

Zawarta w dniu 2025 r. we Wrocławiu pomiędzy:

Gminą Wrocław z siedzibą przy pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław,
NIP 897-13-83-551

Młodzieżowym Centrum Sportu Wrocław z siedzibą we Wrocławiu przy al. I. J. Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław,

adres dla doręczeń: al. I. J. Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław

reprezentowanym przez:

Pana Łukasza Wójcika

Dyrektora MCS Wrocław, działającego na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Wrocławia Nr 98//JO/25 z dnia 23 kwietnia 2025 r.

przy kontrasygnacie

Pani Katarzyny Pomorskiej - Zadki

Główniej Księgowej MCS Wrocław

zwanym w dalszej treści niniejszej umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

.....

zwanym w dalszej treści niniejszej umowy „**WYKONAWCĄ**”

Strony zgodnie oświadczają, iż posiadają pełne umocowanie do zawarcia niniejszej umowy na wskazanych w niej warunkach, w szczególności warunkach technicznych oraz finansowych a ich pełnomocnictwa nie wygasły ani nie zostały ograniczone w zakresie uniemożliwiającym skuteczne zawarcie przedmiotowej umowy.

Do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320), na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1) ww. ustawy, w związku z tym, że wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 złotych netto.

[§1. Przedmiot umowy/zamówienia]

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie modernizacji istniejącego systemu sygnalizacji włamania i napadu oraz jego rozbudową o funkcjonalność zdalnego powiadamiania i sterowania na obiekcie Centrum Sportów Ekstremalnych – Sektor 3 budynku zlokalizowanego przy ul. Legnickiej 65 we Wrocławiu.
2. Szczegółowy zakres oraz sposób wykonania przedmiotu zamówienia określa Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest uporządkowanie miejsca prowadzenia prac a wszelkie uszkodzenia elementy infrastruktury niebędące przedmiotem zamówienia naprawić. Powstałe w trakcie prowadzenia prac odpady należy posegregować oraz zutylizować zgodnie z obowiązującymi przepisami.

[§2. Wynagrodzenie]

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie: brutto zł (słownie:złotych i 00/100) ustalone na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie nakłady niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym, w szczególności dostawę, montaż urządzeń oraz wykonanie wszelkich niezbędnych prac związanych z modernizacją istniejącego systemu sygnalizacji włamania i napadu oraz jego rozbudową o funkcjonalność zdalnego powiadamiania i sterowania na obiekcie Centrum Sportów Ekstremalnych – Sektor 3 budynku zlokalizowanego przy ul. Legnickiej 65 we Wrocławiu. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.
3. Rozliczenie wynagrodzenia określonego w ust. 1 powyżej nastąpi jednorazowo w całości na podstawie faktury końcowej wystawionej w oparciu o protokół końcowego odbioru przedmiotu umowy podpisany przez strony bez uwag.

4. Wynagrodzenia określone w ust. 1 powyżej płatne będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w prawidłowo wystawionej przez niego fakturze VAT w terminie 14 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
5. Fakturę należy wystawić na dane:
NABYWCA:
Gmina Wrocław pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław
NIP: 8971383551
ODBIORCA:
Młodzieżowe Centrum Sportu Wrocław, al. Ignacego Jana Paderewskiego 35,
51-612 Wrocław.
6. Rachunek bankowy wskazany w fakturze winien być ujawniony na białej liście podatników VAT

[§3. Termin realizacji]

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia określony w § 1 w terminie **do dnia 30 lipca 2025 r.**
2. Za termin wykonania przedmiotu zamówienia uważa się dzień odbioru, wykonanego przez Wykonawcę bezusterkowo, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, o których mowa w § 1 ust. 2, przedmiotu umowy potwierdzony podpisaniem przez Strony protokołem odbioru końcowego. Do rozliczenia wynagrodzenia protokół odbioru końcowego winien być podpisany przez Strony bez uwag.

[§4. Kary umowne]

1. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy.
2. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 ust.1 umowy oraz za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu obowiązków gwarancyjnych oraz z tytułu udzielonej rękojmi za wady - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy.
3. Strony ograniczają odpowiedzialność z tytułu naliczonych kar umownych do wysokości 35% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy.
4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Zapłata kar umownych nie pozbawia Zamawiającego prawa żądania odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

[§5. Gwarancja jakości i rękojmi za wady]

1. Wykonawca oświadcza, że na wykonany przedmiot umowy udziela **36 – miesięcznej gwarancji jakości**. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po odbiorze końcowym przedmiotu umowy potwierdzonym podpisaniem przez Strony protokołem odbioru końcowego bez uwag.
2. Na potwierdzenie udzielenia gwarancji, o której mowa w ust.1 powyżej, Wykonawca, złoży Zamawiającemu podpisane przez Wykonawcę w oryginale dokumenty gwarancyjne.
3. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie Cywilnym.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad bezpłatnie w terminie 14 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego, a jeżeli termin ten z przyczyn obiektywnych okaże się niewystarczający na usunięcie wady, w terminie technicznie możliwym przy zachowaniu należytej staranności.
5. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad istotnych, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
6. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.
7. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość kosztów usunięcia wad.

[§6. Prawa i obowiązki stron]

1. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu umowy zobowiązany jest do:
 - 1) zorganizowania i zabezpieczenia terenu prowadzenia prac w tym wygradzenia i stosownego oznakowania oraz zabezpieczenia miejsc prowadzenia prac przed dostępem osób postronnych,
2. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do:

- 1) organizowania prac w sposób zapewniający zachowanie właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy zarówno dla osób realizujących przedmiot zamówienia jak również osób postronnych znajdujących się w bezpośrednim sąsiedztwie prowadzonych prac związanych z przedmiotem zamówienia,
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest prowadzić prace zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 47, poz. 401 z późn. zm.),
 - 3) bieżącego utrzymywania ładu w miejscu prowadzenia prac związanych z realizacją niniejszej umowy w bezpośrednim sąsiedztwie, m.in. poprzez niedopuszczanie do nagromadzenia odpadów,
 - 4) usuwania szkód i skutków awarii spowodowanych działaniem Wykonawcy związanym z realizacją niniejszej umowy,
 - 5) bieżącego informowania Zamawiającego o konieczności wykonania prac dodatkowych lub zamiennych. W przypadku wystąpienia takich sytuacji Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo sporządzić protokół konieczności określający zakres oraz szacunkową wartość tych prac oraz przedłożyć go do akceptacji Zamawiającemu,
 - 6) stosowania materiałów, wyrobów budowlanych, sprzętu i urządzeń gwarantujących wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami i wiedzą techniczną,
 - 7) stosowania się do pisemnych zaleceń lub wskazówek upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w szczególności potwierdzonych podpisanymi przez Strony protokołami uzgodnień, o ile zalecenia takie lub wskazówki nie pozostają w sprzeczności z obowiązującymi przepisami prawa,
3. Wykonawca po zakończeniu prac montażowych zobowiązany jest do:
 - 1) uporządkowania terenu z jednoczesnym wykonaniem na koszt własny ewentualnych napraw, powstałych w wyniku prowadzonych przez Wykonawcę prac,
 - 2) zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru końcowego wykonania przedmiotu umowy i zabezpieczenia uczestnictwa upoważnionych przez Wykonawcę osób w jego trakcie,
 4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze standardami ochrony małoletnich obowiązującymi w Młodzieżowym Centrum Sportu Wrocław, zamieszczonymi na stronie internetowej www.mcs.wroc.pl/zasady-ochrony-małoletnich i zobowiązuje się do ich przestrzegania
 5. Wykonawca oświadcza, że osoby wyznaczone przez niego do realizacji umowy będą spełniać wymogi określone w ustawie z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.
 6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób oraz podmiotów, przy pomocy których realizuje przedmiot Umowy.
 7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi pracami montażowymi. W szczególności ponosi odpowiedzialność za niedopełnienie obowiązków wynikających z przepisów bhp, p.poż i ochrony środowiska.
 8. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązany jest pokryć w pełnej wysokości.
 9. Wykonawca oświadcza, że wszystkie prace związane z realizacją przedmiotu zamówienia objęte niniejszą umową, wykonywane będą przy zaangażowaniu osób posiadających właściwe kwalifikacje i uprawnienia, adekwatne do stopnia skomplikowania prowadzonych prac, gwarantujące należyte ich wykonanie zgodnie z obowiązującymi przepisami i wiedzą techniczną.
 10. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić pisemnie Zamawiającego o wszelkich trudnościach, problemach technicznych związanych z realizacją zadania w celu niezwłocznego podjęcia skutecznych działań lub o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na jakość lub terminowość realizowanych robót.
 11. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy z materiałów i wyrobów budowlanych stanowiących jego własność, odpowiadających wymogom materiałów i wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, posiadających certyfikaty lub deklaracje zgodności z odpowiednimi normami, stosowne atesty, aprobaty techniczne itp. a także parametry i właściwości użytkowe spełniające wymagania Zamawiającego.
 12. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać wszelkie czynności niezbędne dla realizacji przedmiotu zamówienia w taki sposób, aby w granicach wynikających z konieczności wypełnienia zobowiązań umownych, nie zakłócać bardziej niż jest to niezbędne dostępu lub korzystania z miejsc i obiektów, w których będą prowadzone prace.
 13. W celu uniknięcia wątpliwości Strony wskazują, iż powyższy zapis umowny nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku naprawienia szkody lub przywrócenia stanu sprzed naruszenia oraz bieżącego utrzymywania czystości.

14. Strony zobowiązane są, każda w swoim zakresie, do współdziałania przy wykonywaniu umowy, w szczególności do wzajemnego informowania o wydarzeniach mogących mieć znaczenie dla właściwej realizacji umowy.

[§ 7. Odbiory]

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru jest wykony bezusterkowo przedmiot umowy, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia o których mowa w § 1 ust.2, potwierdzone podpisany przez Strony bez uwag protokołem odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Strony zgodnie postanawiają, że odbiór przedmiotu zamówienia następował będzie na następujących zasadach:
 - 1) Odbiór końcowy:

Wykonawca jest obowiązany zgłosić na piśmie Zamawiającemu fakt wykonania przedmiotu zamówienia oraz pełną gotowość do odbioru końcowego. Wraz ze zgłoszeniem Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu wszystkie dokumenty potrzebne do odbioru końcowego umożliwiające ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. Skutki zaniechania tego obowiązku lub zwłoki w zgłoszeniu będą obciążać Wykonawcę. Zamawiający wyznaczy termin odbioru końcowego w ciągu 5 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia pełnej gotowości do odbioru.

Z czynności odbioru zostanie spisany protokół odbioru końcowego zawierający wszelkie dokonane w trakcie odbioru ustalenia, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze, podpisany przez Strony. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru wad lub usterek nadających się do usunięcia, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia na koszt własny w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz do zawiadomienia o powyższym Zamawiającego.

Zamawiający odmówi odbioru, jeżeli przedmiot odbioru nie został w całości wykonany lub ma wady uniemożliwiające jego użytkowanie zgodnie z umową, chyba że zajądą okoliczności, o których mowa w ust.5 poniżej.
 - 2) Odbiór pogwarancyjny i po upływie okresu rękojmi i gwarancji:

Odbiór pogwarancyjny i po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości i polega na ocenie wykonanych czynności związanych z usunięciem wad, które ujawnią się w okresie gwarancyjnym i rękojmi.

Odbiór po upływie okresu rękojmi i gwarancji – pogwarancyjny będzie dokonany na podstawie oceny wizualnej z uwzględnieniem zasad opisanych w punkcie 1) „Odbiór końcowy” powyżej.
3. W czynnościach odbioru uczestniczyć będą przedstawiciele Wykonawcy oraz Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo zgłosić Zamawiającemu gotowość do dokonania danego rodzaju odbioru pisemnie zawiadamiając o tym fakcie Zamawiającego.
5. W razie odebrania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem co do stwierdzonych przy odbiorze końcowym wad lub stwierdzenia tych wad w okresie rękojmi Zamawiający może:
 - 1) żądać usunięcia tych wad – jeżeli wady nadają się do usunięcia – wyznaczając pisemnie Wykonawcy odpowiedni termin,
 - 2) obniżyć wynagrodzenie, jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim lub gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – a wady są nieistotne,
 - 3) odstąpić od Umowy, jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim lub gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – a wady są istotne. Odstąpienie nastąpi w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia wady.
6. W przypadku, gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub z okoliczności wynika, że nie zdoła ich usunąć w tym terminie, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz potrącić koszty zastępczego usunięcia wad z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Do odbioru ostatecznego wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:
 - komplet dokumentów potwierdzających parametry i wymogi jakościowe zastosowanych materiałów, tj. deklaracje zgodności i lub certyfikaty zgodności i atesty.

[§ 8. Odstąpienie od umowy]

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków przewidzianych w Kodeksie cywilnym przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

- 1) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - a) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) Wykonawca z własnych przyczyn, przerwał realizację dowolnego elementu zamówienia, i przerwa ta trwa dłużej aniżeli 14 dni lub pozostaje w zwłoce z jego wykonaniem co najmniej 14 dni w stosunku do zadeklarowanego terminu jego realizacji,
 - c) Wykonawca pozostaje w zwłoce z rozpoczęciem lub wykonaniem przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał go wykonać w czasie umówionym,
 - d) Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia w sposób niezgodny z niniejszą umową lub wskazaniami Zamawiającego,
 - e) Wykonawca nie dopełnia obowiązków określonych w umowie, w szczególności wskazanych w § 6 i 7 umowy,
 - f) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w części uniemożliwiającej należyte wykonanie przedmiotu umowy,
 - g) Wykonawca przy realizacji umowy zaangażowany jest w praktyki korupcyjne stwierdzone aktem oskarżenia.
- 2) W przypadku, o którym mowa w pkt 1) lit. a) powyżej Zamawiający odstąpi od umowy w terminie 30 dni od chwili powzięcia wiadomości o zmianie okoliczności. W takiej sytuacji Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem uzasadnienia w ciągu 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1, z zastrzeżeniem art.1 pkt.2.
3. Z chwilą odstąpienia od umowy przez jedną ze Stron Wykonawca zobowiązany jest do wstrzymania prac montażowych oraz niezwłocznego ich zabezpieczenia w sposób uprzednio uzgodniony z Zamawiającym.
4. Po odstąpieniu od umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia odstąpienia gotowości do przeprowadzenia inwentaryzacji przerwanych prac montażowych wyznaczając termin rozpoczęcia czynności inwentaryzacyjnych nie wcześniej aniżeli 3 dni i nie później niż 7 dni liczone od daty otrzymania przez Zamawiającego przedmiotowego zgłoszenia. W przypadku gdy Wykonawca nie dokona w terminie pisemnego zgłoszenia, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego przeprowadzenia inwentaryzacji przerwanych robót;
 - 2) uporządkowania miejsca prowadzenia prac i zutilizowania zgromadzonych w trakcie prac odpadów;
5. Inwentaryzację, o której mowa w ust. 4 pkt 1) powyżej, przeprowadza się komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Stron. Przeprowadzenie inwentaryzacji potwierdzone zostaje sporządzonym i podpisanym przez członków komisji protokołem. Podpisany protokół stanowi podstawę do rozliczenia pomiędzy Stronami. Inwentaryzacja polega na dokonaniu przez komisję spisu z natury przerwanych prac montażowych, określającego na dzień ich wstrzymania stan ilościowy wyrażony w technicznych jednostkach obmiaru.

[§9. Osoby upoważnione do kontaktów między Stronami]

1. Strony ustalają swoich reprezentantów upoważnionych do kontaktów między Stronami:
 - 1) Osobą wyznaczoną przez Zamawiającego do nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy oraz dokonywania uzgodnień i odbiorów jest:

Pani Magdalena Wojsznis,	tel.: 571 351 076, e-mail: magdalena.wojsznis@mcs.wroc.pl
Pani Beata Grobarek-Gierczak,	tel.: 571 351 019, e-mail: beata.grobarek-gierczak@mcs.wroc.pl
 - 2) Wykonawca wyznacza do bieżących kontaktów z Zamawiającym:
Pani

[§10 Ochrona danych]

1. Strony oświadczają, iż są wzajemnie administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Strony oraz osób fizycznych wskazanych przez Strony jako osoby do kontaktu i inne osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej Umowy (o ile zostały wskazane).
2. Klauzula informacyjna Zamawiającego stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu swojej klauzuli informacyjnej.

[§11 Oświadczenie sankcyjne]

Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

[§12 Postanowienia końcowe]

1. Wszelkie ewentualne zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z Umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej.
5. Poprzez siłę wyższą rozumie się zdarzenie bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności, niezależnych od stron, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonywania zobowiązań danej Strony wynikających z Umowy, a których dana Strona nie mogła przewidzieć ani im zapobiec lub przewyciężyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności.
6. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, zobowiązana jest poinformować drugą stronę na piśmie o wystąpieniu siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji wynikających z Umowy obowiązków z powodu siły wyższej.
7. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca a dwa Zamawiający.

[§13 Załączniki]

1. Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Klauzula informacyjna Administratora Danych Osobowych dla Kontrahentów

1. Młodzieżowe Centrum Sportu Wrocław, będące wyodrębnioną jednostką organizacyjną Gminy Wrocław w formie jednostki budżetowej, reprezentowane przez wyznaczonego Dyrektora tj. Pana Łukasza Wójcika, z siedzibą pod adresem al. Ignacego Jana Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław, adres e-mail: sekretariat@mcs.wroc.pl, nr. telefonu: 71 73-34-060, adres korespondencyjny: al. Ignacego Jana Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław adres - jest Administratorem Danych Osobowych (zwanym dalej Administratorem) swoich kontrahentów, z którymi zawarł umowy o współpracy oraz ich pracowników, zwanych dalej łącznie Kontrahentami.
2. Dane osobowe Kontrahentów przetwarzane są przez Administratora w celu realizacji umów łączących Administratora z Kontrahentami. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia umowy pomiędzy Administratorem, a Kontrahentem oraz do ich realizacji.
3. Administrator przetwarza dane osobowe przez okres niezbędny do osiągnięcia celów wymienionych w pkt. 2 powyżej. Dane osobowe mogą być przetwarzane przez okres dłuższy niż wskazany w zdaniu poprzedzającym, w przypadku, gdy takie uprawnienie lub obowiązek nałożony na Administratora wynika ze szczególnych przepisów prawa lub z prawnie uzasadnionego interesu Administratora, o którym mowa w pkt. 5 lit. c poniżej (tj. przez okres przedawnienia roszczeń lub zakończenia właściwych postępowań, jeżeli w okresie przedawnienia zostały one wszczęte).
4. Źródłem przetwarzanych Danych Osobowych są Kontrahenci. Administrator może też przetwarzać dane pracowników swoich Kontrahentów na podstawie udostępnienia, jeśli z umowy zawartej z Kontrahentem wynika konieczność działania za ich pośrednictwem.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Kontrahentów jest:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. niezbędność do wykonania umowy zawartej pomiędzy Administratorem a Kontrahentem lub do podjęcia działań na żądanie Kontrahenta przed zawarciem umowy (w przypadku, gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą), lub
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. niezbędność do wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze lub
 - c) art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora, w postaci możliwości ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń do czasu ich przedawnienia lub do czasu zakończenia właściwych postępowań, jeśli zostały one wszczęte w tym okresie, lub
 - d) art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora jakim jest identyfikacja osób uprawnionych do reprezentacji Kontrahenta lub realizacji zadań określonych umową zawartą między Administratorem, a Kontrahentem,
 - e) art. 6 ust. 1 lit. a RODO, tj. zgoda Kontrahenta na przetwarzanie danych osobowych w określonych celach, gdy inne podstawy prawne przetwarzania danych osobowych nie mają zastosowania.
6. Dane osobowe Kontrahentów nie są przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu przepisów RODO.
7. Administrator nie udostępnia danych osobowych podmiotom trzecim bez wyraźnej zgody osoby, której dane dotyczą. Dane mogą być udostępniane bez zgody osoby, której dane dotyczą, wyłącznie podmiotom posiadającym umocowanie do przetwarzania danych osobowych w obowiązujących przepisach prawa (np. organy ścigania, ZUS czy Urząd Skarbowy). Administrator udostępnia dane osobowe Kontrahentów w szczególności: operatorom płatniczym, firmom świadczącym usługi pocztowe i kurierskie oraz organom podatkowym. Dane osobowe mogą być również udostępniane w związku z obowiązkiem prawnym dotyczącym dostępu do informacji publicznej lub publikowaniem ich w Biuletynie Informacji Publicznej Administratora.
8. Dane osobowe mogą być powierzane do przetwarzania Podmiotom przetwarzającym takie dane na rzecz Administratora. Administrator powierza dane osobowe Kontrahentów:
 - a) firmom informatycznym świadczącym usługi hostingowe, obsługującym domeny internetowe oraz zajmujące się obsługą systemów komputerowych Administratora,
 - b) firmom świadczącym inne usługi, które są niezbędne do bieżącej działalności Administratora.
9. Dane osobowe Kontrahentów nie podlegają profilowaniu.
10. Zgodnie z przepisami RODO Kontrahenci mają prawo do:
 - a) bycia informowanym o przetwarzaniu danych osobowych,
 - b) dostępu do swoich danych osobowych,
 - c) poprawiania, uzupełniania, uaktualniania, sprostowania danych osobowych,
 - d) usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym),
 - e) ograniczenia przetwarzania,
 - f) przenoszenia danych,

- g) wniesienia sprzeciwu od przetwarzania danych osobowych,
 - h) w przypadku podstawy prawnej w postaci zgody – prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
 - i) niepodlegania profilowaniu,
 - j) wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych),
- z uwzględnieniem zasad korzystania i realizowania tych uprawnień wynikających z przepisów RODO.

11. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, którym jest Konrad Cioczek z ENSIS Kancelarii Prawnej Cioczek & Szajdziński Spółka Jawna. Wszelkie zapytania, wnioski i skargi dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Administratora, należy kierować na adres e-mail IOD: iod@mcs.wroc.pl lub w formie pisemnej na adres:

ul. al. Ignacego Jana Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław.

12. W treści Zgłoszenia należy w sposób wyraźny wskazać:

- a) dane osoby lub osób, których dotyczy Zgłoszenie,
- b) zdarzenie, które jest powodem Zgłoszenia,
- c) przedstawić swoje żądania oraz podstawę prawną tych żądań,
- d) wskazać oczekiwany sposób załatwienia.