



Burmistrz Miasta Darłowo
ul. Pl. Tadeusza Kościuszki 9
76-150 Darłowo

☎ 94 355 12 00
☎ 94 355 12 39
✉ poczta@darlowo.pl
🌐 www.darlowo.pl

Darłowo, 2024-06-18

ZP.271.20.2024

Zainteresowani Wykonawcy

Dotyczy: postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn. „Budowa monitoringu dla Miasta Darłowo”.

Adres strony postępowania:

**<https://platformazakupowa.pl/pn/darlowo>
nr ogłoszenia w BZP – 2024/BZP 00351558**

W związku z otrzymaniem wniosku o wyjaśnienie treści SWZ zgodnie z art. 284 ust. 2 i ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2023 r., poz. 1605, z późn. zm.) Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami:

Pytanie 1:

Zamawiający wskazuje, że usługa ma obejmować „dostawę montaż rejestratora, przełączników sieciowych, UPS w szafach rack 19” zlokalizowanych w Urzędzie Miejskim w Darłowie,” oraz „połączenie przełączników sieciowych i rejestratora i ich konfigurację” Czy tyczy się to wyłącznie urządzeń dostarczanych przez Wykonawcę czy Zamawiający ma inne urządzenia oprócz 12 kamer, które chciałby wykorzystać przy realizacji zadania?

Odpowiedzi:

Nie. Dotyczy się to tych obecnych kamer oraz sprzętu i pozostałych niezbędnych do instalacji akcesoriów dostarczanych przez wykonawcę.

Pytanie 2:

Zamawiający wskazał, iż usługa obejmować konfigurację rejestratora wraz z podłączeniem istniejących 12 kamer monitoringu miejskiego.

a) Czy wszystkie kamery są sprawne?

Odpowiedź:

Tak.

b) Proszę o wykaz producentów oraz modeli wszystkich 12 kamer.

Odpowiedź:

Ze względu na specyfikę zamówienia Zamawiający nie udzielił odpowiedzi w tym zakresie. Wykonawca winien był zadać w/w. pytania w trakcie przeprowadzonej wizji lokalnej, w której to Wykonawca uczestniczył.

c) Jak zasilane jest 12 kamer, które mają zostać podłączone do nowego rejestratora?

Odpowiedź:

Zasilanie kamer nie jest przedmiotem tego zamówienia. Kamery są sprawne, posiadają swoje odrębne punkty zasilania zlokalizowane w szafkach teletechnicznych przy kamerach. Wykonawcy pozostaje wpiąć się niezbędnymi przewodami do przełącznicy światłowodowej zlokalizowanej w siedzibie zamawiającego.

d) Jakie okablowanie jest ułożone pomiędzy kamerami a switch'em i obecnym rejestratorem?

Odpowiedź:

Obecnie połączenie między kamerami zbiega się do przełącznicy światłowodowej jednomodowej, która podłączona jest do przełącznika światłowodowego i następnie przewodem miedzianym do rejestratora. Wykonawca nie powinien uwzględniać tych połączeń, jest to rozwiązanie tymczasowe. Przedmiot zamówienia przewiduje podłączenia się bezpośrednio do przełącznicy światłowodowej zespołu zamawianych rozwiązań.

e) Co w przypadku, gdy kamery zamawiającego przestaną działać nie z winy wykonawcy?

Odpowiedź:

Awarie kamer posiadanych przez zamawiającego nie są przedmiotem zamówienia, o ile awaria kamer nie powstała z powodu błędnej konfiguracji rejestratora oraz urządzeń sieci teleinformatycznej dostarczanych i konfigurowanych przez wykonawcę.

f) Czy są to kamery IP? Jeżeli tak to czy zamawiający posiada loginy, hasła oraz adresy IP tych kamer?

Odpowiedź:

Tak, są to kamery IP, zamawiający posiada komplet danych umożliwiających dostęp do nich i ich konfigurację.

Pytanie 3:

Ile w sumie ma zostać osób przeszkolonych z obsługi manipulatora, rejestratora i oprogramowania do przeglądania nagrań z rejestratora oraz kiedy takie szkolenie miałyby zostać przeprowadzone?

Odpowiedź:

Manipulator zostanie zamontowany w siedzibie Straży Miejskiej, gdzie należy przeszkolić 7 osób, + 3 Informatyków, z obsługi rejestratora oraz oprogramowania 3 Informatyków (administratorów urządzenia) + 2 osoby komendant i zastępca Straży Miejskiej. Szkolenie musi odbyć się w dni robocze w godzinach pracy Urzędu/Straży Miejskiej.

Pytanie 4:

W jakich dniach i godzinach ma być udzielane wsparcie techniczne telefoniczne przez okres 6 miesięcy?

Odpowiedź:

Wsparcie techniczne powinno być dostępne w dni robocze w godzinach 7-16.

Pytanie 5:

Usługa ma obejmować instrukcję obsługi dostosowaną do warunków i zakresów stosowania u Zamawiającego. Proszę o wyjaśnienie całego zapisu.

Odpowiedź:

Wykonawca powinien dostarczyć najlepiej własną, uproszczoną instrukcję obsługi w zakresie, w jakim będzie ona wykorzystywana przez użytkowników systemu na co dzień. Dla przykładu, jeśli wybrane i dostarczone rozwiązanie wymaga logowania się do niego, to instrukcją powinna opisywać sposób logowania, sposób sterowania pracą kamerami oraz inne funkcje, mające zastosowanie i wykorzystanie w przyjętych i dostarczonych urządzeniach oraz potrzebach.

Pytanie 6:

Czy zamawiający akceptuje sposób rozpatrzenia gwarancji urządzeń przez Producenta lub importera urządzeń?

Odpowiedź:

Tak, jeśli gwarancja jest typu door-to-door.

Pytanie 7:

Ze względu na znaczną różnicę standardu vesa komputera a monitorów wielkoformatowych – czy konieczny jest montaż komputerów do monitora przy użyciu akcesoriów vesa, czy wystarczy umieścić komputer w pobliżu, np. pod blatem, na szafce?

Odpowiedź:

TAK

Pytanie 8:

Oдноśnie wkładek SFP, mają być 4 sztuki takie same, tj. WDM TX 1310nm RX 1550nm? To z drugiej strony światłowodu są już wkładki z przeciwnymi długościami fal, tj. WDM TX 1550nm RX 1310nm? Czy jednak powinny być dostarczone dwie pary wkładek SFP WDM?

Odpowiedź:

Zamawiający posiada już wkładki dla jednej ze stron, więc wykonawca dostarcza im odpowiadające jedynie dla drugiej strony.

Pytanie 9:

Jaki standard wejścia do wkładek SFP WDM - SC czy LC? Czy dostarczyć wraz z nimi patchcordy oraz jakie, UPC czy APC, zakończenia SC czy LC?

Odpowiedź:

Zamawiający, podczas wizji lokalnej okazywał, że punktem wyjścia, a więc przyłączanych w zamówieniu urządzeń (rejestratora, switchy, etc.), będzie istniejąca przełącznica światłowodowa jednomodowa SC/APC. Wkładki, które już posiada po swojej stronie, o które pytano w pkt. 8 posiadają gniazda LC, ale konkretny model pary był podany. Zamawiający nie zapewnia niezbędnych patchcordów, wykonawca ma dostarczyć odpowiednie, pasujące przewody do przełącznicy, wkładek.

Pytanie 10:

Czy zamiast moudłów SFP+ oraz pachcorda do nich, można zastosować kabel typu DAC?

Odpowiedź:

NIE

Pracownik merytoryczny:

Joanna Sawicka, tel. 94 355 12 48

Z up. Burmistrza

Rafał Nagórski
Zastępca Burmistrza