

UMOWA Nr .../2021

na transport posiłków do Przedszkola Miejskiego nr 7 w Stargardzie przy Twardowskiego 2 w roku szkolnym 2021/2022

zawarta w dniu 2021 r. pomiędzy :

Gminą-Miasto Stargard Zespołem Szkolno-Przedszkolnym nr 1 z siedzibą przy ul. Armii Krajowej 1, 73-110 Stargard, zwaną dalej **Zamawiającym**, którą reprezentuje:

Dyrektor Szkoły – Anna Gołofit

a

..... z siedzibą w, zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, o następującej treści:

§ 1

Zakres zamówienia:

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonywania usługę transportu posiłków do Przedszkola Miejskiego nr 7 w Stargardzie przy Twardowskiego 2 w roku szkolnym 2021/2022.
2. Świadczenie usługi transportowej polegająca na przewożeniu pojemników lub termosów z żywnością z Przedszkola Miejskiego nr 4 w Stargardzie z siedzibą na Osiedlu Zachów B2 do Przedszkola Miejskiego nr 7 z siedzibą przy ulicy Twardowskiego 2 w Stargardzie, w roku szkolnym 2021/2022.
3. Usługa świadczona będzie w dniach funkcjonowania placówki - od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni świątecznych oraz innych dni zamknięcia.
4. Usługę transportową należy świadczyć trzy razy dziennie, tak aby dostarczenie posiłków do siedziby Przedszkola Miejskiego nr 7 następowało w godzinach: 7:45-8:00 śniadanie, 10:30-10:45 obiad i podwieczerek oraz 14:30-15:00 odbiór pojemników transportowych i przewóz ich do PM4. W wyjątkowych sytuacjach ilość dostaw w ciągu dnia może zostać zwiększona.
5. Transport należy wykonywać pojazdami sprawnymi technicznie oraz posiadającymi stosowne zezwolenia do przewozu żywności potwierdzone zaświadczeniem Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej. Pojazdy te muszą spełniać wymagania dotyczące środków transportu przewożących produkty spożywcze, określone w rozdziale IV załącznika II do Rozporządzenia (WE) Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych.
6. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za stan techniczny przewożonych pojemników z żywnością oraz za jakość przewożonej żywności.

7. Wykonawca zobowiązuje się do dbania o powierzone pojemniki gastronomiczne, a w razie uszkodzenia do ich naprawy lub zwrotu ich równowartości.

§ 2

Wynagrodzenie

1. Cena za realizację przedmiotu zamówienia, wynikająca ze złożonej oferty wynosi:
 - a) **zł netto**
(słownie:),
 - b) **podatek VAT 23%** - **zł**
 - c) **zł brutto**
(słownie:).
2. Za wykonywanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Wykonawca otrzymywać będzie wynagrodzenie kosztorysowe w okresach nie częstszych niż raz w miesiącu, w wysokości stanowiącej iloczyn ilości dni świadczenia usługi oraz ceny jednostkowe, o której mowa w ust. 3.
3. Cena jednostkowa netto, za **jeden dzień świadczenia usługi** obejmującej trzy kursy w ciągu dnia wynosi **zł netto** (słownie:).
4. Cena jednostkowa netto, za **jeden dodatkowy kurs** powyżej ustalonych trzech w ciągu dnia wynosi **zł netto** (słownie:).
5. W przypadku zmiany stawki podatku VAT przy fakturowaniu obowiązywać będzie stawka podatku VAT obowiązująca w okresie wykonywania rozliczanych elementów zamówienia.
6. Cena wskazana w ofercie obowiązuje w okresie realizacji przedmiotu umowy i nie będzie podlegała zmianie, za wyjątkiem sytuacji wyraźnie określonych w umowie.
7. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy. Cena jednostkowa obejmuje koszty przewozu, załadunek i wyładunek pojemników oraz ich transport ręczny do i z punktu wydawania posiłków.
8. Poza wypadkami wyraźnie określonymi w umowie uznaje się, że Wykonawca uwzględnił w ofercie wszystkie dodatkowe elementy zamówienia nie określone szczegółowo, ale niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, a wartość umowy w całości obejmuje wszelkie ryzyko i nieprzewidziane okoliczności przy wykonywaniu przedmiotu umowy, w tym ceny usług, materiałów, pracy sprzętu, transportu, a także wszelkie prace i wydatki niezbędne w celu realizacji przedmiotu umowy.
9. Wynagrodzenie uwzględnia wszystkie czynniki cenotwórcze związane z wykonaniem przedmiotu umowy, również te, które nie wynikają wprost z umowy, a są niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
10. W celu uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości Wykonawca potwierdza, że jest świadomy stopnia złożoności, rozmiaru oraz wymogów przedmiotu umowy i że wartość umowy określona w ust. 2 obejmuje wszelkie dodatkowe koszty, które mogą być związane z wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu umowy.

11. Za dni, o których mowa w § 4 ust. 2 i 3, w których usługa transportu posiłków nie będzie realizowana, wykonawcy nie będzie przysługiwać wynagrodzenie.

§ 3

Płatności

1. Płatność realizowana będzie na podstawie miesięcznych faktur.
2. Termin płatności – do 14 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Do faktury należy załączyć miesięczne zestawienie wykonanych przewozów.
3. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT; posiada NIP 854-222-88-73.
4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT; posiada NIP
5. **Fakturę należy wystawić na: Gmina Miasto Stargard, Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1, ul. Armii Krajowej 1, 73-110 Stargard, NIP 854-222-88-73**
6. Zamawiający stosować będzie mechanizm podzielonej płatności wynikającej z art.108 a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685).
7. Rachunek bankowy podany przez Wykonawcę umowy jest rachunkiem zgłoszonym w organie podatkowym i wymienionym w rejestrze podatników VAT tzw. „białej liście”. W przypadku braku numeru rachunku w rejestrze podatników Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania się ze spełnieniem świadczenia do momentu ujawnienia rachunku bankowego wykonawcy w rejestrze podatników VAT. Powyższe nie stanowi zwłoki ani opóźnienia Zamawiającego, ani nie niesie skutków, jakie ustawa wiąże z niespełnieniem świadczenia w terminie.

§ 4

Termin:

1. **Termin realizacji usługi – od dnia 1 października 2021 r. do dnia 31 sierpnia 2022 r.**
2. W trakcie trwania okresu świadczenia usługi przewidywana jest przerwa wakacyjna, podczas której placówka będzie nieczynna a usługa transportu nie będzie świadczona. Przerwa ta wyznaczana jest zarządzeniem Prezydenta Miasta Stargard na początku roku kalendarzowego. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o terminie przerwy wakacyjnej placówki w terminie 30 dni od daty wydania przedmiotowego zarządzenia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania transportu w danym okresie, które wynikać będzie z zamknięcia placówki, spowodowanego wprowadzonym stanem epidemii na podstawie rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii (Dz. U. z 2020 r. poz. 491 ze zmianami). Odwołanie w takim przypadku może nastąpić z 24 godzinnym wyprzedzeniem.

§ 5

Kary umowne:

1. Strony zastrzegają następujące kary umowne:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) karę za brak świadczenia usługi transportu wynikającej z winy wykonawcy - w wysokości **50,0 zł** za każdy dzień nieświadczenia usługi
 - b) karę z tytułu opóźnień w dostarczaniu posiłków w godzinach określonych w § 1 ust. 4 przekraczających 30 minut i wynikających z winy wykonawcy - w wysokości **10,0 zł** za każdy opóźniony posiłek,
 - c) karę z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości **1 000,0 zł**.
 - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości **1 000,0 zł**.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

§ 6

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 7

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał rzeczowo-właściwy sąd.

§ 8

1. Umowę niniejszą sporządzono w 3 egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Wykonawcy oraz 2 egzemplarze dla Zamawiającego.
2. Załącznikiem do niniejszej Umowy jest oferta cenowa Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA