

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWNE
U M O W A NR2024
NA ŚWIADCZENIE USŁUG OPIEKUŃCZYCH

zawarta w dniur. w Luzinie pomiędzy:

Gminą Luzino, ul. Ofiar Stutthofu 11, 84-242 Luzino, NIP: 5882082059,

którą reprezentuje:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Młyńska 7, 84-242 Luzino, zwanym dalej "Zamawiającym" reprezentowanym na podstawie Upoważnienia Nr Or.077.27.2022 z dnia 17 sierpnia 2022 r. przez:

Różę Dylewską – Dyrektora,

a

....., reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”,

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) rozstrzygniętego w dniu r., na wykonywanie usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania osoby chorej objętej pomocą Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Luzinie w 2024 r. – strony zawierają umowę następującej treści:

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania osoby chorej objętej pomocą Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Luzinie.
2. Usługi opiekuńcze wykonywane będą dla osób uprawnionych do korzystania z tych usług, na podstawie decyzji administracyjnej ustalającej ich zakres, okres, miejsce świadczenia oraz odpłatność.

§2

1. Przez usługi opiekuńcze należy rozumieć usługi dostosowane do szczególnych potrzeb osób, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy w formie usług opiekuńczych świadczone przez osoby z wykształceniem przynajmniej podstawowym, przeszkolone – ukończenie kursu PCK lub szkolenia wewnętrznego w zakresie opieki nad chorym w domu, sprawne intelektualnie, umiejące obsługiwać podstawowy sprzęt gospodarstwa domowego (pralka, lodówka, odkurzacz, czajnik elektryczny, kuchenka gazowa lub inna), posiadające umiejętności nawiązywania i utrzymywania prawidłowych kontaktów interpersonalnych, a także

przynajmniej półroczne doświadczenie zawodowe w sprawowaniu opieki nad chorym w domu.

2. Usługi, o których mowa w ust. 1, obejmują w szczególności:

- 1) pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, polegającą w szczególności na: dostarczaniu i nabywaniu produktów żywnościowych oraz artykułów przemysłowych, przygotowywaniu posiłków, w tym jednego gorącego z uwzględnieniem diety zalecanej przez lekarza, pomoc w spożywaniu posiłków, zmycie naczyń użytych w tym celu, przynoszenie opału zabezpieczonego przez podopiecznego i palenie w piecu, przynoszenie wody z zewnątrz, wynoszenie nieczystości, pomoc w załatwianiu spraw urzędowych, współpraca z lekarzem, pielęgniarką środowiskową oraz pracownikiem socjalnym, w miarę możliwości zapewnienie kontaktów z otoczeniem, w tym spacerów itp.,
- 2) opiekę higieniczną polegającą w szczególności na zapewnieniu higieny osobistej oraz porządku w pomieszczeniu zajmowanym przez biorecę usługi, w tym: utrzymanie w czystości sprzętu gospodarstwa domowego i urządzeń sanitarnych, dbanie o czystość bielizny pościelowej, bielizny osobistej i odzieży lekkiej (pranie w pralce), kąpanie, mycie (twarzy i rąk), mycie głowy, czesanie, golenie, obcinanie paznokci, przesłanie łóżka, zmiana bielizny osobistej i pościelowej, ubieranie biorecy usługi w razie konieczności spowodowanej stanem zdrowia, układanie oraz zmiana pozycji w łóżku, pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych (doprowadzenie do toalety), zmiana pampersów, wykonywanie czynności umożliwiających korzystanie ze sprzętu rehabilitacyjnego (np. wózek inwalidzki), zamawianie wizyt lekarskich w nagłych przypadkach oraz na życzenie podopiecznego, przestrzeganie terminów wizyt lekarskich, pomoc w dotarciu i w powrocie do i z placówek medycznych, realizacja recept lekarskich ze środków pieniężnych biorecy usługi, zaleconą przez lekarza pielęgnacją, w szczególności mierzenie temperatury ciała, tętna, ciśnienia, poziomu cukru.

§3

1. Decyzje administracyjne przyznające pomoc w postaci usług opiekuńczych ustalające ich zakres, okres, miejsce świadczenia oraz odpłatność wydaje Zamawiający.
2. Do zlecenia Zamawiający dołączy zestawienie zbiorcze osób, dla których wydane zostały decyzje, o których mowa w ust. 1.

§4

1. Wykonawca:

- 1) Organizuje w miejscu zamieszkania osób wskazanych przez GOPS wykonanie zleconych usług opiekuńczych przez swoich pracowników posiadających niezbędne kwalifikacje do wykonywania takich usług,
 - 2) Wykonuje bieżącą kontrolę świadczonych przez swoich pracowników usług w miejscu zamieszkania osób wskazanych przez GOPS,
 - 3) Do 5-ego dnia każdego miesiąca składa Zamawiającemu rozliczenie z wykonania zleconych usług zgodnie z kartą pracy stanowiącą załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
 - 4) Zobowiązany jest do wywiązywania się z obowiązków zgodnie z zasadami:
 - a) zachowania pełnej tajemnicy służbowej w zakresie wszystkich informacji, jakie uzyskał w trakcie wykonywania obowiązków, w szczególności: nie ujawnianie osobom trzecim danych personalnych osób, u których sprawuje usługi, ich sytuacji rodzinnej, materialnej i zdrowotnej;
 - b) dołożenia najwyższej staranności przy wykonywaniu opieki;
 - c) zawiadomienie Zamawiającego o każdym zdarzeniu mogącym mieć wpływ na wykonywaną opiekę;
 - d) wykonywania wszelkich prac z poszanowaniem życzeń i uczuć podopiecznego;
 - e) nie wprowadzania do domu podopiecznego osób nieupoważnionych.
2. Nadto Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania kadrą niezbędną do realizacji zadania, tj.: personelu posiadającego odpowiednie wykształcenie, ukończone kursy, szkolenia (potwierdzone odpowiednimi certyfikatami lub dyplomami) w zakresie podstawowych umiejętności koniecznych do sprawowania opieki nad osobami starszymi lub niepełnosprawnymi, w ilości gwarantującej realizację zadania w wymiarze wykonywanych usług

zapewniającym nieprzerwaną, prawidłową realizację usług opiekuńczych nad podopiecznymi GOPS w Luzinie, niezależnie od urlopów i zwolnień chorobowych, w trakcie całości okresu realizacji zamówienia. Wymagania stawiane personelowi dla usług opiekuńczych: osoby posiadające wykształcenie przynajmniej podstawowe, odpowiednio przygotowane przez Wykonawcę, tj. ukończenie kursu PCK lub szkolenia wewnętrznego w zakresie opieki nad chorym w domu, znające procedury wzywania pomocy i udzielania pomocy przedlekarskiej, minimum półroczne doświadczenie w zakresie świadczonych usług. Nadto kadra realizująca zadanie powinna posiadać przeszkolenie z zakresu przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, a także przepisów przeciwpożarowych na danym stanowisku pracy oraz posiadać aktualne zaświadczenie lekarskie, dopuszczające do pracy na stanowisku opiekuna.

3. Osoby świadczące usługi opiekuńcze, powinny posiadać odpowiednie predyspozycje psychiczne i fizyczne, niezbędne do wykonywania tych usług opiekuńczych, a także w trakcie realizacji usług zachowywać się w sposób zgodny z zasadami współżycia społecznego i dobrymi obyczajami.
4. Każda z osób nie może figurować w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym (w przypadku osób mających kontakt z dziećmi), jak również nie może być prawomocnie skazana za umyślne przestępstwo przeciwko życiu i zdrowiu (art. 148-162 KK), przestępstwo przeciwko wolności (art. 189-193 KK), przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności (art. 197-204 KK), przestępstwo przeciwko rodzinie i opiece (art. 206-208, 210-211a KK), przestępstwa przeciwko wiarygodności dokumentów (art. 270 – 277d KK), przestępstwa przeciwko mieniu (art. 278 – 282 KK).
5. Każda zmiana osób wchodzących w skład personelu wymaga, aby spełniały one warunki określone w SWZ i niniejszej umowie.
6. W przypadku rażącego naruszenia obowiązków osoby sprawującej opiekę nad podopiecznymi GOPS w Luzinie, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wnioskowania do Wykonawcy o wykluczenie osoby z realizacji usług opiekuńczych.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za czynności osób świadczących usługi, w szczególności zobowiązany jest do naprawienia wyrządzonej szkody wynikłej z czynu niedozwolonego, nienależytego wykonania umowy lub zaniechania działania do którego osoba ta była zobowiązana, w szczególności za brak wpłat należności za świadczone usługi opiekuńcze, należności za mieszkanie, media itp. otrzymywanych od podopiecznych.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody wyrządzone Wykonawcy lub osobom trzecim, przez osoby korzystające z usług.
9. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie uprawnienia konieczne do wykonywania czynności związanych z przedmiotem niniejszej umowy.
10. Wykonawca zobligowany jest do posiadania przez cały okres obowiązywania umowy polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 50.000,00 zł. oraz jej przedłożenia w dniu zawarcia niniejszej umowy.
11. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących brakiem możliwości realizowania usług z uwagi na ograniczenia, nakazy, zakazy ustanowione przez ustawodawcę lub Radę Ministrów (np. w związku z Covid), Zamawiający może zawiesić realizację umowy do czasu ustania tego zagrożenia, w związku z czym Wykonawca nie będzie otrzymywał wynagrodzenia, a Zamawiający nie może nałożyć na niego kar umownych.

§5

1. Strony przyjmują do ustalenia kosztu usług opiekuńczych świadczonych przez Wykonawcę stawkę godzinową dla jednej godziny usługi opiekuńczej w wysokości zł brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za dany miesiąc wykonywania umowy obliczone będzie jako iloczyn godzinowej stawki określonej w ust. 1 i liczby faktycznie świadczonych usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w danym miesiącu kalendarzowym wykazanych w rozliczeniu, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 3.
3. Wynagrodzenie wypłacane będzie z dołu na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, do 14 (czternastu) dni po dostarczeniu prawidłowo wystawionej faktury lub innego dokumentu księgowego do siedziby Zamawiającego.

4. Podstawą zapłaty wynagrodzenia będzie prawidłowo wystawiona i doręczona przez Wykonawcę faktura VAT/rachunek wraz z dołączonymi prawidłowo wypełnionymi kartami pracy. Zamawiający nie ponosi skutków doręczenia faktury VAT/rachunku po terminie jego płatności.
5. Fakturę należy wystawić na następujące dane Zleceniodawcy: Gmina Luzino, ul. Of. Stutthofu 11, 84 – 242 Luzino, NIP 588-20-82-059, natomiast jako odbiorcę Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Luzinie, ul. Młyńska 7, 84-242 Luzino.
6. Za datę płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli, w tym niezapowiedzianych, jakości wykonywania przez Wykonawcę zleconych usług.
2. W imieniu Zamawiającego kontrolę i nadzór nad prawidłowością wykonania usługi przez Wykonawcę, sprawuje Dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Luzinie lub pisemnie upoważniony przez dyrektora pracownik Ośrodka.

§7

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od 1.04.2024 r. do dnia 31.12.2024 r.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytej jakości wykonywanych usług, a także rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy. Termin w jakim powinno zostać złożone stosowne oświadczenie wynosi 30 dni od zaistnienia zdarzenia o jakim mowa w zdaniu 1.

§8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) W przypadku niewykonania usługi przez Wykonawcę w danym dniu w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100) za każdy przypadek, tj. liczony w stosunku do każdej osoby na rzecz której nie zostały wykonane usługi opiekuńcze.
 - 2) W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków określonych w § 4 ust.1 pkt 5 w wys. 300,00 zł (słownie: trzysta złotych 00/100) za każdy taki przypadek.
 - 3) W przypadku wykonywania usług przez personel do tego nieuprawniony, tj. nie spełniający wymagań określonych niniejszą umową lub niez zaakceptowany przez Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej wysokości ceny z tytułu wykonywanych usług przez takie osoby,
 - 4) W przypadku odstąpienia od umowy lub jej części przez Wykonawcę albo Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20.000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100). Termin w jakim powinno zostać złożone stosowne oświadczenie wynosi 30 dni od zaistnienia zdarzenia o jakim mowa w zdaniu 1.
 - 5) W przypadku niezawarcia stosownej umowy ubezpieczenia lub nieopłacenia polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 50.000,00 zł w okresie realizacji umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15.000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych – do wysokości poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.
3. Zapłacenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu zamówienia, jak również z żadnych innych zobowiązań umownych.
4. Zamawiający ma prawo do potrącania kar umownych z należnej Wykonawcy płatności podanej na fakturze, a pozostającej w dyspozycji Zamawiającego.

5. Postanowienia niniejszego paragrafu obowiązują strony także po rozwiązaniu, odstąpieniu lub wygaśnięciu umowy.
6. Łączna wysokość kar nie może przekroczyć 30% łącznej kwoty wskazanej przez Wykonawcę w ofercie.

§9

Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy złożona w toku postępowania o zamówienie publiczne oraz treść specyfikacji warunków zamówienia. Załącznik do umowy stanowi polisa Wykonawcy potwierdzająca jego ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 50.000,00 zł.

§10

Wierzytelność przysługująca Wykonawcy względem Zamawiającego wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem przelewu na rzecz osób trzecich.

§11

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy gdy zaistnieje okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, w tym skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy. W szczególności zmiany zawartej umowy mogą nastąpić w przypadkach, gdy:

- 1) ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
- 2) wystąpią przeszkody o obiektywnym charakterze mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. siły wyższej, przez co rozumie się zdarzenia, które łącznie spełniają trzy przesłanki: mają charakter zewnętrzny, są niemożliwe do przewidzenia i są niemożliwe do zapobieżenia typu: katastrofa naturalna, strajk, pożar, eksplozja, stan wojenny, wojna, atak terrorystyczny. W takim przypadku strony mają prawo przesunąć termin realizacji zamówienia maksymalnie o czas trwania siły wyższej. Strony zobowiązują się do natychmiastowego poinformowania się nawzajem o wystąpieniu w/w przeszkód.

§12

1. Na podstawie art. 439 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, strony zgodnie postanawiają, że dopuszczają możliwość renegotjacji warunków niniejszej umowy na zasadach określonych w ust. 2 – 7 poniżej.
2. Poziom zmiany cen materiałów lub kosztów, o których mowa w ust. 1 uprawniający Wykonawcę umowy do żądania zmiany wynagrodzenia ustala się w momencie, gdy wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w miesiącu w którym złożono ofertę w stosunku do miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym Wykonawca złożył wniosek o zmianę wynagrodzenia przekroczy 20%.
3. Sposób określenia wpływu zmiany cen materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia nastąpi na podstawie wniosku strony wnioskującej o zmianę wynagrodzenia i dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających min. rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów, poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszego zamówienia i mających wpływ na koszt realizacji przedmiotowej umowy, a także na podstawie komunikatów Prezesa GUS, o którym mowa w ust. 2 powyżej.
4. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na podstawie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony umowy. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić jednokrotnie w trakcie trwania umowy.
5. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia na zasadach wynikających z ust. 2 nie może przekroczyć 5%.
6. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić najwcześniej po upływie 6 m-cy od zawarcia umowy.
7. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów, o których mowa w ust. 1 rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.

§13

1. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§14

Spory powstałe przy wykonywaniu niniejszej umowy zostają poddane pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§15

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwie dla Zamawiającego i jedna dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający

KARTA PRACY Z REALIZACJI USŁUG OPIEKUŃCZYCH

ZA MIESIĄC 2024 ROKU

IMIĘ I NAZWISKO ŚWIADCZENIOBIORCY:

ADRES ZAMIESZKANIA ŚWIADCZENIOBIORCY:

IMIĘ I NAZWISKO REALIZATORA USŁUGI:

| Lp. | Dzień tyg. | Czas pracy | | Podpis | |
|-----|------------|--------------------------------|-----------------------|-------------------|--------------------|
| | | Czas pracy w godzinach od - do | Ilość godzin dziennie | świadczeniobiorcy | Podpis realizatora |
| 1 | PON. | | | | |
| 2 | WT. | | | | |
| 3 | ŚR. | | | | |
| 4 | CZW. | | | | |
| 5 | PT. | | | | |
| 6 | SOB. | _____ | _____ | _____ | _____ |
| 7 | NIEDZ. | _____ | _____ | _____ | _____ |
| 8 | PON. | | | | |
| 9 | WT. | | | | |
| 10 | ŚR. | | | | |
| 11 | CZW. | | | | |
| 12 | PT. | | | | |
| 13 | SOB. | _____ | _____ | _____ | _____ |
| 14 | NIEDZ. | _____ | _____ | _____ | _____ |
| 15 | PON. | | | | |
| 16 | WT. | | | | |
| 17 | ŚR. | | | | |
| 18 | CZW. | | | | |
| 19 | PT. | | | | |
| 20 | SOB. | _____ | _____ | _____ | _____ |
| 21 | NIEDZ. | _____ | _____ | _____ | _____ |
| 22 | PON. | | | | |
| 23 | WT. | | | | |
| 24 | ŚR. | | | | |
| 25 | CZW. | | | | |
| 26 | PT. | | | | |
| 27 | SOB. | _____ | _____ | _____ | _____ |
| 28 | NIEDZ. | _____ | _____ | _____ | _____ |
| 29 | PON. | | | | |
| 30 | WT. | | | | |
| 31 | ŚR. | | | | |

| | |
|------------------------|--|
| OGÓLEM LICZBA GODZIN : | |
|------------------------|--|

* niepotrzebne skreślić

.....

(podmiot organizujący usługi opiekuńcze)

.....dnia