

ZATWIERDZAM

Dyrektor

dnia

PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI

Spisany dnia w

W sprawie odbioru poprawności wykonania montażu i uruchomienie systemów klimatyzacji w ogólnej ilości szt. urządzeń w budynku nr

A. Nazwa numer fabryczny klimatyzatorów:

1. (budynek nr)
2. (budynek nr)
3. (budynek nr)
4. (budynek nr)
5. (budynek nr)
6. (budynek nr)
7. (budynek nr)
8. (budynek nr)
9. (budynek nr)
10. (budynek nr)

B. Odbioru dokumentacji projektowej instalacji elektrycznej dedykowanej dla przedmiotowych klimatyzatorów oraz pomiary ochrony przeciwpożarowej dla tej instalacji elektrycznej.

Wykonanej wg umowy nr z dnia

C. Odbioru dokonano w składzie:

Przedstawiciel Wykonawcy:
imię i nazwisko *podpis*

Przedstawiciel Zamawiającego:
imię i nazwisko *podpis*

Nadzór autorski Projektant:
imię i nazwisko *podpis*

Termin realizacji usługi, zgodnie z umową nr:

Uwagi dotyczące terminu realizacji:

D. Po wykonaniu montażu i uruchomieniu trybu klimatyzatora przeszkolono z obsługi klimatyzatora nw. Osoby:

Kierownik budynku nr:,
imię i nazwisko *podpis*

E. W czasie odbioru stwierdzono, że:

1. Usługa została wykonana zgodnie z umową/ niezgodnie z umową*

.....

Uwagi:

Protokół wykonano w 2 egzemplarzach: 1 egz. dla Zamawiającego, 2 egz. dla Wykonawcy

Przedstawiciel Zamawiającego
(kierownik budynku nr)

Przedstawiciel Wykonawcy

.....

.....

*niepotrzebne skreślić