

PROJEKT

Umowa

nr 5B10.291.1.85.2025.MR

zawarta w dniu r. w Gdańsku

pomiędzy

Uniwersytetem Gdańskim

z siedzibą: **80-309 Gdańsk, ul. Jana Bażyńskiego 8**

NIP 584-020-32-39, REGON 000001330

reprezentowanym przez

.....

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....

z siedzibą:

wpisanym do prowadzonego przez..... pod numerem.....

reprezentowanym przez:

zwanym dalej **Wykonawcą**,

zwanymi dalej **Stronami**.

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1), w związku z art. 359 pkt 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej „Pzp”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne usługi cateringu okolicznościowego wraz z obsługą kelnerską, zwane dalej „zamówieniem” na potrzeby jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Gdańskiego.
2. Zamówienie obejmuje kompleksowe usługi cateringu okolicznościowego wraz z obsługą kelnerską, tj. kompleksowe przygotowanie posiłków, ich dostawę i serwowanie oraz logistykę związaną z przygotowaniem cateringu wraz z zapewnieniem obsługi kelnerskiej niezbędnej do realizacji zamówienia, na potrzeby Zamawiającego, w szczególności podczas organizowanych przez Zamawiającego jednodniowych i wielodniowych wydarzeń takich jak: konferencje, szkolenia, kursy, zjazdy, imprezy okolicznościowe, spotkania i inne.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania pełnego zakresu rzeczowego niniejszej umowy zgodnie z postanowieniami Specyfikacji Warunków Zamówienia, tj. SWZ wraz z załącznikami, obowiązującymi przepisami, ogólnie przyjętą wiedzą w tym zakresie, ofertą Wykonawcy oraz ustaleniami z Zamawiającym.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa niniejsza umowa oraz formularz przedmiotowo – cenowy, załącznik nr 1a do SWZ stanowiący jednocześnie załącznik nr 1a do umowy.

§ 2

Termin realizacji umowy

1. Umowa realizowana będzie sukcesywnie przez okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania wartości umowy brutto, o której mowa w § 3 ust.1, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi pierwsze.
2. W przypadku niewyczerpania wartości umowy brutto w terminie określonym w ust. 1, termin ten może ulec wydłużeniu na podstawie § 9 ust.1 pkt 3) lit. b).

§ 3

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Łączna wartość wynagrodzenia Wykonawcy w okresie realizacji umowy nie przekroczy kwoty:
brutto: PLN (słownie:.....),
na podstawie oferty, której wybór nastąpił **w dniu** **roku**, stanowiącej załącznik nr 1 i 1a do umowy.
2. Wysokość wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, zawiera wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy i związane z wykonaniem wszystkich zobowiązań Wykonawcy określonych w umowie wraz z załącznikami oraz wszelkie inne koszty, które nie zostały wymienione, ale są niezbędne do należytego wykonania zamówienia w zakresie podanym w SWZ z załącznikami i umowie.
3. Wysokość wynagrodzenia brutto zawiera należny podatek VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 361 ze zm.), zwanej dalej „u.p.t.u.”.
4. Zamawiający informuje, że podane w formularzu przedmiotowo–cenowym, załączniku nr 1a do umowy, ilości zamawianych posiłków są ilościami przewidywanymi (szacunkowymi) niewiązującymi dla Zamawiającego i mogą ulec zmianie, co nie będzie stanowić zmiany umowy. Rzeczywista ilość poszczególnych pozycji wynikać będzie z bieżących potrzeb Zamawiającego, a łączne wynagrodzenie brutto Wykonawcy nie przekroczy kwoty określonej w ust. 1 – z zastrzeżeniem możliwych zmian określonych w § 9. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 jest jednocześnie wartością brutto umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z części zamówienia maksymalnie o 20% wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1. W tym przypadku Wykonawcy nie przysługują roszczenia odszkodowawcze wobec Zamawiającego. Przewidziana w niniejszym ustępie rezygnacja spowoduje odpowiednią zmianę ostatecznej wartości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Skorzystanie z tego prawa nie stanowi zmiany umowy wymagającej zawarcia aneksu.
6. Wykonawcy nie przysługuje żadne dodatkowe wynagrodzenie ani odszkodowanie z tytułu zmiany terminu realizacji zamówienia.
7. Zamawiający informacyjnie podaje, że w trakcie realizacji umowy mogą wystąpić zamówienia, które będą opłacane z projektów unijnych, zagranicznych i krajowych – wykaz projektów zawiera załącznik nr 7 do SWZ.
8. W przypadku zamówień opłacanych z projektów unijnych, zagranicznych i krajowych, zawartych w załączniku nr 7 do SWZ lub innych projektów pozyskanych przez Zamawiającego po dacie zawarcia niniejszej umowy, wymóg obowiązków promocyjnych spoczywa na jednostce organizacyjnej Uniwersytetu Gdańskiego dokonującej zamówienia.

§ 4

Sposób rozliczenia i warunki płatności

1. Wykonawca wystawi faktury po każdym zrealizowanym zamówieniu na kwoty wynikające z ilości odebranych posiłków na podstawie danego zamówienia zgodnie z ceną jednostkową wyrażoną w formularzu przedmiotowo–cenowym - załączniku nr 1a do umowy. Podstawą przyjęcia danej faktury częściowej i zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy będzie odbiór ilościowy i jakościowy zamówienia potwierdzony protokołem odbioru usługi - załącznik nr 3 do umowy, podpisany przez Strony bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami „u.p.t.u.”.
3. Wykonawca wystawi faktury na adres Zamawiającego: Uniwersytet Gdański, 80-309 Gdańsk, ul. Jana Bażyńskiego 8, NIP 584-020-32-39. Wykonawca może przesłać Zamawiającemu elektroniczną fakturę (w rozumieniu art. 2 pkt 32 u.p.t.u.) w ogólnodostępnym formacie danych (np. w formacie .pdf) na adres e-mail: faktury@ug.edu.pl wraz ze wskazaniem Przedstawiciela Zamawiającego (np. w treści wiadomości e-mail).
4. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1666 ze zm.) Wykonawca ma prawo do przesłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (zwana w skrócie PEF) na właściwe konto Zamawiającego.

5. W przypadku przekazywania faktury w formie papierowej Wykonawca przesyła oryginał faktury na adres jednostki organizacyjnej Zamawiającego składającej zamówienie, tj. do Przedstawiciela Zamawiającego wyznaczonego do realizacji zamówienia, o którym mowa w § 12 ust.1 pkt 2) lit. b).
6. Faktura poza wymogami księgowymi musi zawierać dodatkowe informacje, tj. numer niniejszej umowy, datę złożenia zamówienia przez Zamawiającego oraz numer zamówienia nadany przez Zamawiającego.
7. Podstawą wystawienia faktury za dane zamówienie będzie protokół odbioru zamówienia podpisany przez Zamawiającego.
8. Protokół odbioru za dane zamówienie Wykonawca każdorazowo przekazuje podczas realizacji zamówienia do uprawnionego pracownika Zamawiającego wyznaczonego do odbioru zamówienia, zgodnie ze złożonym zamówieniem.
9. Płatność za faktury nastąpi w terminie 30 dni od dnia przyjęcia przez Przedstawiciela Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
10. Faktury wystawione niezgodnie z zapisami u.p.t.u., nieprawidłowo, bezpodstawnie lub w przypadku, gdy nie doszło do podpisania protokołu odbioru zamówienia bez zastrzeżeń, nie rodzą obowiązku zapłaty po stronie Zamawiającego.
11. Płatność uważana będzie za zrealizowaną w dniu, w którym bank obciąży rachunek bankowy Zamawiającego.
12. Jeżeli należność nie zostanie uregulowana w ustalonym terminie, Wykonawca uprawniony jest do naliczania Zamawiającemu odsetek ustawowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami, za każdy dzień opóźnienia. Płatność odsetek uważana będzie za zrealizowaną w dniu, w którym bank obciąży rachunek bankowy Zamawiającego.
13. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, który wskaże na fakturze do realizacji płatności na jego rzecz będzie zgłoszony do właściwego Urzędu Skarbowego.

§ 5

Realizacja umowy

1. Pod pojęciem „sukcesywne usługi” należy rozumieć realizację zamówień w różnych ilościach w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego na podstawie indywidualnych zamówień, składanych przez poszczególne jednostki organizacyjne Uniwersytetu Gdańskiego drogą elektroniczną na formularzu zamówienia usługi. Wzór formularza zamówienia usługi określa załącznik nr 2 do umowy.
2. Miejscem realizacji usług będą jednostki organizacyjne Uniwersytetu Gdańskiego zlokalizowane na terenie Trójmiasta (Gdańsk, Sopot, Gdynia) oraz w Gdańsku – Górkach Wschodnich, zgodnie ze złożonym zamówieniem.
3. Za datę złożenia zamówienia przyjmuje się datę przesłania drogą elektroniczną formularza zamówienia usługi do Wykonawcy na adres **e-mail:** przez Przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 12 ust.1 pkt 2) lit. a).
4. Za datę realizacji zamówienia przyjmuje się dzień wskazany na formularzu zamówienia usługi przez Zamawiającego.
5. Zamówienie obejmuje kompleksowe usługi cateringu okolicznościowego wraz z obsługą kelnerską, tj. kompleksowe przygotowanie posiłków, ich dostawę i serwowanie oraz logistykę związaną z przygotowaniem cateringu wraz z zapewnieniem obsługi kelnerskiej niezbędnej do realizacji zamówienia na potrzeby Zamawiającego, w szczególności podczas organizowanych przez Zamawiającego jednodniowych i wielodniowych wydarzeń takich jak: konferencje, szkolenia, kursy, zjazdy, imprezy okolicznościowe, spotkania i inne.
6. Rozpoczęcie realizacji zamówienia odbywa się na 30 minut przed ustaloną godziną planowanego wydarzenia, chyba że Strony umówią się inaczej. Zamawiający rozumie przez to pełną gotowość do świadczenia usługi, a w szczególności: kompleksowe przygotowanie, dostarczenie i ułożenie posiłków na stołach, dostarczenie i nakrycie obrusami lub pokrowcami stołów Zamawiającego lub stołów koktajlowych zapewnionych przez Wykonawcę oraz obsługę kelnerską przygotowaną do obsługi uczestników wydarzenia – zgodnie z zamówieniem.
7. Potwierdzeniem odbioru zrealizowanego zamówienia jest protokół odbioru zamówienia. Wzór protokołu odbioru zamówienia określa załącznik nr 3 do umowy.
8. W przypadku stwierdzenia przed rozpoczęciem realizacji zamówienia, że dostarczone przez Wykonawcę posiłki są niezgodne ze złożonym zamówieniem, w szczególności niezgodna jest: gramatura, ilość porcji, nieodpowiednia temperatura posiłków, produkty są po terminie przydatności do spożycia lub obsługa kelnerska nie jest przygotowana do

- obsługi uczestników wydarzenia, w szczególności: brak odpowiedniej liczby kelnerów, jednolitego stroju lub wymaganych orzeczeń do celów sanitarno-epidemiologicznych, Zamawiający może odmówić przyjęcia wszystkich lub niektórych dostarczonych posiłków z danego zamówienia.
9. W przypadku opisanym w ust. 8 lub w przypadku niezapewnienia wymaganego poziomu świadczenia usługi określonego w § 7 pkt 5) Przedstawiciel Zamawiającego o którym mowa w § 12 ust. 1 pkt 2) lit. b) umieszcza stosowne informacje na protokole odbioru zamówienia, w szczególności:
- 1) numer zamówienia, którego dotyczy protokół,
 - 2) przyczyny odmowy przyjęcia dostarczonych posiłków, wraz ze wskazaniem posiłków, których Zamawiający odmówił przyjęcia (w sytuacji odmowy przyjęcia części zamówienia),
 - 3) inne uwagi w zakresie nieprawidłowości w realizacji zamówienia związane w szczególności z niezapewnieniem wymaganego poziomu świadczenia usługi, określonego w § 7 pkt 5), o ile to możliwe poparte dokumentacją fotograficzną (jeżeli dotyczy),
 - 4) informację w zakresie ilości odebranych posiłków, które będą podstawą do wystawienia faktury (jeżeli dotyczy).
10. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za wszelkie szkody powstałe na skutek działania lub zaniechania działań jego pracowników lub osób trzecich, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu swoich obowiązków.

§ 6

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający oświadcza, że:

- 1) zamówienia usługi będzie dokonywał na formularzu zamówienia usługi, wyłącznie drogą elektroniczną na wskazany w § 5 ust. 3 adres e-mail Wykonawcy,
- 2) termin złożenia zamówienia nie będzie krótszy **niż 3 dni robocze** przed dniem wykonania usługi,
- 3) zapewni pomieszczenia z przeznaczeniem dla ulokowania przygotowanych posiłków na potrzeby realizacji danego zamówienia,
- 4) zapewni prostokątne, szkolne stoły oraz krzesła,
- 5) zapewni dostęp do prądu i bieżącej wody,
- 6) w przypadku rezygnacji ze złożonego zamówienia lub wprowadzenia w nim zmian, w szczególności polegających na: rezygnacji z danych pozycji zamówienia, dodania nowych pozycji lub zmiany terminu zamówienia, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o zaistniałych okolicznościach na **co najmniej 3 dni robocze** przed pierwotnym terminem wykonania zamówienia, a Wykonawcy w takim przypadku nie będzie przysługiwać roszczenie z tego tytułu.

§ 7

Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) **potwierdzania otrzymania zamówienia** na adresy e-mail Przedstawicieli Zamawiającego wskazanych w § 12 ust. 1 pkt 2) lit. a) i b) oraz **wyznaczania osoby do kontaktu z Zamawiającym** (koordynującej realizację poszczególnego zamówienia) **w nieprzekraczalnym terminie 24 godzin** od momentu złożenia zamówienia przez Przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 12 ust. 1 pkt 2) lit. a),
- 2) przestrzegania obowiązujących przepisów ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz.U. 2023 r., poz. 1448 ze zm.), przepisów BHP, sanitarnych, porządkowych, a także przeciwpożarowych oraz niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o utracie wymaganych uprawnień i zezwoleń niezbędnych do prawidłowej realizacji niniejszej umowy oraz innych zmian w tym zakresie,
- 3) zapewnienia, aby wszystkie osoby mające kontakt z przygotowaniem i podawaniem posiłków posiadały ważne orzeczenia do celów sanitarno-epidemiologicznych.

Kopie tych orzeczeń muszą znajdować się w miejscu wykonywania pracy, a także muszą być dostępne do wglądu na każde żądanie Zamawiającego w czasie i miejscu realizacji zamówienia.

W przypadku stwierdzenia, że dana osoba nie posiada ważnego orzeczenia, nie może ona brać udziału w realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia osoby zastępczej, posiadającej ważne orzeczenie - nie później niż w ciągu jednej godziny od momentu stwierdzenia braku ważnego orzeczenia,

- 4) dostarczania kwartalnego raportu zawierającego podsumowanie zrealizowanych zamówień w danym kwartale, z podziałem na poszczególne pozycje zamówienia zgodnie z formularzem zamówienia usługi, w wersji elektronicznej na adres e-mail, o którym mowa w § 12 ust. 1 pkt 2) lit. a), nie później niż do 15 dnia miesiąca następującego po zakończeniu danego kwartału,
- 5) zapewnienia wysokiego poziomu świadczonych usług, w szczególności poprzez:
 - a) przygotowanie wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia przed rozpoczęciem wydarzenia, np. ustawienie stołów, nakrycie obrusami, ułożenie posiłków.
 - b) terminowe przygotowywanie i dostarczanie zamówionych posiłków do miejsca wyznaczonego przez Zamawiającego, zgodnie z § 5 ust. 2, z wykorzystaniem środka transportu przystosowanego do przewozu żywności, w tym, w razie potrzeby pojazdu wyposażonego w chłodnię. Środek transportu musi posiadać akceptację właściwej stacji sanitarno - epidemiologicznej,
 - c) dostarczanie posiłków przygotowywanych wyłącznie ze świeżych produktów, przyrządzanych w dniu dostawy, zgodnie z zamówioną ilością i jakością określoną w formularzu zamówienia usługi. Dekoracja potraw musi być świeża, bez oznak zwiędnięcia lub wyschnięcia,
 - d) dostarczanie zaparzonej kawy w warkach, termosach lub dostarczenie samoobsługowych ekspresów do kawy – w zależności od złożonego zamówienia i w liczbie zapewniającej sprawną obsługę uczestników wydarzenia. Zamawiający nie dopuszcza serwowania kawy (rozpuszczalnej ani mielonej) przeznaczonej do samodzielnego przygotowania przez uczestników wydarzenia,
 - e) zapewnienia, aby kanapki, ciasta oraz inne dania podawane bez indywidualnego pakowania nie były układane jedna na drugiej. Posiłki muszą być równo porcjowane i estetycznie wyeksponowane na stołach bufetowych w sposób, umożliwiający sprawne i samodzielne częstowanie się posiłkami przez uczestników wydarzenia,
 - f) utrzymania wymaganych temperatur serwowanych potraw i napojów, tj.:
 - minimum 75 °C dla zup,
 - minimum 63°C dla dań gorących (drugich dań),
 - minimum 80°C dla gorących napojów,
 - maksymalnie 4°C dla sałatek i surówek,
 - temperatura pokojowa dla wody i soków,oraz zachowania czystości i estetyki w strefie serwowania posiłków,
 - g) dostarczanie sprzętu niezbędnego do wykonania zamówienia, takiego jak: podgrzewacze, bębny, ekspresy do kawy. Sprzęt ten musi być w dobrym stanie technicznym i wizualnym, bez widocznych śladów zużycia, takich jak: zarysowania, obtłuczenia, pęknięcia, rdza, plamy, wgniecenia czy zagniecenia, itp.
 - h) zapewnienie odpowiedniej ilości czystych naczyń oraz sztućców umożliwiającej swobodne korzystanie przez uczestników wydarzenia bez konieczności oczekiwania w kolejkach. Wymagana jest jednolita, porcelanowa zastawa stołowa oraz platerowane sztućce, a także filiżanki, szklanki i kubki tego samego rodzaju i stylu. Niedopuszczalne jest stosowanie nakryć pochodzących z różnych serii, kompletów czy o zróżnicowanych zdobieniach (np. różne emblematy na sztućcach, różna wielkość lub kształt naczyń). Wszystkie naczynia i sztućce wysterylizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie. Zamawiający nie dopuszcza użycia naczyń i pojemników plastikowych, papierowych ani brandowanych, (tj. z widocznym logo firm producenta artykułów spożywczych lub napojów),
 - i) zapewnienie listwy zasilającej – przepięciowej z ilością gniazdek odpowiednią do ilości podłączanego sprzętu gastronomicznego,
 - j) dostarczanie i rozstawianie stołów koktajlowych zgodnie ze złożonym zamówieniem oraz zapewnienie obrusów lub pokrowców na stoły Zamawiającego przekazane do realizacji zamówienia oraz na stoły koktajlowe dostarczone przez Wykonawcę. Obrusy lub pokrowce muszą być materiałowe, jednolite – bez wzorów, czyste

i estetyczne - bez plam i dziur, wyprasowane, w jednakowych wymiarach, sięgających do podłogi,

- k) zapewnianie wykwalifikowanej kadry kelnerskiej posiadającej doświadczenie niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. **Personel kelnerski musi być ubrany jednolicie (z uwzględnieniem odmienności strojów dla kobiet i mężczyzn), stosownie do rangi danego wydarzenia – schludnie, czysto i estetycznie z zachowaniem wymogów higienicznych.**

Liczba kelnerów musi być dostosowana do liczby uczestników oraz charakteru wydarzenia w sposób zapewniający sprawną obsługę wydarzenia:

- w przypadku serwowania posiłków do stolika (tzw. kolacja zasiadana), wydawania posiłków z barmów lub przerw kawowych z gorącym poczęstunkiem: minimum 1 kelner na 15 uczestników, chyba, że Zamawiający w formularzu zamówienia usługi wyrazi zgodę na mniejszą liczbę kelnerów,
- w pozostałych przypadkach: obsługa kelnerska zapewniana na wyraźne żądanie Zamawiającego, przy czym należy zagwarantować minimum 1 kelnera na 30 uczestników, z możliwością zwiększenia tej liczby w przypadku większej frekwencji.

Obsługa kelnerska będzie odpowiedzialna za bieżące uzupełnianie potraw, napojów, utrzymywanie porządku oraz dbanie o estetykę miejsca wydawania posiłków,

- l) zapewnienie drobnego sprzętu oraz materiałów higienicznych niezbędnych do realizacji zamówienia, w szczególności: jednorazowych rękawiczek, maseczek (jeśli takie będą zalecenia Ministerstwa Zdrowia) oraz środków do dezynfekcji,
- m) zapewnianie odpowiedniej ilości serwetek papierowych oraz innych artykułów jednorazowych niezbędnych do realizacji zamówienia, w tym: opakowań umożliwiających zapakowanie nieskonsumowanych posiłków,
- n) posiadanie w miejscu realizacji zamówienia kuchennej wagi elektronicznej do 1 kg z dokładnością ważenia do 1 grama oraz termometru umożliwiającego pomiar temperatury dostarczonych posiłków,
- o) umożliwianie Zamawiającemu weryfikacji ilości i jakości dostarczonych posiłków, a także ich zgodności z zamówieniem zawartym w formularzu zamówienia usługi, przed rozpoczęciem ich wydawania. W przypadku stwierdzenia niezgodności ze złożonym zamówieniem lub wymogami umowy, Zamawiający odnotuje stosowne uwagi w protokole odbioru zamówienia - załączniku nr 3 do umowy. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie odpowiednio pomniejszone o wartość odpowiadającą stwierdzonym brakom ilościowym. W przypadku stwierdzenia niezgodności dotyczących ilości lub jakości dostarczonych posiłków z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy karę umowną zgodnie z § 8 ust. 1 pkt 7),
- p) zapakowanie nieskonsumowanych posiłków w jednorazowe opakowania przeznaczone do kontaktu z żywnością i przekazanie ich Zamawiającemu - o ile Strony tak uzgodnią,
- q) zapewnienie odpowiedniej liczby zamykanych koszy na odpady wraz z wymiennymi workami, bieżące zbieranie brudnych naczyń oraz donoszenie potraw, czystych naczyń, a także posprzątanie pomieszczeń przeznaczonych do realizacji danego zamówienia po jego zakończeniu. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia i wywozu odpadów oraz przywrócenia pomieszczeń do stanu, w jakim zostały mu przekazane w terminie nie dłuższym niż 1 godziny po zakończeniu wydarzenia.

§ 7 a

Obowiązki Wykonawcy w zakresie zatrudnienia osób realizujących przedmiot umowy

1. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji przedmiotu umowy, stosownie do art. 95 ust.1 Pzp, osoby wykonujące wskazane w ust. 2 czynności zostaną zatrudnione przez niego lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 277 ze zm.).
2. Zatrudnienie, o którym mowa w ust. 1, dotyczy osób wykonujących następujące czynności, w zakresie realizacji przedmiotu umowy:
 - 1) przygotowywania posiłków - kucharza,
 - 2) koordynatora realizacji umowy.

3. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności, związane z realizacją przedmiotu umowy. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia w każdym momencie realizacji zamówienia.
4. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym jednak niż 3 dni robocze, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane w wezwaniu dowody, o których mowa poniżej w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy:
- 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, o których mowa w ust. 2. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności, o których mowa w ust. 2, wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, daty zawarcia umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę, wymiaru etatu i zakresu obowiązków pracownika, a także podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,
 - 2) oświadczenia zatrudnionych pracowników potwierdzające fakt zatrudnienia u Wykonawcy lub Podwykonawcy na warunkach przez niego wskazanych, zawierające w szczególności: dokładne określenie osoby składającej oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, a także podpis osoby składającej oświadczenie,
 - 3) wyjaśnienia zażądane przez Zamawiającego zgodnie z uprawnieniem opisanym w ust. 3 pkt 2).
5. Wykonawca lub Podwykonawca może zastąpić osobę lub osoby realizujące na jego rzecz przedmiot umowy innymi osobami, pod warunkiem, że spełnione zostaną powyższe wymagania co do sposobu ich zatrudnienia przy realizacji przedmiotu umowy.
6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 8 ust. 1 pkt 8). Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów, o których mowa w ust. 4, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy lub odmowa poddania się przez Wykonawcę kontroli, o której mowa w ust. 3 pkt 3) lub jej utrudnianie, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności i skutkować będzie naliczeniem Wykonawcy kary umownej, o której mowa w zdaniu poprzedzającym.
7. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 8

Kary umowne i wykonanie zastępcze

1. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) 5% wartości brutto zleconego zamówienia - w przypadku braku potwierdzenia przez Wykonawcę otrzymania zamówienia w terminie określonym w § 7 pkt 1). Po przekroczeniu terminu określonego w § 7 pkt 1) Zamawiający może skorzystać z uprawnienia o którym mowa w ust. 3,

- 2) 20% wartości brutto zleconego zamówienia - za zwłokę w realizacji danego zamówienia przekraczającą 15 minut względem terminu i miejsca określonego przez Zamawiającego w formularzu zamówienia usługi, w przypadku zwłoki przekraczającej 30 minut zastosowanie znajdzie kara określona w pkt 3),
 - 3) 50% wartości brutto zleconego zamówienia - za brak realizacji danego zamówienia w miejscu i o godzinie wskazanych przez Zamawiającego w formularzu zamówienia usługi, w tym za zwłokę w realizacji zamówienia przekraczającą 30 minut, która będzie traktowana jako niezrealizowanie zamówienia,
 - 4) 2% wartości brutto zleconego zamówienia - w przypadku niezapewnienia wymaganej liczby kelnerów, wskazanej przez Zamawiającego w formularzu zamówienia usługi,
 - 5) 200,00 PLN - za każdy przypadek niezapewnienia należytej jakości serwisu określonej w § 7 pkt 5) lit. a), b), d), e), g), - n),
 - 6) 100,00 PLN - za każdy przypadek nienależytego posprzątania pomieszczenia oraz niespakowania nieskonsumowanych posiłków po zakończonym wydarzeniu, o których mowa w § 7 pkt 5) lit. p), q),
 - 7) 20% wartości brutto zleconego zamówienia - w przypadku stwierdzenia niezgodności dotyczących ilości lub jakości dostarczonych posiłków, rozumianej jako niezgodność z wymaganiami określonymi w § 7 pkt 5) lit. c), f),
 - 8) 2 000,00 PLN - za każdy przypadek niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wskazane w § 7a ust. 2,
 - 9) 10% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 - w przypadku odstąpienia od umowy w całości lub części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 10) 2 000,00 PLN - za każdy przypadek braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 9 ust. 3 pkt 18), z zastrzeżeniem, że naliczenie kary wyłącza możliwość naliczenia kary określonej w pkt 11) w stosunku do tej samej wierzytelności,
 - 11) 100,00 PLN - za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 3 pkt 18),
 - 12) 1 000,00 PLN - za każdy przypadek niewykonania zobowiązania określonego w § 9 ust. 3 pkt 18).
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy na podstawie ust. 1 nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1.
3. W przypadku braku potwierdzenia przyjęcia zamówienia w terminie, o którym mowa w § 7 pkt 1), lub w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia, Zamawiający uprawniony będzie do zlecenia wykonania zamówienia odpowiadającego standardom wymagań określonym w niniejszej umowie, podmiotowi trzeciemu na koszt Wykonawcy w ramach wykonania zastępczego (bez upoważnienia sądu). Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu poniesionych przez Zamawiającego kosztów wykonania zastępczego w terminie 14 dni od daty doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty. Niniejsze koszty mogą być potrącone z bieżących należności Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
- Skorzystanie przez Zamawiającego z wykonania zastępczego wyłącza możliwość naliczenia kary, o której mowa w ust. 1 pkt 3) w odniesieniu do tego samego zamówienia.
4. Kary, o których mowa w ust. 1, płatne są w terminie 7 dni od daty doręczenia Wykonawcy wezwania do ich zapłaty. Kary umowne mogą być potrącone z bieżących należności Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
5. Zapłata kary umownej nie wyłącza dalej idących roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
6. Wykonawca pozostaje w zwłoce, jeżeli nie wykonuje umowy w terminie, z wyjątkiem sytuacji, gdy opóźnienie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

§ 9

Zmiany postanowień zawartej umowy

1. Zamawiający dopuszcza dokonywanie zmian zawartej umowy w następujących przypadkach:

- 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
 - 2) zaistnienia siły wyższej, o której mowa § 11 – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego, z uwzględnieniem postanowień pkt 3) lit. a),
 - 3) zmiany dotyczącej terminu wykonania umowy określonego w § 2 ust. 1:
 - a) poprzez jego wydłużenie o okres odpowiadający trwaniu przeszkody w wykonywaniu zamówienia, w wyniku zaistnienia siły wyższej, o której mowa w § 11,
 - b) poprzez jego wydłużenie o okres maksymalnie 24 miesiące, w przypadku niewyczerpania wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1,
 - 4) zmiany Podwykonawcy lub rezygnacji z Podwykonawcy lub zmiany części zamówienia powierzonego Podwykonawcy wskazanych w § 13 ust. 2 lub wprowadzenie Podwykonawcy, w sytuacji, gdy Wykonawca wskazał w ofercie, że wykona zamówienie samodzielnie – w tych sytuacjach Wykonawca zobowiązany jest wskazać przyczynę, firmę Podwykonawcy i część zamówienia powierzonego Podwykonawcy,
 - 5) zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy określonego w § 3 ust. 1 (podwyższenie lub obniżenie) w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku VAT od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1773 ze zm.),
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz.U. 2024 r., poz. 427 ze zm.),
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę – w tym przypadku zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określone w postanowieniach ust. 2.
 - 6) zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy określonego w § 3 ust. 1 (podwyższenie lub obniżenie), w związku ze zmianą cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia zgodnie z art. 439 Pzp - w tym przypadku zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określone w postanowieniach ust. 3.
 - 7) zmiany osoby wskazanej w § 12 ust. 3, przy pomocy której Wykonawca realizuje przedmiot umowy, na inną osobę w szczególności w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń losowych, m.in. takich jak: śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy, niewywiązywania się z obowiązków wynikających z umowy. Zmiana jest dopuszczalna w sytuacji, gdy będzie polegać na zastąpieniu dotychczasowej osoby inną osobą, która będzie posiadać doświadczenie potwierdzające spełnianie opisanych w rozdziale V SWZ warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę lub gdy Wykonawca otrzymałby co najmniej tyle samo punktów w ramach kryterium oceny ofert, określonym w rozdziale XVI pkt 1 ppkt 2 SWZ, za doświadczenie zastępującej osoby, co osoby wskazanej w ofercie,
 - 8) innych zmian przewidzianych w ustawie Pzp oraz w art. 15r ust. 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 340 ze zm.).
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 pkt 5) może zostać dokonana z uwzględnieniem następujących zasad:
- 1) Wykonawca najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 5), może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumentami niezbędnymi do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany mają wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu

zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie, a w szczególności:

- a) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę,
 - b) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń – takimi jak, np. umowy o pracę lub dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń lub pracowniczych planów kapitałowych.
- 2) W terminie 30 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w pkt 1), Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (np. zażądać oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
 - 3) Zamawiający w terminie 30 dni od otrzymania kompletnego wniosku zajmie wobec niego pisemne stanowisko. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
 - 4) Zamawiający najpóźniej w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 5), może przekazać Wykonawcy pisemny wniosek o dokonanie zmiany umowy. Wniosek powinien zawierać co najmniej propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia oraz powołanie zmian przepisów.
 - 5) Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w pkt 4), Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie informacji lub przekazanie wyjaśnień lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem) niezbędnych do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 5), mają wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia. Rodzaj i zakres tych informacji określi Zamawiający. Postanowienia pkt 3) i 4) stosuje się odpowiednio, z tym że Wykonawca jest zobowiązany w każdym przypadku do zajęcia pisemnego stanowiska w terminie 30 dni od otrzymania wniosku od Zamawiającego.
 - 6) Jeżeli w trakcie procedury opisanej w pkt 1) – 5) zostanie wykazane, że zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 5), uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia, Strony uzgodnią treść aneksu do umowy oraz podpiszą aneks, z zachowaniem zasady zmiany wysokości wynagrodzenia w kwocie odpowiadającej zmianie kosztów wykonania umowy wywołanych przyczynami określonymi w ust. 1 pkt 5).
 - 7) Aneks zmieniający wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, zostanie podpisany niezwłocznie po akceptacji przez Zamawiającego kompletnego wniosku Wykonawcy plany z kalkulacją. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 5).
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 pkt 6) może zostać dokonana z uwzględnieniem następujących zasad:
- 1) Zmiana wynagrodzenia może zostać dokonana w sytuacji, gdy w okresie obowiązywania umowy nastąpi zmiana cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy.
 - 2) Przy ustalaniu wysokości zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy Strony będą stosować miesięczne wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych (tablica 1) OGÓŁEM, publikowane przez Główny Urząd Statystyczny (GUS) na swojej stronie internetowej w „Informacjach sygnałnych” (dostępne pod linkiem: <https://stat.gov.pl/sygnaalne/informacje-sygnaalne/>), zwane dalej „wskaźnikami korygującymi”. Na podstawie ww. wskaźników korygujących będzie ustalana wartość wskaźnika stanowiącego podstawę waloryzacji, zwanego dalej „wskaźnikiem waloryzacyjnym”, zgodnie ze sposobem określonym w pkt 3). W przypadku, gdyby wskaźnik korygujący przestał być dostępny, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Główny Urząd Statystyczny.
 - 3) Ustalenie wartości wskaźnika waloryzacyjnego następuje poprzez przemnożenie przez siebie kolejno opublikowanych w odpowiednim przedziale czasowym (tj. za okres co najmniej 6 pełnych miesięcy kalendarzowych poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o dokonanie waloryzacji) miesięcznych wskaźników korygujących

wyrażonych w procentach (miesiąc poprzedni=100%) z dokładnością do czterech miejsc po przecinku¹. Wskaźnik korygujący z miesiąca, w którym ma miejsce początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia, określony w pkt 5) (W_0), jest równy 100% ($W_0 = 100\%$).

- 4) Poziom zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, uprawniający Strony do wystąpienia z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia: zmiana (wzrost albo spadek) wskaźnika waloryzacyjnego o nie mniej niż 7 pkt proc.
- 5) Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia, który posłuży do oceny zaistnienia zmiany uprawniającej do modyfikacji wynagrodzenia, jak również do ustalenia, czy poziom tej zmiany przekracza wartość wskazaną w pkt 4) Strony ustalają na: dzień zawarcia umowy. Jeżeli umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert.
- 6) Pierwsze żądanie zmiany wynagrodzenia może zostać złożone drugiej Stronie nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od końca miesiąca, w którym zawarto umowę, a kolejne żądania zmiany wynagrodzenia mogą być składane drugiej Stronie nie wcześniej niż po upływie 6 pełnych miesięcy od końca miesiąca, w którym poprzednio ustalono wskaźnik waloryzacyjny, pod warunkiem, że wartość wskaźnika waloryzacyjnego osiągnie minimum określone w pkt 4).
- 7) Zmiana wynagrodzenia będzie miała zastosowanie od pierwszego pełnego miesiąca kalendarzowego, następującego po miesiącu, w którym wartość wskaźnika waloryzacyjnego osiągnie minimum określone w pkt 4) – z uwzględnieniem pkt 6), a kolejne zmiany wynagrodzenia będą się odbywać nie wcześniej niż po upływie 6 pełnych miesięcy od końca miesiąca, w którym poprzednio ustalono wskaźnik waloryzacyjny.
- 8) Waloryzacji podlegać będzie wyłącznie wynagrodzenie należne Wykonawcy za usługi pozostałe do wykonania w okresie podlegającym waloryzacji.
- 9) Ewentualna zmiana wynagrodzenia nastąpi o wielkość stanowiącą połowę (50%) wartości wzrostu albo spadku cen określonej we wskaźniku waloryzacyjnym stanowiącym podstawę do waloryzacji² – z zastrzeżeniem pkt 16).
- 10) W przypadku, gdy zmiana wskaźnika waloryzacyjnego przekroczy próg określony w pkt 4) i będzie określała wzrost cen (wartość wskaźnika ≥ 107) ceny jednostkowe ulegną podwyższeniu o wielkość wskazaną w pkt 9).
- 11) W przypadku, gdy zmiana wskaźnika waloryzacyjnego przekroczy próg określony w pkt 4) i będzie określała spadek cen (wartość wskaźnika ≤ 93) ceny jednostkowe ulegną obniżeniu o wielkość wskazaną w pkt 9).
- 12) Nowe wartości cen jednostkowych będą dotyczyć zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za usługi zlecone po dniu ustalenia waloryzacji, o którym mowa w pkt 7). Nowe wartości cen jednostkowych będą stanowić podstawę wymiaru kar umownych dla usług zleconych po dniu ustalenia waloryzacji, o którym mowa w pkt 7).
- 13) Sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia: waloryzacja wynagrodzenia następuje na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego i pod warunkiem złożenia takiego wniosku w toku realizacji umowy. Wniosek ten musi zawierać propozycję zmiany wysokości cen jednostkowych wraz z uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny, w szczególności:
 - a) szczegółową kalkulację proponowanych zmienionych wysokości cen jednostkowych, sposób obliczania ich zmiany i prezentacji obliczeń oraz wyliczenie wartości wynagrodzenia należnego Wykonawcy za usługi pozostałe do Wykonania w okresie podlegających waloryzacji,
 - b) dokumenty potwierdzające zasadność wystąpienia z wnioskiem (w szczególności jego zgodność z zasadami zmiany wynagrodzenia określonymi w niniejszym ustępie) oraz prawidłowość obliczeń w zakresie wnioskowanej zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.
- 14) W każdym przypadku zwaloryzowania cen jednostkowych zgodnie z zasadami niniejszego ustępu, zmianie ulegnie również łączna wartość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za usługi pozostałe do zrealizowania ustalona na

¹ Przykładowo: wskaźnik waloryzacyjny = $101,7\% \times 101,5\% \times 100,5\% \times 100,8\% \times 101,6\% \times 101,8\% = 108,1571\%$. Interpretacja wyniku: zmiana wskaźnika waloryzacyjnego w okresie poprzednich 6 miesięcy oznaczająca wzrost cen o 8,1571%.

² Przykładowo: wartość wzrostu cen określona we wskaźniku waloryzacyjnym wynosi 8,1571%, co oznacza zmianę (podwyższenie) wynagrodzenia o 4,0786%.

- dzień, o którym mowa w pkt 7). Zmiana łącznej wartości należnego Wykonawcy wynagrodzenia (podwyższenie lub obniżenie) za usługi pozostałe do zrealizowania nastąpi o wielkość wskazaną w pkt 9) – z zastrzeżeniem pkt 16).
- 15) W przypadku wniosku złożonego przez którąkolwiek ze Stron, zgodnego z postanowieniami niniejszego ustępu, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia i wprowadzenia do umowy zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w formie aneksu podpisanego przez Strony. Dla uchylenia wątpliwości Strony postanawiają, że waloryzacja wynagrodzenia nie przysługuje za okres realizacji umowy, który nie został poprzedzony złożeniem prawidłowego i kompletnego wniosku o dokonanie waloryzacji.
 - 16) Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień niniejszego ustępu, nie może być wyższa niż 10% wartości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 3 ust. 1.
 - 17) Postanowień niniejszego ustępu w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w pkt 16).
 - 18) W przypadku, gdy Strony dokonają zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w punktach 1)-17), Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wysokości wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - a) przedmiotem umowy są usługi lub dostawy,
 - b) okres obowiązywania umowy z podwykonawcą przekracza 6 miesięcy.Do zmiany wynagrodzenia podwykonawcy postanowienia niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio.
 - 19) Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wykonaniu zobowiązania określonego w pkt 18) najpóźniej w terminie 21 dni od dnia zawarcia aneksu do umowy wprowadzającego zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.
 - 20) W przypadku braku wykonania przez Wykonawcę zobowiązania, o którym mowa w pkt 18), Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 10).
4. Zmiany postanowień zawartej umowy, o których mowa w ust. 1, wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez Strony. Wniosek o wprowadzenie tych zmian musi być złożony na piśmie i uzasadniony przez Stronę występującą o zmianę postanowień umowy, z uwzględnieniem postanowień ust. 2 i 3.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający poza innymi przypadkami określonymi w powszechnie obowiązujących przepisach, a zwłaszcza w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1061 ze zm.), zwanym dalej „Kc”, może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy zgodnie z art. 456 ust. 1 pkt 1) Pzp w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
 - 2) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy zgodnie z art. 456 ust. 1 pkt 2) Pzp, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 Pzp,
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 Pzp,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
 - 3) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadku: likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy lub wydania nakazu zajęcia istotnej części majątku Wykonawcy.

- 4) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części z przyczyn dotyczących Wykonawcy, bez wyznaczenia terminu dodatkowego, z zachowaniem prawa do odszkodowania i kar umownych, określonych w umowie, w przypadku:
 - a) dwukrotnego naliczenia przez Zamawiającego kary umownej wskazanej w § 8 ust. 1 pkt 3),
 - b) trzykrotnego naliczenia przez Zamawiającego kary umownej wskazanej w § 8 ust. 1 pkt 2), 4), 5), 6) lub 7),
 - c) dwukrotnego skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia wskazanego w § 8 ust. 3,
 - d) gdy łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy, wynikających z niniejszej umowy, osiągnie limit określony w § 8 ust. 2,
 - e) gdy Wykonawca nie zachował prawa ciągłości ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, w tym nie uiścił należnej składki ubezpieczeniowej w terminie jej wymagalności lub nie przedłożył nowej polisy przed wygaśnięciem poprzedniej.
- 5) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części z przyczyn dotyczących Wykonawcy, po wyznaczeniu terminu dodatkowego na zaniechanie naruszeń, nie krótszego niż 7 dni, z zachowaniem prawa do odszkodowania i kar umownych, określonych w umowie, w sytuacji gdy:
 - a) Wykonawca nie wykonuje zamówienia zgodnie z umową lub nienależycie wykonuje którekolwiek ze zobowiązań umownych,
 - b) podmiot, który zobowiązał się do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w celu realizacji niniejszego zamówienia, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Pzp wycofał się z podjętego zobowiązania, a Wykonawca nie przedstawił zobowiązania kolejnego podmiotu.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2) lit. a), Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1 - 3), w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia, a w przypadkach o którym mowa w ust. 1 pkt 4) i 5), w terminie 60 dni od powzięcia wiadomości o okoliczności stanowiących podstawę odstąpienia.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. Ustanie obowiązywania umowy, niezależnie od przyczyny i podstawy, w tym na skutek odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia kar umownych i odszkodowań przewidzianych w umowie.

§ 11

Siła wyższa

1. Przez określenie siła wyższa strony umowy rozumieją wystąpienie zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu należytej staranności, a które uniemożliwiają realizację zobowiązań umownych, w szczególności:
 - 1) wojny (wypowiedziane lub nie) oraz inne działania zbrojne, inwazje, mobilizacje, rekwizycje lub embarga;
 - 2) terroryzm, rebelia, rewolucja, powstanie, przewrót wojskowy lub cywilny lub wojna domowa;
 - 3) promieniowanie radioaktywne lub skażenie przez radioaktywność od paliwa jądrowego lub odpadów jądrowych, ze spalania paliwa jądrowego, radioaktywnych toksycznych materiałów wybuchowych oraz innych niebezpiecznych właściwości wszelkich wybuchowych zespołów nuklearnych składników;
 - 4) klęski żywiołowe, takie jak trzęsienie ziemi, powódź, pożar lub inne, ogłoszone zgodnie z przepisami obowiązującymi w kraju wystąpienia klęski żywiołowej,
 - 5) epidemie, pandemie - zgodnie z przepisami obowiązującymi w kraju wystąpienia, w tym obejmującymi skutki wprowadzenia stanu epidemicznego, epidemii, pandemii.
2. Jeżeli którakolwiek ze stron stwierdzi, że umowa nie może być realizowana z powodu działania siły wyższej lub z powodu następstw działania siły wyższej, niezwłocznie powiadomi o tym na piśmie drugą stronę.

3. W przypadku wystąpienia siły wyższej lub jej następstw uniemożliwiających kontynuację wykonywania zamówienia zgodnie z umową, Strony spotkają się w celu uzgodnienia wzajemnych działań minimalizujących negatywne skutki wystąpienia siły wyższej.
4. Jeżeli czas trwania siły wyższej trwa przez okres dłuższy niż 14 dni i jeżeli nie osiągnięto w tej kwestii stosownego porozumienia, to każda ze Stron ma prawo do wypowiedzenia umowy w zakresie niewykonanej części umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania prawa do dochodzenia odszkodowania.

§ 12

Przedstawiciele Stron i personel Wykonawcy

1. Strony zgodnie postanawiają, że w sprawie bezpośredniej realizacji niniejszej umowy:
 - 1) Wykonawca działać będzie przez następujących przedstawicieli:
 - a) w zakresie realizacji umowy (koordynator) :.....
tel.:....., e-mail:..... ;
 - b) w zakresie realizacji poszczególnych zamówień, Wykonawca wskaże osobę do bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym w trakcie realizacji danego zamówienia (konkretnego wydarzenia).
 - 2) Zamawiający działać będzie przez następujących przedstawicieli:
 - a) w zakresie nadzoru realizacji umowy:
tel.:....., e-mail:.....;
adres:
 - b) w zakresie realizacji poszczególnych zamówień - osoby z jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Gdańskiego, zgodnie z formularzem zamówienia usługi.
2. Osoby wymienione w ust. 1, mogą zostać zmienione na inne za uprzednim, pisemnym poinformowaniem drugiej Strony. Powiadomienie o powyższych zmianach nie stanowi zmiany umowy wymagającej sporządzenia aneksu.
3. Wykonawca wyznacza następującą osobę – kucharza, odpowiedzialnego za realizację przedmiotu umowy w zakresie przygotowywania posiłków:
4. Osoba wymieniona w ust. 3 może zostać zmieniona na inną osobę, z uwzględnieniem postanowień określonych w § 9 ust. 1 pkt 7). W tym celu Wykonawca musi złożyć Zamawiającemu, przed planowaną zmianą osoby, wykaz dotyczący nowej osoby zawierający wszystkie niezbędne informacje do oceny spełnienia określonych wymagań - Wykonawca może wykorzystać wzór załącznika nr 6 do SWZ.
5. Zmiana, o której mowa w ust. 4, wymaga zawarcia aneksu do umowy.
6. Jakikolwiek zawieszenie wykonywania zamówienia przez Wykonawcę wynikające z braku odpowiedniej osoby do realizacji zamówienia będzie traktowane jako wynikłe z wyłącznej winy Wykonawcy i może stanowić dla Zamawiającego podstawę do odstąpienia od umowy.

§ 13

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy własnymi siłami/Wykonawca powierzy następującym Podwykonawcom następującą część zamówienia: * (*niepotrzebne skreślić*).
 - 1) Podwykonawca:, część zamówienia:
 - 2) Podwykonawca:, część zamówienia:
3. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechanie działań Podwykonawców tak jak za działania lub zaniechania własne.

5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.

§ 14

Ubezpieczenie

1. Strony ustalają, że Wykonawca ma obowiązek posiadać przez cały okres realizacji umowy polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy w tym oc produkt z rozszerzeniem o szkody osobowe wynikające z zatruc pokarmowych i przeniesienie chorób zakaźnych, na sumę gwarancyjną nie niższą niż 1 000 000,00 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
2. Umowa ubezpieczenia powinna zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w walucie polskiej, w kwotach koniecznych dla naprawienia poniesionej szkody.
3. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu kopię polisy OC poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy wraz z dowodem opłacenia składki oraz każdorazowo po przedłużeniu obowiązywania polisy przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy (w tym zapłacenia wszystkich należnych składek).
4. Brak ciągłości umowy ubezpieczenia (w tym brak zapłacenia wszystkich należnych składek) stanowić może podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz naliczenia kary umownej o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 9).
5. Jeżeli Wykonawca do dnia upływu terminu ważności dotychczas przedłożonej Zamawiającemu polisy ubezpieczeniowej nie dostarczy dowodów posiadania ciągłości ubezpieczenia lub opłacenia składek, to Zamawiający, na koszt Wykonawcy, będzie mógł dokonać ubezpieczenia, które Wykonawca powinien był zapewnić. Koszty, które Zamawiający poniesie opłacając składki ubezpieczeniowe, będzie mógł potrącić z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę. Jeżeli żadne wynagrodzenie Wykonawcy jeszcze się nie należy, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu poniesionych kosztów na zapłatę składek w terminie 14 dni od daty wezwania go do zapłaty przez Zamawiającego.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w tym Pzp oraz Kc.
2. Korespondencję uważa się za doręczoną, jeśli została przekazana na wskazane przez Strony adresy mailowe wskazane w § 12 drogą elektroniczną lub pisemnie na wskazany w komparycji adres.
3. Językiem stosowanym podczas realizacji zamówienia jest język polski. Wszelka dokumentacja stworzona w ramach wykonania umowy i korespondencja (w tym wezwania) związana z realizacją umowy będą w języku polskim.
4. Przez określenie dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku w godzinach 07:00-15:00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych od pracy u Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego zawiadamiania Zamawiającego w terminie 7 dni o wszelkich zmianach danych w szczególności takich jak: zmiana siedziby lub stałego miejsca wykonywania działalności gospodarczej lub nazwy, zmianie osób reprezentujących, ogłoszeniu upadłości Wykonawcy, wszczęciu postępowania upadłościowego wobec Wykonawcy, postawienia Wykonawcy w stan likwidacji, zawieszeniu działalności Wykonawcy.
6. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy Strony zgodnie oświadczają, że dołożą wszelkich starań, aby spory w pierwszej kolejności były rozwiązywane polubownie w drodze bezpośrednich negocjacji prowadzonych w dobrej wierze.
7. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Uniwersytetu Gdańskiego.

8. Wykonawca nie ma prawa cesji praw i/lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich z uwzględnieniem ust. 9.
9. Przelew wierzytelności Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy wymaga dla swej ważności uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
10. W przypadku konieczności przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany będzie na wniosek Zamawiającego do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w rozumieniu art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) przed dokonaniem przetwarzania danych osobowych.
11. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
12. Załącznikami do umowy są:
 - 1) Załącznik nr 1 - formularz ofertowy (oferta Wykonawcy)
 - 2) Załącznik nr 1a - formularz przedmiotowo-cenowy (oferta Wykonawcy)
 - 3) Załącznik nr 2 - formularz zamówienia usługi
 - 4) Załącznik nr 3 - protokół odbioru zamówienia

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA