

## SPECYFIKACJA ZAMÓWIENIA

Nazwa zamówienia: „*Wykonanie okresowych przeglądów technicznych budowli w Nadleśnictwie Myślenice*”.

*Tj. przegląd okresowy (roczny) obiektów hydrotechnicznych/drogowych - kaszyce, zabudowa potoku, brodoprzejazdy kategoria wg. prawa budowlanego XXVII*

### **1. Nazwa i adres Zamawiającego.**

Nazwa: **Nadleśnictwo Myślenice**, z siedzibą w Myślenicach, 32-400, przy ul. Szpitalnej 13, reprezentowane przez **Tomasza Bartko**, Nadleśniczego Nadleśnictwa Myślenice.

NIP: 681-000-90-59, REGON: 350355694

Tel./Faks: **(12) 272 16 69**

E-mail: [myslenice@krakow.lasy.gov.pl](mailto:myslenice@krakow.lasy.gov.pl)

Adres strony internetowej zamawiającego: [www.myslenice.krakow.lasy.gov.pl](http://www.myslenice.krakow.lasy.gov.pl)

### **2. Tryb udzielania zamówienia.**

W przedmiotowym postępowaniu nie ma zastosowania ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 oraz z 2020 r. poz. 1086), postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, którego szacunkowa wartość zamówienia netto nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ww. ustawy.

### **3. Opis przedmiotu zamówienia.**

*Wykonanie okresowych przeglądów technicznych budowli w Nadleśnictwie Myślenice*”.

*Tj. przegląd okresowy (roczny) obiektów hydrotechnicznych/drogowych - kaszyce, zabudowa potoku, brodoprzejazdy kategoria wg. prawa budowlanego XXVII*

**OBIEKTY ZNAJDUJĄ SIĘ NA TERENIE WOJEWÓDZCTWA MAŁOPOLSKIEGO, NA TERENIE CZTERECH POWIATU : SUSKIEGO.**

Wykonawca może składać ofertę na wybrane części zamówienia.

**3.1. Przeglądy obiektów hydrotechnicznych** Celem przeglądu jest przeprowadzenie i udokumentowanie stanu technicznego obiektów hydrotechnicznych.

**3.1.1** Zadanie ma być wykonane zgodnie z wymaganiami i w sposób wynikający z obowiązujących przepisów dotyczących przeprowadzenia przeglądów okresowych szczegółowych obiektów hydrotechnicznych, a w szczególności art. 62 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

**3.1.2** Z przeprowadzonego przeglądu należy sporządzić **protokół** z okresowej kontroli dla każdego obiektu oddzielnie. Każdy protokół okresowej kontroli powinien zawierać również wnioski kontrolne co do wykonania niezbędnych prac remontowych i utrzymaniowych, a także określenie stanu obiektu. Do protokołów należy załączyć dokumentację fotograficzną uszkodzeń.

**NALEŻY DOKONAĆ WPISÓW W KSIĄŻKI OBIEKTÓW BUDOWLANYCH JAKIE POSIADA ZAMAWIAJĄCY W OBECNOŚCI PRZEDSTAWICIELA ZAMAWIAJĄCEGO!**

**3.2** Przeglądu należy dokonać dla obiektów, których wykaz, wraz z opisem, zawiera załącznik nr 6.

**3.3** Z wykonanych przeglądów należy sporządzić protokoły, w oparciu o obowiązujące w Lasach Państwowych druki (wg załącznika Nr 4), z uwzględnieniem wszystkich

wymaganych prawem budowlanym informacji. Protokół można wykonać także w dowolnej formie zgodnej z opisem przedmiotu zamówienia i przepisami prawa.

**3.4** Osoba przeprowadzająca kontrolę okresową budynku, powinna przed jej rozpoczęciem zapoznać się z protokołami z poprzednich kontroli, z protokołami robót remontowych wykonanych w danym budynku w okresie od poprzedniej kontroli oraz zgłoszeniami użytkowników lokali dotyczącymi usterek, wad, uszkodzeń lub zniszczeń elementów obiektów budowlanych.

**3.5** Osoby wykonujące przeglądy okresowe muszą posiadać uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności.

– **uprawnienia budowlane w specjalności inżynierskiej hydrotechnicznej/drogowej lub równoważne upoważniające do kontroli obiektów budowlanych kategorii XXVII**

**3.6** Liczba obiektów podlegających przeglądom może ulec zmianie wynikającej ze sprzedaży lub likwidacji istniejących obiektów.

**3.7** Przeglądy okresowe należy wykonywać w uzgodnieniu z właściwym terytorialnie leśniczym lub inną upoważnioną osobą w dni robocze w godzinach od 7:00 do 15:00. Dane kontaktowe do leśnictw znajdują się na stronie:

<http://www.myslenice.krakow.lasy.gov.pl/lesnictwa> .

#### **4. Terminy wykonania zamówienia.**

Termin wykonania zamówienia wynosi **45 dni** od dnia podpisania umowy.

#### **5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

**5.1** Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie:

W celu wykazania spełnienia w niezbędnym zakresie warunku wiedzy i doświadczenia wykonawca wykaże, że posiada kwalifikacje umożliwiające wykonanie przeglądów w ww. zakresie.

**5.2** Nie podlegają wykluczeniu z udziału w przetargu:

Z udziału w przetargu zostaną wykluczeni wykonawcy, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego

Z udziału w przetargu zostaną wykluczeni wykonawcy, z którymi zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 10 % wartości umowy.

#### **6. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

**6.1** W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

**6.1.1 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - formularz zał. nr 2**

#### **7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

7.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują drogą elektroniczną poprzez platformę zakupową [https://platformazakupowa.pl/pn/lasy\\_myslenice](https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_myslenice).

7.3 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami jest Piotr Płoskonka, tel. 883-381-473.

## **8. Opis sposobu przygotowania ofert**

**8.1 Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym dostępnym na platformie zakupowej, wraz z oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 2 oraz z kosztorysem ofertowym stanowiącym załącznik nr 3.**

**8.2** Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dopuszcza się złożenie skanu dokumentu podpisanego odręcznie.

**8.4** Formularz oferty (kosztorys zał. nr 3) jak i wszystkie dokumenty i załączniki do oferty muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy i podmiotu, których prawo do reprezentacji wynika z wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej, bądź udzielonego pełnomocnictwa.

**8.5** Jeżeli wykonawcą jest spółka cywilna, osobami upoważnionymi są wszyscy wspólnicy, chyba że umowa spółki cywilnej wyraźnie powierza prawo do reprezentacji tylko niektórym z nich, bądź zostało udzielone pełnomocnictwo.

**8.6** Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**8.7** Informacje, które nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania wykonawca musi spiąć osobno i na każdej stronie opisać „Tajemnica przedsiębiorstwa” – nie udostępniać innym uczestnikom postępowania” oraz podpisać.

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, które podaje się podczas otwarcia ofert: nazwy oraz adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**8.8** Oferta winna być złożona przez platformę zakupową Nadleśnictwa Myślenice [https://platformazakupowa.pl/pn/lasy\\_myslenice](https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_myslenice).

**8.9** Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby wykonawca zdobył wszelkie informacje (np. dokonał wizji lokalnej), które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

**8.10** Wykonawca zobowiązany jest dołożyć należytej staranności w przygotowaniu oferty. Oferta ma odpowiadać wymaganiom stawianym przez Zamawiającego. W przypadku nie udowodnienia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oferta zostanie odrzucona.

## **9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

Oferta winna być złożona przez platformę zakupową Nadleśnictwa Myślenice [https://platformazakupowa.pl/pn/lasy\\_myslenice](https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_myslenice).

**TERMIN DO 30.09.2020 do godz. 10:00**

## **11. Opis sposobu obliczenia ceny:**

**11.1** Wykonawca jest zobowiązany podać na formularzu oferty cenę brutto wykonania danej części zamówienia w tym wartość podatku VAT, jak również ceny za wykonanie przeglądów poszczególnych obiektów.

**11.2** Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.

**11.3** Wynagrodzenie Wykonawcy będzie wynagrodzeniem ryczałtowym za rzeczywiście wykonaną usługę, zgodnie ze sporządzonymi protokołami z okresowej kontroli.

**11.4** Wykonawca zobowiązany jest podać ceny jednostkowe za przeglądy poszczególnych obiektów.

## **12. Opis kryteriów Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

**12.1** Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

**Cena wykonania przedmiotu zamówienia – 100% znaczenia.**

**12.2** Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada treści Ogłoszenia wraz za załącznikami (Specyfikacji Zamówienia) oraz którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

**12.3** Sposób dokonywania oceny będzie następujący:

Kryterium cenowe 100% znaczenia /Pc/ określone (obliczone) zostanie wg następującego wzoru:

$$Pc = (Ca : Cb) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

Ca - cena brutto oferty najtańszej

Cb - cena brutto oferty ocenianej

**Oferta z najwyższą liczbą punktów będzie wybrana jako najkorzystniejsza.**

## **13. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

**13.1** Zamawiający powiadomi o wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkim wykonawców, którzy złożyli ofertę ponadto zamieści przedmiotową informację na platformie zakupowej [https://platformazakupowa.pl/pn/lasy\\_myslenice](https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_myslenice).

**13.2** Zamawiający określi w zawiadomieniu miejsce i termin zawarcia umowy.

**13.3** Wykonawca wskaże osoby uprawnione do podpisania umowy oraz przedstawi Zamawiającemu dokumenty poświadczające posiadanie wymaganych uprawnień przez osoby wykonujące przeglądy.

**13.4** Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

## **14. Istotne dla stron postanowienia które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.**

Istotne dla stron postanowienia dotyczące treści zawieranych umów zostały zawarte we wzorach umów, które stanowią załączniki do specyfikacji.

## **15. Załączniki:**

Nr 2. Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,

Nr 3. Kosztorys ofertowy

Nr 4. Wzory protokołów,

Nr 5. Wzór umowy,

Nr 6. Wykaz budynków i budowli z opisem.