**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości równej lub przekraczającej progi unijne w trybie przetargu nieograniczonego**

**na**

***Sukcesywne dostawy wyrobów medycznych dla potrzeb Szpitali Pomorskich Sp. z o.o.***

*CPV:*

*33.15.82.10-7 - Stymulatory*

*33.18.31.00-7 - Implanty ortopedyczne*

*33.13.20.00-4 - Implanty stomatologiczne*

*33.19.00.00-8 – Różne urządzenia i produkty medyczne*

*33.11.17.30-7 - Wyroby do angioplastyki*

*33.18.32.00-8 - Protezy ortopedyczne*

**Użyte w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, pojęcia oznaczają:**

1. **Ustawa Pzp -** ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.);
2. **Rozporządzenie –** Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 30 grudnia 2020 r. (Dz.U. poz. 2415 z 2020 r.) w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy
3. **SWZ –** niniejsząSpecyfikację Warunków Zamówienia;
4. **Zamawiający –** Szpitale Pomorskie Sp. z o. o., ul. Powstania Styczniowego 1, 81-519 Gdynia;
5. **Lokalizacja -** lokalizacja Zamawiającego określona w nin. SWZ, która prowadzi postępowanie lub na rzecz której realizowane będzie zamówienie.
6. **Wykonawca -** osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

1. **NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Szpitale Pomorskie Sp. z o. o.

ul. Powstania Styczniowego 1

81-519 Gdynia

**NIP 586-22-86-770, Regon 190141612, KRS 0000492201,**

**w lokalizacji:**

ul. Powstania Styczniowego 1

81-519 Gdynia

Tel. (0-58) 72-60-359, 124, fax. (0-58) 72-60-338

[**www.szpitalepomorskie.eu**](http://www.szpitalepomorskie.eu)

[**zp@szpitalepomorskie.eu**](mailto:zp@szpitalepomorskie.eu)

[**bmartyn@szpitalepomorskie.eu**](mailto:bmartyn@szpitalepomorskie.eu)

[**eszczesna@szpitalepomorskie.eu**](mailto:eszczesna@szpitalepomorskie.eu)

**Strona www Zamawiającego** [**www.szpitalepomorskie.eu**](http://www.szpitalepomorskie.eu)

**Strona prowadzonego postępowania:** [**www.platformazakupowa.pl/pn/szpitalepomorskie**](http://www.platformazakupowa.pl/pn/szpitalepomorskie)

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 132 ustawy Pzp.
3. Postępowanie prowadzone jest z wykorzystaniem Platformy Zakupowej umieszczonej pod adresem: [**https://www.platformazakupowa.pl/pn/szpitalepomorskie**](https://www.platformazakupowa.pl/pn/szpitalepomorskie)
4. Wszelkie zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia publikowane będą na stronie podanej w pkt 2.
5. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
6. Przedmiotem zamówienia jest **sukcesywna dostawa wyrobów medycznych dla potrzeb Szpitali Pomorskich Sp. z o.o.** do lokalizacji w Gdyni przy ul. Wójta Radtkego 1, w 9 zadaniach, szczegółowo określonych w **załączniku nr 2 do SWZ**.
7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, asortyment i szacunkowe ilości podano w **załączniku nr 2 do SWZ** orazw **załączniku nr 2.1 - dotyczy zadania nr 1**.
8. Dostawy asortymentu określonego w zadaniach o numerach: 4, 6, 7 i 8 realizowane będą sukcesywnie przez okres 24 miesięcy zgodnie z zamówieniami częściowymi Zamawiającego.
9. Maksymalny termin dostawy zamówienia częściowego wynosi 3 dni roboczych od złożenia zamówienia.
10. Zamawiający wymaga utworzenia w pomieszczeniach bloku operacyjnego w lokalizacji w Gdyni przy ul. Wójta Radtkego 1, magazynu podręcznego (dalej jako Depozyt) z asortymentu określonego w zadaniach o numerach: 1, 2, 3, 5 i 9, w terminie maksymalnie 14 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
11. Skład Depozytu zostanie ustalony w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy.
12. Dostarczenie asortymentu do Depozytu, o którym mowa powyżej bezpośrednio do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń bloków operacyjnych w poszczególnych lokalizacjach, odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez obydwie strony, przy czym asortyment oznaczony będzie w sposób umożliwiający jego indywidualną identyfikację.
13. Asortyment przechowywany w ramach Depozytu, pozostaje własnością Wykonawcy do chwili użycia przez Zamawiającego w procedurze medycznej. Każdorazowo w momencie wykorzystania asortymentu przez Zamawiającego następuje przejście prawa własności do przedmiotowego asortymentu na rzecz Zamawiającego.
14. Zamawiający w celu wykorzystania sporządzi Protokół zużycia asortymentu, który został wydany do wykonania procedury medycznej i prześle go Wykonawcy drogą elektroniczną na adres e-mail lub faks.
15. Wykonawca jest zobowiązany do uzupełniania Depozytu (odtwarzanie Depozytu), o zużyty asortyment na swój koszt w ciągu maksymalnie 48 godzin w dni robocze od momentu otrzymania Protokołu zużycia, o którym mowa w pkt 9 powyżej.
16. Asortyment przekazany w ramach Depozytu będzie podlegać inwentaryzacji co najmniej raz na kwartał w okresie trwania umowy oraz obowiązkowo na koniec obowiązywania umowy w obecności upoważnionych przedstawicieli obydwu stron umowy i potwierdzony protokołem inwentaryzacyjnym podpisanym przez nich. Przekazanie niewykorzystanego, pozostającego w Depozycie asortymentu, nastąpi po zakończeniu Umowy.
17. Termin przydatności do użytku oferowanego asortymentu nie może być krótszy niż 12 miesięcy od daty dostawy.
18. W zakresie zadania nr 2 i zadania nr 3, Zamawiający wymaga w ramach wynagrodzenia umownego udostępnienia na czas trwania umowy specjalistycznego instrumentarium do implantacji oferowanego wyrobu - po 1 komplecie dla każdego zadania.
19. Udostępnienie sprzętu, o którym mowa powyżej i dostarczenie go bezpośrednio do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń bloku operacyjnego, odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez obydwie strony, przy czym udostępniony sprzęt musi spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w SWZ.
20. Termin przydatności do użytku/sterylności oferowanego asortymentu nie może być krótszy niż 12 miesięcy od dnia jego produkcji lub krótszy niż połowa tego okresu od dnia jego dostawy do Zamawiającego.
21. Oferowany przedmiot zamówienia musi spełniać aktualne normy techniczne i jakościowe , wszystkie parametry i wymagania określone w Załączniku nr 2 do SIWZ (Formularz asortymentowo - cenowy).
22. Na mocy art. 99 ust. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych w przypadku zastosowania do opisu przedmiotu zamówienia, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę Zamawiający dopuszcza składanie ofert na opisany asortyment lub równoważny. Poprzez równoważność Zamawiający rozumie zaoferowanie towaru o tych samych parametrach, przeznaczeniu, dawce i postaci oraz właściwościach, ale innego producenta.
23. Na podstawie art. 101 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
24. CPV: 33.15.82.10-7 (stymulatory), 33.18.31.00-7 (implanty ortopedyczne), 33.13.20.00-4 (implanty stomatologiczne), 33.19.00.00-8 (różne urządzenia i produkty medyczne), 33.11.17.30-7 (wyroby do angioplastyki), 33.18.32.00-8 (protezy ortopedyczne).
25. **INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH, WARIANTOWYCH, UMOWIE RAMOWEJ, DYNAMICZNYM SYSTEMIE ZAKUPÓW I AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**
26. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w ramach całych zadań określonych w **załączniku nr 2 do SWZ**. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno, kilka lub wszystkie zadania, zgodnie z wyborem Wykonawcy**. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych na wybrane z zadań pojedyncze pozycje.**
27. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów ani zastosowania aukcji elektronicznej.
28. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Przedmiot umowy o zamówienie publiczne realizowany będzie w okresie 24 miesięcy, na zasadach i warunkach określonych w **załączniku nr 5 do SWZ** „Projekt Umowy”.

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
3. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

**Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie**

1. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

**Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie**.

1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

**Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.**

1. zdolności technicznej lub zawodowej:

**Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.**

1. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, zgodnie z rozdziałem VIII SWZ.
2. **PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 USTAWY PZP ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 UST. 1 USTAWY PZP**
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się obligatoryjnie Wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ustawy Pzp tj.:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. Zamawiający wykluczy ponadto Wykonawcę, wobec którego zachodzi przesłanka, o której mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1) i 4) ustawy Pzp tj.:
2. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
4. Ponadto Zamawiający wykluczy z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1)-3) ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835 z 2022 r):

a) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww ustawy;

b) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww ustawy;

c) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww ustawy.

W tym zakresie Wykonawca składa oświadczenie własne zawarte w treści Formularza Oferty – **załącznik nr 1 do SWZ**.

1. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 1 pkt 23 rozporządzenia 2022/576 do rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) który dodał przepis art. 5k wprowadzono zakaz udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych na rzecz lub z udziałem:

a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a); lub

c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b),

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

W tym zakresie Wykonawca składa oświadczenie własne zawarte w treści Formularza Oferty – **załącznik nr 1 do SWZ.**

1. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
2. W przypadkach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1–5 lub 7 ustawy Pzp, Zamawiający może nie wykluczać Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa Wykonawcy, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2‒5 i 7‒10, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
4. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
5. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanym przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
6. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
7. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
8. zreorganizował personel,
9. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
10. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
11. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
12. Zamawiający ocenia czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 5, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy.
13. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 5, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
14. **WYKAZ PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH, PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ INNYCH DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DLA PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA**
15. Wykaz oświadczeń i dokumentów:

|  |  |
| --- | --- |
| **DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ** | |
| **W CELU DOKONANIA OCENY, IŻ WYKONAWCA NIE PODLEGA WYKLUCZENIU ORAZ POTWIERDZENIA, ŻE WYKONAWCA SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OPISANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO WYKONAWCA SKŁADA NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY TYMCZASOWO ZASTĘPUJĄCE WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE (W PRZYPADKU WSPÓLNEGO UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA DOKUMENTY SKŁADA KAŻDY Z WYKONAWCÓW):** | |
|  | Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – w formie wypełnionego jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza zwanego dalej "jednolitym dokumentem lub JEDZ".  **Uwaga: w odniesieniu do kryteriów kwalifikacji Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia jedynie pola α: OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI oświadczając, czy spełnia wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji; w takiej sytuacji Wykonawca nie wypełnia pozostałych CZĘŚĆ IV: KRYTERIA KWALIFIKACJI (A-D)** – **załącznik nr 3 do SWZ (wzór oświadczenia).** |
| **DOKUMENTY NIEZBĘDNE DLA PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA, KTÓRE WYKONAWCA SKŁADA WRAZ Z OFERTĄ:** | |
|  | Wypełniony Formularz Oferty - **załącznik nr 1 do SWZ** |
|  | Wypełniony FormularzAsortymentowo-Cenowy - **załącznik nr 2 do SWZ** |
|  | Zaleca się załączyć do oferty dokument potwierdzający wniesienie wadium **w formie pieniężnej** zgodnie z zapisem rozdz. XII pkt 3 SWZ |
|  | Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w tym do podpisania oferty, jeśli upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika bezpośrednio z innych dokumentów załączonych do oferty. Jeśli upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy wynika z innych dokumentów, Wykonawca załącza je do oferty, chyba, że Zamawiający może te dokumenty uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz.U. z 2020 poz. 346 z późn. zm.). |
|  | Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby w oparciu o art. 118 ustawy Pzp, składa **wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. |
| **PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ:** | |
|  | Oświadczenie Wykonawcy – **załącznik nr 6 do SWZ** |
|  | Zestawienie parametrów wymaganych – **załącznik nr 2.1 do SWZ (dotyczy zadania nr 1)** |
|  | Dokument handlowy w postaci katalogu, folderu, ulotki, karty katalogowej, etykiety, instrukcji obsługi lub inny dokument handlowy producenta oferowanego asortymentu zawierający wyczerpujące dane oferowanych wyrobów potwierdzające wymagania Zamawiającego w tym przedstawiający w czytelny i jednoznaczny sposób wyrób, zdjęcie/rysunek, nazwę, jego elementy składowe, symbol/numer katalogowy,. **Numer/Symbol katalogowy wskazany w w/w dokumencie musi być potwierdzony w formularzu asortymentowo-cenowym**. Wykonawca winien w ww. dokumencie oznaczyć numer zadania i pozycję dla danego oferowanego produktu, celem identyfikacji przez Zamawiającego |
| **PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W TERMINIE NIE KRÓTSZYM NIŻ 10 DNI:** | |
| **POTWIERDZAJĄCE BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA** | |
|  | Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086 ze zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej **Wykonawca może złożyć ww. oświadczenie na wzorze stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.** |
|  | Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w  - art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 ustawy Pzp  - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,  sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem jej złożenia. |
|  | Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Wykonawca składa dokumenty potwierdzające, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności |
|  | Zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem o którym mowa wyżej Wykonawca składa dokumenty potwierdzające, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności |
|  | Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. |
|  | Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1.1 niniejszego rozdziału (art. 125 ust. 1 ustawy Pzp), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:  a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,  b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,  c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu za-kłócenie konkurencji,  d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,  e) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 ze zm.), |
|  | 1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:  1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 30 grudnia 2020 r. (Dz.U. poz. 2415 z 2020 r.) *dalej Rozporządzenie* – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia;  2) zaświadczenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 4 Rozporządzenia, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 5 Rozporządzenia, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 6 Rozporządzenia – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:  a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,  b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.  2. Dokument, o którym mowa w pkt 1), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokument, o którym mowa w pkt 2, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.  3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. |

1. Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, przy czym uzupełnieniu nie podlegają dokumenty dotyczące kryteriów oceny ofert odnoszące się do kryteriów jakościowych lub innych związanych z przedmiotem zamówienia.
2. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1.1. niniejszego rozdziału, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:

1) oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jej złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub

2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

1. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w pkt 3, aktualne na dzień ich złożenia.
2. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz.U. z 2020 poz. 346 z późn. zm.), o ile Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;

2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1.1. niniejszego rozdziału (art. 125 ust. 1 ustawy Pzp).

1. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
2. Wykonawca, który wraz z ofertą złożył dokumenty, o których mowa w rozdz. VIII pkt 1 **składane na wezwanie** **przez Zamawiającego**, po otrzymaniu wezwania do złożenia tych dokumentów może wnosić o zaliczenie samodzielnie wcześniej złożonych dokumentów, jako dotyczących przedmiotowego wezwania.
3. **WYKONAWCY POLEGAJĄCY NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
7. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

1. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy Pzp, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
2. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
3. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
5. **Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z własnym oświadczeniem o którym mowa w rozdz. VIII pkt 1 ppkt 1.1. także oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VIII pkt 1 ppkt 1.1 podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby**
6. **WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**
7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Z pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać umocowanie do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w przedmiotowym postępowaniu.
9. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
10. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w rozdziale VIII pkt 1 ppkt 1 nin. SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdzać ma spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia. Wymagane dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia składa każdy z Wykonawców.
11. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, każdy z Wykonawców jest zobowiązany złożyć oświadczenie, o którym mowa w rozdziale VIII pkt 1 ppkt 1.1 nin. SWZ.
12. Uwaga: Przedsiębiorców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej, na gruncie ustawy Prawo zamówień publicznych należy traktować jako Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
13. **INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**
14. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy Zakupowej **(**[**https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalepomorskie**](https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalepomorskie)**) tj. oferta oraz wszelkie** dokumenty elektroniczne, oświadczenia, wnioski lub elektroniczne kopie dokumentów, oświadczeń lub wniosków, o których mowa w niniejszej SWZ, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem [**https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalepomorskie**](https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalepomorskie)
15. W sytuacjach awaryjnych w szczególności w przypadku braku działania platformy zakupowej [**https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalpomorskie**](https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalpomorskie) Zamawiający również dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej (z zastrzeżeniem składania oferty, dla której jedynym dopuszczalnym sposobem złożenia jest przesłanie jej za pośrednictwem Platformy Zakupowej, zgodnie z opisem zawartym w pkt 6). W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest przesłać dokumenty na wszystkie wskazane adresy **łącznie**:[**zp@szpitalepomorskie.eu**](mailto:zp@szpitalepomorskie.eu) oraz [**eszczesna@szpitalepomorskie.eu**](mailto:eszczesna@szpitalepomorskie.eu)
16. **Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje muszą być składane przez obydwie strony drogą elektroniczną, przy czym dokumenty przesłane przez Wykonawcę (w szczególności stanowiące oświadczenie woli) muszą być podpisane elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez osobę upoważnioną. W przypadku składnia wniosku o wyjaśnienie treści SWZ w trybie art. 135 ust. 1 ustawy Pzp, wskazanym jest także załączenie przez Wykonawcę dodatkowo ww. dokumentu w formacie umożliwiającym edytowanie tekstu przez Zamawiającego.**
17. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. poz. 2452 z 2020) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 30 grudnia 2020 r. (Dz.U. poz. 2415 z 2020 r.) w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy
18. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
19. Ofertę należy przesłać pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej [**www.platformazakupowa/pn/szpitalepomorskie**](http://www.platformazakupowa/pn/szpitalepomorskie), opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wszelkie oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 57 ustawy Pzp. **UWAGA:** **Ofertę należy przesłać poprzez „Formularz” umieszczony na Platformie Zakupowej na stronie postępowania, gdzie Wykonawca załącza ofertę wraz z załącznikami oraz ewentualnie dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.**

**UWAGA: dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą być zawarte w osobnym pliku niż pozostałe składane dokumenty.**

**Szczegółowa instrukcja złożenia oferty za pośrednictwem Platformy Zakupowej zawarta jest na stronie postępowania na Platformie Zakupowej.**

1. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert z wykorzystaniem opcji „Wyślij wiadomość”.**
2. Osobami uprawnionymi do komunikowania się z Wykonawcami są:

**Aleksandra Bialik, Aleksandra Burczek – w zakresie przedmiotu zamówienia**

**Beata Martyn-Mrozowska, Ewa Szczęsna – w sprawach formalnych i prawnych w zakresie przepisów prawa zamówień publicznych.**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem owyjaśnienie treści SWZ ze wskazaniem numeru postępowania określonego w SWZ. Zapytania winny być składane w sposób określony w pkt. 1. tj. za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert albo nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert w przypadku, o którym mowa w art. 138 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na odpowiednio 14 albo 7 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminach, o których mowa w pkt. 10, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt. 10.
5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 10, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadkach, o których mowa w art. 133 ust. 2 i 3 Pzp, przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
8. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
9. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie, o którym mowa w art. 90 ust. 1 ustawy Pzp.
10. W przypadku, o którym mowa w pkt 17, udostępnienie zmiany treści SWZ na stronie internetowej prowadzonego postępowania nie może nastąpić przed publikacją ogłoszenia, o którym mowa w art. 90 ust. 1 ustawy Pzp, z wyjątkiem przypadku gdy Zamawiający nie został powiadomiony o publikacji w terminie 48 godzin od potwierdzenia przez Urząd Publikacji Unii Europejskiej otrzymania tego ogłoszenia.
11. W przypadku gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty. Zapis pkt. 17 i 18 stosuje się.
12. W przypadku gdy zmiany treści SWZ prowadziłyby do istotnej zmiany charakteru zamówienia w porównaniu z pierwotnie określonym, w szczególności prowadziłyby do znacznej zmiany zakresu zamówienia, Zamawiający unieważnia postępowanie na podstawie art. 256 Pzp.
13. Wszelkie wyjaśnienia i modyfikacje, w tym zmiany terminów stają się integralną częścią SWZ i są wiążące dla Zamawiającego i Wykonawców.
14. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**
15. Łączna wysokość wadium wynosi **89 355,00 zł (słownie: osiemdziesiąt dziewięć tysięcy trzysta pięćdziesiąt pięć zł**). Wysokość wadium dla poszczególnych zadań określona została w **załączniku nr 7 do SWZ**.
16. Wadium przetargowe należy wnieść przed upływem terminu składania ofert tj. Wykonawca, wnoszący wadium w pieniądzu zobowiązany jest do wpłacenia go odpowiednio wcześniej, tak aby znalazło się ono na wskazanym niżej koncie Zamawiającego przed datą i godziną składania ofert.
17. Dowód wniesienia wadium w formie pieniężnej w celu ułatwienia Zamawiającemu identyfikacji wpływu wadium na konto Zamawiającego zaleca się dołączyć do oferty.
18. Wadium wnoszone w formie niepieniężnej powinno być wystawione na Szpitale Pomorskie Sp. z o. o. z siedzibą w Gdyni ul. Powstania Styczniowego 1 i zabezpieczać ofertę w całym okresie związania ofertą. **UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument wadium winien być wystawiony na wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Zamawiający uzna wadium za prawidłowo wniesione także w przypadku, jeśli z treści dokumentu będzie wynikać, iż Zamawiający ma prawo do żądania od gwaranta zapłaty oznaczonej kwoty pieniężnej niezależnie od tego, który z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia doprowadził do ziszczenia się przesłanek zatrzymania wadium a dokument wadialny wystawiony będzie w dacie już po zawiązaniu konsorcjum wyłącznie na pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (lidera konsorcjum).**

**Z treści gwarancji musi jednoznacznie wynikać, iż w postępowaniu Wykonawca, na którego wystawiono gwarancję występuje wspólnie z innymi Wykonawcami.**

1. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, za pośrednictwem Platformy Zakupowej – Zamawiający wymaga złożenia dokumentu w formie elektronicznej wraz z ofertą na zasadach określonych w rozdz. XI pkt 6 SWZ **– z zastrzeżeniem, iż musi on być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez gwaranta tj. wystawcę gwarancji/poręczenia.**
2. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu na **konto: Szpitale Pomorskie Sp. z o.o. w Gdyni** **PKO Bank Polski S.A.  12 1440 1101 0000 0000 1722 8177 z dopiskiem wadium do postępowania nr D25M/251/N/1-4rj/23.**

2) gwarancjach bankowych;

3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572 ze zm.).

1. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
2. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
3. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt. 6 ppkt 2–4, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
4. Dokument, o którym mowa w pkt 6 ppkt 2-4 powinien przewidywać utratę wadium na rzecz Zamawiającego w przypadkach określonych w pkt 16 poniżej, oraz zawierać w swojej treści zobowiązanie do bezwarunkowej i nieodwołalnej zapłaty na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego pełnej kwoty wadium po spełnieniu się każdego warunku określonego w pkt 16 poniżej.
5. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:

1) upływu terminu związania ofertą;

2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

1. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:

1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;

2) którego oferta została odrzucona;

3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;

4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

1. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt. 12, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w rozdziale XXI SWZ.
2. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
3. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
4. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt. 6 pkt 2– 4, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 ustawy Pzp lub art. 106 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;

2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
2. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany **przez okres 90 dni to jest do dnia 24.05.2023 r.**
3. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
4. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 1, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
6. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
7. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.
8. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
9. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 7, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
10. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY**
11. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
12. Oferta musi być sporządzona **pod rygorem nieważności elektronicznie** w języku polskim podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
13. **Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy dostarczyć wraz z tłumaczeniem na język polski.**
14. Do oferty należy załączyć wszystkie wymagane w SWZ oświadczenia i dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem w sposób określony w rozdziale XI SWZ. Poświadczenie musi być dokonane przez Wykonawcę tj. osobę upoważnioną do jego reprezentacji i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zaleca się, aby nazwy plików nie były długie (do 60 znaków).
15. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert, może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Wprowadzenie zmian do złożonych ofert należy dokonać w formie określonej dla składania oferty**.**
16. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wycofać swoją ofertę. Wycofanie oferty następuje za pośrednictwem Platformy Zakupowej zgodnie z instrukcją dla Wykonawcy zamieszczoną na stronie [**https://www.platformazakupowa.pl/pn/szpitalepomorskie**](https://www.platformazakupowa.pl/pn/szpitalepomorskie)
17. Wszystkie koszty i ryzyko związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
18. Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. poz. 2452 z 2020 r.) w przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 ze zm.), **Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.**
19. Wykonawca składa dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, opatrzone napisem – **TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA** i zabezpieczone przed nieuprawnionym ujawnieniem. Wykonawca w takim wypadku jest zobowiązany w trybie art. 18 ustawy Pzp wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa tzn. winien złożyć stosowne wyjaśnienia do utajnionych dokumentów potwierdzających spełnianie łącznie wszystkich okoliczności wynikających z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1913 ze zm.) tj.:
20. czy ww. informacje mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub są to inne informacje posiadające wartość gospodarczą dla przedsiębiorcy (np. spełniają przesłanki autorskiego produktu lub produktu o charakterze „know-how”) i jakie są te przesłanki, które pozwalają uznać, iż są to informacje o takim charakterze,
21. czy są to informacje nieujawnione dotychczas do wiadomości publicznej,
22. czy przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności i jakie są to czynności (np. wprowadzone zostały wewnętrzne udokumentowane procedury w przedsiębiorstwie, pozwalające przypuszczać, że informacje te nie mogą zostać upublicznione).
23. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT ORAZ INNE CZYNNOŚCI PO OTWARCIU OFERT**
24. **Ofertę sporządzoną elektronicznie w języku polskim, podpisaną przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym należy złożyć do dnia 24.02.2023 r. do godz. 09.00 pod rygorem nieważności za pośrednictwem Platformy Zakupowej (**[**https://www.platformazakupowa.pl/pn/szpitalepomorskie**](https://www.platformazakupowa.pl/pn/szpitalepomorskie)**). Ryzyko błędnego doręczenia oferty obciąża Wykonawcę.**
25. **Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Przetargowej, które odbędzie się o godz. 09.30 w dniu, o którym mowa w punkcie 1.**
26. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
27. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

**1)** nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

**2)** cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

1. W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych i innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
2. Zamawiający poprawia w ofercie:
3. oczywiste omyłki pisarskie,
4. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
5. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Warunków Zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

1. Wynik postępowania obowiązuje po zatwierdzeniu przez Zarząd Szpitala.
2. Zamawiający po zatwierdzeniu wyniku przekaże wszystkim Wykonawcom, oraz opublikuje na stronie [**www.platformazakupowa.pl/pn/szpitalepomorskie**](http://www.platformazakupowa.pl/pn/szpitalepomorskie)wszystkie wymagane informacje wynikające z art. 253 ustawy Pzp.
3. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**
4. Wykonawca jest zobowiązany do określenia w Formularzu Oferty ceny - jako ceny kompletnej za całość zamówienia, jednoznacznej i ostatecznej z uwzględnieniem właściwej stawki podatku VAT.
5. Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z wymaganiami dotyczącymi przedmiotu zamówienia oraz uzyskać niezbędne do sporządzenia oferty informacje mające wpływ na wartość zamówienia.
6. Wykonawca jest zobowiązany do określenia ceny oferty poprzez wypełnienie wszystkich rubryk w formularzu cenowym na wszystkie oferowane elementy zamówienia, zgodnie ze wskazówkami zawartymi w załączniku nr 2 do SWZ. Sposób obliczenia ceny:

Kol. „Wartość netto” = Kol. „Szacunkowa ilość w okresie …. miesięcy” x kol. „Cena jednostkowa netto”

Kol. „Wartość brutto” = Kol. „Wartość netto” powiększona o podatek VAT

Wiersz „RAZEM” – suma poszczególnych wierszy z kol. „Wartość netto” i „Wartość brutto”

Ceny winny być podane w walucie polskiej, zaokrąglone w razie potrzeby do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem reguł matematycznych tj.

- jeśli pierwszą odrzuconą cyfrą jest któraś z cyfr od 0 do 4, to należy zaokrąglić z niedomiarem (czyli wartości dziesiętne pozostają bez zmian);

- jeśli pierwszą odrzuconą cyfrą jest któraś z cyfr od 5 do 9, to należy zaokrąglić z nadmiarem.

1. W celu umożliwienia weryfikacji przez Zamawiającego prawidłowości przeprowadzonych przeliczeń rachunkowych przez Wykonawcę, Zamawiający wymaga, aby w przypadku, jeśli oferowany asortyment składa się z elementów opodatkowanych różnymi stawkami podatku VAT, Wykonawca wyszczególnił w formularzu asortymentowo-cenowym poszczególne elementy o różnych stawkach podatku VAT, dodając odpowiednią ilość wierszy, a następnie sumując podane wartości w wierszu „RAZEM”.
2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ, w tym postanowień Projektu Umowy, zawartych w **załączniku nr 5 do SWZ** oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w toku realizacji nin. zamówienia z uwzględnieniem zapisów Umowy.
3. Cenę brutto wszystkich elementów zamówienia należy skalkulować w sposób jednoznaczny, tzn. uwzględnić ewentualne oferowane upusty, rabaty, marże, musi ona uwzględniać również wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu wykonania zamówienia w tym w szczególności: koszty transportu, rozładunku, koszty opakowania, ubezpieczenia do czasu podpisania bez zastrzeżeń protokołu zdawczo-odbiorczego, podatki w tym VAT, cła, opłat granicznych oraz wszystkie inne nie wymienione niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności: instalację, montaż, rozruch, konfigurację, prace dodatkowe i usługi wynikające z realizacji przedmiotu umowy, szkolenie personelu Zamawiającego oraz pozostałe składniki cenotwórcze.
4. Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglona w razie konieczności wg zasad matematyki.
5. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w przeprowadzonej przez Wykonawcę kalkulacji obciążą Wykonawcę.
6. Ceną oferty jest wartość brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Oferty (**załącznik nr 1 do SWZ**)
7. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w **załączniku nr 5 do SWZ** (Projekt Umowy)
8. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Brak obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego Wykonawca poświadcza w Formularzu Oferty **- załącznik nr 1 do SWZ.**

W przypadku powstania takiego obowiązku, Wykonawca skreśla ww. oświadczenie i załącza własne odrębne oświadczenie o treści pozytywnej , które musi zawierać:

1. wskazanie nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego (należy podać nazwę towaru/usługi i symbol PKWiU zgodnie z Wykazem towarów/usług – stosowny załącznik do Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług),
2. wskazanie wartości tego towaru lub usług bez kwoty podatku.
3. wskazanie stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

Jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny kwotę podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

1. **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**
2. Wszystkie oferty nie podlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

**Zadania o numerach: 4, 6, 7 i 8**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **RODZAJ KRYTERIUM** | **RANGA** |
| **1.** | Cena | 95 % |
| **2.** | Termin dostawy zamówienia częściowego | 5 % |

1. **Sposób oceny oferty w kryterium cena** – Zamawiający będzie oceniał ofertę w kryterium cena na podstawie oferty wskazanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty - **Załącznik nr 1 do SWZ**, obliczonej w sposób określony w pkt XVI SWZ, na podstawie podstawienia do wzoru zawartego w pkt 3 poniżej. Zamawiający przy ocenie oferty będzie brał pod uwagę cenę końcową podaną w Formularzu Oferty.
2. Liczba punktów jaką można uzyskać w kryterium cena, obliczona zostanie na podstawie następującego wzoru:

PK= [CN / CR] x 95

PK - ilość punktów dla kryterium

CN - najniższa oferowana cena

CR - cena brutto oferty rozpatrywanej

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 95 pkt w kryterium cena.

1. **Sposób oceny oferty w kryterium termin dostawy zamówienia częściowego** – Zamawiający będzie oceniał oferty w niniejszym kryterium na podstawie zawartych w Formularzu Oferty informacji. Maksymalny dopuszczalny termin dostawy wynosi **3 dni robocze**.

Wykonawca oferuje konkretną liczbę dni dla dostawy towaru, nie więcej niż: 3 dni robocze od momentu złożenia zamówienia (termin dostawy należy podać w pełnych dniach roboczych). Zamawiający informuje, że nie wpisanie w Formularzu Oferty - **Załącznik nr 1 do SWZ** w kryterium termin dostawy żadnego terminu spowoduje, że Zamawiający uzna, iż zaoferowano maksymalny termin tj. 3 dni robocze. Zaoferowanie terminu dłuższego niż 3 dni robocze spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z SWZ.

1. Liczba punktów w kryterium termin dostawy obliczona zostanie na podstawie następującego wzoru:

PK= [TN / TR] x 5

PK - ilość punktów dla kryterium

TN – termin dostawy najkrótszy spośród złożonych ofert

TR – termin dostawy oferty rozpatrywanej

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 5 pkt w kryterium termin dostawy.

1. Ostateczna ocena punktowa oferty jest sumą punktów uzyskanych w kryterium „cena” oraz „termin dostawy zamówienia częściowego” i będzie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

**Zadania o numerach: 1, 2, 3, 5 i 9**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **RODZAJ KRYTERIUM** | **RANGA** |
| **1.** | Cena | 95 % |
| **2.** | Termin uzupełnienia (odtworzenia) depozytu | 5 % |

1. **Sposób oceny oferty w kryterium cena** – Zamawiający będzie oceniał ofertę w kryterium cena na podstawie oferty wskazanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty - **Załącznik nr 1 do SWZ**, obliczonej w sposób określony w pkt XVI SWZ, na podstawie podstawienia do wzoru zawartego w pkt 8 poniżej. Zamawiający przy ocenie oferty będzie brał pod uwagę cenę końcową podaną w Formularzu Oferty.
2. Liczba punktów jaką można uzyskać w kryterium cena, obliczona zostanie na podstawie następującego wzoru:

PK= [CN / CR] x 95

PK - ilość punktów dla kryterium

CN - najniższa oferowana cena

CR - cena brutto oferty rozpatrywanej

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 95 pkt w kryterium cena.

1. **Sposób oceny oferty w kryterium termin uzupełnienia (odtworzenia) depozytu** – Zamawiający będzie oceniał oferty w niniejszym kryterium na podstawie zawartych w Formularzu Oferty - **Załącznik nr 1 do SWZ** informacji. Maksymalny dopuszczalny termin uzupełnienia (odtworzenia) depozytu wynosi **48 godzin**.

Wykonawca oferuje konkretną liczbę godzin oferowanych dla terminu uzupełnienia (odtworzenia) depozytu, nie więcej niż: 48 godzin od złożenia zamówienia (termin uzupełnienia (odtworzenia) depozytu należy podać w pełnych godzinach). Jeśli Wykonawca nie poda oferowanej liczby godzin w formularzu oferty (**załącznik nr 1 do SWZ**) Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje maksymalny wymiar terminu uzupełnienia (odtworzenia) depozytu tj. 48 godzin. Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin uzupełnienia (odtworzenia) depozytu powyżej 48 godzin, jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ.

1. Liczba punktów w kryterium termin uzupełnienia (odtworzenia) depozytu obliczona zostanie na podstawie następującego wzoru:

PK= [TN / TR] x 5

PK - ilość punktów dla kryterium

TN – termin uzupełnienia (odtworzenia) depozytu najkrótszy spośród złożonych ofert

TR – termin uzupełnienia (odtworzenia) depozytu oferty rozpatrywanej

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 5 pkt w kryterium termin dostawy.

1. Ostateczna ocena punktowa oferty jest sumą punktów uzyskanych w kryterium „cena” oraz „termin uzupełnienia (odtworzenia) depozytu” i będzie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który:
3. nie podlega wykluczeniu i spełnia opisane warunki udziału w postępowaniu
4. złożył ofertę, której treść odpowiada wszystkim warunkom zamówienia określonym w niniejszej SWZ
5. złożył ofertę, która została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru (uzyskała największą liczbę punktów).
6. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
7. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
8. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
9. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).
10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
11. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający odstępuje od obowiązku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY**

Szczegółowe projektowane postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy zostały ujęte w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 5 do SWZ.**

1. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**
2. W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej szczegółowo określone w Dziale IX ustawy Prawo Zamówień Publicznych „Środki ochrony prawnej”.
3. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
5. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim.
6. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Krajowa Izba Odwoławcza (dalej Izba) może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego.
7. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy Pzp, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (dalej Prezes Izby).
2. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
3. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Odwołanie wnosi się:

**1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:**

a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a;

**2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:**

a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.

1. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;

2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

1. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 10 i 11 wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;

2) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

1. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki ‒ ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający:

a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo

b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;

3) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający:

a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo

b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.

1. Odwołanie w swojej treści zawierać musi elementy, o których mowa w art. 516 ustawy Pzp.
2. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
3. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych nie stanowią inaczej.
4. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.
5. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
6. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
7. **INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 USTAWY PZP**

Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

1. **PODWYKONAWCY**
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom podaje informacje o częściach zamówienia, które zamierza powierzyć Podwykonawcy oraz podaje nazwy Podwykonawców w Formularzu Oferty (**załącznik nr 1 do SWZ**) jeżeli są już znani. Zamawiający zbada, czy wobec wskazanych Podwykonawców niebędących podmiotem udostępniającym zasoby, zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i 109 ustawy Pzp wskazane w SWZ. Wykonawca w tym zakresie składa oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VIII pkt 1 ppkt 1.1 SWZ dotyczące tych Podwykonawców w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w przedmiotowym postępowaniu.
4. **WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 USTAWY PZP,**

Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie.

1. **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**
2. Zamawiający informuje, iż w przedmiotowym postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego przewiduje możliwość zastosowania procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp. Zamawiający przy zastosowaniu wymienionej procedury najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. W sprawach nieuregulowanych nin. SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych oraz wydane na jej podstawie akty wykonawcze.
4. **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

Formularz Oferty – załącznik nr 1

Formularz Asortymentowo-Cenowy – załącznik nr 2

Zestawienie parametrów wymaganych – załącznik n r 2.1

Oświadczenie (JEDZ) – załącznik nr 3

Oświadczenie o grupie kapitałowej – załącznik nr 4

Projekt Umowy – załącznik nr 5

Oświadczenie – załącznik nr 6

Zestawienie wadium – załącznik nr 7

**ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SWZ**

**FORMULARZ OFERTY**

....................................................

*miejscowość, data*

\*Wykonawca:...........................................................................................................................................

Adres :......................................................................Województwo.........................................................

NIP ………………… REGON ……………….…… Nr KRS/CEIDG/inny…………………………

Tel.: .............................................. Fax: ..............................................

Adres e-mail do korespondencji: ...........................................................

*\*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w rozumieniu rozdziału X SWZ – podać informacje dotyczące wszystkich Wykonawców.*

1. **Przedmiot oferty:**

przetarg nieograniczony ogłoszony przez Szpitale Pomorskie Sp. z o.o. w Gdyni, w lokalizacji: w Gdyni ul. Powstania Styczniowego 1, na: **Sukcesywne dostawy wyrobów medycznych dla potrzeb Szpitali Pomorskich Sp. z o.o. ,** znak: **D25M/251/N/1-4rj/23**

1. **Oferujemy następującą wartość za przedmiot zamówienia:**

Zadanie nr ….

Cena netto :................................................... zł

słownie: ……………………………………………………………………………… zł netto

Cena brutto: ………………………………………zł

słownie: ……………………………………………………………………………… zł brutto

Punkt 2 nin. dokumentu w zakresie zadań powielić w przypadku składania oferty do więcej niż jednego zadania.

1. **Termin dostawy zamówienia częściowego\* -** **…….... dni roboczych** (nie więcej niż 3 dni robocze dla zadań o numerach: 4, 6, 7 i 8, Wykonawca wpisuje konkretną liczbę dni roboczych oferowanych dla terminu dostawy zamówienia częściowego. W przypadku niewypełnienia w/w punktu przez Wykonawcę Zamawiający uzna, iż Wykonawca oferuje maksymalny termin dostawy zamówienia częściowego tj. 3 dni robocze. W przypadku zaoferowania terminu dostawy zamówienia częściowego dłuższego niż 3 dni robocze oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ.

\*termin dostawy zamówienia częściowego należy podać w pełnych dniach

1. **Termin uzupełnienia (odtworzenia) depozytu\* - ….. godzin** (nie więcej niż 48 godzin dla zadań o numerach: 1, 2, 3, 5 i 9, Wykonawca wpisuje konkretną liczbę godzin oferowanych dla terminu uzupełnienia (odtworzenia) depozytu). W przypadku niewypełnienia w/w punktu przez Wykonawcę Zamawiający uzna, iż Wykonawca oferuje maksymalny termin uzupełnienia (odtworzenia) depozytu tj. 48 godzin. W przypadku zaoferowania terminu uzupełnienia (odtworzenia) depozytu dłuższego niż 48 godzin oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ.

\*termin uzupełnienia (odtworzenia) depozytu należy podać w pełnych godzinach**.**

1. **Termin przydatności do użytku/sterylności – nie mniej niż 12 miesięcy od dnia produkcji i nie mniej niż połowa tego okresu od dnia dostarczenia do Zamawiającego.**
2. **Wadium:**

**Wartość wadium: …………………………………………………… .** Wadiumzostało wniesione w formie ..............................................................................

1. **Numer konta Wykonawcy, na które Zamawiający dokona zwrotu wadium wniesionego w pieniądzu albo adres kontaktowy gwaranta (adres e-mail lub korespondencyjny), na który Zamawiający wyśle informację o zwolnieniu wadium, w przypadku wadium złożonego w formie niepieniężnej:**

...................................................................................................................................................................

1. **Zamówienie:**

zrealizujemy samodzielnie\* /zamówienie w zakresie części:

……………………………………………………………………………………………………………………………….. zrealizujemy przy udziale podwykonawcy:………………………………………………………………………………………………….…… (podać nazwę, jeśli znana na etapie składania oferty)

1. Na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia OŚWIADCZAM/-MY, iż następujący zakres zamówienia zrealizują poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca (nazwa): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ wykona: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*\*

Wykonawca (nazwa): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ wykona: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*\*

\*\* należy dostosować do ilości Wykonawców w konsorcjum/ wspólników spółki cywilnej; wypełnić jedynie w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w rozumieniu rozdziału X SWZ.

1. Wybór mojej/naszej oferty będzie/nie będzie prowadził\* do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.\*

*\*Skreślić niepotrzebne. W przypadku jeśli taki obowiązek powstanie po stronie Zamawiającego, Wykonawca składa dokumenty, o których mowa w rozdziale XVI pkt 11 SWZ.*

1. Oświadczam, że Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem / małym przedsiębiorstwem / średnim przedsiębiorstwem / dużym przedsiębiorstwem / jednoosobową działalnością gospodarczą / osobą nie prowadzącą działalności gospodarczej / inne …………………………… (wpisać)**\*/\*\***

***\*niepotrzebne skreślić***

***\*\* w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, oświadczenie powielić i złożyć dla każdego Wykonawcy osobno***

1. **Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

*1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.*

*\* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usuwa treść oświadczenia przez jego wykreślenie).*

1. Informacje stanowiące **TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1913 ze zm.) zawarte są w ……………………. i nie mogą być udostępniane. Na okoliczność tego wykazuję skuteczność takiego zastrzeżenia w oparciu o przepisy art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 ze zm.) w oparciu o następujące uzasadnienie ***(Wykonawca zobowiązany jest do uzasadnienia okoliczności zastrzeżenie części oferty jako tajemnicy przedsiębiorstwa w sposób obiektywny i wyczerpujący w oparciu o przesłanki wskazane w art. 11 ust. 4 ustawy wskazanej powyżej):***

………………………………………………………………………………………………………...…………………………………………………………

1. Składając niniejszą ofertę oświadczam, iż jestem świadomy sankcji nałożonych ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835 z 2022 r) określonych w art. 7 ust. 1 pkt 1)-3) oraz zakazu określonego w art. 1 pkt 23 rozporządzenia 2022/576 do rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) który dodał przepis art. 5k i oświadczam, że nie zachodzą wobec mnie żadne z powyższych okoliczności skutkujących wykluczeniem mnie z postępowania na podstawie ww przepisów. W przypadku zmiany wobec mnie ww okoliczności faktycznych stanowiących podstawę do wykluczenia w świetle ww przepisów zobowiązuję się natychmiast powiadomić o tym Zamawiającego, w tym również w przypadku wyboru mojej oferty i zawarcia ze mną umowy o udzielenie zamówienia publicznego w okresie obowiązywania umowy wobec zakazu wykonywania wszelkich zamówień publicznych określonego w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014.
2. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu może Zamawiający uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 346 ze zm.) …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(podać adresy stron internetowych)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Osoby upoważnione do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy** | | |
| Imię i Nazwisko | Data | Podpis |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SWZ**

**FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY**

**(ODRĘBNY PLIK)**

**ZAŁĄCZNIK NR 2.1 DO SWZ**

**Zestawienie parametrów wymaganych**

**Zadanie nr 1 – Koszulki sterowalne**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Parametry wymagane** | **Spełnienie parametru TAK / NIE** | **Opis oferowanego parametru** |
|  | **Koszulki sterowalne** | | |
| 1 | Średnica 8,5 F |  |  |
| 2 | Minimum 3 krzywizny do wyboru przez Zamawiającego - podać |  |  |
| 3 | Minimum 3 długości do wyboru przez Zamawiającego - podać |  |  |
| 4 | Dwukierunkowe, asymetryczne, regulowane przygięcie końcówki - podać |  |  |

**Niespełnienie któregokolwiek z powyższych parametrów spowoduje odrzucenie oferty.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Osoby upoważnione do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy** | | |
| Imię i Nazwisko | Data | Podpis |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SWZ**

**OŚWIADCZENIA WYKONAWCY**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych**

**w postępowaniu nr D25M/251/N/1-4rj/23 na Sukcesywne dostawy wyrobów medycznych**

**dla potrzeb Szpitali Pomorskich Sp. z o.o.**

**OŚWIADCZENIE SKŁADANE W FORMIE WYPEŁNIONEGO JEDNOLITEGO DOKUMENTU SPORZĄDZONEGO ZGODNIE ZE WZOREM STANDARDOWEGO FORMULARZA ZWANEGO DALEJ "JEDNOLITYM DOKUMENTEM LUB JEDZ" W FORMIE OPISANEJ W ROZDZIALE XI SWZ – (treść oświadczenia w odrębnym pliku)**

**ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ**

.................................................. ……………………………………………………

*miejscowość, data nazwa Wykonawcy*

**OŚWIADCZENIE (wzór)**

*Niniejszym oświadczam, iż*

1. ***nie należę do\****
2. ***należę do\****

*tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2021 poz. 1275 ze zm.), co Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu pn.* ***Sukcesywne dostawy wyrobów medycznych dla potrzeb Szpitali Pomorskich Sp. z o.o.****, znak: D25M/251/N/1-4rj/23, którzy złożyli odrębne oferty lub oferty częściowe.*

W przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa w pkt 2) - **Oświadczam, iż należę do tej samej grupy kapitałowej z …………………………………………………… i załączam dokumenty/informacje potwierdzające przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej \***

***\*skreślić jeśli nie dotyczy***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Osoby upoważnione do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy** | | |
| Imię i Nazwisko | Data | Podpis |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SWZ**

.................................................. ……………………………………………………..

*miejscowość, data nazwa Wykonawcy*

**OŚWIADCZENIE**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **Sukcesywne dostawy wyrobów medycznych dla potrzeb Szpitali Pomorskich Sp. z o.o.**, **znak: D25M/251/N/1-4rj/23**, oświadczam, że:

Oferowane przeze mnie wyroby spełniają wszystkie wszelkie wymagania opisane przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz w przypadku wyrobów medycznych spełniają wszelkie wymogi dopuszczenia i wprowadzenia do obrotu medycznego oraz używania, zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 974 ze zm.).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Osoby upoważnione do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy** | | |
| Imię i Nazwisko | Data | Podpis |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SWZ**

**Zestawienie wadium**

|  |  |
| --- | --- |
| **Numer zadania** | **Wysokość wadium** |
| **1** | 3 420,00 |
| **2** | 1 898,00 |
| **3** | 1 560,00 |
| **4** | 14 698,00 |
| **5** | 510,00 |
| **6** | 23 250,00 |
| **7** | 39 699,00 |
| **8** | 2 736,00 |
| **9** | 1 584,00 |
| **Razem →** | **89 355,00** |
|  |  |
|  |  |