. Wykonawca oświadcza, iż wykona Przedmiot umowy, zgodnie z treścią Umowy, z OPZ, ze złożoną przez siebie ofertą oraz z najwyższą starannością zawodową, estetyką i z dbałością o dobre imię i wizerunek Zamawiającego oraz że będzie stosował się do wskazówek Zamawiającego w zakresie wykonywania Przedmiotu umowy.
7. Materiały, o których mowa w ust. 1 zostaną przekazane Wykonawcy zgodnie ze specyfikacją do przygotowania projektów graficznych i plików na nośniki, stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy na adres e-mail: ………………….
8. Wykonawca zobowiązuje się wydrukować i emitować materiały informacyjne zgodnie z przesłanymi projektami i OPZ.
9. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić na własny koszt usunięcie odpadów pozostałych po montażu oraz demontażu materiałów informacyjnych.
10. Po demontażu materiałów informacyjnych Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt zutylizować materiały informacyjne, zgodnie z obowiązującymi przepisami o odpadach.
11. Wykonawca w nakładzie druku uwzględnia liczbę potrzebną do ekspozycji materiałów informacyjnych przez cały okres obowiązywania Umowy. Jeżeli w trakcie realizacji Umowy konieczne będzie zwiększenie liczby drukowanych materiałów informacyjnych np. na skutek uszkodzenia nośnika, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wydruk dodatkowych materiałów na własny koszt.
12. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego monitorowania stanu technicznego i estetyki materiałów informacyjnych, w tym zobowiązany jest do umieszczenia nowych materiałów w przypadku uszkodzenia nośnika lub zniszczenia materiałów informacyjnych.
13. Wykonawca po wykonaniu Przedmiotu umowy zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu sprawozdanie z wykonania składające się z oświadczenia o wykonaniu Przedmiotu umowy wraz ze zdjęciami dokumentującymi jego należyte wykonanie tzn. zdjęciami zamontowanych materiałów informacyjnych. Sprawozdanie będzie uznane za prawidłowo dostarczone, jeżeli dotrze do Zamawiającego, nie później niż do 10 listopada 2025 r.
14. Wzór sprawozdania, o którym mowa w ust. 13 stanowi załącznik nr 4 do Umowy.
15. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 13 należy przesłać na adres mailowy: [komunikacjazewnetrzna@mazovia.pl](mailto:komunikacjazewnetrzna@mazovia.pl).

§ 3.

1. Osobami wyznaczonymi do kontaktu w sprawie realizacji Umowy są:
2. ze strony Zamawiającego:………………………..
3. ze strony Wykonawcy: …………………………………….
4. Strony ustalają następujące adresy do korespondencji:
5. Zamawiający: …………………………..
6. Wykonawca: ……………………………………….
7. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 oraz wszelkich danych kontaktowych wskazanych w Umowie nie stanowi zmiany Umowy, wymaga jedynie zawiadomienia o niej drugiej Strony w formie informacji pisemnej lub elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę upoważnioną do reprezentowania Strony.
8. Strony ustalają, że o ile postanowienia Umowy nie stanowią inaczej, korespondencja pomiędzy nimi odbywa się w formie elektronicznej na adresy wskazane w ust. 2 lub w formie pisemnej na adres wskazany w komparycji Umowy.
9. Strony są zobowiązane do niezwłocznego, wzajemnego powiadomienia o każdej zmianie nazw lub adresów wskazanych w komparycji Umowy bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy. Powiadomienie winno być pod rygorem nieważności dokonane w formie pisemnej lub elektronicznej (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym) i doręczonej Stronie na adres e-mail wskazany w ust. 2 lub na adres wskazany w komparycji Umowy; powiadomienie uznaje się za dostarczone następnego dnia po dniu jego wysłania lub doręczenia.
10. Zaniechanie obowiązku, o którym mowa w ust. 5 powoduje, że korespondencję wysłaną na adres wskazany w komparycji Umowy lub na adres e-mail wskazany w ust. 2 uznaje się za doręczoną.

§ 4.

1. Za wykonanie Przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje łączne wynagrodzenie w wysokości**[[1]](#footnote-1)** ………………………………**brutto (słownie: 00/100)**, zgodnie ze złożoną ofertą z XX xxx xxxxxx r., będącą załącznikiem nr 6 do Umowy.
2. Łączne wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje następujące działania:
   1. Wynajem powierzchni reklamowej typu fullback wraz z drukiem, montażem, demontażem i utylizacją na:
3. **100** autobusach komunikacji miejskiej w Warszawie w wysokości ………………………………. brutto (słownie:……………………..),
4. **7** autobusach komunikacji miejskiej w Ostrołęce w wysokości ………………………………. brutto (słownie:……………………..),
5. **30** autobusach komunikacji miejskiej w Płocku w wysokości ………………………………. brutto (słownie:……………………..);
6. **26** autobusach komunikacji miejskiej w Radomiu w wysokości ………………………………. brutto (słownie:……………………..),
7. **10** autobusach komunikacji miejskiej w Siedlcach w wysokości ………………………………. brutto (słownie:……………………..),
   1. wynajem powierzchni reklamowej typu halfback na **3** autobusach komunikacji miejskiej w Ostrołęce w wysokości ……………………………….brutto (słownie:……………………..),
   2. wynajem powierzchni reklamowej wewnątrz autobusów – ramki:
      * 1. **700** ramek (jedna ramka = jeden autobus) w autobusach komunikacji miejskiej w Warszawie w wysokości ……………………………….brutto (słownie:……………………..),
        2. **17** ramek w autobusach komunikacji miejskiej w Ostrołęce w wysokości ……………………………….brutto (słownie:……………………..),
        3. **50** ramek w autobusach komunikacji miejskiej w Płocku w wysokości ……………………………….brutto (słownie:……………………..),
        4. **70** ramek w komunikacji miejskiej w Radomiu w wysokości ……………………………….brutto (słownie:……………………..),
   3. wynajem ekranów LED w:
8. **150** autobusach (każdy z 5 monitorami) komunikacji miejskiej w Warszawie w wysokości ……………………………….brutto (słownie:……………………..),
9. **13** autobusach (łącznie 25 ekranów) komunikacji miejskiej w Płocku w wysokości ……………………………….brutto (słownie:……………………..),
10. Faktura zawierająca kwotę wynagrodzenia wskazaną w ust. 1 zostanie wystawiona przez Wykonawcę w ciągu 2 dni roboczych od momentu potwierdzenia przez Zamawiającego, że Przedmiot umowy został wykonany należycie.
11. Podstawą do wystawienia faktury, o której mowa w ust. 3, będzie zaakceptowane przez Zamawiającego sprawozdanie Wykonawcy, o którym mowa w § 2 ust. 13 oraz podpisany protokół odbioru w, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Umowy. Podpisanie protokołu odbioru nastąpi w terminie do 3dni roboczych od dnia akceptacji sprawozdania, o którym mowa w § 2 ust. 13.
12. Do podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 4 wyznacza się ze strony Zamawiającego jedną z niżej wymienionych osób:
13. ………………………………….. ;
14. ……………………..……………;
15. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego i zaakceptowania prawidłowo wystawionej faktury zawierającej następujące dane:
16. Nabywca: Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 1132453940;
17. Odbiorca: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa;
18. numer Umowy.
19. Faktura VAT może być dostarczona:
20. przesyłką przez operatora publicznego na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa lub
21. przesyłką elektroniczną na adres email: [komunikacjazewnetrzna@mazovia.pl](mailto:komunikacjazewnetrzna@mazovia.pl) lub
22. za pośrednictwem ePUAP Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego lub
23. za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF).
24. Płatności zostaną dokonane na rachunek bankowy Wykonawcy: ……………………wskazany w fakturze, o której mowa w ust. 3.
25. Wykonawca oświadcza, że posiada rachunek rozliczeniowy ujawniony w wykazie podatników VAT, służący wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, który będzie wskazany w fakturze, o której mowa w ust. 3.
26. Zmiana numeru rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 8 nie stanowi zmiany Umowy, a wymaga jedynie poinformowania o tym fakcie drugiej Strony w formie pisma podpisanego przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
27. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności w przypadku braku numeru rachunku bankowego lub jego zmiany w wykazie podatników VAT, bez wcześniejszego powiadomienia Wykonawcy, do czasu uzupełnienia informacji przez Wykonawcę.
28. Za datę dokonania płatności Strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia zapłaty do jego banku.
29. Poza kwotą wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1, Zamawiającego nie obciążają inne wydatki Wykonawcy.

§ 5.

1. Strony ustalają, że Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z Umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
2. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień z ust. 1 Zamawiający może niezwłocznie odstąpić od Umowy, w takim przypadku § 7stosuje się odpowiednio.

§ 6.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie zezwolenia, środki materialne, zasoby ludzkie i techniczne oraz sprzęt niezbędny do wykonania Umowy oraz zobowiązuje się wykonywać ją z należytą starannością, z uwzględnieniem interesów Zamawiającego i z dbałością o jego dobre imię.
2. Wykonawca nie może powierzyć wykonania Przedmiotu umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej lub elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym), chyba że powierzenie to następuje dla podwykonawcy wskazanego zgodnie z prawem zamówień publicznych.
3. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta przy wykonaniu Przedmiotu umowy z pomocy osób trzecich, ponosi pełną odpowiedzialność za podjęte przez nich działania jak za swoje własne oraz zobowiązuje się do bezpośredniego rozliczenia się z tymi osobami (dotyczy to także podwykonawców) za wykonane przez nich prace.

§ 7.

1. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia dowiedzenia się przez Zamawiającego o wystąpieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie, bez wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu, jeżeli wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa, bezpieczeństwu publicznemu lub zdrowiu publicznemu. W tym przypadku Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za wykonaną do czasu odstąpienia część Przedmiotu umowy zgodnie z kosztami przedstawionymi w formularzu ofertowym.
2. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do odstąpienia od Umowy w terminie 21 dni od dnia dowiedzenia się przez Zamawiającego o wystąpieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie, bez wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu, jeżeli Wykonawca nie wykonuje Przedmiotu umowy w terminach, o których mowa w § 2 ust. 2. Wykonawca nie wykonuje Przedmiotu umowy w terminach, o których mowa w § 2 ust. 2, jeżeli dopuszcza się zwłoki w ich wykonaniu o 2 dni.
3. Postanowienia ust. 1 i 2 nie ograniczają prawa Zamawiającego do odstąpienia od Umowy w innych, niż wymienione w ust. 1 i 2, przypadkach wskazanych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności postanowieniach Kodeksu cywilnego. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia dowiedzenia się przez Zamawiającego o wystąpieniu przyczyn uzasadniających odstąpienie.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania, Zamawiający nie traci uprawnienia do naliczania kar Umownych, określonych w § 8.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania, wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 zostanie rozliczone do czasu faktycznej realizacji bez uwag i zastrzeżeń przedmiotu Umowy. Odstąpienie od Umowy lub jej rozwiązanie przez Zamawiającego nie mogą stanowić podstawy do nierozliczenia prac wykonanych przez Wykonawcę do daty wypowiedzenia.
6. Prawo odstąpienia Zamawiający wykona przez złożenie oświadczenia Wykonawcy w formie pisemnej lub elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

§ 8.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 2 dla danego działania, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu umowy dla danego zakresu działania określonego w § 1 ust. 1-4.
2. Poprzez nienależyte wykonanie Przedmiotu umowy Strony rozumieją:
3. niewydrukowanie materiałów informacyjnych zgodnie z dostarczonym przez Zamawiającego w pliku wzorem, o którym mowa w § 2 ust. 7 ;
4. nieumieszczenie lub niewłaściwe umieszczenie materiałów informacyjnych na nośnikach reklamowych, w tym brak realizacji obowiązku wymiany materiałów informacyjnych, zgodnie z § 2 ust. 12;
5. brak ekspozycji/emisji materiałów informacyjnych w  terminie określonym w § 2 ust. 2;
6. brak usunięcia odpadów pozostałych po montażu oraz demontażu materiałów informacyjnych, zgodnie z § 2 ust. 9;
7. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 1,5 % łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 w przypadku nieterminowego przekazania Zamawiającemu do akceptacji sprawozdania określonego w § 2 ust. 13 w stosunku do terminu tam wskazanego.
8. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
9. Łączna maksymalna wysokość kar umownych jakich może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy nie może przekroczyć 30 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
10. Jeżeli szkoda wyrządzona Zamawiającemu z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania albo odstąpienia od Umowy przewyższy wartość kar umownych, Zamawiający może na zasadach określonych przepisami kodeksu cywilnego dochodzić od Wykonawcy odszkodowania w wysokości różnicy pomiędzy wysokością uiszczonych kar, a rzeczywiście zaistniałą szkodą.
11. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia. Kary umowne będą potrącane bezpośrednio z należności wynikającej z wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT dotyczącej przedmiotu umowy. Potrącenie przez Zamawiającego należnych kar umownych nie wymaga uprzedniego wezwania Wykonawcy do zapłaty kar umownych.
12. W przypadku, jeśli potrącenie, o którym mowa w ust. 7 nie jest możliwe, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania do zapłaty tej kary.
13. Niezależnie od sposobu rozliczenia kar umownych, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę księgową (obciążeniową) na kwotę należnych kar umownych.

§ 9.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności i do niewykorzystywania w innym celu niż określony w Umowie wszelkich informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją Umowy, z wyjątkiem:
2. informacji publicznie dostępnych;
3. informacji, w których posiadanie Wykonawca wszedł, bez naruszenia prawa, z innych źródeł;
4. informacji, co do których Zamawiający pisemnie zezwolił na ich ujawnienie lub wykorzystanie w innym celu.
5. Wykonawca oświadcza, iż zobowiąże swoich pracowników oraz osoby działające na jego zlecenie do zachowania w poufności i do niewykorzystywania w innym celu niż określony w Umowie informacji, o których mowa w ust. 1.
6. Obowiązek zachowania informacji w poufności nie dotyczy sytuacji, w których Wykonawca zobowiązany jest do przekazania posiadanych informacji podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa do żądania udzielenia takich informacji w związku z prowadzonym postępowaniem.
7. Wykonując zakres prac objętych Umową Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów BHP i przeciwpożarowych oraz norm technicznych gwarantujących bezpieczeństwo ludzi i sprzętu oraz ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe w wyniku ich nieprzestrzegania.
8. Zamawiający informuje, że Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie funkcjonuje w oparciu o Zintegrowany System Zarządzania, na który składają się: System Zarządzania Jakością wg normy ISO 9001, System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji wg 10 normy ISO/IEC 27001, System Zarządzania Środowiskowego wg normy ISO 14001, System Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy wg normy ISO 45001, System Zarządzania Działaniami Antykorupcyjnymi wg normy ISO 37001 oraz System Społecznej Odpowiedzialności wg wytycznych ISO 26000.
9. W ramach podpisanej Umowy Wykonawca zobowiązuje się, przy wykonaniu Przedmiotu umowy, określonego w § 1, do zachowania należytej staranności w zakresie przestrzegania zasad mających na celu m.in. zapewnienie bezpieczeństwa informacji, ochrony środowiska, zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, przeciwdziałanie korupcji w szczególności należy zachować szczególną dbałość o środowisko naturalne.

§ 10.

1. Zmiana postanowień zawartych w Umowie może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnej albo w formie elektronicznej – opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, pod rygorem nieważności.
2. Na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dopuszcza się zmianę treści lub terminu Umowy w następujących przypadkach:
3. zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie wszczęcia postępowania lub na które Strony nie miały wpływu, a zmiana jest konieczna dla prawidłowej realizacji Umowy;
4. zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności dotyczących:
5. opóźnień w przekazaniu Wykonawcy materiałów i informacji;
6. konieczności wykonania przez Zamawiającego lub podmiot przez niego wskazany, dodatkowych czynności związanych z realizacją Przedmiotu umowy;
7. konieczności wprowadzenia zmian będących następstwem skutków innych umów pomiędzy Zamawiającym, a innym niż Wykonawca podmiotem, mających bezpośredni związek z Umową;
8. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy;
9. stwierdzenia rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób;
10. uzasadnionej przyczynami organizacyjnymi, prawnymi lub technicznymi, konieczności zmiany części wymagań Przedmiotu umowy, jeżeli taka zmiana spowoduje dopasowanie Przedmiotu umowy do potrzeb Zamawiającego;
11. działania siły wyższej, tj. zdarzenia losowego lub wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć ani mu zapobiec lub przezwyciężyć poprzez działanie z zachowaniem należytej staranności, należycie udokumentowanej, o ile takie zdarzenie wpływa na realizację Przedmiotu umowy;
12. gdy nastąpi konieczność ograniczenia zakresu zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego, których nie można było wcześniej przewidzieć, przy czym zmniejszenie zakresu może dotyczyć maksymalnie 10 proc. przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 1-4
13. W przypadkach określonych w ust. 2 przewiduje się możliwość:
14. zmiany wynagrodzenia łącznego Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1, o nie więcej niż 15 %;
15. zmiany terminu realizacji Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 2, nie więcej niż o 14 dni kalendarzowych, przy czym zmiany nie wpłyną na zmianę wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 i 2;
16. W opisanych w ust. 2 przypadkach dopuszcza się zastąpienie Wykonawcy, nowym wykonawcą (art. 455 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych), jeżeli nowy Wykonawca jest następcą prawnym Wykonawcy lub przejął zobowiązania Wykonawcy związane z wykonaniem Przedmiotu umowy, lub odpowiada osobiście lub majątkowo za wykonanie Umowy.

§ 11.

1. Zamawiający i Wykonawca są uprawnieni do wprowadzenia zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku, gdy w okresie obowiązywania Umowy, zmiana cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy, osiągnie poziom 10% lub wyższy.
2. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, określa się nie wcześniej niż po upływie 5 miesięcy od daty zawarcia Umowy.
3. Przez zmianę cen materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen materiałów lub kosztów, jak i obniżenie cen materiałów lub kosztów, względem cen materiałów lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w Ofercie.
4. Przy ustalaniu wysokości zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy Strony będą stosować odpowiednio miesięczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych pomiędzy miesiącem, w którym została zawarta Umowa, a miesiącem poprzedzającym złożenie pierwszego wniosku o zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w zakresie działalności związanej z Przedmiotem Umowy, publikowany na stronie Głównego Urzędu Statystycznego, (dalej: „wskaźnik”). Poziom zmiany będzie stanowił łączną wartość zmian miesięcznych wskaźników (miesiąc do miesiąc) cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanych w komunikatach Prezesa GUS, pomiędzy miesiącem, w którym została zawarta Umowa, a miesiącem poprzedzającym złożenie wniosku o zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
5. Zmiana cen materiałów lub kosztów wykonania usług składających się na Przedmiot Umowy zostanie uwzględniona przy ustalaniu zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w ten sposób, że kwota określająca zmianę wynagrodzenia (zwiększenie albo zmniejszenie – odpowiednio do wskaźnika ogłoszonego za dany rok lub za dany kwartał) zostanie obliczona jako iloczyn kwoty wynagrodzenia pozostałego do zapłaty i stawki odpowiadającej 50% wartości wskaźnika.
6. Zmiana, o której mowa w ust. 1 dotyczyć będzie części Przedmiotu Umowy, wykonanego po dniu zawarcia aneksu.
7. Maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia nie może przekroczyć 15% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1.
8. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy wymaga sporządzenia, pod rygorem nieważności aneksu, zawartego w formie pisemnej lub w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
9. Wniosek w sprawie zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy powinien zawierać propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny, czy proponowane zmiany wynikają ze zmiany kosztów związanych z realizacją Umowy względem kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie, a w szczególności:
10. szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę, których zmiana może uzasadniać wystąpienie z wnioskiem o jego zmianę oraz sposób obliczania ich zmiany i prezentacji obliczeń;
11. dokumenty potwierdzające zasadność wystąpienia z wnioskiem (w szczególności, jego zgodność z zasadami zmiany wynagrodzenia określonymi w Umowie) oraz prawidłowość obliczeń w zakresie zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy oraz wnioskowanej zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.
12. W terminie 1 miesiąca od otrzymania wniosku Strona, która otrzymała wniosek, może zwrócić się do drugiej Strony o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
13. Na podstawie kompletnego wniosku, w szczególności po jego uzupełnieniu stosownie do postanowienia ust. 10, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do Umowy oraz jego podpisania.
14. W przypadku gdy Strony dokonały ustaleń co do zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, Strony zawrą aneks do Umowy w terminie wynikającym z ustaleń, a w przypadku braku takich ustaleń – w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§ 12.

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają aneksu podpisanego w formie pisemnej lub elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) pod rygorem nieważności, chyba ze Umowa wyraźnie stanowi inaczej.
2. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie znajdują przepisy prawa powszechnie obowiązującego, tj. ustawy Kodeks cywilny, ustawy Prawo zamówień publicznych, a także inne związane z Przedmiotem umowy przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
3. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, że treść Umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, Przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną, która podlega udostępnieniu na warunkach określonych w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
4. Wykonawca nie może dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z Umowy bez zgody Zamawiającego.
5. Następujące dokumenty stanowią załączniki do Umowy oraz stanowią jej integralną część:
6. Opis Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 1;
7. specyfikacja do przygotowania projektów i plików – załącznik nr 2;
8. protokół odbioru – załącznik nr 3;
9. sprawozdanie o wykonaniu usługi- załącznik nr 4;
10. klauzula informacyjna – załącznik nr 5;
11. formularz oferty – załącznik nr 6.
12. W przypadku zaistnienia sporu wynikającego z realizacji Umowy, właściwym miejscowo sądem dla jego rozstrzygnięcia będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
13. Umowa została sporządzona ………………………….
14. Datą zawarcia Umowy jest data złożenia oświadczenia woli o jej zawarciu przez ostatnią ze Stron.

**[pełna nazwa drugiej strony Umowy]** **Województwo Mazowieckie**

1. *Środki finansowe na realizację działań zaplanowane zostały w budżecie Województwa Mazowieckiego na 2025 r.*

   *Środki finansowe przeznaczone na realizację ww. zadań zaplanowane zostały w budżecie województwa mazowieckiego na 2025 r. dz. 750, roz. 75095, par. 4300 zadanie: 13.3.28 KAMPANIA INFOR\_PROMO\_DOT\_PROG\_WSPARC*  [↑](#footnote-ref-1)