

**PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO****Protokół dotyczy:** zamówienia publicznego umowy ramowej

<b>1.</b>	<b>Zamawiający</b>  Pełna nazwa zamawiającego/zamawiających wspólnie przeprowadzających postępowanie, w tym zamawiających z innych państw członkowskich Unii Europejskiej:  Gmina Zambrów  Adres: ul. Fabryczna 3 18 - 300 Zambrów  telefon: 86 2714616 e-mail: ugz@ugzambrow.pl  <b>faks</b> (jeżeli dotyczy): .....
-----------	--

2.	<p><b>Przedmiot zamówienia</b></p> <p>Nazwa przedmiotu zamówienia/umowy ramowej: (podać nazwę zamówienia/umowy ramowej nadaną przez zamawiającego) „ODBIÓR, TRANSPORT I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY ZAMBRÓW W OKRESIE od 01.01.2024 do 31.12.2025 ”</p> <p>Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak</p> <p>W ramach postępowania możliwe jest składanie ofert częściowych:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak (w przypadku odpowiedzi „tak”, podać nazwę zamówienia/umowy ramowej nadaną przez zamawiającego dla poszczególnych części):</p> <p>1) nazwa przedmiotu zamówienia — część nr 1: .....</p> <p>2) nazwa przedmiotu zamówienia — część nr 2: .....</p> <p>3) .....</p>
3.	<p><b>Wartość</b> (można wypełnić po otwarciu ofert)</p> <p><input type="checkbox"/> zamówienia ..... zł, co stanowi równowartość ..... euro</p> <p><input type="checkbox"/> zamówień (w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych) z podziałem na części:</p> <p>1) ..... zł, co stanowi równowartość ..... euro</p> <p>2) ..... zł, co stanowi równowartość ..... euro</p> <p>3) ..... zł, co stanowi równowartość ..... euro</p> <p>4) .....</p> <p><input type="checkbox"/> zamówień, których zamawiający zamierza udzielić w okresie obowiązywania umowy ramowej, została ustalona na kwotę ..... zł, co stanowi równowartość ..... euro,</p> <p><input type="checkbox"/> w tym wartość przewidywanych zamówień, o których mowa odpowiednio w art. 214 ust. 1 pkt 7 oraz w art. 388 pkt 2 lit. c ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa”, została ustalona na kwotę ..... zł, co stanowi równowartość ..... euro,</p> <p><input type="checkbox"/> zamówienia udzielanego jako część zamówienia o wartości ..... zł co stanowiło równowartość ..... euro, wartość aktualnie udzielanego zamówienia częściowego (którego dotyczy obecne postępowanie) ..... zł, co stanowi równowartość ..... euro</p> <p>Wartość zamówienia została ustalona w dniu ..... r. na podstawie (wskazać odpowiedni dokument, np. planowane koszty, kosztorys inwestorski, program funkcjonalno-użytkowy)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej:</p> <p><input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak, w ramach (wskazać projekt/program)</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

4.	<p><b>Wstępne konsultacje rynkowe/wcześniejsze zaangażowanie wykonawcy</b></p> <p>Przeprowadzono wstępne konsultacje rynkowe, o których mowa w art. 84 ustawy:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie  <input type="checkbox"/> tak (wypełnić poniżej w przypadku zaznaczenia odpowiedzi „tak”)</p> <p>Wskazać podmioty, które uczestniczyły we wstępnych konsultacjach rynkowych:</p> <p>1) .....</p> <p>2) .....</p> <p>Wskazać środki mające na celu zapobieżeniu zakłócenia uczciwej konkurencji w przypadku, o którym mowa w art. 85 ust. 1 ustawy:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
5.	<p><b>Osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania lub osoby mogące wpłynąć na wynik postępowania, w tym osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania</b></p> <p>(jeżeli czynności związane z przeprowadzeniem postępowania lub czynności związane z przygotowaniem postępowania zostały powierzone osobie trzeciej lub jednemu z zamawiających wspólnie udzielających zamówienia – oprócz imion i nazwisk osób faktycznie wykonujących czynności należy również podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko osoby trzeciej lub nazwę zamawiającego, jeżeli osoby wykonujące czynności w postępowaniu reprezentują zamawiających innych niż wskazany jako prowadzący postępowanie)</p> <p><b>A. Osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania:</b></p> <p>1. <u>Kierownik zamawiającego</u> (imię i nazwisko, imiona i nazwiska osób wchodzących w skład organu): .....</p> <p>.....</p> <p><input type="checkbox"/> wykonuje/wykonują czynności w postępowaniu i złożył/złożyli oświadczenia określone w art. 56 ust. 4 ustawy</p> <p><input type="checkbox"/> nie wykonuje/nie wykonują czynności w postępowaniu i przekazał/przekazali upoważnienie do dokonania następujących czynności w postępowaniu</p> <p>.....</p> <p>(podać zakres czynności)</p> <p>Pani/Panu</p> <p>.....</p> <p>(imię i nazwisko pracownika zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu)</p> <p>Pracownik zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu, złożył oświadczenia określone w art. 56 ust. 4 ustawy.</p> <p>2. <u>Komisja przetargowa:</u></p> <p><input type="checkbox"/> została powołana w dniu ..... na podstawie:</p> <p>.....</p> <p>(załączyć odpowiedni dokument)</p> <p>.....</p> <p>w składzie:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(imiona i nazwiska członków komisji)</p>

Członkowie komisji złożyli oświadczenia określone w art. 56 ust. 4 ustawy.

nie została powołana, czynności związane z przeprowadzeniem postępowania wykonują (wskazać osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania oraz podać zakres czynności):

.....  
 .....  
 .....  
 (imię i nazwisko) (czynność w postępowaniu)

Osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania, o których mowa w pkt 2, złożyły oświadczenia określone w art. 56 ust. 4 ustawy.

3. **Biegli:**

zostali powołani (imiona i nazwiska biegłych):

.....  
 .....  
 Biegli złożyli oświadczenia określone w art. 56 ust. 4 ustawy.

nie zostali powołani

4. **Inne osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania** (wskazać osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania, inne niż określone w pkt 1-3, oraz podać zakres czynności):

.....  
 .....  
 .....  
 (imię i nazwisko) (czynność w postępowaniu)

Inne osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania złożyły oświadczenia określone w art. 56 ust. 4 ustawy.

**B. Osoby mogące wpłynąć na wynik postępowania** (wskazać osoby mogące wpłynąć na wynik postępowania, w tym osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania, należy wskazać osoby, które faktycznie dokonywały dane czynności oraz podać zakres tych czynności):

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 (imię i nazwisko) (zakres czynności)

Osoby mogące wpłynąć na wynik postępowania, w tym osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania, złożyły oświadczenia określone w art. 56 ust. 4 ustawy.

**C. Osoby udzielające zamówienia**

.....  
 .....  
 .....  
 (imię i nazwisko) (stanowisko)

Osoby udzielające zamówienia złożyły oświadczenia określone w art. 56 ust. 4 ustawy.

	<p><b>D. Informacje o istnieniu okoliczności, o których mowa w art. 56 ust. 2 ustawy, oraz – jeżeli dotyczy – o podjętych w związku z tym środkach zaradczych.</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><b>E. Informacje o istnieniu okoliczności, o których mowa w art. 56 ust. 3 ustawy, oraz – jeżeli dotyczy – o podjętych w związku z tym środkach zaradczych.</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
6.	<p><b>Ogłoszenia informacyjne o planowanych</b></p> <p><input type="checkbox"/> zamówieniach klasycznych</p> <p><input type="checkbox"/> zamówieniach sektorowych</p> <p>1. Informacja o zamówieniu/umowie ramowej</p> <p><input type="checkbox"/> nie została zawarta <input type="checkbox"/> została zawarta</p> <p><input type="checkbox"/> we wstępnym <input type="checkbox"/> w okresowym</p> <p>ogłoszeniu informacyjnym o planowanych zamówieniach opublikowanym w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, dalej „Dz. Urz. UE”: .... /S ... - .... z dnia ..... r.</p> <p>2. Informacja o zamówieniu/umowie ramowej</p> <p><input type="checkbox"/> nie została zawarta <input type="checkbox"/> została zawarta</p> <p><input type="checkbox"/> we wstępnym <input type="checkbox"/> w okresowym</p> <p>ogłoszeniu informacyjnym zamieszczonym na stronie internetowej w dniu ..... r.</p> <p>Ogłoszenie o profilu nabywcy zostało opublikowane w Dz. Urz. UE: .... /S ..... - z dnia ..... r.</p>
7.	<p><b>Ogłoszenie o zamówieniu</b></p> <p>1. Ogłoszenie o zamówieniu zostało przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu ..... r. oraz opublikowane w Dz. Urz. UE: .... / S ... - .... z dnia ..... r. <i>(załączyć dowód publikacji w Dz. Urz. UE).</i></p> <p>2. Zmiana/sprostowanie treści ogłoszenia o zamówieniu:</p> <p><input type="checkbox"/> nie zmieniono treści ogłoszenia</p> <p><input type="checkbox"/> zmieniono treść ogłoszenia:</p> <p><input type="checkbox"/> ogłoszenie o zmianie ogłoszenia/sprostowaniu ogłoszenia zostało przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu ..... r. oraz opublikowane w Dz. Urz. UE: .... /S ... - .... z dnia ..... r.</p> <p><i>(załączyć dowód publikacji w Dz. Urz. UE, wypełnić odrębnie dla każdej zmiany ogłoszenia)</i></p>
8.	<p><b>Powody odstąpienia od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej</b></p> <p><i>(podać podstawę prawną i uzasadnienie faktyczne oraz czego dotyczy odstąpienie)</i></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
9.	<p><b>Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ)</b></p> <p>SWZ została udostępniona na stronie internetowej prowadzonego postępowania <i>(podać adres strony)</i> .....</p> <p>od dnia ..... r. do dnia ..... r.</p> <p>SWZ została udostępniona na stronie internetowej prowadzonego postępowania:</p>

	<input type="checkbox"/> w całości <input type="checkbox"/> w części: <input type="checkbox"/> z powodu jednej z okoliczności wymienionych w art. 65 ust. 1 ustawy <input type="checkbox"/> z powodu ochrony poufnego charakteru informacji zawartych w SWZ (art. 133 ust. 3 ustawy)
<b>10.</b>	<b>Upřednia ocena ofert</b>  Zamawiający zastosował procedurę, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy: <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak
<b>11.</b>	<b>Sposób i termin składania ofert</b>  1. Termin składania ofert <input type="checkbox"/> nie został skrócony <input type="checkbox"/> został skrócony z powodu .....  2. Termin składania ofert upłynął w dniu ..... r. o godz. ... : ... 3. Wymóg składania ofert wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
<b>12.</b>	<b>Otwarcie ofert</b>  1. W postępowaniu: <input type="checkbox"/> nie wpłynęła żadna oferta, <input type="checkbox"/> wpłynęły oferty.  2. Otwarcie ofert nastąpiło w dniu ..... r. o godz. .... : ....  3. Najpóźniej przed otwarciem ofert zamawiający udostępnił kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, w wysokości ..... zł brutto, w tym w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych, kwotę na sfinansowanie:  część ..... w wysokości..... zł brutto część ..... w wysokości..... zł brutto część ..... w wysokości..... zł brutto .....
<b>13.</b>	<b>Zestawienie ofert</b>  Do upływu terminu składania ofert złożone zostały następujące oferty: <i>(podać nazwę albo imię i nazwisko wykonawcy, znak identyfikacyjny w przypadku zastosowania aukcji elektronicznej – jeżeli dotyczy, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, krajowy numer identyfikacyjny, a w przypadku polskich wykonawców – numer REGON lub NIP, oraz cenę lub koszt)</i> ..... ..... 1) ..... 2) ..... W tym oferty wariantowe (jeżeli dotyczy): 1) ..... 2) .....

<b>14.</b>	<p><b>Oferty odrzucone</b></p> <p>Odrzucono oferty:</p> <p><input type="checkbox"/> nie</p> <p><input type="checkbox"/> tak, odrzucono oferty następujących wykonawców <i>(podać podstawę prawną i powody odrzucenia)</i></p> <p>1. .... Nazwa wykonawcy, podstawa prawna i powód odrzucenia: .....</p> <p>2. .... Nazwa wykonawcy, podstawa prawna i powód odrzucenia: .....</p> <p>3. .... Nazwa wykonawcy, podstawa prawna i powód odrzucenia: .....</p>
<b>15.</b>	<p><b>Najkorzystniejsza oferta</b></p> <p>1. Zastosowanie aukcji elektronicznej:</p> <p><input type="checkbox"/> nie zostało przewidziane</p> <p><input type="checkbox"/> zostało przewidziane</p> <p>Najkorzystniejszą ofertę wybrano <i>(wypełnić, jeżeli zastosowanie aukcji elektronicznej zostało przewidziane)</i>:</p> <p><input type="checkbox"/> z zastosowaniem aukcji elektronicznej <i>(załączyć zestawienie wiążących postępień w postaci wydruku z platformy, na której prowadzono aukcję, albo – jeżeli brak możliwości wydruku – zestawienie w innej formie)</i></p> <p><input type="checkbox"/> bez zastosowania aukcji elektronicznej ze względu na .....</p> <p>2. Ocena ofert <i>(podać łączną punktację przyznaną ofertom w kolejności przyznanych punktów wraz z podaniem nazwy albo imienia i nazwiska wykonawcy)</i></p> <p>1) .....</p> <p>2) .....</p> <p>3) .....</p> <p>Jako najkorzystniejszą (-sze) wybrano <i>(podać nazwę lub imię i nazwisko wykonawcy, siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności, krajowy numer identyfikacyjny, a w przypadku polskich wykonawców – numer REGON lub NIP, oraz cenę lub koszt, a w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych podać informację odrębnie dla każdej części zamówienia)</i></p> <p><input type="checkbox"/> ofertę .....</p> <p><input type="checkbox"/> oferty wykonawców, z którymi zostanie podpisana umowa ramowa:</p> <p>1) .....</p> <p>2) .....</p> <p>3) .....</p> <p>3. Części zamówienia lub umowy ramowej, które wybrany wykonawca/wykonawcy zamierza/zamierzają zlecić do wykonania osobom trzecim i jeżeli jest to wiadome w danym momencie imiona i nazwiska albo nazwy ewentualnych podwykonawców <i>(podać zakres części zlecanej oraz nazwy firm lub imiona i nazwiska, oraz adresy znanych podwykonawców)</i></p> <p>.....</p> <p>4. Uzasadnienie wyboru najkorzystniejszej oferty</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

16.	<p><b>Unieważnienie postępowania</b></p> <p>Powody unieważnienia (podać podstawę prawną i uzasadnienie faktyczne): .....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
17.	<p><b>Zatwierdzenie prac komisji przetargowej/osób wykonujących czynności związane z przeprowadzeniem postępowania</b></p> <p>1. Prace <input type="checkbox"/> komisji przetargowej <input type="checkbox"/> osób wykonujących czynności związane z przeprowadzeniem postępowania zakończyły się w dniu ..... r.</p> <p>1) .....</p> <p>2) .....</p> <p>3) .....</p> <p style="text-align: center;">(imię i nazwisko) <span style="float: right;">(podpis)</span></p> <p>2. Prace <input type="checkbox"/> komisji przetargowej <input type="checkbox"/> osób wykonujących czynności związane z przeprowadzeniem postępowania, wynik oceny ofert oraz propozycję wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania w dniu ..... r. zatwierdził:</p> <p><input type="checkbox"/> kierownik zamawiającego</p> <p><input type="checkbox"/> pracownik zamawiającego upoważniony przez kierownika zamawiającego</p>
18.	<p><b>Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty/unieważnieniu postępowania</b></p> <p>Zawiadomienie o:</p> <p><input type="checkbox"/> wyborze najkorzystniejszej oferty</p> <p><input type="checkbox"/> unieważnieniu postępowania</p> <p>zostało przekazane w dniu ..... r. w sposób: .....</p> <p style="text-align: right;">(wskazać formę przesłania zawiadomienia)</p>
19.	<p><b>Środki ochrony prawnej</b></p> <p>1. W trakcie postępowania:</p> <p><input type="checkbox"/> nie wniesiono odwołania</p> <p><input type="checkbox"/> wykonawca ..... wniósł odwołanie w dniu ..... r.</p> <p>(wskazać jakich czynności dotyczyło odwołanie) .....</p> <p>2. Rozstrzygnięcie Krajowej Izby Odwoławczej (w przypadku wniesienia odwołania podać sygnaturę orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej:</p> <p><input type="checkbox"/> nie została wniesiona skarga</p> <p><input type="checkbox"/> została wniesiona skarga przez .....</p> <p>4. Rozstrzygnięcie Sądu Okręgowego (w przypadku wniesienia skargi podać sygnaturę orzeczenia Sądu Okręgowego)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
20.	<p><b>Czynności nowe/czynności powtórzone</b></p> <p><input type="checkbox"/> nie dokonano nowych czynności/nie powtórzono czynności</p>



	<input type="checkbox"/> dokonano nowych czynności/powtórzono następujące czynności: ..... ..... ..... <p><i>(podać zwięzły opis czynności nowych/powtórzonych w wyniku rozstrzygnięcia środków ochrony prawnej albo zaleceń pokontrolnych)</i></p>
<b>21.</b>	<b>Zatwierdzenie po dokonaniu czynności nowych/czynności powtórzonych</b>  1. Prace <input type="checkbox"/> komisji przetargowej <input type="checkbox"/> osób wykonujących czynności związane z przeprowadzeniem postępowania zakończyły się w dniu ..... r. 1) ..... 2) ..... 3) ..... <p style="text-align: center;"><i>(imię i nazwisko)</i> <span style="float: right;"><i>(podpis)</i></span></p> 2. Czynności nowe/powtórzone w dniu .....r. zatwierdził: <input type="checkbox"/> kierownik zamawiającego <input type="checkbox"/> pracownik zamawiającego upoważniony przez kierownika zamawiającego
<b>22.</b>	<b>Udzielenie zamówienia</b>  1. Umowa/umowa ramowa została zawarta w dniu ..... r., z ..... na kwotę ..... <i>(wpisać wartość brutto umowy/umowy ramowej)</i> , w przedmiocie <i>(wpisać przedmiot umowy)</i> ..... 2. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostało przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu ..... r. oraz opublikowane Dz. Urz. UE: .... /S ... - .... z dnia ..... r. <i>(załączyć dowód publikacji w Dz. Urz. UE)</i>
<b>23.</b>	<b>Załączniki do protokołu</b>  Następujące dokumenty stanowią załączniki do protokołu <i>(wymienić wszystkie załączniki)</i> : 1. .... 2. .... 3. .... 4. .... 5. ....
<b>24.</b>	<b>Uwagi do protokołu</b>  1. Osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania: <input type="checkbox"/> nie zapoznały się z treścią protokołu <i>(podać imię i nazwisko)</i> ..... ..... <input type="checkbox"/> zapoznały się z treścią protokołu i: <input type="checkbox"/> nie zgłosiły uwag do protokołu <input type="checkbox"/> zgłosiły następujące uwagi do protokołu <i>(wypełnić odrębnie dla każdej osoby zgłaszającej uwagi)</i> : ..... ..... 2. Inne uwagi zamawiającego dotyczące protokołu ..... .....

<b>25.</b>	<b>Osoba sporządzająca protokół</b> Protokół sporządził: ..... (imię i nazwisko osoby sporządzającej protokół)
<b>26.</b>	<b>Zatwierdzenie protokołu</b> ..... (imię i nazwisko kierownika zamawiającego/pracownika zamawiającego upoważnionego przez kierownika zamawiającego) ..... (miejsowość i data oraz podpis)