

UMOWA Nr RO.032.1.....2023
zawarta w dniu2023 w Przywidzu
pomiędzy:

Gminą Przywidz, ul. Gdańska 7, 83-047 Przywidz, NIP: 591-12-92-435 zwaną dalej "Zamawiającym"
reprezentowaną przez: **Marka Zimakowskiego –Wójta Gminy Przywidz**
oraz

.....
reprezentowaną przez:

.....
zwanym dalej "**Wykonawcą**"

NIP:

§1.

Przedmiot umowy dotyczy: **zimowego utrzymania dróg gminnych na terenie gminy Przywidz:**

część nr – część..... – długość km

część nr – część..... – długość km

.....

§2.

Strony postanawiają, że uprawnionymi do reprezentowania stron i odpowiedzialnymi za realizację postanowień umowy są:

z ramienia Wykonawcy, tel.:

z ramienia Zamawiającego: Dariusz Rerek tel. 58 682 59 90, 665 222 168, 785 855 024 email: drogi@przywidz.pl

§ 3.

Ustala się następujące terminy realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 30 kwietnia 2024r. lub wyczerpania kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia.

§4.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1, zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy ustala się wynagrodzenie:

cena brutto za odśnieżanie 1km dróg: **zł**

słownie:

cena brutto za jedną godzinę pracy sprzętu przy przegarnianiu śniegu: **zł**

słownie:

cena brutto za wynajem pługo-piaskarki lub piaskarki do posypywania miejsc niebezpiecznych na terenie całej gminy Przywidz,(mieszanka piasek-sól wykonawcy) :zł

słownie:

2.Zamawiający zabezpiecza finansowanie usług objętych umową do kwoty zł brutto
Słownie :zł .

3.Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie na rachunek bankowy w Banku, wskazany na prawidłowo wystawionej fakturze VAT/ rachunek.

4.Faktury będą płatne w ciągu **14** dni od daty ich przyjęcia (wpływu) przez Zamawiającego. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

5.Wykonawca wystawia należne faktury na: **Nabywca:** Gmina Przywidz, ul Gdańska 7,

83-047 Przywidz NIP 591-12-92-435. **Odbiorca:** Urząd Gminy Przywidz, ul. Gdańska 7, 83-047 Przywidz.

6. Wykonawca oświadcza, że **nie jest** przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi w rozumieniu art.1pkt.1b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2018r.poz.2177).

7. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o zmianie swojego statusu, o którym mowa w ust. 6. W takim przypadku strony dokonają odpowiednich zmian w niniejszej umowie albo Zamawiający odstąpi od umowy. Prawo to Zamawiający będzie mógł wykonać w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach je uzasadniających.

§5.

1. Wysokość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, ustalona na podstawie wykonanych prac, potwierdzonych przez sołtysów lub pracownika Zamawiającego na podstawie informacji, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 8, określana będzie w okresach comiesięcznych, jednakże pierwsza płatność nastąpić może nie wcześniej niż na dzień **12.01.2024r.**

2. Rozliczenie nastąpi fakturami częściowymi wystawionymi do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym usługi zostały wykonane.

3. Podstawą do wystawienia faktury będzie zbiorcze zestawienie wykonanych prac na terenie poszczególnych sołectw (dołączone do faktury) sporządzone przez Wykonawcę, na podstawie pisemnych potwierdzeń wykonanych prac podpisanych przez sołtysa lub pracownika Zamawiającego.

§6.

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) Zrealizowanie umowy zgodnie z jej treścią oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.
- 2) Odśnieżanie dróg gminnych z należytą starannością na szerokości jezdni **nie mniejszej niż 4m**,
- 3) Podstawianie do dyspozycji Zamawiającego na każde jego wezwanie w ciągu max. 1 godz. sprzętu sprawnego technicznie i przystosowanego do odśnieżania. Poranne rozpoczęcie prac powinno nastąpić o godzinie zapewniającej stan przejezdności dróg na godzinę 06.00,
- 4) W przypadku zaistnienia konieczności wykonania usługi jednocześnie na wszystkich drogach, w pierwszej kolejności należy ją realizować na trasach autobusów szkolnych,
- 5) Bieżące monitorowanie stanu dróg przeznaczonych do zimowego utrzymania oraz podejmowanie działań niezbędnych i koniecznych, aby zapewnić właściwy stan ich przejezdności we współpracy, uzgodnieniu z Zamawiającym.
- 6) Zapewnienie całodobowej komórkowej łączności telefonicznej.
- 7) Na każdorazowe zgłoszenie telefoniczne w ciągu 3h od zgłoszenia odśnieżenie dróg nie ujętych w wykazie, wskazanych przez Zamawiającego. Wynagrodzenie za wykonanie robót dodatkowych zgodne z wynagrodzeniem zamówienia podstawowego.
- 8) Dokonanie obmiaru wykonanych robót i przedstawienie do zatwierdzenia u sołtysa sołectwa na terenie którego wykonywane były prace lub u pracownika Zamawiającego na druku wg wzoru dostarczonego przez Zamawiającego.

- 9) Utrzymywanie stałej gotowości technicznej w czasie trwania umowy i świadczenia usług we wszystkie dni kalendarzowe.
 - 10) Wykonanie oznakowania ostrzegawczego pojazdów uczestniczących w akcjach zimowego utrzymania dróg zgodnie z przepisami o ruchu drogowym.
 - 11) Informowania Zamawiającego o stwierdzonych utrudnieniach, wypadkach i innych ważnych wydarzeniach występujących na odsnieżanych drogach.
 - 12) Nieodpłatne poprawienie wadliwie wykonanych prac oraz nieodpłatna naprawa wszelkich szkód wyrządzonych przez Wykonawcę w związku z realizacją zamówienia – w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za skutki niewykonania lub wadliwego wykonania usług będących przedmiotem niniejszej umowy.

§7.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kar za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 100,00 zł brutto za każdą godzinę opóźnienia od złożenia dyspozycji przez Zamawiającego z wyjątkiem opóźnienia w wykonaniu czynności o której mowa w paragrafie 6 ust. 1 pkt 7 gdzie kary umowne będą naliczane za każdy dzień opóźnienia w wysokości 500,00zł brutto.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kary za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10%, kwoty określonej w §4 ust. 2 umowy.
3. Wykonawca zastrzega sobie prawo do naliczenia kary w wysokości 5%, kwoty określonej w §4 ust. 2 umowy, za odstąpienie Zamawiającego od wykonania przedmiotu umowy, z wyłączeniem okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.
4. Zamawiający, w przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad i usterek w wyznaczonym terminie, zastrzega sobie prawo do zlecenia usunięcia wad i usterek, osobie trzeciej oraz obciążenia kosztami Wykonawcę.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, określonych przepisami Kodeksu cywilnego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§8.

1. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że nie będzie w stanie wywiązać się z obowiązków wynikających z umowy w zakresie płatności.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Wykonawca **trzykrotnie nie przystąpi do wykonywania przedmiotu umowy**, mimo tego, że zaistniałe warunki pogodowe wymagają podjęcia robót, bądź mimo telefonicznego wezwania Wykonawcy przez upoważnionego pracownika Urzędu Gminy Przywidz.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający odstąpi od umowy w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonanych czynności.

4. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia informacji o okolicznościach je uzasadniających.. Strona odstępująca od umowy powinna podać uzasadnienie swojej decyzji. Jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - Zamawiający zastosuje wszystkie kary i odszkodowania z tytułu poniesionych kosztów, o których mowa w §7 ust. 2.

§9.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za straty i szkody powstałe wskutek prowadzenia prac w sposób niezgodny z przepisami i ustaleniami z Zamawiającym do pełnej wysokości strat.

§10.

1. Wszelkie spory wynikłe na tle obowiązywania niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega, że wierzytelności przysługujące Wykonawcy w związku z wykonaniem niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.
3. Wszelka korespondencja wysłana przez Zamawiającego do Wykonawcy na adres wskazany w niniejszej umowie będzie traktowana za skuteczną.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

KLAUZULA INFORMACYJNA W PRZEDMIOCIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W URZĘDZIE GMINY PRZYWIDZ

W związku z rozpoczęciem stosowania z dniem 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE.L 2016 Nr 119, str. 1) - (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO/Rozporządzenie) mając na względzie obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia, Wójt Gminy Przywidz obsługiwany przez Urząd Gminy Przywidz informuje, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Przywidz reprezentujący Gminę Przywidz - REGON 191674990, NIP 5911292435, którego obsługę administracyjną, w tym procesy przetwarzania danych osobowych prowadzi Urząd Gminy Przywidz (dalej jako: Urząd).

2. Adres Urzędu Gminy Przywidz: ul. Gdańska 7, 83-047 Przywidz, tel. 58 682-51-46, fax: 58 682-52-25, email: sekretariat@przywidz.pl

3. Wójt Gminy Przywidz Zarządzeniem z dnia 25 maja 2018 roku na podstawie art. 37 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia powołał Inspektora Danych Osobowych w Urzędzie Gminy Przywidz, z którym skontaktować się można pod numerem telefonu +48 58 711 68 68 lub adresem e-mail: iod@locuslege.pl

4. Zbierane dane osobowe są przetwarzane przez Wójta Gminy Przywidz w ramach działalności Urzędu Gminy Przywidz zgodnie z przepisami Rozporządzenia tj. zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) w celach realizacji zadań publicznych przez Gminę Przywidz określonych przepisami prawa, w tym prowadzenia postępowań administracyjnych m.in. w zakresie: - **spraw o charakterze wojskowym i obronnym na podstawie przepisów Ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1430 z późn. zm.).**

5. Wójt Gminy Przywidz przetwarza dane osobowe przez czas niezbędny do realizacji zadań określonych w pkt. 4 niniejszej klauzuli, lecz nie krócej niż przez czas wskazany w przepisach o archiwizacji.

6. Podawanie przez interesantów Urzędu danych osobowych jest obowiązkowe wówczas gdy obowiązek ich podania wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, a w braku podania danych osobowych realizacja zadania przez Administratora będzie niemożliwa.

7. W sytuacji zaistnienia dobrowolności podania danych celem ich przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia - (tj. przetwarzania na podstawie wyrażonej zgody) osoba, której danych będzie to dotyczyć zostanie o tym niezwłocznie poinformowana celem wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Wójta Gminy Przywidz. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych może zostać cofnięta w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem wcześniejszego przetwarzania danych. Cofnięcie zgody może jednak prowadzić do uniemożliwienia realizacji przez Administratora celu przetwarzania danych osobowych na podstawie wyrażonej zgody.

8. Zbierane i przetwarzane przez Wójta Gminy Przywidz dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom. Odbiorcami danych osobowych mogą być w szczególności: operatorzy pocztowi, podmioty świadczące usługi kurierskie, usługi informatyczne, prawne, księgowo – finansowe oraz organy publiczne z zastrzeżeniem pkt. 9 niniejszej klauzuli.

9. Organy publiczne, które na podstawie przepisów prawa mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania nie są odbiorcami danych osobowych.

10. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.

11. W związku z przetwarzaniem przez Wójta Gminy Przywidz danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do:

a) dostępu do treści danych osobowych (na podstawie art. 15 RODO) z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest Administrator;

b) żądania sprostowania danych (na podstawie art. 16 RODO);

c) żądania ograniczenia przetwarzania danych (na podstawie art. 18 RODO);

d) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania przez Administratora Państwa danych osobowych (na podstawie art. 21 RODO)

e) żądania usunięcia danych (na podstawie art. 17 RODO).

12. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Wójta Gminy Przywidz Państwa danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY