

BZIT-I.042.106.4.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

(o wartości szacunkowej zamówienia niższej niż 130 000 zł netto)

(na podstawie art.2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r., Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.) oraz § 3 Zarządzenia Nr 4/2021 Prezydenta Miasta Bydgoszczy z dnia 4 stycznia 2021 r. w sprawie realizacji w Urzędzie Miasta Bydgoszczy zamówień o wartości szacunkowej niższej niż 130 000 zł

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Miasto Bydgoszcz i Stowarzyszenie Metropolia Bydgoszcz, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz.

Wydział przeprowadzający postępowanie:

Biurowo Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Bydgoskiego Obszaru Funkcjonalnego

(Biuro ZIT)

ul. Jagiellońska 61, 85-027 Bydgoszcz

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest usługa przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla projektu Strategii Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Bydgoskiego Obszaru Funkcjonalnego (dalej - Strategia ZIT BydOF) na zasadach określonych w zapytaniu ofertowym i w załącznikach do zapytania ofertowego.

Szczegółowy zakres dotyczący przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 2 do Zapytania Ofertowego pn. „Opis i uszczegółowienie przedmiotu zamówienia”.

Miasto Bydgoszcz, występuje jako „Zamawiający” i działa w imieniu i na rzecz obu Zamawiających na podstawie Porozumienia o współpracy zawartego pomiędzy Miastem Bydgoszcz, a Stowarzyszeniem Metropolia Bydgoszcz w sprawie wspólnego realizowania zadania dotyczącego zlecenia przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla projektu Strategii Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Bydgoskiego Obszaru Funkcjonalnego.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Zamówienie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w związku z dyspozycją art. 2 ust. 1 pkt 1 (Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm) dalej „Pzp”.

Postępowanie zostanie przeprowadzone w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Zarządzeniem nr 4/2021 Prezydenta Miasta Bydgoszczy z dnia 4 stycznia 2021r.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

- 1) Termin realizacji zamówienia – do 80 dni kalendarzowych od momentu podpisania umowy.
- 2) Szczegółowy zakres dotyczący terminu wykonania zamówienia znajduje się w załączniku nr 2 do Zapytania Ofertowego pn. „Opis i uszczegółowienie przedmiotu zamówienia”.

V. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY:

- Ofertę należy złożyć wyłącznie przez Platformę zakupową Open Nexus;

- Ofertę należy złożyć na formularzu pn. „Formularz ofertowy/cenowy” będący załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT : CENA BRUTTO 100% CAŁEGO ZAMÓWIENIA:

Kryterium będzie oceniane wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C \text{ min}}{C \text{ bad.}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie :

C – liczba punktów możliwa do uzyskania w kryterium Cena,

C min. – najniższa cena spośród ofert,

C bad. – cena oferty badanej.

Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę tę, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do podania w formularzu ofertowym/cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania cenę netto, obowiązującą stawkę VAT [%] i cenę brutto za całość przedmiotu zamówienia tj. za przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla projektu Strategii ZIT BydOF. Cena brutto ma być wyrażona cyfrą i słownie.
- 2) W przypadku zmiany stawki podatku VAT w toku realizacji umowy w sprawie niniejszego zamówienia, kwota wynagrodzenia netto zostanie powiększona / pomniejszona o kwotę podatku VAT w stawce obowiązującej na dzień wystawienia faktury. Zmiana stawki podatku VAT nie wymaga zmiany Umowy.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej w walutach obcych. Cena oferty ma być wyrażona w złotych polskich. Cena nie może być zerowa lub ujemna.
- 4) Obowiązującą walutą w rozliczeniach między Zamawiającym, a Wykonawcą jest złoty polski.
- 5) Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia wynikające wprost z dokumentacji zapytania ofertowego, jak również w nim nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia (m.in. koszty wszelkich usług przygotowawczych, materiałów biurowych, konsultacji, koszty uzgodnień w instytucjach zewnętrznych, nośników na których zostanie przeprowadzone badanie, koszty ewentualnych odszkodowań powstałych z winy Wykonawcy, koszty obsługi w okresie gwarancji/rękojmi).
- 6) Oferta cenowa powinna uwzględniać wszelkie rabaty, upusty oraz winna być ceną ostateczną brutto zawierającą podatek VAT.
- 7) Wszelkie wartości określone w formularzu oferty oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenia – zgodnie z zasadami matematycznymi.
- 8) Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.
- 9) W toku badania i oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne nieistotne omyłki. Informacje o poprawieniu omyłek Zamawiający zamieści w protokole z udzielenia zamówienia publicznego.
- 10) W przypadku, gdy zaferowana cena budzi wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu

ofertowym, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą, którzy spełniają łącznie następujące warunki:
 - 1) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. **Potwierdzeniem spełnienia warunku jest oświadczenie Wykonawcy (załącznik nr 4),**
 - 2) Posiadają samodzielnie, a w przypadku konsorcjów łącznie, wszystkie kwalifikacje i doświadczenie eksperckie wymagane do prawidłowego wykonania zamówienia tj. w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), należycie wykonali co najmniej dwie usługi polegające na sporządzeniu prognozy oddziaływania na środowisko dla dokumentów strategicznych lub programowych opracowanych dla obszaru więcej niż jednej gminy (takich jak: strategia ZIT, strategia ponadlokalna, strategia rozwoju powiatu, strategia rozwoju województwa). **Wykaz zrealizowanych usług należy sporządzić zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do zapytania,**
 - 3) Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.: osobą, która w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie) była autorem lub współautorem minimum 2 prognoz oddziaływania na środowisko o łącznej wartości min. 30 tys. zł. **Wykaz osób należy sporządzić zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 5a do zapytania.**
 - 4) Na ewentualne wezwanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi dowody określające czy wykazane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane.
 - 5) Jeżeli Wykonawca będzie posługiwał się podwykonawcami lub osobami trzecimi, a także pracownikami, będą one działać każdorazowo w imieniu Wykonawcy.

IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- 1) Ofertę wraz załącznikami należy przygotować zgodnie z treścią formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego oraz zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego pn. „Opis i uszczegółowienie przedmiotu zamówienia”.
- 2) Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty pełnomocnictwo do podpisania oferty.
- 3) Na formularzu powinna znaleźć się firmowa pieczęć oraz czytelny podpis oferenta;
- 4) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, obejmującą realizację całego przedmiotu zamówienia.
- 5) Oferta złożona po terminie składania ofert nie zostanie rozpatrzona;
- 6) Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.
- 7) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 8) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy nie przysługuje zwrot kosztów z tytułu udziału w niniejszym postępowaniu.
- 9) W przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych. Ceny ofert dodatkowych nie mogą być wyższe niż pierwotnie.
- 10) Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania lub unieważnienia niniejszego zapytania ofertowego:

- a) w przypadku jeżeli cena oferty przekroczy kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację Zamówienia,
 - b) w przypadku kiedy wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, iż realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili wszczynania postępowania;
 - c) postępowanie obarczone jest wadą powodującą, że zawarta umowa będzie sprzeczna z postanowieniami umowy o dofinansowanie projektu,
 - d) postępowanie obarczone jest wadą niemożliwą do usunięcia.
- 11) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia środków w przypadku kiedy oferowana cena będzie zbyt wysoka w stosunku do posiadanych środków przewidzianych na realizację przedmiotowego zadania.
 - 12) Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom, a także nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
 - 13) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień i uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert.
 - 14) Osoba uprawniona do koordynowania zamówienia, reklamacji oraz bieżących kontaktów z Wykonawcami wyznaczona przez Zamawiającego:
Angelika Daroń - tel. 52 58 58 093, adres e-mail: angelika.daron@um.bydgoszcz.pl

X. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska największą liczbę punktów
2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę z najwyższą liczbą punktów o rozstrzygnięciu postępowania i wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Zamawiający podpisze Umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
4. Umowa w sprawie realizacji Zamówienia publicznego zawarta zostanie pisemnie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego Zapytania ofertowego oraz informacji zawartych w ofercie Wykonawcy.
5. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia Umowy Zamawiający może wybrać ofertę Wykonawcy, który uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów, chyba, że nie ma takiej możliwości – wówczas postępowanie zostanie unieważnione.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść Zapytania Ofertowego. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią Zapytania ofertowego i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

XI. WYKLUCZENIE WYKONAWCY, ODRZUCENIE OFERTY

1. Wykonawca podlega wykluczeniu, jeżeli:

- 1) jest powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym,

Potwierdzeniem spełnienia warunku jest oświadczenie Wykonawcy (załącznik nr 3).

- 2) Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania na podstawie przepisów art. 7 ust. 1 w związku z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach

w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835), zgodnie z którymi z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- a. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- b. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- c. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3."

Potwierdzeniem spełnienia warunku jest oświadczenie Wykonawcy dotyczące ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę (Załącznik nr 3);

3) złożył nieprawdziwe oświadczenia w niniejszym postępowaniu,

4) nie spełnia warunków udziału w niniejszym postępowaniu,

5) bez podania ważnych powodów nie stawił się w wyznaczonym terminie na podpisanie umowy.

2. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

3. Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,

2) została złożona przez podmiot niespełniający warunków udziału w postępowaniu,

3) została złożona przez podmiot powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym,

4) oferta nie została podpisana przez upoważnioną/e osobę/y do reprezentowania wykonawcy/ców,

5) jest ofertą częściową,

6) jest ofertą wariantową.

XII. WARUNKI PŁATNOŚCI:

- 1) Podstawą wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę będzie podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokół zdawczo-odbiorczy przedmiotu zamówienia.
- 2) Wynagrodzenie będzie płatne w ciągu 21 dni od dnia przedłożenia poprawnie wystawionej faktury przez Wykonawcę.
- 3) Wypłata wynagrodzenia odbędzie się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.



- 4) Faktura VAT zostanie wystawiona na:
a) Miasto Bydgoszcz, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz, NIP 953-10-11-863,
b) Stowarzyszenie Metropolia Bydgoszcz ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz, NIP 953-269-02-92.

XIII. INNE ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA:

- Wykonawca zobligowany jest przedłożyć Zamawiającemu wraz z ofertą:
 - Formularz oferty – zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania.
 - Pełnomocnictwo (Upoważnienie) do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia w przypadku, gdy nie wynika ono z wpisu do KRS lub wpisu do CEIDG.
 - Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub reprezentowania i zawarcia umowy - w przypadku podmiotów występujących wspólnie.
 - Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy dotyczące podstaw wykluczenia – zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszego zapytania.
 - Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszego zapytania
 - Wykaz usług - zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszego zapytania.
 - Wykaz osób - zgodnie z załącznikiem nr 5a do niniejszego zapytania.
- Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów lub oświadczeń bądź złożone dokumenty i/lub oświadczenia zawierają braki, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Czynność uzupełniania dokumentów i/lub oświadczeń jest czynnością jednokrotną. Uzupełnieniu nie podlega formularz ofertowy.

XIV. DOPUSZCZALNE ZMIANY UMOWY

Dopuszczalne zmiany treści zawartej umowy oraz warunki dokonania takich zmian zostały określone w § 9 projektu umowy – załącznik Nr 6 do niniejszego zapytania ofertowego.

Bydgoszcz; dnia 30.01.2023 r.

DYREKTOR BIURA
Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych
Bydgosko-Toruńskiego Obszaru Funkcjonalnego
ZIT BTDF

Izabela Szczęsna-Zabek

(podpis dyrektora zatwierdzający treść dokumentu)

Załączniki:

- Formularz ofertowy/cenowy (Zał. Nr 1);
- Opis uszczegółowienie przedmiotu zamówienia (Zał. Nr 2);
- Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia (Zał. Nr 3).
- Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Zał. Nr 4).
- Wykaz usług (zał. Nr 5).
- Wykaz osób (zał. Nr 5a).
- Wzór umowy (zał. Nr 6).

Projekt pn. „Wsparcie Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych w latach 2020-2022” realizowany przy współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej, w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020.