

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia klasycznego, w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 132 i n. ustawy *Prawo zamówień publicznych*, o wartości wyższej niż progi Unijne,

na zakup usługi dowożenia dzieci i uczniów niepełnosprawnych w roku szkolnym 2025/2026 do położonych na terenie Miasta Bydgoszczy: szkół, przedszkoli oraz ośrodków umożliwiających realizację rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązkowi szkolnego i obowiązkowi nauki.

I. NAZWA oraz ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ, STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

Miasto Bydgoszcz, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz

Prowadzący postępowanie: Bydgoskie Biuro Finansów Oświaty, ul. K.K. Baczyńskiego 5, 85-805 Bydgoszcz, tel. 52 5856888.

Godziny pracy: poniedziałek-piątek: od 7.00 do 15.00.

Adres strony internetowej: <http://www.bip.bbfo.bydgoszcz.pl>

Adres strony prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/bydgoszcz>

(dedykowana platforma zakupowa do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami oraz do składania ofert).

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY i WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Adres strony prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/bydgoszcz>

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 i n. ustawy Pzp. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP i przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie oraz przepisy ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2024r. poz. 507), zwanej dalej „ustawą PWAU”; przepisy Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 229 z 31.07.2014, str. 1, ze zm.), zwanego dalej „Rozporządzeniem 833/2014”.

2. Wartość zamówienia przekracza próg unijny, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy PZP.

IV. INFORMACJA CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ NEGOCJACJI

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA wraz z OPISEM JEGO CZĘŚCI

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa dowożenia dzieci i uczniów niepełnosprawnych w roku szkolnym 2025/2026 do położonych na terenie Miasta Bydgoszczy: szkół, przedszkoli oraz ośrodków umożliwiających realizację rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki. Opiekę podczas przewozu zapewniają placówki.

2. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ) i załącznikami do SWZ. Szczegółowy opis zamówienia zawarty jest w załączniku nr 4 : „Opis przedmiotu zamówienia”. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, iż wskazana w ww. załączniku liczba przewożonych dzieci i uczniów (wraz z ich obecną lokalizacją) oraz poszczególnych placówek na terenie Miasta Bydgoszczy - może ulec zwiększeniu oraz zmianie lokalizacji w toku realizacji zamówienia (już po zawarciu Umowy), z uwagi na rozpatrywanie w okresie wakacji (lipiec – sierpień 2025r.), a następnie w ciągu całego roku szkolnego 2025/2026 - przez Wydział Edukacji i Sportu Urzędu Miasta Bydgoszczy – składanych sukcesywnie przez rodziców Wniosków o przewóz dzieci i uczniów niepełnosprawnych do szkół i placówek objętych przedmiotem zamówienia. Średni wzrost liczby osób przewożonych w toku realizacji przedmiotowego zamówienia w trzech jego częściach może wynieść co najmniej: + 10%, co jest jednocześnie wartością szacunkową w tym zakresie. Ponadto w przypadkach ograniczeń funkcjonowania szkół i placówek objętych przedmiotem zamówienia np. związanych z wprowadzonym stanem epidemii lub inną nieprzewidzianą okolicznością skutkującą zamknięciem szkół i placówek objętych przedmiotem zamówienia – Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie. Z tego tytułu nie przysługuje Wykonawcy wynagrodzenie, ani jakiegokolwiek roszczenie wobec Zamawiającego lub wobec szkół i placówek objętych przedmiotem zamówienia (zgodnie z pkt. XVI pkt.7 i 8 SWZ oraz § 1 ust.6 projektowanych postanowień Umowy).

3. Nazwa i kod określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

- *Główny przedmiot CPV: 60130000-8 Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób.*

4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na każdą z **TRZECH** części lub na wszystkie **trzy części** przedmiotowego zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w pkt. V ppkt. 1 SWZ, tj.:

I część: Dowożenie dzieci i uczniów niepełnosprawnych w roku szkolnym 2025/2026 dla **Zespołu Szkół nr 30 Specjalnych**, jako Koordynatora procesu dowożenia, Zespół położony jest przy ul. Jesionowej 3a w Bydgoszczy;

II część: Dowożenie dzieci i uczniów niepełnosprawnych w roku szkolnym 2025/2026 dla **Zespołu Szkół nr 31 Specjalnych**, jako Koordynatora procesu dowożenia, Zespół położony jest przy ul. Fordońskiej 17 w Bydgoszczy;

III część: Dowożenie dzieci i uczniów niepełnosprawnych w roku szkolnym 2025/2026 dla **Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego nr 3** jako Koordynatora procesu dowożenia, Ośrodek położony jest przy ul. Granicznej 12 w Bydgoszczy.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia realizacji przedmiotu zamówienia Podwykonawcom. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Zamawiający żąda wskazania części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy i podania przez Wykonawcę pełnych nazw Podwykonawców (firm) w terminie najpóźniej 7 dni od dnia powierzenia realizacji przedmiotu zamówienia Podwykonawcom.

7. Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudniania osób na umowę o pracę na podstawie art. 95 ustawy PZP:

1) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie, na podstawie umowy o pracę. Zamawiający wymaga, aby usługa w pełnym zakresie świadczona była wyłącznie przez pracowników zatrudnionych w oparciu o umowę o pracę. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonywać będą czynności **bezpośrednio** związane z realizacją przedmiotu zamówienia, czyli **kierowców**. Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę w każdej chwili trwania umowy do dostarczenia poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę dla zatrudnionych ww. osób. Wykonawca ma obowiązek złożyć dokumenty w terminie **7 dni** od daty otrzymania wezwania. W przypadku zmiany pracowników ww. dokumenty muszą być każdorazowo aktualizowane. Zamawiający ma prawo wglądu w umowy o pracę wszystkich pracowników Wykonawcy zgłoszonych do świadczenia usług w ramach realizacji umowy w pełnym okresie jej realizacji.

2) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie Umów o pracę osób wszędzie tam, gdzie wykonywanie czynności wynikających z SWZ - w tym z opisu przedmiotu zamówienia, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia - polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w *art. 22 §1 Kodeksu Pracy*.

3) Przedmiotowy wymóg dotyczy w szczególności osób wykonujących czynności przewozu dzieci i uczniów niepełnosprawnych tj. zatrudnienia wykwalifikowanych kierowców.

4) Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o Podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób, które wykonują prace w sposób określony w *art. 22 §1 Kodeksu Pracy*.

5) Dokumentowanie zatrudnienia osób realizujących zamówienia polegać będzie:

a) na etapie składania ofert - Wykonawca składa oświadczenie na Formularzu Ofertowym,

b) na etapie realizacji umowy – w terminie **7 dni** od daty zawarcia umowy Wykonawca złoży oświadczenie o ilości osób zatrudnionych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę do realizacji zamówienia. W razie zaistnienia potrzeby (*nie później niż na 5 dni przed przystąpieniem do realizacji zamówienia*) ww. oświadczenie będzie podlegać modyfikacji/aktualizacji w zakresie ilości zatrudnionych osób przeznaczonych do realizacji zamówienia,

c) na każdym etapie realizacji zamówienia Zamawiający zastrzega możliwość żądania przedłożenia:

- wykazu osób zatrudnionych na umowę o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wraz ze wskazaniem rodzaju umowy o pracę, wymiaru czasu pracy i określeniu czynności wykonywanych przez poszczególne osoby,
- druków RCA dot. każdego pracownika (zanonimizowane – zawierające tylko imię i nazwisko pracownika, wymiar czasu pracy i kod tytułu ubezpieczenia),
- zanonimizowanych umów o pracę (zanonimizowane – zawierające tylko nazwę pracodawcy, imię i nazwisko pracownika, wymiar czasu pracy).

6) Uprawnienia Zamawiającego odnośnie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań w zakresie zatrudnienia na umowę o pracę oraz sankcje z tytułu niespełniania tych wymagań zawarte są we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.

8. Zamawiający wymaga zapewnienia przez Wykonawcę podstawienia pojazdu zastępczego w ciągu maksymalnie **30 minut** od momentu zgłoszenia awarii lub niedostępności danego pojazdu z innej przyczyny.

9. Wykonawca oświadcza, iż spełnia przesłanki określone w *art. 68a ust.1 pkt 1) ustawy z 11.01.2018r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych* tj. dot. pojazdów kategorii M₁, M₂ i N₁, o których mowa w art. 4 ust. 1 lit. a i b *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2018/858 z dnia 30 maja 2018 r. w sprawie homologacji i nadzoru rynku pojazdów silnikowych i ich przyczep oraz układów, komponentów i oddzielnych zespołów technicznych przeznaczonych do tych pojazdów*, zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 715/2007 i (WE) nr 595/2009 oraz uchylającego *Dyrektywę 2007/46/WE (Dz. Urz. UE L 151 z 14.06.2018, str. 1, z późn. zm.)*.

10. Wykonawca zobowiązuje się, iż pojazdy przeznaczone przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia winny faktycznie realizować na bieżąco i sukcesywnie przewozy do placówek, na które Wykonawca złożył ofertę. Mając powyższe na uwadze Zamawiający zastrzega, iż bez zapowiedzi może dokonywać kontroli oraz wezwać do okazania danego pojazdu (pojazdów) w ciągu najpóźniej 90 minut od zgłoszonego wezwania (pojazd/pojazdy musi w ciągu 90 minut od wezwania dojechać do siedziby Bydgoskiego Biura Finansów Oświaty). W każdym takim przypadku może zostać sporządzona stosowna dokumentacja fotograficzna okazanego pojazdu/pojazdów uwzględniająca jego faktyczną dyspozycyjność, czystość, wyposażenie oraz spełnianie wszelkich warunków technicznych koniecznych do realizacji Umowy. Nieokazanie danego auta skutkować będzie karą umowną określoną w projektowanych Postanowieniach Umowy.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: **01.09.2025r. do 31.08.2026r.** (z wyjątkiem placówek, gdzie Koordynatorami w zakresie przewozu są: Zespół Szkół Nr 30 Specjalnych oraz Zespół Szkół nr 31 Specjalnych, dla których przewóz będzie realizowany do : 26.06.2026r.).

VII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

1. Warunki umowy zostały zawarte w załączonym do SWZ wzorze umowy – z tego względu, że Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach, jak w załączonym wzorze.

2. Zmiana umowy w formie pisemnego aneksu może nastąpić na zasadach określonych w art. 455 ust. 1 uPzp, w przypadku:

1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron,

2) zmiany warunków gospodarczych, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron,

3) okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

VIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, odbywa się w języku polskim, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej, pod adresem: **<https://platformazakupowa.pl/pn/bydgoszcz>**.

2. Zamawiający, zgodnie z *Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych z dnia 30 grudnia 2020r. dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452)*, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

- 2) komputer klasy PC lub MAC, dowolny system operacyjny wersji umożliwiającej zainstalowanie dowolnej przeglądarki internetowej z włączoną obsługą języka JavaScript, akceptującej pliki typu „cookies”,
 - 3) wyświetlacz ekranowy umożliwiający pracę w rozdzielczości nie niższej niż 1024x768 pikseli,
 - 4) zainstalowane oprogramowanie do odczytu plików w formacie .pdf,
 - 5) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
3. Zaleca się, aby przed rozpoczęciem korzystania z elektronicznej Platformy Zakupowej firmy: Open Nexus (www.platformazakupowa.pl) Wykonawca zapoznał się z *Regulaminem platformazakupowa.pl, Instrukcją dla wykonawców* (<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>) oraz zalogował się do Systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto. W przeciwnym wypadku Wykonawca będzie miał ograniczone kluczowe funkcjonalności działania ww. platformy.
4. Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów oraz informacji musi być zgodny z wymaganiami określonymi w *Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* (Dz. U z 2020r. poz. 2452).
5. Zamawiający w zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu, prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta: platformazakupowa.pl, pod numer tel. +48 (22) 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl.
6. Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z odpowiednim wyprzedzeniem, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku zaistnienia siły wyższej, jak np. awaria platformazakupowa.pl, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.
7. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku Złóż ofertę i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
8. Oznaczenie czasu odbioru danych przez ww. Platformę zakupową stanowi data oraz dokładny czas generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
9. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem: **www.platformazakupowa.pl**. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na ww. Platformie w zakładce **“Wiadomości – komunikaty publiczne”**. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy za pośrednictwem zakładki **„Wiadomości – wiadomości prywatne”**.
10. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w SWZ.
11. Składanie dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem: <https://platformazakupowa.pl/pn/bydgoszcz>, Wykonawca może również komunikować się z Zamawiającym za pomocą poczty elektronicznej, na adres: biuro@bbfo.bydgoszcz.pl, z tym zastrzeżeniem, że Ofertę wraz z załącznikami (w szczególności Formularz Oferty wraz z załącznikami) oraz formularz **JEDZ** Wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem ww. Platformy.

14. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem przycisku *Wyślij wiadomość*, jako załączniki.
15. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania bezpośrednio w systemie informacji publicznych oraz prywatnych przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
16. Za datę przekazania składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji uznaje się kliknięcie przycisku Wyślij wiadomość, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
17. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania określonym przez Zamawiającego na pierwszej stronie SWZ, tj. **ZP-1/2025**.
18. Treść ewentualnych zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia bez ujawniania źródła zapytania na stronie internetowej prowadzonego postępowania tj. <https://platformazakupowa.pl/pn/bydgoszcz>, w zakładce dedykowanej przedmiotowemu postępowaniu.
19. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, tj. <https://platformazakupowa.pl/pn/bydgoszcz>, w zakładce dedykowanej postępowaniu.
20. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści w Dzienniku Urzędowym UE ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
21. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana SWZ stanie się jej integralną częścią.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 uPzp

Nie dotyczy.

X. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są następujący Członkowie Komisji przetargowej: Natalia Michalczak (natalia.michalczak@bbfo.bydgoszcz.pl) oraz Robert Kiela (robert.kiela@bbfo.bydgoszcz.pl).

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni** od dnia jego publikacji w Dzienniku Urzędowym UE zgodnie z art. 133 uPzp. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający, przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z treścią niniejszej SWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami w niej określonymi.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim na Platformie Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/bydgoszcz>, w zakładce „POSTĘPOWANIA” i pod nazwą postępowania wskazaną w tytule SWZ.
3. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty na ww. Platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do Systemu (opcja rekomendowana przez platformę: www.platformazakupowa.pl) oraz dodatkowo dla całego pakietu wymaganych Oświadczeń/Dokumentów.
4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej poprzez podpisane kwalifikowanym, podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
5. Oferta powinna być:
 - 1) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - 2) **złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tzn. za pośrednictwem platformy:** www.platformazakupowa.pl,
 - 3) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
6. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymagania „*Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku*”.
7. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
8. Zgodnie z art. 18 ust. 3 uPzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jeżeli Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
9. Wykonawca, za pośrednictwem strony: platformazakupowa.pl, może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania Oferty zamieszczono w Instrukcji udostępnionej na stronie internetowej ww. Platformy Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
10. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie oferty.
11. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być **w języku polskim**. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

12. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z *art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne* (tj. Dz. U. z 2024, poz. 1557), opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.

13. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym (wg wzoru w załączniku nr.1) załączonym na ww. Platformie w formacie umożliwiającym jego otwarcie (np. skan/plik PDF). Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć podpisane przez osoby umocowane:

1) Oświadczenie/a o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunku udziału w postępowaniu (wg wzorów Zamawiającego określonych w załącznikach nr 2 i 3).

Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw do wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie jw. składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunku udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,

2) pełnomocnictwo (jeśli dotyczy).

3) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (jeśli dotyczy).

4) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (jeśli dotyczy).

5) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w *art.117 ust. 4 uPzp*, z którego wynika, którą część zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy (jeśli dotyczy).

14. Zgodnie z *art. 58 ust. 1 uPzp* Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum, spółki cywilnej),

1) w tym celu Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, pełnomocnictwo musi zostać złożone wraz z ofertą,

2) w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy,

3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą łącznie spełniać warunek udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem, że warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej musi spełniać odpowiednio ten Wykonawca, który będzie zamówienie realizował,

4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia załączają do oferty oświadczenia z *art. 125 ust 1 uPzp*.

5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia załączają do oferty Oświadczenie z *art. 117 ust 4 uPzp*.

15. Zaleca się, aby z treści Formularza Ofertowego wynikało, że oferta składana jest w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W miejsce „Nazwa i adres Wykonawcy”, należy wpisać nazwy Wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.

XIII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Składanie ofert: ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem strony <https://platformazakupowa.pl/pn/bydgoszcz>, w zakładce dedykowanej postępowaniu, do dnia **06.06.2025r. do godz. 9:00.**
2. Po wypełnieniu formularza **JEDZ** składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
3. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem ww. Platformy Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za jej pośrednictwem (platformazakupowa.pl).
4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (ww. Platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. W związku z tym, że Zamawiający nie odpowiada za ewentualną awarię Internetu czy problemy techniczne powstałe u Wykonawcy, zaleca się zaplanowanie złożenia oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.

XIV. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert złożonych na Platformie nastąpi w dniu **06.06.2025 r. o godz. 09.15** Otwarcie ofert na Platformie dokonywane jest poprzez kliknięcie przycisku “Odszyfruj oferty”.
2. Otwarcie ofert odbywa się bez udziału Wykonawców.
3. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 2) cenach zawartych w ofertach.

XV. PODSTAWY WYKLUCZENIA z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, jeżeli w stosunku do Wykonawcy zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 uPzp tj.:
 - będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu Karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, określone powyżej;
 - wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba, że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba, że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba, że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.;
2. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy PWAU z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
- 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, ze zm.), zwanym dalej „rozporządzeniem 765/2006” i Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, ze zm.), zwanym dalej „Rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy PWAU;

- 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy PWAU;
 - 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy PWAU.
3. Zgodnie z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1,3, ust. 6 lit. a) -e), ust. 8,9,10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit a) -d), lit. f) -h) i kt. J) Dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:
- 1) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - 2) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio należą do podmiotu, o którym mowa powyżej;
 - 3) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa powyżej;
- w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.
4. Zgodnie z art. 110 ust. 2 uPzp, Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt. 1,2 i 5 uPzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne, kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - zreorganizował personel,
 - utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
5. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa niniejszej SWZ są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w niniejszej SWZ, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.

XVI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cenę należy obliczyć w sposób uwzględniający:

- 1) wszystkie niezbędne nakłady pozwalające osiągnąć cel oznaczony w umowie,
 - 2) wykonanie wszelkich zobowiązań wynikających z SWZ z załącznikami, w tym umowy oraz JEDZ
 - 3) wszelkie czynności prawne i faktyczne związane z wykonaniem zamówienia, w tym aktualnych kosztów paliwa oraz minimalnego wynagrodzenia za pracę w odniesieniu do stawki miesięcznej zgodnie z *Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 września 2024r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2025r. (Dz.U.2024.1362)* oraz dopełnieniem przez Wykonawcę wszelkich innych obowiązków wynikających z obowiązujących przepisów prawa,
 - 4) formę **wynagrodzenia ryczałtowego** (art. 632 Kodeksu Cywilnego),
 - 5) układ podany w formularzu oferty w celu uzyskania od Wykonawców ofert w formie umożliwiającej ich porównanie,
 - 6) okres realizacji zamówienia, w tym skutki wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych do końca realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 7) wykonanie wszelkich zobowiązań wynikających z SWZ i załączników do SWZ,
 - 8) wszelkie czynności prawne i faktyczne związane z dopełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawa regulującego przedmiotową problematykę,
 - 9) konieczność współpracy ze wskazanymi przez Zamawiającego szkołami/placówkami oświatowymi.
2. Oferta winna zawierać cenę w złotych polskich z podatkiem od towarów i usług VAT obowiązującym na dzień składania ofert oraz obejmować inne podatki oraz daniny publiczne.

3. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

4. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z *ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. z 2024r.poz.361)* dla zastosowania kryterium ceny lub kosztu, Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takim przypadku Wykonawca w ofercie ma obowiązek poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego, oraz wskazując wartość towaru lub usługi objętej obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku.

5. Zamawiający we wszystkich rozliczeniach krajowych, w których występuje podatek VAT i które są udokumentowane fakturą VAT, stosuje mechanizm podzielonej płatności.

6. Za rzeczywiste i faktyczne wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca jest uprawniony do wystawiania raz w danym miesiącu Faktury VAT. Miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje realizację zamówienia w granicach administracyjnych miasta Bydgoszczy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i zapotrzebowaniem Zamawiającego.

7. **Wynagrodzenie ryczałtowe na rzecz Wykonawcy należne będzie wyłącznie za czas rzeczywistej i faktycznej realizacji przedmiotu zamówienia.**

8. Zamawiający zastrzega, iż przedmiot zamówienia nie będzie realizowany (bez wypłaty wynagrodzenia) w przypadku zamknięcia lub ograniczenia funkcjonowania danych szkół i placówek z przyczyn epidemicznych lub innych przyczyn. Z tego tytułu nie przysługują Wykonawcy jakiegokolwiek roszczenia wobec Zamawiającego lub w/w szkół i placówek.

XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT wraz Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający ustala następujące kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej:

- 1) Kryterium: **CENA** – C: waga – **60 %**,
- 2) Kryterium: **IŁOŚĆ POJAZDÓW** - P: waga - **25 %** (przeznaczonych i dedykowanych przez Wykonawcę wyłącznie do realizacji przedmiotu zamówienia w danej jego części - **ponad warunki minimalne** wymagane w danej Części zamówienia).
- 3) Kryterium: **WIEK POJAZDÓW** - W: waga – **15 %**,

Łączna ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:

1) Kryterium: **CENA** - C – wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ryczałtowa brutto}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60$$

2) Kryterium: **IŁOŚĆ POJAZDÓW** - P (ponad ilości minimalne pojazdów wymagane w danej części zamówienia tj.: **ponad 4** pojazdy dla części **I**, **ponad 7** pojazdów dla części **II** oraz **ponad 8** pojazdów dla części **III**)

$$P = \frac{\text{Dedykowana ilość pojazdów oferty badanej}}{\text{Największa ilość dedykowanych pojazdów w danej części zamówienia}} \times 25$$

4) Kryterium: **WIEK POJAZDÓW** - W: przeznaczonych do realizacji zamówienia

Wykonawca otrzyma punkty w przedmiotowym kryterium, jeżeli **WSZYSTKIE (łącznie) pojazdy przeznaczone i wskazane przez Wykonawcę do realizacji danej Części zamówienia spełnią powyższe kryterium wieku**. [w przeciwnym razie punkty nie zostaną przyznane tj. jeżeli Wykonawca wskaże jedynie część pojazdów spełniających ww. kryterium wieku, a inne nie spełnią tegoż Kryterium].

Maksymalna ilość punktów, jaką Wykonawca może zdobyć w kryterium wiek pojazdów wynosi **15 pkt wg następujących zasad:**

- **15 pkt.**- za pojazdy Wykonawcy w wieku do 5 lat (rocznik 2020 i młodszy) tj. min.**4** dla Części **I**. min **7** dla Części **II** oraz min. **8** dla Części **III**
- **5 pkt.** za pojazdy Wykonawcy starsze niż 5 lat (rocznik 2019 i starsze, ale nie starsze niż wyprodukowane w **2015r.**) tj. min.**4** dla Części **I**. min **7** dla Części **II** oraz min. **8** dla Części **III**

Wszystkie pojazdy (w tym, co najmniej 1 pojazd przystosowany do przewozu osób na wózkach inwalidzkich) przeznaczone przez Wykonawcę do przewozu uczniów muszą być odpowiednio oznakowane i nie starsze niż **10 lat (wyprodukowane nie wcześniej niż w 2015r.)**. **W przypadku przeznaczenia do realizacji Umowy pojazdów starszych niż 10 lat tj. wyprodukowanych później niż w 2015r. - Oferta zostanie odrzucona, jako niezgodna z treścią SWZ.**

2. Sposób oceny ofert:

- 1) ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione powyżej kryteria,
- 2) o wyborze oferty zdecyduje największa liczba uzyskanych punktów.

Lp = liczba punktów uzyskanych przez ofertę:

$$Lp = C + P + W$$

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z uwzględnieniem art. 223 ust. 2 uPzp, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

5. Zamawiający poprawia w tekście oferty:

1) oczywiste omyłki pisarskie - to omyłki niebudzące wątpliwości, bezsporne – powstałe w sposób niezamierzony, przypadkowo, nieświadomie (automatycznie), a nadto takie, że każdy, nieznający sprawy równie łatwo zauważy je i równie łatwo wskaże ten sam sposób ich poprawienia.

O oczywistości omyłki świadczy kilka w/w cech, w tym sposób jej powstania – jednak ten sposób powstania musi wynikać wprost z charakteru omyłki, a nie z przeprowadzonego badania, co oznacza, że każdy powinien wskazać ten sam sposób powstania omyłki,

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6. W przypadku, o którym mowa w pkt. 5 ppkt. 3) niniejszego Rozdziału, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom uPzp oraz SWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.

8. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

9. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt. 8 ppkt.1) niniejszego Rozdziału na stronie internetowej prowadzonego postępowania tj. <https://platformazakupowa.pl/pn/bydgoszcz>, w zakładce dedykowanej postępowaniu.

10. Oferta zostanie odrzucona w przypadkach określonych w art. 226 uPzp.

11. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach określonych w art. 255 uPzp.

12. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

13. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

14. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.

15. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 14 niniejszego Rozdziału, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wybrany Wykonawca obowiązany jest stawić się w terminie wskazanym w informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej w siedzibie Zamawiającego, w celu podpisania umowy. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny przedłożyć dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie takie nie było złożone wraz z ofertą.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w *Dziale IX uPzp*.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w *art. 469 pkt 15 ustawy PZP* oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

XX. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W art. 109 ust. 1 uPzp

Zamawiający, na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1 uPzp, przewiduje wykluczenie Wykonawcy który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

Zamawiający, na podstawie na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 uPzp, przewiduje wykluczenie Wykonawcy z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 uPzp w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

XXI. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) **nie podlegają wykluczeniu** na zasadach określonych w Rozdziale XV i XX SWZ,
- 2) **spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.**

2. Zamawiający, w oparciu o art. 112 uPzp, wymaga wykazania spełniania następujących warunków udziału w postępowaniu dotyczących:

1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Wykonawca składający ofertę musi wykazać, iż posiada **aktualną Licencję (zezwolenie) na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym** ;

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Wykonawca musi wykazać, że posiada **ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 300.000 zł**

3) zdolności technicznej i zawodowej – wskazane dla każdej z trzech części (zadań) przedmiotowego zamówienia, (jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część zamówienia winien spełnić poniższe wymogi określone w pkt. a), b) i c) **odrębnie do KAŻDEJ Części zamówienia, na które złożył ofertę. Raz wykazany potencjał nie może być wskazany w ofertach dotyczących pozostałych części.**

Wykonawca, składający ofertę w każdej z trzech części przedmiotowego zamówienia winien wykazać odrębnie dla każdej z części spełnienie powyższego warunku zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 4) dla poszczególnych jego części tj., że:

a) **Dysponuje, co najmniej:**

- **4 osobami/kierowcami – dla Części I**
- **7 osobami/kierowcami – dla Części II**
- **8 osobami/kierowcami – dla Części III**

Jednocześnie wszyscy pracownicy (kierowcy) Wykonawcy winni być zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia w danej jego części, tj. posiadać uprawnienia do prowadzenia pojazdów, być przeszkolonymi w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej oraz posiadającymi co najmniej 6-miesięczne doświadczenie, jako Kierowca w obsłudze przewozu osób niepełnosprawnych.

Ponadto wszyscy pracownicy (kierowcy) Wykonawcy, którzy będą uczestniczyć w realizacji zamówienia winni posiadać uprawnienia, których obowiązek posiadania nakłada *ustawa Prawo o ruchu drogowym* - prawo jazdy min. kat. B, a także aktualne zaświadczenie o dopuszczeniu do wykonywania zawodu kierowcy wydane przez uprawnionego lekarza do badania kierowców oraz przeszkolenie w zakresie przepisów BHP, ppoż. i udzielenia pierwszej pomocy przedmedycznej.

b) **Dysponuje co najmniej:**

- **4 zarejestrowanymi pojazdami dla Części I**
- **7 zarejestrowanymi pojazdami dla Części II**
- **8 zarejestrowanymi pojazdami dla Części III**

Wszystkie pojazdy Wykonawcy winny być konstrukcyjnie przystosowane do przewozu min. **7** osób łącznie z Kierowcą oraz dostosowanymi do przewozu osób niepełnosprawnych - w tym co najmniej **1 pojazd** przystosowany do przewozu osób na wózkach inwalidzkich.

c) Dysponuje ww. pojazdami do przewozu osób niepełnosprawnych, z których **co najmniej jeden** winien posiadać sprzęt ułatwiający wsiadanie i wysiadanie dziecku poruszającemu się na wózku inwalidzkim w postaci: wind lub najazdów dla wózków inwalidzkich oraz odpowiednie zabezpieczenia dla przewozu dzieci i wózków w tym: szyny mocujące wózki w podłodze pojazdu, komplety pasów do mocowania wózków inwalidzkich do szyn, pasy zabezpieczające osobę niepełnosprawną na wózku inwalidzkim w tym uchwyty i pasy bezpieczeństwa biodrowo – barkowe do przypinania dzieci znajdujących się na wózkach, najazdy teleskopowe z powłoką antypoślizgową umożliwiającą wprowadzanie wózków do pojazdu lub inne specjalistyczne pochylnie. Pojazdy przeznaczone do przewozu uczniów muszą być odpowiednio oznakowane i nie starsze niż **10 lat** (wyprodukowane nie wcześniej niż w 2015r.) Pojazdy oferowane do realizacji zamówienia muszą posiadać: aktualne badanie techniczne oraz ważne i opłacone polisy ubezpieczeniowe pojazdu OC + NNW.

d) **Posiada doświadczenie w postaci wykonania w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej DWÓCH usług polegających na przewozie osób niepełnosprawnych o ŁĄCZNEJ wartości min. 300.000 zł brutto.**

3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zostanie złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunku udziału w postępowaniu.

4. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 58 uPzp oraz SWZ.

6. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu może, zgodnie z art. 118 uPzp, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

7. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają dostawy, do realizacji, których te zdolności są wymagane.

8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

9. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 8 niniejszego Rozdziału potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,

2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.

10. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

11. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

12. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

13. Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

14. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby przedstawia także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

XXII. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH oraz innych dokumentach lub oświadczeniach, jakie zobowiązany jest złożyć Wykonawca.

1. Dokumenty i Oświadczenia składane razem z Ofertą (wg. wzoru *Formularza Ofertowego*):

1) Do Oferty każdy Wykonawca winien dołączyć:

a) **Oświadczenie** o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu:

Przedmiotowe oświadczenie w zakresie przesłanek wykluczenia obejmuje przesłanki, o których mowa w art.108 ust.1 uPzp. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca zobowiązany jest złożyć na **Formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ)**, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego Formularza określonego w *Rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) z dnia 5 stycznia 2016r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego dokumentu zamówienia* (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16). Zamawiający informuje jednocześnie, że na stronie internetowej: <https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia2>

zamieszczone są:

- *Rozporządzenie Wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016r. ustanawiające standardowy Formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia* tzw. **JEDZ**;
- Instrukcja wypełnienia **JEDZ**/ESPD;
- Edytowalna wersja formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (**JEDZ**);
- Elektroniczne narzędzie do wypełniania **JEDZ**/ESPD.

Wykonawca przy wypełnianiu oświadczenia może skorzystać z narzędzi dostępnych na powyższej stronie internetowej.

Wykonawca wypełniając **JEDZ** w części IV (Kryteria kwalifikacji), może ograniczyć się do wypełnienia Sekcji a (*Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji*) i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV.

b) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5K *Rozporządzenia* 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy PWAU — wypełniony załącznik nr.2 do SWZ.

2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa powyżej składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia każdego z Wykonawców mają łącznie potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu

3) Wykonawca w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotu udostępniającego zasoby składa także:

a) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu - w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby. Przedmiotowe oświadczenie winno być złożone również na ww. Formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (**JEDZ**),

b) Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5K Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ww. ustawy PWAU (jeśli dotyczy)

4) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia tychże dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

5) Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów - Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy. Zapis ten stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oraz stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w SWZ.

6) Wszelkie pełnomocnictwa winny być złożone w formie oryginału lub urzędowo poświadzonego odpisu pełnomocnictwa (notarialnie — art. 96 ustawy z 14.02.1991r — Prawo o notariacie z zastrzeżeniem innych zasad opisanych w niniejszej SWZ lub wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego).

2. Podmiotowe środki dowodowe składane na wezwanie Zamawiającego:

1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

2. Podmiotowe środki dowodowe żądane w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia (składane na wezwanie zamawiającego). W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:

1) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

- art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 uPzp

- art. 108 ust. 1 pkt 4 uPzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,

2) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj., Dz. U. z 2023 r. poz. 1689), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej,

- 3) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,
- 4) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,
- 5) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 uPzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem,
- 6) Oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego (art. 108 ust. 1 pkt 3 uPzp, art. 108 ust. 1 pkt 4 uPzp [dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego], art. 108 ust. 1 pkt 5 uPzp [dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji], art. 108 ust. 1 pkt 6 uPzp, art. 109 ust. 1 pkt 1 uPzp [odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych] oraz w zakresie podstawy wykluczenia, dotyczącej ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. *Wzór oświadczenia zostanie przesłany wraz z wezwaniem do jego złożenia,*
- 7) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu w zakresie przesłanek i okoliczności wskazanych w art. 5k ust. 1 Rozporządzenia (UE) 833/2014 zmienionego Rozporządzeniem (UE) 2022/576 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie . *Wzór oświadczenia zostanie przesłany wraz z wezwaniem do jego złożenia,*
- 8) o ile dotyczy – dokumenty dotyczące podmiotu udostępniającego zasoby:
- a) oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ,
 - b) oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu w zakresie przesłanek i okoliczności wskazanych w art. 5k ust. 1 Rozporządzenia (UE) 833/2014 zmienionego Rozporządzeniem (UE) 2022/576 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie,
 - c) podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 2 ppkt 1, 3, 4, 5
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
- 1) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 2 ppkt 1 - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 2 ppkt 1
 - 2) zaświadczenia, o którym mowa w pkt 2 ppkt 3, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt 2 ppkt 4, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i

Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 2 ppkt 5 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury

4. Dokument, o którym mowa w pkt 3 ppkt 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 3 ppkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3 ppkt 1 i 2, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis dotyczące terminu wystawienia dokumentów, określone w pkt. 4 stosuje się odpowiednio.

6. Na podstawie art. 5*k* ust. 1 *Rozporządzenia (UE) 833/2014 zmienionego Rozporządzeniem (UE) 2022/576 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie zakazuje się udzielania zamówień publicznych na rzecz lub z udziałem:*

1) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

2) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

3) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem

a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji lub

b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, podmiotowe środki dowodowe wymienione w SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotu udostępniającego zasoby, zobowiązany jest do przedstawienia podmiotowych środków dowodowych dotyczących tego podmiotu potwierdzających, że nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

7) Podmiotowe środki dowodowe w zakresie potwierdzenia okoliczności, o których nowa w art. 124 pkt. 2 PZP (tj. w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia):

a) **Licencja** na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób zgodnie z ww. *ustawą z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym*,

b) **Wykaz Usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których usługi zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Objaśnienie:

- Dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów — oświadczenie Wykonawcy.
- Podany okres 3 lat liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
- W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.
- Podany okres 3 miesięcy liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
- Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, przedmiotowy wykaz usług dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

Uwaga: Formularze Oświadczeń/Dokumentów, o których mowa powyżej zostaną przekazane Wykonawcy razem w wezwaniu o złożenie tych Oświadczeń/Dokumentów.

7) Zamawiający nie wezwie Wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U z 2024r, poz. 1557), o ile Wykonawca wskazał w **JEDZ** danych umożliwiających dostęp do tych środków.

8) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

3. Forma składanych podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń:

1) Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r. poz. 2415)* składa się w formie przewidzianej w tym rozporządzeniu w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy PZP, w tym w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r, poz. 2452)

2) Oferty, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, podmiotowe środki dowodowe oraz wymagane oświadczenia oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2024r. poz. 1557), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy PZP, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

- 3) Informacje, oświadczenia lub dokumenty inne niż określone w SWZ przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ww. ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznych,
- 4) Dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w niniejszej SWZ.
- 5) Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6) W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w niniejszej SWZ, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania” zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny.
- 7) W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty, jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 8) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w niniejszej SWZ dokonuje w przypadku:
- a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania — odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - b) innych dokumentów — odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 9) Podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 10) W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone, jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 11) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:
- a) podmiotowych środków dowodowych — odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - b) oświadczenia lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby — odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie;
 - c) Pełnomocnictwa — mocodawca.

12) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również Notariusz.

13) W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

14) Wykonawca dokonując kompresji dokumentów elektronicznych winien stosować wyłącznie formaty danych wskazane w *Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych* (tj. Dz.U. z 2024r. poz. 773).

Tym samym Zamawiający nie dopuszcza dokonania przez Wykonawcę kompresji dokumentów elektronicznych przy użyciu formatu *.rar.

2. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczącego:

1) kompetencji **lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający żąda **aktualnej Licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, zgodnie z ww. ustawą z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym,**

2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - Zamawiający żąda opłaconej **polisy ubezpieczenia** od Odpowiedzialności Cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **300.000 zł**

3) **zdolności technicznej i zawodowej** – odrębnie, co do **każdej odrębnie części** zamówienia, na które Wykonawca złożył ofertę (raz wykazany potencjał nie może być wskazany w ofertach dotyczących pozostałych części) - Zamawiający żąda:

a) **WYKAZU USŁUG** (wg wzoru *załącznika nr 6* do SWZ) wykonanych w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert, co najmniej dwóch usług polegających na przewozie osób niepełnosprawnych **o łącznej wartości min. 300.000,00 zł brutto**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz **załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie**. Dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy. Powyższy wzór Wykazu zostanie przesłany wraz z wezwaniem do jego złożenia.

b) **WYKAZU POJAZDÓW** (wg wzoru *załącznika nr 7* do SWZ) przeznaczonych i dedykowanych przez Wykonawcę w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami. Jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część zamówienia winien spełnić przedmiotowy wymóg - co do **każdej** części zamówienia (szkoły/placówki), na którą złożył ofertę. *Powyższy wzór Wykazu zostanie przesłany wraz z wezwaniem do jego złożenia.*

c) **WYKAZU OSÓB (Kierowców)** (wg wzoru *załącznika nr 8* do SWZ) skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami na podstawie zawartych z tymi osobami umów o pracę. Jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część zamówienia winien spełnić powyższe wymogi - co do **każdej** części zamówienia (szkoły/placówki), na którą złożył ofertę. *Powyższy wzór wykazu zostanie przesłany wraz z wezwaniem do jego złożenia.*

3. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Zamawiający żąda:

1) Oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych przez Zamawiającego, czyli art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 pkt 4 uPzp. *Wzór oświadczenia zostanie przesłany wraz z wezwaniem do jego złożenia.*

2) Oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy uPzp o braku przynależności do tej samej Grupy Kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. *Wzór oświadczenia zostanie przesłany wraz z wezwaniem do jego złożenia.*

4. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, na zasadach określonych w art. 118 uPzp, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt. 3 niniejszego Rozdziału, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

6. W zakresie nieuregulowanym uPzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020r., poz. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020r., poz. 2452).

XXIII. LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, na KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ lub MAKSYMALNA LICZBA CZĘŚCI, na KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY oraz KRYTERIA LUB ZASADY MAJĄCE ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIĘKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI

Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie trzy części zamówienia.

XXIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH, W TYM INFORMACJE O SPOSOBIE PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH oraz MINIMALNE WARUNKI, JAKIE MUSZĄ ODPOWIEDZIEĆ OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXV. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA w art. 95 uPzp

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie, na podstawie umowy o pracę. Zamawiający wymaga, aby usługa w pełnym zakresie świadczona była wyłącznie przez pracowników zatrudnionych w oparciu o umowę o pracę. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonywać będą czynności **bezpośrednio** związane z realizacją przedmiotu zamówienia, czyli **kierowców**. W związku z powyższym Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę w każdej chwili trwania umowy do dostarczenia poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę dla zatrudnionych ww. osób. Wykonawca musi złożyć dokumenty w terminie **7 dni** od daty otrzymania wezwania. W przypadku zmiany pracowników ww. dokumenty muszą być każdorazowo aktualizowane.

Zamawiający ma prawo do wglądu w umowy o pracę wszystkich pracowników Wykonawcy zgłoszonych do świadczenia usług w ramach realizacji umowy w pełnym okresie realizacji tej umowy.

2. Wobec powyższego Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wszędzie tam, gdzie wykonywanie czynności wynikających z SWZ - w tym z opisu przedmiotu zamówienia, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia - polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 Kodeksu Pracy.

3. Przedmiotowy wymóg dotyczy w szczególności osób wykonujących czynności przewozu dzieci niepełnosprawnych.

4. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób, które wykonują prace w sposób określony w art. 22 §1 Kodeksu Pracy.

5. Dokumentowanie zatrudnienia osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności polegać będzie:

a) na etapie składania ofert - Wykonawca składa oświadczenie w Formularzu Ofertowym,

b) na etapie realizacji umowy – w terminie **7 dni** od daty zawarcia umowy Wykonawca złoży oświadczenie o ilości osób zatrudnionych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę do wykonania czynności określonych w pkt. V ppkt 7 SWZ. W razie zaistnienia potrzeby (*nie później niż na 5 dni przed przystąpieniem do realizacji danych czynności określonych w pkt V ppkt 7 SWZ*) ww. oświadczenie będzie podlegać modyfikacji/aktualizacji w zakresie ilości zatrudnionych osób do wykonania przedmiotowych czynności.

c) na każdym etapie realizacji zamówienia Zamawiający zastrzega możliwość żądania przedłożenia:

- wykazu osób zatrudnionych na umowę o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę realizującego zamówienie SWZ wraz ze wskazaniem rodzaju umowy o pracę, wymiaru czasu pracy i określeniu czynności wykonywanych przez poszczególne osoby,
- druków RCA dot. każdego pracownika (zanonimizowane – zawierające tylko imię i nazwisko pracownika, wymiar czasu pracy i kod tytułu ubezpieczenia),
- zanonimizowanych umów o pracę (zanonimizowane – zawierające tylko nazwę pracodawcy, imię i nazwisko pracownika, wymiar czasu pracy).

6. Uprawnienia Zamawiającego odnośnie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, w zakresie zatrudnienia na umowę o pracę oraz sankcje z tytułu niespełniania tych wymagań zawarte są we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do SWZ.

XXVI. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA w art. 96 ust. 2 pkt 2 uPzp

Zamawiający nie przewiduje wymagań, w zakresie zatrudniania osób, o których mowa w art. 96 ust 2 pkt 2 uPzp.

XXVII. INFORMACJA O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA w art. 94 uPzp

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 uPzp.

XXVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM, W TYM JEGO KWOTA

1. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości:

- dla Części 1: **10.000 zł**
- dla Części 2: **10.000 zł**
- dla Części 3: **15.000 zł**

i utrzymania go nieprzerwalnie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt. 2 i 3 uPzp.

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wymienionych w art. 97 ust. 7 uPZP.

3. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek bankowy w PEKAO S.A. o nr:

10 1240 6452 1111 0011 3744 7225

z dopiskiem na przelewie: „**Wadium - Usługi przewozu dzieci na terenie Miasta Bydgoszczy w roku szkolnym 2025/2026 — Część.....** (wskazać numer danej Części zamówienia).

4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego - przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie **Gwarancji/Poręczenia**, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał Gwarancji/Poręczenia - w postaci elektronicznej.
6. Wadium w formie Gwarancji/ Poręczenia należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w ten sam sposób jak złożenie Oferty oraz załączników do niej.
7. Wadium winno gwarantować Zamawiającemu wypłatę wadium, w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w *art. 98 ust. 6 uPzp*. Niedopuszczalne jest wprowadzanie jakichkolwiek warunków ograniczających Zamawiającemu wypłatę wadium. Zamawiający nie dopuszcza postanowień określających, że zwrot przez podmiot inny niż Zamawiający dokumentu ustanawiającego wadium wnoszonego w formie Gwarancji/Poręczenia, powoduje wygaśnięcie tego wadium, w sytuacji, gdy Zamawiający nie dokonał zwrotu wadium zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie.
8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa *ustawa Prawo Zamówień Publicznych*.
9. Oferta Wykonawcy zgodnie z *art.226 ust.1 pkt.14 uPzp* zostanie odrzucona, jeżeli Wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył Wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w *art. 98 ust. 2 pkt 3 uPzp*.

XXIX. INFORMACJA o PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, o KTÓRYCH MOWA w art. 214 ust. 1 pkt 7 uPzp

W przypadku wzrostu przewożonej liczby uczniów niepełnosprawnych - w danej części przedmiotowego zamówienia - w liczbie powyżej **20 uczniów** - Zamawiający może fakultatywnie udzielić dotychczasowemu Wykonawcy zamówienia z wolnej ręki polegającego na powtórzeniu podobnych usług dowozu zgodnie z jego przedmiotem oraz opisem w danej części przedmiotowego zamówienia określonym w pkt. V SWZ oraz *załączniku nr 4*.

XXX. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 uPzp.

Zamawiający nie przewiduje wizji lokalnej. Z tym zastrzeżeniem, iż Wykonawca winien zaznajomić się z topografią Miasta Bydgoszczy (w szczególności, co do zlokalizowania ulic określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia – *załącznik.nr.4*) oraz przy kalkulacji i planowaniu oferty winien zapoznać się także z bieżącymi i planowanymi remontami ulic w Mieście Bydgoszczy w okresie realizacji zamówienia.

XXXI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

XXXII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXXIII. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, z zastrzeżeniem, aby usługę realizował podmiot, który wykazał wymagane w SWZ doświadczenie. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podał nazwy ewentualnych Podwykonawców - jeżeli są już znani.

XXXIV. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXXV. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 uPzp

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXXVI. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERTY W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH lub DOŁĄCZANIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, w sytuacji określonej w art. 93 uPzp

Zamawiający nie wymaga ani nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 uPzp.

XXXVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONYWANIA UMOWY

Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXXVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBYWCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest: Bydgoskie Biuro Finansów Oświaty z siedzibą przy ul. Baczyńskiego 5, 85-805 Bydgoszcz.

2. W sprawach związanych z ochroną Państwa danych osobowych proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą adresu: tamara.olszewska@bbfo.bydgoszcz.pl lub pisemnie na adres: Bydgoskie Biuro Finansów Oświaty z siedzibą przy ul. Baczyńskiego 5, 85-805 Bydgoszcz.

3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym – w oparciu o przepisy ustawy *Prawo zamówień publicznych* oraz aktów wykonawczych do uPzp.

4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 uPzp.
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 uPzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach uPzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z uPzp.
7. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą podlegały profilowaniu, stosownie do art. 22 RODO.
8. Do Państwa danych osobowych mogą mieć dostęp, wyłącznie na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania, podmioty zewnętrzne realizujące usługi na rzecz Bydgoskiego Biura Finansów Oświaty, w szczególności firmy informatyczne świadczące usługi utrzymania i rozwoju systemów informatycznych Open Nexus z siedzibą w Poznaniu, ul. Bolesława Krzywoustego 3.
9. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych jesteście Państwo uprawnieni do:
 - 1) dostępu do swoich danych osobowych – na podstawie art. 15 RODO,
 - 2) sprostowania lub uzupełnienia swoich danych osobowych – na podstawie art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z uPzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
 - 3) żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.
10. Nie przysługuje Państwu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
11. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Państwie obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Załączniki:

- 1) *Załącznik nr 1 - Formularz Oferty – [do Oferty załączyć wypełniony przez Wykonawcę dokument JEDZ]*
- 2) *Załącznik nr 2 - Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5K Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy PWAU. – załączyć do oferty*
- 3) *Załącznik nr 3 – Postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy (wzór umowy).*
- 4) *Załącznik nr 4 - Opis Przedmiotu Zamówienia,*