

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Powiatowy Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej zaprasza do złożenia oferty na „Brakowanie dokumentacji medycznej w ilości około 125 mb”

### **1. Warunki zamówienia:**

Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości 130.000,00 zł netto, dla którego nie stosuje się przepisów Prawa Zamówień Publicznych.

### **2. Szczegóły zamówienia:**

- Przedmiotem zamówienia jest usługa – niszczenie dokumentów w sposób uniemożliwiających ich odtworzenie – realizowanej na podstawie zgody na brakowanie dokumentacji wydanej przez Archiwum Państwowe w Katowicach w dniu 15.03.2024r.
- Niszczenie dokumentów musi się odbyć zgodnie z normą ISO/IEC 21964 (DIN66399) z klasą ochrony C o stopniu 4 lub wyższym z zachowaniem poufności danych zgodnie z RODO oraz normą ISO 27001.
- Do realizacji usługi brakowania dokumentacji medycznej konieczne będzie zawarcie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych – wzór w Załączniku nr 1 do niniejszego Zapytania.
- Odbiór dokumentów wraz z zapakowaniem przez pracowników Wykonawcy nastąpi z dwóch placówek Szpitala (Czeladź ul. Szpitalna 40, Będzin ul. Małachowskiego 12) przy zastosowaniu bezpiecznych pojemników wyposażonych w zamki lub plomby, dostarczonych przez Wykonawcę oraz transportem własnym Wykonawcy.
- Potwierdzenie wydania dokumentacji powinno zawierać co najmniej datę, godzinę, ilość, numery plomb, podpis osoby odbierającej.
- Zamawiający przewiduje około 90 mb dokumentacji przeznaczonej do zniszczenia z lokalizacji Czeladź ul. Szpitalna 40 oraz około 35 mb w tym 1 mb klisz RTG z lokalizacji Będzin ul. Małachowskiego 12.
- Wykonawca przedłoży Zamawiającemu Certyfikat Zniszczenia.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

### 3. Termin Realizacji zamówienia:

Termin realizacji zamówienia w okresie od 11 do 21 czerwca 2024r. bądź od 08 do 19 lipca 2024r., po wcześniejszym kontakcie z Kierownikiem Archiwum Panem Marcinem Machurą tel. 32/731-22-40.

### 4. Kryterium wyboru:

- Jedynym kryterium wyboru w przedmiotowym postępowaniu jest cena podana przez Wykonawcę – 100% cena.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- W przypadku, kiedy dwie lub więcej ofert będą zawierały taką samą cenę zamawiający wezwie do złożenia ofert dodatkowej.
- Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę za rzeczywistą ilość odebranej dokumentacji zgodnie z ceną jednostkową netto za 1 mb określoną w ofercie.
- Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. W cenie tej powinny być również uwzględnione wszelkie należne opłaty i podatki wraz z podatkiem od towarów i usług – VAT.
- Płatność przelewem w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

DYREKTOR  
Powiatowa Izba Zarządów Opieki Zdrowotnej  
41-200 Ozonów ul. Szpitalna 40

*mgr Aldona Sylwia*