

**Ogłoszenie o zamówieniu
Roboty budowlane**

Przebudowa drogi gminnej nr 080828C położonej w miejscowości Szynkowizna od km 0+000 do km 0+920,00

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: GMINA OSIEK

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 871118448

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: 85

1.5.2.) Miejscowość: Osiek

1.5.3.) Kod pocztowy: 87-340

1.5.4.) Województwo: kujawsko-pomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL613 - Bydgosko-toruński

1.5.7.) Numer telefonu: 48 56 493 81 21

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: ug@gminaosiek.p

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.bip.gminaosiek.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Przebudowa drogi gminnej nr 080828C położonej w miejscowości Szynkowizna od km 0+000 do km 0+920,00

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-a319af72-d468-11ed-b70f-ae2d9e28ec7b

2.5.) Numer ogłoszenia: 2023/BZP 00167909

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2023-04-06

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2023/BZP 00030413/04/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.1.7 Przebudowa drogi gminnej nr 080828C położonej w miejscowości Szynkowizna od km 0+000 do km 0+920,00”

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://platformazakupowa.pl/pn/gminaosiek/proceedings>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak**

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Komunikacja w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. przy użyciu Platformy, pod adresem strony: <https://platformazakupowa.pl/pn/gminaosiek/proceedings> (w zakładce dedykowanej postępowaniu). Wyłącznie w sytuacjach niedziałania Platformy, Wykonawcy i Zamawiający mogą się komunikować za pomocą poczty elektronicznej (nie dotyczy czynności złożenia, wycofania lub zmiany oferty). Adres skrzynki e-mail Zamawiającego: a.tredowska@gminaosiek.pl

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Oferty, oświadczenia z art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej:ustawa Pzp), podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp i zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych zgodnych z art. 18 ustawy z 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. Inne oświadczenia i dokumenty przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej, w ww. formatach lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonych w SWZ.

2. Min. wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze strony platformazakupowa.pl to: przeglądarka internetowa EDGE, Chrome lub FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” i łącze internetowe o przepustowości min. 256 kbit/s.

3. W celu komunikowania się w postępowaniu Wykonawca musi posiadać aktywne konto poczty elektronicznej (e-mail). Adres email, którego Wykonawca chce używać do komunikowania się, podaje w Formularzu Oferty. Adres e-mail wskazany w Formularzu Oferty powinien być tożsamy z adresem, który Wykonawca wskaże na Platformie przysyłając Ofertę.

4. Zaleca się, by Wykonawca założył bezpłatne konto na Platformie.

5. Dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania i inne informacje (z wyłączeniem oferty i dokumentów składanych z nią) Wykonawcy przekazują za pośrednictwem funkcji „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” dostępnej na stronie dedykowanej przedmiotowemu postępowaniu. Zamawiający przekazuje informacje i wyjaśnienia w zakładce „Komunikaty”. Indywidualne wezwania do Wykonawców Zamawiający przekazuje za pośrednictwem Platformy, na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę. Za datę przekazania innych niż oferta składanych dokumentów, oświadczeń, itd. uznaje się kliknięcie przycisku Wyślij wiadomość po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

6. Dopuszczalna ilość plików/spakowanych folderów oferty to 10, przy maksymalnej wielkości 150 MB każdy. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku Złóż ofertę w drugim kroku i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona.

7. Ofertę oraz ośw. z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym-dalej:KPE) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym (dalej:PZ) lub podpisem osobistym (dalej:PO).

8. W przypadku gdy podmiotowe/przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania zostały wystawione przez upoważnione podmioty, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w formie elektronicznej (tj. opatrzone KPE) lub w postaci elektronicznej opatrzonej PZ lub PO. Potwierdzenie za zgodność z oryginałem dokumentu/ów w postaci papierowej następuje poprzez cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu i opatrzenie go KPE, PZ lub PO.

9. Przekazywane dokumenty elektroniczne, skompresowane - opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty KPE, PZ lub PO, równa się opatrzeniem wszystkich dokumentów danym typem podpisu.

10. Dok. elektroniczne z informacjami stanowiącymi tajemnicę przedsiębiorstwa przekazuje się w wydzielonym i oznaczonym pliku.

11. Uszczegółowienie kwestii komunikacji w postępowaniu znajduje się w dziale 15 SWZ. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej opisane zostały w Regulaminie korzystania z Platformy oraz Instrukcjach (adres: <https://platformazakupowa.pl>).

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Osiek reprezentowana przez Wójta, Osiek 85, 87-340 Osiek; tel. +48 56 493 81 23, e-mail: ug@gminaosiek.pl
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl lub na adres Administratora.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy z dnia z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zmianami), zwanej dalej ustawą Pzp, przez okres 4 lat (okres 10 lat w przypadku osób fizycznych) od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami ustawy Pzp.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 4 ustawy Pzp.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
 - w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa UODO ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
 - na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.
10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
11. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Administratora w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 Rozporządzenia, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Administratora.
12. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępni tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.
13. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): 1. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia PEiR(UE) 2016/679 z 27.04.2016, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawy Pzp.

2. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 ww. Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

3. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: KPFZ.271.3.2023

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Roboty budowlane

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Tak

4.1.14.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub etykiet w opisie przedmiotu zamówienia:

Zamawiający uwzględnił wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem inwestycji jest: Przebudowa drogi gminnej nr 080828C położonej w miejscowości Szyrkowizna od km 0+000 do km 0+920,00.

Przedmiotowy odcinek drogi gminnej jest położony na terenie gminy Osiek, w powiecie brodnickim. Droga na odcinku objętym niniejszym opracowaniem posiada nawierzchnię tłuczniową o zmiennej szerokości. Stan techniczny nawierzchni jest

niezadowolający. Droga posiada liczne nierówności i deformacje. Zagospodarowanie drogi stanowią tereny rolne oraz lokalna zabudowa o charakterze zagrodowym.

W ramach przebudowy drogi gminnej projektuje się m. in.:

- wykonanie konstrukcji nawierzchni jezdni z betonu asfaltowego,
- budowę skrzyżowania z drogą powiatową,
- wykonanie poboczy umocnionych kruszywem łamanym,
- budowę i przebudowę zjazdów indywidualnych.

4.2.6.) Główny kod CPV: 45000000-7 - Roboty budowlane

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

45233000-9 - Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg

45233220-7 - Roboty w zakresie nawierzchni dróg

45233290-8 - Instalowanie znaków drogowych

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 112 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o kryteria wskazane w SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres Gwarancji

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 1

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

Art. 109 ust. 1 pkt 8

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym i/lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej.

Zamawiający nie stawia szczególnych warunków w tym zakresie.

2. Warunki w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej, jeżeli posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (dotyczy wykonania robót budowlanych i instalacyjnych) na sumę gwarancyjną min. 1.000.000,00 zł.

3. Warunki w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej (1 z 2).

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia pierwszy warunek z dwóch wymaganych w zakresie zdolności technicznej i zawodowej, jeżeli w ciągu ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie minimum 1 robotę budowlaną porównywalną do udzielanego zamówienia (tj. obejmującą swym zakresem minimum: budowa/przebudowa/rozbudowa nawierzchni asfaltowej) o wartości nie mniejszej niż 800.000,00 zł brutto;

* Wartości podane w Wykazie robót w walutach innych niż PLN Wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP (Tabela A) na dzień ogłoszenia postępowania.

4. Warunki w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej (2 z 2).

Wykonawca wskaże osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi i doświadczeniem odpowiednim do funkcji, jakie zostaną im powierzone. Wykonawca, na każdą funkcję wymienioną poniżej, wskaże osoby, które musi mieć dostępne na etapie realizacji zamówienia, spełniające następujące wymagania:

1) Kierownik robót drogowych

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej drogowej, bez ograniczeń;

- doświadczenie przy realizacji 2 zadań obejmujących roboty budowlane w ramach inwestycji polegającej na budowie lub przebudowie lub rozbudowie nawierzchni asfaltowej o wartości robót co najmniej 400.000,00 zł brutto każda, od rozpoczęcia robót do wykonania zadania na stanowisku: Kierownika Robót drogowych lub Kierownika Budowy (przez jedno zadanie należy rozumieć robotę budowlaną zrealizowaną w oparciu o jedną umowę cywilnoprawną).

8W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

*Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

*W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

*Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

*Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy Pzp, a także bada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

*Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

*Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

*Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasadzie „spełnia/nie spełnia” w oparciu o złożone dokumenty i oświadczenia.

*Z treści złożonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 1) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty;

2) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

3) dokument/-y potwierdzający/-e, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 1.000.000,00 zł

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty (w postępowaniu) niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (*w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przedmiotowe oświadczenie, składa każdy Wykonawca jako oświadczenie własne),

2) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu (składanym wraz z ofertą), o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (zawierającym oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

a) art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp,

b) art. 108 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp,

c) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,

d) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp,

e) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,

f) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

g) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp,

h) art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp,

i) art. 109 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp,

j) art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp,

k) art. 109 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp,

l) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

*w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie o aktualności informacji, o którym mowa w tym podpunkcie, składa każdy Wykonawca jako oświadczenie własne.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

Zamawiający nie przewiduje obowiązku składania przedmiotowych środków dowodowych.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

ETAP SKŁADANIA OFERT (poza oświadczeniem/-ami Wykonawcy o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp):

1) Formularz Oferty,

2) oświadczenie, jakie roboty wykona każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, jeśli dotyczy,

3) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, jeśli dotyczy,

4) pełnomocnictwo dla osoby (osób) składających ofertę, o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych z ofertą, jeśli dotyczy,

5) zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów, jeśli dotyczy,

6) oświadczenie (o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp) podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (wraz z oświadczeniem o braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego), jeśli dotyczy,

* wraz z ofertą należy przekazać dokument potwierdzający wniesienie wadium - w przypadku wadium wniesionego w formie innej niż pieniężna (przekazanie Zamawiającemu oryginału gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej) – jeśli dotyczy.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie: 10.000,00 zł.

2. Wadium musi być wniesione przed terminem składania ofert i utrzymywane nieprzerwalnie do dnia upływu terminu związania ofertą – z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz w art. 98 ust. 2 ustawy Pzp.

3. Wadium musi być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) gwarancjach bankowych;

3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2022 r. poz. 2080 ze zm.).

4. Potwierdzeniem skutecznego wniesienia wadium będzie:

1) w przypadku wadium w formie pieniężnej - zaksięgowanie na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert;

2) w przypadku wadium w formie innej niż pieniężna (w jednej z form wymienionych w pkt. 3 ppkt 2-4) – przekazanie Zamawiającemu oryginału gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.

5. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja ma być co najmniej gwarancją bezwarunkową, nieodwołalną i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.

6. Gwarancje i poręczenia muszą zawierać (oprócz elementów właściwych dla każdej formy, określonych przepisami prawa):

1) nazwę i adres Zamawiającego,

2) oznaczenie postępowania,

3) termin ważności wadium – odpowiadający terminowi związania ofertą.

UWAGA! W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniądź Zamawiający wskazuje na ujednoczenie dotychczas obowiązującej linii orzeczniczej - zgodnie z wyrokiem Sądu Zamówień Publicznych z dnia 24 maja 2021 r., sygn. akt: XXIII Zs 31/21 dokument wadialny wnoszony przez konsorcjum winien wymieniać w treści wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego, a przynajmniej winien sygnalizować, że strona stosunku jest liderem – jednym z uczestników konsorcjum, działającym także w imieniu i na rzecz innych uczestników jako Wykonawców, którzy wspólnie złożą ofertę.

7. Wadium wnoszone w pieniądzu należy przelać na następujący rachunek Zamawiającego:

45 9484 1150 0800 0114 2008 0002 (Bank Spółdzielczy w Brodnicy, o. w Osieku)

z dopiskiem: „WADIUM nr ref. KPFZ.271.3.2023”

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w Dziale 9 pkt 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (wzór oświadczenia – załącznik nr 4 do SWZ).

4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w Dziale 9 pkt 4 ppkt 1) i 2) SWZ, składa na wezwanie Zamawiającego każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie wybrana, przed zawarciem (podpisaniem) umowy w sprawie zamówienia publicznego, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowną umowę (kopię) - regulującą ich współpracę, zawierającą w swej treści następujące postanowienia:

1) wyszczególnienie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,

2) określenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być zrealizowanie zamówienia),

3) oznaczenie czasu trwania Konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,

4) określenie lidera Konsorcjum,

5) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy Konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia, oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi, odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia,

6) zapis mówiący, że Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Wszelkie postanowienia oraz zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W oparciu o art. 455 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje następujące możliwości dokonania zmian umowy oraz określa warunki takiej zmiany w przypadku:

a) konieczności wprowadzenia zmian będących następstwem zmian wytycznych lub zaleceń instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie zamówienia,

b) wystąpienia zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT); w takim wypadku zmianie ulegnie wyłącznie kwota podatku VAT, a wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy pozostanie bez zmian,

c) wystąpienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację w wyznaczonym terminie przedmiotu umowy, w szczególności działania Siły wyższej, bez możliwości usunięcia lub likwidacji powyższych okoliczności lub zdarzeń;

warunkiem zmiany terminu umownego realizacji przedmiotu umowy jest stwierdzenie przez Zamawiającego, na umotywowany wniosek Wykonawcy, konieczności zmiany terminu umownego. Dotyczy szczególnie sytuacji wskazanych w §10 pkt 3 lit. c wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 9 do SWZ)

*Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy znajdują się we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 9 do SWZ - w tym szczegółowe informacje dotyczące możliwości zmiany umowy zawarte zostały w § 10 wzoru umowy

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2023-04-24 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://platformazakupowa.pl/pn/gminaosiek/proceedings> (w zakładce dedykowanej postępowaniu)

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2023-04-24 09:10

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę zamówienia (kluczowych zadań).

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę/Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności/prace wskazane w dziale 11 SWZ (chyba, że z odrębnych przepisów wynika, że te osoby nie muszą być zatrudnione na podstawie stosunku pracy).

Szczegółowe informacje (regulacje, wymogi, etc.) dotyczące podwykonawstwa oraz zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zawarte zostały w SWZ (w tym we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 9 do SWZ)