

Załącznik 1 do SWZ- Projektowane postanowienia umowy  
UMOWA (Projekt)

zawarta w dniu ..... w Trzebowniku pomiędzy:

Gminą Trzebownik mającą swą siedzibę w Trzebowniku Regon: 690582157, NIP: 517-00-37-677,  
zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

..... – Wójt Gminy Trzebownik

przy Kontrasygnacie Skarbnika Gminy Trzebownik

..... – Skarbnik Gminy

a

(Nazwa Wykonawcy)

z siedzibą:

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie ..... Wydział  
..... pod numerem ....., NIP: ..... zwaną dalej  
„Wykonawcą”, którą reprezentują:

Niniejsza umowa zostaje w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym bez możliwości prowadzenia negocjacji – art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dalej ustawa Pzp,

### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania „**Opracowanie dokumentacji na przebudowę drogi 108805 Jasionka-Stobierna**”.

**Cześć I- „Rozbudowa drogi gminnej nr 108805R wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną, budowlami i urządzeniami budowlanymi”**

**Cześć II – „Rozbudowa drogi gminnej nr 108805R poprzez budowę drogi dla pieszych wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną, budowlami i urządzeniami budowlanymi”.**

(skreślić której części nie dotyczy)

2. Integralną częścią niniejszej umowy jest SWZ wraz ze złożoną ofertą Wykonawcy.
3. Dokumentacja, o której mowa w ust. 1, musi być wykonana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii 1 z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego– (Dz.U.2021.2454) oraz Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U.2020.1609), Ustawy z dnia 10 kwietnia 2003r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz.U.2024.311 t.j.), będzie zawierać:
  - 1) Projekt koncepcyjny rozbudowy drogi wraz z szacunkowym kosztem określającym wartość nieruchomości dla potrzeb ustalenia wysokości odszkodowania za grunt wywłaszczony pod drogę publiczną – 2 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej;
  - 2) Opracowania geotechniczne i geologiczne;
  - 3) Mapa do celów projektowych dla terenu objętego projektowanymi rozwiązaniami;
  - 4) Materiały projektowe do uzyskania opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami (warunki przebudowy istniejącej infrastruktury oraz inne niezbędne do realizacji inwestycji) - w ilości egzemplarzy niezbędnych do wykonania dokumentacji projektowej + egzemplarze w wersji elektronicznej;

- 5) Opracowanie projektu podziału nieruchomości - 1 kpl zawierający:
  - a. mapa projektu podziału dla całej inwestycji (mapa zbiorcza) w skali 1:500,
  - b. wykaz zmian gruntowych – zbiorczy,
  - c. mapy jednostkowe projektu podziału w skali 1:500 wraz z wykazem zmian gruntowych jednostkowym (niezbędne do wpisu prawa własności w KW),
  - d. opisowy wykaz synchronizacyjny wraz z załącznikiem graficznym z ustaleniem służebności gruntowych ujawnionych w dziale III KW prowadzonej dla działki objętej lokalizacją inwestycji drogowej (wykaz synchronizacyjny należy wykonać również dla działek w całości wchodzących w projektowany pas drogowy),
  - e. aktualny odpis księgi wieczystej wraz z poświadczeniem hipotecznym mający moc dokumentu wydanego przez Sąd (dla wszystkich działek objętych liniami rozgraniczającymi teren inwestycji),
  - f. szkice polowe,
  - g. kopia protokołu granicznego i protokołu stabilizacji,
  - h. wersji elektronicznej mapy zbiorczej z projektem podziału nieruchomości dla całej inwestycji – wersja edytowalna w formacie dwg lub dxf (w wersji nie nowszej niż 2010),
  - i. operat synchronizacyjny dla działek wchodzących w projektowany pas drogowy o nieuregulowanym stanie prawnym (aktualizacja wpisów w księgach wieczystych po modernizacji ewidencji gruntów) wraz ze wszelkimi dokumentami umożliwiającymi założenie ksiąg wieczystych i wpisanie własności Gminy takie jak: zaświadczenia z lw, decyzje, akty własności ziemi, zaświadczenie o braku księgi wieczystej lub nieodszukaniu księgi (aktualizacja wpisów w księgach wieczystych po modernizacji ewidencji gruntów),

Wszelkie zmiany podziału działek mają być nanoszone zarówno na mapach jednostkowych jak i mapie zbiorczej. Mapa projektu podziału dla całej inwestycji (mapa zbiorcza) oraz mapy jednostkowe mają być tożsame i aktualne na dzień składania wniosku o ZRID.
- 6) Materiały do złożenia "skutecznego" wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach - dla całego zakresu projektu z uwzględnieniem terenu wymagającego czasowego zajęcia do przebudowy kolidującej infrastruktury wraz z jego złożeniem i uzyskaniem decyzji (ostatecznej) - w ilości egzemplarzy niezbędnych do wykonania dokumentacji projektowej + egzemplarze w wersji elektronicznej;
- 7) Raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko (w przypadku konieczności);
- 8) Dokumenty wymagane Prawem Wodnym celem uregulowania stanu formalno-prawnego w zakresie urządzeń wodnych i/lub korzystanie z wód, w tym odwodnienia drogi i/lub wykonanie kanalizacji deszczowej wraz z operatem wodnoprawnym oraz wnioskiem, jego złożeniem i uzyskaniem decyzji (ostatecznej) – (w przypadku konieczności);
- 9) Projekt budowlany – 5 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej;
- 10) Projekt techniczny – 4 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej;
- 11) Projekty wykonawcze wielobranżowe – po 4 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej;
- 12) Projekt stałej organizacji ruchu – 4 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej;
- 13) Przedmiar robót (dla każdej branży oddzielnie oraz w rozbiu na środki trwałe dla danej drogi) – 2 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej;
- 14) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – 3 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej;
- 15) Kosztorys inwestorski i zbiorcze zestawienie kosztów poszczególnych branż oraz w rozbiu na środki trwałe dla danej drogi – 2 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej;
- 16) Dokumentacja w wersji elektronicznej - wszystkie opracowania w formie pdf - zeskanowane opracowania z uzgodnieniami, w tym również okluzulowany projekt budowlany oraz w wersji edytowalnej: część opisowo-obliczeniowa, przedmiary robót, STWiOR, kosztorysy (format .doc, format .rtf, format .xls), rysunki w formacie dwg lub dxf w wersji nie nowszej niż 2010. – 2 egz.
- 17) Wynegocjowanie, przygotowanie i uzyskanie w imieniu Zamawiającego niezbędnych umów użyczenia (w przypadku konieczności)
- 18) Przygotowanie i uzgodnienie w imieniu Zamawiającego - niezbędnych projektów (wzorów) umów i porozumień (bez ostatecznych podpisów ze strony Zamawiającego) z gestorami sieci, zarządcą infrastruktury kolejowej, Wodami Polskimi lub innymi podmiotami - jeżeli są one niezbędne do realizacji inwestycji a wynikają z uzyskanych warunków technicznych, opinii, uzgodnień (w przypadku konieczności);
- 19) Materiały do złożenia "skutecznego" wniosku o wydanie zezwolenia na realizację inwestycji drogowej wraz z kompletnym wnioskiem, w tym: aktualne wypisy z ewidencji gruntów lub

informacje o działce (w zależności od potrzeb) dla wszystkich działek wchodzących w zakres inwestycji (w tym teren objęty czasowym zajęciem) oraz mapa ewidencyjna z zaznaczoną linią rozgraniczającą teren inwestycji, linią terenu niezbędnego dla obiektów budowlanych oraz wskazaniem numerów działek przed i po podziale, niezbędne do ustalenia stron podstępowania, wykonanie analizy powiązania projektowanej drogi z innymi drogami publicznymi, określenie zmian w dotychczasowej infrastrukturze terenu, uzyskanie wymaganych opinii, wraz z uzyskaniem co najmniej wykonalnej decyzji o ZRID (lub z rygorem natychmiastowej wykonalności).

- 20) W przypadku gdy część robót nie może być realizowana na podstawie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej Wykonawca przygotowuje materiały do złożenia wniosku o ustalenie warunków zabudowy lub ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz materiałów do złożenia skutecznego wniosku o pozwolenie na budowę, wraz z wnioskiem i uzyskaniem decyzji co najmniej wykonalnej (w przypadku konieczności) w tym również przygotowanie w przypadku konieczności materiałów do złożenia zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę wraz z wnioskiem i uzyskaniem braku sprzeciwu.
  - 21) Nadzór autorski w trakcie realizacji inwestycji w zakresie podstawowych obowiązków Projektanta oraz przygotowanie odpowiedzi dotyczących przedmiotu zamówienia na etapie postępowania o zamówienie publiczne i pisemnych opinii w zakresie zgodności zaproponowanych przez Wykonawcę równoważnych rozwiązań w stosunku do przyjętych w dokumentacji.
4. Dokumentacja będzie przygotowana w zakresie niezbędnym do uzyskania przez Wykonawcę decyzji o pozwoleniu na budowę oraz obejmie uzyskanie na koszt Wykonawcy stosownych warunków technicznych, map, wypisów, opinii, umów, pozwoleń, badań, uzgodnień, decyzji, postanowień, ekspertyz, itp. jeśli będą wymagane. Wniosek o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę złoży Wykonawca w oparciu o udzielone pełnomocnictwo.
  5. Całość dokumentacji projektowo – kosztorysowej w formie elektronicznej musi umożliwiać odczytanie plików w programie Adobe Reader (pliki PDF), a jej treść winna być odzwierciedleniem formy pisemnej.
  6. Dodatkowo wersję elektroniczną kosztorysów inwestorskich oraz przedmiarów robót należy przekazać Zamawiającemu zapisaną w programie z nim uzgodnionym, a wszelkie opisy techniczne do projektów, Specyfikacje Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, wytyczne, inwentaryzacje, ekspertyzy, itp. w programie MS Word.
  7. Z uwagi na fakt, iż opracowana dokumentacja projektowa będzie stanowiła opis przedmiotu zamówienia na realizację robót budowlanych w trybie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania dokumentacji w taki sposób, aby spełniała wszelkie wymogi ustawy Prawo zamówień publicznych. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia zgodności przygotowanej dokumentacji z art. 99 (zwłaszcza ust. 4 - zakaz wskazywania w dokumentacji znaków towarowych, patentów lub pochodzenia) oraz w sposób o który mowa w art. 101 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności przez odniesienie się do Polskich Norm przenoszących normy europejskie, a także wszelkimi wymogami zawartymi w:
    - 1) Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego
    - 2) Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym Dz.U.2021.2458 z dnia 2021.12.29
  8. Do obowiązków Wykonawcy należy opisywanie proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą parametrów technicznych, tzn. bez podawania ich nazw. Jeżeli nie będzie to możliwe i konieczne będzie podanie nazwy materiału lub urządzenia, Wykonawca zobowiązany jest do podania jego parametrów równoważności zgodnie z §1 ust. 2 pkt 16.
  9. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego podczas realizacji inwestycji. Nadzór autorski będzie sprawowany w sposób i na zasadach określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2024.725 t.j. z późn. zm.), a w szczególności art. 20 ust. 1 pkt 4 i art. 21. Zakres sprawowania nadzoru autorskiego obejmował będzie w szczególności:
    - 1) stwierdzenie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,

- 2) uzgadnianie z Zamawiającym i Wykonawcą robót, możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych,
  - 3) wyjaśnienie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań, a także ewentualne uzupełnienie szczegółów dokumentacji projektowej,
  - 4) udział w naradach koordynacyjnych organizowanych przez Zamawiającego, na których omawiane będą wątpliwości dotyczące dokumentacji projektowej.
  - 5) przygotowanie odpowiedzi dotyczących przedmiotu zamówienia na etapie postępowania o zamówienie publiczne i pisemnych opinii w zakresie zgodności zaproponowanych przez Wykonawcę równoważnych rozwiązań w stosunku do przyjętych w dokumentacji.
10. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wykonania i przedłożenia Zamawiającemu, następujących dokumentów:
- a) **harmonogramu rzeczowo – terminowo - finansowego**, uwzględniającego wykonanie wszystkich usług objętych przedmiotem zamówienia. Harmonogram musi zawierać wszelkie koszty składające się na cenę oferty, niezbędne do zrealizowania zamówienia z ich podziałem na poszczególne elementy, które mogą stanowić osobny element odbioru częściowego z uwzględnieniem terminów realizacji każdego z tych elementów.  
W sytuacji, gdy Wykonawca będzie zamierzał powierzyć Podwykonawcom części przedmiotu zamówienia, harmonogram musi określać wartości tych części. Będą one stanowiły **górną granicę odpowiedzialności Zamawiającego w stosunku do wynagrodzenia Podwykonawców wykonujących daną część zamówienia, o której mowa w art. 647<sup>1</sup> § 3 Kodeksu cywilnego**.  
Wykonawcę obowiązuje konieczność zgłaszania Zamawiającemu każdorazowej zmiany harmonogramu w ww. terminie. **Zmiany nie mogą dotyczyć kwot stanowiących górną granicę odpowiedzialności Zamawiającego w stosunku do wynagrodzenia Podwykonawców wykonujących daną część zamówienia.**
  - 1) Harmonogram rzeczowo - finansowy może podlegać aktualizacji na wniosek każdej ze Stron Umowy w zakresie przesunięcia terminów realizacji poszczególnych etapów usług.
  - 2) W przypadku konieczności aktualizacji Harmonogramu rzeczowo-finansowego, w szczególności, gdy poprzednia wersja Harmonogramu stanie się niespójna z faktycznym postępem w realizacji przedmiotu Umowy, jak również w sytuacji, gdy Zamawiający powiadomi Wykonawcę, że Harmonogram rzeczowo-finansowy jest niezgodny z wymaganiami określonymi Umową a złożenie takiego Harmonogramu jest możliwe, Wykonawca sporządzi niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia ujawnienia konieczności aktualizacji, projekt zaktualizowanego Harmonogramu i przedstawi go Zamawiającemu do zatwierdzenia. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania projektu zaktualizowanego Harmonogramu rzeczowo-finansowego nie zgłosi do niego uwag, przedłożony projekt uważa się za zatwierdzony przez Zamawiającego.
  - 3) Zaktualizowany Harmonogram rzeczowo - finansowy zastępuje dotychczasowy Harmonogram rzeczowo - finansowy i jest wiążący dla Stron.
  - 4) Jeżeli Zamawiający zgłosi uwagi do projektu zaktualizowanego Harmonogramu rzeczowo-finansowego, uzasadnione odniesieniem do wymagań realizacyjnych opisanych w SWZ, lub Umowie, w szczególności dotyczące jego niezgodności z postanowieniami Umowy lub tempa wykonywania usług, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego, nie później niż w terminie 7 dni roboczych od ich otrzymania, przedłożenia poprawionego Harmonogramu rzeczowo-finansowego uwzględniającego uwagi Zamawiającego oraz postanowienia Umowy.
  - 5) Jeżeli faktyczny postęp usług z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy będzie obiektywnie zagrażał terminowi zakończenia usługi lub określone terminowi zakończenia etapu usług, Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie nie dotrzyma terminu określonego w Harmonogramie rzeczowo-finansowym lub zajądą inne istotne odstępstwa od Harmonogramu rzeczowo-finansowego, Wykonawca na żądanie Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni roboczych, przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia projekt Programu naprawczego.
  - 6) Program naprawczy powinien przewidywać reorganizację sposobu wykonywania usług poprzez zwiększenie zaangażowania personelu, Podwykonawców lub zasobów finansowych Wykonawcy w celu wykonania niezrealizowanych dotychczas etapów usług w terminach określonych w zaktualizowanym Harmonogramie rzeczowo finansowym. Wykonawcy nie przysługuje z tego

tytułu dodatkowe wynagrodzenie.

- 7) Jeżeli przyczyna, z powodu której będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia usług lub określonego terminu zakończenia etapu usług wynika z winy Wykonawcy, Wykonawca nie jest uprawniony do Zamawiającego o przedłużeniu Terminu zakończenia robót oraz odpowiednio etapów robót i do zwrotu poniesionych kosztów.

## § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, normami i normatywami oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy i wytycznymi do projektowania zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający zobowiązany jest udostępnić dokumenty i dane związane z wykonaniem prac projektowych, będące w posiadaniu Zamawiającego, a mogące mieć wpływ na ułatwienie prac projektowych oraz na poprawienie ich jakości.
3. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego przekazać w całości lub w części praw i obowiązków, wynikających z umowy osobie trzeciej. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego zlecić wykonania umowy lub części prac związanych z wykonaniem umowy podwykonawcom.
4. W przypadku niekompletności lub wadliwości dokumentacji objętej niniejszą umową, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania.
5. Wykonawca zobowiązuje się w razie konieczności do uzupełniania wniosku lub zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych na pisemne wezwanie właściwego organu administracji publicznej, a w szczególności wyjaśni i uzupełni materiały, usunie braki formalno-prawne i merytoryczne zgodnie z przepisami i terminami, bez dodatkowego wynagrodzenia.
6. Wykonawca przejmuje odpowiedzialność za wszelkie naruszenie praw i szkody wyrządzone Zamawiającemu, a także osobom trzecim poprzez wadliwe, czy też z naruszeniem interesów osób trzecich wykonanie przedmiotu umowy.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie błędy w projektowaniu (błędy w sztuce), w szczególności skutkujące koniecznością wykonania dodatkowych prac celem należytego wykonania świadczenia Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy, zgodnie z jej postanowieniami oraz celem zamierzonym przez strony. W ramach swojej odpowiedzialności Wykonawca w szczególności będzie zobowiązany do pokrycia wszelkich kosztów wynikających z błędu, a z tytułu podjętych przez niego czynności celem usunięcia błędu i jego skutków nie należy mu się wynagrodzenie. Zamawiający jest uprawniony do zlecenia osobie trzeciej wszelkich czynności niezbędnych do usunięcia błędu lub jego skutków na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Wykonawca ponosi również pełną odpowiedzialność za nienależyte wykonanie umowy. W szczególności w przypadku, w którym w dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy nie zostaną zaprojektowane prace, które zgodnie z wiedzą i sztuką winny zostać przewidziane, a skutkujące koniecznością udzielenia przez Zamawiającego wykonawcom realizującym roboty budowlane w oparciu o dokumentację będącą przedmiotem niniejszej umowy zamówień innych niż zamówienia dodatkowe w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu w terminie 7 dni od wezwania, kwoty będącej równoważnością wynagrodzenia uiszczanego przez Zamawiającego wykonawcom z tytułu realizacji tych robót budowlanych.

## § 3

1. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych podczas wykonywania prac projektowych.
2. W razie zaistnienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie **do 9 miesięcy od daty podpisania umowy.**
2. Wykonawca przekaże Zamawiającemu kompletną i zgodną z umową dokumentację projektową w siedzibie Zamawiającego.

3. Odbiór dokumentacji projektowej odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
4. Jeżeli w trakcie odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy ma wady, Zamawiający może żądać ich usunięcia wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin.
5. Do projektu Wykonawca załącza wykaz opracowanej dokumentacji projektowej oraz pisemne oświadczenie, że jest wykonana zgodnie z umową i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, tzn. uzyskania decyzji ZRID w przypadku projektu budowlanego oraz umożliwienia realizacji robót w przypadku projektów wykonawczych.
6. Datę podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w ust. 3, traktuje się jako datę wykonania i odbioru dokumentacji projektowej. Zamawiający zastrzega sobie prawo do 7-dniowego okresu weryfikacji dokumentacji od dnia jej dostarczenia do dnia podpisania protokołu.

### § 5

1. Za wykonanie całości dokumentacji projektowej oraz pełnienie nadzoru autorskiego Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę netto: .....zł, słownie: ..... złotych, brutto: .....zł, słownie: .....złoty, w tym podatek VAT w wysokości 23%, tj. ....zł, słownie: .....złoty).
2. Zamawiający zastrzega, że w roku 2025 r. płatność za wykonanie umowy może być zrealizowana do kwoty ..... zł brutto.
3. Zamawiający zastrzega, że w roku 2026 r. płatność za wykonanie umowy może być zrealizowana do kwoty ..... zł brutto.
4. W razie przerwania prac projektowych z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, wysokość wynagrodzenia za wykonanie opracowań do dnia przerwania prac ustalona będzie przez przedstawicieli obu stron na podstawie protokołu zaawansowania prac, podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
5. W ramach wynagrodzenia Wykonawca wprowadzi do dokumentacji odpowiednie poprawki i uzupełnienia w zakresie niewykraczającym poza przedmiot umowy, jeżeli będzie to niezbędne do uzyskania przez Zamawiającego właściwej decyzji (postanowienia, opinii, uzgodnienia), pod rygorem naliczenia kar umownych. Wynagrodzenie określone powyżej obejmuje wszystkie koszty konieczne do zrealizowania przedmiotu umowy.
6. Płatność wynikająca z Umowy będzie realizowana w mechanizmie podzielonej płatności, o którym mowa w Ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, wyłącznie na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy figurujący w wykazie podatników VAT prowadzonym przez właściwy organ administracji (tzw. Białej liście). Dotyczy to zarówno rachunków bankowych prowadzonych w złotych polskich, jak i walutach obcych.
7. Wykonawca wystawi fakturę na **Gminę Trzebowniko, 36-001 Trzebowniko 976, NIP 5170037677**. Zapłata zostanie dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

### § 6

1. Dokumentem potwierdzającym wykonanie dokumentacji projektowej lub jej części oraz przekazanie ich w terminie Zamawiającemu będą protokoły zdawczo-odbiorcze zgodne z harmonogramem o którym mowa w § 1.
2. Podstawą do rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą faktury częściowe i faktura końcowa wystawione po odbiorze części przedmiotu zamówienia i faktura końcowa, płatne w terminie **30 dni** od daty otrzymania. Podstawą do przyjęcia faktury przez Zamawiającego będzie podpisany przez Zamawiającego protokół zdawczo-odbiorczy.
3. Za datę zapłaty uznaje się datę złożenia polecenia przelewu w banku przez Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek Wykonawcy podany na fakturze.

### § 7

Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.

**§ 8**

1. Strona umowy uprawniona jest do żądania zmiany (podwyższenia lub obniżenia) wynagrodzenia w przypadku zmiany (wzrostu lub obniżenia) ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z poniższymi zasadami:

1) zmiana cen materiałów lub kosztów, związanych z realizacją przedmiotu umowy, ustalana dokonywana będzie, na zasadach określonych w pkt 2 w oparciu o ogłaszany w komunikacie przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego kwartalny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych (w porównaniu do poprzedniego okresu) i będzie liczona na podstawie niżej podanego wzoru:

$$Ww(n) = [(W1/100 \times W2/100 \times \dots \times W(n-1)/100 \times Wn/100 - Wr) \times U] - U$$

Gdzie:

Ww(n)– Wartość waloryzacji w n- tym okresie,

W1 – kwartalny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych za pierwszy okres waloryzacji (w porównaniu do poprzedniego okresu),

W2 – kwartalny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych za drugi okres waloryzacji (w porównaniu do poprzedniego okresu),

Wn–kwartalny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych za n-ty (w porównaniu do poprzedniego okresu),

Wr- Stały wskaźnik ryzyka = 0,03

U – wartość usług w danym okresie rozliczeniowym obejmującym odpowiedni wskaźnik,

2) Strona umowy może wystąpić z wnioskiem o zmiany wynagrodzenia po upływie 6 miesięcy wykonywania umowy zgodnie z harmonogramem (licząc od dnia zawarcia umowy). Zmiana może dotyczyć niewykonanej części umowy;

3) Strona umowy uprawniona do żądania zmiany wynagrodzenia, w piśmie skierowanym do drugiej Strony, zobowiązana jest wskazać części umowy, za które żąda zmiany wynagrodzenia; do pisma, Wykonawca załączy oświadczenie w zakresie wykonywania danej części umowy osobiście bądź przy pomocy podwykonawcy/podwykonawców, z podaniem danych tego podwykonawcy/tych podwykonawców – jeśli okres obowiązywania umowy zawartej z podwykonawcą przekracza 6 miesięcy;

4) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy następować może w okresach 3 – miesięcznych;

5) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania niniejszych postanowień wynosi 10% wynagrodzenia;

6) wynagrodzenie należne Wykonawcy w efekcie zastosowania niniejszych postanowień zostanie rozliczone w fakturze częściowej /rachunku częściowym, oddzielną pozycją w ramach danej faktury/rachunku.

2. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1 zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

1) przedmiotem umowy są dostawy lub usługi w rozumieniu Pzp,

2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

3. Zmiana wynagrodzenia podwykonawcy w sytuacji opisanej w ust. 2, powinna być dokonana w terminie do 30 dni od dnia zmiany wynagrodzenia Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie podwykonawcy w zakresie dokonania przez Wykonawcę zmiany, o której mowa w ust. 2, w terminie 40 dni od dnia zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.

4. W przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, mającej wpływ na koszt realizacji przedmiotu umowy, Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, o sumę wzrostu lub obniżenia kosztów, związanych bezpośrednio z realizacją przedmiotu umowy, wynikającą z obciążających Wykonawcę i dokonywanych przez niego wpłat do PPK.

5. W przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej

stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, mającej wpływ na koszt realizacji przedmiotu umowy, Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, o sumę wzrostu lub obniżenia kosztów, związanych bezpośrednio z realizacją przedmiotu umowy, wynikającą z dokonywanych przez Wykonawcę wypłat zmienionego minimalnego wynagrodzenia za pracę lub zmienionej minimalnej stawki godzinowej.

6. W przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne, mającej wpływ na koszt realizacji przedmiotu umowy, Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, o sumę wzrostu lub obniżenia kosztów, związanych bezpośrednio z realizacją przedmiotu umowy, wynikającą z odprowadzanych przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne.
7. Strona żądająca zmiany wynagrodzenia w myśl ust. 4, ust. 5 lub ust. 6 przedstawi drugiej Stronie szczegółową kalkulację, obejmującą sposób i podstawę wyliczenia odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dodatkowych dokumentów lub udzielenia informacji potwierdzających zmianę kosztów związanych bezpośrednio z realizacją przedmiotu umowy.
8. Zmiana wynagrodzenia w myśl ust. 1, ust. 4, ust. 5 lub ust. 6 następuje na wniosek Strony i powinna być dokonana w terminie do 30 dni od doręczenia wniosku o zmianę drugiej Stronie, na podstawie aneksu do umowy, chyba że termin ten okaże się niewystarczający z powodu konieczności przedstawienia przez Wykonawcę dodatkowych wyjaśnień lub informacji lub konieczności zabezpieczenia środków w budżecie Zamawiającego.
9. Wykonawca oświadcza, że z uwagi na termin realizacji przedmiotu umowy oferta wykonawcy uwzględnia wszelkie czynniki ryzyka gospodarczego, w tym związane ze wzrostem cen materiałów i usług niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, a także zmianą minimalnego wynagrodzenia za prace

## § 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za rozwiązanie umowy lub odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości **20%** wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, określonego w § 5 ust. 1,
  - 2) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 1 – w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień roboczy zwłoki, nie więcej niż 30% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy wskazany w § 5 ust. 1,
  - 3) za zwłokę w usunięciu wad lub braków stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi albo gwarancji – w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień roboczy zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, nie więcej niż 30% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy wskazany w § 5 ust. 1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za rozwiązanie umowy lub odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający – w wysokości **20%** wynagrodzenia umownego brutto, z wyjątkiem sytuacji przedstawionej w § 3 ust. 2 umowy.
3. Kary umowne, dotyczące zwłoki w oddaniu przedmiotu zamówienia oraz za zwłokę w usunięciu wad w przedmiocie umowy, mogą być potrącane z wynagrodzenia należnego na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

## § 10

Zamawiający wspólnie z Wykonawcą rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy. Bieg rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru dokumentacji projektowej (podpisanie przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego). Termin rękojmi skończy się wraz z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady Wykonawcy robót budowlanych, wykonywanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy.



**§ 11**

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonaną dokumentację projektową. Termin gwarancji jakości upływa z dniem końca okresu gwarancji na roboty wykonane na podstawie dokumentacji projektowej, stanowiącej przedmiot niniejszej umowy, udzielonej przez Wykonawcę robót.
2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru dokumentacji projektowej (podpisanie przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego).
3. W ramach gwarancji Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie wszelkich wad w dokumentacji projektowej, które ujawnią się w okresie gwarancji i które wynikną z nieprawidłowego wykonania dokumentacji lub z jakiegokolwiek działania lub zaniechania Wykonawcy.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji jakości także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę dokumentacji projektowej przed upływem tego terminu.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w dokumentacji projektowej, ujawnionych w okresie gwarancji, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.
6. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne rzeczy, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz Kodeksu Cywilnego.

**§ 12**

1. Z chwilą przekazania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, na Zamawiającego przechodzi na zasadzie wyłączności całość majątkowych praw autorskich do wykonanej dokumentacji projektowej – zwanej dalej Dziełem, obejmujących prawo do wielokrotnego, nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania, eksploatacji i rozporządzania dokumentacją projektową w dowolny sposób. W przypadku gdy z jakichkolwiek przyczyn nastąpi przerwanie wykonywania umowy z winy Wykonawcy, na Zamawiającego przechodzi na zasadzie wyłączności całość autorskich praw majątkowych do przekazanych Zamawiającemu części dokumentacji projektowej, niezależnie od dokonania zapłaty przez Zamawiającego.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje pola eksploatacji związane bezpośrednio z przedmiotem i celem umowy, w tym w szczególności:
  - 1) adaptacji projektu na potrzeby zmiany funkcji użytkowej objętej projektem,
  - 2) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Dzieła – wytwarzanie egzemplarzy Dzieła jakąkolwiek techniką i w dowolnej ilości, w tym techniką zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
  - 3) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Dzieło utrwalono – udostępnianiu w taki sposób, aby umożliwiło realizację inwestycji i podpisanie umów z wykonawcami, także na stronie internetowej.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu wyłącznego prawa do wykonywania oraz zezwalania osobom trzecim na wykonywanie autorskich praw zależnych do Dzieła na polach eksploatacji określonych w ust. 2, w szczególności do dokonywania wszelkich zmian i przeróbek Dzieła, w tym również do wykorzystania go w części lub całości oraz łączenia z innymi dziełami.
4. Wykonawca oświadcza, że dokumentacja projektowa wykonana w ramach niniejszej umowy nie jest i nie będzie obciążona jakimikolwiek wadami prawnymi lub fizycznymi, uniemożliwiającymi przeniesienie autorskich praw majątkowych na Zamawiającego oraz swobodne korzystanie w zakresie tych praw przez Zamawiającego na zasadzie wyłączności.
5. Zamawiający ma prawo korzystać i rozpowszechniać Dzieło oraz jego opracowania bez oznaczania ich imieniem i nazwiskiem Wykonawcy. Wykonawca upoważnia także Zamawiającego do wykonywania jego autorskich praw osobistych.
6. Zamawiający ma prawo zbyć nabyte prawa lub upoważnić osoby trzecie do korzystania z uzyskanych zezwoleń.
7. Przez zezwolenia, o których mowa powyżej, rozumie się zezwolenia udzielone wyłącznie Zamawiającemu. Zezwolenia te są nieodwołalne i nie są uzależnione od żadnych warunków oraz zostały udzielone bez prawa wypowiedzenia lub cofnięcia.
8. Przejście praw autorskich powoduje przejście na Zamawiającego własności egzemplarza Dzieła.
9. Przeniesienie praw własności egzemplarza Dzieła i praw autorskich do Dzieła na wszelkich polach eksploatacji oraz udzielenie wszelkich zezwoleń i upoważnień w zakresie określonym w niniejszej umowie Wykonawca zobowiązuje się udostępnić w ramach wynagrodzenia określonego w § 5.
10. Osobiste prawa autorskie, jako niezbywalne pozostają własnością projektantów - autorów dokumentacji. W szczególności autorzy mogą, w celach promocyjnych, reklamowych posługiwać się wizualizacjami graficznymi lub elektronicznymi zaprojektowanego obiektu.

**§ 13**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić jedynie za zgodą obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany istotnych postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku, gdy:
  - 1) niezbędna jest zmiana terminu zakończenia usługi z powodów niezależnych od Wykonawcy tj. zdarzeń, które Zamawiający uzna za uzasadniające zmianę terminu,
  - 2) niezbędna jest zmiana terminu zakończenia usługi w przypadku wystąpienia konieczności wykonania prac projektowych dodatkowych lub zamiennych, dodatkowych opracowań technicznych, ekspertyz (o ilość dni niezbędnych do wykonania opracowań: dodatkowych, zamiennych, ekspertyz),
  - 3) niezbędna jest zmiana terminu wykonania usługi o odpowiedni okres uzasadniony całokształtem okoliczności faktycznych, w przypadku uniemożliwienia rozpoczęcia realizacji umowy lub zaistnienia przerw w jej wykonaniu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego bądź instytucji wydających stosowne warunki, uzgodnienia i decyzje,
  - 4) niezbędna jest zmiana zakresu rzeczowego zamówienia, ze zmniejszeniem lub zwiększeniem wynagrodzenia, gdy w trakcie realizacji przedmiotu umowy wystąpią okoliczności powodujące, że niecelowe będzie wykonanie pełnego zakresu przedmiotu umowy lub celowe będzie zwiększenie zakresu przedmiotu umowy,
  - 5) niezbędna jest zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku konieczności wykonania prac projektowych dodatkowych lub zamiennych, dodatkowych opracowań technicznych, ekspertyz,
  - 6) nastąpi zmiana stawki podatku VAT po podpisaniu umowy i niezbędna będzie zmiana wynagrodzenia brutto z tych przyczyn (bez zmiany wynagrodzenia netto),
  - 7) wystąpi siła wyższa – przez „siłę wyższą” Strony rozumieją zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia zdarzenia występujące po zawarciu umowy, uniemożliwiające należyte wykonanie przez Stronę jej obowiązków, w szczególności takie jak katastrofy naturalne, wojny, ataki terrorystyczne, stan epidemii. Jeżeli zaistnieje siła wyższa, Strona której dotyczą okoliczności siły wyższej bezzwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach.

**§ 14**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania – zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego lub pozyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do zachowania w tajemnicy danych osobowych, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, również po jej rozwiązaniu.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony przed nieupoważnionym rozpowszechnianiem, uszkodzeniem lub zniszczeniem udostępnionych mu dokumentów źródłowych oraz dokumentów wytworzonych dla potrzeb realizacji niniejszej umowy. Dotyczy to również dokumentów przesłanych w formie elektronicznej.
4. Wykonawca zobowiązuje się po wykorzystaniu, najpóźniej w dniu rozwiązania umowy, do zwrotu wszystkich udostępnionych dokumentów oraz do usunięcia ich w sposób trwały z nośników elektronicznych, a także do przekazania wszystkich dokumentów wytworzonych w związku z realizacją przedmiotu umowy.
5. W celu wykonania niniejszej umowy, Zamawiający przetwarza dane osobowe:
  - 1) Wykonawcy – jeżeli jest osobą fizyczną;
  - 2) osób reprezentujących Wykonawcę;
  - 3) pełnomocników Wykonawcy;
  - 4) osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji umowy.

**§ 15**

1. Przedstawicielem Zamawiającego, upoważnionym do kontaktów z Wykonawcą oraz odpowiedzialnym za nadzór nad prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia jest:  
.....
2. Przedstawicielem Wykonawcy, upoważnionym do kontaktów z Zamawiającym jest:

.....

**§ 16**

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej Umowy Strony rozwiązywać będą polubownie. W przypadku, gdy spór nie zakończy się polubownie zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego rzeczowo i miejscowo według siedziby Zamawiającego.
2. Zaistnienie sporu, dotyczącego umowy, nie zwalnia Strony od obowiązku dotrzymania pozostałych zobowiązań wynikających z umowy, pozostających poza sporem.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, ustawy prawo budowlane wraz z właściwymi aktami wykonawczymi oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Jeżeli jakieś postanowienie umowy stanie się nieważne lub nieskuteczne, nie wpłynie to na ważność lub skuteczność innych jej postanowień. W takim przypadku, Strony wspólnie wypracują postanowienie mające znaczenie prawne i gospodarcze możliwie najbardziej zbliżone do założeń tego nieważnego postanowienia i pokrywające brakujące postanowienia w sposób zbliżony do celów i założeń umowy oraz niezwłocznie zawrą stosowny aneks do umowy.
6. Wszelkie załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
7. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

**Kontrasygnata Skarbnika Gminy**