



Modernizacja systemu gospodarki odpadami komunalnymi w Chmielnie dofinansowanego z Programu Rządowego Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych

Gmina Chmielno, ul. Gryfa Pomorskiego 22, 83-333 Chmielno

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

TRYB POSTĘPOWANIA: PRZETARG NIEOGRANICZONY

ZNAK SPRAWY: RZP-II.271.4.2023

Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych tj. (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.; zwanej dalej Pzp), Przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.

PRZYGOTOWAŁ:

Karolina Lelek

08.02.2023 r. Karolina Lelek
(data, podpis)

ZATWIERDZIŁ:

08.02.2023 r. Michał Melibruda
Wójt Gminy Chmielno
(data i podpis)

UWAGA:

W dobrze pojętym interesie Wykonawcy jest:

- 1) dokładne zapoznanie się z treścią SWZ (treść oferty musi odpowiadać treści SWZ),*
- 2) bieżące śledzenie przedmiotowego postępowania na stronie internetowej.*

Zgodnie z art. 61 ust. 1 oraz art. 63 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych komunikacja w niniejszym postępowaniu odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, pliki należy opatrzyć: kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Złożenie oferty, której treść nie odpowiada treści SWZ, skutkuje odrzuceniem oferty (art. 226 ust.1 pkt.5)



Spis treści

I.	Nazwa i adres Zamawiającego	4
II.	Adres strony internetowej prowadzonego postępowania.....	4
III.	Tryb udzielenia zamówienia	4
IV.	Opis przedmiotu zamówienia.....	4
V.	Termin wykonania zamówienia.....	6
VI.	Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 PZP oraz pozostałe informacje.....	6
VII.	Przedmiotowe środki dowodowe	6
VIII.	Warunki udziału w postępowaniu.....	7
IX.	Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy PZP i przepisach szczególnych ..	9
X.	Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy PZP	10
XI.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe)	10
XII.	Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej	14
XIII.	Wymagania dotyczące wadium.....	16
XIV.	Termin związania ofertą	16
XV.	Opis sposobu przygotowywania ofert.....	16
XVI.	Sposób oraz termin składania ofert	19
XVII.	Otwarcie ofert	20
XVIII.	Opis sposobu obliczania ceny.....	21
XIX.	Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	22
XX.	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	28
XXI.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	29
XXII.	Unieważnienie postępowania	29
XXIII.	Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo	29
XXIV.	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.....	30
XXV.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.....	30



Modernizacja systemu gospodarki odpadami komunalnymi w Chmielnie dofinansowanego z Programu
Rządowego Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych

XXVI.	W związku z obowiązującym od 25 maja 2018 roku Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych zwane „RODO”) informujemy, że:.....	31
XXVII.	Postanowienia końcowe.....	32



Modernizacja systemu gospodarki odpadami komunalnymi w Chmielnie dofinansowanego z Programu Rządowego Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Chmielno
ul. Gryfa Pomorskiego 22
83-333 Chmielno,
Tel. 58 685-68-68
Fax 58 742-59-63
e-mail: sekretariat@chmielno.pl
bip.chmielno.pl

II. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

Stroną prowadzonego postępowania jest: https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_chmielno
Zamawiający informuje, że na wskazanej stronie zostaną udostępnione zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia.

III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego**, o którym mowa w art. 132 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) – dalej: ustawa PZP.
2. Niniejsze zamówienie jest zamówieniem klasycznym w rozumieniu art. 7 pkt 33 ustawy PZP o wartości przekraczającej progi unijne, o których mowa w art. 3 ustawy PZP.
3. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. Procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ustawy PZP tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot (nazwa) zamówienia: **Modernizacja systemu gospodarki odpadami komunalnymi w Chmielnie dofinansowanego z Programu Rządowego Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych z podziałem na pięć części:**

Część 1	Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych
Część 2	Dostawa pojemników metalowych do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych
Część 3	Dostawa pojazdu 3-osiowego do transportu odpadów
Część 4	Dostawa pojazdu 3-osiowego do transportu odpadów
Część 5	Dostawa pojazdu 2-osiowego wielofunkcyjnego – hakowiec z zabudową śmieciarkową

2. Znak sprawy: RZP-II.271.4.2023
3. Przedmiot zamówienia dla następujących części opisano w załączniku A do SWZ tj. Opis przedmiotu zamówienia (skr. OPZ)
4. Zamawiający podzielił zamówienie na części. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części postępowania.
5. Wykonanie przedmiotu zamówienia musi być zgodne z niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia (dalej: SWZ) i obowiązującymi przepisami prawa.
6. Wszędzie tam, gdzie w opisie przedmiotu zamówienia występują nazwy własne, dopuszcza się odpowiednio: rozwiązania równoważne. Zgodnie z wyrokiem Krajowej Izby Odwoławczej sygn. akt KIO/UZP 1400/08 „Uznaje się, że oferta równoważna to taka, która przedstawia przedmiot zamówienia o



Modernizacja systemu gospodarki odpadami komunalnymi w Chmielnie dofinansowanego z Programu Rządowego Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych

właściwościach funkcjonalnych i jakościowych takich samych lub zbliżonych do tych, które zostały zakreślone w SWZ, lecz oznaczonych innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem. Przy czym istotne jest to, że produkt równoważny to produkt, który nie jest identyczny, tożsamy z produktem referencyjnym, ale posiada pewne, istotne dla Zamawiającego, zbliżone do produktu referencyjnego cechy i parametry”.

Uwaga!!! Jeżeli w SWZ bądź w załącznikach do SWZ zostały wskazane jakiegokolwiek nazwy producenta, nazwy własne, znaki towarowe, patenty, normy czy pochodzenie (materiałów lub urządzeń), należy przyjąć, że Zamawiający zawsze dopuszcza rozwiązania równoważne.

Celem niniejszego postępowania jest osiągnięcie określonej w SWZ jakości i funkcjonalności, a nie nabycie materiałów lub urządzeń konkretnej marki lub producenta. Z tych względów Zamawiający dołożył należytej staranności, aby przedmiot zamówienia nie został opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, które mogłyby doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów. Jeżeli, pomimo tego, okaże się w jakimkolwiek miejscu SWZ oraz w załącznikach do SWZ występują takie wskazania, nie należy ich traktować jako wymagań odnoszących się do przedmiotu zamówienia, a należy je rozpatrywać wyłącznie w kategoriach wskazań o charakterze informacyjnym (niewiążących dla Wykonawców). Z tych względów, oferta, która nie będzie odpowiadała tym wskazaniom nie będzie uznawana za niezgodna z treścią SWZ i nie zostanie z tych powodów odrzucona. Ciężar udowodnienia, że materiał jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na Wykonawcy.

7. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w projekcie umowy.
8. Kody określone w słowniku głównym Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kod główny: 34000000 Sprzęt transportowy i produkty pomocnicze dla transportu

Nr i nazwa części	Kod dodatkowy
Część 1 Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych	34928480 - 6 Pojemniki i kosze na odpady i śmieci 19520000-7 Produkty z tworzyw sztucznych
Część 2 Dostawa pojemników metalowych do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych	34928480 - 6 Pojemniki i kosze na odpady i śmieci 44619000-2 Inne pojemniki
Część 3 Dostawa pojazdu 3-osowego z długim rozstawem osi do transportu odpadów	34144510-6 Pojazdy do transportu odpadów 34144511-3 Pojazdy do zbierania odpadów
Część 4 Dostawa pojazdu 3-osowego z krótkim rozstawem osi do transportu odpadów	34144510-6 Pojazdy do transportu odpadów 34144511-3 Pojazdy do zbierania odpadów
Część 5 Dostawa pojazdu 2-osowego wielofunkcyjnego – hakowiec z zabudową śmieciarkową	34144510-6 Pojazdy do transportu odpadów 34144511-3 Pojazdy do zbierania odpadów



Modernizacja systemu gospodarki odpadami komunalnymi w Chmielnie dofinansowanego z Programu Rządowego Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych

V. Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia:

Numer części	Nazwa części	Termin dostawy	
		od	do
Część 1	Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych	05.06.2023 r.	30.06.2023 r.
Część 2	Dostawa pojemników metalowych do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych	05.06.2023 r.	30.06.2023 r.
Część 3	Dostawa pojazdu 3-osowego z długim rozstawem osi do transportu odpadów	05.06.2023 r.	30.06.2023 r.
Część 4	Dostawa pojazdu 3-osowego z krótkim rozstawem osi do transportu odpadów	05.06.2023 r.	30.06.2023 r.
Część 5	Dostawa pojazdu 2-osowego wielofunkcyjnego – hakowiec z zabudową śmieciarkową	05.06.2023 r.	30.06.2023 r.

2. Termin wykonania zamówienia na daną część zamówienia liczony jest od dnia 05.06.2023 r. do 30.06.2023 r. Zamawiający wskazał daty od-do na dostawy dla wszystkich części. Powyższe wskazuje, że dostawa przedmiotu zamówienia dla poszczególnych części nie może nastąpić wcześniej niż 5 czerwca 2023 r.
3. Zamawiający wskazał konkretne daty wykonania zamówienia oraz dostaw z uwagi na specyfikę dofinansowania dla niniejszego przedmiotu zamówienia.

VI. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 PZP oraz pozostałe informacje

Zamawiający nie przewiduje realizacji zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.

VII. Przedmiotowe środki dowodowe

1. Zamawiający wymaga od Wykonawców załączenia do oferty poniższych przedmiotowych środków dowodowych dla części 1:
- a) karta katalogowa produktu;
 - b) świadectwo zgodności z normą PN-EN 840
2. Zamawiający wymaga od Wykonawców załączenia do oferty poniższych przedmiotowych środków dowodowych dla części 2:
- c) karta katalogowa produktu;
 - d) świadectwo zgodności z normą DIN lub równoważną;
3. Zamawiający wymaga od Wykonawców załączenia do oferty poniższych przedmiotowych środków dowodowych dla części 3, 4 i 5:
- a) szczegółowy opis oferowanego przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia potwierdzający, iż spełnia on wszystkie żądane przez Zamawiającego parametry określone w załącznik B Formularz wymagań technicznych pojazdu – należy wypełnić niniejszy załącznik (kolumna „potwierdzenie spełnienia” wpisać „tak” lub „nie”) oraz podać markę.
 - b) specyfikacja techniczna pojazdu.
4. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone podmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający zgodnie z art. 107 ust. 2 ustawy PZP wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.



VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 1-6 ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1.1 **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:** Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie.
 - 1.2 **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.** Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie, ponieważ działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.
 - 1.3 **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:** Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie.
 - 1.4 **zdolności technicznej lub zawodowej:** Warunek zostanie spełniony, jeżeli w złożonych dokumentach i oświadczeniach Wykonawca jednoznacznie wykaże, że:
 - 1.4.1 **Część 1 Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych**
 - a) wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **co najmniej 2 dostawy w zakresie tożsamym z przedmiotem zamówienia**, o wartości co najmniej **300 000,00 PLN brutto każda**.
Wykonawca zobowiązany jest do złożenia dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, w szczególności czy zostały wykonane zgodnie z normami i prawidłowo ukończone. Ocena spełnienia warunku nastąpi według formuły spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy „Wykaz dostaw” (Załącznik Nr 3 do SWZ) oraz dokumentów załączonych do „Wykazu dostaw”.
 - 1.4.2 **Część 2 Dostawa pojemników metalowych do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych**
 - a) wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **co najmniej 2 dostawy w zakresie tożsamym z przedmiotem zamówienia**, o wartości co najmniej **60 000,00 PLN brutto każda**.
Wykonawca zobowiązany jest do złożenia dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, w szczególności czy zostały wykonane zgodnie z normami i prawidłowo ukończone. Ocena spełnienia warunku nastąpi według formuły spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy „Wykaz dostaw” (Załącznik Nr 3 do SWZ) oraz dokumentów załączonych do „Wykazu dostaw”.
 - 1.4.3 **Część 3 Dostawa pojazdu 3-osowego z długim rozstawem osi do transportu odpadów**
 - a) wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **co najmniej 2 dostawy w zakresie tożsamym z przedmiotem zamówienia**, o wartości co najmniej **450 000,00 PLN brutto każda**.
Wykonawca zobowiązany jest do złożenia dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, w szczególności czy zostały wykonane zgodnie z normami i prawidłowo ukończone. Ocena spełnienia warunku nastąpi według formuły spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy „Wykaz dostaw” (Załącznik Nr 3 do SWZ) oraz dokumentów załączonych do „Wykazu dostaw”.
 - 1.4.4 **Część 4 Dostawa pojazdu 3-osowego z krótkim rozstawem osi do transportu odpadów**
 - a) wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **co najmniej 2 dostawy w zakresie tożsamym z przedmiotem zamówienia**, o wartości co najmniej **400 000,00 PLN brutto każda**.
Wykonawca zobowiązany jest do złożenia dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, w szczególności czy zostały wykonane zgodnie z normami i prawidłowo



ukończone. Ocena spełnienia warunku nastąpi według formuły spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy „Wykaz dostaw” (Załącznik Nr 3 do SWZ) oraz dokumentów załączonych do „Wykazu dostaw”.

1.4.5 Część 5 Dostawa pojazdu 2-osowego wielofunkcyjnego – hakowiec z zabudową śmieciarkową

- a) wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **co najmniej 2 dostawy w zakresie tożsamym z przedmiotem zamówienia**, o wartości co najmniej **300 000,00 PLN brutto każda**. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, w szczególności czy zostały wykonane zgodnie z normami i prawidłowo ukończone. Ocena spełnienia warunku nastąpi według formuły spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy „Wykaz dostaw” (Załącznik Nr 3 do SWZ) oraz dokumentów załączonych do „Wykazu dostaw”.

UWAGA! W przypadku Wykonawców, którzy wykazują wartość usług w innych walutach niż PLN, Zamawiający przeliczy ich wartość po średnim kursie NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej NBP nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się pierwszy publikowany średni kurs NBP waluty po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

UWAGA DOTYCZĄCA CZĘŚCI 3,4 i 5

W przypadku składania oferty łącznej dla części 3, 4 i 5, Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy Wykonawca wykaże wykonanie co najmniej 2 dostaw w zakresie tożsamym z przedmiotem zamówienia dla części 3, 4 i 5, o wartości minimalnej określonej dla części 3.

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych w inne przedsięwzięcie gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

2. Poleganie na zdolnościach innych podmiotów.

- 2.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6.
- 2.3 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 2.4 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w Rozdziale VIII pkt.2.1., nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych



podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami,
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w Rozdziale VIII pkt. 1

3. **Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia składając wspólną ofertę, w takim przypadku ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia mogą być:

- a) spółka cywilna – w rozumieniu przepisów art. 860-875 KC,
- b) Wykonawcy, którzy zawarli porozumienie w celu wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, niebędący spółką cywilną w rozumieniu przepisów KC np.: tak zwane „konsorcjum” dwóch lub więcej Wykonawców.

Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

4. Każdy Wykonawca, spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, składa dokumenty, które Zamawiający określił w Rozdziale XI. W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 57 ustawy Pzp Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie składają dokumenty w taki sposób, by przy ich ocenie wspólnie spełniali ww. warunki. W przypadku opisu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie określonym w art. 126 ust. 1 ustawy PZP. wystarczającym jest, jeśli jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego wykaże spełnienie określonego warunku, powyższe oznacza, że warunek spełnia w całości konsorcjum Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

IX. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy PZP i przepisach szczególnych

1. Zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy PZP z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom



Modernizacja systemu gospodarki odpadami komunalnymi w Chmielnie dofinansowanego z Programu Rządowego Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych

przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021r. poz. 1745),

- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający wykluczy wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 5K Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz art. 7 ust. 1 pkt. 1-3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).

X. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy PZP

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy PZP.

XI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe)

- 1. Składane wraz z ofertą:
 - a) Aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu**. Oświadczenie składa się na formularzu Jednolitego



Modernizacja systemu gospodarki odpadami komunalnymi w Chmielnie dofinansowanego z Programu Rządowego Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych

Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ). JEDZ sporządza się zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Wykonawca może pobrać oświadczenie ze strony <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl> lub ze strony internetowej Zamawiającego.

- b) JEDZ należy złożyć zgodnie z wymogami załącznika nr 2 do SWZ.
- c) Instrukcja wypełniania oświadczenia JEDZ znajduje się na stronie Urzędu Zamówień Publicznych pod linkiem:
https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0022/54904/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2022.04.29.pdf
- d) Wykonawca, który powołuje się na **zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza w JEDZ informacje o tych podmiotach. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie** przez Wykonawców, JEDZ **składa każdy z Wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te powinny potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. W przypadku powierzenia części zamówienia **podwykonawcom** Zamawiający żąda złożenia JEDZ celem wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału, **w zakresie powierzonej części zamówienia**.
- e) JEDZ, o którym mowa w punkcie poprzedzającym składany jest na oddzielnych formularzach, w formie dokumentów elektronicznych podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdy podmiot zgodnie z lit a.
- f) **Dokumenty od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów:** w celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, **Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:**
- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje dostawy lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- g) Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale VII SWZ.
- h) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5K Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Wykonawca, który powołuje się na **zasoby innych podmiotów**, załącza do oferty oświadczenie wykonawcy udostępniającego zasoby. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie** przez Wykonawców, oświadczenie **składa każdy z Wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie. przypadku powierzenia części zamówienia



podwykonawcom Zamawiający żąda złożenia oświadczenia celem wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia.

2. **Składane na wezwanie Zamawiającego:** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 126 ustawy, wskazanych poniżej:

- a) wykazu dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane, z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy dostawy zostały prawidłowo ukończone, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywane. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych – referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

Uwaga! Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego należy przeliczyć wg średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów A średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego (NBP) na dzień wystawienia dokumentu, a jeżeli w tym dniu takiego kursu nie opublikowano to z najbliższego dnia roboczego po tej dacie.

- b) **informację o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. Wzór dokumentu stanowi załącznik nr 5 do SWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- c) **informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- d) informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, w zakresie art. 108 ust. 2 ustawy, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do tego rejestru, sporządzonej nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
- e) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, art. 7 ust. 1 ustawy dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, art. 5K Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.



Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale XI pkt. 1 SWZ w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby.

3. **Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:**
 - a) o których mowa w Rozdziale XI pkt. 2 lit. e - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;
 - b) o których mowa w Rozdziale XI pkt. 2 lit. f - składa informację z odpowiedniego rejestru zawierającego informacje o jego beneficjentach rzeczywistych albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, określający jego beneficjentów rzeczywistych. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie poprzedzającym, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Dokumenty powinny być wydane w odpowiednim okresie czasu zgodnie Rozdziałem XI pkt. 3 SWZ
5. **W przypadku wskazania przez Wykonawcę:**
 - a) dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale XI SWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
 - b) oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale XI SWZ, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 78 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 126 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne

Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.



XII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Karolina Lelek.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_chmielno
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
 - przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/ uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
 - przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
 - przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
 - przesyłania odwołań/inneodbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - d) włączona obsługa JavaScript,



- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh: mm: ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem.
8. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

ZALECENIA:

Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

Poniżej przedstawiamy listę sugerowanych zapisów do specyfikacji:

- 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
- 2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - a) .zip
 - b) .7Z
- 3) Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
- 4) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
- 5) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 6) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 7) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.



Modernizacja systemu gospodarki odpadami komunalnymi w Chmielnie dofinansowanego z Programu Rządowego Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych

- 8) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 9) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.
- 10) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- 11) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
- 12) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 13) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 14) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 15) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

XIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIV. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **90 dni** od upływu terminu składania ofert to jest do dnia **13.06.2023 r.**
2. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Oferta Wykonawcy, który nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą zostanie odrzucona.

XV. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Treść oferty pod rygorem odrzucenia musi odpowiadać treści SWZ. Ofertę sporządza się w języku polskim.
2. Zamawiający **dopuszcza składanie ofert częściowych**, o których mowa w art. 7 pkt 15 Pzp.
3. Zamawiający **nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych**, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający **nie przewiduje: aukcji elektronicznej**, zwrotu materiałów stanowiących ofertę (z zastrzeż. art. 77 ust. 1 Pzp), zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (z zastrzeż. art. 255 ust. 3 i 6 Pzp). Zamawiający **przewiduje udzielenie zaliczki** na poczet wykonania zamówienia, o których mowa w art. 442 ustawy PZP w wysokości min. 5% całkowitego wynagrodzenia wykonawcy na zasadach określonych we wzorze umowy.
4. Zamawiający na podstawie art. 462 pkt. 2 Pzp **żąda** wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
5. Zamawiający wzywa Wykonawcę do złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnienia dokumentów, oświadczeń, pełnomocnictw na zasadach określonych w art.128 ust.1, 4, 5 Pzp.
6. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy załączników dołączonych do SWZ. Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentów sporządzonych na drukach opracowanych przez Wykonawcę.
7. Forma dokumentów. Poświadczanie za zgodność.
 - a) Oświadczenia, o których mowa w SWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 462 Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.



Modernizacja systemu gospodarki odpadami komunalnymi w Chmielnie dofinansowanego z Programu Rządowego Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych

- b) Dokumenty, o których mowa w SWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w punkcie poprzedzającym, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 - c) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 - d) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - e) W przypadku, o którym mowa w Rozdziale XI pkt. 5, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
 - f) Żaden przepis prawa nie określa sposobu poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem, jednakże mając na uwadze art. 8 pkt. 1 Pzp w związku z art. 6 KC Wykonawca składa poświadczenie w jeden z poniższych sposobów:
 - na wszystkich zadrukowanych stronach (w przypadku kopii dwustronnych na każdej ze stron), niezależnie od zawartej na nich treści, Wykonawca składa oświadczenie o treści: „Za zgodność z oryginałem”, „Zgodne z oryginałem” lub oświadczenie o innej równoważnej treści,
 - na pierwszej lub ostatniej stronie określając w treści oświadczenia ilość poświadczanych stron, np.: „Potwierdzam za zgodność z oryginałem od strony.. do strony”.
8. Oferta i wszystkie inne oświadczenia oraz dokumenty potwierdzane za zgodność z oryginałem winny być podpisane przez osobę (lub osoby) do tego upoważnioną, tzn. osobę (lub osoby) upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy i zaciągania zobowiązań o wartości odpowiadającej cenie złożonej oferty. Na Wykonawcy ciąży obowiązek wykazania, że osoba (lub osoby) składająca ofertę jest do tego uprawniona.
9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiedniego Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę.
10. W przypadku osoby (lub osób) działającej w imieniu Wykonawcy w oparciu o odrębnie udzielone pełnomocnictwo, w ofercie należy złożyć przedmiotowe pełnomocnictwo w formie oryginału lub uwierzytelnionej notarialnie kopii.
11. Pełnomocnictwo do złożenia oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne jako czynności przekraczającej zakres zwykłego zarządu, dla swojej skuteczności wymaga, aby było pełnomocnictwem rodzajowym lub pełnomocnictwem do poszczególnych czynności.
12. Podpis lub podpisy należy złożyć w taki sposób, aby oferta (oświadczenie woli) była ważna w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego (art. 78¹) tj. złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
13. W przypadku, gdy w złożonych przez Wykonawcę dokumentach będą kwoty wyrażone w innej walucie niż w złotych (PLN), Zamawiający dokona jej przeliczenia na złote (PLN) przyjmując do przeliczenia średni kurs (tabela A) Narodowego Banku Polskiego z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu.
14. Wszelkie ewentualne zmiany (korekty) w treści dokumentu:
 - nanosi się w sposób niebudzący żadnych wątpliwości co do ostatecznej treści dokumentu, tj. jednoznacznie i czytelnie,
 - autoryzuje się podpisem (patrz Rozdział XV pkt 12) przez osobę (lub osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
15. Wykonawca składa ofertę na własny koszt i ryzyko, tzn. ponosi wszelkie konsekwencje oraz koszty związane z udziałem w postępowaniu, w tym koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z zastrzeżeniem Rozdziału XV pkt. 3.



Modernizacja systemu gospodarki odpadami komunalnymi w Chmielnie dofinansowanego z Programu Rządowego Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych

16. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
17. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
18. Zamawiający, z zastrzeżeniem art. 128 ust. 1,4,5 Pzp, informuje, że:
 - w przypadku, gdy Wykonawca nie złoży wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub będą one błędne, niekompletne, Wykonawca zostanie wykluczony lub oferta zostanie odrzucona,
 - dokumenty lub strony dokumentów, które nie będą posiadały autoryzacji w sposób określony w SWZ, Zamawiający będzie traktował jakby tych dokumentów lub stron dokumentów fizycznie w ofercie nie było. Oznacza to, że treść nieautoryzowanych dokumentów lub stron nie będzie uwzględniana zarówno przy ocenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, jaki i przy ocenie zgodności treści oferty z treścią SWZ,
 - w przypadku złożenia dokumentów sporządzonych na drukach opracowanych przez Wykonawcę Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty w przypadku, gdy złożony dokument w wyniku umieszczenia dodatkowych lub pominięcia wymaganych informacji lub sformułowań, określonych w formularzach doręczonych przez Zamawiającego, będzie o treści uniemożliwiającej jej porównanie,
 - Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do uzupełnienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, zobowiązany jest do ich złożenia w formie elektronicznej, w sposób określony w Rozdziale XI.
19. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach zgodnych z „Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.”
 - a) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg. **ze szczególnym wskazaniem na .pdf,**
 - b) W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatu .zip
 - c) Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
 - d) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym.
 - e) Plik w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.



Modernizacja systemu gospodarki odpadami komunalnymi w Chmielnie dofinansowanego z Programu Rządowego Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych

- f) Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym, lub kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
 - g) Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem Aplikacji do szyfrowania Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.
 - h) Każdorazowo w treści przekazywanego dokumentu należy przywołać numer nadany sprawie: RZP.II.271.4.2023.
20. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z zapisami SWZ ponosi Wykonawca.
21. Zamawiający poprawia w ofercie omyłki pisarskie, rachunkowe i inne omyłki zgodnie z art. 223 ust. 2 Pzp.

XVI. Sposób oraz termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_chmielno w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania .
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **16.03.2023** roku, do **godz. 10:00**.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty tzn.:
 - 1) „Formularz Oferty” przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku nr 1 SWZ.
 - 2) JEDZ Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/ podmiotów udostępniających zasoby o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - wypełnione zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ.
 - 3) Pełnomocnictwo/ Pełnomocnictwa dla osoby / osób podpisujących ofertę, jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika (o ile upoważnienie to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty). Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uppełnomocnionego.
 - 4) W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum), do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla Osoby Uprawnionej do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
 - 5) Zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia zasobów, jeśli Wykonawca korzysta z zasobów innych podmiotów.
 - 6) Oświadczenia i/lub dokumenty na podstawie których, Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w



rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jeżeli Wykonawca zastrzega takie informacje).

- 7) Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale VII SWZ.
 - 8) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5K Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, załącza do oferty oświadczenie wykonawcy udostępniającego zasoby. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom Zamawiający żąda złożenia oświadczenia celem wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia.
 - 9) Dokumenty i oświadczenia stanowiące podmiotowe środki dowodowe.
6. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym.
 7. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
 8. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 9. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
 10. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https>
 11. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

XVII. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16.03.2023 r. o godz. 10.05.**
2. Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie danego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.



Modernizacja systemu gospodarki odpadami komunalnymi w Chmielnie dofinansowanego z Programu Rządowego Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych

6. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.
7. Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

XVIII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cenę oferty podaje się w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający rozlicza się z Wykonawcą w złotych polskich.
2. Na potrzeby obliczenia ceny oferty należy przyjąć dane zawarte w opisie przedmiotu zamówienia załączony do SWZ.
3. Cena oferty obejmuje wszelkie ewentualne rabaty, bonifikaty, promocje, upusty, itp.
4. W ofercie Wykonawca podaje cenę ryczałtową za realizację przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca sporządza kalkulację ceny oferty przy uwzględnieniu wszystkich niezbędnych kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy wprost lub pośrednio określonych w SWZ i załącznikach, między innymi:
 - a) wszelkie opłaty i podatki naliczone zgodnie z przepisami, w szczególności podatek od towarów i usług w wysokości określonej ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 931) Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005 r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005r., poz. 11) w sprawie trybu wydawania opinii interpretacyjnych: „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej”,
 - b) normalne ryzyko związane z okolicznościami, których nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy, związane z faktem prowadzenia działalności gospodarczej,
 - c) koszty wykonania dostaw wraz z materiałami, robocizną i sprzętem (również w godzinach nadliczbowych i dni wolne od pracy), w celu wykonania zamówienia na zasadach określonych w Załączniku A do SWZ, w tym koszty wszelkich niezbędnych materiałów wraz z kosztami transportu.
 - d) koszty wszelkich podatków i opłat, koszty pośrednie, zysk.
6. Wykonawca zobowiązany jest do obliczenia ceny oferty biorąc pod uwagę zakres wynikający z OPZ-załącznika A do SWZ.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;



Modernizacja systemu gospodarki odpadami komunalnymi w Chmielnie dofinansowanego z Programu Rządowego Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych

- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.
9. W odniesieniu do sposobu obliczenia ceny oferty, Zamawiający odrzuci ofertę między innymi w następujących przypadkach:
- Wykonawca wezwany do złożenia wyjaśnień w zakresie obliczenia ceny oferty – w związku podejrzeniem Zamawiającego, że złożona przez Wykonawcę oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia – nie złożył wyjaśnień lub złożył wyjaśnienia, które potwierdzają, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - Oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
 - Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 Pzp.

XIX. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:

Część 1 Dostawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych

Lp.	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna ilość punktów w danym kryterium
1	C - cena	0,60	Pmax1 =60 pkt
2	G- okres udzielonej gwarancji	0,40	Pmax2 =40 pkt

Ocena ofert będzie przeprowadzona według poniższego algorytmu (wzoru):

Kryterium nr 1 Cena[C] 60 % (max 60 pkt.)

C – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium cena, gdzie punkty wyliczane są wg wzoru:

$$C = \frac{C_{MIN}}{C_B} \times 0,60 \times 100 \text{ pkt}$$

C_{MIN} – najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C_B – cena oferty badanej

Kryterium nr 2 G – okres udzielonej gwarancji [G] 40% (max. 40 pkt)

G - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „okres udzielonej gwarancji” gdzie punkty wyliczane są wg następujących zasad:

udzielenie gwarancji na okres równy 12 miesięcy	0 pkt
udzielenie gwarancji na okres dłuższy niż 12 miesięcy i krótszy niż 18 miesięcy	10 pkt
udzielenie gwarancji na okres równy lub dłuższy niż 18 miesięcy i krótszy niż 24 miesiące	20 pkt
udzielenie gwarancji na okres równy lub dłuższy niż 24 miesiące i krótszy niż 36 miesięcy	30 pkt
udzielenie gwarancji na okres równy lub dłuższy niż 36 miesięcy	40 pkt



Uwaga:

Minimalna okres gwarancji wynosi 12 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 12 miesięcy – oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 36 miesięcy – Wykonawca otrzyma maksymalną liczbę punktów. Zamawiający dokona oceny oferty w kryterium „okres udzielonej gwarancji” w oparciu o okres gwarancji wskazany w formularzu ofertowym.

Wykonawca będzie obowiązany do udzielenia gwarancji Zamawiającemu w Umowie na okres równy okresowi podlegającemu powyższej ocenie.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów w określonych przez Zamawiającego kryteriach.

$$P_{\Sigma} = C + G$$

gdzie

P_{Σ} - łączna liczba punktów

C - liczba punktów w kryterium ceny

G - okres udzielonej gwarancji

Część 2 Dostawa pojemników metalowych do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych

Lp.	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna ilość punktów w danym kryterium
1	C - cena	0,60	Pmax1 =60 pkt
2	G- okres udzielonej gwarancji	0,40	Pmax2 =40 pkt

Ocena ofert będzie przeprowadzona według poniższego algorytmu (wzoru):

Kryterium nr 1 Cena[C] 60 % (max 60 pkt.)

C – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium cena, gdzie punkty wyliczane są wg wzoru:

$$C = \frac{C_{MIN}}{C_B} \times 0,60 \times 100 \text{ pkt}$$

C_{MIN} – najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C_B – cena oferty badanej

Kryterium nr 2 G – okres udzielonej gwarancji [G] 40% (max. 40 pkt)

G - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „okres udzielonej gwarancji” gdzie punkty wyliczane są wg następujących zasad:

udzielenie gwarancji na okres równy 12 miesięcy	0 pkt
udzielenie gwarancji na okres dłuższy niż 12 miesięcy i krótszy niż 18 miesięcy	10 pkt
udzielenie gwarancji na okres równy lub dłuższy niż 18 miesięcy i krótszy niż 24 miesiące	20 pkt
udzielenie gwarancji na okres równy lub dłuższy niż 24 miesiące i krótszy niż 36 miesięcy	30 pkt
udzielenie gwarancji na okres równy lub dłuższy niż 36 miesięcy	40 pkt

Uwaga:

Minimalna okres gwarancji wynosi 12 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 12 miesięcy – oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 36 miesięcy – Wykonawca otrzyma maksymalną liczbę punktów.



Modernizacja systemu gospodarki odpadami komunalnymi w Chmielnie dofinansowanego z Programu Rządowego Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych

Zamawiający dokona oceny oferty w kryterium „okres udzielonej gwarancji” w oparciu o okres gwarancji wskazany w formularzu ofertowym.

Wykonawca będzie obowiązany do udzielenia gwarancji Zamawiającemu w Umowie na okres równy okresowi podlegającemu powyższej ocenie.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów w określonych przez Zamawiającego kryteriach.

$$P_{\Sigma} = C + G$$

gdzie

P_{Σ} - łączna liczba punktów

C - liczba punktów w kryterium ceny

G – okres udzielonej gwarancji

Część 3 Dostawa pojazdu 3-osiowego z długim rozstawem osi do transportu odpadów

Lp.	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna ilość punktów w danym kryterium
1	C - cena	0,60	Pmax1 =60 pkt
2	G- okres udzielonej gwarancji	0,30	Pmax2 =30 pkt
3	E- zużycie energii	0,10	Pmax3 =10 pkt

Ocena ofert będzie przeprowadzona według poniższego algorytmu (wzoru):

Kryterium nr 1 Cena[C] 60 % (max 60 pkt.)

C – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium cena, gdzie punkty wyliczane są wg wzoru:

$$C = \frac{C_{MIN}}{C_B} \times 0,60 \times 100 \text{ pkt}$$

C_{MIN} – najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C_B – cena oferty badanej

Kryterium nr 2 Okres udzielonej gwarancji [G] 30% (max. 30 pkt)

G - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „okres udzielonej gwarancji” gdzie punkty wyliczane są wg następujących zasad:

udzielenie gwarancji na okres równy 24 miesiące	0 pkt
udzielenie gwarancji na okres dłuższy niż 24 miesiące i krótszy niż 36 miesięcy	15 pkt
udzielenie gwarancji na okres równy lub dłuższy niż 36 miesięcy	30 pkt

Uwaga:

Minimalna okres gwarancji wynosi 24 miesiące. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 24 miesiące – oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 36 miesięcy – Wykonawca otrzyma maksymalną liczbę punktów. Zamawiający dokona oceny oferty w kryterium „okres udzielonej gwarancji” w oparciu o okres gwarancji wskazany w formularzu ofertowym.

Kryterium nr 3 Zużycie energii [E] 10% (max. 10 pkt)

E - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „zużycie energii” gdzie punkty wyliczane są wg wzoru:



$$E = \frac{E_{MIN}}{E_B} * 10$$

E_{MIN} - najniższa wielkość zużywanej energii podana w ocenianych ofertach

E_B - wielkość zużywanej energii podana w ocenianej ofercie

Uwaga:

Dla potrzeb oceny w kryterium „zużycie energii” przez oferowany pojazd, należy przyjąć wartość spalania paliwa w cyklu mieszanym (średnim) z katalogu producenta pojazdu bazowego. Wartość zużycia energii powinna zostać wyrażona MJ/kWh.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów w określonych przez Zamawiającego kryteriach.

$$P_{\Sigma} = C + G + E$$

gdzie

P_{Σ} – łączna liczba punktów

C – liczba punktów w kryterium ceny

G – okres udzielonej gwarancji

E – zużycie energii

Część 4 Dostawa pojazdu 3-osiowego z krótkim rozstawem osi do transportu odpadów

Lp.	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna ilość punktów w danym kryterium
1	C - cena	0,60	Pmax1 =60 pkt
2	G- okres udzielonej gwarancji	0,30	Pmax2 =30 pkt
3	E- zużycie energii	0,10	Pmax3 =10 pkt

Ocena ofert będzie przeprowadzona według poniższego algorytmu (wzoru):

Kryterium nr 1 Cena[C] 60 % (max 60 pkt.)

C – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium cena, gdzie punkty wyliczane są wg wzoru:

$$C = \frac{C_{MIN}}{C_B} \times 0,60 \times 100 \text{ pkt}$$

C_{MIN} – najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C_B – cena oferty badanej

Kryterium nr 2 Okres udzielonej gwarancji [G] 30% (max. 30 pkt)

G - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „okres udzielonej gwarancji” gdzie punkty wyliczane są wg następujących zasad:

udzielenie gwarancji na okres równy 24 miesiące	0 pkt
udzielenie gwarancji na okres dłuższy niż 24 miesiące i krótszy niż 36 miesięcy	15 pkt
udzielenie gwarancji na okres równy lub dłuższy niż 36 miesięcy	30 pkt



Uwaga:

Minimalna okres gwarancji wynosi 24 miesiące. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 24 miesiące – oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 36 miesięcy – Wykonawca otrzyma maksymalną liczbę punktów. Zamawiający dokona oceny oferty w kryterium „okres udzielonej gwarancji” w oparciu o okres gwarancji wskazany w formularzu ofertowym.

Kryterium nr 3 Zużycie energii [E] 10% (max. 10 pkt)

E - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „zużycie energii” gdzie **punkty wyliczane są wg wzoru:**

$$E = \frac{E_{MIN}}{E_B} * 10$$

E_{MIN} - najniższa wielkość zużywanej energii podana w ocenianych ofertach

E_B - wielkość zużywanej energii podana w ocenianej ofercie

Uwaga:

Dla potrzeb oceny w kryterium „zużycie energii” przez oferowany pojazd, należy przyjąć wartość spalania paliwa w cyklu mieszanym (średnim) z katalogu producenta pojazdu bazowego. Wartość zużycia energii powinna zostać wyrażona MJ/kWh.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów w określonych przez Zamawiającego kryteriach.

$$P_{\Sigma} = C + G + E$$

gdzie

P_{Σ} – łączna liczba punktów

C – liczba punktów w kryterium ceny

G – okres udzielonej gwarancji

E – zużycie energii

Część 5 Dostawa pojazdu 2-osowego wielofunkcyjnego – hakowiec z zabudową śmieciarkową

Lp.	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna ilość punktów w danym kryterium
1	C - cena	0,60	Pmax1 =60 pkt
2	G- okres udzielonej gwarancji	0,30	Pmax2 =30 pkt
3	E- zużycie energii	0,10	Pmax3 =10 pkt

Ocena ofert będzie przeprowadzona według poniższego algorytmu (wzoru):

Kryterium nr 1 Cena[C] 60 % (max 60 pkt.)

C – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium cena, gdzie **punkty wyliczane są wg wzoru:**

$$C = \frac{C_{MIN}}{C_B} \times 0,60 \times 100 \text{ pkt}$$



Modernizacja systemu gospodarki odpadami komunalnymi w Chmielnie dofinansowanego z Programu Rządowego Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych

C_{MIN} – najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C_B – cena oferty badanej

Kryterium nr 2 Okres udzielonej gwarancji [G] 30% (max. 30 pkt)

G - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „okres udzielonej gwarancji” gdzie **punkty wyliczane są wg następujących zasad:**

udzielenie gwarancji na okres równy 24 miesiące	0 pkt
udzielenie gwarancji na okres dłuższy niż 24 miesiące i krótszy niż 36 miesięcy	15 pkt
udzielenie gwarancji na okres równy lub dłuższy niż 36 miesięcy	30 pkt

Uwaga:

Minimalna okres gwarancji wynosi 24 miesiące. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 24 miesiące – oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 36 miesięcy – Wykonawca otrzyma maksymalną liczbę punktów. Zamawiający dokona oceny oferty w kryterium „okres udzielonej gwarancji” w oparciu o okres gwarancji wskazany w formularzu ofertowym.

Kryterium nr 3 Zużycie energii [E] 10% (max. 10 pkt)

E - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „zużycie energii” gdzie **punkty wyliczane są wg wzoru:**

$$E = \frac{E_{MIN}}{E_B} * 10$$

E_{MIN} - najniższa wielkość zużywanej energii podana w ocenianych ofertach

E_B - wielkość zużywanej energii podana w ocenianej ofercie

Uwaga:

Dla potrzeb oceny w kryterium „zużycie energii” przez oferowany pojazd, należy przyjąć wartość spalania paliwa w cyklu mieszanym (średnim) z katalogu producenta pojazdu bazowego. Wartość zużycia energii powinna zostać wyrażona MJ/kWh.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów w określonych przez Zamawiającego kryteriach.

$$P_{\Sigma} = C + G + E$$

gdzie

P_{Σ} – łączna liczba punktów

C – liczba punktów w kryterium ceny

G – okres udzielonej gwarancji

E – zużycie energii

2. Liczba punktów jest liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglenia dokonuje się w ten sposób, że końcówki poniżej 0,005 pkt pomijają się, a końcówki 0,005 pkt i wyższe zaokrągla się o 0,01 pkt.



3. W przypadku poprawianiu omyłek w ofertach Zamawiający będzie postępował zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy Pzp. Oferta zawierająca błędy w obliczeniu ceny, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 10 ustawy.
4. W przypadku wyjaśnienia kwestii dotyczących rażąco niskiej ceny oferty Zamawiający będzie postępował zgodnie z art. 224 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe ocenia się według tych samych zasad.

XX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający przekazuje informacje dot. postępowania na zasadach określonych w art. 253 ustawy Pzp.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana do realizacji zamówienia zostanie powiadomiony przez Zamawiającego o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. Wykonawca w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zobowiązany jest stawić się w miejscu i czasie określonym w powiadomieniu przesłanym przez Zamawiającego oraz dostarczyć wymagane do zawarcia umowy dokumenty określone w pkt. 5 poniżej.
4. Zamawiający zawiera umowę z wybranym Wykonawcą na warunkach określonych w złożonej ofercie oraz we wzorze umowy, który został załączony do SWZ. Strony przed zawarciem umowy mogą uzupełnić lub zmodyfikować Wzór Umowy w zakresie, który nie został określony w ofercie.
5. Warunkiem zawarcia umowy jest dostarczenie w terminie 2 dni przed dniem zawarcia umowy w przypadku zawierania umowy z Wykonawcami, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga przed jej zawarciem **dostarczenia dokumentu regulującego ich współpracę, np.: umowy spółki cywilnej, konsorcjum lub porozumienia.** Dokument regulujący współpracę: nie może zawierać postanowień, które są sprzeczne z przepisami Pzp; musi zawierać określenie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, określenie celu gospodarczego, wskazanie lidera wraz z określeniem kompetencji do wykonywania określonych czynności (np. podpisanie umowy, faktur, itd.), wskazanie solidarnej odpowiedzialność za wykonanie umowy, określenie czasu trwania współpracy (min. na okres realizacji przedmiotu zamówienia), postanowienie mówiące o tym, że wszelkie zmiany treści dokumentu po zawarciu umowy o niniejsze zamówienie wymagają zgody Zamawiającego.
6. Wystąpienie którejkolwiek okoliczności związanej z działaniem lub zaniechaniem działania Wykonawcy polegającej np. na odmowie podpisania umowy na warunkach opisanych w ofercie, niestawieniu się w celu zawarcia umowy w wyznaczonym miejscu i terminie lub niewypełnieniu obowiązków wynikających z pkt 5, traktowane będzie jako brak możliwości zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.



XXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia Zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 2) cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty;
 - 3) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 6) wykonawca uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 263 PZP;
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
4. Zgodnie z art. 257 PZP Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

XXIII. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo

1. W przypadku wskazania przez Wykonawcę Podwykonawcy zgodnie z Rozdziałem XV pkt. 4 SWZ Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem dostawy lub usługi, oraz jej zmiany w terminie 7 dni od dnia zawarcia aneksu, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o większej niż 50 000 zł.
2. Wszystkie umowy zawarte pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcami lub dalszymi Podwykonawcami muszą zawierać w szczególności:
 - 1) zakres dostaw powierzonych do wykonania Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy;
 - 2) wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia;
 - 3) termin zapłaty wynagrodzenia nie dłuższy niż 21 dni, od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej dostawy lub usługi ; nie można uzależniać od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego



Modernizacja systemu gospodarki odpadami komunalnymi w Chmielnie dofinansowanego z Programu Rządowego Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych

- wynagrodzenia obejmującego zakres dostaw wykonywanych przed Podwykonawcą lub dalszego Podwykonawcę, uzyskania przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę płatności;
- 4) termin realizacji nie dłuższy niż przewidziany we wzorze umowy (załączniki nr 4 do SWZ)
 - 5) wartość wynagrodzenia, odpowiedzialność finansowa Zamawiającego określona zostaje wyłącznie do wysokości wartości wskazanej w § 5 ust. 2 wzoru umowy;
 - 6) sposób rozliczenia i płatności, który nie może zawierać postanowień uniemożliwiających rozliczenie zakresu zrealizowanych dostaw pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zgodnie z postanowieniami umowy;
 - 7) zapisy dotyczące rozwiązania umowy o podwykonawstwo w przypadku rozwiązania zawartej umowy z Zamawiającym;
 - 8) sposób odbioru wykonanych dostaw w odniesieniu do odbioru dostaw przez Zamawiającego określonego w § 6 wzoru umowy;
 - 9) postanowienia zgodne z treścią przepisów wzoru umowy (załączniki nr 4a, 4b, 4c do SWZ);
3. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi i do jej zmian w terminie 14 dni uważa się za akceptację przez Zamawiającego projektu umowy;

XXIV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Wzór umowy stanowi załączniki kolejno

- dla części 1 załącznik nr 4a,
- dla części 2 załącznik nr 4b,
- dla części 3, 4 i 5 załącznik nr 4c do SWZ.

Zmiany istotne postanowień zawartej umowy w stosunku do treści złożonej przez Wykonawcę oferty, która została wybrana jako oferta najkorzystniejsza, są możliwe w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy PZP oraz określonym we wzorze umowy. Istotna zmiana postanowień zawartej umowy wymaga formy pisemnej (aneks do umowy) pod rygorem nieważności i wymaga akceptacji każdej ze Stron umowy.

XXV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;



Modernizacja systemu gospodarki odpadami komunalnymi w Chmielnie dofinansowanego z Programu Rządowego Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 4 i 5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
9. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
11. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
12. Szczegółowe zasady korzystania ze środków ochrony prawnej określa ustawa Prawo zamówień publicznych Dział IX Środki ochrony prawnej.

XXVI. W związku z obowiązującym od 25 maja 2018 roku Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych zwane „RODO”) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych będzie Zamawiający. Kontakt pod adresem: Urząd Gminy w Chmielnie, ul. Gryfa Pomorskiego 22, 83-333 Chmielno, nr tel. 58 685 68 68, mail: sekretariat@chmielno.pl
2. Administrator wyznaczył **Inspektora ochrony danych osobowych**. Mogą się Państwo z nią kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw z tym związanych. Kontakt pod adresem: Urząd Gminy w Chmielnie, ul. Gryfa Pomorskiego 22, 83-333 Chmielno, nr tel. 58 685 68 37, mail: iod@chmielno.pl
3. Państwa dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procedury postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie:
 - a. ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych



- b. rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy
 - c. rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych
4. Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przechowywane będą przez okres wynikający z ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
5. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą wszystkie zainteresowane podmioty i osoby, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. W szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 18 ust 5 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych dostęp do danych zostanie ograniczony. Ponadto odbiorcą danych mogą być podmioty z którymi Administrator zawarł umowy na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie elektronicznego zarządzania dokumentacją wyłącznie w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.
6. W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:
 - a. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - c. prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu związanym z przeprowadzeniem postępowania publicznego;
 - d. prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wykluczyć możliwość skorzystania z tego prawa,
 - e. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa; tel. 22 860 70 86).
7. Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

XXVII. Postanowienia końcowe

13. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. Udostępnienie protokołu i załączników następuje po złożeniu pisemnego wniosku, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
14. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ zastosowanie mają przepisy:
 - a) ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych oraz aktów prawnych wydanych na jej podstawie,
 - b) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
 - c) obowiązujące w zakresie przedmiotowym, w szczególności ustawy Prawo budowlane oraz aktów prawnych wydanych na jej podstawie.
15. Wykaz załączników do SWZ:
Załącznik A – Opis przedmiotu zamówienia



Modernizacja systemu gospodarki odpadami komunalnymi w Chmielnie dofinansowanego z Programu Rządowego Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych

Załącznik B – Formularz wymagań technicznych pojazdu

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Formularz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału i braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 3 – Formularz wykazu dostaw

Załącznik nr 4 a – Wzór umowy dla części 1

Załącznik nr 4 b – Wzór umowy dla części 2

Załącznik nr 4 c – Wzór umowy dla części 3,4 i 5

Załącznik nr 5 – Informacja dot. grupy kapitałowej

Załącznik nr 6 – zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

Załącznik nr 7 – oświadczenie wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

Załącznik nr 8 – oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby