

## UMOWA Nr ...../U-L/2023

Zawarta dnia ..... pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendą Wojewódzką Policji z siedzibą w Radomiu, ul. 11 – Listopada 37/59 reprezentowaną przez:

**ml. insp. Dariusza Króla – Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji z siedzibą w Radomiu przy kontrasygnacie Magdy Wieczorek – Głównego Księgowego Naczelnika Wydziału Finansów Komendy Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM”**

a

.....  
reprezentowanym przez:

.....  
zwanym w treści „**WYKONAWCĄ.**”

W wyniku przeprowadzonego postępowania o nr: ...../ZP/2023 (Rej.: ...../L/23) o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy – Pzp (wyłączonego ze stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn zm.) oraz zgodnie z Decyzją nr 185/2023 z dnia 18 kwietnia 2023r. Komendanta Wojewódzkiego Policji zs. w Radomiu, Zamawiający dokonał wyboru Wykonawcy z którym została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest: „**Zakup wraz z dostarczeniem materiałów łączności dla potrzeb jednostek Policji garnizonu mazowieckiego**” – zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia (wykaz/cennik asortymentowo-ilościowy) – **Załącznikiem nr 1**, który stanowi integralną część niniejszej umowy.

### § 2

Wykonawca sprzedaje, a Zamawiający kupuje przedmiot zamówienia określony w § 1 zgodnie ze złożoną ofertą w treści Formularza ofertowego - **Załącznika nr 2**, która stanowi integralną część niniejszej umowy.

### Warunki realizacji

#### § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia własnym transportem na swój koszt przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 w dostawie jednorazowej, wyłącznie w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 14.00, w **nieprzekraczalnym terminie do dnia: .....2023r.**, po uprzednim powiadomieniu telefonicznym na nr tel.: 47 701 34 35 z jednodniowym wyprzedzeniem o gotowości do dokonania dostawy.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić rozładunek oraz dostarczyć towar zgodnie z dyspozycjami Zamawiającego do magazynu Wydziału Łączności i Informatyki Komendy Wojewódzkiej Policji z/s w Radomiu zlokalizowanego przy ul. 11 Listopada 37/59 zwanego dalej magazynem.
3. Wykonawca zapewni takie opakowanie towarów, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do ich uszkodzenia lub pogorszenia ich jakości w trakcie transportu do magazynu.
4. Rodzaj i jakość wymaganego opakowania określają stosowne normy techniczne, a w przypadku braku takich norm, wszelkie znane Wykonawcy okoliczności dotyczące warunków transportu towarów do magazynu oraz warunków, jakich można się spodziewać w magazynie.
5. Wykonawca oświadcza, że dostarczony towar jest fabrycznie nowy oraz wolny od wad fizycznych i prawnych. Przez wadę fizyczną należy rozumieć również jakąkolwiek niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia, zwanym dalej specyfikacją.

6. Zamawiający potwierdzi dostawę przedmiotu zamówienia protokołem odbioru, podpisanym przez obie strony. Wzór protokołu stanowi **Załącznik nr 3 do Umowy**.
7. W razie stwierdzenia wad lub braków w przedmiocie zamówienia wykazanych przez Zamawiającego w uwagach do protokołu o którym mowa w ust. 6, Wykonawca zobowiązany jest udzielić odpowiedzi w ciągu 3 dni od jego otrzymania, a po bezskutecznym upływie tego terminu uważane będą za uznane w całości.
8. W przypadku uznania uwag Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia towaru wolnego od wad w terminie 5 dni od daty uznania.

### **Warunki płatności**

#### **§ 4**

1. Łączna cena przedmiotu zamówienia określonego w § 1 wynosi:  
 ..... zł netto  
 (słownie: .....)  
 co stanowi: ..... zł brutto  
 (słownie: .....)  
 w tym należny podatek .....VAT zł (.....%)  
 słownie: .....)  
 zgodnie ze złożoną ofertą w treści Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 2.  
*\*W przypadku, gdy dostawa towaru objęta jest mechanizmem podzielonej płatności faktura musi zawierać dopisek „mechanizm podzielonej płatności”.*
2. Zamawiający opłaci należność za wykonanie przedmiotu umowy na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT/ faktur VAT. Wykonawca wystawi fakturę/y VAT na sprzęt objęty zamówieniem wg. wskazań Zamawiającego wskazując jako płatnika:  
 Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu  
 ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom  
 NIP 796-22-34-609
3. Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z Ustawą z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
4. Indywidualny identyfikator GLN 5907714353659 dla Wydziału Łączności i Informatyki KWP zs. w Radomiu.
5. Zapłata za dostarczony przedmiot zamówienia nastąpi przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury VAT. Za dzień zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Poza ceną określoną w ust. 1 Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego zapłaty jakiegokolwiek dodatkowej należności.
7. Podstawą wystawiania faktury będzie podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru przedmiotu zamówienia, potwierdzający zgodność ze specyfikacją dostarczonego przedmiotu umowy o którym mowa w § 1 wyszczególnionym w **Załączniku Nr 1 do umowy**.

### **Warunki gwarancji i serwisu**

#### **§ 5**

1. Wykonawca udziela gwarancji na oferowane materiały na okres zgodny z okresem wskazanym w formularzu ofertowym – Załączniku nr 2, licząc od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru o którym mowa w § 3 ust. 6.
2. Zamawiający zobowiązuje się zgłaszać wady i awarie przedmiotu zamówienia niezwłocznie po ich stwierdzeniu, telefonicznie i pisemnie na numer faxu lub adres e-mail wskazany przez Wykonawcę tj. ....
3. Wykonawca zobowiązany jest udzielić odpowiedzi w ciągu 3 dni od zgłoszenia, a po bezskutecznym upływie tego terminu reklamacja będzie uważana za uznaną w całości.

4. W przypadku uznania reklamacji Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych wad i awarii przedmiotu zamówienia w terminie 14 dni od daty uznania.
5. Jeżeli z jakiegokolwiek powodu Wykonawca nie usunie wad w terminie, Zamawiający ma prawo polecić usunięcie takiej wady, a w przypadku niemożności usunięcia wady dostarczenie nowego materiału osobie trzeciej, a Wykonawca zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty w ciągu 14 dni licząc od daty otrzymania dokumentu zapłaty.

### **Kary umowne**

#### **§ 6**

1. W razie wystąpienia zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w wysokości 1 % brutto przedmiotu umowy niedostarczonego w terminie, za każdy dzień zwłoki. Przez zwłokę Strony rozumieją zarówno niedostarczenie przedmiotu Umowy w umówionym terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1, jak też dostarczenie przedmiotu umowy w terminie, ale niezgodnego ze specyfikacją, skutkującego zgłoszeniem uwag do protokołu, o którym mowa w § 3 ust. 6 Umowy.
2. W przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w § 3 ust. 8 lub § 5 ust. 4 Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 1% łącznej wartości brutto przedmiotu umowy objętego reklamacją za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, zobowiązany jest on do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10 % łącznej wartości zamówienia brutto określonej w § 4 ust. 1.
4. Maksymalna, łączna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć 20% łącznej wartości brutto zamówienia określonej w § 4 ust. 1.
5. Kara umowna za dane naruszenie określone w § 6 ust. 1, 2 i 3 naliczona jest niezależnie od kary umownej z tytułu innego naruszenia do wartości maksymalnej wysokości kar umownych określonej w § 6 ust. 4.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.

### **Odstąpienie od Umowy**

#### **§ 7**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy także w przypadku, gdy Wykonawca w sposób istotny narusza umowę, a w szczególności:
  - a) nie wywiązuje się z obowiązku wynikającego z § 3 ust. 8 przez okres dłuższy niż 7 dni od daty uznania reklamacji
  - b) popadł w zwłokę w dostarczeniu przedmiotu umowy przekraczającą 5 dni,  
- w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadkach, o których mowa w ust.1 i 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 lit. a lub b Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu na wywiązanie się z obowiązku wynikającego z § 3 ust. 8 lub na dostarczenie przedmiotu umowy.

## **Zmiany umowy**

### **§ 9**

1. Strony przewidują możliwość dokonania zmian w treści umowy w przypadku zmiany stawki podatku VAT w trakcie obowiązywania umowy, dopuszcza się zmianę cen jednostkowych oraz wartość Umowy o różnicę wynikającą ze zmiany wartości VAT.
2. Każda zmiana Umowy pod rygorem nieważności nastąpi w formie pisemnego aneksu do Umowy po uprzednim złożeniu pisemnego wniosku przez jedną ze stron. Wniosek winien zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

## **OŚWIADCZENIE STRON, POUFNOŚĆ INFORMACJI**

### **§ 10**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, również po zakończeniu realizacji umowy, informacji, do których miał dostęp w trakcie świadczenia umowy, a także do nie gromadzenia, nie przetwarzania, nie przechowywania tych danych i informacji w zakresie wykraczającym poza czynności niezbędne dla realizacji niniejszej umowy oraz nie udostępniania uzyskanych informacji i danych osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Strony, ich pracownicy, współpracownicy, przedstawiciele mają prawo do korzystania i wykorzystywania informacji wyłącznie w celach określonych w umowie. W żadnych okolicznościach pracownicy, przedstawiciele stron nie mają prawa do korzystania i wykorzystywania informacji do innych celów, w szczególności komercyjnych.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za naruszenie wyżej określonych zasad poufności przez swoich pracowników, współpracowników i przedstawicieli.
4. Postanowienia w zakresie zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy wiążą Strony bezterminowo.
5. Wykonawca będzie przetwarzał uzyskane dane osobowe wyłącznie dla potrzeb niezbędnych do realizacji niniejszej umowy, zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o Ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019r. poz. 1781 ze zm.)

## **INFORMACJA O ZASADACH PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

### **§ 11**

1. Dane osobowe w KWP zs. w Radomiu przetwarzane są zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27.04.2016 roku, dalej jako RODO.
2. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w KWP z s. w Radomiu jest Komendant Wojewódzki Policji z siedzibą w Radomiu ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom - zwanym dalej jako ADO.
3. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych: ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom, e-mail: [iod.kwp@ra.policja.gov.pl](mailto:iod.kwp@ra.policja.gov.pl)
4. Przetwarzanie danych osobowych KWP z s. w Radomiu odbywa się w celu wykonywania przez KWP zs. w Radomiu zadań w zakresie przedmiotu umowy.
5. Przetwarzanie danych osobowych w KWP z s. w Radomiu odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. c, e RODO.
6. Odbiorcą danych osobowych są i będą organy lub podmioty publiczne w zakresie, w jakim jest to niezbędne do wywiązania się z obowiązków prawnych, które spoczywają na ADO, a także podmioty przetwarzające te dane w imieniu ADO.
7. Dane osobowe przetwarzane przez KWP z s. w Radomiu nie są i nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, który tworzą państwa Unii Europejskiej oraz Islandia, Norwegia i Lichtenstein.
8. Dane osobowe przetwarzane przez KWP z s. w Radomiu są i będą przetwarzane przez okres określony przepisami prawa oraz przepisami archiwalnymi obowiązującymi w KWP zs. w Radomiu.
9. Osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez KWP z s. w Radomiu przysługuje prawo żądania od ADO dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub

ograniczenia przetwarzania, jak również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych osobowych na zasadach i z ograniczeniami wynikającymi z RODO.

10. Wobec osób, których dane osobowe są przetwarzane przez KWP z s. w Radomiu nie będą podejmowane zautomatyzowane decyzje (decyzje bez istotnego udziału człowieka), w tym dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.
11. Osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez KWP z s. w Radomiu przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 12**

1. Wykonawca nie może bez pisemnej- pod rygorem nieważności- i uprzedniej zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią żadnej wierzytelności wynikającej z umowy.
2. W sprawach nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Spory mogące wynikać ze stosunku objętego niniejszą umową rozstrzygać będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca. Wszystkie egzemplarze mają taką samą moc prawną.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

#### Załączniki:

1. Załącznik Nr 1 do Umowy - Opis przedmiotu zamówienia (wykaz/cennik asortymentowo - ilościowy)
2. Załącznik Nr 2 - Formularz ofertowy
3. Załącznik Nr 3 - Protokół odbioru przedmiotu zamówienia

**PROTOKÓŁ ODBIORU  
PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

do umowy nr ...../U-L/2023 z dnia .....

Data dokonania odbioru:

Ze strony Wykonawcy:

.....  
(Przedstawiciel Wykonawcy)

Ze strony Zamawiającego:

**KWP zs. w RADOMIU\_ ul. 11 Listopada 37/59\_26-600 Radom**

- 1 .....
- 2 .....
- 3 .....

(Przedstawiciel Zamawiającego)

**Niniejszym potwierdza się wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie/niezdanie\* z warunkami zawartymi w umowie.**

Uwagi:

.....  
.....

**Przedstawiciel Zamawiającego:**

- 1 .....
- 2 .....
- 3 .....

(czytelny podpis)

**Przedstawiciel Wykonawcy:**

.....  
(czytelny podpis)

\* - niepotrzebne skreślić