

MODYFIKACJA SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W POSTĘPOWANIU PN.:

**„UTWORZENIE DZIENNEGO DOMU SENIORA W MIEJSCOWOŚCI JASZCZÓW W FORMULE
ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ”**

Nr sprawy IRP.272.4.3.2021

Zamawiający Powiat Łęczyński, działając w oparciu o art. 286 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.) dokonuje modyfikacji Specyfikacji Warunków Zamówienia w następującym zakresie:

1. Postanowienia SWZ w zakresie rozdziału 4 – Opis przedmiotu zamówienia - przed modyfikacją w brzmieniu było:

Pkt.4.1

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na utworzeniu Dziennego Domu Seniora w Jaszczowie w systemie zaprojektuj i wybuduj.

Zakres prac budowlanych:

- Przebudowa instalacji elektrycznych, w tym montaż energooszczędnych lamp – LED,
- Budowa instalacji fotowoltaicznej,
- Modernizacja c.o. LPG – zakup i montaż kotła na gaz wraz ze zbiornikiem,
- wymiana starej instalacji c.o. na nową wraz z grzejnikami wyposażonymi w zawory termostatyczne,
- Docieplenie – stropodach,
- Docieplenie – podłoga na gruncie,
- Docieplenie – ściana zewnętrzna,
- Modernizacja systemu c.w.u., kanalizacji, wody użytkowej,
- Zakup i montaż nowych okien,
- Wymiana drzwi zewnętrznych i wewnętrznych na nowe,
- Przebudowa ścian wewnętrznych,
- Przebudowa dachu – dach dwuspadowy,
- Przebudowa zagospodarowania terenu

Stan budynku przed podjęciem robót budowlanych:

- Budynek byłej przychodni jest budynkiem o konstrukcji tradycyjnej, parterowym z częściowym podpiwniczeniem, w którym znajduje się kotłownia
- Długość istniejącego budynku: 21,99 m
- Szerokość istniejącego budynku: 15,07 m
- Powierzchnia zabudowy istniejącego budynku: 227,56 m²
- Kubatura istniejącego budynku: 731,85 m³

- Powierzchnia użytkowa piwnicy: 66,86 m²
- Powierzchnia użytkowa parteru: 120,31 m²

Adres obiektu: Jaszczów, gmina Milejów, Nr ewidencyjny działki: 247/17

Rodzaje pomieszczeń, ich rozkład, wielkość i standard zaprojektowane zostaną zgodnie z wymaganiami określonymi w aktualnych przepisach wykonawczych dotyczących dziennych domów seniora.

Zadanie będzie polegało na przebudowie, rozbudowie i termomodernizacji budynku.

Budynek o powierzchnia netto 245,7 m², kubatura 1106 m³.

Postanowienia SWZ w zakresie rozdziału 4 – Opis przedmiotu zamówienia – po modyfikacji otrzymuje brzmienie:

Pkt.4.1

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na utworzeniu Dziennego Domu Seniora w Jaszczowie w systemie zaprojektuj i wybuduj.

Zakres prac budowlanych:

- Przebudowa instalacji elektrycznych, w tym montaż energooszczędnych lamp – LED,
- Budowa instalacji fotowoltaicznej,
- Modernizacja c.o. LPG – zakup i montaż kotła na gaz wraz ze zbiornikiem,
- wymiana starej instalacji c.o. na nową wraz z grzejnikami wyposażonymi w zawory termostatyczne,
- Docieplenie – stropodach,
- Docieplenie – podłoga na gruncie,
- Docieplenie – ściana zewnętrzna,
- Modernizacja systemu c.w.u., kanalizacji, wody użytkowej,
- Zakup i montaż nowych okien,
- Wymiana drzwi zewnętrznych i wewnętrznych na nowe,
- Przebudowa ścian wewnętrznych,
- Przebudowa dachu – dach dwuspadowy,
- Przebudowa zagospodarowania terenu

Stan budynku przed podjęciem robót budowlanych:

- Budynek byłej przychodni jest budynkiem o konstrukcji tradycyjnej, parterowym z częściowym podpiwniczeniem, w którym znajduje się kotłownia
- Długość istniejącego budynku: 21,99 m
- Szerokość istniejącego budynku: 15,07 m
- Powierzchnia zabudowy istniejącego budynku: 227,56 m²
- Kubatura istniejącego budynku: 731,85 m³
- Powierzchnia użytkowa piwnicy: 66,86 m²
- Powierzchnia użytkowa parteru: 120,31 m²

Adres obiektu: Jaszczów, gmina Milejów, Nr ewidencyjny działki: 247/17

Rodzaje pomieszczeń, ich rozkład, wielkość i standard zaprojektowane zostaną zgodnie z wymaganiami określonymi w aktualnych przepisach wykonawczych dotyczących dziennych domów seniora.

Zadanie będzie polegało na przebudowie, rozbudowie i termomodernizacji budynku.

Budynek o powierzchnia netto 177,8 m², kubatura 960 m³.

2. Postanowienia SWZ w zakresie rozdziału 5 – Termin wykonania zamówienia - przed modyfikacją w brzmieniu było:

Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

Rozpoczęcie – od dnia podpisania umowy.

Termin zakończenia robót budowlanych: zgodnie z ofertą Wykonawcy (nie dłużej do 30 listopada 2021r. od podpisania umowy).

Termin odbioru robót budowlanych: 15 dni od zakończenia robót.

Postanowienia SWZ w zakresie rozdziału 5 – Termin wykonania zamówienia– po modyfikacji otrzymuje brzmienie:

Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

Rozpoczęcie – od dnia podpisania umowy.

Termin zakończenia robót budowlanych: zgodnie z ofertą Wykonawcy (nie dłużej niż 6 miesięcy od dnia podpisania umowy).

Termin odbioru robót budowlanych: 15 dni od zakończenia robót.

3. Postanowienia SWZ w zakresie rozdziału 9 – Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczenia z postępowania - przed modyfikacją w brzmieniu było:

Pkt.9.3.

9.3. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania) następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień złożenia):

9.3.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane (sporządzonego zgodnie z Załącznikiem Nr 7 do SWZ), oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty – w odniesieniu do warunku określonego w pkt. 7.1.4. ppkt. a) SWZ;
- b) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu

wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; sporządzonego zgodnie z (Załącznikiem Nr 8 do SWZ) – w odniesieniu do warunku określonego w pkt. 7.1.4. ppkt. b) SWZ.

Postanowienia SWZ w zakresie rozdziału 9 – Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczenia z postępowania – po modyfikacji otrzymuje brzmienie:

Pkt.9.3.

9.3. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania) następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień złożenia):

9.3.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane (sporządzonego zgodnie z Załącznikiem Nr 7 do SWZ), oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty – w odniesieniu do warunku określonego w pkt. 7.1.4. ppkt. a) SWZ;
- b) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; sporządzonego zgodnie z (Załącznikiem Nr 8 do SWZ) – w odniesieniu do warunku określonego w pkt. 7.1.4. ppkt. b) SWZ.
- c) **informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem;**

4. Postanowienia SWZ w zakresie rozdziału 14 – Termin związania ofertą- przed modyfikacją w brzmieniu było:

Pkt. 14.1. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany do dnia 20 maja 2021r.

Postanowienia SWZ w zakresie rozdziału 14 – Termin związania ofertą -- po modyfikacji

otrzymuje brzmienie:

Pkt. 14.1. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany do dnia 4 czerwca 2021r.

5. Postanowienia SWZ w zakresie rozdziału 17 – Opis sposobu obliczenia ceny- przed modyfikacją w brzmieniu było:

Pkt.17.9

17.9. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kosztorys ofertowy oraz harmonogram rzeczowo – finansowy uzgodniony z Zamawiającym oraz wskazanym przez Zamawiającego Inspektorem Nadzoru.

17.9.1. Kosztorys ofertowy (opracowany metodą kalkulacji szczegółowej) wraz z wykazem/zestawieniem i cenami materiałów i urządzeń przewidzianych i niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia. Będzie on służył jedynie do obliczenia należnego wynagrodzenia wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy, dozwolonej zmiany umowy lub rezygnacji Zamawiającego z wykonania części przedmiotu umowy, ewentualnie robót zamiennych.

17.9.2. Harmonogram rzeczowo - finansowy będzie stanowił podstawę do dokonywania częściowych wypłat wynagrodzenia ryczałtowego, po przeprowadzeniu odbioru częściowego za dane zadanie, jeżeli Wykonawca realizuje więcej niż jedną część zamówienia, potwierdzającego realizację prac zgodnie z zakresem określonym w harmonogramie.

Postanowienia SWZ w zakresie rozdziału 17 – Opis sposobu obliczenia ceny – po modyfikacji otrzymuje brzmienie:

Pkt.17.9

17.9. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kosztorys ofertowy, harmonogram rzeczowo – finansowy **oraz Koncepcję Programowo - Przestrzenną** uzgodnione z Zamawiającym oraz wskazanym przez Zamawiającego Inspektorem Nadzoru.

17.9.1. Kosztorys ofertowy (opracowany metodą kalkulacji szczegółowej) wraz z wykazem/zestawieniem i cenami materiałów i urządzeń przewidzianych i niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia. Będzie on służył jedynie do obliczenia należnego wynagrodzenia wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy, dozwolonej zmiany umowy lub rezygnacji Zamawiającego z wykonania części przedmiotu umowy, ewentualnie robót zamiennych.

17.9.2. Harmonogram rzeczowo - finansowy będzie stanowił podstawę do dokonywania częściowych wypłat wynagrodzenia ryczałtowego, po przeprowadzeniu odbioru częściowego za dane zadanie, jeżeli Wykonawca realizuje więcej niż jedną część zamówienia, potwierdzającego realizację prac zgodnie z zakresem określonym w harmonogramie.

17.9.3. **Koncepcja Programowo – Przestrzenna przygotowana na podstawie Programu Funkcjonalno – Użytkowego. Zamawiający wymaga aby powierzchnia użytkowa netto posiadała odchylenia w stosunku do Programu Funkcjonalno – Użytkowego**

maksymalnie do 5m².

6. Postanowienia SWZ w zakresie rozdziału 18 – Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert - przed modyfikacją w brzmieniu było:

18.1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

L.p.	Kryterium	Waga kryterium
1.	Cena ryczałtowa brutto (C)	60%
2.	Termin wykonania (T)	20%
3.	Długość okresu gwarancji na roboty budowlane oraz zamontowane materiały i urządzenia i zrównany z nią okres rękojmi (G)	10%
4	Powierzchnia netto uzyskana z załączonej do oferty koncepcji (N)	10%

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

1) W ramach kryterium 1 - „Cena (C)”, najwyższą liczbę punktów (60) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem:

$$\text{Liczba punktów oferty (Lp.)} = \frac{\text{cena brutto najniższej ważnej oferty}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 60\% \times 100$$

W kryterium „Cena” ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2) Punktacja dla kryterium 2 – „Termin wykonania”, liczona będzie w następujący sposób:

Okres od dnia podpisania umowy, przez okres:	Liczba punktów
Do 30 września 2021 r.	20
do 30 listopada 2021 r.	0

3) Punktacja dla kryterium 3- „Długość okresu gwarancji na roboty budowlane oraz zamontowane materiały i urządzenia i zrównany z nią okres rękojmi (G)” liczona w okresach miesięcznych w ofercie będzie następująca:

$$G = \frac{G_o}{G_{max}} \times 10\% \times 100$$

Gdzie:

G- wartość punktowa, którą należy wyznaczyć

Gmax – najdłuższy oferowany okres gwarancji

Go – okres gwarancji podany w badanej ofercie

Uwaga!

Zamawiający określa minimalną oraz maksymalną długość okresu gwarancji, w przedziale od 60 do 84 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez usterek.

Minimalny wymagany okres gwarancji wynosi 60 miesięcy.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę długości gwarancji krótszego niż 60 miesięcy, Zamawiający ofertę odrzuci.

W przypadku, gdy Wykonawca w ogóle nie wskaże w ofercie oferowanego okresu gwarancji zamawiający przyjmie, że wykonawca nie oferuje gwarancji i ofertę odrzuci.

Wykonawca może zaproponować długość okresu gwarancji dłuższy niż wyznaczony maksymalny 84 miesiące, jednak w tym przypadku Zamawiający przyjmie do obliczeń wartość 84 miesięcy – najdłuższy przyjęty w kryterium oceny ofert „Długość okresu gwarancji na roboty budowlane oraz zamontowane materiały i urządzenia (G)”.

Wykonawcy oferują długość okresu gwarancji w pełnych miesiącach.

4) Punktacja dla kryterium 4 „Powierzchnia netto uzyskana z dołączonej do oferty koncepcji” (N), liczona będzie w następujący sposób:

- dla powierzchni netto odchylającej się od 5,01m² do 10m² – 5 pkt

- dla powierzchni netto odchylającej się do 5m² – 10 pkt

- dla powierzchni netto odchylającej się powyżej 10,01m² – oferta odrzucona

5) Ocena końcowa każdej z ocenianych ofert, w zakresie przyjętych kryteriów oceny ofert, stanowić będzie sumę punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach wyliczonych wg wzoru:

$$X = C + T + G + N$$

gdzie:

X - ocena końcowa ocenionej (badanej) oferty

C - ilość punktów uzyskanych przez ocenianą (badaną) ofertę w kryterium nr 1

T - ilość punktów uzyskanych przez ocenianą (badaną) ofertę w kryterium nr 2

G - ilość punktów uzyskanych przez ocenianą (badaną) ofertę w kryterium nr 3

N - ilość punktów uzyskanych przez ocenianą (badaną) ofertę w kryterium nr 4

Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

18.2. Ze wszystkich ofert, które spełniają warunki określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia wybrana zostanie oferta, która w wyniku oceny dokonanej w oparciu o powyższe kryteria uzyska najwyższą liczbę punktów spośród badanych ofert.

Postanowienia SWZ w zakresie rozdziału 18 – Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert– po modyfikacji otrzymuje brzmienie:

18.1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

L.p.	Kryterium	Waga kryterium
1.	Cena ryczałtowa brutto (C)	60%
2.	Termin wykonania (T)	30%
3.	Długość okresu gwarancji na roboty budowlane oraz zamontowane materiały i urządzenia i zrównany z nią okres rękojmi (G)	10%

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

6) W ramach kryterium 1 - „Cena (C)”, najwyższą liczbę punktów (60) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem:

$$\text{Liczba punktów oferty (Lp.)} = \frac{\text{cena brutto najniższej ważnej oferty}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 60\% \times 100$$

W kryterium „Cena” ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

7) Punktacja dla kryterium 2 – „Termin wykonania”, liczona będzie w następujący sposób:

Okres od dnia podpisania umowy, przez okres:	Liczba punktów
Do 3 miesięcy od podpisania umowy	30
Do 4 miesięcy od podpisania umowy	15
Do 6 miesięcy od podpisania umowy	0

8) Punktacja dla kryterium 3- „Długość okresu gwarancji na roboty budowlane oraz zamontowane materiały i urządzenia i zrównany z nią okres rękojmi (G)” liczona w okresach miesięcznych w ofercie będzie następująca:

$$G = \frac{G_o}{G_{max}} \times 10\% \times 100$$

Gdzie:

G- wartość punktowa, którą należy wyznaczyć

Gmax – najdłuższy oferowany okres gwarancji

Go – okres gwarancji podany w badanej ofercie

Uwaga!

Zamawiający określa minimalną oraz maksymalną długość okresu gwarancji, w przedziale od 60 do 84 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez usterek.

Minimalny wymagany okres gwarancji wynosi 60 miesięcy.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę długości gwarancji krótszego niż 60 miesięcy, Zamawiający ofertę odrzuci.

W przypadku, gdy Wykonawca w ogóle nie wskaże w ofercie oferowanego okresu gwarancji zamawiający przyjmie, że wykonawca nie oferuje gwarancji i ofertę odrzuci.

Wykonawca może zaproponować długość okresu gwarancji dłuższy niż wyznaczony maksymalny 84 miesiące, jednak w tym przypadku Zamawiający przyjmie do obliczeń wartość 84 miesięcy – najdłuższy przyjęty w kryterium oceny ofert „Długość okresu gwarancji na roboty budowlane oraz zamontowane materiały i urządzenia (G)”.

Wykonawcy oferują długość okresu gwarancji w pełnych miesiącach.

9) Ocena końcowa każdej z ocenianych ofert, w zakresie przyjętych kryteriów oceny ofert, stanowić będzie sumę punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach wyliczonych wg wzoru:

$$X = C + T + G$$

gdzie:

X - ocena końcowa ocenionej (badanej) oferty

C - ilość punktów uzyskanych przez ocenianą (badaną) ofertę w kryterium nr 1

T - ilość punktów uzyskanych przez ocenianą (badaną) ofertę w kryterium nr 2

G - ilość punktów uzyskanych przez ocenianą (badaną) ofertę w kryterium nr 3

Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

18.2. Ze wszystkich ofert, które spełniają warunki określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia wybrana zostanie oferta, która w wyniku oceny dokonanej w oparciu o powyższe kryteria uzyska najwyższą liczbę punktów spośród badanych ofert.

7. Postanowienia SWZ w zakresie rozdziału 21 – Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy - przed modyfikacją w brzmieniu było:

Pkt.21.5

- 21.5. Przed zawarciem Umowy o zamówienie publiczne Zamawiający żąda od Wykonawcy:
- 21.5.1. Koncepcji programowo-przestrzennej zgodnej ze złożoną ofertą;
 - 21.5.2. kopii uprawnień budowlanych kierownika budowy oraz kopii zaświadczeń wydanych przez właściwą izbę samorządu zawodowego poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione;
 - 21.5.3. harmonogramu rzeczowo - finansowego uzgodnionego z Zamawiającym i Inspektorem Nadzoru;
 - 21.5.4. kosztorysu ofertowego opracowanego metodą kalkulacji szczegółowej;
 - 21.5.5. planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, opracowanego z zachowaniem zasad wynikających z rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1126);
 - 21.5.6. dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 21.5.7. wybrany Wykonawca dostarczy Zamawiającemu pozostałe dokumenty i informacje niezbędne do zawarcia Umowy oraz wykona wszelkie czynności wynikające z Ustawy PZP oraz niniejszej SWZ.

Postanowienia SWZ w zakresie rozdziału 21 – Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy – po modyfikacji otrzymuje brzmienie

Pkt.21.5

- 21.5. Przed zawarciem Umowy o zamówienie publiczne Zamawiający żąda od Wykonawcy:
- 21.5.1. Koncepcji programowo-przestrzennej zgodnej z Programem Funkcjonalno – Użytkowym. Ppowierzchnia użytkowa netto w Przedstawionej Koncepcji programowo – przestrzennej winna posiadać odchylenia w stosunku do Programu Funkcjonalno – Użytkowego maksymalnie do 5m².**
 - 21.5.2. kopii uprawnień budowlanych kierownika budowy oraz kopii zaświadczeń wydanych przez właściwą izbę samorządu zawodowego poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione;
 - 21.5.3. harmonogramu rzeczowo - finansowego uzgodnionego z Zamawiającym i Inspektorem Nadzoru;
 - 21.5.4. kosztorysu ofertowego opracowanego metodą kalkulacji szczegółowej;
 - 21.5.5. planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, opracowanego z zachowaniem zasad wynikających z rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1126);
 - 21.5.6. dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 21.5.7. wybrany Wykonawca dostarczy Zamawiającemu pozostałe dokumenty i informacje niezbędne do zawarcia Umowy oraz wykona wszelkie czynności wynikające z Ustawy PZP oraz niniejszej SWZ.

8. Postanowienia SWZ w zakresie rozdziału 26 – Klauzula zatrudnienia - przed modyfikacją w brzmieniu było:

Pkt. 26.2

26.2. Szczegółowy sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia zawarte są § 13 Projektu Umowy.

Postanowienia SWZ w zakresie rozdziału 26 – Klauzula zatrudnienia – po modyfikacji otrzymuje brzmienie

Pkt. 26.2

26.2. Szczegółowy sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia zawarte są § 5 pkt 2 Projektu Umowy.

9. Postanowienia SWZ w zakresie rozdziału 26 – Klauzula zatrudnienia - przed modyfikacją w brzmieniu było:

Pozostałe zapisy specyfikacji warunków zamówienia nie ulegają zmianie.

W związku z dokonaną modyfikacją zapisów Zamawiający dokonuje zmiany Ogłoszenia o zamówieniu.

Załączniki:

1. Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
2. Specyfikacja techniczna przedmiotu zamówienia – po modyfikacji
3. Formularz ofertowy – po modyfikacji