

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Umowa usługi Nr/INFR/2024

NA WYKONANIE KONSERWACJI, NAPRAW I USUWANIE AWARII W URZĄDZENIACH I INSTALACJI SYGNALIZACJI POŻARU, SYSTEMÓW ODDYMIANIA ORAZ SYSTEMÓW GASZENIA GAZEM W OBIEKTACH ZNAJDUJĄCYCH SIĘ NA TERENACH KOMPLEKSÓW WOJSKOWYCH ADMINISTROWANYCH PRZEZ 28 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY W SIEDLCACH

Część I – SOI SIEDLCE

zawarta w dniu20....r. w Siedlcach, pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCYM: SKARB PAŃSTWA - 28 Wojskowy Oddział Gospodarczy

ul. Rotmistrza Witolda Pileckiego 5, 08 -110 Siedlce

NIP: 8212680541 REGON: 523025966

Reprezentowanym przez:

Komendanta 28 Wojskowego Oddziału Gospodarczego

.....

a

WYKONAWCĄ:

Reprezentowanym przez.....

[Zamawiający i Wykonawca wspólnie będą zwani także „Stronami”, a każdy z osobna „Stroną”]

w wyniku przeprowadzonego postępowania (nr sprawy:) o udzielenie zamówienia na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w 28 Wojskowym Oddziale Gospodarczym w Siedlcach w dziedzinie obronności i bezpieczeństwa na dostawy, usługi i roboty budowlane, których wartość nie przekracza progów unijnych, zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie **konserwacji, napraw i usuwanie awarii w urządzeniach i instalacji sygnalizacji pożaru, systemów oddymiania oraz systemów gaszenia gazem w obiektach znajdujących się na terenie kompleksów wojskowych administrowanych przez 28 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Siedlcach.**
2. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zakres czynności usługi określonej w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 2** do umowy.

§ 2

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

Wykonawca oświadcza, że:

- 1) posiada wiedzę i doświadczenie oraz wykona usługi będące przedmiotem umowy w sposób profesjonalny, a także posiada wszelkie uprawnienia niezbędne do realizacji niniejszej umowy;
- 2) przed zawarciem umowy, działając z należytą starannością, zapoznał się z dokumentacją techniczną i stwierdza, że jest ona kompletna, prawidłowo wykonana i stanowi wystarczającą podstawę do prawidłowego wykonania umowy;
- 3) zobowiązuje się wykonać usługę zgodnie z dokumentacją techniczno-ruchową urządzeń, zasadami wiedzy technicznej, opisem przedmiotu zamówienia oraz obowiązującymi Polskimi Normami i na zasadach ustalonych w umowie;
- 4) posiada Certyfikat jakości usług wydany przez Centrum Naukowo-Badawcze Ochrony Przeciwpożarowej w zakresie montażu i konserwacji Systemów Sygnalizacji Pożaru;
- 5) posiada Certyfikat jakości usług wydany przez Centrum Naukowo-Badawcze Ochrony Przeciwpożarowej w zakresie montażu i konserwacji Systemu sterowania urządzeniami przeciwpożarowymi;
- 6) posiada Certyfikat jakości usług wydany przez Centrum Naukowo-Badawcze Ochrony Przeciwpożarowej w zakresie montażu i konserwacji Systemu wentylacji pożarowej;
- 7) będzie wykonywać prace konserwacyjne w czasie obowiązujących godzin pracy Zamawiającego, tzn. w poniedziałek – czwartek w godzinach 7:00 – 15:00, w piątek w godzinach 7:00 – 12:00 lub w razie awarii na wezwanie Zamawiającego, w sposób gwarantujący utrzymanie ciągłej sprawności technicznej systemów sygnalizacji pożaru i systemu oddymiania, wskazanych w **załączniku nr 1** do umowy – Formularz Ofertowy, zapewniający niezawodne i prawidłowe ich funkcjonowanie, a w szczególności zapewniający bezpieczeństwo użytkowników, za które Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność.

§ 3

TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować umowę **od dnia podpisania umowy do dnia 13.12.2024 r.** lub do dnia wyczerpania środków pieniężnych przeznaczonych na realizację zamówienia, w zależności od tego co nastąpi wcześniej.
2. Miejsce wykonania usługi oraz częstotliwość konserwacji określone zostały w **załączniku nr 1** do umowy – Formularz Ofertowy.

§ 4

NADZÓR NAD WYKONYWANIEM UMOWY

1. Wykonawca wyznacza ze swojej strony osobę upoważnioną całościowo za nadzór nad realizacją umowy: tel. e-mail:
2. Osobami odpowiedzialnymi za realizację postanowień niniejszej umowy ze strony Zamawiającego w terenie jest Kierownik:
SOI SIEDLCE - tel.
3. Ponadto do wydawania poleceń Wykonawcy ze strony Zamawiającego mają prawo:
Kierownik Infrastruktury – tel. e-mail:
Kierownik Sekcji Technicznego Utrzymania Nieruchomości –
tel. e-mail:

4. Zmiana osób wskazanych w ust. 1-3 wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony i nie stanowi zmiany umowy.

§ 5

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) prowadzenia prac konserwacyjnych, napraw oraz usuwania awarii systemów sygnalizacji pożaru, oddymiania oraz gaszenia gazem zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej, Polskimi Normami z zachowaniem warunków Bezpieczeństwa i Higieny Pracy oraz zakresem konserwacji znajdującym się w Opisie Przedmiotu Zamówienia – **załącznik nr 2** do umowy;
- 2) prowadzenia konserwacji systemów w sposób zapewniający ciągłą sprawność techniczną tych systemów;
- 3) wykonania usługi będącej przedmiotem umowy z należyłą starannością i dokładnością;
- 4) dostarczenia Zamawiającemu przez rozpoczęciem realizacji umowy: Aktualny Wykaz Osób Wykonujących Usługi według wzoru określonego w **załączniku nr 5** do umowy oraz Wykaz Osób Wykonujących Czynności Zlecone, które posiadają uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych według wzoru określonego w **załączniku 5a** do umowy oraz Wykaz Osób Posiadających Uprawnienia do realizacji Przedmiotu Zamówienia według wzoru określonego w **załączniku nr 5b** do umowy;
- 5) prowadzenia książki konserwacji na każde urządzenie oddzielenie i dokonywanie wpisów z zakresu wykonywanych czynności oraz wymienionych części i zużytych materiałów;
- 6) bieżącego aktualizowania każdego wykazu, o którym mowa w pkt. 4 pod rygorem niewpuszczania na teren jednostki pracownika/pojazdu, którego nie ujęto w wykazie;
- 7) skierowania do realizacji przedmiotu zamówienia:
 - a) **co najmniej 1 osobę**, posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do odpowiedniej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa;
 - lub**
 - b) **co najmniej 1 osobę**, posiadającą kwalifikacji wymagane przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 266 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzenia posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. 2022 r., poz. 1392) posiadającą świadectwo kwalifikacji SEP D do wykonywania prac w zakresie dozoru (grupa 1 pkt. 1 i 13):
 - urządzeń i instalacji elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1kV,
 - aparatury kontrolno-pomiarowej oraz urządzeń i instalacji automatycznej regulacji sterowania i zabezpieczeń urządzeń i instalacji wymienionych w pkt. 1-12,

- c) **co najmniej 1 osobę**, posiadającą kwalifikacje wymagane przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 266 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzenia posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. 2022 r., poz. 1392) posiadającą świadectwo kwalifikacji SEP E do wykonywania prac w zakresie dozoru (grupa 1 pkt. 1 i 13):

- urządzeń i instalacji elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1kV,
- aparatury kontrolno-pomiarowej oraz urządzeń i instalacji automatycznej regulacji sterowania i zabezpieczeń urządzeń i instalacji wymienionych w pkt. 1-12,

oraz

- d) **co najmniej 1 osobę** posiadającą certyfikat FGAZ wydany zgodnie z art. 20 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubażających warstwę ozonową oraz niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2065), w zakresie sprawdzania pod względem wycieków, instalacja, konserwacja lub serwisowanie stacjonarnych systemów ochrony przeciwpożarowej zawierających 5 ton ekwiwalentu CO₂ lub więcej fluorowych gazów cieplarnianych lub 3 kg substancji kontrolowanych oraz odzysk fluorowanych gazów cieplarnianych lub substancji kontrolowanych ze stacjonarnych i ruchomych systemów ochrony przeciwpożarowej i gaśnic,

- e) **co najmniej 1 osobę** posiadającą certyfikat (świadectwo ukończenia szkolenia) producentów urządzeń SCHRACK, uprawniający do wykonywania konserwacji gwarancyjnej.

2. Kopie zaświadczeń i uprawnień, o których mowa w ust. 1 pkt 7, oraz Oświadczenie BHP, o którym mowa powyżej stanowi: **załącznik nr 9** do umowy – Kopie uprawnień i zaświadczeń osób skierowanych do realizacji przedmiotu umowy oraz **załącznik nr 10** do umowy - Oświadczenie BHP.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki spowodowane niewłaściwą konserwacją, niewłaściwą naprawą lub niewłaściwym usunięciem awarii i zobowiązany jest do ich usunięcia na własny koszt.

§ 6

SPOSÓB I WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Szczegółowy zakres czynności podlegających wykonaniu podczas realizacji umowy określa **załącznik nr 2** do umowy.
2. Wykonanie czynności objętych umową zostanie potwierdzone w przypadku:
 - a) usługi konserwacji – Protokołem Odbioru Usług Konserwacyjnych sporządzonym w 3 egzemplarzach (egz. nr 1 – dla Zamawiającego, egz. nr 2 – dla SOI, egz. nr 3 – dla Wykonawcy) zgodnie z **załącznikiem nr 3** do Umowy będący integralną częścią umowy, podpisanym przez przedstawiciela SOI oraz przez przedstawiciela Wykonawcy, zatwierdzonym przez Kierownika SOI,
 - b) usługi naprawy będące wynikiem konserwacji, usługi usunięcia awarii – Protokołem Odbioru Usługi, sporządzonym w 3 egzemplarzach (egz. nr 1 – dla Zamawiającego, egz. nr 2 – dla SOI, egz. nr 3 – dla Wykonawcy) zgodnie z **załącznikiem nr 4** do umowy będącym integralną częścią umowy, podpisanym

przez przedstawiciela SOI oraz przez przedstawiciela Wykonawcy, zatwierdzonym przez Kierownika SOI.

3. W przypadku konieczności usunięcia awarii na podstawie Protokołu Awarii sporządzonego przez Komisję zgodnie z **załącznikiem nr 6** do umowy :
 - 1) Wykonawca jest zobowiązany o przystąpienia do zdiagnozowania przyczyny awarii w terminie nie dłuższym niż **godzin** od momentu uzyskania informacji o jej zaistnieniu;
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest do wystąpienia do Zamawiającego o zgodę na zakup części zamiennych niezbędnych do usunięcia awarii i prawidłowego funkcjonowania urządzeń, podając koszt ich zakupu, oraz określenia szacowanej liczby roboczogodzin potrzebnej do usunięcia awarii;
 - 3) Zamawiający każdorazowo przekazuje Wykonawcy Zlecenie Wykonania Usługi według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7** do umowy, w którym zostanie określony zakres prac, wartość usługi oraz termin jej realizacji;
 - 4) Wykonawca zapewni w ramach należnego wynagrodzenia dostawę części zamiennych (części nowych, oryginalnych) zgodnie z wymaganiami producenta urządzeń oraz montaż.
4. W przypadku konieczności dokonania napraw będących wynikiem konserwacji, na postawie Protokołu Konieczności sporządzonego przez Komisję zgodnie z **załącznikiem nr 6** do umowy:
 - 1) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu ofertę cenową na wykonanie naprawy z podaną liczbą roboczogodzin przewidzianych na jej wykonanie, z podaniem kosztów zakupu części niezbędnych do dokonania naprawy i prawidłowego funkcjonowania urządzeń;
 - 2) Zamawiający może zaakceptować przedstawioną ofertę naprawy, wówczas wysłał Wykonawcy Zlecenie Wykonania Usługi (**załącznik nr 7** do umowy), które określa zakres prac, wartość usługi oraz termin jej realizacji;
 - 3) w przypadku zaproponowania przez Wykonawcę rażąco wysokiej ceny w ofercie, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o wyjaśnienie. Wykonawca w terminie 2 dni roboczych jest zobowiązany do udzielenia wyjaśnień na piśmie;
 - 4) w przypadku o którym mowa w pkt 3, gdy wyjaśnienia Wykonawcy nie będą przekonujące, a Zamawiający uzna, że cena jest rażąco wysoka lub nie będzie dysponował taką kwotą na sfinansowanie zadania, może odmówić realizacji jej przez tego Wykonawcę;
 - 5) Wykonawca zapewnia w ramach wynagrodzenia dostawę części zamiennych (części nowych, oryginalnych), zgodnych z wymaganiami producenta urządzeń.
5. Odpady powstałe podczas wykonywania konserwacji, usuwania awarii lub naprawy stanowią własność Wykonawcy zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 32 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.), przy czym:
 - a) materiały pochodzące z wymiany podczas wykonywania prac konserwacyjnych, usuwania awarii lub naprawy zakwalifikowane jako złom stalowy, złom kolorowy oraz zużyte kable i urządzenia elektryczne i elektroniczne, traktowane są jako odpad i winny być zadawane przez Wykonawcę do magazynu SOI;
 - b) pozostałe materiały powstałe podczas prowadzenia konserwacji, usuwania awarii lub naprawy będą usuwane i poddawane unieszkodliwieniu przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym z zakresu ochrony środowiska.
6. Wykonawca będzie na każde urządzenie oddzielnie dokonywał wpisów z zakresu wykonywanych czynności oraz wymienionych części i zużytych materiałów. Zgodność wykonanych czynności z dokonanym wpisem z Książce konserwacji urządzenia

potwierdza upoważniona osoba ze strony Zamawiającego. W książce konserwacji powinny być umieszczone nazwiska pracowników upoważnionych do wykonania prac konserwacyjnych. Książka konserwacji będzie przechowywana u Zamawiającego odpowiednio w Sekcji Obsługi Infrastruktury.

7. Prace konserwacyjne, usunięcie awarii oraz dokonanie naprawy zostaną odnotowane w książce konserwacyjnej danego urządzenia przez pracowników Wykonawcy. Wpis do książki konserwacyjnej określa zakres wykonanych czynności oraz jakie zostały wymienione części i użyte materiały.
8. Zgodność wykonania czynności, o których mowa w ust. 7, z dokonany wpisem w książce konserwacji potwierdzają osoby, o których mowa w ust. 2, w sporządzonym przez Wykonawcę odpowiednio w Protokole Odbioru Usługi Konserwacyjnej, o którym mowa w ust. 2 lit. a lub w Protokole Odbioru Usługi, o którym mowa w ust. 2 lit. b.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zauważonych usterkach, których usunięcie wykracza poza zakres określonych w umowie, jak również kwalifikujących urządzenie do remontu lub naprawy.
10. Wady powstałe w wyniku źle wykonanej usługi Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt.
11. Po zakończonym przeglądzie i konserwacji na danym obiekcie, Wykonawca i Przedstawiciel SOI sporządzą Protokół Odbioru Usług Konserwacyjnych według **załącznika nr 3** do umowy, określając stan techniczny urządzeń objętych umową, ujmując w Protokole zalecenia dotyczące ewentualnej naprawy.
12. Podpisany bez zastrzeżeń przez Komisję, o której mowa w ust. 2, Protokół Odbioru Usług Konserwacyjnych lub Protokół Odbioru Usługi stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.

§ 7 WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za konserwację, naprawy i usuwanie awarii w urządzeniach i instalacji sygnalizacji pożaru, systemów oddymiania oraz systemów gaszenia gazem w obiektach znajdujących się na terenie kompleksów wojskowych administrowanych przez 28 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Siedlcach w wysokości:

1) konserwacja

netto:zł

(słownie:)

plus podatek VAT

(słownie:)

brutto:zł

(słownie:)

2) naprawa, usunięcie awarii stanowiącej 20% wartości za konserwację

netto:zł

(słownie:)

plus podatek VAT

(słownie:)

brutto:zł

(słownie:)

3) łącznie wartość umowy:

netto:zł

(słownie:)

plus podatek VAT

(słownie:)

brutto:zł

4) stawka jednej roboczogodziny za wykonanie usługi usunięcia awarii wynosi:

netto:zł

(słownie:)

plus podatek VAT

(słownie:)

brutto:zł

(słownie:)

2. Formularz ofertowy określający ceny jednostkowe za usługę konserwacji oraz koszty usunięcia awarii i naprawy stanowi **załącznik nr 1** do umowy.
3. Ceny konserwacji oraz cena za roboczogodzinę określona w Formularzu Ofertowym jest stała i nie podlega zmianom w okresie obowiązywania niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany jest nieodpłatnie dostarczyć drobne materiały o wartości do 100 zł netto do wykonania każdej pracy konserwacyjnej.
4. Wynagrodzenie za dokonane naprawy będące wynikiem konserwacji oraz usuwania awarii zleconych Wykonawcy na podstawie **Zlecenia Wykonania Usługi (załącznik nr 7** do umowy) obejmuje sumę:
 - a) iloczynu ceny jednej roboczogodziny i liczby roboczogodzin niezbędnych do dokonania naprawy lub usunięcia awarii;
 - b) zaakceptowanej przez Zamawiającego ceny części zamiennych.
5. Cena za jedną roboczogodzinę, o której mowa w ust. 1 (odpowiednio dla części) uwzględnia wszystkie koszty składające się na wykonanie naprawy będącej wynikiem konserwacji oraz usuwania awarii m.in. koszt dojazdu, podatków. Stawka roboczogodziny odnosi się do rzeczywistego czasu wykonania napraw bez względu na liczbę osób ją wykonujących.
6. Z tytułu niezrealizowania pełnej wartości umowy określonej w ust. 1 Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe. Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie za faktycznie wykonaną usługę.
7. Strony ustalają termin płatności wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy na 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z odpowiednimi protokołami, o których mowa w § 6 ust. 2, podpisanymi przez Komisję, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
8. Jeżeli ostatni dzień terminu płatności, o którym mowa w ust. 8, przypada na dzień ustawowo wolny od pracy lub na sobotę, termin ten upływa w najbliższym dniu, który nie jest dniem wolnym od pracy ani sobota.
9. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający przy zapłacie wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 361, z późn. zm.).
10. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym/ zwolnionym podatnikiem podatku od towarów i usług oraz zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie statusu VAT najpóźniej z doręczeniem faktury. W przypadku nie wypełnienia obowiązku informacyjnego Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację podatkową z tego powodu.

11. Od faktur VAT niezapłaconych w terminie przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.
12. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Wykonawca będzie wystawiał oddzielnie faktury VAT dotyczące poszczególnych SOI za każdy wykonany cykl konserwacji, zgodnie z częstotliwością konserwacji wykazaną w **załączniku nr 1**. Podstawą do zapłacenia faktury jest Protokół Odbioru Usług Konserwacyjnych (**załącznik nr 3**) potwierdzający odbiór usługi, podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawiciela Wykonawcy i przedstawiciela SOI, zatwierdzony przez Kierownika SOI.
14. Strony ustalają, że rozliczenie za usługi usunięcia awarii lub dokonania naprawy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej po każdej wykonanej usłudze. Faktura będzie wystawiona na podstawie Protokołu Odbioru Usługi (**załącznik nr 4**) podpisanego bez zastrzeżeń przez przedstawiciela Wykonawcy i przedstawiciela SOI, zatwierdzonego przez Kierownika SOI.
15. W przypadku otrzymania błędnie wystawionej faktury VAT lub niezłożenia odpowiedniego Protokołu, o którym mowa w § 6 ust. 2 podpisanego przez przedstawiciela Wykonawcy i przedstawiciela SOI, zatwierdzonego przez Kierownika SOI, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, a Wykonawca zobowiązany jest do skorygowania faktury VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz do złożenia odpowiedniego Protokołu, o którym mowa w § 6 ust. 2 podpisanego przez przedstawiciela Wykonawcy i przedstawiciela SOI, zatwierdzonego przez Kierownika SOI. Do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo skorygowanej faktury VAT oraz odpowiedniego Protokołu, o którym mowa w § 6 ust. 2 podpisanego przez przedstawiciela Wykonawcy i przedstawiciela SOI, zatwierdzonego przez Kierownika SOI, termin płatności faktury, o którym mowa w ust. 8, nie biegnie.
16. W przypadku wykonania mniejszej ilości usług niż ustalona w umowie, Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie z tytułu faktycznie wykonanej części umowy.

§ 8 GWARANCJA JAKOŚCI

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonane usługę **6 miesięcznej gwarancji** a na wymienione części zamienne, co najmniej **12 miesięcznej gwarancji** chyba, że producent udzielił dłuższej gwarancji na wymienione części, wówczas obowiązuje gwarancja udzielona przez producenta. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszelkie dokumenty, w tym kartę gwarancyjną, niezbędne do dochodzenia roszczeń względem producenta lub sprzedawcy części zamiennej.
2. Termin gwarancji biegnie od daty wykonania usługi przez Wykonawcę potwierdzonej podpisanym bez zastrzeżeń przez Zamawiającego Protokołem Odbioru Usługi lub Protokołem Odbioru Usług Konserwacyjnych. Za datę zakończenia odbioru wykonania usługi uznaje się dzień podpisania: Protokołu Odbioru Usług Konserwacyjnych lub Protokołu Odbioru Usług - bez zastrzeżeń.
3. W okresie obowiązywania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia ujawnionych wad lub wadliwie wykonanej usługi w terminie 5 dni roboczych od daty zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego, w tym do:
 - a) usunięcia wad w miejscu, w którym zostały one ujawnione, ponosząc koszty związane z usunięciem wad;
 - b) przedłużenia terminu gwarancji o czas, w którym dokonywana była naprawa lub poprawianie wadliwie wykonanej usługi;

- c) dokonania stosownych adnotacji w karcie gwarancyjnej dotyczących zakresu wykonywanych napraw oraz przedłużenia terminu gwarancji albo wystawienia nowej karty gwarancyjnej na wymienione usługi i wymienione części z terminem gwarancji liczonym na nowo od daty ich dostarczenia.
4. Reklamacje zgłaszane będą w formie: fax, e-mail:..... lub telefonicznie na nr tel.
 5. Wykonawca ma obowiązek informować na piśmie Zamawiającego o każdej zmianie ww. w ust. 4 adresu lub numerów, pod rygorem skutecznego zgłoszenia wad pod adres lub numer wskazany uprzednio.
 6. Utrata roszczeń z tytułu gwarancji nie następuje pomimo upływu terminu (okresu) gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę podstępnie zataił; gwarancja ulega wówczas przedłużeniu o okres zatajenia wady.
 7. W razie odmowy uznania reklamacji Wykonawca na piśmie w terminie 3 dni roboczych powiadomi Zamawiającego i uzasadni swoje stanowisko dotyczące przyczyn odmowy uznania reklamacji.
 8. W przypadku braku odpowiedzi Wykonawcy w terminie określonym powyżej w ust. 7 przyjmuje się, że Wykonawca uznał reklamację zgodnie z żądaniem Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest wówczas do niezwłocznego, nie później niż w ciągu 2 dni robocze od daty upływu terminu, o którym mowa w ust. 7, usunięcia wady zgłoszonej w reklamacji.
 9. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi, określone w przepisach Kodeksu cywilnego, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
 10. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady także po upływie ich okresu, jeżeli zgłosił wadę w przedmiocie umowy przed upływem tego okresu.
 11. Jeżeli wady stwierdzone przez Zamawiającego nie nadają się do usunięcia, a nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający ma prawo, zgodnie z treścią art. 560 § 1 i 3 Kodeksu cywilnego, do odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
 12. Jeżeli wady powstałe w trakcie realizacji umowy nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania go po raz drugi na koszt Wykonawcy.
 13. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego naprawienia w pełnym zakresie szkód materialnych lub do zwrotu uzasadnionych wydatków Zamawiającego, które powstały wskutek wadliwie wykonanych usług.
 14. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w ustalonych terminach, Zamawiający po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia wady w terminie 7 dni kalendarzowych, będzie miał prawo usunąć wadę we własnym zakresie lub przez podmiot trzeci na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania dodatkowej zgody Wykonawcy oraz upoważnienia sądu, bez utraty praw wynikających z rękojmi i gwarancji udzielonej przez Wykonawcę. Zamawiający wystawi Wykonawcy z tego tytułu stosowne wezwanie do zapłaty.

§ 9 KARY UMOWNE

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony uprawnione są do dochodzenia swoich roszczeń na zasadach określonych niniejszą umową oraz na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

2. Strony ustalają, że Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczania kar umownych Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - a) 20% wartości łącznego wynagrodzenia netto przewidzianego za konserwację – zgodnie z **załącznikiem nr 1** do umowy – w przypadku odstąpienia od umowy w całości lub rozwiązania umowy w całości przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
 - b) 20% wartości niezrealizowanego łącznego wynagrodzenia netto przewidzianego za konserwację – zgodnie z **załącznikiem nr 1** do umowy – w przypadku odstąpienia od umowy w części lub rozwiązania umowy w części przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, pozostałego do zrealizowania na dzień odstąpienia od umowy lub na dzień rozwiązania umowy,
 - c) 2% wartości cen jednostkowych netto konserwacji danego urządzenia, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu danej konserwacji, licząc od końca okresu, w którym konserwacja winna być przeprowadzona. Za dzień wykonania usługi uznaje się datę sporządzonego Protokołu Odbioru Konserwacji bez zastrzeżeń,
 - d) 10% wartości cen jednostkowych netto konserwacji danego urządzenia, za nieprzystąpienie do zdiagnozowania przyczyny awarii w terminie określonym w § 6 ust. 3 pkt 1.
 - e) 5% wartości netto określonej w Zleceniu Wykonania Usługi za nieusunięcie awarii lub naprawy w terminie wskazanym każdorazowo w Zleceniu (**załącznik nr 7** do umowy), za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizowaniu zleconej usługi,
 - f) 2% cen jednostkowych netto konserwacji danego urządzenia w przypadku nieusunięcia, w terminie określonym w § 8 ust. 3 lub ust. 8, stwierdzonych wad lub wadliwie wykonanej usługi, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad,
 - g) 20 % wartości łącznego wynagrodzenia netto przewidzianego za konserwację – zgodnie z **załącznikiem nr 1** do umowy – w przypadku naruszenia przez Wykonawcę § 20 ust. 6 umowy.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30 % wartości umowy netto, o której mowa w § 7 ust. 1 umowy.
4. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają szkody wyrządzonej Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, także w przypadkach, dla których nie zastrzeżono kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
5. Termin zapłaty kar umownych wynosi 7 dni od dostarczenia dokumentu obciążającego karami umownymi drugiej stronie (nota obciążeniowa).
6. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy lub z wierzytelności należnych Wykonawcy z innych tytułów, w tym z innych umów zawartych z Zamawiającym, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców lub inne podmioty.
8. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wykonania obowiązków określonych w niniejszej umowie, o ile Zamawiający nie podjął decyzji w przedmiocie odstąpienia lub rozwiązania umowy, lub dokonania jej zmiany.

§ 10 ROZWIĄZANIE UMOWY ORAZ ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Poza przypadkami przewidzianymi w Kodeksie cywilnym, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w całości lub części albo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w całości lub części:
 - 1) w przypadku powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
 - 2) jeżeli Wykonawca naruszy jakiegokolwiek istotne postanowienie umowy, w tym w szczególności jeżeli:
 - a) bez uzasadnionych przyczyn opóźnia się z realizacją umowy zgodnie z częstotliwością konserwacji określoną w Formularzu Ofertowym – **załącznik nr 1** do umowy, co najmniej 30 dni kalendarzowych, licząc od końca okresu, w którym konserwacja miała być wykonana lub jej nie kontynuuje we wskazanym terminie, pomimo wezwania Zamawiającego, złożonego na piśmie;
 - b) z przyczyn leżących po jego stronie, przerwał konserwację i nie realizuje jej przez okres 1 kwartału lub nie przystąpił do zdiagnozowania przyczyn awarii w ciągu **12 godzin** od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego,
 - c) opóźnia się z wykonaniem usług stanowiących przedmiot umowy tak dalece, że nie jest możliwe ukończenie w terminach określonych w załączniku nr 1 do umowy;
 - d) wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z jej postanowieniami lub nienależyte wykonuje swoje zobowiązania umowne;
 - e) nie zrealizował zgłoszonej usługi;
 - f) stwierdzono nieprawidłowości w wykonaniu usługi;
 - g) wobec Wykonawcy wydany został nakaz zajęcia jego majątku w zakresie uniemożliwiającym prawidłową realizację przedmiotu umowy, o czym Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego;
 - h) zaprzestał prowadzenia działalności;
 - i) utracił uprawnienia do prowadzenia działalności;
 - j) powierzył wykonanie przedmiotu umowy w zakresie nieprzewidzianym przez Zamawiającego osobom trzecim;
 - k) łączna wysokość kar umownych przekroczy 30 % wartości umowy netto, o której mowa w § 7 ust. 1.
 - l) bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji umowy;
 - m) w razie dokonania zbycia wierzytelności, praw lub obowiązków wynikających z umowy, z naruszeniem § 11;
 - n) w razie ustanowienia lub zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z naruszeniem § 13,
 - o) przerwał realizację umowy i nie kontynuuje jej w terminie wskazanym przez Zamawiającego, pomimo wezwania Zamawiającego;

- p) zostanie złożony wniosek o upadłość lub wniosek o wszczęcie postępowania restrukturyzacyjnego dotyczący Wykonawcy albo otwarta likwidacja Wykonawcy, o czym Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego;
- q) w przypadku zmian decyzji wydawanych przez Ministra Obrony Narodowej lub zmian/rozwiązania umów przez niego zawieranych, bądź zmiany wytycznych przełożonych Zamawiającego;
- r) w przypadku zmian organizacyjnych oraz zmian w realizacji zabezpieczenia finansowego lub logistycznego jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej przydzielonych na zaopatrzenie Zamawiającego zgodnie z planem przydziałów gospodarczych resortu obrony narodowej;
- s) gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna, organizacyjna lub techniczna skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy;
- t) w razie zaistnienia siły wyższej (rozumianej, jako zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia, którego skutkiem nie można było zapobiec) uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy. Za siłę wyższą uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe; zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne; nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej; promieniowanie lub skażenie;
- u) po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu wyznaczonego Wykonawcy na usunięcie wad lub zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy;
- v) Wykonawca utracił ubezpieczenie, o którym mowa w § 19.

2. Niezależnie od powyższego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:

- a) Wykonawca wymieniony został w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1497);
- b) Osoba będąca beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1124) została wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowanie środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3. ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1497);
- c) Podmiot będący jednostką dominującą Wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 120) wymieniony jest w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą do dnia 24 lutego 2022 r. o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1497).

3. Zamawiający może odstąpić od umowy lub ją rozwiązać ze skutkiem natychmiastowym, pod rygorem nieważności na piśmie wraz z podaniem uzasadnienia, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wymienionych w ust.1 i 2. Dla zachowania terminu liczy się data nadania oświadczenia woli Zamawiającego do Wykonawcy listem ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznie wykonanego zakresu umowy.
5. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy nie powoduje anulowania kar umownych naliczonych przez Zamawiającego w okresie trwania umowy.

§ 11

ZBYCIE WIERZYTELNOŚCI, PRAW LUB OBOWIĄZKÓW

Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności należnych od Zamawiającego (cesja), ani praw lub obowiązków wynikających z umowy, bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 12

ZMIANA UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość prowadzenia zmian do treści zawartej umowy w przypadku:
 - 1) wystąpienia siły wyższej (rozumianej, jako zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia, którego skutkom nie można było zapobiec) uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy; za siłę wyższą wywołującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności powódź, pożar i inne klęski żywiołowe; zamieszki; strajki; ataki terrorystyczne; działania wojenne; nagłe załamania warunków atmosferycznych; nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej; promieniowanie lub skażenie;
 - 2) rezygnacji Zamawiającego z części przedmiotu umowy w przypadku wprowadzenia zmian organizacyjnych oraz zmian w realizacji zabezpieczenia finansowego i logistycznego jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej przydzielonych mu na zaopatrzenie zgodnie z planem przydziałów gospodarczych resortu obrony narodowej;
 - 3) zmiany Wykonawcy, jeżeli nowy Wykonawca ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa,
 - 4) gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy.
2. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany przepisów prawnych (np. dotyczących stawek podatku VAT), jeżeli wpływa ona na wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia – zgodnie ze zmienionymi przepisami.
3. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmiany postanowień umowy, gdy ich zmiana jest konieczna w związku ze zmianą decyzji wydawanych przez Ministra Obrony Narodowej, bądź zmianą wytycznych przełożonych Zamawiającego.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany umowy, jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należyłą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy, a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego zmniejszenia zakresu usług w przypadku zaistnienia okoliczności organizacyjnych i formalnych, a także zmiany uwarunkowań prawnych lub zmian organizacyjnych struktur Zamawiającego o nie więcej niż 70 % wartości określonej w niniejszej umowie.
6. W celu dokonania zmian zapisów umowy wnioskowanych przez Wykonawcę, zobowiązany jest on pisemnie wystąpić z propozycją zmiany wraz z uzasadnieniem.
7. Zmiana umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 1-4, wymagają zachowania formy pisemnej (w formie aneksu) pod rygorem nieważności.

§ 13 PODWYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiotu umowy siłami własnymi bez udziału podwykonawców.
lub
Wykonawca oświadcza, że wykonanie umowy w następującym zakresie zleci Podwykonawcy (nazwa Podwykonawcy).
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie powierzonej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy części przedmiotu zamówienia jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od osobistej odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wobec Zamawiającego.
3. Wykonawca zapewnia, że Podwykonawca będzie przestrzegać wszelkich postanowień niniejszej umowy.
4. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy na usługi z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego wyrażona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Zamawiający może żądać wglądu do umowy zawartej przez Wykonawcę z Podwykonawcą lub z dalszym Podwykonawcą.
6. Postanowienia zawarte w niniejszym paragrafie stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
7. Zamawiający dopuszcza zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.
8. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy wymaga pod rygorem nieważności pisemnej zgody Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje i wyda pisemną zgodę na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jeżeli otrzyma potwierdzenie rozliczenia się Wykonawcy z poprzednim Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą oraz Wykonawca dochowa procedury określonej dla zawarcia umowy o podwykonawstwo.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że wskazani Podwykonawcy nie będą powierzali wykonania całości lub części powierzonych im prac dalszym Podwykonawcom, chyba że Wykonawca uzyska pisemną pod rygorem nieważności zgodę Zamawiającego.
10. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji umowy będą dokonywane wyłącznie z Wykonawcą.
11. Ograniczenie, zmiana, wyłączenie lub zniesienie odpowiedzialności Wykonawcy względem Zamawiającego w drodze zawartej umowy Wykonawcy z Podwykonawcą jest niedopuszczalne i nie wywołuje żadnych skutków prawnych w stosunku do Zamawiającego.
12. Zlecenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia i nie powoduje zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.

13. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie usług powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

§ 14

ZASADY KONTAKTU Z INNYMI WYKONAWCAMI

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że w związku z wykonaniem przez niego umowy istnieje prawdopodobieństwo kontaktu z innymi Wykonawcami – świadczącymi usługi bądź inne czynności na rzecz Zamawiającego.
2. Zasady kontaktu z takimi innymi Wykonawcami określone zostały w załączniku do decyzji Nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. z 2017 r., poz. 157).
3. Wykonawca, jak również osoby, którym wykonanie zobowiązania Wykonawca powierzy, zobowiązane są ściśle przestrzegać zapisów decyzji Nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami.
4. Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania umowy w całości lub w części ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zawinonego podjęcia działań lub zaniechań przez Wykonawcę lub osoby, z pomocą których będzie on wykonywał swoje zobowiązania umowne, jak również osoby, którym wykonanie tych zobowiązań powierzył, które to działania lub zaniechania byłyby sprzeczne z zasadami wynikającymi z decyzji nr 145/MON.

§ 15

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Na wypadek sporu między Stronami dotyczącego realizacji postanowień niniejszej umowy Strony są zobowiązane do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego polegającego na rozpatrzeniu konkretnego roszczenia zgłoszonego przez Stronę. Strona ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia na piśmie. W razie odmowy uznania roszczenia przez Stronę, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w ustalonym terminie, Strona jest uprawniona do wystąpienia na drogę postępowania sądowego.
2. Wszelkie spory związane z wykonaniem niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

ZAWIADOMIENIA I KORESPONDENCJA

1. Wszelkie zawiadomienia, pisma oraz dokumentacja przekazywana w związku z realizacją niniejszej umowy wystosowane przez prawidłowo umocowanych przedstawicieli Stron będą miały formę pisemną oraz będą uważane za przekazane i doręczone prawidłowo, jeżeli będą doręczone osobiście, wysłane za pośrednictwem firmy kurierskiej lub przesyłką poleconą na wskazane w komparycji umowy adresy Stron.
2. Dopuszcza się przesłanie pism nie zawierających oświadczeń woli Stron (zawiadomienia, informacje) drogą elektroniczną.
3. Każda ze Stron jest zobowiązana do informowania drugiej Strony o każdej zmianie adresu siedziby oraz wskazanych w umowie numerów telefonu i faksu oraz adresu poczty elektronicznej. Zawiadomienia, pisma oraz dokumentację wysłane na ostatni znany Stronie wysyłającej adres siedziby, numer faksu lub adres poczty elektronicznej Strony uznają za skutecznie doręczone.

§ 17

OCHRONA INFORMACJI POUFNYCH

I. Wymagania dla części z dostępem do informacji niejawnych o klauzuli POUFNE

1. W zakresie ochrony informacji niejawnych Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U. 2023 r., poz. 756 z późn. zm.) oraz postanowień „Instrukcji Bezpieczeństwa Przemysłowego” stanowiącej **załącznik nr 11** do umowy, którą wprowadza się na zasadzie art. 71 ww. ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada Świadectwo Bezpieczeństwa Przemysłowego III stopnia – potwierdzające zdolność przedsiębiorcy do ochrony informacji niejawnych o klauzuli „POUFNE” lub wyżej.
3. Wykonawca oświadcza, że do prac związanych z realizacją przedmiotowej umowy dopuści wyłącznie osoby posiadające aktualne zaświadczenia stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych o klauzuli „POUFNE” lub wyżej.

§ 18

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Każda ze Stron będzie przetwarzać przekazane jej w wyniku zawarcia i wykonywania umowy dane osobowe dotyczące pracowników drugiej Strony w celu zawarcia i wykonania umowy.
2. Obie Strony zobowiązują się przetwarzać dane osobowe udostępnione przez drugą Stronę w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, w szczególności z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią klauzuli informacyjnej RODO stanowiącej Załącznik nr 8 do umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 oraz art. 14 RODO (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str. 1) wobec osób fizycznych od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia i wykonania niniejszej umowy.
5. Strony oświadczają, że są Administratorami Danych Osobowych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - dalej RODO) oraz są uprawnione do ich przetwarzania w zakresie określonym niniejszą umową.
6. Strony wprowadziły przepisy regulujące bezpieczeństwo ochrony danych osobowych, przeszkoliły personel oraz posiadają odpowiednie środki bezpieczeństwa i zapewniają zgodność ich przetwarzania z przepisami prawa w tym z rozporządzeniem wymienionym w ust. 5, posiadają niezbędną wiedzę, właściwe środki techniczne i organizacyjne dające rękojmię należytego wykonania umowy.
7. Strony oświadczają, że przestrzegają praw osób, których dane dotyczą oraz realizują obowiązki nałożone na Administratorów Danych Osobowych.
8. Każda ze Stron przetwarza dane osobowe przedstawicieli drugiej Strony w zakresie niezbędnym do realizacji umowy.
9. Strony zobowiązane są przed przystąpieniem do przetwarzania danych osobowych do wdrożenia i stosowania wszelkich niezbędnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzania danych osobowych, w tym zabezpieczenia danych osobowych przed udostępnieniem osobom

nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem postanowień umowy, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

10. Strony niniejszym oświadczają, że każda ze stron jest Administratorem Danych Osobowych zarówno swoich przedstawicieli, pracowników, a także wszelkich danych osobowych otrzymanych od drugiej strony w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy, przed jej zawarciem lub w okresie jej obowiązywania, w tym danych osobowych zwykłych kategorii pracowników Zamawiającego w następującym zakresie: imion, nazwisk, wizerunku, numerów telefonów kontaktowych, adresu, numeru dokumentu potwierdzającego tożsamość, stanowiska służbowego, adresu e-mail, itp.
11. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich jak i wobec Zamawiającego, za szkody powstałe w związku z nie wykonywaniem lub nienależytą realizacją obowiązków dotyczących danych osobowych.
12. Wykonawca zobowiązany jest do powiadamiania i raportowania Zamawiającemu o nieuprawnionych ujawnieniach lub udostępnieniach danych osobowych lub o naruszeniach ich poufności w terminie 24 godzin od momentu stwierdzenia powyższych faktów: na adres e-mail: iod2.28wog@ron.mil.pl
13. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez nieuprawnione ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego wbrew postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy, bez względu na przyczynę (w tym też na podstawie rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpienia).
14. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami skierowanymi do Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę powierzonych mu danych osobowych (również jeśli skutkiem tego naruszenia jest naruszenie dóbr osobistych osób trzecich), Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem roszczeń przez te osoby trzecie, w tym zasądzonych kwot odszkodowania oraz kosztów obsługi prawnej, w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania do zapłaty.
15. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania się z klauzulą informacyjną RODO swoich przedstawicieli i pracowników, których dane osobowe są przekazywane w ramach realizacji umowy.

§ 19

DOKUMENT UBEZPIECZENIA

Wykonawca zobowiązany jest do posiadania i dostarczenia Zamawiającemu, w dniu zawarcia umowy, a w razie potrzeby w każdym innym przypadku na żądanie Zamawiającego, dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż całkowita wartość brutto umowy wskazana w § 7 ust. 1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania nieprzerwanej ochrony ubezpieczeniowej przez okres trwania umowy na warunkach nie gorszych niż w pierwotnych dokumentach ubezpieczeniowych.

§ 20

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w tym przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1610 z późn. zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 756 z późn. zm.).

2. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prowadzonej działalności oraz zmianie adresu siedziby firmy i danych identyfikacyjnych firmy oraz numeru rachunku bankowego, pod rygorem poniesienia kosztów związanych z brakiem właściwych danych u Zamawiającego oraz pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na ostatni podany przez Wykonawcę adres za doręczoną. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania umowy, gwarancji oraz niezakończonych rozliczeń wynikających z umowy. Zmiany te nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone przez osoby, którym powierzył obowiązki określone w niniejszej umowie oraz za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w pełnej wysokości.
4. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za straty wynikłe z nienależytego wykonywania umowy, do pełnej wysokości.
5. Wykonawca ponosił będzie odpowiedzialność za bezpieczeństwo, ład i porządek w miejscu wykonywanych prac oraz za przestrzeganie w toku robót przepisów i zasad bhp, ppoż. oraz ochrony środowiska w stosunku do własnych pracowników, Zamawiającego i osób trzecich oraz za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim.
6. Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej zgody Zamawiającego udzielonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, ujawnić treści umowy ani dokumentacji technicznej lub informacji dostarczonej przez Zamawiającego lub na jego rzecz w związku z umową, jakiegokolwiek osobie trzeciej.
7. Wykonawca zmieniając pracownika realizującego przedmiot umowy musi uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego. Nowy pracownik musi posiadać uprawnienia, jak określono w załączniku do umowy i do zgłoszenia dla Zamawiającego należy załączyć kopie dokumentów (poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) potwierdzające te uprawnienia, z uwzględnieniem obowiązujących na dzień wprowadzenia pracownika na obiekt przepisów prawnych.
8. Spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
9. W przypadku, gdy postanowienia zawarte w załącznikach pozostają w sprzeczności z zapisami niniejszej umowy, bądź zapisy zawarte w załącznikach wzajemnie się wykluczają, należy je interpretować tak, aby była możliwa realizacja umowy w jak najszerszym zakresie.
10. Dla uniknięcia wszelkich wątpliwości co do wykładni treści umowy Strony ustalają, że w przypadku, gdyby jakakolwiek część umowy okazała się nieważna, została uznana za nieważną lub w inny sposób obciążona była wadliwością prawną, pozostałe postanowienia umowy pozostają w mocy i wiążą Strony.
11. Załączniki do umowy stanowiące jej integralną część:
 - a) Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy;
 - b) Załącznik nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia;
 - c) Załącznik nr 3 – Protokół Odbioru Usług Konserwacyjnych;
 - d) Załącznik nr 4 – Protokół Odbioru Usługi;
 - e) Załącznik nr 5 – Wykaz Osób uczestniczących w wykonaniu przedmiotu zamówienia;
 - f) Załącznik nr 5 a – Wykaz Osób Wykonujących Czynności Zlecone;
 - g) Załącznik nr 5 b- Wykaz Osób Posiadających uprawnienia do realizacji Przedmiotu Umowy;
 - h) Załącznik nr 6 – Protokół Awarii/Konieczności;

- i) Załącznik nr 7 – Zlecenie Wykonania Usługi;
 - j) Załącznik nr 8 – Klauzula RODO;
 - k) Załącznik nr 9 – Kopie uprawnień i zaświadczeń osób skierowanych do realizacji przedmiotu umowy;
 - l) Załącznik nr 10 – Oświadczenie BHP;
 - m) Załącznik nr 11 – Instrukcja bezpieczeństwa przemysłowego;
 - n) Załącznik nr 12 – Wydruk KRS/CEIDG;
 - o) Załącznik nr 13 – Dowód aktualnego ubezpieczenia Wykonawcy.
12. Zmiana umowy oraz jej uzupełnienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
13. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z tego otrzymują:
- a) Egzemplarz nr 1 – Pion Głównego Księgowego 28 WOG,
 - b) Egzemplarz nr 2 – Sekcja Zamówień Publicznych 28 WOG,
 - c) Egzemplarz nr 3 – Sekcja Technicznego Utrzymania Nieruchomości 28 WOG,
 - d) Egzemplarz nr 4 – Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....

Formularz ofertowy Wykonawcy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

.....
Kierownik SOI

PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUG KONSERWACYJNYCH

Wykonawca wykonał konserwację w SOI :
w dniu w budynku zgodnie z umową nr
..... z dnia

Zakres prac konserwacyjnych instalacji i urządzeń systemów sygnalizacji pożaru oraz systemów oddymiania prowadzonych w miesiącu obejmował czynności wyszczególnione w przedmiocie zamówienia.

W wyniku przeglądu stwierdza się:

- system działa prawidłowo, nadaje się do eksploatacji;
- system nadaje się do eksploatacji z uwagami poniżej;
- system nie nadaje się do eksploatacji.

UWAGI:

.....
.....
.....
.....
.....

PRZEDSTAWICIEL SOI

WYKONAWCA

.....
(imię i nazwisko oraz podpis
osoby upoważnionej
przez Zamawiającego)

.....
(imię i nazwisko oraz podpis Wykonawcy)

**ZATWIERDZAM
KIEROWNIK SOI**

.....
dnia

PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI

Sporządzony dnia w
w sprawie odbioru
(określenie przedmiotu)

wykonanej wg zlecenia usługi nr z dnia
do umowy nr z dnia

Odbioru dokonano w składzie:

- 1) Przedstawiciel Zamawiającego:
2) Przedstawiciel Wykonawcy:

1. Wykaz części wymienionych w ramach usługi:

Lp.	Nazwa elementu	Ilość
1.		
2.		
3.		
4.		

2. Okres gwarancji
3. Ilość przeprowadzonych roboczogodzin
4. Po zapoznaniu się z dokumentami realizowanej usługi i jej zakresem stwierdza się, że usługa została wykonana zgodnie/niezgodnie* ze zleceniem, bez usterek/z usterkami*
.....
5. Usługa została wykonana zgodnie/niezgodnie* z terminem określonym w zleceniu.
6. UWAGI:

Protokół wykonano w 2 egzemplarzach: 1 egzemplarz dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

PRZEDSTAWICIEL SOI

WYKOANWCA

.....
(imię i nazwisko oraz podpis
osoby upoważnionej
przez Zamawiającego)

.....
(imię i nazwisko oraz podpis Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W WYKONANIU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Pracowników firmy realizujących przedmiot umowy nr z dnia
 (nazwa firmy)
 w kompleksie wojskowym w okresie od dn. do dn.
 osoba nadzorująca prace ze strony Wykonawcy : e-mail: tel.:.....
 (imię i nazwisko, dane kontaktowe, telefon)

Lp.	Nazwisko i imię	Nr dokumentu tożsamości ze zdjęciem	Uwagi
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Wykaz pojazdów dopuszczonych na wjazd do kompleksu wojskowego celem realizacji umowy

Lp.	Kierowca pojazdu nazwisko i imię	Nr dokumentu tożsamości ze zdjęciem	Marka pojazdu	Numer rejestracyjny	Uwagi
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

....., dnia
 (miejsowość i data)

.....
 (imię i nazwisko, podpis i pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB WYKONUJĄCYCH CZYNNOŚCI ZLECONE, KTÓRE POSIADAJĄ UPRAWNIENIA DO DOSTĘPU DO INFORMACJI
NIEJAWNYCH**

Pracowników firmy realizujących przedmiot umowy nr z dnia
(nazwa firmy)

w kompleksie wojskowym w okresie od dn. do dn.

osoba nadzorująca prace ze strony Wykonawcy : e-mail: tel.:.....
(imię i nazwisko, dane kontaktowe, telefon)

Nazwisko	Imię	Pesel	Imię ojca	Data urodzenia	Miejsce urodzenia	Adres zamieszkania lub pobytu			Określenie dokumentu kończącego procedurę*	Datę jego wydania	Numer dokumentu
						Kod	Miejscowość	Ulica, numer			

* Poświadczenie Bezpieczeństwa lub Upoważnienie oraz zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych

.....
Pieczęć firmy i podpis Kierownika Jednostki
Organizacyjnej lub Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych

WYKAZ OSÓB WYKONUJĄCYCH PRACĘ (USŁUGI)

Pracowników firmy realizujących przedmiot umowy nr z dnia
 (nazwa firmy)
 w kompleksie wojskowym w okresie od dn. do dn.
 osoba nadzorująca prace ze strony Wykonawcy : e-mail: tel.:.....
 (imię i nazwisko, dane kontaktowe, telefon)

Lp.	Nazwisko i imię	Nr dokumentu ze zdjęciem	Poświadczenie bezpieczeństwa lub pisemne upoważnienie o klauzuli „ Zastrzeżone”				Zaświadczenie o przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji		Uwagi
			Nr poświadczenia lub pisemnego upoważnienia	Klauzula dostępu do informacji niejawnych	Termin ważności poświadczenia	Organ wydający poświadczenie	Nr	Data wydania	
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									

Wykaz pojazdów dopuszczonych na wjazd do kompleksu wojskowego celem realizacji umowy

Lp.	Kierowca pojazdu Nazwisko i imię	Nr dokumentu ze zdjęciem	Marka pojazdu	Numer rejestracyjny	Uwagi
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

....., dnia

Załączone dokumenty zgodnie z wykazem osób.

.....
podpis Pełnomocnika OIN lub osoby upoważnionej

.....
imię i nazwisko, podpis i pieczęć Wykonawcy

**ZATWIERDZAM
KOORFYNATOR**

.....
dnia

PROTOKÓŁ AWARII/KONIECZNOŚCI*

Sporządzony dnia w

1. Nazwa sprzętu (urządzenia), marka, typ, numery, rok produkcji / rodzaj dostawy, usługi/.
.....
.....
.....
2. Sprzęt podlega:
.....
.....
3. Opis stanu technicznego sprzętu (urządzenia):
.....
.....
.....
4. Usługę należy zrealizować, ponieważ wystąpiły następujące okoliczności:
.....
.....
.....
5. Wnioski Komisji:
.....
.....
.....

Komisja w składzie:

.....
(stopień, imię i nazwisko i podpis)

.....
(stopień, imię i nazwisko i podpis)

.....
(stopień, imię i nazwisko i podpis)

Wewnętrzny Dysponent Środków Budżetowych

.....
(data, stopień, imię i nazwisko i podpis)

* niepotrzebne skreślić

ZLECENIE WYKONANIA I USŁUGI Konservacji i napraw/usunięcia awarii*			
Nr zlecenia:/INFR/TUN/.....	Data zlecenia:
Zamawiający:	28 Wojskowy Oddział Gospodarczy ul. Witolda Pileckiego 5 08-110 Siedlce NIP 821 268 05 41		
Miejsce realizacji:			
Zakres prac:			
Wartość usługi : zgodnie ze złożoną ofertą	Netto: zł słownie:, Brutto: zł słownie:		
Termin wykonania zlecenia	Rozpoczęcie: Zakończenie:		
Na wykonaną usługę Wykonawca udzieli gwarancji			
Termin płatności	Należność po wykonaniu i odebraniu przedmiotu zlecenia zostanie uregulowana w terminie 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do kancelarii Zamawiającego		
Przedstawiam do zatwierdzenia		Zatwierdził Koordynator	
..... (stopień, imię i nazwisko, podpis)	 (stopień, imię i nazwisko, podpis)	

* niepotrzebne skreślić

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz.U. UE L 119/1), dalej jako RODO:

informujemy, że

- I. Administratorem Państwa danych osobowych (dalej: ADO) jest Komendant 28. Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Siedlcach (dalej 28.WOG), z siedzibą przy ul. Witolda Pileckiego 5, 08-110 Siedlce.
- II. ADO wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych (dalej: IODO), z którym mogą się Państwo kontaktować za pośrednictwem maila: ido28wog@ron.mil.pl, telefonu 261 351 340 lub listownie, na podany adres w punkcie I, z dopiskiem: „Inspektor Ochrony Danych Osobowych”.
- III. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych może lub mogą być:
 - a) Art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – wymogi kontraktowe, tj. konieczność dysponowania danymi w celu realizacji zawartej Umowy i zawieranych umów;
 - b) Art. 6 ust.1 lit. c) RODO – wymogi ustawowe, tj. konieczność wypełnienia przez 28 WOG obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa;
 - c) Art. 6 ust.1 lit. f) RODO – uzasadnione wymogi Administratora, tj. konieczność realizacji prawnie uzasadnionych interesów 28. WOG;
- IV. Na podstawie powyżej wskazanych przepisów regulujących przetwarzanie danych osobowych, Administrator będzie przetwarzać pozyskane od Państwa dane osobowe w następujących celach:
 - a) w celu związanym z postępowaniem prowadzonym w trybie zapytania cenowego na świadczenie usług i realizacji tych usług na terenach kompleksów wojskowych administrowanych przez 28 Wojskowy Oddział Gospodarczy;
 - b) w celu wykonywania Umowy, w tym w celu obsługi zapytań i reklamacji, realizacji Państwa dyspozycji oraz zawarcia umów i porozumień towarzyszących;
 - c) w celu przestrzegania przez 28 WOG przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów podatkowych;
 - d) w celu dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami z tytułu zawartej Umowy;
 - e) bezpieczeństwa fizycznego budynków oraz mienia w tym m.in. ograniczonego wstępu na teren kompleksu wojskowego 28 WOG (wydania przepustki osobowej stałej, okresowej, jednorazowej) – na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora (art. 6 ust 1 lit. f) RODO polegającego na ochronie fizycznej (w tym prowadzonego monitoringu wizyjnego) pomieszczeń – przez 1 rok (monitoring wizyjny – przez 3 miesiące). Jednocześnie, w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia, na obszarze objętym ochroną stosowany jest m.in. system zabezpieczeń technicznych, w tym systemu dozoru wizyjnego, przez co należy rozumieć realizację zasad i skutecznego stosowania przepisów dotyczących obszarów podlegających obowiązkowej ochronie oraz wykazania prawidłowości realizacji zadań w wyżej wskazanym zakresie, zgodnie z odpowiednimi przepisami:
 - ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2024 r. poz. 248 tj.)
 - ustawa z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2021 r. poz. 1995 tj.);
 - ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U. z 2024 r. poz. 632 tj.);
 - rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 kwietnia 2022 r. w sprawie obiektów szczególnie ważnych dla bezpieczeństwa i obronności państwa oraz ich szczególnej ochrony (Dz.U.2022 r. poz. 880);
 - decyzja Nr 61/ MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 6 maja 2022 r. zmieniająca decyzję w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz.Urz.MON z 2022 r. poz. 72).
- V. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 11

- września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 tj.), dalej „ustawa Pzp”;
- VI. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane, zgodnie z art. 97 ust 1 ustawy Pzp przez okres 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy do momentu ustania celu przetwarzania lub przez okres wynikający z kategorii archiwalnej dokumentów, w których ujęte są dane, określonej na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r. poz. 164 tj.), w związku z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt 28. Wojskowego Oddziału Gospodarczego.
 - VII. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielanie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - VIII. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - IX. Przysługuje Pani/Panu prawo żądania od Administratora:
 - a) Na podstawie art. 15 RODO prawo do dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/ Pana danych osobowych;
 - c) Na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
 - d) Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konsekwencją niepodania danych osobowych wymaganych przez Administratora jest brak możliwości zawarcia i wykonania umowy.
 - X. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) W związku z art. 17 ust 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) Prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO
 - c) Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana Danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załącznik nr 9 do umowy

**Kopie uprawnień i zaświadczeń osób skierowanych
do realizacji przedmiotu umowy**

OŚWIADCZENIE BHP

Oświadczam, że pracownicy zatrudnieni w

.....
 Wykonujący pracę na terenie

Odbyli obowiązujące szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz posiadają aktualne zaświadczenia lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na określonym stanowisku, a także posiadają inne niezbędne uprawnienia do wykonywania zadań na stanowisku pracy.

Zostali poinformowani:

- o zagrożeniach dla życia i zdrowia występujących w zakładzie pracy,
- o zasadach postępowania w przypadku awarii i innych sytuacjach zagrażających zdrowiu i życiu pracowników,
- o działaniach ochronnych i zapobiegawczych podjętych w celu wyeliminowania lub ograniczenia zagrożeń,
- pracownikach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy, oraz wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników.

Wykaz pracowników

Lp .	Nazwisko i imię	Stanowisko	Imię i Nazwisko przełożonego pracownika oraz nr telefonu	Uwagi*
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

* Inne istotne dane dot. pracownika, np. stopień niepełnosprawności.

.....
 imię i nazwisko, podpis Wykonawcy

Instrukcja bezpieczeństwa przemysłowego

Wydruk KRS/CEIDG

Dowód aktualnego ubezpieczenia Wykonawcy