Załącznik nr 3 do SWZ

**Egz nr ...**

**UMOWA nr ...... /26/U/2024**

**DOSTAWA BUDEK WARTOWNICZYCH DLA JEDNOSTEK ADMINISTROWANYCH PRZEZ 35 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY.**

Zawarta w dniu ………… roku pomiędzy:

**Skarbem Państwa - 35 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym**

**ul. Krakowska 1, Rząska**

**30-901 Kraków**

**NIP: 5130222434, Regon 121506645**

zwanym dalej „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez:

**Komendanta**  – ……………………………………

a

**……………………………**

**…………………………**

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

reprezentowanym przez:

**…………………………….**

**…………………………….**

W rezultacie udzielenia zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego, którego wartość nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy   
z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity – Dz. U.   
z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), została zawarta niniejsza umowa.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i rozładunek 10 szt. fabrycznie nowych budek wartowniczych dla jednostek administrowanych przez 35 Wojskowy Oddział Gospodarczy Rząska ul. Krakowska 1 zgodnie z *Opisem Przedmiotu Zamówienia* **(załącznik nr 2 do SWZ)**.
2. Miejsca realizacji dostawy i rozładunku:
3. 4 szt. budek wartoniczych - 35 WOG Rząska ul. Krakowska 1
4. 3 szt. Budek wartowniczych JW. Kraków ul. Wrocławska 21
5. 3 szt. budek wartowniczych - Kraków ul. Pasternik 128
6. Po realizacji przedmiotu umowy **Wykonawca** przedstawi *Potwierdzenie odbioru towaru* z wykonanej dostawy zgodnie z **załącznikiem nr 1** do umowy.
7. Na podstawie *Potwierdzenia odbioru towaru* **Wykonawca** wystawi fakturę vat.

**§ 2**

**Termin realizacji**

1. Termin wykonania umowy:
2. rozpoczęcie: od dnia podpisania umowy;
3. zakończenie: do dnia 06.12.2024 r.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać dostawę terminowo, z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz normami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej oraz dostarczenia przedmiotu umowy w miejsce wskazane przez **Zamawiającego.**

**§ 3**

**Jakość przedmiotu umowy**

1. **Wykonawca** oświadcza, że wszystkie materiały użyte do wykonania niniejszej umowy są pierwszego gatunku, fabrycznie nowe, wolne od wad.
2. **Wykonawca** na przedmiot umowy udziela 36 miesiące gwarancji i rękojmi licząc od daty jego odbioru bez zastrzeżeń.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać szczegółowe opisy techniczne dostarczonych i wykonanych do **Zamawiającego** budek wartowniczych.
4. Przedmiot umowy nie spełniający wymagań określonych w opisie przedmiotu zamówienia - załącznik nr 3 do umowy, jak i posiadający wady fabryczne lub inne uszkodzenia nie zostanie odebrany przez **Zamawiającego.**
5. **Zamawiający** zobowiązany jest powiadomić **Wykonawcę** o wadach przedmiotu umowy w ciągu 30 dni od daty ich ujawnienia, natomiast **Wykonawca** zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego.**

**§ 4**

**Wykonanie przedmiotu umowy**

1. **Wykonawca** na 3 dni przed planowanym terminem dostarczenia przedmiotu umowy powiadomi **Zamawiającego** i uzgodni telefonicznie dokładny termin dostawy pod nr tel. ……………………………………..

Dostawa realizowana będzie wyłącznie w dni robocze od poniedziałku do piątku   
w godz. 8:00-14:00.

1. Koszty transportu, załadunku, rozładunku i ubezpieczenia towaru ponosi **Wykonawca.**
2. Osobą upoważnioną ze strony **Zamawiającego** do kontaktów w sprawie realizacji przedmiotu umowy jest:

……………………… tel. ……………………mail:…………………………………...

1. Osoby upoważnione przez **Zamawiającego** do odbioru wykonanej dostawy:

a) 35 WOG Rząska ul. Krakowska 1 - …………………………………………..

b) JW. Kraków ul. Wrocławska 21 - ……………………………………………..

c) Kraków ul. Pasternik 128 - ……………………………………………………

1. Osobą upoważnioną ze strony **Wykonawcy** do kontaktów w sprawie realizacji przedmiotu umowy jest: …………………………………………………………………
2. Ocena stanu jakościowego wykonanego przez Wykonawcę przedmiotu umowy nastąpi przez osobę wskazaną w ust. 4 w dniu jego odbioru od Wykonawcy.

**§ 5**

**Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, **Wykonawca** otrzyma wynagrodzenie wynikające z *Formularza cenowego* stanowiący **załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Wynagrodzenie **Wykonawcy** za zrealizowanie przedmiotu zamówienia o którym mowa w § 1 nie może przekroczyć:

* Wartość netto **………..…..………. zł** (słownie**:** ………………….……… ………………………………………….…………………. **00/100 zł**)
* Wartość brutto **……………………. zł** (słownie: ……………..…………… ……………………………………………..…………..…... **00/100 zł**)

1. W razie, gdy zrealizowane dostawy nie wyczerpują kwoty, o której mowa w ust.2 **Wykonawca** nie będzie wnosił względem **Zamawiającego** żadnych roszczeń odszkodowawczych.
2. Fakturę za zrealizowaną dostawę **Wykonawca** wystawi w ciągu 7 dni od daty sporządzenia *Potwierdzenia odbioru towaru* **(załącznik nr 1 do umowy)**   
   z terminem płatności 30 dni od otrzymania przez **Zamawiającego** prawidłowej faktury.
3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego.**
4. **Wykonawca** zobowiązany jest do podania na fakturze numeru rachunku bankowego, zgodnego z rachunkiem bankowym wskazanym w elektronicznym wykazie podmiotów Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. W przypadku wskazania na fakturze rachunku bankowego niezgodnego z rachunkiem bankowym wskazanym w elektronicznym wykazie podmiotów Szefa Krajowej Administracji Skarbowej płatność za fakturę zostanie wstrzymana do czasu podania właściwego nr rachunku bankowego.
5. **Zamawiający** nie udziela zaliczek na wykonywanie przedmiotu zamówienia.
6. Stosownie do brzmienia ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz.U. 2020 poz. 1666 z późn. zm.) **Zamawiający** posiada konto na Platforma Elektronicznego Fakturowania [www.eFaktura.gov.pl](http://www.eFaktura.gov.pl) celem odbierania od **Wykonawcy** ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem ww. platformy, przy czym **Wykonawca** nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do **Zamawiającego** za pośrednictwem ww. platformy.

**§ 6**

**Kary umowne**

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach, w których **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną:
2. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,25 % wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 5 ust.2 za każdy dzień opóźnienia licząc od upływu terminu określonego w § 2 ust. 1 pkt b;
3. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0,25 % wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 2. za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie;
4. z tytułu odstąpienia od umowy przez **Zamawiającego** lub **Wykonawcę** z przyczyn występujących po stronie **Wykonawcy** w wysokości 5% wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 2.
5. Jeżeli zastrzeżona kara nie pokryje poniesionej szkody **Zamawiającemu** przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. Łączna wartość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 2.

**§ 7**

**Odstąpienie od umowy**

1. **Zamawiający** może odstąpić od umowy jeżeli:
2. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku **Wykonawcy** uniemożliwiający lub utrudniający wykonanie niniejszej umowy;
3. **Wykonawca** nie dostarczył przedmiotu umowy z terminie określonym w § 2 ust. 1 pkt b;
4. **Wykonawca** dostarczył przedmiot umowy nieodpowiadający wymaganiom określonym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy;
5. zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości **Wykonawcy** lub zostanie ogłoszona jego likwidacja.
6. **Wykonawca** zobowiązany jest powiadomić **Zamawiającego** o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w lit. a) lub d).
7. W sytuacjach, o których mowa w ust. 1 **Zamawiający** uprawniony jest do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia o niej wiadomości.

**§ 8**

**Obowiązki Wykonawcy w zakresie ochrony informacji**

1. Wykonawca obowiązany jest zachować w tajemnicy informacje, jakie uzyskał   
   w związku z wykonywaniem umowy. Obowiązek zachowania tajemnicy trwa zarówno w czasie realizacji umowy jak i po zakończeniu.
2. Wykonawca obowiązany jest zapoznać wszystkie osoby uczestniczące w procesie realizacji zamówienia z treścią „Obowiązków Wykonawcy w zakresie ochrony informacji” i obowiązku zachowania w tajemnicy informacji, jakie uzyskała   
   w związku z wykonywaniem zamówienia. Obowiązek zachowania tajemnicy trwa zarówno w czasie realizacji zamówienia jak i po zakończeniu.
3. Wstęp cudzoziemców na teren Jednostki Wojskowej realizuje się na zasadach określonych w decyzji 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej. (Dz. Urz. MON z 2021 r. poz. 177 z późn. zm.). Wstęp cudzoziemców na teren jednostki wojskowej będzie mógł nastąpić na podstawie jednorazowego pozwolenia. Pozwolenie jednorazowe można uzyskać po złożeniu wniosku za pośrednictwem Zamawiającego. Wniosek powinien być złożony w terminie nie krótszym niż 10 dni przed planowanym przybyciem cudzoziemca do Jednostki Wojskowej i zawierać następujące dane:

a) Imię i Nazwisko,

b) data i miejsce urodzenia,

c) obywatelstwo,

d) nr paszportu albo innego dokumentu potwierdzającego tożsamość,

e) stanowisko służbowe,

f) nazwę jednostki lub instytucji delegującej,

g) cel wizyty,

h) termin wizyty.

1. Wykorzystywanie bezzałogowego statku powietrznego typu „Dron” nad obiektami wojskowymi jest zabronione.
2. Zabrania się rejestrowania obrazu i dźwięku urządzeniami do przetwarzania obrazu i dźwięku na terenie Jednostki Wojskowej bez zgody Zamawiającego, Użytkownika.
3. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać przepisy wewnętrzne i organizacji systemu przepustkowego, obowiązujące w Jednostce Wojskowej.
4. Wejście ( wyjście), wjazd (wyjazd) oraz przebywanie pracowników Wykonawcy na terenie Jednostki Wojskowej odbywać się będzie na podstawie:

a) przepustki;

b) wykazu osób realizujących umowę, jeżeli usługa będzie trwała nie dłużej niż 14 dni.

1. Przepustki będą wydawane na podstawie pisemnego wniosku złożonego do odpowiednio Zamawiającego, Użytkownika, odpowiedzialnego za ochronę Jednostki Wojskowej.
2. Wykonawca wyznaczy osobę do kontaktu, która będzie odpowiedzialna za współpracę w zakresie systemu przepustkowego.
3. Pobrane przepustki należy zwrócić i rozliczyć co najmniej w ostatnim dniu realizacji umowy.
4. W razie utraty przepustki osobowej, samochodowej niezwłocznie powiadomić Zamawiającego, Użytkownika.
5. Wprowadzenie nowego pracownika, pojazdu do realizacji zamówienia należy pisemnie zgłosić do Zamawiającego, Użytkownika, co najmniej 2 dni robocze przed planowanym jego przybyciem, z załączonym do pisma wykazem pracowników zgodnie ze wzorem „Wykaz pracowników i pojazdów do realizacji zamówienia”.
6. Ruch pieszy należy realizować z rejonu biura przepustek chodnikiem do miejsca przedmiotu umowy i z miejsca przedmiotu umowy do biura przepustek.
7. Ruch pojazdów po terenie Jednostki Wojskowej należy realizować zgodnie   
   z przepisami ruchu drogowego.
8. Zabrania się wchodzenia i wjazdu w miejsca inne niż miejsca realizacji przedmiotu zamówienia.
9. Zabrania się wynoszenia, wywożenia z terenu Jednostki Wojskowej mienia będącego własnością Zamawiającego, Użytkownika.
10. W przypadku znalezienia dokumentu niejawnego, materiału niejawnego, dokumentu jawnego, informatycznego nośnika danych, broni (jej części), amunicji, materiałów wybuchowych, środków pozoracji pola walki, na terenie Jednostki Wojskowej lub terenie bezpośrednio przyległym do terenu Jednostki Wojskowej należy dokumentu, materiału, przedmiotu nie dotykać, należy zabezpieczyć znalezisko i powiadomić służbę dyżurną biura przepustek.
11. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać przepisy Kodeksu karnego - Rozdział XXXIII Przestępstwa przeciwko ochronie informacji i Rozdział XXXIV Przestępstwa przeciwko wiarygodności dokumentów. (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 17).
12. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać przepisy ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 275 z późn. zm.).
13. Wszelkie informacje dotyczące zamówienia, Zamawiającego, Użytkownika, nie mogą być wykorzystane do żadnego rodzaju materiałów propagandowych   
    i czynności z tym związanych w szczególności jako informacje prezentowane   
    w środkach masowego przekazu, filmach, ulotkach, folderach, systemach teleinformatycznych, mediach społecznościowych, sieci telefonii komórkowej, sieci komputerowej Internet lub innej sieci komputerowej, itp. oraz nie mogą być przekazywane osobom trzecim.
14. Ustala się, że informacja nieposiadająca klauzuli tajności jest informacją jawną, którą należy traktować jako informację wrażliwą, której nie należy przekazywać osobom nieupoważnionym do jej posiadania.
15. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 632 z późn. zm.) i obowiązujących przepisów określających bezpieczeństwo przetwarzania informacji niejawnych, jeżeli umowa wiąże się z dostępem do informacji niejawnych.
16. Powyższe ustalenia dotyczą również podwykonawców i inne podmioty, które uczestniczą w realizacji umowy.

**§ 9**

**Ochrona danych osobowych**

1. Strony postanawiają, że w celu spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - zwane dalej RODO) bez uszczerbku dla pozostałych postanowień umowy, zastosowanie mają postanowienia zawarte w niniejszym paragrafie.
2. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu, w trybie art. 6 ust. 1, lit b RODO dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszym paragrafie.
3. Każda ze Stron będzie przetwarzać dane osobowe dotyczące pracowników drugiej Strony wyłącznie w celu zawarcia i realizacji niniejszej umowy.
4. Zamawiający będzie przetwarzał dane zwykłe pracowników Wykonawcy realizujących umowę w postaci:
5. imion i nazwisk;
6. serii i numeru dokumentu tożsamości;
7. numeru rejestracyjnego pojazdu;
8. wizerunku;

5. Strony zobowiązują się:

1. przetwarzać udostępnione dane osobowe zgodnie z RODO oraz   
   z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą;
2. dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu udostępnionych danych osobowych;
3. zabezpieczać udostępnione dane osobowe poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym   
   z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO;
4. do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych osobom, które będą przetwarzały udostępnione dane w celu realizacji niniejszej umowy.
5. Zamawiający zapewnia, iż osoby udostępnione do przetwarzania danych osobowych są zobowiązane do zachowania ich w tajemnicy lub podlegają one jej zachowaniu na podstawie ustawowego obowiązku.
6. Charakter przewarzania danych dotyczy przetwarzania danych osobowych   
   w formie papierowej, przy wykorzystaniu systemów teleinformatycznych oraz systemów monitoringu wizyjnego.
7. Zamawiający może udostępnić dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania Usługobiorcom (jednostkom i instytucjom wojskowym) jedynie w celu realizacji niniejszej umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. Wykonawca oświadcza, iż będzie wypełniał obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO *(załącznik nr .…)* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyska i będzie przekazywał 35 Wojskowemu Oddziałowi Gospodarczemu w celu realizacji niniejszej umowy.

**§ 10**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy innych powszechnie obowiązujących aktów prawnych dotyczących przedmiotu umowy.
2. Wszelkie załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
3. Spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.
4. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
6. Wszelkie zmiany do umowy wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w umowie.

**§ 11**

**Załączniki**

Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:

1. Załącznik nr 1 do SWZ – *Formularz cenowy;*
2. Załącznik nr 2 do SWZ – *Opis Przedmiotu Zamówienia*
3. Załącznik nr 1 do umowy – *Potwierdzenie odbioru towaru*
4. Załącznik nr 2 do umowy – *Klauzula informacyjna dla osób fizycznych realizujących umowę nr ……*
5. Załącznik nr 3 do umowy - *Wykaz pracowników i pojazdów przewidzianych do realizacji umowy*

**§ 12**

**Egzemplarze umowy**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach:

1. Jeden egzemplarz dla Zamawiającego.
2. Jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**  **WYKONAWCA**

…………………. ………………….

GŁÓWNY KSIĘGOWY PEŁNOMOCNIK OIN

…………………………… ……………………………….

RADCA PRAWNY KIEROWNIK

akceptuje pod względem ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

formalno-prawnym

………………………….. ……..………………………

INSPEKTOR

OCHRONY DANYCH

………………………………