



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Sukcesywne dostawy środków ochrony roślin dla Rolniczego Zakładu Doświadczalnego w Minikowie

Zamówienie o wartości mniejszej niż progi unijne określone
w art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych

Nr postępowania: **RZP.243.13.2025**

Zamawiający:

**Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich
Al. prof. S. Kaliskiego 7
85-796 Bydgoszcz**

.....
zatwierdzam

Klauzula informacyjna w sprawie ochrony danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „**RODO**”) informujemy, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych („**ADO**”) jest Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich, Al. prof. S. Kaliskiego 7, 85-796 Bydgoszcz
- kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest dostępny za pomocą e-mail’a: iod@pbs.edu.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr RZP.243.13.2025 prowadzonym w trybie podstawowym;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- **nie przysługuje Pani/Panu:**
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d i e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

I. ZAMAWIAJĄCY

1. Nazwa oraz adres zamawiającego:
Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich
Al. prof. S. Kaliskiego 7, 85-796 Bydgoszcz
telefon: 52-374-92-06
adres poczty elektronicznej: przetargi@pbs.edu.pl
NIP 554-031-31-07
2. Strona internetowa prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1080349> (dalej jako „Platforma”).

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest **w trybie podstawowym**, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych dalej w skrócie jako „ustawa Pzp” oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Zamawiający nie przewiduje dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza progu unijnego.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **sukcesywna dostawa środków ochrony roślin dla Rolniczego Zakładu Doświadczalnego w Minikowie** przez okres **60 dni** od dnia zawarcia umowy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 3 do SWZ. Całość zamówienia została podzielona na 3 części.
Część 1: Dostawa Herbicydów,
Część 2: Dostawa Fungicydów / regulatorów wzrostu,
Część 3: Dostawa Insektycydów i Adiuwantów
2. Na potrzeby niniejszej SWZ środki ochrony roślin określa się także zamiennie jako „Środki”.
3. Dostawa obejmuje:
 - 1) dostarczenie przez Wykonawcę Środków na własny koszt i ryzyko wraz z ich rozładunkiem w miejsca wskazane przez Zamawiającego;
 - 2) przekazanie Zamawiającemu Środków na podstawie protokołu odbioru; protokół odbioru sporządzi Wykonawca i przedstawi go do podpisu Zamawiającemu po wykonanej dostawie.
4. Miejsca dostawy:
Dostawy będą realizowane sukcesywnie, na podstawie złożonych zamówień do Rolniczego Zakładu Doświadczalnego w Minikowie, 89-122 Minikowo 13.
5. Kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):
Część 1-2
Główny przedmiot:
24451000-0 - Pestycydy

Część 3

Główny przedmiot:

24451000-0 – Pestycydy

Przedmioty dodatkowe:

24957000-7 - Dodatki chemiczne

6. Informacje dodatkowe:

- 1) Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych;
- 2) Zamawiający nie ogranicza liczby części na które zamówienie może zostać udzielone jednemu Wykonawcy;
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych;
- 4) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp;
- 5) Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych;
- 6) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej;
- 7) Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych;
- 8) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej;
- 9) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

7. Wymagania w zakresie zatrudniania na podstawie stosunku pracy:

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

8. Wizja lokalna:

Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia wizji lokalnej.

9. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, opis wymagań zamawiającego w zakresie realizacji i odbioru określają:

- 1) opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 3 do SWZ;
- 2) projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego określa wzór umowy - załącznik nr 4 do SWZ.

10. Wszystkie wymagania określone w dokumentach stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkować odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca będzie zobowiązany zrealizować przedmiot zamówienia sukcesywnie przez okres **60 dni** od dnia zawarcia umowy.

Dostawy sukcesywne przedmiotu zamówienia odbywać się będą w dni robocze od poniedziałku do piątku, według zapotrzebowania Zamawiającego, na koszt i ryzyko Wykonawcy do miejsca wyznaczonego przez Zamawiającego na podstawie zamówienia złożonego na piśmie, za pomocą poczty elektronicznej w terminie **do 3 dni roboczych** od daty wysłania zamówienia.

V. WARUNKI PŁATNOŚCI

Zapłata wynagrodzenia nastąpi po wykonaniu każdorazowej dostawy. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy **w terminie 21 - 30 dni** od dnia otrzymania faktury/rachunku

(zgodnie z terminem określonym w formularzu ofertowym przez wykonawcę). Termin płatności stanowi jedno z kryteriów wyboru ofert w zakresie części 1, 2 i 3.

Szczegółowe warunki płatności zostały określone w załączniku nr 4 do SWZ – wzór umowy.

Zamawiający dokona płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (ang. Split Payment) w sytuacji, gdy taki mechanizm będzie miał zastosowanie.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA I WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB ICH OCENY

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 1-6 ustawy Pzp;

Brak podstaw do wykluczenia Zamawiający oceni na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania (wzór oświadczenia – załącznik nr 2 do SWZ).

Wykluczenie następuje w przypadkach wskazanych w art. 111 ustawy Pzp.

2. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp;

Brak podstaw do wykluczenia Zamawiający oceni na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania (wzór oświadczenia – załącznik nr 2 do SWZ) oraz dokumentów wymienionych w rozdziale VII ust. 6 pkt 1.

Wykluczenie następuje w przypadkach wskazanych w art. 111 ustawy Pzp.

3. spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie formułuje wymagań w tym zakresie;

4. spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie formułuje wymagań w tym zakresie;

5. spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie formułuje wymagań w tym zakresie;

6. spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający nie formułuje wymagań w tym zakresie;

7. nie podlegają wykluczeniu w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Brak podstaw do wykluczenia Zamawiający oceni na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania (wzór oświadczenia – załącznik nr 2 do SWZ).

Oferta Wykonawcy, który nie wykazał spełniania powyższych warunków podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. PODMIOTOWE I PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE POTWIERDZAJĄCE BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. **Do oferty** każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
2. Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. W rozdziale IX SWZ opisano wymagania w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców.
4. W rozdziale VIII SWZ opisano wymagania w przypadku powoływania się na zasoby podmiotu udostępniającego zasoby.
5. Wykonawca **wraz z ofertą** składa **przedmiotowe środki dowodowe**:
W celu potwierdzenia że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego:
 - 1) Dla części 1, 2 i 3 **dokumenty**, w języku polskim (np. karty charakterystyki, etykiety, broszury lub inne dokumenty) potwierdzające, że oferowane środki spełniają określone przez Zamawiającego minimalne wymagania.
Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeśli potwierdzają, że oferowane środki spełniają określone przez zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria. Zamawiający przewiduje uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych.
6. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, w wyznaczonym terminie, **wezwie Wykonawcę**, którego **oferta została najwyższej ocenioną** w danej części, do złożenia, aktualnych na dzień złożenia następujących **podmiotowych środków dowodowych**:
W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia
 - 1) **odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp
7. **WYKONAWCA ZAGRANICZNY**. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
 - 1) zamiast dokumentów o których mowa w ust. 6 pkt 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem;

- 2) jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6 pkt 1 lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć;
8. **Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.**
9. Jeżeli Zamawiający może uzyskać oświadczenia lub dokumenty dotyczące wykonawcy za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków i pozwolą na to przekazane dane identyfikacyjne, Zamawiający odstąpi od wezwania Wykonawcy do złożenia tych dokumentów, o ile Zamawiający nie poweźmie wątpliwości co do ich aktualności. W przypadku, gdy pobrane przez Zamawiającego dokumenty nie są w języku polskim Wykonawca zobowiązany jest złożyć ich tłumaczenie.

VIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM ORAZ POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH PODMIOTÓW UDOSTĘPIAJĄCYCH ZASOBY

1. Zamawiający dopuszcza udział **podwykonawców** przy realizacji zamówienia i nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający **żąda** wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom (o ile są znani) oraz podania (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
3. Zamawiający nie będzie weryfikował podwykonawców pod kątem braku istnienia podstaw do wykluczenia.
4. W przypadku wystąpienia podwykonawstwa, Zamawiający przed zawarciem umowy może zażądać kopii umowy regulującej współpracę Wykonawcy z Podwykonawcą.
5. W przypadku braku informacji o podwykonawcach Zamawiający uzna, że Wykonawca sam zrealizuje zamówienie i nie będzie korzystał z podwykonawców przy jego realizacji.
6. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

IX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (NP. SPÓŁKI CYWILNE, KONSORCJA)

1. O udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy mogą się ubiegać wspólnie. W takim przypadku Wykonawcy zobowiązani są **ustanowić pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy złożyć wraz z ofertą.
2. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w rozdziale VI ust. 1–2 i 7 SWZ. W związku z powyższym **każdy z Wykonawców (odrębnie) składa oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania** (wzór oświadczenia – załącznik nr 2 do SWZ). Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, są oni zobowiązani, na wezwanie Zamawiającego, do złożenia dokumentów i oświadczeń, o których mowa w rozdziale VII ust. 6 SWZ, przy czym dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdziale VII ust. 6 pkt 1 SWZ składa każdy z nich.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Zamawiający przed zawarciem umowy może zażądać kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

X. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW; OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej **wyłącznie za pośrednictwem Platformy** pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1080349>. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
2. Komunikacja między Wykonawcami a Zamawiającym, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „wyślij wiadomość”, **po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.**
3. Informacje publiczne, dotyczące w szczególności: odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, Zamawiający będzie zamieszczał w formie elektronicznej na stronie internetowej prowadzonego postępowania tj. Platformie w sekcji „Komunikaty”.
4. Korespondencja, której adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do tego konkretnego Wykonawcy. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres Wykonawcy, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z tym pismem.
5. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- 1) w sprawach związanych z procedurą przetargową pracownicy Działu Zakupów i Zamówień Publicznych, dostępni pod numerem tel. 52 374 92 06, 52 374 92 56, 52 374 92 71 w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00–14:30;
 - 2) w sprawach związanych z obsługą Platformy pracownicy Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus sp. z o.o., dostępni pod numerem tel. 22 101 02 02 w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00–17:00.
6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:
- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na stronie internetowej.
8. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z 09.11.2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
- 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg),
 - 2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip i .7Z.
9. Ofertę i oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, a także inne dokumenty składane wraz z ofertą składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego) lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

10. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy i wymagane zapisami SWZ składa się w formie elektronicznej (tj. przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego) lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
11. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
12. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
13. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. W celu wykazania przesłanek objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa uzasadnienie (w postaci dowodów mających postać np. oświadczenia uzasadniającego, dlaczego określone informacje mają przedmiot tajemnicy przedsiębiorstwa, np. wyciągu z umów z kontrahentami zawierających postanowienia o zachowaniu określonych okoliczności w poufności) należy załączyć do oferty, wczytując odrębny plik.
14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
15. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
16. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
17. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

18. Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria internetu, problemy techniczne, związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.
19. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

XI. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIANY TREŚCI SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści niniejszej SWZ. Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.
2. Zamawiający jest zobowiązany do udzielenia wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na dwa (2) dni przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na cztery (4) dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po terminie określonym w punkcie poprzedzającym, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Treść pytań (bez ujawniania ich źródła) wraz z wyjaśnieniami udostępniona zostanie na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której zamieszczona jest SWZ.
5. Zamawiający jest uprawniony (w uzasadnionych przypadkach) do zmiany treści SWZ. Dokonana zmiana zostanie opublikowana na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach oraz w przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający przedłuży termin składania ofert oraz opublikuje tę informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Informacja o nowym terminie składania ofert zamieszczona zostanie również w Biuletynie Zamówień Publicznych.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ.
9. Informacje udzielone w trybie innym niż przewidziany w niniejszym rozdziale (w szczególności udzielone telefonicznie przez osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami) nie mają waloru wyjaśnień, o których mowa w art. 284 ustawy Pzp.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium:
dla części nr 1 w kwocie: **1 800,00** zł (słownie: jeden tysiąc osiemset złotych 00/100);
dla części nr 2 w kwocie: **2 000,00** zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100);
dla części nr 3 w kwocie: **1 000,00** zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100);
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu – wpłacone przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony przez PEKAO S.A. II Oddział w Bydgoszczy nr 33 1240 3493 1111 0000 4279 1269, z adnotacją

„wadium do postępowania nr RZP.243.13.2025, część nr”

IBAN: PL33 1240 3493 1111 0000 4279 1269, SWIFT: PKOPPLPW;

- 2) gwarancjach bankowych;
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium wniesione w formie innej niż pieniądź musi być ważne przez cały okres związania ofertą.
4. Wniesienie wadium w poręczeniach lub gwarancjach musi obejmować przekazanie tego dokumentu w takiej formie, w jakiej został on ustanowiony przez gwaranta, tj. w formie oryginału dokumentu w postaci elektronicznej.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu za moment wniesienia uznaje się moment uznania rachunku Zamawiającego. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, o której mowa w pkt. 2 ust. 2-4, zaleca się, aby dokument gwarancji zawierał między innymi następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich, Al. prof. S. Kaliskiego 7, 85-796 Bydgoszcz), gwaranta (banku lub instytucji, ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib i adresu;
 - 2) przytoczenie nazwy i przedmiotu niniejszego postępowania, znak postępowania nadanego przez Zamawiającego;
 - 3) kwotę gwarancji;
 - 4) okres na jaki gwarancja została wystawiona (odpowiadający co najmniej terminowi związania ofertą);
 - 5) zobowiązanie gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp
7. W przypadku niewniesienia wadium lub wniesienia go w sposób nieprawidłowy Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust 1 pkt. 14 ustawy Pzp.
8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego zatrzymania określa ustawa Pzp.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca związany jest ofertą przez **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert a kończy **z dniem 10.05.2025 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

4. Oferta Wykonawcy, który nie wyrazi pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust 1 pkt. 12.
5. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
6. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty alternatywnej będzie skutkowało odrzuceniem wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę. Ofertę zaleca się sporządzić według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ (formularz oferty).
2. Pod rygorem nieważności oferta (w tym również wszelkie dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie) musi być:
 - 1) sporządzona w języku polskim;
 - 2) **złożona w formie elektronicznej (opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym** przez właściwe osoby ze względu na rodzaj dokumentu (odpowiednio wykonawca, współkonsorcjant, podwykonawca, inny podmiot używający zasoby, reprezentant banku lub ubezpieczyciel itp.). W procesie składania oferty za pośrednictwem Platformy Wykonawca może złożyć podpis w następujący sposób:
 - a) bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy;
 - b) dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty (po kliknięciu w przycisk „Przejdź do podsumowania”), z zastrzeżeniem, że dla dokumentów i oświadczeń, dla których jest wymagany podpis innych podmiotów (np. gwarancja wadialna, oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby), dokumenty i oświadczenia muszą być osobno podpisane przez te podmioty;
 - 3) złożona **za pośrednictwem Platformy** dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1080349>;
 - 4) **zabezpieczona wadium**, zgodnie z wymaganiami rozdziału XII.
3. Oferta musi być podpisana **kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**, przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Jeżeli upoważnienie nie wynika wprost z odpowiednich dokumentów rejestrowych Wykonawcy do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwa lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
4. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
5. Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza lub przez osoby, które tego pełnomocnictwa udzieliły.
UWAGA! W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest

- równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje takie powinny zostać opatrzone przez Wykonawcę klauzulą „**informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa**”. W celu wykonania przesłanek objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa przesłanki utajnienia należy załączyć do oferty **w formie odrębnego pliku**. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
 7. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć razem z tłumaczeniem na język polski, chyba że, w odniesieniu do konkretnego dokumentu, wyraźnie określono inaczej.
 8. Zamawiający zaleca, aby przy sporządzaniu oferty Wykonawca korzystał ze wzorów przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach.
 9. Do **wypełnionego formularza oferty** (wzór – załącznik nr 1 do SWZ) należy dołączyć:
 - 1) **oświadczenie dotyczące** przesłanek wykluczenia z postępowania (wzór – załącznik nr 2 do SWZ);
 - 2) **dokumenty**, w języku polskim (np. karty charakterystyki, etykiety, broszury lub inne dokumenty) potwierdzające, że oferowane środki spełniają określone przez Zamawiającego minimalne wymagania (odpowiednio dla każdej z części).
 - 3) **dokument wadium** (jeżeli wadium zostało złożone w innej formie niż pieniężna) odpowiednio dla każdej z części;
jeżeli dotyczy:
 - 4) **pełnomocnictwo** upoważniające do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli umocowanie nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych lub bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca dostarczył dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;
 - 5) **pełnomocnictwo** do reprezentowania wszystkich **Wykonawców wspólnie ubiegających się** o udzielenie zamówienia;
 - 6) **oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania** wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (wzór – załącznik nr 2 do SWZ) – dla każdego z podmiotów oddzielnie;
 10. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, w wyznaczonym terminie, wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najwyższej ocenioną w danej części, do złożenia, wskazania

dostępności w formie elektronicznej w ogólnodostępnej i bezpłatnej bazie danych lub wskazania faktu posiadania przez Zamawiającego wraz z podaniem numeru postępowania, aktualnych na dzień złożenia dokumentów lub oświadczeń wymienionych w rozdziale VII ust. 6 SWZ.

11. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
12. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy, ma prawo przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
13. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresami: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
14. Zgodnie z art. 223 ust 2 ustawy Pzp Zamawiający jest zobowiązany poprawić w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

XV. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1080349>
2. Termin składania ofert: **do 11.04.2025 r., do godz. 10:00.**
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) wraz z wgraniem paczki w formacie XML w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona. Zamawiający zaleca złożenie oferty ze stosownym wyprzedzeniem.

XVI. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi 11.04.2025 r., o godz. 10:10
2. W przypadku ewentualnej awarii systemu, który spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie, otwarcie nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Najpóźniej przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, w zakładce „Komunikaty” informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena łączna podana przez Wykonawcę w formularzu oferty dla każdej części oddzielnie (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ) jest jedynie szacunkiem niezbędnym do wyboru najkorzystniejszej oferty. Sposób obliczenia ceny określono w formularzu ofertowym. Ilości poszczególnych rodzajów/typów Środków są ilościami orientacyjnymi i prognozowanymi.
2. Ceny jednostkowe brutto wskazane w formularzu ofertowym pozostają niezmiennie przez okres obowiązywania umowy i obejmują wszystkie koszty realizacji zamówienia wraz z podatkiem od towarów i usług.
3. UWAGA! łączna cena brutto jest jedynie szacunkiem niezbędnym do wyboru najkorzystniejszej oferty. Ilości poszczególnych rodzajów/typów Środków są ilościami orientacyjnymi i prognozowanymi. Wiążące zarówno dla Wykonawcy jak i Zamawiającego będą jedynie ceny jednostkowe brutto, które zawierają wszystkie koszty realizacji zamówienia wraz z podatkiem od towarów i usług i pozostają niezmiennie przez okres obowiązywania umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę w złotych polskich (**liczbą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku**). Zasada zaokrąglania – końcówkę poniżej 5 należy pominąć, równe i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę. Podaną cenę należy rozumieć jako cenę w rozumieniu Ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2017 r. poz. 1830).
5. Jeżeli ofertę składa osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej, cena oferty powinna zawierać wszystkie dodatkowe obciążenia, w tym podatek od czynności cywilno-prawnych, zaliczkę na podatek dochodowy oraz wszelkie należne składki, które w wyniku wyboru oferty jako najkorzystniejszej Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, będzie zobowiązany odprowadzić. Tym samym taki wykonawca wyraża zgodę na pomniejszenie swojej należności o zaliczki i składki, które Zamawiający będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić w związku z realizacją umowy. Należność wypłacona bezpośrednio takiemu wykonawcy nie będzie wówczas równa cenie oferty.
6. Zamawiający jest czynnym podatnikiem podatku VAT. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca zgodnie z art. 225 ustawy Pzp **ma obowiązek poinformować** czy wybór jego oferty będzie prowadził **do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego**, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie. Zamawiający w celu oceny (porównania) takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

W powyższym przypadku Wykonawca w formularzu oferty zobowiązany jest zamieścić odpowiednią adnotację np. „wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów”. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający dla każdej z części, będzie kierował się kryteriami:
cena – waga 60 punktów
termin płatności – waga 40 punktów

2. Ocena punktowa oferty będzie dokonana według następującego wzoru

$$\text{Ocena oferty} = P_c + P_t$$

gdzie:

P_c – liczba punktów w kryterium ceny

P_t – liczba punktów w kryterium termin płatności

3. Liczba punktów w kryterium **cena oferty dla każdej z części** zostanie wyliczona za pomocą następującego wzoru:

$$P_c = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60$$

UWAGA! Cena musi być określona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Liczba punktów w kryterium **termin płatności dla każdej z części** zostanie wyliczona za pomocą następującego wzoru:

$$P_t = \frac{\text{termin płatności badanej oferty}}{\text{najdłuższy zaoferowany termin płatności}} \times 40$$

UWAGA!

Termin płatności musi zostać określony w pełnych dniach i zawierać się w przedziale 21-30 dni. W przypadku podania terminu (ilości dni) krótszego niż 21 dni i/lub dłuższego niż 30 dni lub braku podania terminu płatności w formularzu ofertowym oraz w innych przypadkach, w których nie będzie możliwe ustalenie zaoferowanego terminu płatności (m.in. wpisanie liczby ujemnej, zakresu dni, określenie terminu w niepełnych dniach) Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Najkorzystniejsza oferta to oferta przedstawiająca najkorzystniejszy stosunek jakości do ceny lub kosztu lub oferta z najniższą ceną lub kosztem.
6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert, ofertę która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
7. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.

8. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. poprzednim, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

XIX. WYBÓR OFERTY; INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w dokumentach zamówienia. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody, Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta nie podlega odrzuceniu i którego oferta została uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą w oparciu o kryteria oceny ofert podane w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w niniejszej SWZ.
3. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone;
 - 3) o unieważnieniu postępowania;– o ile dane zdarzenie wystąpi.
4. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty lub/oraz o unieważnieniu postępowania zostanie zamieszczona na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Umowa zostanie zawarta w terminach określonych zgodnie z art. 308 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
6. Jeżeli najkorzystniejszą ofertę złożyli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, Zamawiający może zażądać (jeszcze przed zawarciem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego) kopii umowy regulującej współpracę Wykonawców. Umowa taka winna określić strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie części, oznaczenie czasu trwania (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji jakości i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek z wykonawców do czasu wykonania zamówienia).
7. **Wykonawca do dnia zawarcia umowy przekaże Zamawiającemu:**
 - 1) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisze pełnomocnik (informacje dotyczące osób podpisujących umowę oraz osób upoważnionych do kontaktów w związku z realizacją umowy należy przekazać z odpowiednim wyprzedzeniem).

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY I JEJ ZMIANY

1. Wzór umowy

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego, której wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ- Projektowane postanowienia umowy. Projektowane postanowienia umowy zawarte we wzorze nie podlegają negocjacjom.

2. Podwykonawstwo oraz zmiany umowy o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie podwykonawstwa

Umowa o udzielenie zamówienia publicznego będzie określała zakres zamówienia, które Wykonawca będzie wykonywał osobiście, które zaś za pomocą podwykonawców.

Zamawiający może dopuścić zmianę podwykonawcy i/lub zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcom w trakcie realizacji zamówienia na wniosek Wykonawcy. Zmiana wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego. Zgoda ta może być udzielona, jeżeli konieczność takiej zmiany jest spowodowana okolicznościami, na które Wykonawca nie miał wpływu, w szczególności śmierć lub likwidacja dotychczasowego podwykonawcy, utrata przez dotychczasowego podwykonawcę możliwości prawidłowego i terminowego zrealizowania powierzonej mu części zamówienia itp.

3. Zmiany umowy

Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia następujących zmian:

- 1) zmiany, które nie mają charakteru istotnego w rozumieniu art. 454 ust. 2 ustawy Pzp;
- 2) zmiany na zasadach określonych w art. 455 ust 1 pkt 2-4 oraz ust 2 ustawy Pzp.
- 3) zmiany przewidziane w załączniku nr 4 projektowanych postanowień umowy

Wszelkie zmiany umowy, pod rygorem nieważności, mogą być dokonywane na warunkach określonych przez przepisy prawa, wyłącznie za zgodą obu Stron, w formie pisemnej, z uwzględnieniem przepisu art. 455 ustawy Pzp.

4. Forma i termin zawarcia umowy

Umowa w sprawie zamówienia publicznego zawarta w formie innej niż pisemna jest nieważna. Zgodnie z Kodeksem cywilnym (art. 781 § 1 Kc) oświadczenie woli złożone w formie elektronicznej jest równoważne z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej. Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy w formie elektronicznej. Elektroniczna forma czynności prawnej wymaga złożenia oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Do zawarcia takiej umowy dochodzi po jej obustronnym podpisaniu, wobec tego termin zawarcia będzie liczony od daty złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawcom oraz innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przepisów Prawa zamówień publicznych, przysługuje **odwołanie**.
2. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 5 dni od dnia przestania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub 10 dni, jeżeli informacja została przekazana w inny sposób.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień niniejszej SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SWZ na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Odwołanie wobec innych czynności wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Od rozstrzygnięcia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie
7. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej.

XXIII. Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz. 2019 ze zm.).

Załączniki:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1;
2. Wzór oświadczenia dotyczącego braku podstaw wykluczenia z postępowania – załącznik nr 2;
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 3;
4. Projektowane postanowienia umowy, wzór umowy – załącznik nr 4.

FORMULARZ OFERTY

Zamawiający:

Politechnika Bydgoska

im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich

Al. prof. S. Kaliskiego 7

85-796 Bydgoszcz

Nazwa Wykonawcy (lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia):

Adres

Województwo:

Nr KRS (jeżeli dotyczy).....

NIP

Wykonawca jest: (zaznaczyć właściwe)☐ mikro przedsiębiorstwem¹☐ małym przedsiębiorstwem☐ średnim przedsiębiorstwem☐ osobą fizyczną nieprowadzącą działalności☐ osobą prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą☐ inny (proszę wpisać)Wykonawca ☐ JEST ☐ NIE JEST (zaznaczyć właściwe) **dużym przedsiębiorcą** w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

Osoba do kontaktu

Nr telefonu

Adres poczty elektronicznej

Nr konta, na które należy zwrócić wadium (jeżeli dotyczy – wadium wniesione w formie pieniężnej)

Adres poczty elektronicznej Gwaranta lub Poręczyciela na który należy przesłać oświadczenie o zwolnieniu wadium (jeżeli dotyczy – wadium wniesione w innej formie niż pieniądź)

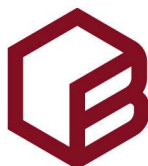
Adres do korespondencji z Zamawiającym (jeżeli inny niż podany wyżej)

(UWAG: w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy)

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym pn. „**Sukcesywne dostawy środków ochrony roślin dla Rolniczego Zakładu Doświadczalnego w Minikowie**” (RZP.243.13.2025) składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w specyfikacji warunków zamówienia na następujących warunkach:

¹ Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.5.2003, str. 36):

- mikroprzedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;
- małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
- średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.



Część nr 1: Dostawa Herbicydów

zgodnie z poniższym szczegółowym formularzem cenowym:

Lp.	Obowiązkowa rejestracja stosowania uprawy	Zawartość substancji czynnych	Wymagana minimalna suma substancji czynnej (g) w zaoferowanej ilości produktów	Nazwa handlowa wskazanego Herbicydu ²	Stężenie substancji czynnej/czynnych (g/l lub g/kg) ³	Ilość l lub kg produktu ⁴	Cena jednostkowa brutto zł: 1l/kg	Łączna wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(7*8)
1.	Słonecznik	pendimetalina	128 000,00	.....	..... g/l lub g/kg*	 l lub kg*	zł.....gr	zł.....gr
2.	Słonecznik	aklonifen	90 000,00	.....	..... g/l lub g/kg*	 l lub kg*	zł.....gr	zł.....gr
3.	Jęczmień ozimy	prosulfokarb	688 000,00	.....	..... g/l lub g/kg*	 l lub kg*	zł.....gr	zł.....gr

*Odpowiednie skreślić;

² Wykonawca do oferty załącza dokumenty, w języku polskim (np. karty charakterystyki, etykiety, broszury lub inne dokumenty) potwierdzające, nazwę wskazanego Herbicydu, zawartość oraz stężenie substancji czynnej a także obowiązkowa rejestracja stosowania uprawy;

³ Należy wskazać ilość substancji czynnej wskazanego Herbicydu;

⁴ Należy wskazać ilość wskazanego Herbicydu (iloraz wymaganej minimalnej sumy substancji czynnej i stężenia substancji czynnej tj. kolumna 7=4/6) zaokrąglona do góry do pełnych opakowań produktu – oferowanej formy konfekcjonowania;

4.	Rzepak ozimy	chizalofop-p etylu	13 000,00	.....	..... g/l lub g/kg*	 l lub kg*	zł.....gr	zł.....gr
5.	Pszenica ozima	diflufenikan	22 500,00	.....	..... g/l lub g/kg*	 l lub kg*	zł.....gr	zł.....gr
6.	Pszenica ozima	tribenuron metylu	3 300,00	.....	..... g/l lub g/kg*	 l lub kg*	zł.....gr	zł.....gr
7.	Jęczmień ozimy	florasulam + 2,4 d	125,00 + 6 000,00	.....	..... g/l lub g/kg*	 l lub kg*	zł.....gr	zł.....gr
8.	Rzepak ozimy	metazachlor	52 500,00	.....	..... g/l lub g/kg*	 l lub kg*	zł.....gr	zł.....gr
9.	Buraki cukrowe	chinomerak + dimetenamid - P	6 680,00 + 13 320,00	.....	..... g/l lub g/kg*	 l lub kg*	zł.....gr	zł.....gr
10.	Rzepak ozimy	chlorypyralid	9 000,00	.....	..... g/l lub g/kg*	 l lub kg*	zł.....gr	zł.....gr
11.	Buraki cukrowe	metamitron	42 000,00	.....	..... g/l lub g/kg*	 l lub kg*	zł.....gr	zł.....gr
12.	Buraki cukrowe	etofumesat	20 000,00	.....	..... g/l lub g/kg*	 l lub kg*	zł.....gr	zł.....gr

13.	Po zbiorze roślin uprawnych	glifosat	540 000,00	.....	..... g/l lub g/kg*	 l lub kg*	zł.....gr	zł.....gr
Cena łączna brutto:								zł.....gr

Termin płatności: dni (co najmniej 21 dni maksymalnie 30 dni, określone w pełnych dniach)

Uwaga! Podana powyżej cena łączna jest jedynie szacunkiem niezbędnym do wyboru najkorzystniejszej oferty. Wiążące zarówno dla Wykonawcy jak i Zamawiającego będą jedynie ceny jednostkowe brutto wskazane w Szczegółowym Formularzu Cenowym.

Część nr 2: Dostawa Fungicydów/ regulatorów wzrostu

zgodnie z poniższym szczegółowym formularzem cenowym:

Lp.	Obowiązkowa rejestracja stosowania uprawy	Zawartość substancji czynnych	Wymagana minimalna suma substancji czynnej (g) w zaoferowanej ilości produktów	Nazwa handlowa wskazanego Fungicydu/regulatoru wzrostu ⁵	Stężenie substancji czynnej/czynnych (g/l lub g/kg) ⁶	Ilość l lub kg produktu ⁷	Cena jednostkowa brutto zł: 1l/kg	Łączna wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(7*8)
1.	Pszenica ozima	azoksystrobina	25 000,00	.....	..... g/l lub g/kg*	 l lub kg*	zł.....gr	zł.....gr
2.	Jęczmień ozimy	trineksapak etylu	20 000,00	.....	..... g/l lub g/kg*	 l lub kg*	zł.....gr	zł.....gr
3.	Rzepak ozimy	protiokonazol	99 000,00	.....	..... g/l lub g/kg*	 l lub kg*	zł.....gr	zł.....gr
4.	Rzepak ozimy	fludioksonil	20 000,00	.....	..... g/l lub g/kg*	 l lub kg*	zł.....gr	zł.....gr

*Odpowiednie skreślić;

⁵ Wykonawca do oferty załącza dokumenty, w języku polskim (np. karty charakterystyki, etykiety, broszury lub inne dokumenty) potwierdzające, nazwę wskazanego Fungicydu/regulatoru wzrostu, zawartość oraz stężenie substancji czynnej a także obowiązkowa rejestracja stosowania uprawy;⁶ Należy wskazać ilość substancji czynnej wskazanego Fungicydu/regulatoru wzrostu;⁷ Należy wskazać ilość wskazanego Fungicydu/regulatoru wzrostu (iloraz wymaganej minimalnej sumy substancji czynnej i stężenia substancji czynnej tj. kolumna 7=4/6) zaokrąglona do góry do pełnych opakowań produktu – oferowanej formy konfekcjonowania;

5.	Jęczmień ozimy	piraklostrobina + fluksapyroksad	30 000,00 + 15 000,00	.....	..... g/l lub g/kg*	 l lub kg*	zł.....gr	zł.....gr
6.	Rzepak ozimy	difenokonazol	40 000,00	.....	..... g/l lub g/kg*	 l lub kg*	zł.....gr	zł.....gr
7.	Rzepak ozimy	metkonazol	13 200,00	.....	..... g/l lub g/kg*	 l lub kg*	zł.....gr	zł.....gr
8.	Jęczmień ozimy	fenpropidyna	30 000,00	.....	..... g/l lub g/kg*	 l lub kg*	zł.....gr	zł.....gr
9.	Rzepak ozimy	tebukonazol	62 500,00	.....	..... g/l lub g/kg*	 l lub kg*	zł.....gr	zł.....gr
10.	Niewymagane	miedź skompleksowana kwasem heptaglukonowym ⁸	13 200,00	.....	..... g/l lub g/kg*	 l lub kg*	zł.....gr	zł.....gr
Cena łączna brutto:								zł.....gr

Termin płatności: dni (co najmniej 21 dni maksymalnie 30 dni, określone w pełnych dniach)

⁸ W przypadku procentowego określenia zawartości miedzi w preparacie, załączone do oferty dokumenty (np. karty charakterystyki, etykiety, broszury lub inne dokumenty) muszą zawierać informacje o gęstości produktu i procentowej zawartości miedzi. Zawartość miedzi zostanie obliczona według wzoru: zawartość miedzi (g)= gęstość produktu(g/cm3) * 1000 * procentowa zawartość miedzi (%)

Uwaga! Podana powyżej cena łączna jest jedynie szacunkiem niezbędnym do wyboru najkorzystniejszej oferty. Wiążące zarówno dla Wykonawcy jak i Zamawiającego będą jedynie ceny jednostkowe brutto wskazane w Szczegółowym Formularzu Cenowym.

Część nr 3: Dostawa Insektycydów i Adiuwantów

zgodnie z poniższym szczegółowym formularzem cenowym:

Lp.	Obowiązkowa rejestracja stosowania uprawy	Zawartość substancji czynnych	Wymagana minimalna suma substancji czynnej (g) w zaoferowanej ilości produktów	Nazwa handlowa wskazanego Insektycydu ⁹ / Adiuwantu ¹⁰	Stężenie substancji czynnej/czynnych (g/l lub g/kg) ¹¹	Ilość l lub kg produktu ¹²	Cena jednostkowa brutto zł: 1l/kg	łączna wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(7*8)
1.	Rzepak ozimy	lambda-cyhalotryna	3 000,00	.....	..... g/l lub g/kg*	 l lub kg*	zł.....gr	zł.....gr
2.	Rzepak ozimy	acetamipryd + lambda-cyhalotryna	2 500,00 + 750,00	.....	..... g/l lub g/kg*	 l lub kg*	zł.....gr	zł.....gr

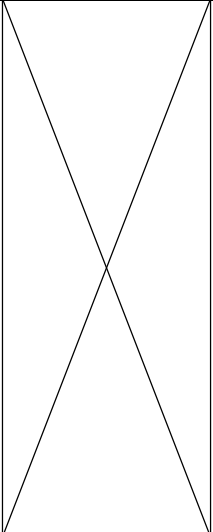
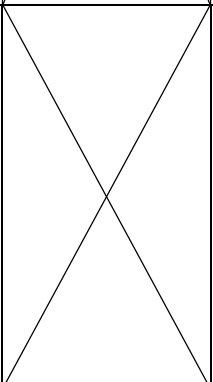
*Odpowiednie skreślić;

⁹ Wykonawca do oferty załącza dokumenty, w języku polskim (np. karty charakterystyki, etykiety, broszury lub inne dokumenty) potwierdzające, nazwę wskazanego Insektycydu, zawartość oraz stężenie substancji czynnej a także obowiązkowa rejestracja stosowania uprawy;

¹⁰ Wykonawca do oferty załącza dokumenty, w języku polskim (np. karty charakterystyki, etykiety, broszury lub inne dokumenty) potwierdzające, nazwę wskazanego Adiuwantu, zawartość substancji czynnej a także obowiązkowa rejestracja stosowania uprawy;

¹¹ Należy wskazać ilość substancji czynnej wskazanego Insektycydu;

¹² Należy wskazać ilość wskazanego Insektycydu (iloraz wymaganej minimalnej sumy substancji czynnej i stężenia substancji czynnej tj. kolumna 7=4/6) zaokrąglona do góry do pełnych opakowań produktu – oferowanej formy konfekcjonowania oraz ilość wskazanego Adiuwantu;

3.	Rzepak ozimy	acetamipryd	10 000,00	.....	..... g/l lub g/kg*	 l lub kg*	zł.....gr	zł.....gr
4.	Rzepak ozimy	flupyradifuron + deltametryna	16 500,00 + 2 200,00	.....	..... g/l lub g/kg*	 l lub kg*	zł.....gr	zł.....gr
5.	Adiuwant zapewniający równomierne pokrycie i zwilżenie powierzchni zwalczanych chwaszczów, lub poprawiający przyczepność cieczy roboczej do powierzchni liści	Estry metylowe kwasów tłuszczowych oleju rzepakowego	Ilość niezbędna do pokrycia 240 ha przy maksymalnym dawkach wskazanego przez producenta produktu	.....		..... l lub kg*	zł.....gr	zł.....gr
6.	Adiuwant do herbicydów o działaniu doglebowym	Mieszanina olejów oraz substancje powierzchniowo czynne lub mieszanina olejów mineralnych, emulgatorów oraz surfaktantów	Ilość niezbędna do pokrycia 280 ha przy maksymalnym dawkach wskazanego przez producenta produktu	.....		..... l lub kg*	zł.....gr	zł.....gr

Cena łączna brutto:	zł.....gr
---------------------	----------------

Uwaga! Podana powyżej cena łączna jest jedynie szacunkiem niezbędnym do wyboru najkorzystniejszej oferty. Wiążące zarówno dla Wykonawcy jak i Zamawiającego będą jedynie ceny jednostkowe brutto wskazane w Szczegółowym Formularzu Cenowym.

Termin płatności: dni (co najmniej 21 dni maksymalnie 30 dni, określone w pełnych dniach)

Oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń;
- 2) posiadamy wszystkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty;
- 3) jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert;
- 4) zapoznaliśmy się z postanowieniami wzoru umowy, określonymi w specyfikacji warunków zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w specyfikacji warunków zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 5) zapewniamy wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej „RODO”, mających zastosowanie i chronią prawa osób, których dane dotyczą;
- 6) znane nam są obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych i przepisów RODO mających zastosowanie, które zobowiązany jest wykonywać podmiot przetwarzający dane osobowe na zlecenie administratora danych;
- 7) dopełniliśmy wszelkich obowiązków w stosunku do osób, których dane przekazujemy oraz w stosunku do Zamawiającego wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych i przepisów RODO;
- 8) przekazywane przez nas dane osobowe mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z prowadzonym postępowaniem nr RZP.243.13.2025.
- 9) oświadczamy, że przedmiot zamówienia w zakresie części nr ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 (*zaznaczyć część/części postępowania*) zamierzamy zrealizować **SIŁAMI WŁASNYMI / PRZY UDZIALE PODWYKONAWCÓW** (*niepotrzebne skreślić*). Jeżeli Wykonawca zamierza zrealizować przedmiot zamówienia przy udziale podwykonawców proszę wypełnić tabelę poniżej:

Część nr 1	
Nazwa i adres podwykonawcy (o ile jest znane Wykonawcy)	
Zakres zamówienia jaki zostanie powierzony podwykonawcy	
Część nr 2	
Nazwa i adres podwykonawcy (o ile jest znane Wykonawcy)	
Zakres zamówienia jaki zostanie powierzony podwykonawcy	

Część nr 3	
Nazwa i adres podwykonawcy <i>(o ile jest znane Wykonawcy)</i>	
Zakres zamówienia jaki zostanie powierzony podwykonawcy	

Pozostały zakres zamówienia wykonamy osobiście/

Wraz z ofertą składamy:

1. Oświadczenie/a dotyczące braku podstaw wykluczenia z postępowania;
2. Dokumenty, w języku polskim (np. karty charakterystyki, etykiety, broszury lub inne dokumenty), które umożliwią potwierdzenie spełniania wymagań ustalonych przez Zamawiającego oraz dokonania oceny zgodności złożonej oferty *(odpowiednio dla każdej z części)*;
3. *Dokument wadium (odpowiednio dla każdej z części)*;
4.

FORMULARZ NALEŻY PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM LUB PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM PRZEZ OSOBĘ/OSOBY UPOWAŻNIONE DO REPREZENTOWANIA.

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres

Województwo:

Nr KRS (jeżeli dotyczy).....

NIP

Dokumenty rejestrowe (Podmiotowe środki dowodowe) mogą zostać bezpłatnie uzyskane z bazy danych państwa członkowskiego UE:

☐ <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/>
☐ <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx>
☐ inny (proszę wpisać)

☐ nie dotyczy

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy/ wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia¹³

(niepotrzebne skreślić)

składane na podstawie art. 125 ust. 1 z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych
(dalej jako: ustawa Pzp)

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Sukcesywne dostawy środków ochrony roślin dla Rolniczego Zakładu Doświadczalnego w Minikowie” (RZP.243.13.2025), oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 1-6 ustawy Pzp; oraz 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835; zwana dalej ustawą).
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1-6 ustawy Pzp; oraz 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
.....

¹³ Jeżeli dotyczy Oświadczenie składa Wykonawca, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

4. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**OŚWIADCZENIE NALEŻY PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM LUB PODPISEM ZAUFANYM LUB
PODPISEM OSOBISTYM PRZEZ OSOBĘ/OSOBY UPOWAŻNIONE DO REPREZENTOWANIA.**

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa środków ochrony roślin – pestycydów, co najmniej o poniższych wymaganiach:

Część nr 1 – Dostawa Herbicydów

Lp.	Obowiązkowa rejestracja stosowania uprawy	Substancje czynne w preparacie	Wymagana minimalna suma substancji czynnej (g) w zaoferowanej ilości produktów
1.	Słonecznik	pendimetalina	128 000,00
2.	Słonecznik	aklonifen	90 000,00
3.	Jęczmień ozimy	prosulfokarb	688 000,00
4.	Rzepak ozimy	chizalofof-p etylu	13 000,00
5.	Pszenica ozima	diflufenikan	22 500,00
6.	Pszenica ozima	tribenuron metylu	3 300,00
7.	Jęczmień ozimy	florasulam + 2,4 D	125,00 (florasulam) + 6 000,00 (2,4 D)
8.	Rzepak ozimy	metazachlor	52 500,00
9.	Buraki cukrowe	chinomerak + dimetenamid-P	6 680,00 (chinomerak) + 13 320,00 (dimetanamid-P)
10.	Rzepak ozimy	chlopyralid	9 000,00
11.	Buraki cukrowe	metamitron	42 000,00
12.	Buraki cukrowe	etofumesat	20 000,00
13.	Po zbiorze roślin uprawnych	glifosat	540 000,00

Część nr 2 – Dostawa Fungicydów, regulatorów wzrostu

Lp.	Obowiązkowa rejestracja stosowania uprawy	Substancje czynne w preparacie	Wymagana minimalna suma substancji czynnej (g) w zaoferowanej ilości produktów
1.	Pszenica ozima	azoksystrobina	25 000,00

2.	Jęczmień ozimy	trineksapak etylu	20 000,00
3.	Rzepak ozimy	protiokonazol	99 000,00
4.	Rzepak ozimy	fludioksonil	20 000,00
5.	Jęczmień ozimy	piraklostrobina + fluksapyroksad	30 000,00 (piraklostrobina) + 15 000,00 (fluksapyroksad)
6.	Rzepak ozimy	difenokonazol	40 000,00
7.	Rzepak ozimy	metkonazol	13 200,00
8.	jęczmień ozimy	fenpropidyna	30 000,00
9.	Rzepak ozimy	tebukonazol	62 500,00
10.	Niewymagane	miedź skompleksowana kwasem heptaglukonowym*	13 200,00

***W przypadku procentowego określenia zawartości miedzi w preparacie, załączone do oferty dokumenty (np. karty charakterystyki, etykiety, broszury lub inne dokumenty) muszą zawierać informacje o gęstości produktu i procentowej zawartości miedzi. Zawartość miedzi zostanie obliczona według wzoru: zawartość miedzi (g)= gęstość produktu(g/cm³) * 1000 * procentowa zawartość miedzi (%).**

Część nr 3 – Dostawa Insektycydów i Adiuwantów

Lp.	Obowiązkowa rejestracja stosowania uprawy	Substancje czynne w preparacie	Wymagana minimalna suma substancji czynnej (g) w zaoferowanej ilości produktów
1.	Rzepak ozimy	lambda-cyhalotryna	3 000,00
2.	Rzepak ozimy	acetamipryd + lambda-cyhalotryna	2 500,00 (acetamipryd) + 750,00 (lambda-cyhalotryna)
3.	Rzepak ozimy	acetamipryd	10 000,00
4.	Rzepak ozimy	flupyradifuron + deltametryna	16 500,00 (flupyradifuron) + 2 200,00 (deltametryna)
5.	Adiuwant zapewniający równomierne pokrycie i zwilżenie powierzchni zwalczanych chwastów, lub poprawiający przyczepność cieczy roboczej do powierzchni liści	Estry metylowe kwasów tłuszczowych oleju rzepakowego	Ilość niezbędna do pokrycia 240 ha przy maksymalnych dawkach wskazanego przez producenta produktu

6.	Adiuwant do herbicydów o działaniu dogłębowym	Mieszanina olejów oraz substancje powierzchniowo czynne lub mieszanina olejów mineralnych, emulgatorów oraz surfaktantów	Ilość niezbędna do pokrycia 280 ha przy maksymalnych dawkach wskazanego przez producenta produktu
----	---	--	---

1. Potwierdzeniem spełnienia wymagań zamawiającego opisanych w tabeli będzie przedstawienie dokumentów, w języku polskim lub z tłumaczeniem na język polski (np. kart charakterystyki, etykiet, broszur lub innych dokumentów) potwierdzające, nazwę wskazanego Środka, zawartość oraz stężenie substancji czynnej oraz minimalnego zakresu stosowania preparatu (rejestracji na uprawy określone według tabeli wraz z ewentualnym przeznaczeniem).
2. Zamawiający dopuszcza dowolną formulację oraz stężenie wymaganej substancji czynnej Środków wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia. Warunkiem koniecznym jest jednak, aby iloczyn oferowanej ilości pełnych opakowań produktów oraz stężenia substancji czynnej był co najmniej równy minimalnej sumie substancji czynnych wymaganej przez Zamawiającego. Przykładowo, jeżeli Zamawiający wymaga dostarczenia produktów zawierających łącznie minimum 1000,00 g substancji X to Wykonawca może zaoferować 4 l produktu o stężeniu 250 g/l, jeżeli dysponuje opakowaniami o pojemności 1l lub 5 l produktu o tym samym stężeniu, jeśli dostępne opakowania mają pojemność 5l. W przypadku gdy nie jest możliwe zaoferowanie dokładnie wymaganej objętości produktu ze względu na dostępne rozmiary opakowań, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć i wycenić najbliższe większe, pełne opakowanie.
3. Zamawiający nie wprowadza ograniczeń dotyczących wielkości opakowań (konfekcjonowania preparatów) w ramach każdej pozycji produktowej. Jednakże oferowana cena jednostkowa musi być jednakowa i niezależna od rozmiaru oferowanego opakowania.
4. Oferowane Środki powinny być fabrycznie nowe, nieużywane, wolne od wad oraz posiadać wymagane etykiety stosowania i karty charakterystyki. W przypadku środków posiadających okres przydatności do użycia, dostarczone Środki muszą posiadać co najmniej **12-miesięczny termin** przydatności do użycia od dnia skutecznej dostawy.
5. Przedmiot zamówienia powinien być konfekcjonowany w sposób zapewniający jego pełną ochronę przed uszkodzeniem. Zamawiający nie dopuszcza przepakowywania ani odlewania produktów. Wymagane jest konfekcjonowanie w gramaturach przewidzianych przez producenta.
6. Dostarczone środki ochrony roślin muszą być dopuszczone do obrotu na terenie kraju, a także spełniać wymogi dotyczące oznakowania, zgodnie z postanowieniami ustawy o środkach ochrony roślin.

Umowa RZP.244.13.2025.C...

zawarta w formie elektronicznej /

zawarta w Bydgoszczy w dniu 2025 r. pomiędzy:

Strony umowy:

Zamawiający:

Politechnika Bydgoska im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich, z siedzibą przy Al. prof. S. Kaliskiego 7, 85-796 Bydgoszcz, NIP 5540313107, w imieniu której działa:

....., na podstawie stosownego pełnomocnictwa/na podstawie umocowania ustawowego,
przy kontrasygnacie Kwestora

Wykonawca:

.....

w imieniu którego działa

.....,

Podstawa umowy

Umowa niniejsza została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą.

§ 1 Przedmiot zamówienia

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację **sukcesywnych dostaw środków ochrony roślin dla Rolniczego Zakładu Doświadczalnego w Minikowie**, część.... (nazywanych w dalszej części umowy także „Środkami”), Zamawiający wybrał ofertę złożoną przez Wykonawcę.
2. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się sukcesywnie sprzedawać (dostarczać i przenosić ich własność) Zamawiającemu Środki wyspecyfikowane w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2 Warunki dostawy

1. Wykonawca będzie dostarczał Zamawiającemu Środki na warunkach wynikających z umowy, SWZ, oferty Wykonawcy oraz poszczególnych zamówień składanych na podstawie niniejszej umowy i przeniesie ich własność na Zamawiającego.

2. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas oznaczony na **okres 60 dni** od dnia jej zawarcia lub do wyczerpania kwoty wskazanej w dalszej części niniejszej umowy jako maksymalna wartość umowy.
3. Wykonawca przez cały okres trwania umowy zobowiązuje się dostarczać Środki po cenach jednostkowych wymienionych w formularzu ofertowym i zobowiązuje się, że ceny jednostkowe w czasie realizacji umowy nie ulegną zwiększeniu.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że rodzaj i jakość sprzedawanych Środków nie ulegną zmianie.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zastępowania Środków, ich nowymi odpowiednikami, jeżeli będą to substytuty odpowiadające jakością Środkom wskazanym pierwotnie w ofercie Wykonawcy.
6. Strony ustalają następujące szczegółowe warunki dostaw:
 - 1) dostawy sukcesywne Środków odbywać będą się od poniedziałku do piątku (z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy), w godzinach 8:00 – 14:00, według zapotrzebowania zgłaszanego przez Zamawiającego, na koszt i ryzyko Wykonawcy, do miejsca wyznaczonego przez Zamawiającego. Miejsca dostawy szczegółowo określa rozdział III pkt. 4 SWZ;
 - 2) podstawą do realizacji konkretnych dostaw będą zamówienia złożone przez Zamawiającego pocztą elektroniczną na adres mailowy Wykonawcy: Zamówienia złożone danego dnia roboczego do godziny 12:00 uważa się za złożone w tym dniu. Zamówienia złożone danego dnia roboczego po godzinie 12:00 uważa się za złożone w następnym dniu roboczym;
 - 3) faktura Wykonawcy zawierać będzie:
 - a) numer umowy na dostawy sukcesywne;
 - b) datę zamówienia;
 - c) rodzaj i ilość Środków z numerem katalogowym;
 - d) oferowaną cenę jednostkową Środków niezmienną przez cały okres realizacji zamówienia;
 - e) miejsce dostawy;
 - 4) termin realizacji dostawy wynosi maksymalnie **3 dni robocze od** daty złożenia zamówienia;
 - 5) prawidłowa realizacja dostawy zostanie potwierdzona przez Zamawiającego protokołem odbioru bez zastrzeżeń. Wzór protokołu odbioru przygotowuje Wykonawca i udostępnia Zamawiającemu do podpisu;
 - 6) ryzyko utraty lub uszkodzenia Środków przed ich odbiorem bez zastrzeżeń przez Zamawiającego obciąża Wykonawcę, chyba że utrata lub uszkodzenie nastąpiły z wyłącznej winy Zamawiającego. Prawo własności Środków przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania dokumentu potwierdzającego dostawę bez zastrzeżeń;
 - 7) Wykonawca oświadcza, że dostarczane przez niego Środki będą pełnowartościowe, będą spełniały wszelkie normy określone przez prawo polskie i prawo Unii Europejskiej oraz, że będą dopuszczone do obrotu i użycia zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku Środków posiadających termin przydatności do użycia Środki te będą posiadały w widocznym miejscu termin przydatności do użycia liczony od daty dostawy, nie krótszy niż **12 miesięcy**;
7. Jeżeli Wykonawca opóźnia się z dostawą o więcej niż 3 dni, Zamawiający ma prawo do dokonania zakupu u osoby trzeciej i obciążenia różnicą w kosztach nabycia Wykonawcy, który ma obowiązek uregulować należność w terminie 14 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej lub innego dokumentu wskazującego wysokość kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z realizacją umownego wykonania zastępczego.

§ 3 Gwarancja jakości i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na Środki.
2. Oferowane Środki powinny pochodzić z bieżącej produkcji oraz posiadać okres gwarancji jakości (przydatności do użycia) minimum **12 miesięcy** od daty dostarczenia Środków.
3. W razie stwierdzenia wad jakościowych Środków Zamawiający zgłosi Wykonawcy reklamację na piśmie lub mailowo pod adresem:
4. Wykonawca zobowiązuje się wymienić wadliwe Środki w terminie **5 dni** od daty zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego.
5. W przypadku wykrycia wad przedmiotu zamówienia w okresie gwarancji Zamawiający ma także prawo odstąpić od umowy w części dotyczącej Środków dostarczonych przez Wykonawcę posiadających wady i zażądać zwrotu ich ceny. W takim wypadku Wykonawca zwróci cenę w ciągu 10 dni od daty zgłoszenia takiego żądania i w takim samym terminie odbierze wadliwe Środki z miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie terminu jej obowiązywania, jeżeli zgłosił reklamację przed upływem tego terminu.
7. Wszelkie koszty związane z gwarancją, w tym koszty wymiany i transportu Środków, ponosi wyłącznie Wykonawca.
8. Określone w umowie warunki gwarancji dotyczą również Środków zamiennych dostarczonych przez Wykonawcę Zamawiającemu w wyniku zgłoszonych reklamacji.
9. Powyższe postanowienia nie uchybiają uprawnieniom Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady rzeczy, określonych w Kodeksie Cywilnym.
10. W przypadku niedostarczenia Środków wolnych od wad w miejsce wadliwych zgodnie z warunkami gwarancji lub rękojmi, Zamawiający ma prawo do dokonania zakupu u osoby trzeciej i obciążenia różnicą w cenie Wykonawcę, który ma obowiązek uregulować kwotę odpowiadającą różnicy w cenie w terminie 14 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej lub innego dokumentu wskazującego wysokość kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z realizacją umownego wykonania zastępczego.
11. Mając na uwadze zużywalny charakter Środków, jeżeli ich wady zostaną wykryte w toku korzystania ze Środków, po zgłoszeniu roszczeń z tytułu gwarancji lub rękojmi Zamawiający nie jest zobowiązany do zwrotu już wykorzystanej części Środków, które okazały się wadliwe, a Wykonawca zrzeka się roszczenia o ich zwrot. Jeżeli wybrana część Środków dostarczonych w ramach jednej partii/dostawy w toku ich stosowania okaże się wadliwa, Zamawiający ma prawo żądać wymiany całej partii/dostawy, bez badania wadliwości pozostałej jej części, a Wykonawca zobowiązuje się dokonać wymiany zgodnie z żądaniem Zamawiającego. Po upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może w całości lub części odstąpić od umowy.
12. W relacjach pomiędzy stronami nie stosuje się art. 563 § 1 kodeksu cywilnego. Zamawiający zachowuje uprawnienia z tytułu rękojmi także w przypadku, gdy nie zbada Środków w czasie i w sposób przyjęty przy rzeczach tego rodzaju i nie zawiadomi niezwłocznie Wykonawcy o wadzie, a w przypadku, gdyby wada wyszła na jaw dopiero później - jeżeli nie zawiadomi Wykonawcy niezwłocznie po jej stwierdzeniu.

§ 4 Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Maksymalną wartość umowy ustala się na kwotę: **zł brutto (słownie brutto: zł. 00/100).**
2. Zamawiający nie ma obowiązku złożenia zamówień o łącznej wartości odpowiadającej maksymalnej wartości umowy. Ostateczna ilość zamówionych i dostarczonych na podstawie niniejszej umowy Środków w całym okresie jej obowiązywania będzie uzależniona od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Zamawiający jest jednak zobowiązany zrealizować zamówienia odpowiadające wartości **co najmniej 60%** maksymalnej wartości umowy. Brak złożenia zamówień do pełnej maksymalnej wartości umowy nie powoduje powstania po stronie Wykonawcy jakichkolwiek roszczeń.
3. Zamawiający w SWZ podał orientacyjną i prognozowaną ilość poszczególnych rodzajów Środków, Zamawiający zachowuje prawo do składania zamówień na dostawę Środków po cenach jednostkowych wskazanych w ofercie (Formularzu Ofertowym) Wykonawcy przez cały okres trwania umowy oraz prawo do zwiększania lub zmniejszania ilości poszczególnych rodzajów/typów Środków, z uwzględnieniem treści ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu.
4. Ustalone w ofercie Wykonawcy ceny jednostkowe wyczerpują całość roszczeń z tytułu dostarczenia i przeniesienia własności Środków poszczególnych rodzajów/typów oraz zrealizowania wszelkich innych obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie niniejszej umowy będzie wypłacane po zrealizowaniu każdego zamówienia składanego przez Zamawiającego. Wynagrodzenie za wykonanie każdego zamówienia będzie stanowiło iloczyn poszczególnych rodzajów/typów Środków dostarczonych na podstawie danego zamówienia oraz ich cen jednostkowych przewidzianych w ofercie (Formularzu Ofertowym) Wykonawcy.
6. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia w terminie **dni** licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego dokumentu potwierdzającego dostawę bez zastrzeżeń.
7. Za termin płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy, służący do rozliczenia wynagrodzenia będzie spełniał wymogi na potrzeby mechanizmu podzielonej płatności (split payment), tzn. że do ww. rachunku bankowego jest przypisany rachunek pomocniczy VAT a faktura (w przypadku gdy towary lub usługi będące przedmiotem umowy znajdują się na liście określonej w załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług) będzie zawierać specjalne oznaczenie w postaci zapisu: „mechanizm podzielonej płatności”, a także spełniać będzie inne warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach w tym zakresie.
9. Zamawiający oświadcza, że płatności za wszystkie faktury, do których znajduje zastosowanie regulacja tzw. split payment, realizuje z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment).
10. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności (split payment).
11. Wykonawca oświadcza, że rachunek jaki zostanie wskazany na fakturze będzie wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym złożonym przez Wykonawcę do naczelnika właściwego urzędu skarbowego i będzie znajdował się na tzw. „białej liście podatników VAT”, o której mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
12. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT” lub rachunek wskazany przez Wykonawcę nie spełnia wymogów

określonych w wyżej pozwalających na stosowanie mechanizmu podzielonej płatności, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie umieszczony na przedmiotowej liście oraz będzie spełniał takie warunki. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie w płatności za okres opóźnienia w płatności wynikającego z tych okoliczności.

13. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte powyżej okażą się niezgodne z prawdą. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone z tego tytułu na Zamawiającego przez organy administracji skarbowej oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego, wynikającą w szczególności, ale nie wyłącznie, z zakwestionowania przez organy administracji skarbowej prawidłowości odliczeń podatku VAT na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur dokumentujących realizację Umowy, jak również braku możliwości zaliczenia przez Zamawiającego wydatków poniesionych z realizacją Umowy w koszty uzyskania przychodu.

§ 5 Osoby wyznaczone do kontaktów

1. Osobami wyznaczonymi do kontaktów i składania zamówień ze strony Zamawiającego są:
....., tel., e-mail:
....., tel., e-mail:
2. Osobą wyznaczoną do kontaktów i przyjmowania zamówień ze strony Wykonawcy jest:
....., tel., e-mail:
3. Zmiany wyznaczonych osób będą zgłaszane na podany powyżej adres e-mail. Zmiany te nie wymagają sporządzania aneksu.

§ 6 Zmiany Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia następujących zmian:
 - 1) zmiana terminu wykonania zamówienia może nastąpić w przypadku zajścia siły wyższej, w szczególności wystąpienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia i zapobieżenia, powstałych z przyczyn niezależnych od Stron umowy, które uniemożliwiają terminową realizację zamówienia – wydłużenie terminu realizacji zamówienia o ilość dni, w których nie było możliwe dostarczenie Środków. Za siłę wyższą, warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, zagrożenie epidemiologiczne. Zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy z ww. powodów nie może powodować dodatkowych roszczeń wobec Zamawiającego ze strony Wykonawcy;
 - 2) zastępowanie Środków ich nowymi odpowiednikami, jeżeli będą to substytuty odpowiadające jakością Środkom wskazanym pierwotnie w ofercie Wykonawcy.
 - 3) zmiany, które nie mają charakteru istotnego w rozumieniu art. 454 ust. 2 ustawy Pzp;
 - 4) zmiany na zasadach określonych w art. 455 ust 1 pkt 2-4 oraz ust 2 ustawy Pzp.
2. Wszelkie zmiany umowy, pod rygorem nieważności, mogą być dokonywane na warunkach określonych przez przepisy prawa, wyłącznie za zgodą obu Stron, w formie pisemnej, z uwzględnieniem przepisu art. 455 ustawy Pzp.

§ 7 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy w części dotyczącej realizacji konkretnego zamówienia, bez konieczności wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu do spełnienia świadczenia, jeżeli Wykonawca popadnie w zwłokę w dostarczeniu Środków w terminie ściśle określonym wskazanym w złożonym zamówieniu.
2. Powyższe nie ogranicza uprawnień Zamawiającego do odstąpienia od umowy w innych przypadkach, gdy wynikają one z przepisów prawa, w szczególności z art. 560 kodeksu cywilnego.
3. Każde oświadczenie o odstąpieniu od umowy dla swej ważności wymaga zachowania formy pisemnej.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w części.

§ 8 Wypowiedzenie umowy w trybie natychmiastowym

1. W przypadku co najmniej dwukrotnego nienależytego (w szczególności nieterminowego) wykonania pojedynczego zamówienia, o którym Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym.
2. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym jeżeli zwłoka w realizacji dostawy lub realizacji obowiązków Wykonawcy związanych z wymianą Środków na podstawie gwarancji lub rękojmi przekroczy 7 (siedem) dni.
3. Zamawiający może skorzystać z uprawnień, o których mowa wyżej w ciągu 30 dni od daty stwierdzenia okoliczności uzasadniających wypowiedzenie.

§ 9 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w dostawie Środków w wysokości 0,5% wartości brutto danej dostawy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w realizacji reklamacji zgłoszonych przez Zamawiającego na podstawie gwarancji lub rękojmi, w wysokości 0,5% wartości brutto reklamowanego produktu za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 3) za odstąpienie od umowy w całości lub jej wypowiedzenie przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, za które ponosi on odpowiedzialność, w wysokości 20% maksymalnej wartości umowy pomniejszonej o wartość prawidłowo zrealizowanych wcześniej dostaw;
 - 4) łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20 % maksymalnej wartości umowy brutto określonej w § 4 ust. 1 umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia - na zasadach ogólnych - odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, jeżeli wyrządzona Zamawiającemu szkoda będzie przewyższała wartość nałożonych kar umownych.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych i innych wierzytelności Zamawiającego z przysługującego mu wynagrodzenia, choćby nie było ono jeszcze wymagalne.
4. W przypadku ziszczenia się przesłanek do nałożenia kary umownej, Zamawiający ustala jej wysokość oraz wzywa Wykonawcę na piśmie do jej zapłaty wyznaczając termin albo składa pisemne oświadczenie o potrąceniu kary umownej ze służącą Wykonawcy względem Zamawiającego wierzytelnością.

§ 10 Dostępność

Strony zgodnie oświadczają, że przedmiot świadczenia Wykonawcy (zamówienie publiczne realizowane na podstawie niniejszej umowy) z uwagi na jego charakter nie nadaje się (nie jest zdatny i nie będzie służył) do pełnienia roli związanej z zapewnieniem dostępności architektonicznej, cyfrowej ani informacyjno-komunikacyjnej, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w związku z powyższym do niniejszej umowy nie znajduje zastosowania wymóg o jakim mowa w art. 4 ust. 3 wyżej wskazanej ustawy.

§11 Postanowienia końcowe

1. Niniejsza Umowa zostaje sporządzona w formie pisemnej lub równoważnej z nią formie elektronicznej wymagającej kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
2. *W przypadku sporządzenia przez Strony oświadczeń woli w formie pisemnej Umowa zostaje sporządzona w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym (1) egzemplarzu dla każdej ze Stron.*
3. *W przypadku złożenia przez Strony oświadczeń woli w formie elektronicznej wymagającej kwalifikowanego podpisu elektronicznego, Umowa zostaje sporządzona w jednym (1) egzemplarzu udostępnionym elektronicznie.*
4. Ilekroć w toku realizacji umowy Wykonawca popadnie w opóźnienie, jest zobowiązany niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni, przekazać Zamawiającemu szczegółowe wyjaśnienia co do przyczyn stanu opóźnienia, oraz przedstawić stosowne dowody celem wyjaśnienia, że opóźnienie wynika z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę. W przypadku przedłożenia w terminie wyjaśnień, Zamawiający dokona klasyfikacji stanu opóźnienia z ich uwzględnieniem. W przypadku braku złożenia szczegółowych wyjaśnień wraz z właściwymi dowodami, Zamawiający ma prawo przyjąć, że opóźnienie jest stanem zawinionym przez Wykonawcę. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za szkodę spowodowaną niewywiązaniem się z wyżej opisanych obowiązków, w szczególności wynikającą z podjęcia przez Zamawiającego określonych decyzji (np. o odstąpieniu od umowy, o nałożeniu kar umownych, o wystąpieniu z powództwem przeciwko wykonawcy).
5. Zgodnie z art. 4c ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, Zamawiający oświadcza, że jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 pkt 6 tej ustawy.
6. Zgodnie z art. 4c ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, Wykonawca oświadcza, że *jest / nie jest* dużym przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 pkt 6 tej ustawy.
7. Zmiany umowy są dopuszczalne wyłącznie na warunkach określonych przez przepisy prawa oraz postanowienia SWZ.
8. Ewentualne zmiany umowy pod rygorem ich nieważności wymagają formy pisemnej.
9. W sprawach nieokreślonych w umowie, mają zastosowanie postanowienia Specyfikacji Warunków Zamówienia, przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz pozostałe przepisy materialnego i procesowego prawa polskiego.
10. Spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

11. Przeniesienie wierzytelności Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

Załączniki:

1. Formularz oferty.
2. Opis przedmiotu zamówienia.

Zamawiający

Wykonawca