

zawarta w dniu2025r. pomiędzy

Skarbem Państwa - Aresztem Śledczym w Suwałkach z siedzibą: 16-400 Suwałki przy ul. Wojska Polskiego 29, NIP 844-10-70-206 , REGON:000319598 , zwanym dalej „Zamawiającym”, którego reprezentuje:

a:.....,NIP.....,REGON.....

zwanym dalej „Wykonawcą”, którego reprezentuje:

łącznie zwanymi „Stronami”, a każda z osobna „Stroną,”

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2024 poz.1320 ze zm. oraz zgodnie z wymogami określonymi w zaproszeniu do złożenia ofert nr2025 z dnia2025r.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi prania dla Aresztu Śledczego w Suwałkach - w następujących ilościach i cenie:

1.1. usługa prania w maksymalnej ilości 28 000,00 kg obejmująca:

1.1.1. Należności osadzonych:

- a) bielizna pościelowa,
- b) bielizna osobista osadzonych,
- c) ręczniki frotte,
- d) ścierki,
- e) ubrania robocze,
- f) fartuchy,
- g) ubrania kucharskie,
- h) koce.

1.1.2. Sorty z pokoi gościnnych:

- a) prześcieradło,
- b) ścierka,
- c) ręcznik mały,
- d) ręcznik duży,
- e) poszewka na jasiek,
- f) poszwa na kołdrę,
- g) poszewki na poduszkę,
- h) serweta,
- i) koc,
- J) kołdra,
- k) poduszka.

1.1.3 Odzież ochronna funkcjonariuszy, pracowników i służby zdrowia:

- a) ręczniki frotte,
- b) ścierki,
- c) ubrania robocze,
- d) fartuchy,
- e) ubrania kucharskie,
- f) koce.

1.2. Cena brutto za 1 kg wynosi.....zł brutto (słownie:.....)

łącna wartość umowy wynosi.....zł brutto (słownie:.....)

2. Wyżej wymieniona cena jednostkowa zawiera w sobie koszty prania, suszenia, maglowania, prasowania, odplamiania, transportu (odbiór, dostarczanie) przedmiotu usługi do siedziby Zamawiającego.

Usługa obejmuje w razie zaistnienia potrzeby również pranie odzieży skażonej biologicznie.

3. W przypadku znacznych zmian w potrzebach Zamawiającego- zmniejszenie liczby osadzonych, do 30% zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ogólnej wielkości zamówienia przy niezmienionej cenie jednostkowej zamówienia.

§ 2

1.Umowa zawarta jest na okres **od dnia 01.06.2025r. do 31.05.2026r.** lub do wyczerpania przedmiotu zamówienia. W tym okresie Wykonawca zobowiązany jest wykonać usługę prania zgodnie z obowiązującą technologią w tym zakresie.

2. Wykonawca zobowiązuje się do należytego wykonania usługi będącej przedmiotem umowy zgodnie z normami sanitarnymi i epidemiologicznymi oraz przepisami przyjętymi w tym zakresie przy praniu odzieży, w tym również odzieży skażonej biologicznie.

§ 3

1. Płatności za wykonane usługi dokonywane będą na podstawie faktur VAT.

2. Termin płatności za wykonane usługi strony ustalają na 30 dni licząc od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

§ 4

Cena, którą strony ustaliły w § 1, może ulec zmianie w trakcie trwania umowy jedynie w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT na usługi prania.

§5

1.Odbiór i zwrot sortów po wykonaniu usługi następuje dwa razy w tygodniu wtorki, czwartki w godzinach 8⁰⁰ - 9⁰⁰ w obecności upoważnionych przedstawicieli stron, za pokwitowaniem na obowiązującym dowodzie odbioru. W wyjątkowej sytuacji dopuszcza się możliwość wykonania usługi w innym dniu tygodnia , o którym Wykonawca powiadomi z co najmniej 2 dniowym wyprzedzeniem.

2.Waga oddanych do prania sortów ustalona będzie w następujący sposób: ilość sortu x waga jednostkowa (ustalona na podstawie protokołu przeważenia stanowiącego załącznik nr 1 do umowy)

§6

1.Strony postanawiają, że obowiązywać je będą kary umowne w wysokości:

1) Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy ustala się karę w wysokości 10 % wartości zamówienia.

2. W przypadku zaginięcia lub całkowitego zniszczenia sortu przyjętego przez wykonawcę do prania Wykonawca wypłaca Zamawiającemu równowartość zaginionego sortu. Cenę sortu ustala się wg obowiązującej ceny zakupu z uwzględnieniem stopnia zużycia.

3. Wykonawca w przypadku powstania uszkodzeń w toku prania z jego winy pokrywa wartość szkody poniesionej przez Zamawiającego. Wartość szkody określa szacunkowo komisja przy udziale przedstawicieli zainteresowanych stron.

4. W przypadku ujawnienia w trakcie odbioru asortymentu braków ilościowych, wad, usterek jakościowych, Zamawiający odnotuje fakt w dokumencie zdawczo- odbiorczym. Będzie to równoczesne ze złożeniem reklamacji.

5 Termin na wykonanie reklamacji wynosi maksymalnie 24 godzin.

6. W przypadku niewykonania, nienależytego wykonania lub zwłoki z wykonaniem usługi przez Wykonawcę ustala się karę umowną w wysokości 0.5 % wartości zamówienia za każdy dzień zwłoki.

7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

8. O wystąpieniu okoliczności do naliczania kar umownych przez Zamawiającego, Wykonawca zostanie zawiadomiony pisemnie wraz z uzasadnieniem.
9. Wartość wyliczonej kary umownej zostanie jednostronnie potrącona przez Zamawiającego z bieżących zobowiązań.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość kar umownych nie pokrywa wysokości rzeczywiście poniesionych szkód.
11. Każdej ze stron przysługują prawo rozwiązania niniejszej umowy z trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia.
12. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w opłaceniu faktur.

§ 7

W przypadku dwukrotnego powtórzenia się uchybień opisanych w § 6 ust. 2,3,4 Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy i wówczas stosuje się § 6 ust. 1. pkt.1.

§ 8

1. Strony umawiają się, iż korespondencja dotycząca wykonywania umowy będzie realizowana na następujące adresy i numery:
 - 1) Zamawiający:
Areszt Śledczy w Suwałkach, ul. Wojska Polskiego 29, 16-400 Suwałki
tel.: 87 565 12 07,
fax: 87 565 12 07,
e-mail: as_suwalki@sw.gov.pl
 - 2) Wykonawca:
e-mail:
2. Strony mają obowiązek informowania się o zmianach danych zawartych w ust. 1. W przypadku nieudzielenia informacji o zmianie danych wskazanych w ust. 1 korespondencję przesłaną pod te adresy lub numery uważa się za doręczoną.
3. Zmiana informacji określonych w ust. 1 nie stanowi zmiany treści umowy.

§ 9

1. Cesja wierzytelności przysługujących Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy jest możliwa tylko po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Zmiany treści umowy wymagają zachowania formy pisemnego aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
3. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana. W zakresie nieuregulowanym w umowie znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji umowy Strony rozstrzygać będą polubownie, jednakże w przypadku braku porozumienia, spór rozpozna Sąd właściwy dla Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Umowa zawiera 3 załączniki:

1. Protokół przeważenia sortów- załącznik nr 1
1. Oświadczenie o zachowaniu poufności – załącznik nr 2
2. Obowiązek informacyjny- załącznik nr 3

Protokół

W dniu2025r. W obecności przedstawiciela Wykonawcy oraz Zamawiającego dokonano przeważenia sortów przeznaczonych do prania w w/w pralni.

<i>lp</i>	<i>Nazwa sortu</i>	<i>waga w kg</i>
1.	koszula	
2.	ręcznik frotte	
3.	ścierka do naczyń	
4.	piżama męska- góra	
5.	piżama męska – dół	
6.	bluza kucharza	
7.	spodnie kucharza	
8.	fartuch biały	
9.	czapka kucharza	
10.	poszewka mała	
11.	prześcieradło	
12.	bluza więzienna	
13.	spodnie więzienne	
14.	fartuch granatowy	
15.	koc	
16.	kurtka zimowa	
17.	fartuch fryzjerski	
	<i>Pokoje gościnne</i>	
18.	prześcieradło	
19.	ścierka	
20.	ręcznik mały	
21.	ręcznik duży	
22.	poszewka jasiek	
23.	poszwa na kołdrę	
24.	poszewka na poduszkę	
25.	serweta	
26.	koc	
27.	kołdra	
28.	poduszka	
	<i>Odzież ochronna funkcjonariuszy</i>	
29.	marynarka damska	
30.	marynarka męska	

Do przeważenia sortów nie wnosi się uwag. Na tym protokół zakończono i podpisano:

OŚWIADCZENIE O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

1. DANE OSOBY SKŁADAJĄCEJ OŚWIADCZENIE

.....

2. DOTYCZY UMOWY

Nr umowy /DKW/ /2025 zawarta w dniu2025r.

Nazwa umowy: Usługa prania

3. OŚWIADCZENIE O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

1. Zobowiązuję się do:
 - a. zachowania poufności informacji nie stanowiących informacji publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, udostępnionych mi przez Areszt Śledczy w Suwałkach lub pozyskanych samodzielnie, w związku z realizacją zadań wynikających z zawartej umowy;
 - b. wykorzystania informacji nie stanowiących informacji publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, wyłącznie do celów związanych z realizacją umowy;
 - c. zapewnienia przestrzegania zasad, o których mowa w pkt. a) i b) przez osoby, z pomocą których będę umowę wykonywać lub którym wykonanie umowy powierzę.
2. Oświadczam, że:
 - a. Poniosę wobec [Aresztu Śledczego w Suwałkach](#) odpowiedzialność (również finansową) w przypadku naruszenia niniejszego zobowiązania;
 - b. rozumiem znaczenie art. 266 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karty, zgodnie z którym: „Kto wbrew przepisom ustawy lub przyjętemu na siebie zobowiązaniu ujawnia lub wykorzystuje informację, z którą zapoznał się w związku z pełnioną funkcją, wykonywaną pracą, działalnością publiczną, społeczną, gospodarczą lub naukową, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.” ;
 - c. rozumiem znaczenie art. 120 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy zgodnie z którym: „W razie wyrządzenia przez pracownika przy wykonywaniu przez niego obowiązków pracowniczych szkody osobie trzeciej, zobowiązany do naprawienia szkody jest wyłącznie pracodawca”;
 - d. rozumiem znaczenie art. 474 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny zgodnie z którym: „Dłużnik odpowiedzialny jest jak za własne działanie lub zaniechanie za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonywa, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza.”.
3. Niniejsze zobowiązanie do zachowania poufności obowiązuje bezterminowo.

Data i podpis osoby składającej oświadczenie:

Data:.....2025r. Podpis:

4. WYKONANIE OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO

Oświadczam, iż zapoznałem się z treścią obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO).

Data i podpis osoby składającej oświadczenie:

Data:r. Podpis:

O B O W I A Ż E K I N F O R M A C Y J N Y

„Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, iż:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Areszt Śledczy w Suwałkach, 16-400 Suwałki, ul. Wojska Polskiego 29, Tel. 87 565 12 07 reprezentowany przez Dyrektora Aresztu ;*

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: *kontakt: 16-400 Suwałki, ul. Wojska Polskiego 29, adres e-mail: iod_as_suwalki@sw.gov.pl; telefon Tel. 87 565 25 13*

1. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
2. W ramach wykonywania umowy nr **/DKW/ /2025 z dnia2025r.** na przetwarzanie będą następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: imię, nazwisko, nr telefonu, dane teleadresowe, adres poczty elektronicznej
3. Pana/Pani dane osobowe występują w umowie **/DKW/ /2025 z dnia2025r.**
4. Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą przez okres 5 lat
5. Pani/Pana dane osobowe będą nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
6. Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, przetwarzanych w ramach umowy nr **/DKW/ /2025 z dnia2025r.** prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
7. Z powyższych praw można skorzystać poprzez kontakt pisemny, pocztą elektroniczną, telefonicznie *Areszt Śledczy w Suwałkach, 16-400 Suwałki, ul. Wojska Polskiego 29, as_suwalki@sw.gov.pl; telefon Tel. 87 565 12 07*
8. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (PUODO) gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO);
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.