

została zawarta Umowa w wyniku zapytania ofertowego dotyczącego postępowania o udzielenie zamówienia o wartości nieprzekraczającej 130 000,00 zł netto, o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnej dostawy papieru zgodnie z załącznikiem nr 1 formularzem asortymentowo-cenowym.

§ 2.

Wartość i warunki płatności

1. Wartość umowy wynosi
netto: - zł (słownie:zł)
VAT –zł (słowniezł)
Wartość brutto: zł (słownie:zł)
zgodnie z formularzem asortymentowo-cenowym, stanowiącym integralną część umowy.
2. Zapłata za dostarczony towar nastąpi na podstawie faktury przedłożonej Zamawiającemu.
3. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez obie strony dokument dostawy.
4. Faktura powinna zawierać sumę wynikającą z ilości oraz cen jednostkowych materiałów.
5. Płatność dokonana będzie przelewem na rachunek Wykonawcy ww terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
6. W przypadku nie dotrzymania terminu płatności Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.
7. Terminem zapłaty jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Ceny papieru umieszczone w formularzu ofertowym będącym załącznikiem do niniejszej umowy nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji z wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia przewidywanych ilości zamawianego papieru w poszczególnych asortymentach w ramach wynagrodzenia. Zmiany dotyczące ilości nie będą powodować zwiększenia wartości umowy, o której mowa w § 2 niniejszej umowy.

10. Zakres zamówienia może być pomniejszony o 20% ogólnej wartości zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje prawo roszczeń z tego tytułu.
11. Zamawiający posiada status dużego przedsiębiorcy.
12. Zamawiający dopuszcza wysłanie faktury elektronicznej na adres: ierigz@ierigz.waw.pl, zawierającej prawidłowy numer rachunku bankowego, znajdujący się w wykazie podatników VAT udostępnianym w BIP na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych.
13. Faktury będą wystawiane na Instytut Ekonomiki Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej - PIB, ul. Świętokrzyska 20, 00-002 Warszawa, NIP: 5250009341. Każda faktura VAT, poza elementami wynikającymi z ustawy o podatku od towarów i usług musi zawierać opis: „dotyczy Umowy nr.....”

§ 3.

Termin i odbiór dostawy

1. Umowa obowiązuje od dnia podpisania umowy tj..... r. do dnia lub do wykorzystania kwoty umowy określonej w § 2.
2. Wykonawca zobowiązuje się sukcesywnie dostarczać towar na podstawie zamówień częściowych składanych piśmie lub pocztą elektroniczną przez uprawnionego pracownika Zamawiającego.
3. Wykonawca będzie dostarczał papier będący przedmiotem zamówienia na własny koszt i ryzyko wraz z wniesieniem we wskazane miejsce w siedzibie Zamawiającego.
4. Odbiór ilościowo jakościowy dostaw częściowych dokonany będzie przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest realizować dostawy częściowe w terminie 3 dni od daty otrzymania zamówienia częściowego. Asortyment ujęty w zamówieniu częściowym winien być w całości dostarczony w ramach jednej dostawy.

§ 4.

Gwarancja

1. Reklamacje Zamawiającego dotyczące braków ilościowych towarów stwierdzonych przy dostawie oraz ich jakości Wykonawca, zobowiązuje się rozpatrzyć w terminie 3 dni od daty ich zgłoszenia.

§ 5.

Kary umowne

1. Strony wprowadzają kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w następujących przypadkach i wysokości:

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust.1 umowy, za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy,
 - b) 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust.1 umowy, za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
2. Naliczenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wywiązania się z zobowiązań umownych.
 3. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych kar umownych.

§ 6.

1. Do bezpośrednich kontaktów w trakcie realizacji przedmiotu umowy strony upoważniają:
 - ze strony Zamawiającego Krzysztof Rogowski tel. 22 50 54 631, email rogowski@ierigz.waw.pl
 - ze strony Wykonawcy tel....., email.....
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach wymienionych w Kodeksie cywilnym.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian zawartej umowy w następujących przypadkach:
 - a) w przypadku zmiany adresu, nazwy, statusu firmy (Wykonawcy),
 - b) w przypadku urzędowej zmiany wysokości stawki VAT poprzez wprowadzenie nowej stawki VAT dla towarów i usług, których ta zmiana będzie dotyczyć. Wartość umowy netto nie ulega zmianie, Wykonawca wystawi fakturę z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
 - c) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku nie wyczerpania kwoty określonej w § 2 ust. 1, z zastrzeżeniem, że okres przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy nie może być dłuższy niż 6 miesięcy.

§ 7.

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory, powstałe na tle wykonywania umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

4. Datą zawarcia Umowy jest data podpisania jej przez ostatnią stronę. W przypadku braku określenia dat złożenia podpisów pod Umową, datą zawarcia Umowy jest data wskazana w jej komparycji.
5. W przypadku zawarcia Umowy w formie elektronicznej Strony wyłączają typowe dla pisemnych form postanowienia dotyczące miejsca zawarcia Umowy, czasu oraz liczby egzemplarzy. W takim przypadku Strony ustalają, że Umowa wchodzi w życie w dniu złożenia podpisu przez ostatnią Stronę.

§ 8

1. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał i przekazał Instytutowi w celu realizacji przedmiotowej umowy
2. Zamawiający oświadcza, że wprowadził Procedurę zgłaszania naruszenia prawa, która dostępna jest na stronie internetowej Instytutu www.ierigz.waw.pl, w zakładce Procedura zgłaszania naruszenia prawa.

Załączniki:

formularz asortymentowo-cenowy

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY