

Załącznik nr 3 do SWZ

W Z Ó R U M O W Y nr GOPS.26.16.2024

Dotyczy części 1-2

zawarta w dniu 2024 r. w Świlczy pomiędzy Gminą Świlcza - Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Świlczy, 36-072 Świlcza 168 zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez Dyrektora – mgr Benedyktę Piątek

a
REGON, NIP
zwanym dalej „Wykonawcą”
o treści następującej:

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), Strony zgodnie ustalają co następuje:

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego zadania polegającego na dostawie wraz z montażem doposażenia – sprzętu rehabilitacyjnego do Gminnego Klubu Seniora w Trzcianie i Dziennego Domu Pomocy w Bratkowicach na potrzeby realizacji projektu pt.: „Rozwój stacjonarnych usług opiekuńczych w Gminie Świlcza” .. /odpowiednio do części/.. .
2. Przedmiot umowy należy zrealizować z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami technicznymi oraz zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, sposób realizacji oraz warunki wykonania określają:
 - 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia,
 - 2) oferta Wykonawcy,
 - 3) niniejsza umowa.

§ 2.

***DOTYCZY WYŁĄCZNIE WYKONAWCY, KTÓRY ZADEKLARUJE W OFERCIE ZATRUDNIENIE**

1. Wykonawca, który w złożonej ofercie zadeklaruje o zatrudnieniu osoby wymienionej w katalogu z art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, którą zobowiązał się zatrudnić, uzyskał dodatkowe punkty i został wyłoniony, musi spełnić wymagania dotyczące klauzuli społecznej opisane w SWZ oraz w niniejszej umowie.
2. Mając na uwadze ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę jednej osoby, na czas realizacji przedmiotu umowy, zaliczającej się grupy osób określonych w art. 96 ust. 2 pkt 2) Pzp, na co najmniej ¼ wymiaru etatu na podstawie umowy o pracę lub zatrudni na podstawie umowy cywilno-prawnej.

3. W ramach czynności kontrolnych, prowadzonych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający jest uprawniony w szczególności do żądania:
 - 1) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 2) oświadczenia zatrudnionego,
 - 3) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu,
 - 4) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy zatrudnionego pracownika,
 - 5) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy i zakres obowiązków zatrudnionego.

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody określone powyżej, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia osoby/osób, o której mowa w ust. 2.

W związku z obowiązkiem spełnienia powyższych wymogów, Zamawiający zastrzega sobie prawo, w czasie realizacji przedmiotu umowy, do kontroli warunków określonych w art. 96 ust. 2 pkt 2) Pzp, bez uprzedniego poinformowania Wykonawcy, w przypadku, gdy zachodzi podejrzenie, co do niespełnienia klauzuli społecznej.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia do realizacji zamówienia osoby/osób wskazanych w ust. 2, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, w wysokości 25% maksymalnej wartości umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia zgodnie z ust. 2, traktowane będzie na równi z niespełnieniem przez Wykonawcę ww. wymogu.
5. W przypadku uporczywego zaniechania wykonania wymogu zatrudnienia do realizacji zamówienia osoby/osób wskazanych w ust. 2, Zamawiający ma prawo odstąpić od realizacji umowy z winy Wykonawcy i naliczyć karę umowną określoną w § 11 ust. 1 pkt 4.

§ 3.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) wykonanie wszystkich czynności potrzebnych do realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1,
 - 2) dostarczenie doposażenia fabrycznie nowego, wolnego od wad oraz posiadającego odpowiednie atesty i certyfikaty,
 - 3) dostarczenie doposażenia na swój koszt,
 - 4) montaż, instalacja – jeśli dotyczy doposażenia,
 - 5) dostarczenie wraz z doposażeniem kart gwarancyjnych, instrukcji obsługi,
 - 6) zgłoszenie przedmiotu umowy do odbioru,
 - 7) uczestniczenie w czynnościach odbioru.
2. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone doposażenie jest uszkodzone, ma wady uniemożliwiające użytkowanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy Zamawiającego, Wykonawca wymieni je na nowe (prawidłowe) na własny koszt, w terminie nie dłuższym niż wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek okazać w stosunku do doposażenia komplet atestów i innych dokumentów świadczących o dopuszczeniu do użytkowania materiałów wykorzystywanych przy realizacji dostawy oraz dołączyć je do protokołu odbioru.

4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i straty spowodowane przez niego przy wypełnianiu swoich zobowiązań umowy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność również za szkody i straty spowodowane przez niego przy usuwaniu wad i usterek w okresie gwarancji i rękojmi.
6. Wszelkie czynności niezbędne do wykonania przedmiotu umowy oraz usunięcia zaistniałych wad prowadzone będą w taki sposób, aby w granicach wynikających z konieczności wypełnienia zobowiązań umownych nie zakłócały pracy jednostki.

§ 4.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) zapewnienie nadzoru nad realizacją przedmiotu zamówienia,
- 2) dokonanie odbioru prac,
- 3) terminowe uregulowanie należności wobec Wykonawcy.

§ 5.

TERMIN

Termin wykonania zamówienia: do 21 dni od podpisania umowy.

§ 6.

WARTOŚĆ UMOWY

1. Strony ustalają, iż wynagrodzenie za przedmiot umowy określony w § 1 wynosi złotych brutto (słownie:) odpowiednio do części/ zwane dalej „wynagrodzeniem umownym”.
2. Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem kompletnym i ostatecznym odpowiadającym zakresowi przedstawionemu w opisie przedmiotu zamówienia. Ponadto obejmuje wszystkie koszty oraz opłaty dodatkowe i jest niezmienne przez okres trwania umowy.
3. Wynagrodzenie z tytułu wykonanego zamówienia płatne będzie w terminie 14 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury VAT, której podstawą będzie podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy protokół odbioru dostawy, montażu, instalacji /odpowiednio do części/.
4. Strony ustalają, że faktury zostaną wystawione na:
 - 1) nabywcę: **Gmina Świlcza, 36-072 Świlcza 168, NIP 517-00-45-613;**
 - 2) odbiorcę: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świlczy, 36-072 Świlcza 168.
5. Faktury, o których mowa w ust. 4, zostaną doręczone do płatnika: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świlczy, 36-072 Świlcza 168.
6. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Płatność dokonana będzie w formie przelewu na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

§ 7.

ODBIORY PRAC

1. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego w formie pisemnej lub poprzez faks lub drogą elektroniczną o terminie odbioru wyposażenia.
2. Zamawiający zobowiązany jest odebrać przedmiot umowy w terminie 3 dni od daty zgłoszenia gotowości odbioru przez Wykonawcę.

3. Odbiór przedmiotu zamówienia potwierdzony będzie protokołem odbioru podpisanym przez obie strony.
4. Najpóźniej w trakcie czynności odbiorowych, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumenty wskazane w § 3 ust. 1 pkt 5.

§ 8.

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca, w trakcie realizacji umowy może powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom.
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podmiotów, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy jak również podmiotów, którym wykonanie przedmiotu umowy powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.
3. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawcy lub dalszych podwykonawców, jego przedstawicieli lub pracowników w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniechaniami samego Wykonawcy.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego, za zleconą do wykonania część przedmiotu niniejszej umowy.

§ 9.

OSOBY UPOWAŻNIONE

1. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Zamawiającego będą:
 - 1)
 - 2)kórzy pełnią nadzór nad realizacją przedmiotu umowy.
4. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Wykonawcy będą:
 - 1)
 - 2)
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2 winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

§ 10.

GWARANCJA

1. Wykonawca udzieli na dostarczony przedmiot umowy gwarancji nie krótszej niż 24 miesiące chyba że inna jest wymagana w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Gwarancja przedmiotu umowy obejmuje okres od dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru bez usterek i/lub wad.
3. Wykonawca w ramach świadczeń gwarancji jest zobowiązany do czasu reakcji na zgłoszenie w terminie 1 dnia roboczego od zgłoszenia usterki/awarii.
4. Wykonawca w ramach świadczeń gwarancji, zobowiązany jest do skutecznego rozwiązania zgłoszenia w terminie 14 dni od momentu poinformowania Wykonawcy o zgłoszeniu.
5. O istnieniu wad lub usterek Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę w formie pisemnej lub poprzez faks lub drogą elektroniczną.
6. Realizacja gwarancji następuje w miejscu montażu wyposażenia, a w przypadku konieczności jego transportu będzie to odbywać się staraniem i na koszt Wykonawcy.

7. W przypadku awarii i wad wyposażenia, których likwidacja lub naprawa zajmą więcej niż 14 dni roboczych Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć sprzęt o parametrach nie gorszych niż sprzęt przekazany do naprawy lub zaproponować rozwiązania zastępcze w celu możliwości korzystania z przedmiotu umowy. Naprawa w takim przypadku nie może przekroczyć 31 dni roboczych od momentu zgłoszenia usterki.
8. Czas trwania naprawy gwarancyjnej niezależnie od przyczyn, powoduje przedłużenie okresu gwarancji o całkowity okres niesprawności urządzenia będącego przedmiotem umowy.
9. W razie, gdy naprawa wyposażenia lub akcesoriów potrwa dłużej niż 28 dni roboczych, lub gdy sprzęt po raz czwarty ulegnie awarii podlegającej naprawie w ramach serwisu gwarancyjnego, Zamawiającemu będzie przysługiwać wymiana sprzętu na nowy, taki sam lub odpowiedni o nie gorszych parametrach.
10. Wykonawca w okresie gwarancji jest zobowiązany do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy,
 - 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - 3) ogłoszeniu upadłości lub likwidacji firmy Wykonawcy.
11. Brak aktualizacji danych skutkować będzie uznaniem za skuteczne doręczenie na ostatnio znany adres.

§ 11.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY I KARY UMOWNE

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) w przypadku zwłoki w dostawie przedmiotu umowy, nie dłuższej jednak niż 3 dni, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego,
 - 2) w przypadku zwłoki w dostawie przedmiotu umowy, dłuższej niż 3 dni, nie dłuższej jednak niż 7 dni, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego,
 - 3) przy zwłoce w dostawie przedmiotu umowy dłuższej niż 7 dni, Zamawiający ma prawo naliczyć kary, o których mowa w pkt. 2 oraz ma prawo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy,
 - 4) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia do realizacji zamówienia osoby wskazanej w §2 ust. 1 (dotyczy wyłącznie Wykonawcy, który zadeklaruje takie zatrudnienie), w wysokości 25% maksymalnej wartości umowy określonej w §6 ust. 1. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia zgodnie z §2 ust. 2, traktowane będzie na równi z niespełnieniem przez Wykonawcę ww. wymogu.
2. Wykonawcy, który zobowiązał się w ofercie, iż będzie stosował aspekty środowiskowe i otrzymał za to dodatkowe punkty na etapie oceny ofert, a obowiązku tego nie dochował, zostanie naliczona kara umowna w wysokości 3 000,00 zł.
3. W przypadku zwłoki w wymianie uszkodzonego lub wadliwego przedmiotu zamówienia, o której mowa w § 3 ust. 2 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,01% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.

4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia umownego.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia umownego.
6. Przez wynagrodzenie brutto rozumie się kwotę, o której mowa w § 6 ust. 1 umowy.
7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
8. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym, gdy wartość kar umownych jest niższa niż wartość powstałej szkody.
9. Strony zastrzegają, że łączna wysokość kar umownych, których strony mogą dochodzić nie mogą przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego.
10. Należne Zamawiającemu kary umowne Wykonawca wpłaci na rachunek bankowy Gminy Świlcza, wskazany w pisemnym wezwaniu do zapłaty.
11. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła postanowienia umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez stronę drugą z żądaniem zapłaty.

§ 12

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym realizację umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem staranności zawodowej, rzetelnie i terminowo.

§ 13.

ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonał wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności:
 - 1) gdy zaistnieje konieczność zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, wynikająca z wprowadzenia ustawowej zmiany stawki podatku VAT,
 - 2) gdy zaistnieje konieczność zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy, uwarunkowana: działaniem siły wyższej, tj. zdarzenia nadzwyczajnego, niemożliwego do przewidzenia i przeciwdziałania, uniemożliwiającego wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku zaistnienia przerwy lub przestoju w realizacji dostawy, okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji zamówienia równy będzie okresowi przerwy lub przestoju,
 - 3) aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp techniczny lub technologiczny (np. wycofanie z obrotu urządzeń lub materiałów), zmiana nie może spowodować

podwyższenia ceny oraz obniżenia parametrów technicznych, jakościowych i innych wynikających z oferty na podstawie której był dokonany wybór Wykonawcy.

3. Wskazane w niniejszym paragrafie zmiany mogą być wprowadzone, jedynie w przypadku jeżeli obydwie strony umowy zgodnie uznają, że zaszyły wskazane okoliczności.

§ 14.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wypełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej jako RODO - w związku z pozyskiwaniem od Wykonawcy jego danych osobowych - podaje się następujące informacje:
 - 1) administratorem danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świlczy, 36-072 Świlcza 168, tel. (17) 86 70 144, fax. 85 60 338 e-mail: gops.swilcza@intertele.pl; inspektorem ochrony danych osobowych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Świlczy jest Pan Daniel Panek, kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – e-mail: biuro@mpls.com.pl;
 - 2) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - w celu zawarcia umowy z osobą, której dane dotyczą i wykonania tej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - w celu dochodzenia roszczeń lub odpierania roszczeń w związku z tą umową;
 - 3) odbiorcami danych osobowych mogą być: podmioty świadczące na rzecz administratora usługi prawne lub finansowo księgowo, usługi informatyczne - w tym dostawcy oprogramowania, usługi doradcze, usługi pocztowe lub kurierskie; dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
 - 4) dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy i dalej aż do przedawnienia roszczeń wynikających z umowy lub zakończenia postępowania w przedmiocie dochodzenia roszczeń;
 - 5) osoba, której dane dotyczą uprawniona jest do: uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jej dotyczące oraz uzyskania dostępu do danych osobowych jej dotyczących; żądania od administratora sprostowania dotyczących jej danych osobowych, żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych, żądania usunięcia dotyczących jej danych osobowych; żądania od administratora ograniczenia przetwarzania; w przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust 1 lit) f RODO osoba, której dane dotyczą ma również prawo do wniesienia sprzeciwu; osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy, w tym RODO;
 - 6) podanie danych osobowych jest wymogiem umownym i warunkiem zawarcia umowy; konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości zawarcia umowy.
2. Spory mogące wynikać na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, w tym:
- 1) ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
 - 2) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....
Dyrektor GOPS

.....
Skarbnik GOPS