

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:530688-2021:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Bydgoszcz: Usługi projektowania wnętrz
2021/S 203-530688**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Miasto Bydgoszcz

Krajowy numer identyfikacyjny: 092351297

Adres pocztowy: ul. Jezuicka 1

Miejscowość: Bydgoszcz

Kod NUTS: PL613 Bydgosko-toruński

Kod pocztowy: 85-102

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Joanna Woźniewska - Wydział Zamówień Publicznych

E-mail: przetargi@um.bydgoszcz.pl

Tel.: +48 525858046

Faks: +48 525858273

Adresy internetowe:

Główny adres: www.bydgoszcz.pl

Adres profilu nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/bydgoszcz>

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/bydgoszcz>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://platformazakupowa.pl/pn/bydgoszcz>

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Zaprojektowanie, wykonanie, montaż i uruchomienie wystawy stałej Parku Kultury w Spichrzu Zbożowym kompleksu Młyna Rothera przy ul. Mennica w Bydgoszczy

Numer referencyjny: WZP.271.18.2021.E

II.1.2) Główny kod CPV

79932000 Usługi projektowania wnętrz

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, wykonanie, montaż i uruchomienie wystawy stałej Parku Kultury w Spichrzu Zbożowym kompleksu Młyna Rothera przy ul. Mennica w Bydgoszczy w zakresie i na warunkach określonych w SWZ z załącznikami. Przedmiot zamówienia opisany jest w załącznikach wskazanych poniżej, przy czym nadrzędnym dokumentem jest załącznik nr 1 - Scenariusz merytoryczny wystawy. Załączniki należy rozpatrywać wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia tj. zaprojektowania, wykonania i uruchomienia wystawy stałej Parku Kultury zlokalizowanej na parterze i I piętrze Spichrza Zbożowego Młynów Rothera w Bydgoszczy. Zakres dotyczący ewentualnych robót budowlanych i wyposażenia na II, III i IV piętrze (pomieszczenia biurowe, konferencyjne, coworkingowe, sala wielofunkcyjna, w tym przestrzeń do wystaw czasowych) będzie przedmiotem oddzielnego zamówienia publicznego.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

45212300 Roboty budowlane w zakresie budowy artystycznych i kulturalnych obiektów budowlanych
45310000 Roboty instalacyjne elektryczne
45315600 Instalacje niskiego napięcia
45317000 Inne instalacje elektryczne
45343000 Roboty instalacyjne przeciwpożarowe
71000000 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
72000000 Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia
72210000 Usługi programowania pakietów oprogramowania
72212190 Usługi opracowywania oprogramowania edukacyjnego
72212520 Usługi opracowywania oprogramowania multimedialnego
79931000 Usługi dekoracji wnętrz
92000000 Usługi rekreacyjne, kulturalne i sportowe
92110000 Produkcja filmów kinowych i wideo oraz podobne usługi
92111100 Produkcja filmów instruktażowych oraz taśm wideo
92310000 Usługi tworzenia dzieł artystycznych i literackich oraz przekładu
92312220 Usługi świadczone przez kompozytorów
92522000 Usługi ochrony obiektów i budynków historycznych
32300000 Odbiorniki telewizyjne i radiowe oraz aparatura nagrywająca dźwięk lub obraz lub aparatura powielająca

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL613 Bydgosko-toruński

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, wykonanie, montaż i uruchomienie wystawy stałej Parku Kultury w Spichrzu Zbożowym kompleksu Młyna Rothera przy ul. Mennica w Bydgoszczy w zakresie i na warunkach określonych w SWZ z załącznikami. Przedmiot zamówienia opisany jest w załącznikach wskazanych poniżej, przy czym nadrzędnym dokumentem jest załącznik nr 1 - Scenariusz merytoryczny wystawy. Załączniki należy rozpatrywać wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia tj. zaprojektowania, wykonania i uruchomienia wystawy stałej Parku Kultury zlokalizowanej na parterze i I piętrze Spichrza

Zbożowego Młynów Rothera w Bydgoszczy. Zakres dotyczący ewentualnych robót budowlanych i wyposażenia na II, III i IV piętrze (pomieszczenia biurowe, konferencyjne, coworkingowe, sala wielofunkcyjna, w tym przestrzeń do wystaw czasowych) będzie przedmiotem oddzielnego zamówienia publicznego.

2. Zamawiający żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych (próbki), tj. propozycji aplikacji multimedialnej dla stanowiska multimedialnego pn. „Węzły - jak wiązać węzły” wraz z opisem jej działania i funkcjonalności, w postaci storyboard - projektu graficznego aplikacji w formie dokumentu .pdf (maksymalnie 10 stron A4) oraz próbki wideo przedstawiającej planowane działanie aplikacji w formie pliku .mp4 w rozdzielczości 1920x1080 pikseli (długość min. 40 - max. 90 sekund).

Uwaga: złożone wraz z ofertą ww. przedmiotowe środki dowodowe (próbki) podlegają ocenie w kryterium oceny ofert – patrz Rozdział XVII swz.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wykonanie koncepcji wystawy stałej na podstawie materiałów przekazanych przez Zamawiającego – w terminie 3 tygodni od dnia zawarcia umowy;
2. Wykonanie projektu wykonawczego wystawy stałej – w terminie 3 tygodni od dnia zaakceptowania koncepcji wystawy stałej przez Zamawiającego.
3. Wykonanie przestrzeni wystawy stałej, wykonanie, dostawa i instalacja elementów wystawy stałej, uruchomienie wystawy i jej elementów oraz przeszkolenie Personelu Zamawiającego – w terminie 22 tygodni od dnia zaakceptowania projektu wykonawczego wystawy stałej.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady / Waga: 15

Kryterium jakości - Nazwa: jakość / Waga: 10

Kryterium jakości - Nazwa: doświadczenie Kierownika projektu ds. ekspozycji / Waga: 15

Cena - Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w dniach: 196

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

Zamówienie współfinansowane ze środków UE w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 (POIiŚ 2014-2020). Umowa o dofinansowanie nr POIS.08.01.00.00-0159/17-00. Projekt: Park Kultury. Rewitalizacja Młynów Rothera na Wyspie Młyńskiej w Bydgoszczy – etap 1

II.2.14) Informacje dodatkowe

1. W przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura wynikająca z art. 139 ust. 1, 3 i 4 uPzp (tzw. procedura odwrócona).
2. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:
nie dotyczy

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. Zamawiający uzna za spełniony warunek w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej, jeżeli wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1.000.000 zł (milion złotych 00/100).

2. Podmiotowe środki dowodowe żądane w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (składane na wezwanie zamawiającego):

1) w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej zamawiający żąda złożenia przez wykonawcę dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

-

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. Zamawiający uzna za spełniony warunek w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli:

1) Wykonawca wykaże, że wykonał co najmniej 1 zamówienie polegające na zaprojektowaniu i wykonaniu interaktywnej ekspozycji o wartości nie mniejszej niż 1.000.000,00 zł brutto, w skład której wchodziły m.in. elementy aranżacji, systemy AV i sterowania, treści i aplikacje multimedialne, oświetlenie. Przedmiotowe zamówienie winno zostać ukończone w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert.

2) Wykonawca, wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

a) co najmniej 1 osobą, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej z doświadczeniem pozwalającym na wykonywanie robót budowlanych w zabytkach (zgodnie z art. 37c. ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami - Dz.U.2021.710 t.j. z dnia 2021.04.16). Osoba ta musi posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (dalej uPb, tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. W przypadku wykonawców zagranicznych dopuszcza się kwalifikacje równoważne do w/w, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a uPb.,

b) co najmniej 1 osobą, która zaprojektowała lub była członkiem zespołu projektowego opracowującego projekt wystawy stałej, której wartość wynosiła minimum 1.000.000,00 zł brutto,

c) kierownikiem projektu ds. ekspozycji (co najmniej 1 osobą), która posiada doświadczenie w kierowaniu pracami nad multimedialnymi ekspozycjami, tj. pełniła stanowisko kierownika projektu/kierownika kontraktu co najmniej 1 zadania związanego z wdrożeniem ekspozycji (wartość przynajmniej jednej z ekspozycji winna wynosić minimum 1.000.000,00 zł brutto), przez wdrożenie ekspozycji Zamawiający rozumie prace polegające na dostawie, montażu ekspozycji i uruchomieniu systemów (przynajmniej 3 elementów z niżej wymienionych:

nagłośnienia, oświetlenia, urządzeń multimedialnych, systemów sterowania, elementów aranżacji, kontentów i aplikacji),

UWAGA! Doświadczenie ww. osoby stanowi kryterium oceny ofert – patrz Rozdział XVII swz,

d) specjalistą ds. multimedialnych (co najmniej 1 osoba), która posiada doświadczenie przygotowania rozwiązań multimedialnych i technicznych, tj. odpowiadała za przygotowanie multimedialnych prezentacji lub projekcji w ramach minimum 1 zadania związanego z przygotowaniem ekspozycji lub wystawy,

e) programistą systemu sterowania (co najmniej 1 osoba), która posiada doświadczenie w programowaniu systemu zarządzania ekspozycją i oświetleniem, tj. pełniła funkcję kierownika prac związanych z realizacją min. 1 zadania polegającego na dostawie, montażu, uruchomieniu i programowaniu dedykowanego systemu zarządzania ekspozycją i oświetleniem,

f) programistą aplikacji (co najmniej 1 osoba), która posiada doświadczenie w zakresie tworzenia interaktywnych aplikacji multimedialnych, tj. brała udział w tworzeniu co najmniej 5 interaktywnych aplikacji multimedialnych dla interaktywnych ekspozycji z wykorzystaniem technologii operujących np. C++, C#, HTML5, AS3, Javascript, Adobe AIR

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

dot. punktu III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

2. Podmiotowe środki dowodowe żądane w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (składane na wezwanie zamawiającego):

1) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda złożenia:

a) wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy. Wzór wykazu zostanie przesłany wraz z wezwaniem do jego złożenia,

b) wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu zostanie przesłany wraz z wezwaniem do jego złożenia.

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

1. Projektowane zapisy umowy zawarte zostały we wzorze umowy, który stanowi załącznik do SWZ.
2. Dopuszczalne zmiany umowy przewidziane zostały w paragrafie 14 wzoru umowy.

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 16/11/2021
Czas lokalny: 11:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**
Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Oferta musi zachować ważność do: 11/02/2022

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 16/11/2021
Czas lokalny: 11:30
Miejsce:

Otwarcie ofert złożonych na Platformie nastąpi w dniu 16.11.2021r. o godz. 11:30. Otwarcie ofert na Platformie dokonywane jest poprzez kliknięcie przycisku "Odszyfruj oferty".

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

Akceptowane będą faktury elektroniczne
Stosowane będą płatności elektroniczne

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp.

2. Podstawy wykluczenia, o których mowa w:

1) art.108 ust.1 pkt 1 lit. a, b, c, d, e, f, g, h uPzp oraz art.108 ust.1 pkt 2, 3, 4, 5, 6 uPzp

2) art.109 ust.1 pkt 1, 4 uPzp

- podmiotowe środki dowodowe szczegółowo opisane zostały w rozdziale X swz.

3. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie: 25 000,00 zł (dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100)

Wniesienie wadium następuje w formie i na zasadach określonych w rozdziale XVIII specyfikacji warunków zamówienia.

4. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem PRM w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452) określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

2) komputer klasy PC lub MAC, dowolny system operacyjny wersji umożliwiającej zainstalowanie dowolnej przeglądarki internetowej z włączoną obsługą języka JavaScript, akceptującej pliki typu „cookies”,

3) wyświetlacz ekranowy umożliwiający pracę w rozdzielczości nie niższej niż 1024x768 pikseli,

4) zainstalowane oprogramowanie do odczytu plików w formacie .pdf

5) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.

5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której

zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej do konkretnego wykonawcy.

6. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy Zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

7. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku przerwy w funkcjonowaniu lub awarii lub niedziałania <https://platformazakupowa.pl/pn/bydgoszcz> wykonawca może również komunikować się z zamawiającym za pomocą poczty elektronicznej, na adres wzp@um.bydgoszcz.pl z zastrzeżeniem że Ofertę (w szczególności Formularz oferty) wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

8. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki.

9. Dokumenty w wersji elektronicznej wykonawca sporządza w jednym z formatów zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia RM z dnia 12.04.2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (t.j. Dz.U. 2017, poz. 2247)

1) rekomendowane formaty: .pdf, .doc, .xls, .jpg (.jpeg),

2) limit objętości plików, spakowanych folderów (dla całej oferty) - 10 plików lub spakowanych folderów o wielkości 150 MB. W przypadku większych plików rekomendowane wykorzystanie zip, 7Z,

3) dokumenty złożone w formatach rar, .gif, .bmp, .numbers, .pages zostaną uznane za złożone nieskutecznie,

4) zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PADES.

10. RODO (obowiązek informacyjny i ograniczenia stosowania): rozdział XXXI swz.

11. Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia: w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3. W postępowaniu odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem

terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

6. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

7. Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej

2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1

8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

10. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

14/10/2021