

„Miejskie Wodociągi i Kanalizacja” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

ul. Artyleryjska 3, 78-100 Kołobrzeg

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DOSTAWA < 443.000,00 euro

1.	Nazwa postępowania: Dostawa Materiałów Biurowych do MWiK Spółka z o.o. w Kołobrzegu.	
	Numer postępowania:	5/NZ /2024
2.	specyfikację warunków zamówienia sporządził:	
	Imię i nazwisko: Janusz Kubek	Data – 17.07.2024 r.
	Podpis:	
3.	specyfikację warunków zamówienia zatwierdził pod względem technicznym:	
	Imię i nazwisko: Alicja Baldys - Dział NA	Dnia 17.07.2024 r.
	Podpis:	
4.	specyfikację warunków zamówienia zatwierdził:	
	Imię i nazwisko: Iwona Kazmierowska – Główny Księgowy	Dnia - ...07.2024 r.
	Podpis:	
5.	specyfikację warunków zamówienia zatwierdził:	
	Imię i nazwisko: Jerzy Mieczkowski – Radca Prawny	Dnia 18.07.2024 r.
	Podpis:	
6.	specyfikację warunków zamówienia zatwierdził:	
	Imię i nazwisko: Rafał Piątkowski – Prezes Zarządu	Dnia -2024 r.
	Podpis:	<p>PREZES ZARZĄDU MWiK Sp. z o.o. w Kołobrzegu</p>  mgr inż. Rafał Piątkowski

Rozdział 1: ZAMAWIAJĄCY:

1. Nazwa i adres: „Miejskie Wodociągi i Kanalizacja” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Artyleryjska 3, 78-100 Kołobrzeg, województwo zachodniopomorskie, KRS nr: 0000169262. REGON 330263149, NIP 671-00-12-257.
2. Adres strony internetowej Zamawiającego,: www.bip.mwik.kolobrzeg.pl
3. Postępowanie o udzielenie powyższego zamówienia prowadzone jest za pośrednictwem Platformy Zakupowej OpenNexus, dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/mwik.kolobrzeg>.

Rozdział 2: TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie o udzielenie powyższego zamówienia prowadzone jest na zasadach określonych w par. 3 Regulaminu udzielania zamówień przez MWiK Sp. z o. o. w Kołobrzegu - Załącznik nr 1 do Uchwały Nr 7/2024 Zarządu Spółki MWiK Sp. z o.o. w Kołobrzegu z dnia 19.01.2024 r.

Rozdział 3: NAZWA, PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**Dostawa Materiałów Biurowych do MWiK Spółka z o.o. w Kołobrzegu.
Postępowanie nr 5/NZ/2024**

Rozdział 4: INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ:

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami odbywa drogą elektroniczną za pośrednictwem **Platformy Zakupowej OpenNexus, dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/mwik.kolobrzeg>**.
2. Rejestracja i udział w postępowaniach na Platformie zakupowej jest bezpłatny.
 - 1) Wsparcie techniczne dla Wykonawców: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
3. Oświadczenia lub dokumenty przekazywane za pośrednictwem środka komunikacji elektronicznej przesyła się w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie §2 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020r. poz. 2452).
Równocześnie Zamawiający rekomenduje format danych przesyłanych plików: .pdf.
4. Wykonawca może złożyć wniosek o wyjaśnienie treści SWZ za pośrednictwem Platformy Zakupowej, <https://platformazakupowa.pl/pn/mwik.kolobrzeg>.
5. Zaleca się, aby Wykonawcy na bieżąco obserwowali stronę internetową prowadzonego postępowania.

Rozdział 5: OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

Rozdział 6: INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Wykonawca załączy do oferty następujące dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1 do SWZ.(podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym)
2. Wypełnione wyszczególnienie cen jednostkowych
3. Podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2 do SWZ
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzające prawo Wykonawcy do występowania w obrocie prawnym i stwierdzające, że zakres jego działalności odpowiada profilowi zamówienia, a także wskazujące osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Rozdział 7: WYKONAWCY WYSTĘPUJĄCY WSPÓLNIE:

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

Rozdział 8: OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY:

1. Cena winna uwzględniać wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją zamówienia, w tym dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
3. Wykonawcy powinni zastosować stawkę podatku VAT od towarów i usług zgodną z ustawą o podatku VAT i podatku akcyzowym.

Rozdział 9: OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY:

Oferty spełniające wymagania formalne określone w niniejszej instrukcji złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu, będą oceniane według poniższych kryteriów i wag:

Cena oferty – 100%

W tym kryterium oferta może uzyskać max. 100 punktów

1 % odpowiada punktacji końcowej 1 pkt.

Sposób dokonywania oceny wg wzoru:

$C = C_n : C_b \times 100 \text{ pkt}$; gdzie:

C_n – cena najniższa,

C_b – cena badana

Rozdział 10: TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę wraz z niezbędnymi załącznikami należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej OpenNexus pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/mwik.kolobrzeg>
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie: do dnia 24.07.2024 roku do godziny 10:00

3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Rozdział 11: TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 24 07. 2024 roku o godzinie 10:10.

2. Zamawiający, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Rozdział 12: UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie, bez podania przyczyn, na każdym etapie postępowania.

2. Gdy postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

3. Informację o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieszcza na stronie postępowania.

Rozdział 13: ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY ZWIĄZANE Z UMOWĄ:

1. Zostały określone w projekcie umowy i opisie przedmiotu zamówienia.

2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania informacji o wyborze oferty.

3. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu określonego w ust. 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

Rozdział 14: POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

1. Odwołanie przysługuje Wykonawcom, wyłącznie od niezgodnej z przepisami czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Regulaminu.

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Zarządu w formie pisemnej w terminie 3 dni od dnia doręczenia informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia

3. Wniesienie odwołania jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy przez Zamawiającego. Odwołanie wnosi się wyłącznie w formie pisemnej podając uzasadnienie jego wniesienia, do Prezesa Zarządu „Miejskie Wodociągi i Kanalizacja” Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością w Kołobrzegu.

4. Odwołanie powinno wskazywać zaskarżoną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami regulaminu, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać faktyczne i prawne uzasadnienie odwołania.

5. Odwołanie rozstrzyga się w terminie 5 dni od daty wniesienia do Zamawiającego.

6. Rozpatrując odwołanie Prezes Zarządu może je uwzględnić lub odrzucić.

7. Od decyzji Prezesa Zarządu rozstrzygającej odwołanie nie przysługują dalsze środki odwoławcze.

Rozdział 15: OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA:

Informacje o rozstrzygnięciu postępowania zostaną zamieszczone za pośrednictwem Platformy Zakupowej OpenNexus pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/mwik.kolobrzeg>

Rozdział 16: Klauzula Informacyjna Dotycząca Przetwarzania Danych Osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- a) administratorem danych osobowych są „Miejskie Wodociągi Kanalizacja” Sp. z o.o., ul. Artyleryjska 3, 78-100 Kołobrzeg, adres e-mail: sekretariat@mwik.kolobrzeg.pl, tel.: 94 306 74 01,
- b) wszelkie informacje związane z przetwarzaniem danych osobowych można uzyskać kontaktując się z Inspektorem ochrony danych na adres, na adres siedziby Zamawiającego: „Miejskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o., ul. Artyleryjska 3, 78-100 Kołobrzeg,
- c) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia;
- d) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy o dostępie do informacji publicznej;
- e) dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z przepisami powszechnie obowiązującego prawa; obowiązek podania danych osobowych jest dobrowolny, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości oceny złożonej oferty oraz zawarcia i wykonania umowy w sprawie niniejszego zamówienia;
- f) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- g) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- h) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

Umowa Nr 5/NZ/2024

W dniu02.2024 r. w Kołobrzegu pomiędzy:
„Miejskie Wodociągi i Kanalizacja” Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Kołobrzegu, ul. Artyleryjska 3, wpisaną do rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Koszalinie IX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000169262 Kapitał zakładowy: 61 928 000 PLN. NIP:671-00-12-257; REGON:330263149, którą reprezentuje:

Rafał Piątkowski - Prezes Zarządu,
zwany dalej **Zamawiającym,**
a

.....
.....
wpisana do rejestru
reprezentowana przez :

.....

zwanym dalej **Wykonawcą,**

została zawarta umowa na dostawę środków czystości następującej treści:

§ 1.

Wykonawca sprzedaje a Zamawiający nabywa dostawę materiałów biurowych w rodzajach i ilościach określonych w ofercie Wykonawcy z dnia07.2024 r.. która stanowi zał. nr 1 do Umowy .

§ 2.

1. Towar wymieniony w § 1 nabywany będzie przez Zamawiającego w okresie 1 roku od dnia zawarcia umowy tj. do dnia07.2025 r..
2. Dostawy towaru odbywać się będą sukcesywnie po pisemnym zgłoszeniu przez Zamawiającego (e-mail) zapotrzebowania, tj. rodzaju i ilości.
3. Wykonawca zrealizuje zgłoszoną dostawę w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia zapotrzebowania, o którym mowa w pkt 2.
4. Przedmiot umowy realizowany będzie sukcesywnie w okresie jej trwania. Ilości wymienione w Załączniku nr 1 niniejszej Umowy nie są ilościami do realizacji , lecz stanowią prognozę średniego zapotrzebowania Zamawiającego.
5. W przypadku wystąpienia wad w okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się dokonać wymiany towaru w terminie określonym w warunkach gwarancji. .

§ 3.

1. Dokumentem potwierdzającym dostawę uzgodnionej partii towaru będą faktury VAT Wykonawcy zawierające szczegółowe zestawienie ilościowe towaru - dostarczane wraz z partią towaru.
2. Do koordynacji całości spraw związanych z niniejszą umową Zamawiający wyznacza Pani Alicja Bałdys, e-mail: alicja.baldys@mwik.kolobrzeg.pl
3. Do koordynacji całości spraw związanych z niniejszą umową Wykonawca wyznacza:..... e- mail:

§ 4.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy Wykonawca otrzyma maksymalne wynagrodzenie w kwocie zł + podatek od towarów i usług VAT = zł. brutto (słownie : .../100) zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia07.2024 r., która stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Faktury VAT Wykonawcy, o których mowa w § 3 pkt. 1 będą dla Zamawiającego podstawą do dokonywania płatności za dostarczoną partię towaru.

3. Każdorazowo zapłata należności nastąpi przelewem, na konto Wykonawcy podane na fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego.
4. Za datę zapłaty należności uważa się datę wysłania przelewu bankowego przez Zamawiającego.
5. Zamawiający jest płatnikiem VAT i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

§ 5.

Strony zastrzegają kary umowne naliczane od całego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 pkt. 1, i nazywanego niżej "wynagrodzeniem", w następujących wypadkach i wysokościach:

- 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w wykonaniu dostaw określonych w § 2 ust. 3 przedmiotu umowy - w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdą rozpoczętą dobę zwłoki,
 - b) za odstąpienie od umowy i roszczeń umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, o ile wartość zastrzeżonych kar nie pokrywa wartości szkody, a także w przypadkach dla których kar umownych nie zastrzeżono.
4. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego, potrącenia kar umownych z faktur wystawionych przez Wykonawcę.
5. Łączna wartość wszystkich kar umownych nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia umownego brutto.

§ 6.

Ewentualne spory, które mogą wynikać na tle wykonania postanowień umowy strony podejmą się rozstrzygnąć polubownie. W razie braku możliwości polubownego rozwiązania sporów, będą one rozstrzygane przez Sąd Gospodarczy właściwy dla Zamawiającego.

§ 7.

Wszelkie zmiany lub uzupełnienia do umowy mogą nastąpić w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.

§ 8.

W sprawach nie uregulowanych mają zastosowania postanowienia kodeksu cywilnego.

§ 9.

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym: 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Załącznik:

1. Oferta Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJACY:

