

ZALECENIA DO WYKONYWANIA PRAC GEODEZYJNYCH NA TERENACH ZAMKNIĘTYCH

asortyment: geodezyjna inwentaryzacja obiektów budowlanych

I. PODSTAWY WYKONYWANIA PRAC

- a) Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 520 j.t.),
- b) Ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. – o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 182, poz. 1228 ze zm.),
- c) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego. (Dz. U. Nr 263, poz. 1572),
- d) Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 14 lutego 2012 r. w sprawie osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych. (Dz. U. z 2012 r. Poz. 352),
- e) Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków. (Dz. U. 38. Poz. 454 ze zm.),
- f) Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 8 lipca 2014 r. w sprawie formularzy dotyczących zgłaszania prac geodezyjnych i prac kartograficznych, zawiadomienia o wykonaniu tych prac oraz przekazywaniu ich wyników do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego. (Dz. U. z 2014 r. Poz. 924),
- g) Rozporządzenie Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995 r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie. (Dz. U. z dnia 13 marca 1995 r.),
- h) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie oznaczania materiałów i umieszczania na nich klauzul tajności (Dz. U. z 2011 r. Nr 288 poz. 1692),
- i) Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 22 maja 2003 r. w sprawie nadzoru nad pracami geodezyjnymi i kartograficznymi na terenach zamkniętych. (Dz. U. z dnia 10 czerwca 2003 r.),
- j) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 17 lipca 2001 r. w sprawie wykazywania w ewidencji gruntów i budynków danych odnoszących się do gruntów, budynków i lokali, znajdujących się na terenach zamkniętych. (Dz. U. z dnia 14 sierpnia 2001 r.)

II. ZASADY WYKONYWANIA OPRACOWAŃ GEODEZYJNYCH

W Wojskowym Zarządzie Infrastruktury w Poznaniu mapy zasadnicze kompleksów wojskowych są prowadzone w programie EWMAPA FB wersja 9. wg instrukcji technicznej „K1 Mapa zasadnicza” z 1998 r.

Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przy wykonywaniu prac geodezyjnych i kartograficznych przepisów o ochronie informacji niejawnych.

Na terenach zamkniętych obowiązującym układem współrzędnych płaskich prostokątnych jest układ 2000 strefa 6, a układem wysokościowy układ Kronsztad.

1. WYKONYWANIE POMIARÓW GEODEZYJNYCH

Pomiary geodezyjne należy wykonać zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. Nr 263, poz. 1572).

Pomiar sieci podziemnego uzbrojenia terenu, należy wykonać przed ich zakryciem.

2. OPRACOWYWANIE WYNIKÓW POMIARÓW I PRZEKAZYWANIE OPERATU TECHNICZNEGO

W celu przekazania wyników prac geodezyjno-kartograficznych należy przesłać za pismem przewodnim na adres kancelarii Tajnej Wojskowego Zarządu Infrastruktury w Poznaniu operat techniczny zawierający:

- spis zawartości operatu,
- kopia zgłoszenia pracy geodezyjnej,
- sprawozdanie techniczne,
- mapa z wywiadu terenowego,
- szkice polowe,
- raporty z pomiarów i obliczenia,
- dane na nośniku CD.

Na nośniku CD należy umieścić pomiar w postaci pliku:

- pliku w formacie „ID Zgłoszenia xx/rok.txt lub
- pliku w formacie „ID Zgłoszenia xx/rok.dxf lub
- plików wsadowych lub bazy z nowym pomiarem sporządzonych w programie EWMAPA FB

Przetwarzanie informacji niejawnych może odbywać się tylko i wyłącznie na zasadach ujętych w Instrukcji Bezpieczeństwa Przemysłowego, która stanowi integralną część umowy.

Jednocześnie wraz z operatem technicznym należy zwrócić wszystkie materiały geodezyjne udostępnione do wykonania pracy geodezyjnej.

Zabrania się wykonywania przez Wykonawcę mapy zawierającej dane powstałe w wyniku przeprowadzonej inwentaryzacji i przekazywania tak powstałej mapy innym podmiotom.

3. SZCZEGÓŁOWE ZASADY WYKONANIA PRAC GEODEZYJNYCH

- a) Każda strona operatu technicznego musi być ponumerowana i wyszczególniona w spisie zawartości operatu. Płytę CD również uważa się za stronę.
- b) Wszystkie strony operatu należy oznaczyć klauzulą tajności zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie oznaczania materiałów i umieszczania na nich klauzul tajności (Dz. U. z 2011 r. Nr 288 poz. 1692).
- c) W sprawozdaniu technicznym należy dokonać analizy ewentualnych zmian w ewidencji gruntów i budynków.
- d) W razie stwierdzenia zmian należy je wprowadzić na ewidencji gruntów i budynków prowadzonej w stosowym Starostwie Powiatowym.
- e) Dokonać oceny zgodności realizowanego obiektu z projektów, a informację w tym zakresie umieścić w sprawozdaniu lub na szlaku polowym.
- f) Pomiar wykonać na podstawie osnowy otrzymanej z WZi, a w razie braku osnowy na terenie danego kompleksu wojskowego należy skorzystać z osnowy szczegółowej pozyskanej z powiatowych ośrodków dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej.
- g) Mapa wywiadu terenowego ma być wykonana na mapie przesłanej do wykorzystania przy pracy geodezyjnej.
- h) Jeżeli do zgłoszenia została wysłana mapa w wersji cyfrowej (plik dxf., baza EWMAPA) w zależności od stopnia zmian mapę wywiadu należy wykonać na jej wydruku lub wydrukować gotową ze zmianami oznaczonymi kolorem czerwonym.

- i) Szkice polowe w zależności od zagęszczenia wykonać osobo dla każdej sieci lub sytuacji.
- j) Na szkicach dotyczących sieci podawać: średnicę przewodów, materiałów z jakiego są wykonane, a w przypadku przewodów gazowych, przewidywany rodzaj ciśnienia gazu.
- k) Pliki z wynikami pomiarów w formacie txt. należy uporządkować w następujący sposób X Y Nr, osobno dla każdej sieci lub sytuacji. Należy również dołączyć drugi plik dotyczący wyłącznie wysokości uporządkowany w sposób X Y H.
- l) Plik formatu dxf.
- m) Jeżeli do zgłoszenia został wydany plik z warstwami do EWMAPY pomiar należy opracować na odpowiednich warstwach i przekazać w formie pliku wsadowego lub osobnej bazy zawierającej wyłącznie nowy pomiar.
- n) Zawartość operatu powinna być trwale zszyta z tekturą wiązaną i opisaną teczką.
- o) Wszystkie materiały wysłane w związku ze zgłoszeniem pracy, muszą być zwrócone wraz z przesłanym operatem technicznym.

4. PRZYJĘCIE OPERATU DO ZASOBU WOJSKOWEGO ZARZĄDU INFRASTRUKTURY

Dokumenty opracowane przez wykonawców prac geodezyjnych należy przestać pismem przewodnim wraz z operatem technicznym.

Operat podlega weryfikacji zgodnie z ustawą Prawo geodezyjne i kartograficzne, a następnie wprowadzeniu zmian do numerycznej bazy kompleksu wojskowego.

Wykonanie operatu podlega również sprawdzeniu pod kątem zachowania przepisów dotyczących ochrony informacji niejawnych.

Materiały przesłane do wykonania zgłoszonej pracy geodezyjnej podlegają zwrotowi. **Brak zwrotu ww. dokumentów będzie skutkował negatywną weryfikację operatu technicznego.**

W przypadku zaistnienia zmian w ewidencji gruntów i budynków należy przygotować dokumenty pozwalające Zarządcy wprowadzić przedmiotową zmianę do ewidencji gruntów i budynków prowadzoną przez właściwie terytorialnie Starostwa Powiatowego.

Brak dokumentów dotyczących zaistniałych zmian w ewidencji gruntów i budynków będzie skutkował negatywną weryfikację przesłanego operatu.

W przypadku negatywnej weryfikacji materiały wraz z protokołem zostaną odesłane do poprawy. Błędy lub pomyłki w dokumentacji należy poprawić w sposób czytelny poprzez skreślenie i poprawny zapis wraz z datą i podpisem osoby dokumentującej poprawki (nie wolno używać korektora).

Przyjęcie do zasobu geodezyjnego WZI potwierdza się wpisem do ewidencji Ośrodka Dokumentowania Budownictwa Wojskowego przy WZI.

5. ZASADY PRZEKAZYWANIA WYNIKÓW INWENTARYZACJI POWYKONAWCZEJ

Po przyjęciu operatu technicznego z geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej do zasobu WZI, wykonujemy mapę i przekazujemy ją do odpowiednich urzędów, w celu uzyskania stosownych pozwoleń.

KARTA URZĄDZENIA/PIERWSZEGO WYPOSAŻENIA	
ZAMAWIAJĄCY:	
NAZWA I NUMER KONTRAKTU:	
WYKONAWCA:	
PODSTAWY KONTRAKTOWE:	
MIEJSCE WBUDOWANIA, ZAINSTALOWANIA	
NAZWA URZĄDZENIA:	
WARTOŚĆ *:	
ROK PRODUKCJI:	
PRODUCENT:	
TYP/MODEL:	
NR FABRYCZNY:	
PARAMETRY TECHNICZNE I PRZEZNACZENIE URZĄDZENIA:	
OPIS POWINIEN ZAWIERAĆ INFORMACJE ANALOGICZNE DO WYSTAWIANYCH DO SPRZEDAŻY URZĄDZEŃ PRZEZ PRODUCENTÓW KRÓTKI OPIS/ PARAMETRY/ WYMIARY/ WAGA/ MOC/ WYDAJNOŚĆ/ NAPIECIE/ CZAS PRACY:	
UKOMPLETOWANIE Z WYCENĄ: (dotyczy systemów i urządzeń w kompletach)	

* Wartość brutto urządzenia wraz z montażem i pozostałymi kosztami zgodna z wyceną ofertową Wykonawcy.

KARTA URZĄDZENIA/PIERWSZEGO WYPOSAŻENIA - WZÓR

ZAMAWIAJĄCY:	WZI POZNAŃ
NAZWA I NUMER KONTRAKTU:	Zad. 55555 „Dostosowanie hangaru do wymogów systemu XY”
WYKONAWCA:	ABC Gdańsk
PODSTAWY KONTRAKTOWE:	Umowa nr 555/D/ z dnia 11.11.2000 r.
MIEJSCE WBUDOWANIA, ZAINSTALOWANIA	38 BLT kompleks 5555, bud. Nr 8
NAZWA URZĄDZENIA:	Pompa EBARA EVMSG10-5N5_2.2
WARTOŚĆ:	19 140,00 zł
ROK PRODUKCJI:	2017
PRODUCENT:	EBARA
TYP/MODEL:	EVMSG10-5N5_2.2
NR FABRYCZNY:	2655XXXXX-10QK7
PARAMETRY TECHNICZNE I PRZEZNACZENIE URZĄDZENIA:	
- napięcie zasilania: 230V - częstotliwość: 50Hz - moc 2.2 kW - stopień ochrony: IP55 - ciśnienie robocze: 16 bar - przepływ 10 m³/h - zakres temp. pracy: -30st.C do +140st.C Wymiary: - wys. 721 mm. - szer. 166 mm Waga pompy: 44 kg Wielostopniowa pompa wirowa budowy pionowej o podstawie żeliwnej, kołnierzu owalnym. Zastosowanie: Przemysłowe, rolnicze i przeciwpożarowe zestawy pompowe i hydrofornie, instalacje uzdatniania wody, instalacje myjące, klimatyzacyjne i chłodnicze, podwyższanie ciśnienia, irygacja.	
UKOMPLETOWANIE Z WYCENĄ: (dotyczy systemów i urządzeń w kompletach)	
Bez kompletu	

* Wartość brutto urządzenia wraz z montażem i pozostałymi kosztami zgodna z wyceną ofertową Wykonawcy.

HARMONOGRAM RZECZOWO - FINANSOWY

AKCEPTUJĘ

NUMER ZADANIA I NAZWA
NUMER UMOWY
TERMIN REALIZACJI

SZEF WZI

Lp.		ZAKRES ROBÓT	ROK																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
		HARMONOGRAM RZECZOWO - FINANSOWY																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
			[zł brutto]																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
		SUMA:																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
BRANŻA BUDOWLANA																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	

WYKONAWCA
KIEROWNIK BUDOWY
SZEF
WYDZIAŁ INWESTYCJI BUDOWLANYCH

KOORDYNATOR:
ZESPOŁU INSPEKTORÓW

ZATWIERDZAM

Poznań dnia 2025 r.

SZEF
WZI Poznań
Dnia 20....r.

Egz. Nr

PROTOKÓŁ
z rozbiórki (budynku, budowli, infrastruktury podziemnej i nadziemnej) w kompleksie
wojskowym nr (miejscowość)

Komisja w składzie :

- 1 imię i nazwisko przedstawiciel Przedsiębiorstwa
- 2 imię i nazwisko inspektor wydziału budownictwa
- 3 imię i nazwisko
- Przy udziale przedstawiciela WOG nr miejscowość
4. imię i nazwisko stanowisko

dokonała w dniu 20....r. odbioru prac rozbiórkowych (np. budynku, budowli, infrastruktury podziemnej lub nadziemnej) nr(jeśli jest nadany nr ewidencyjny w WOG) w kompleksie wojskowym nr np. 4516 (miejscowość, adres).

Powyższe roboty prowadzone były zgodnie ze zgłoszeniem rozbiórki z dnia 200...r. lub pozwoleniem na budowę nr z dniaw którym jest zgoda na rozbiórkę) i nie wniesienia sprzeciwu przez Wojewodę Wielkopolskiego.

(Budynek , budowla, infrastruktura podziemna lub nadziemna) poddana rozbiórce był np: budynkiem o przeznaczeniu inny magazyn ogólnego przeznaczenia o kubaturze np: 458m³, powierzchni użytkowej 283 m².

Prace rozbiórkowe prowadzone były przez np. Przedsiębiorstwo budowlane nazwa, miejscowość zgodnie z umową nr z dnia) w wyniku których uzyskano następujące materiały: np.

A. materiały kwalifikujące się do wykorzystania – zaprzychodować na magazyn

Lp.	Nazwa materiału	J.m.	Ilość	Przel. wagon [tony]	Ilość [tony]	Stopień zużycia [%]	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							

B. materiały kwalifikujące się do wybrakowania

Lp.	Nazwa materiału	J.m.	Ilość	Przel. wagon [tony]	Ilość [tony]	Stopień zużycia [%]	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							

UWAGI :

1/ Np.: gruz ceglany – elementy ścienne budynku z cegły ceramicznej dziurawki oraz tynku z uwagi na niewielką ilość pozyskania ze zwałowiska cegły wnioskuje się o wykorzystanie całego gruzu na utwardzenie dróg poligonowych.

Powyższe materiały zostały przekazane na magazyn WOG np. nr 14 Poznań i przyjęte dokumentem PZI(wpisać nr dokumentu po zaprzychodowaniu)

Załączniki do protokołu: nastr.

Zgłoszenie rozbiórki obiektu budowlanego lub pozwolenie na budowę

Dokument stwierdzający przyjęcie materiałów na magazyn WOG

Na tym protokół zakończono i po przeczytaniu podpisano:

1..... 2..... 3.....

4..... 5..... 6.....

Wykonano w egz.

Egz. Nr 1 -

Egz. Nr 2 -

Egz. Nr 3 -

Egz. Nr 4 -

Egz. Nr 5 -