*SWZ załącznik nr 7 Sygn. akt 04/DI/25/KŁ*

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWEINIA**

1. Przedmiot Umowy wraz z wytycznymi i wyjaśnieniami stanowi jak niżej:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Zakres usług | Częstotliwość |
| A | 1. Usuwanie zanieczyszczeń w budynkach obejmujących wiatrołapy, klatki schodowe, korytarze piwniczne i windy osobowe poprzez usuwanie ulotek, papierów, butelek, odchodów, plam itp.  2. Zamiatanie wiatrołapów, klatek schodowych, wind | codziennie w dni robocze od godz. 600 do godz. 1100 |
| B | 1. Mycie, po uprzednim zamiataniu, podłóg na klatkach schodowych, w wiatrołapach, w windach osobowych oraz schodów ze wszystkimi ich elementami, cokołów na klatkach schodowych i w wiatrołapach.  2. Mycie balustrad, przeszklonych gablot, skrzynek pocztowych, parapetów, stolarki drzwiowej oraz ich oszklenia w budynku z wyłączeniem drzwi do lokali mieszkalnych. | dwa razy w tygodniu od godz. 600 do godz. 1300 według Harmonogramu |
| b1 | 1. Mycie schodów piwnicznych po ich uprzednim zamiataniu.  2. Zamiatanie podłóg w korytarzach piwnicznych, pomieszczeniach gospodarczych. | jeden raz w tygodniu od godz. 600 do godz. 1300  według Harmonogramu |
| b2 | 1. Mycie okien, lamperii, kratek wentylacyjnych na klatkach schodowych oraz w wiatrołapach.  2. Mycie okien nieotwieralnych na klatkach schodowych.  3. Mycie daszków nad klatkami oraz garażami silnym strumieniem wody (myjka ciśnieniowa) z dodatkiem środka chemicznego.  4. Czyszczenie świetlików, naświetli piwnicznych.  5. Mycie wszystkich okien w siedzibie Zamawiającego ul. Szczygla 1  6. Mycie okien nieotwieralnych przynależnych do mieszkań, na zewnętrznej ścianie budynku przy ul. Kieturakisa 6 (2 okna na parterze o wym. 1,22 m x 1,55 m, oraz 8 okien na kondygnacjach 1-5 o wym. 2,12 m x 0,85 m, łączna powierzchnia mycia 18,20 m2 | cztery razy w roku według Harmonogramu |
| Poprzez mycie Zamawiający rozumie mycie przy użyciu wody z detergentami. | | |
| *Uwaga:*   1. *Wykonawca we własnym zakresie odbezpieczy okna do mycia poprzez rozkręcenie krat zabezpieczających.* 2. Budynki, w których  nie otwierają się okna na klatach schodowych:   ul. Kieturakisa 8 (3 okna na kondygnacji 1-3  o wym. 2,12 m x 4,44 m, łączna powierzchnia mycia 28,24 m2), ul. Kieturakisa 6 (8 okien na kondygnacjach 1-4 oraz półpiętra – 3 okna  o wym. 1,55 m x 2,12 m, 1 okno o wym.  1,15 m x 2,12 m,  4 okna o wym. 1,20m  x 2,12 m łączna powierzchnia 22,48 m2) | | |
| b3 | 1. Sprzątanie pomieszczenia wózkarni w obecności przedstawiciela Zamawiającego, w tym:  a) opróżnienie pomieszczenia,  b) usunięcie zanieczyszczeń i śmieci,  c) mycie po uprzednim zamiataniu,  d) wniesienie uprzednio wystawionych rzeczy do  pomieszczenia. | dwa razy w roku na wskazanie Zamawiającego w formie e:mail |
| b4 | 1. Zamiatanie hal garażowych.   2. Mycie hal garażowych po ich wcześniejszym zamieceniu. | 1. jeden raz w m-cu w pierwszą środę danego miesiąca  2. dwa razy do roku  w pierwszym dniu roboczym miesiąca maja i grudnia. |
| Zamawiający udostępni na potrzeby osób sprzątających pomieszczenia z możliwością poboru wody do mycia. Pomieszczenia z dostępem do poboru wody w budynkach przy ul.: Kieturakisa 6, 8, Wróbla 23, 24, Kurza 14, 15/16, Szczygla 4, Srebrna 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22, 24, 28, Kampinoska 14, 16, Kolorowa 1, 3, 6, 7, 9, 23, Trakt Św. Wojciecha 187, 189, Stalowa 2, 3, Starowiejska 55, Szklana Huta 6, Niecała 9, Piotrkowska 56, 58, 60, 62, 64, 66, 68, 70, 72, 74. Człuchowska 27,29 | | |
| C | * 1. Utrzymanie czystości powierzchni zewnętrznej miękkiej   poprzez m.in.:   1. grabienie i usuwanie: liści, skoszonej trawy, połamanych   gałęzi drzew i krzewów,   1. usuwanie z placów zabaw i siłowni zewnętrznych   zarastającej roślinności,   1. usuwanie zanieczyszczeń m.in.: puszek, butelek, papierów,   niedopałków papierosów, odchodów zwierząt,   1. mycie elementów wyposażenia placów zabaw i siłowni zewnętrznych, | praca bieżąca\* |
| c1 | 1. Utrzymanie czystości powierzchni zewnętrznej twardej poprzez m.in.:  a) zamiatanie chodników, schodów zewnętrznych, dróg  wewnątrzosiedlowych, parkingów,  b) usuwanie zarastającej roślinności i mchu z chodników,  schodów, podjazdów garażowych, parkingów wyłożonych  pełną kostką, przejść i opasek wokół budynków,  c) czyszczenie przestrzeni pod wycieraczkami przed wejściami  do klatek schodowych,   1. usuwanie zanieczyszczeń m.in.: puszek, butelek, papierów,   niedopałków papierosów, odchodów zwierząt, | praca bieżąca\* |
| c2 | Czyszczenie ekodrenów, koryt betonowych (koryt odwadniających) np. przed wjazdami do garaży, przed wejściami do klatek schodowych, przy boiskach. | cztery razy w roku  według Harmonogramu |
| c3 | 1. Usuwanie zanieczyszczeń i zamiatanie punktów gromadzenia odpadów.  2. Opróżnienie koszy ulicznych i wyposażanie ich w worki foliowe.  3. Mycie punktów gromadzenia odpadów w budynkach przy  ul. Kieturakisa 8, ul. Wróbla 23. | 1. i 2.   codziennie w dni robocze od godz. 600 do godz. 800.  3.dwa razy w tygodniu od godz. 1000 do godz. 1300 w wtorki i piątki |
| c4 | Segregacja odpadów zmieszanych znajdujących się w pojemnikach przeznaczonych do selektywnej zbiórki w punktach gromadzenia odpadów np. z pojemnika na szkło wybranie innych odpadów niż szkło, | na wskazanie Zamawiającego w formie e-mail |
| c5 | 1. Utrzymanie czystości boisk wielofunkcyjnych ul. Kolorowa 3 i   ul. Piotrkowska 68, placów zabaw z nawierzchnią z tworzywa sztucznego ul. Piotrkowska 68 i ul. Piotrkowska 70 poprzez:  a) zamiatanie szczotką z włosiem średniej twardości,  b) usuwanie zanieczyszczeń m.in.: puszek, butelek, papierów, niedopałków papierosów, odchodów zwierząt,  c) mycie elementów wyposażenia boisk wielofunkcyjnych,  placów zabaw. | 1. praca bieżąca\* |
| 1. Mycie silnym strumieniem wody nawierzchni z tworzywa sztucznego boiska wielofunkcyjnego ul. Kolorowa 3 i placów zabaw ul. Piotrkowska 68 i ul. Piotrkowska 70, Człuchowska 27,29 | 2.dwa razy w m-cu w czwartek drugiego i czwartego tygodnia danego miesiąca do godz. 1000 (w okresie zimowym w uzgodnieniu z Zamawiającym w formie e-mail |
| 1. Mycie nawierzchni boiska wielofunkcyjnego przy   ul. Kolorowej 3 urządzeniem zmywająco zasysającym przy użyciu wody z dodatkiem środków do czyszczenia dywanów. | 3.dwa razy w roku na wskazanie Zamawiającego w formie e:mail |
| c6 | Wyrównywanie terenów zielonych zniszczonych przez ludzi, zwierzęta lub samochody | praca bieżąca\* |
| c7 | Zasianie trawy na uszkodzonym terenie, o którym mowa w pkt c6 oraz pielęgnacja do momentu pierwszego wzrostu. | na wskazanie Zamawiającego w formie e:mail (maks. 10 razy w trakcie trwania Umowy) |
| Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć we własnym zakresie i na własny koszt: worki foliowe do wykładania koszy ulicznych lub do zakładania na stelaże oraz do zbierania liści i innych odpadów, niezbędne urządzenia do utrzymania czystości. Zamawiający dostarczy nasiona trawy w celu ich zasiania na terenach zniszczonych przez ludzi, zwierzęta lub samochody oraz wskaże punkt poboru wody. | | |
| D | W okresie opadów śniegu lub gołoledzi:  usuwanie błota, lodu, śniegu z pryzmowaniem włącznie oraz posypywanie materiałem szorstkim (np. mieszanki piasku i soli drogowej) ulic wewnątrzosiedlowych, chodników, miejsc parkingowych, podjazdów garażowych, podjazdów do hal garażowych, schodów zewnętrznych, dojść do wiat śmietnikowych. Zapewnienie ciągłej przejezdności jezdni wewnątrzosiedlowych, poprzez ich mechaniczne odśnieżanie, | codziennie do godz. 6oo również w soboty, niedziele i święta, a w przypadku opadów po godzinie 6oo (również w soboty, niedziele i święta) dodatkowo w terminie 30 minut od rozpoczęcia opadów śniegu, wystąpienia/zjawisk zimowych np. gołoledzi |
| d1 | W przypadku obfitych opadów śniegu lub gołoledzi Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania dodatkowego odśnieżania i posypywania materiałami szorstkimi miejsc wskazanych w pkt. D | wg. potrzeb z uwzgl. warunków atmosferycznych i występowania zjawisk zimowych |
| d2 | Usuwanie sopli z dachów, daszków nad wejściami do budynków i daszków nad garażami, | praca bieżąca\* |
| 1. Sprzęt mechaniczny, mieszankę piasku i soli drogowej do posypywania ulic wewnątrzosiedlowych, chodników, podjazdów garażowych, podjazdów do hal garażowych, schodów zewnętrznych i dojść do wiat śmietnikowych, Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć we własnym zakresie i na własny koszt w ilościach niezbędnych do pożądanego utrzymania terenów wymienionych w p-kcie D. Sprzęt winien być w całodobowej gotowości w okresie występowania zjawisk zimowych. 2. Pługopiaskarki winny zostać skierowane jednocześnie do odśnieżania niżej wskazanych osiedli: 3. Osiedle Zielone Wzgórze w następującej kolejności:   rejon ulic Kolorowa 1, 3, 9, 25,  rejon ulic Srebrna 9, Kolorowa 7, 11, 23  rejon ulic Kolorowa 6, Srebrna 18, 20, 22, 24, 28  rejon ulic Srebrna 8, 10, 12, 14, 16  rejon ulic Kampinoska 14, 16   1. Osiedle przy ul. Piotrkowskiej i przy ul. Człuchowskiej 2. Osiedle przy ul. Trakt Św. Wojciecha   W następnej kolejności pozostały zasób Spółki – Dolne Miasto, Letnica.  Uwaga:  *Przez okres zimowy rozumie się czas od wystąpienia pierwszych odpadów śniegu lub wystąpienia gołoledzi do ostatecznego zaprzestania ich występowania.*  *Przez odśnieżanie drogi, rozumie się usuwanie z dróg wewnątrzosiedlowych, miejsc parkingowych i podjazdów garażowych: śniegu, błota pośniegowego, zlodowaceń (gołoledzi).*  *Przez czas reakcji na odśnieżanie rozumie się czas który upłynie od wystąpienia zjawisk zimowych/atmosferycznych takich jak m.in. opady śniegu, gołoledź itp. do podjęcia działań zmierzających usunięcia ich skutków tj. do odśnieżenia, usunięcia gołoledzi poprzez posypanie nawierzchni mieszanką piasku i soli drogowej.* | | |
| E | 1. Dezynfekcja punktów gromadzenia odpadów:  a) w okresie od maja do września włącznie,        b) w pozostałe miesiące,  c) mycie i dezynfekcja pojemników na śmieci | 1. dwa razy w miesiącu, w piątek pierwszego i trzeciego tygodnia danego miesiąca 2. raz w miesiącu, w pierwszy czwartek danego miesiąca 3. dwa razy w roku na wskazanie Zamawiającego w formie e:mail |
| e1 | Dezynfekcja poddaszy nieużytkowych i strychu (np. odchody po ptactwie), w razie konieczności, | na wskazanie Zamawiającego w formie e:mail |
| Wykonawca zabezpieczy materiały służące do dezynfekcji we własnym zakresie i na własny koszt. | | |
| F | Utrzymanie w czystości gablotek i tablic ogłoszeniowych poprzez usuwanie zdezaktualizowanych informacji i ogłoszeń w porozumieniu z Zamawiającym, | praca bieżąca\* |
| G | Wyniesienie przedmiotów z piwnic, korytarzy i pomieszczeń wspólnego użytkowania do najbliższego punktu gromadzenia odpadów lub innego miejsca wskazanego przez Zamawiającego np. kontener znajdujący się na terenie danej lokalizacji w ramach danego osiedla. | na wskazanie Zamawiającego w formie e:mail |
| H | 1. Informowanie Zamawiającego o:  a) konieczności usunięcia przedmiotów z piwnic, korytarzy i  pomieszczeń wspólnego użytkowania,-   1. faktach dewastacji i uszkodzeń pomieszczeń oraz urządzeń znajdujących się na terenie nieruchomości: drzwi, okien, gablot, tablic ogłoszeń, skrzynek pocztowych, wiat śmietnikowych itp. 2. wadliwym działaniu instalacji i urządzeń technicznych lub nielegalnym podłączeniu się do tych instalacji i urządzeń technicznych, 3. konieczności naprawy lub wymiany pojemników do gromadzenia odpadów, ławek parkowych, koszy na śmieci czy sprzętu zabawowego, 4. braku oświetlenia (przepalone żarówki, brak żarówek, brak opraw oświetleniowych) w budynkach, 5. nieprawidłowości w zakresie wywozu nieczystości nietypowych, 6. konieczności wywozu nieczystości nietypowych, 7. instalowaniu anten, dokonywania samowolnych adaptacji bądź przeróbek oraz samowolnym stawianiu komórek, garaży, gołębników itp. | praca bieżąca\* |
| I | 1. Odbiór korespondencji i ogłoszeń z siedziby Zamawiającego. | na wskazanie Zamawiającego  w kolejnym roboczym dniu od powiadomienia o konieczności odbioru korespondencji telefonicznie lub e:mail do Koordynatora |
| 1. Doręczenie mieszkańcom korespondencji i ogłoszeń bezpośrednio adresatowi lub dostarczenie jej do skrzynki pocztowej adresata do godz. 15:00 w dni powszednie. | w ciągu dwóch dni od odebrania korespondencji od Zamawiającego. Forma doręczenia zostanie określona przy odbiorze korespondencji. |
| i1 | Odbiór i umieszczanie ogłoszeń w gablotach / na tablicach ogłoszeń, | na wskazanie Zamawiającego telefonicznie lub e:mail do Koordynatora,  w kolejnym roboczym dniu od powiadomienia o konieczności odbioru korespondencji |
| J | Flagowanie budynków flagami Zamawiającego z okazji świąt państwowych, lokalnych lub na żądanie Zamawiającego. | montaż flag 2 dni przed świętem państwowym, lokalnym i demontaż 2 dni po tym święcie. W przypadku zdarzeń, których nie można przewidzieć w terminie 1 dnia od wskazania Zamawiającego |
| Wykonawca winien odebrać flagi z siedziby Zamawiającego a po ich usunięciu dostarczyć do siedziby Zamawiającego. | | |
| K | Koszenie trawników do wysokości 5 cm stanowiących część powierzchni zewnętrznej miękkiej nie objętych gwarancją Wykonawcy robót budowlanych. | 6 razy w roku  według Harmonogramu |
| Wykonawca zabezpieczy worki na skoszoną trawę (w przypadku pozostawienia trawy w punktach gromadzenia odpadów) lub wywóz skoszonej trawy we własnym zakresie i na własny koszt. | | |
| L | Podlewanie trawników, krzewów i drzew nie objętych gwarancją Wykonawcy robót budowlanych.  Wykaz powierzchni objętej gwarancją Wykonawcy robót budowlanych określony w ust. IV harmonogramu prac | w kolejnym dniu roboczym od powiadomienia telefonicznego lub e:mail Koordynatora o konieczności podlewania |
| Ł | Wywożenie odpadów z terenu zewnętrznego, które nie są odbierane przez Miasto Gdańsk np. odpady remontowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny w tym RTV i AGD i inne odpady niebezpieczne z klatek schodowych, strychów, ciągów piwnicznych i punktów gromadzenia odpadów na wysypisko miejskie np. w Gdańsku – Szadółkach. Koszty utylizacji poniesie Zamawiający na podstawie faktury. | na wskazanie Zamawiającego w terminie 3 dni od powiadomienia o konieczności wywozu w formie e-mail |

\*praca bieżąca – usługa odbywająca się w dni robocze, w godzinach od 600 do 1300,

niezbędna do utrzymania czystości i porządku w zasobach i na terenie Spółki.

2. Wykonawca zobowiązany jest również do m.in.:

1. stałego zapewnienia osobom wykonującym Przedmiot Zamówienia niezbędnego sprzętu i środków pozwalających na prawidłowe wykonanie Przedmiotu Zamówienia, a w szczególności:

ba) sprzętu, środków i materiałów do utrzymania czystości w sezonie letnim;

bb) sprzętu (w tym pługopiaskarek w ilości niezbędnej do należytego odśnieżenia dróg parkingów i chodników), piasku, soli drogowej i innych materiałów np. mieszanki rozmrażającej w okresie od pojawienia się pierwszych opadów śniegu/zjawisk zimowych np gołoledzi do zakończenia ich występowania.

1. zapewnienia osobom wykonującym Przedmiot Zamówienia ujednoliconych, estetycznych ubrań roboczych z wyraźnym oznaczeniem firmy Wykonawcy.
2. przeszkolenia osób wykonujących Przedmiot Zamówienia w zakresie obowiązku zachowania tajemnicy korespondencji doręczanej lokatorom i złożenia Zamawiającemu najpóźniej w terminie 7 dni od dnia podpisania Umowy oświadczenia o przeprowadzeniu szkolenia.
3. Przedmiot Umowy winien być wykonywany przy uwzględnieniu i zgodnie z przepisami:
4. ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. 2024.399)
5. uchwały nr XVII/423/19 Rady Miasta Gdańska z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Gdańska (Dz. Urz. Woj. Pom.   
   z dnia 27 listopada 2024 poz. 4959)
6. ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024.1320),
7. ustawy o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019.1781),
8. prawo ochrony środowiska (Dz.U.2024.1881),
9. ustawy o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U.2025.188).
10. innymi, mającymi zastosowanie do realizacji niniejszej Umowy.

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość czasowego lub stałego zmniejszenia (maksymalnie o 5% słownie pięć procent) powierzchni do świadczenia usług wskazanej w ustępie 7 OPZ w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia Zamawiającego złożonego co najmniej na trzy dni przed terminem ograniczenia zakresu Przedmiotu Umowy. Zmiana zakresu Przedmiotu Umowy nie może być dokonywana częściej niż raz w miesiącu.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

a) kontroli jakości, częstotliwości i sposobu wykonywania Przedmiotu Zamówienia bez uprzedniego uprzedzenia Wykonawcy. Zamawiający jest również uprawniony do wyznaczania obszaru i terminów kontroli zawiadamiając Wykonawcę.

b) wydawania doraźnych poleceń osobom zatrudnionym bezpośrednio przy realizacji Przedmiotu Zamówienia co do sposobu, częstotliwości, kolejności i czasu rozpoczęcia wykonywanych zadań, przy uwzględnieniu postanowień § 1 ust. 2 Umowy oraz Harmonogramu stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy.

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę minimum 1 pracownika, który będzie wskazany przez Wykonawcę do realizacji Przedmiotu Zamówienia pracującego na stanowisku Koordynatora usług lub pracownika mającego taki zakres obowiązków.
2. Przed podpisaniem Umowy Wykonawca, którego Oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przedstawi Zamawiającemu zanonimizowaną kopię umowy o pracę potwierdzoną za zgodność z oryginałem, osoby bezpośrednio wykonującej czynności w trakcie realizacji zamówienia tj. pracującej jako Koordynator usług lub pracownika mającego taki zakres obowiązków.
3. Zatrudnienie powinno trwać do końca realizacji Przedmiotu Umowy.
4. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez pracownika lub pracodawcę lub wygaśnięcia stosunku pracy, Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia w to miejsce innego pracownika tak, aby zachować ciągłość spełniania warunku zatrudniania osoby na podstawie umowy o pracę.
5. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie lecz nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania żądania udokumentować zatrudnianie pracownika na podstawie umowy o pracę i przedłożyć dokumenty, o które wnioskuje Zamawiający.
6. W przypadku nie zatrudniania na zasadach wskazanych powyżej, w sposób nie przerwany z zastrzeżeniem ust. 6 c) Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości określonej w załączniku nr 1 do Umowy - Taryfikator kar umownych.
7. W przypadku częstej nieobecności, nie wykonywania obowiązków określonych Umową oraz braku zaangażowania Koordynatora usług lub pracownika mającego taki zakres obowiązków w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca na wniosek Zamawiającego dokona zmiany na stanowisku Koordynatora usług lub pracownika mającego taki zakres obowiązków pod rygorem zapłaty kary umownej zgodnie z załącznikiem nr 1 do Umowy – Taryfikator kar umownych.
8. Ustala się Wykaz powierzchni do świadczenia usług, które są objęte Przedmiotem Zamówienia:
   1. **powierzchnia obowiązująca od 01.04.2025 r. do 31.03.2026 r.:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp | Adres | Pow. wewn. m2 | Pow. zewn. twarda m2 | Pow. zewn. miękka m2 |
| 1 | Królikarnia 14 dz.288 | 307,54 | 84,84 |  |
| 2 | Teren TBS dzierżawiony dz. 284 |  | 200,00 | 25,00 |
| 3 | Reduta Wyskok 2 dz.464 |  | 48,00 | 77,80 |
| 4 | Reduta Wyskok dz.463 |  | 93,00 | 103,00 |
| 5 | Szczygla / Kurza dz. 447 |  |  | 613,30 |
| 6 | Kieturakisa 6, Kieturakisa 8**,** Szczygla 2  dz. 461 | 1707,62 | 636,85 | 507,00 |
| 7 | Wróbla 24 dz.455 | 342,00 | 70,00 | 104,00 |
| 8 | Kieturakisa działka 466/1 wzdłuż ulicy |  | 101,00 | 705,00 |
| 9 | Szczygla / Kurza dz. 447 |  |  | 499,30 |
| 10 | Szczygla / Kurza dz. 449 |  | 131,00 | 43,00 |
| 11 | Reduta Wyskok 6 Szczygla 1 dz. 450 |  |  | 50,00 |
| 12 | Reduta Wyskok 6 Szczygla 1 dz. 451 |  |  | 128,00 |
| 13 | Reduta Wyskok 4 dz. 462 |  | 70,00 | 50,00 |
| 14 | Szczygla 1 – siedziba Zamawiającego |  | 119,40 | 391,00 |
| 15 | Wróbla 23 | 1 357,24 | 1 147,14 | 1 147,14 |
| 16 | Chodnik od ul. Wróbla |  | 159,60 |  |
| 17 | Chodnik od ul. Kieturakisa |  | 414,75 |  |
| 18 | Chodnik od ul. Reduta Wyskok |  | 310,30 |  |
| 19 | Chodnik od ul. Kurza |  | 161,10 |  |
| 20 | Chodnik od ul. Szczygla |  | 460,00 |  |
| 21 | Trakt Św. Wojciecha 153 |  | 43,75 | 622,25 |
| 22 | Trakt Św. Wojciecha 159 |  | 25,00 | 66,00 |
| 23 | Trakt Św. Wojciecha 161B |  | 42,50 | 551,28 |
| 24 | Trakt Św. Wojciecha 191 | 272,06 | 5 581,00 | 3 202,00 |
| 25 | Trakt Św. Wojciecha 189 | 350,40 |
| 26 | Trakt Św. Wojciecha 187 | 341,34 |
| 27 | Srebrna 24 | 387,82 | 1 696,00 | 1 045,00 |
| 28 | Srebrna 28 | 492,38 | 1 503,00 | 1 828,60 |
| 29 | Srebrna 20, 22 | 657,32 | 2 179,00 | 1 255,40 |
| 30 | Srebrna 18 | 526,97 | 2 170,00 | 1 384,20 |
| 31 | Kolorowa 6 | 413,47 | 884,00 | 2 009,30 |
| 32 | Srebrna 16 | 511,34 | 1 041,00 | 641,40 |
| 33 | Srebrna 14 | 152,71 | 1 308,00 | 3 046,70 |
| 34 | Srebrna 12 | 152,71 |
| 35 | Srebrna 10 | 152,71 | 2 246,00 |
| 36 | Srebrna 8 | 235,14 |
| 37 | Kampinoska 14 | 395,65 | 2 654,00 | 2 323,50 |
| 38 | Kampinoska 16 | 263,27 |
| 39 | Srebrna 9 | 596,84 | 2 945,00 | 2 449,22 |
| 40 | Kolorowa 9 | 296,56 | 1 753,50 | 1 208,52 |
| 41 | Kolorowa 11 | 260,57 |
| 42 | Kolorowa 25 | 346,61 | 751,50 | 518,00 |
| 43 | Kolorowa 7 | 603,30 | 2 486,00 | 2 611,00 |
| 44 | Starowiejska 55 | 109,28 | 3 488,00 | 2 635,70 |
| 45 | Stalowa 2 | 138,18 |
| 46 | Stalowa 3 | 109,28 |
| 47 | Szklana Huta 6 | 194,12 | 1 223,00 | 1 608,00 |
| 48 | Kolorowa 23 | 200,13 | 816,00 | 1 120,70 |
| 49 | Kolorowa 1 | 200,13 | 686,20 | 1 920,30 |
| 50 | Kolorowa 3 | 200,13 |
| 51 | Boisko o nawierzchni sztucznej  ul. Kolorowa 3 |  | 816,00 |  |
| 52 | Piotrkowska 72 | 512,20 | 1 366,00 | 1 439,00 |
| 53 | Piotrkowska 74 | 243,20 | 929,80 | 456,00 |
| 54 | Piotrkowska 56 | 510,90 | 2 232,00 | 892,63 |
| 55 | Piotrkowska 70 | 510,90 | 1 405,30 | 874,38 |
| 56 | Plac zabaw z powierzchnią syntetyczną ul. Piotrkowska 70 |  | 203,20 |  |
| 57 | Piotrkowska 68 | 510,90 | 1 234,00 | 729,28 |
| 58 | Boisko z trawy syntetycznej ul. Piotrkowska 68 |  | 392,00 |  |
| 59 | Plac zabaw z powierzchnią syntetyczną ul. Piotrkowska 68 |  | 203,20 |  |
| 60 | Piotrkowska 58 | 468,20 | 1 850,00 | 865,20 |
| 61 | Piotrkowska 66 | 510,90 | 1 953,00 | 1 590,00 |
| 62 | Niecała/Szklana Huta  dz. 221, 222/2, 223/4 |  |  | 1 447,00 |
| 63 | Piotrkowska 60 | 468,20 | 1 195,00 | 954,00 |
| 64 | Kurza 14, 15/16 | 200,20 |  | 533,70 |
| 65 | Szczygla / Kurza dz. 445 |  |  | 217,00 |
| 66 | Szczygla / Kurza dz. 446 |  |  | 194,00 |
| 67 | Szczygla 4 | 734,66 | 115,42 | 11,64 |
| 68 | Chodnik Szczygla 4 |  | 66,00 |  |
| 69 | Piotrkowska 64 | 236,60 | 994,00 | 1190,00 |
| 70 | Piotrkowska 62 | 236,60 | 1097,60 | 1190,00 |
| 71 | Niecała 9 | 168,90 | 813,00 | 319,60 |
| 72 | Człuchowska 27,29 | 1081,00 | 1202,50 | 4036,30 |
| 73 | Plac zabaw z powierzchnią syntetyczną ul. Człuchowska 27,29 |  | 62,00 |  |
| **RAZEM** | | **18 668,18** | **57 668,45** | **53 430,34** |

Przez określenie powierzchnia „wewnętrzna” należy rozumieć powierzchnię sprzątaną wewnątrz budynku w tym powierzchnia hal garażowych.

Przez określenie powierzchnia „miękka” należy rozumieć powierzchnię nieutwardzonych podwórek, placów zabaw, siłowni zewnętrznych i terenów zielonych.

Przez określenie powierzchnia „twarda” należy rozumieć utwardzoną powierzchnię sprzątaną na zewnątrz budynku.

**Określenie lokalizacji:**

Lokalizacja nr 1 – osiedle Zielone Wzgórze ul. Kampinoska 14, 16 i 1 plac zabaw.

Lokalizacja nr 2 – osiedle Zielone Wzgórze rejon ulic Kolorowa 6, Srebrna 18, 20, 22, 24, 28

i 2 place zabaw.

Lokalizacja nr 3 – osiedle Zielone Wzgórze rejon ulic Srebrna 8, 10, 12, 14, 16 i 1 plac zabaw.

Lokalizacja nr 4 – osiedle Zielone Wzgórze rejon ulic Kolorowa 1, 3, 9, 25, 1 plac zabaw,

siłownia zewnętrzna i boisko Wielofunkcyjne ul. Kolorowa 3.

Lokalizacja nr 5 – osiedle Zielone Wzgórze rejon ulic Srebrna 9, Kolorowa 7, 11, 23 i 1 plac

zabaw.

Lokalizacja nr 6 – Trakt Św. Wojciecha 153, 159, 161B, 187, 189 i 191 i 1 plac zabaw.

Lokalizacja nr 7 – rejon ulic Stalowa 2, 3 Starowiejska 55 i 1 plac zabaw.

Lokalizacja nr 8 – rejon ulicy Szklana Huta 6, i 1 plac zabaw, ul. Niecała 9

Lokalizacja nr 9 – Dolne Miasto.

Lokalizacja nr 10 – ul. Piotrkowska 56, 70, 72, siłownia zewnętrzna, 1 plac zabaw.

Lokalizacja nr 11 – ul. Piotrkowska 58, 68, 74, 1 plac  zabaw, boisko wielofunkcyjne   
ul. Piotrkowska 68.

Lokalizacja nr 12 – ul. Piotrkowska 60, 62, 64, 66.

Lokalizacja nr 13 – ul. Człuchowska 27, 29, 1 plac zabaw.