

**Ogłoszenie o wyniku postępowania
Usługi**

**„WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWO KOSZTORYSOWEJ BUDOWY STADIONU SPORTOWEGO W KROBI PRZY
UL. SPORTOWEJ”**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: GMINA KROBIA

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 411050623

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: RYNEK 1

1.5.2.) Miejscowość: Krobia

1.5.3.) Kod pocztowy: 63-840

1.5.4.) Województwo: wielkopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL417 - Leszczyński

1.5.7.) Numer telefonu: 65 571 11 11

1.5.8.) Numer faksu: 65571 11 11

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zp@krobia.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.krobia.pl

1.6.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/krobia>.

1.7.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.8.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

„WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWO KOSZTORYSOWEJ BUDOWY STADIONU SPORTOWEGO W KROBI PRZY UL. SPORTOWEJ”

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-9e66a349-d020-11ec-9ed6-82024ae9c4d2

2.5.) Numer ogłoszenia: 2022/BZP 00231387/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2022-06-30 09:01

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2022/BZP 00023774/03/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.3 Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dot. budowy stadionu sportowego w Krobi

2.11.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.13.) Zamówienie/umowa ramowa było poprzedzone ogłoszeniem o zamówieniu/ogłoszeniem o zamiarze zawarcia umowy:
Tak

2.14.) Numer ogłoszenia: 2022/BZP 00155279/01

SEKCJA III – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA LUB ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

3.1.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Numer referencyjny: WO.271.20.2022.ZP

4.2.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.3.) Wartość zamówienia: 180000 PLN

4.4.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.5.1.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

I. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa budowy stadionu sportowego w Krobi przy ul. Sportowej umożliwiającego rozgrywanie meczów w ramach rozgrywek klubowych o mistrzostwo III ligi powinna zawierać projekty następujących obiektów:

1. Pełnowymiarowe boiska do gry w piłkę nożną w dwóch wariantach -pierwszy z sztuczną trawą, drugi z naturalną trawą (zamiennie w tej samej lokalizacji):

a) pole gry musi mieć długość nie mniejszą niż 100 m i nie większą niż 105 m

oraz szerokość nie mniejszą niż 64 m i nie większą niż 68 m;

b) pole gry musi mieć pobocze o szerokości 3 m za bocznymi liniami ograniczającymi pole gry i co najmniej 5 m za liniami bramkowymi;

c) dwie ławki z indywidualnymi miejscami dla rezerwowych, posiadające wymiary wystarczające, by pomieścić co najmniej od 13 do 16 osób, zadaszone, ustawione 3 m od linii bocznej boiska, rozstawione symetrycznie w stosunku do linii środkowej boiska;

d) dwie bramki;

e) piłkochwyty usytuowane za bramkami minimum 5 m od linii końcowej pola gry;

f) odwodnienie,

g) nawadnianie.

2. Bieżnia:

a) 4-6 torowa bieżnia (w zależności od możliwości dostępnego miejsca) 100 m długości,

b) utwardzenie z nawierzchni poliuretanowej.

3. Skocznia lekkoatletyczna do skoku w dal (w zależności od możliwości dostępnego miejsca) :

a) rozbieg do skoku w dal z nawierzchni poliuretanowej,

b) zeskocznia wypełniona piaskiem.

4. Trybuny:

a) pojemność stadionu wynosić musi minimum 500 miejsc siedzących, indywidualne siedziska – przytwierdzone na stałe do podłoża, ponumerowane, wykonane z materiału niepalnego,

b) co najmniej 5% ogólnej liczby udostępnionych miejsc na stadionie, ale nie mniej niż 50 miejsc, musi stanowić oddzielny sektor dla kibiców drużyny gości,

c) zapewnienie 3 miejsc dla widzów niepełnosprawnych (w szczególności dla osób poruszających się na wózku inwalidzkim) i towarzyszących im osób z dobrą widocznością,

d) 10 miejsc dla VIP- ów,

e) spikerka.

5. Ogrodzenia:

a) obszar pola gry wydzielony od widowni stabilnym ogrodzeniem o wysokości minimum 1,2 m, wyposażonym w furtki o szerokości minimum 1,2 m otwierane w kierunku pola gry,

b) sektor kibiców drużyny gości wydzielony stabilnym ogrodzeniem o wysokości minimum 2,2 m z każdej ze stron, posiadający oddzielne wejścia i wyjścia ewakuacyjne umożliwiające jego bezpieczne opuszczenie,

c) cały stadion otoczony stabilnym ogrodzeniem o wysokości minimum 1,8 m,

d) wszystkie bramy, furtki muszą wyróżniać się innym kolorem od pozostałych elementów ogrodzenia,

e) każda furtka i brama dwustronnie oznaczona np. : „wyjście ewakuacyjne”.

6. Oświetlenie:

a) poziom natężenia oświetlenia pola gry minimum 500 Ev(lx),

b) oświetlenie musi pokrywać równomiernie każdy obszar pola gry,

c) oświetlenie pozostałego terenu stadionu np. dojścia, trybuny.

7. Monitoring

- a) wewnątrz oraz zewnętrzny monitoring zainstalowany na stałe z możliwością utrwalania obrazu,
- b) kamery powinny obejmować dozorem wszystkie dojścia do stadionu i obszar stadionu.

8. Nagłośnienie - stadion musi być wyposażony w dobrze słyszalny w każdej części stadionu system nagłośnienia służący spikerowi do przekazywania informacji dotyczących kwestii organizacyjnych i porządkowych.

9. Urządzenia sanitarne - toaleta dla sektora kibiców gości oraz ogólnodostępna

10. Budynek dwukondygnacyjny zaplecza szatniowo – sanitarnego uwzględniający m.in.

niżej wymienione pomieszczenia:

a) 4 szatnie dla drużyn, każda po 25 m² wyposażona w 20 miejsc siedzących, szafki dla 20 osób z wieszakami, 3 prysznice, 1 toaletę, 1 tablicę,

b) szatnie dla sędziów: stół i miejsce do siedzenia dla 4 osób, szafki dla 4 osób z wieszakami, prysznic, toaletę,

c) magazyn dla sprzętu,

d) kotłownia – z wykorzystaniem odnawialnych źródeł energii (np. panele fotowoltaiczne),

e) pralnia/suszarnia,

f) korytarze,

g) sala konferencyjna,

h) biuro – siedziba klubu,

i) toalety,

j) aneks kuchenny.

11. Ciągi komunikacyjne:

a) parkingi,

b) drogi dojazdowe,

c) ciągi dla pieszych w tym zapewnienie odrębnych dojazdów dla kibiców gości, gospodarzy i piłkarzy.

12. Miejsce do sprzedaży biletów – kasy biletowe.

13. Elementy małej architektury:

a) kosze,

b) ławki,

c) stojaki na rowery,

d) tablice z regulaminami.

II. Szczegółowy zakres rzeczowy zamówienia obejmuje:

1. Uzyskanie map do celów projektowych.

2. Opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych

- 1 egz. w formie papierowej oraz w formie elektronicznej dostarczonej na nośniku danych pendrive.

3. Uzyskanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego wszelkich wymaganych prawem uzgodnień, opinii, warunków, pozwoleń i decyzji związanych z opracowaniem dokumentacji projektowej (w tym uzgodnienie z Wielkopolskim Związkiem Piłki Nożnej, uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę przyłącza energetycznego).

4. Uzyskanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego pozwolenia wodnoprawnego w przypadku, gdy będzie wymagane.

5. Wykonanie wymaganych pomiarów (w tym geotechnicznych) i badań koniecznych

do opracowania rozwiązań projektowych.

6. Opracowanie wizualizacji programowo - przestrzennej obejmującej całość zamierzenia inwestycyjnego:

- wstępnej na potrzeby konsultacji,

- końcowej po uzgodnieniu wszystkich rozwiązań technicznych.

7. Opracowanie przedmiarów robót, kosztorysu inwestorskiego, ofertowego

- z podziałem na branże po 1 egz. w formie papierowej oraz w formie elektronicznej dostarczonej na nośniku danych pendrive.

8. Opracowanie i przedstawienie Zamawiającemu do zatwierdzenia dokumentacji projektowej - z podziałem na branże.

9. Dostarczenie zaakceptowanej dokumentacji z podziałem na branże w 5 egz. w formie papierowej oraz w formie elektronicznej dostarczonej na nośniku danych pendrive.

III. Dodatkowe zobowiązania Wykonawcy w ramach realizowanej dokumentacji projektowo – kosztorysowej:

1. Konsultowanie i uzgadnianie z Zamawiającym doboru materiałów budowlanych, urządzeń i standardów wykończenia w zaproponowanych rozwiązaniach projektowych, które należy uwzględnić w dokumentacji technicznej,

2. Uzgodnienie z Zamawiającym koncepcji w zakresie rozwiązań funkcjonalnych

- przed rozpoczęciem opracowywania dokumentacji oraz uwzględnienie ustalonych wymagań podczas opracowywania dokumentacji,
3. Konsultowanie z Zamawiającym, na etapie opracowywania dokumentacji, elementów istotnych, mających wpływ na koszty eksploatacyjne, rozwiązań funkcjonalnych, architektonicznych, konstrukcyjnych, materiałowych - przy jednoczesnym założeniu, że zaproponowane rozwiązania i materiały zapewnią minimalizację kosztów inwestycji i eksploatacji,
 4. Uwzględnianie uwag i sugestii Zamawiającego – do czasu zatwierdzenia ostatecznej wersji dokumentacji (Wykonawca zobowiązany jest jednak monitorować wpływ sugestii Zamawiającego na zgodność z obowiązującymi przepisami i informować o tym Zamawiającego),
 5. Wyjaśnienie wątpliwości dotyczących dokumentacji i zawartych w niej rozwiązań osobom wyznaczonym przez Zamawiającego,
 6. Przyjazd do siedziby Zamawiającego celem zaprezentowania postępu prac projektowych (częstotliwość przyjazdów - min. cztery razy),
 7. Wykonawca zobowiązany będzie do uczestnictwa w 2 spotkaniach konsultacyjnych zorganizowanym przez Zamawiającego dla członków klubów sportowych.
 8. Jednokrotne wykonanie aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w terminach uzgodnionych z Wykonawcą – w sytuacji konieczności zaktualizowania kosztorysu przed rozpoczęciem procedury wyboru wykonawcy robót budowlanych.
 9. Udzielenie odpowiedzi na zapytania uczestników postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze.

IV. Dodatkowe zobowiązania Wykonawcy po zrealizowaniu dokumentacji projektowo – kosztorysowej – podczas procesu budowlanego:

Pełnienie nadzoru autorskiego w ramach prowadzonej inwestycji zgodnie z art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo budowlane:

1. Wykonawca zobowiązuje się do sprawowania nadzoru autorskiego nad robotami budowlanymi wykonywanymi na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej w zakresie wynikającym z ustawy Prawo budowlane,
2. nadzór autorski będzie sprawowany od dnia rozpoczęcia robót budowlanych objętych projektem lub jego części do dnia dokonania przez Zamawiającego odbioru końcowego robót budowlanych,
3. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z dokumentacją projektową w zakresie wskazanym przez Zamawiającego;
4. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do uzgadniania prowadzenia rozwiązań zamiennych i równoważnych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej,
5. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do wyjaśniania wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań powstałych w toku realizacji robót budowlanych,
6. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu wyjaśnień precyzujących przyczyny wystąpienia rozbieżności pomiędzy dokumentacją projektową a stanem faktycznym.

4.5.3.) Główny kod CPV: 71220000-6 - Usługi projektowania architektonicznego

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA

5.1.) Postępowanie zakończyło się zawarciem umowy albo unieważnieniem postępowania: Postępowanie/cześć postępowania zakończyła się unieważnieniem

5.2.) Podstawa prawna unieważnienia postępowania: art. 255 pkt 3 ustawy

5.2.1.) Przyczyna unieważnienia postępowania:

UZASADNIENIE FAKTYCZNE:

Działając na podstawie art. 222 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający udostępnił na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia w wysokości 150 000,00 zł (brutto).

W niniejszym postępowaniu złożono 3 oferty:

W związku z tym, że oferta nr 3 podlega odrzuceniu, cena oferty najkorzystniejszej-oferty nr 1 przekracza kwotę, jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.

Z uwagi na brak możliwości zwiększenia powyższej kwoty do ceny oferty najkorzystniejszej, Zamawiający unieważnia postępowanie.

UZASADNIENIE PRAWNE:

Zgodnie z art. 255 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, „Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty”.

Zgodnie z art. 260 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, „o unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub zostali zaproszeni do negocjacji – podając uzasadnienie faktyczne i prawne”.

SEKCJA VI OFERTY

6.1.) Liczba otrzymanych ofert lub wniosków: 3

6.1.1.) Liczba otrzymanych ofert wariantowych: 0

6.1.2.) Liczba ofert dodatkowych: 0

6.1.3.) Liczba otrzymanych od MŚP: 3

6.1.4.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwach EOG innych niż państwo zamawiającego: 0

6.1.5.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwie spoza EOG: 0

6.1.6.) Liczba ofert odrzuconych, w tym liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 1

6.1.7.) Liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 1

6.2.) Cena lub koszt oferty z najniższą ceną lub kosztem: 105780,00 PLN

6.3.) Cena lub koszt oferty z najwyższą ceną lub kosztem: 169740,00 PLN

6.5.) Do wyboru najkorzystniejszej oferty zastosowano aukcję elektroniczną: Nie

6.6.) Oferta wybranego wykonawcy jest ofertą wariantową: Nie