

## Umowa nr DOA.272.....2022

na dostawę artykułów biurowych dla potrzeb Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy w okresie od 01.08.2022 r. do 31.07.2023 r.

zawarta w dniu ..... r. pomiędzy:

**Miastem Bydgoszcz, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz**

NIP: 953-101-18-63

reprezentowanym przez:

**Panią Renatę Dębińską - Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, ul. Ogrodowa 9, 85-039**

**Bydgoszcz** działającą na podstawie upoważnienia nr WOA-I.0052.52.2012 Prezydenta Miasta Bydgoszczy z dnia 31 stycznia 2012 r.

**przy kontrasygnacie Głównego Księgowego – Pani Teresy Szulc**

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....

.....

reprezentowanym przez:

.....

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

### § 1

Umowę niniejszą zawiera się z wyłączeniem ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 (Dz.U. z 2021 r. poz.1129 z późniejszymi zmianami).

### § 2

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje zamówienie dostawy artykułów biurowych dla potrzeb Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy w okresie od 01.08.2022 r. do 31.07.2023 r.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania artykułów biurowych według zamówień składanych przez Zamawiającego - do jego siedziby w terminie 3 dni roboczych licząc od daty złożenia zamówienia.
3. Kosztami dostawy przedmiotu umowy obciążony jest Wykonawca.

### § 3

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za dostarczony towar według ilości i asortymentu wyszczególnionego w każdorazowym zamówieniu, zgodnie z ceną umieszczoną w ofercie, która stanowi integralną część niniejszej umowy, jako załącznik nr 1 do umowy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy w całości ustala się w wysokości ..... słownie złotych: ..... 00/100).
3. Strony zgodnie postanawiają, że Zamawiający ma prawo zmiany wielkości dostaw lub rezygnacji z wcześniej złożonego zamówienia, co spowoduje obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2, a zmiana ta nie będzie powodować roszczeń odszkodowawczych ze strony Wykonawcy.
4. Niezależnie od uprawnień Zamawiającego wynikających z ust. 3, strony zgodnie postanawiają, że Zamawiający ma prawo zmiany ilości zamawianego przedmiotu umowy - między poszczególnymi pozycjami przedmiotu zamówienia, przy zachowaniu niezmienionej ogólnej wartości przedmiotu umowy określonej w ust. 2.
5. Przy każdorazowej dostawie Wykonawca (zgodnie ze złożoną ofertą) winien dostarczyć towar taki sam jak przy pierwszej dostawie.
6. Zamawiający dopuszcza materiał równoważny, pod warunkiem, iż oferowany asortyment będzie o takich samych lub lepszych parametrach jakościowych oraz użytkowych. W takim przypadku, Zamawiający w okresie obowiązywania umowy ma prawo do sprawdzenia asortymentu równoważnego żądając okazania danych produktów wraz z jego opisem.
7. Wynagrodzenie za realizację każdorazowego zamówienia płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty dostarczenia faktury Zamawiającemu.
8. Zamawiający zastrzega, że każdorazowo złożone zamówienie na artykuły biurowe ma być dostarczone jednorazowo. Zamawiający nie akceptuje dostarczania zamówionego towaru etapami.
9. Na pisemny wniosek Wykonawcy dopuszcza się za zgodą Zamawiającego waloryzację cen jednostkowych netto według wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych opublikowanego przez Główny Urząd Statystyczny w Biuletynie Statystycznym GUS.
10. Za zgodą Zamawiającego, na pisemny wniosek Wykonawcy cena jednostkowa może być waloryzowana w okresie obowiązywania umowy co kwartał do wysokości wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych opublikowanego przez Główny Urząd Statystyczny na stronie internetowej [www.stat.gov.pl](http://www.stat.gov.pl).

### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy najwyższej jakości i wolnego od wad.
2. Zamawiający zobowiązuje się do sprawdzenia towaru pod względem zgodności z wykazem ilościowym i rodzajowym w ciągu 3 dni roboczych licząc od dnia jego dostawy.
3. W razie stwierdzenia wad lub braków Zamawiający złoży reklamację u Wykonawcy, który wymieni wskazany asortyment przedmiotu umowy na nowy, wolny od wad lub uzupełni braki na koszt Wykonawcy w ciągu 2 dni roboczych.
4. W przypadku trzykrotnego pisemnego upomnienia w związku z naruszeniem warunków umowy Zamawiający rozwiąże umowę ze skutkiem natychmiastowym.

## **§ 5**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych:
  - a) za odstąpienie od umowy - w wysokości 10% wartości wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 2,
  - b) za niecałociowe i/lub nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy, tj. każdorazowo złożonego zamówienia - w wysokości 1% wartości wynagrodzenia Wykonawcy przysługującego za każdorazowe zamówienie złożone przez Zamawiającego, za każdy dzień opóźnienia,
  - c) za nienależyte wykonanie umowy lub naruszenie warunków umowy - w wysokości 1% wartości przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 3 ust. 2.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

## **§ 6**

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.

## **§ 7**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**Wykonawca**

**Zamawiający**