

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

dla zadania pn.

„Modernizacja sieci instalacji elektrycznej w budynku hotelowym w Kalsku”.

znak spr.: AGK.210.3.2024.KR

Przedmiotem zamówienia jest modernizacja sieci instalacji elektrycznej w czterokondygnacyjnych, czynnym obiekcie o funkcji fotelowej. Obiekt wchodzi w skład kompleksu 4.ch zespolonych ze sobą budynków, należących do Lubuskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Kalsku.

Zakres robót budowlanych do wykonania obejmuje m.in.:

- demontaż istniejącej aluminiowej instalacji elektrycznej wraz z urządzeniami peryferyjnymi, takimi jak: wtyczki, gniazda, oprawy oświetleniowe, puszkę podtynkowe, rozdzielnice elektryczne itp.;
- wykonanie bruzd, otworów, przepustów rurowych, korytek pod nowe przewody elektryczne;
- montaż nowej, miedzianej instalacji elektrycznej oraz z nowymi urządzeniami peryferyjnymi;
- zbadanie skuteczności zerowania;
- ułożenie niezbędnych płytek ceramicznych;
- sprawdzenie i pomiarze skuteczności wykonanego zasilania;
- wyrównanie oraz pomalowaniu ścian i sufitów;
- wykonanie pomiaru natężenia oświetlenia wewnątrz;
- utylizację starych urządzeń i gruzu;
- wykonanie innych, niezbędnych robót towarzyszących.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, opis wymagań zamawiającego w zakresie realizacji i odbioru został określają:

- Specyfikacja techniczna – dla wykonania instalacji elektrycznych;
- Specyfikacja techniczna – wykonania robót budowlanych wykończeniowych;
- Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych;
- Projekt instalacji elektrycznych (Projekt techniczny);
- Opis instalacji szafy rozdzielczej na parterze;
- Opis struktury zasilania tablic piętrowych;
- Opis tablicy rozdzielczej na parterze;
- Opisy instalacji elektryczne na poszczególnych kondygnacjach;
- Przedmiar robót (pomocniczo);
- Projektowane postanowienia umowy.

Dodatkowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia:

- wykonawca wykona przedmiot zamówienia z materiałów i urządzeń własnych. Zastosowane materiały i urządzenia winny odpowiadać deklaracjom zgodności z Polskimi Normami, atestami i aprobatami technicznymi;
- wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów aktualne dokumenty potwierdzające pozwolenie na ich zastosowanie/wbudowanie (np. atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności);
- transport materiałów na plac budowy oraz dostarczenie i eksploatacja maszyn, urządzeń obciążają wykonawcę;
- wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami i normami oraz przy zachowaniu przepisów BHP oraz ppoż. i maksymalnym ograniczeniu uciążliwości prowadzenia robót. Z uwagi prowadzenie prac w czynnym obiekcie hotelowych, sposób organizacji robót zostanie uzgodniony z Zamawiającym.

- wykonawca w trakcie wykonywania robót ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich pracowników oraz innych osób znajdujących się w obrębie przekazanego placu budowy z tytułu prowadzonych robót;
- wykonawca będzie ponosić odpowiedzialność za ochronę instalacji i urządzeń oraz zapewni ich właściwe oznakowanie i zabezpieczenie przed uszkodzeniem w czasie wykonywanych prac. W przypadku nieprzewidzianych kolizji z istniejącymi sieciami wykonawca zgłosi fakt zamawiającemu i właścicielowi sieci celem uzyskania odpowiednich uzgodnień dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia;
- materiały i urządzenia użyte do wykonania umowy powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych oraz wymogom projektu technicznego, STWiORB i SWZ;
- przed przystąpieniem do końcowego odbioru robót Wykonawca przedstawia Zamawiającemu protokoły z wykonanych prób i badań, jakie były niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia, certyfikaty lub atesty na zastosowane materiały, dokumentację dotyczącą wykonanych robót budowlanych, inwentaryzacja powykonawcza.
- w koszty należy wliczyć wykonanie dokumentacji powykonawczej na potrzeby aktualizacji „Książki obiektu budowlanego”.

Opracował:

Specjalista ds. inwestycji

Krzysztof Roślik

Kalsk, dnia 22 maja 2024 r.

Kierownik Działu
Administracyjno-Gospodarczego

Małgorzata Hassa